# ESTUDIOS DEL SECTOR

## Proceso de Selección Abreviada Subasta Inversa

| | |
|---|---|
| OBJETO A CONTRATAR: | **SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO ASIS – PUTUMAYO** |
| PRESUPUESTO OFICIAL: | $140.000.000 |
| PLAZO: | UN MES |
| CLASIFICACIÓN DEL SECTOR AL CUAL PERTENECEN | Comercio |
| CLASE DE CONTRATO A CELEBRAR | Compraventa |

De conformidad con lo dispuesto en el art. 2.2.1.1.1.6.1., del decreto 1082 de 2015 el MUNICIPIO procede a efectuar el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo.

El análisis del sector cubre tres áreas:
A. Análisis del mercado
B. Análisis de la demanda
C. Análisis de la oferta

## I. ANALISIS DE MERCADO

### 1.1. DEFINICIÓN DEL SECTOR

Las entidades con el fin de garantizar su normal funcionamiento deben proveer el suministro oportuno de los elementos de papelería y demás implementos de oficina, obligando a las entidades a adoptar mecanismos internos con el fin de satisfacer sus necesidades.

Las empresas distribuidoras de elementos de papelería para oficinas se dedican al comercio al por mayor y al por menor, casi en su totalidad, contando con canales de distribución en almacenes y tiendas en diferentes puntos a nivel local y nacional.

Así las cosas, para la necesidad que debe suplir la Alcaldía Municipal y teniendo en cuenta que no existe información puntual sobre la distribución y suministro de elementos de papelería que permita realizar un análisis real sobre el mismo, se referenció para este análisis, los sectores de comercio y papelero en Colombia.

Sector papelero en Colombia

Uno de los datos más destacados es que el sector papelero incrementó su producción en 3,3%, y repuntó en el mercado externo con un aumento del 24,3% en la exportaciones de papel, contribuyendo con ello al crecimiento de la economía nacional

"La industria papelera le ha apostado con gran fuerza en los últimos años a la sostenibilidad gracias a factores como la tecnificación de los procesos, el uso eficiente de recursos y la generación de impactos positivos en el desarrollo social de las comunidades donde tiene presencia. Algo que no solo ha hecho del sector uno de los más comprometidos con la protección del ambiente, sino que se ha visto reflejado en un incremento sustancial de la productividad, las exportaciones y el consumo de papel", afirmó Isabel Cristina Riveros, Directora de la Cámara de la Industria de Pulpa, Papel y Cartón de la ANDI.

El sector papelero en Colombia aporta el 4,6% del PIB industrial nacional, genera más de 9.000 empleos y exporta a países como Ecuador, Perú y Centroamérica. A nivel mundial, la producción de papel y cartón en Colombia representa el 0,3%, y el 6% en América Latina. Mientras que, en el caso de la pulpa, estas cifras corresponden al 0,1% y al 13%, respectivamente.

Los colombianos consumieron 1.650.537 toneladas de papel, manteniendo la tendencia de crecimiento en los últimos años, con un aumento del 3% en el consumo.

Colombia cuenta con alrededor de **120 empresas dedicadas a la fabricación de papel,** desde impresos hasta empaques y cartón. **El Valle del Cauca** es el epicentro de la industria, con el **70% al 80% de la producción nacional**, generando una importante cantidad de empleos y fortaleciendo la economía regional.

Teniendo como base la Guía para la Codificación de Bienes y Servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas, se logra identificar los productos a adquirir y su correspondiente número de producto, clase, familia, segmento y el nombre del grupo como se muestra a continuación:

| ITEM | CODIGO UNSPC | PRODUCTO |
|---|---|---|
| 1 | 14111506 | Papel para impresora o fotocopiadora |
| 2 | 44122003 | Carpetas |
| 3 | 44122010 | separadores |
| 4 | 14111530 | Papel de notas autoadhesivas |
| 5 | 44111812 | kit o set de dibujo |
| 6 | 14111531 | Papel libros o cuadernos para bitácoras |
| 7 | 24121503 | cajas para empacar |

## II. CONTENIDO DEL ANÁLISIS DEL SECTOR

✓ **Cambios en los Presupuestos.**

Existen diversos factores que pueden influir significativamente en los presupuestos establecidos por las entidades territoriales, entre los más importantes se encuentran: Los desastres naturales, las fluctuaciones en la política monetaria del país, las variaciones en los

precios nacionales e internacionales de los insumos y los cambios internos en la asignación de recursos

Para nuestro el precio de los productos varían de acuerdo al perfil de los proveedores, (pequeños comerciales, distribuidores y gran almacén), dado a que es una actividad que no tienen regulación de precio, por ello, varía de acuerdo a la oferta y la demanda del servicio. Además, también se debe tener en cuenta la relación de los impuestos establecidos por la entidad, pero todos estos factores no son tan sorpresivos para la ejecución del contrato

- ✓ **Dinámica de producción, distribución y entrega del bien o servicio**

Dado que los servicios como componente del sector objeto del presente estudio no produce bienes tangibles, pero que son necesarios para el funcionamiento de la economía ya que contribuye a la formación del ingreso y producto nacional, no se pueden establecer cadenas de producción y distribución para la entrega del producto requerido. Toda vez que el desarrollo de la actividad dependerá únicamente de la oferta regional o nacional de profesionales en las disciplinas requeridas.

- ✓ **La selección de los proponentes y criterios de elección.**

La selección del proponente se realizará mediante un concurso de convocatoria pública, que permita la escogencia del mejor oferente, el cual deberá demostrar, experiencia, capacidad intelectual y de organización, para el desarrollo de las actividades encomendadas por la institución

Es objetiva la selección en la cual la escogencia se haga al ofrecimiento más favorable a la entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva. En consecuencia, los factores de escogencia y calificación que establezcan las entidades en la invitación publica

### 2.1.1. SALARIO MINIMO LEGAL VIGENTE 2026

Según el artículo 145 del Código Sustantivo del Trabajo (CST), el salario mínimo legal mensual vigente (SMMLV), es: "el que todo trabajador tiene derecho a percibir para subvenir a sus necesidades normales y a la de su familia, en el orden material, moral y cultural".

Según el artículo 146 del CST, existen 3 factores que se deben tomar en cuenta al momento de establecer el SMMLV:

1. El costo de la vida, las modalidades del trabajo, las capacidades económicas de las empresas o empleadores, y las condiciones de cada región y su actividad.
2. Para los trabajadores del campo, el salario mínimo debe fijarse tomando en cuenta las facilidades que el empleador proporciona a sus trabajadores, como habitación, combustible o circunstancias análogas que disminuyen el costo de la vida.

3. Las circunstancias en las que algunos de los empleadores puedan estar obligados a suministrar a sus trabajadores, alimentación y alojamiento también deben tomarse en cuenta para fijar el salario mínimo.

El incremento del Índice de Precios al Consumidor (IPC) para 2026 en Colombia se fijó con base en el cierre del año anterior, situándose en 5,10%. Este valor oficial del cierre de 2025 se aplica como base para el ajuste de arriendos, contratos y otros cobros indexados durante el año 2026, según DANE 5,10 %

**Índice de Precios al Consumidor (IPC)**

Variación anual y mensual
Total nacional
2024 - 2025 (diciembre)

| IPC | Diciembre | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Variación anual | | Variación mensual | |
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| IPC total | 5,20 | **5,10** | 0,46 | **0,27** |

**Fuente:** DANE, IPC

¿Qué significa el incremento en el IPC?

Cuando aumenta el índice de Precios al Consumidor significa que hay inflación. Es decir, hay un incremento en los precios de productos y servicios, y ha aumentado el costo de vida en el país.

Según el periódico El País, Colombia ha llegado a la inflación más alta de este siglo, así que es un motivo por el cual debemos preocuparnos y buscar acciones como sociedad para contrarrestar este incremento.

¿Cada cuánto se realiza el incremento del sueldo mínimo en Colombia?

Para fijar el SMMLV, cada año se lleva a cabo una mesa de concertación en la que participan 3 integrantes principales: El Gobierno, específicamente el Ministerio del Trabajo y otros representantes de diferentes ministerios como: Hacienda y Crédito Público, Comercio, Industria y Turismo, Agricultura y Desarrollo Rural y el Departamento Nacional de Planeación.

Las centrales obreras como la Confederación de Trabajadores de Colombia (CTC), Confederación General del Trabajo (CGT), la Central Unitaria de Trabajadores (CUT) y representantes de los desempleados y de la Confederación de Pensionados.

Los gremios empresariales e industriales, en los que participan la Asociación Nacional de Empresarios de Colombia (ANDI), la Asociación Colombiana de Medianas y Pequeñas Industrias (ACOPI), la Federación Nacional de Comerciantes de Colombia (SAC) y la Asociación de Entidades Financieras y Bancarias (ASOBANCARIA).

¿Salario mínimo para el 2026?

El incremento del salario mínimo para 2026 es del 23.00% frente al millón cuatrocientos veintitrés mil quinientos pesos ($ 1'423.500) del salario mínimo en 2025 (lo que representa un aumento de +$327.405 pesos). Este nuevo valor rige a partir del 1 de enero de 2026, junto con un incremento del 24.55% en el subsidio de transporte (+$49.095 pesos). En total, el incremento combinado que percibirán los empleados que devengan un salario mínimo con subsidio de transporte es del 23.19%, equivalente a un total de +$376.500 pesos adicionales respecto al año anterior.

## ★ Valores de Salario Mínimo 2026

| Concepto | Valor |
|---|---|
| **Salario Mínimo Integral Año 2026**<br>10 SMLV + 30% factor prestacional | $ 22,761,765.00 |
| **Salario Anual - Año**<br>(Sin primas ni cesantías) | $ 21,010,860.00 |
| **Salario Mensual - Mes (SMMLV)**<br>30 días | $ 1,750,905.00 |
| **Salario Diario - Día (SMDLV)**<br>8 horas | $ 58,363.50 |
| **Hora Ordinaria - 44 horas/semana**<br>(6 A.M. a 9 P.M.) | $ 7,959 |
| **Hora Ordinaria - 42 horas/semana**<br>(6 A.M. a 9 P.M.) - Desde el 15 de Julio | $ 8,338 |
| **Hora Nocturna - 44 horas/semana**<br>(9 P.M. a 6 A.M.) +35% noct. | $ 10,744 |
| **Hora Nocturna - 42 horas/semana**<br>(9 P.M. a 6 A.M.) +35% noct. - Desde el 15 de Julio | $ 11,256 |
| **Hora Extra Diurna - 44 horas/semana**<br>(6 A.M. a 9 P.M.) +25% extra | $ 9,948 |
| **Hora Extra Diurna - 42 horas/semana**<br>(6 A.M. a 9 P.M.) +25% extra - Desde el 15 de Julio | $ 10,422 |
| **Hora Extra Nocturna - 44 horas/semana**<br>(9 P.M. a 6 A.M.) +75% extra | $ 13,928 |
| **Hora Extra Nocturna - 42 horas/semana**<br>(9 P.M. a 6 A.M.) +75% extra - Desde el 15 de Julio | $ 14,591 |
| **Hora Extra Dominical/Festivo Diurna - 44 horas/semana**<br>(6 A.M. a 9 P.M.) +75% Fest. +25% extra | $ 15,917 |
| **Hora Extra Dominical/Festivo Diurna - 42 horas/semana**<br>(6 A.M. a 9 P.M.) +75% Fest. +25% extra - Desde el 15 de Julio | $ 16,675 |
| **Hora Extra Dominical/Festivo Nocturna - 44 horas/semana**<br>(9 P.M. a 6 A.M.) +75% Fest. +75% extra | $ 19,897 |
| **Hora Extra Dominical/Festivo Nocturna - 42 horas/semana**<br>(9 P.M. a 6 A.M.) +75% Fest. +75% extra - Desde el 15 de Julio | $ 20,844 |
| **Subsidio de transporte Anual**<br>12 meses | $ 2,989,140 |
| **Subsidio de transporte Mensual**<br>30 días | $ 249,095 |
| **Subsidio de transporte Diario**<br>1 día | $ 8,303.17 |

## Aportes a seguridad social mínimos Año 2026

| Salud | Pensión |
|---|---|
| **Empleado**<br>$ 70,036.20<br>Aporte Empleado equivalente al 4% del salario mínimo | **Empleado**<br>$ 70,036.20<br>Aporte Empleado equivalente al 4% del salario mínimo |
| **Empleador**<br>$ 148,826.93<br>Aporte Empleado equivalente al 8.5% del salario mínimo | **Empleador**<br>$ 210,108.60<br>Aporte Empleado equivalente al 12% del salario mínimo |
| **Independiente**<br>$ 218,863.13<br>Aporte Empleado equivalente al 12.5% del salario mínimo | **Independiente**<br>$ 280,144.80<br>Aporte Empleado equivalente al 16% del salario mínimo |

### 2.1.2. PRODUCTO INTERNO BRUTO EN COLOMBIA.

#### A. PIB desde el enfoque de la producción

En el tercer trimestre de 2024pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,0% respecto al mismo periodo de 2023pr (ver tabla 1). Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- ✓Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 10,7% (contribuye 1,1 puntos porcentuales a la variación anual).
- ✓Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 14,1% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- ✓Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 2,1% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

En lo corrido del año 2024, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 1,6%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- ✓Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 8,9% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).
- ✓Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,2% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- ✓Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no

diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,8% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,2%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- ✓Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 3,6%.
- ✓Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 2,5%.
- ✓Actividades financieras y de seguros crece 1,5%.

**Tabla 1. Valor agregado por actividad económica**
**Tasas de crecimiento en volumen[1]**
**Tercer trimestre 2024[pr]**

| Actividad económica | Tasas de crecimiento (%) | | |
|---|---|---|---|
| | Serie original | | Serie ajustada por efecto estacional y calendario |
| | Anual | Año corrido | Trimestral |
| | 2024[pr]-III / 2023[pr]-III | 2024[pr] / 2023[pr] | 2024[pr]-III / 2024[pr]-II |
| Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca | 10,7 | 8,9 | 2,5 |
| Explotación de minas y canteras | -7,1 | -4,1 | -2,1 |
| Industrias manufactureras | -1,3 | -2,8 | 0,2 |
| Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2] | 1,0 | 2,7 | -0,2 |
| Construcción | 4,1 | 2,4 | -0,2 |
| Comercio al por mayor y al por menor[3] | 1,0 | 0,2 | 0,3 |
| Información y comunicaciones | 0,8 | -0,9 | 1,2 |
| Actividades financieras y de seguros | 4,4 | 0,9 | 1,5 |
| Actividades inmobiliarias | 2,0 | 1,9 | 0,5 |
| Actividades profesionales, científicas y técnicas[4] | 0,5 | 0,2 | 0,1 |
| Administración pública, defensa, educación y salud[5] | 2,1 | 4,2 | -0,7 |
| Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6] | 14,1 | 9,8 | 3,6 |
| **Valor agregado bruto** | **2,1** | **1,7** | **0,2** |
| Impuestos menos subvenciones sobre los productos | 1,3 | 0,7 | 0,2 |
| **Producto Interno Bruto** | **2,0** | **1,6** | **0,2** |

**Fuente:** DANE, PIB_T

# III. FACTOR TÉCNICO DEL PROYECTO

## 3.1. ESPECIFICACIONES Y ALCANCE DEL PROYECTO

Las presentes condiciones serán aplicables al contrato que celebre el Municipio de Puerto Asis Putumayo, para la ejecución del contrato de suministro y que se suscriba como resultado del presente proceso de selección

La alternativa consiste en entregar suministro de Papelería Para El Funcionamiento De Las Dependencias De La Alcaldía Municipal De Puerto Asis- Putumayo

| ITEM | ESPECIFICACIONES | UNIDAD | CANT |
|---|---|---|---|
| 1 | RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA - BLANCA | CAJA | 210 |
| 2 | CARPETA BLANCA 4 ALAS TAMAÑO OFICIO | UNIDAD | 3000 |
| 3 | CAJAS DE CARTON PARA ARCHIVO X 200 CM (No 12) | UNIDAD | 800 |
| 4 | GANCHO CLIPS DE COLORES PLASTICOS X 100 UNIDADES | CAJA | 100 |
| 5 | BANDERITAS SEPARADORAS ADHESIVAS DE COLORES X 100 | PAQUETE | 100 |
| 6 | LIBRO DE CONTABILIDAD DE TRES COLUMNAS -400 FOLIOS | UNIDAD | 10 |
| 7 | LAPICEROS COLOR NEGRO SEMIGEL CAJA X 12 UNIDADES | CAJA | 60 |
| 8 | LAPIZ NUMERO 2 REF MIRADO HB | CAJA | 45 |
| 9 | TAJALAPIZ METALICOS caja por 24 unidades | CAJA | 30 |
| 10 | NOTAS ADHESIVAS X 400 HOJAS X 76*76MM COLORES | UNIDAD | 60 |
| 11 | BORRADOR DE NATA CAJA X 20 UND | CAJA | 35 |
| 12 | CODIFICACION CON LOGOS ALCALDIA NUMERO 01 HASTA 2000 INVENTARIO 2026 | UNIDAD | 2000 |
| 13 | Perforadora Industrial De 2 Huecos Oe-354 Perfora hasta 65 hojas | UNIDAD | 10 |
| 14 | Perforadora De 2 Huecos Oe-352 Perfora hasta 40 hojas | UNIDAD | 19 |
| 15 | COLBON LIQUIDO X 250GR | UNIDAD | 24 |
| 16 | PEGANTE EN BARRA X 270 | UNIDAD | 36 |
| 17 | Cosedora Semi-industrial 70 H. Ref. Oe -324 | UNIDAD | 20 |
| 18 | SEPARADORES PLASTICOS | PAQUETE | 40 |
| 19 | ROLLO CINTA ANCHA TRANSPARENTE 100MX48MM ALTA RESISTENCIA | UNIDAD | 24 |
| 20 | CALCULADORA 12 DIGITOS | UNIDAD | 5 |
| 21 | TIJERAS DE OFICINA GRANDES 8.5 PULGADAS | UNIDAD | 24 |
| 22 | HUELLERO DACTILAR | UNIDAD | 5 |
| 23 | CLIPS METALICO MARIPOSA X 50 UNIDADES | CAJAS | 54 |
| 24 | CLIPS MARIPOSA GIGANTE X 12 UNIDADES | CAJA | 12 |
| 25 | GANCHO LEGAJADOR PLASTICO BOLSAS X 20 | PAQUETE | 500 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 26 | GANCHO LEGAJADOR EXPEDIENTE PLASTICO BOLSA X 20 | PAQUETE | 50 |
| 27 | TABLA DE APOYO PLANILLERA PLASTICA | UNIDAD | 20 |
| 28 | TABLA LEGAJADORA A4 CON TAPA (portadocumentos) | UNIDAD | 12 |
| 29 | REGLA 30 CM | UNIDAD | 20 |
| 30 | MARCADORES PERMANENTES X 10 UNIDADES | CAJAS | 12 |
| 31 | SHARPIE COLOR NEGRO PUNTA FINA X 12 UNIDADES | CAJAS | 12 |
| 32 | MARCADOR BORRABLE SURTIDOS PARA TABLERO CAJA X 12 UNIDADES | CAJAS | 12 |
| 33 | RESALTADORES CAJA X 12 UNIDADES COLORES SURTIDOS | CAJAS | 20 |
| 34 | BORRADOR PARA TABLERO ACRILICO | UNIDAD | 10 |

## 3.2. FACTOR LEGAL – NORMATIVIDAD APLICABLE

**a)** Normas de contratación.

El Estatuto general de contratación, incluye las normas que desarrollan reglamentan, como:

- ✓ La Constitución Política en los artículos 209 y 123, establece los principios de igualdad, eficacia, celeridad, economía, imparcialidad y publicidad previstos como reglas que deben aplicar las entidades del Estado para el cumplimiento de su función administrativa
- ✓ La Ley 80 de 1993 "por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública"
- ✓ La Ley 1150 de 2007 "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con recursos públicos"
- ✓ Ley 1474 de 2011 "por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública
- ✓ Ley 1882 de 2018, por la cual se adiciona, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer las contratación pública en Colombia, la ley de infraestructura y se dictan otras disposiciones
- ✓ Decreto 392 de 2018, Por el cual se reglamentan los numerales 1, y 8 del artículo 13 de la Ley 1618 de 2013, sobre incentivos en Procesos de Contratación en favor de personas con discapacidad
- ✓ Decreto No 342 del 05 de marzo de 2019
- ✓ Resolución No 1798 de 2019, expedida por Colombia Compra Eficiente
- ✓ Lo que no esté regulado particularmente en el Estatuto de Contratación, ni en sus Decretos reglamentarios, se aplicará en la parte pertinente el Código de Comercio y el Código Civil, en todo caso la legislación competente será el contencioso administrativo.
- ✓ Las reglas previstas en este pliego de condiciones, el cual describe aspectos técnicos, legales, financieros, contractuales, de experiencia y cumplimiento, entre otros
- ✓ El Decreto 1082 de 2015 " Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional"

Estas Normas establecen que la escogencia del contratista se deberá desarrollar a través de las diferentes modalidades de selección como son:

- ✓ La licitación pública
- ✓ La selección abreviada
- ✓ El concurso de méritos
- ✓ La selección de mínima cuantía
- ✓ La contratación directa

La modalidad de SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA, se desarrolla según lo dispuesto la ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015, por lo cual se empleará el procedimiento determinado en las citadas normas.

## IV. ANALISIS DE LA DEMANDA.

Revisada la información reportada en el Sistema de Contratación Pública, el Municipio de Puerto Asís – Putumayo; Analizó procesos adelantados por la entidad y otras que tienen relación con el presente objeto como se detalla a continuación:

MUNICIPIO DE PÚERTO ASIS PUTUMAYO

**Precio estimado total:** 79.969.646 COP

**Número del proceso** SASI-001-2024 (Fase de ofertas)

**Título:** SUMINISTRO DE PAPELERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO ASÍS- PUTUMAYO (Fase de ofertas)

**Fase:** Presentación de oferta

**Estado:** Proceso adjudicado y celebrado

**Fase previa** Presentación de observaciones

**Descripción:** SUMINISTRO DE PAPELERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO ASÍS- PUTUMAYO

**Tipo de proceso** Selección abreviada subasta inversa

Lista de respuesta de proveedores

**Fecha de publicación** 4/04/2024 4:04:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

| Posición | Estado | Razón | Fecha y hora de llegada | Proveedor |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Rechazada | | 22/03/2024 2:13:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | FULVIO GERMAN BERMEO LUNA<br>COLOMBIA, Mocoa |
| 2 | Pendiente | | 22/03/2024 4:07:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SUMINISTRO PAPELERIA EXITO A J L J PTO ASIS<br>COLOMBIA, Puerto Asís |

| Entidad contratante | ALCALDIA DE PUERTO ASIS |
|---|---|
| No. Proceso contrato | SIE-001-2022 |
| Tipo de proceso | Contratación Menor cuantía |
| Estado del proceso | Celebrado |
| Régimen de contratación | Dirección Administrativa de contratación |

| | |
|---|---|
| Detalle del Objeto a Contratar | SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE PUERTO ASIS. |
| Valor adjudicado | $ 163.577.316 |
| Tipo de contrato | SUMINISTRO |
| Plazo de ejecución del contrato | UN MES |
| Enlace SECOP | https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ProcedureEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.REQ.2968474&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fBuyerDossierWorkspace%2fIndex%3fallWords2Search%3dSIE-001-2022%26createDateTo%3d24%2f02%2f2023+18%3a17%3a00%26filteringState%3d0%26sortingState%3dLastModifiedDESC%26showAdvancedSearch%3dTrue%26showAdvancedSearchFields%3dFalse%26advSrchFolderCode%3dALL%26selectedDossier%3dCO1.BDOS.2876886%26selectedRequest%3dCO1.REQ.2968474%26&prevCtxLbl=Procesos+de+la+Entidad+Estatal |

| | |
|---|---|
| Entidad contratante | ALCALDIA MUNICIPIO DE EL ESPINAL TOLIMA |
| No.Proceso o contrato | SAMC-002-2022 |
| Tipo de proceso | Contratación Menor cuantía |
| Estado del proceso | Celebrado |
| Régimen de contratación | Dirección Administrativa de contratación |
| Detalle del Objeto a Contratar | SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO, ELEMENTOS DE OFICINA, SUMINISTROS DE ASEO Y ELEMENTOS DE CAFETERIA PARA LAS DEPENDENCIAS DELA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE EL ESPINAL - TOLIMA. |
| Valor adjudicado | $ 250.000.000 |
| Tipo de contrato | SUMINISTRO |
| Plazo de ejecución del contrato | SEIS MESES |
| Enlace SECOP | https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.2854507 |

| | |
|---|---|
| Entidad contratante | SECRETARIA DE PARTAMENTAL DE SALUD DEL VALLE |
| No. Proceso ocontrato | 1.220.02-12-17-317-2022 |
| Tipo de proceso | Contratación Mínima Cuantía |
| Estado del proceso | Proceso en evaluación y observación |
| Régimen de contratación | Estatuto General de Contratación |

| | |
|---|---|
| Detalle del Objeto a Contratar | CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ASEO Y CAFETERÍA, PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS, GRUPOSY DEPENDENCIAS DE LA SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE SALUD, CON EL FIN DE CUMPLIR CON ACCIONES Y FUNCIONES PROPIAS DEL SECTOR SALUD. |
| Valor adjudicado | $ 65.000.000 |
| Tipo de contrato | Suministro |
| Plazo de ejecución del contrato | 11 meses |
| Enlace SECOP | https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.2846855. |

### 4.1. Herramienta de análisis de demanda – Modelo de Abastecimiento Estratégico

Empleando los códigos de Naciones Unidas en conjunto para el servicio requerido, se encontró en la herramienta de análisis de la demanda del Modelo de Abastecimiento Estratégico, los siguientes datos, desde el año 2017 a la presente vigencia 2025:

La demanda se define como la cantidad y calidad de bienes y servicios que pueden ser adquiridos en los diferentes precios del mercado por un consumidor (demanda individual) o por el conjunto de consumidores.

¿Cómo ha adquirido la entidad estatal en el pasado el bien, obra o servicio?
Para el análisis de la demanda externo, se analizó la información disponible en:
- Herramienta de análisis de demanda – Modelo de Abastecimiento Estratégico (Colombia Compra Eficiente).
- Base de datos Secop II – Contratos Electrónicos – Datos abiertos para el efecto de lo anterior se identificará el tipo de oferta que rodea al sector:

**14 – Materiales y productos de papel**
**1410 – Materiales de papel**
**1411 – Productos de papel**

Colombia COMPRA EFICIENTE
Agencia Nacional de Contratación Pública

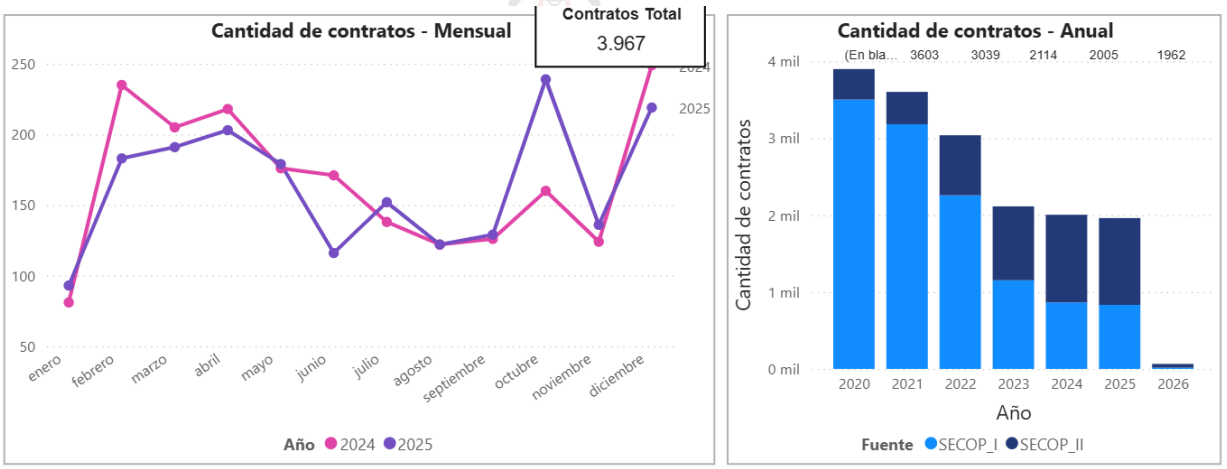
ANÁLISIS DE DEMANDA




Fuente: Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Demanda

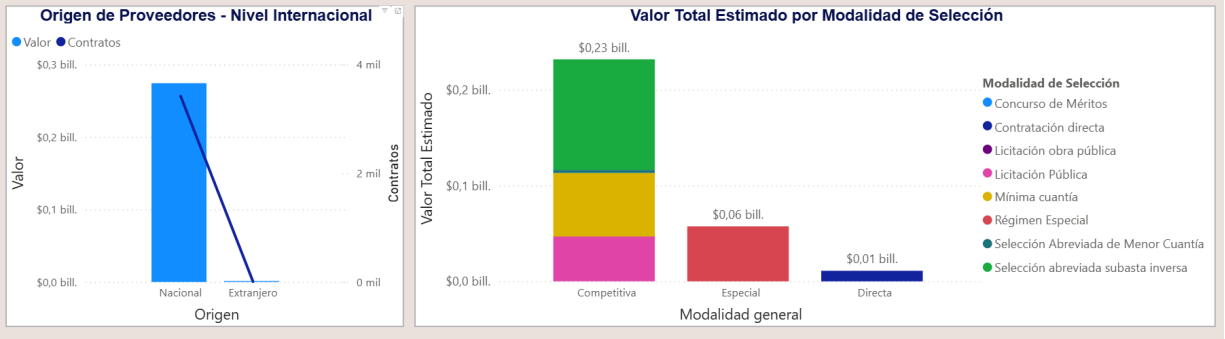
Analizada el sector de la demanda, se logra identificar que en la región del Putumayo durante las vigencias 2025 -2025 registro un valor total de $300.377.874.189

Así mismo las gráficas se puede evidenciar que el gasto mensual a nivel de la región del putumayo, dentro de la vigencia 2025 el más representativo se dio sobre el mes de mayo, con un valor ejecutado superior a los $40 mil millones. Además, la herramienta de contratación más utilizado para brindar estos servicios fue contratados por la plataforma Secop II




Fuente: Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Demanda

En las gráficas logran demostrar que la demanda – sobre sector identificado y el periodo de muestra se encuentra un total de se encuentra un total de 3.967 contratos suscritos. Sin embargo, la plataforma más utilizada para el desarrollo de este proceso fue la plataforma Secop I.




Fuente: Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Demanda

De igual manera se logra identificar que la modalidad de contratación escogida para contratar este tipo de servicios fue la contratación por Selección Abreviada Subasta Inversa, seguidamente por la Mínima Cuantía, quedando en un tercer lugar la Licitación Publica

## V. ANALISIS DE LA OFERTA.

Dando cumplimiento al artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, también se desarrollan otros aspectos, que son importantes considerar dentro del principio de la planeación y que hacen parte de las consideraciones para la ejecución del objeto que se pretende contratar, para el efecto se identificara el tipo de oferta que rodea al sector:

**14 – Materiales y productos de papel**
**1410 – Materiales de papel**
**1411 – Productos de papel**
**Región de análisis – Departamento del Putumayo**

### ANÁLISIS DE OFERTA

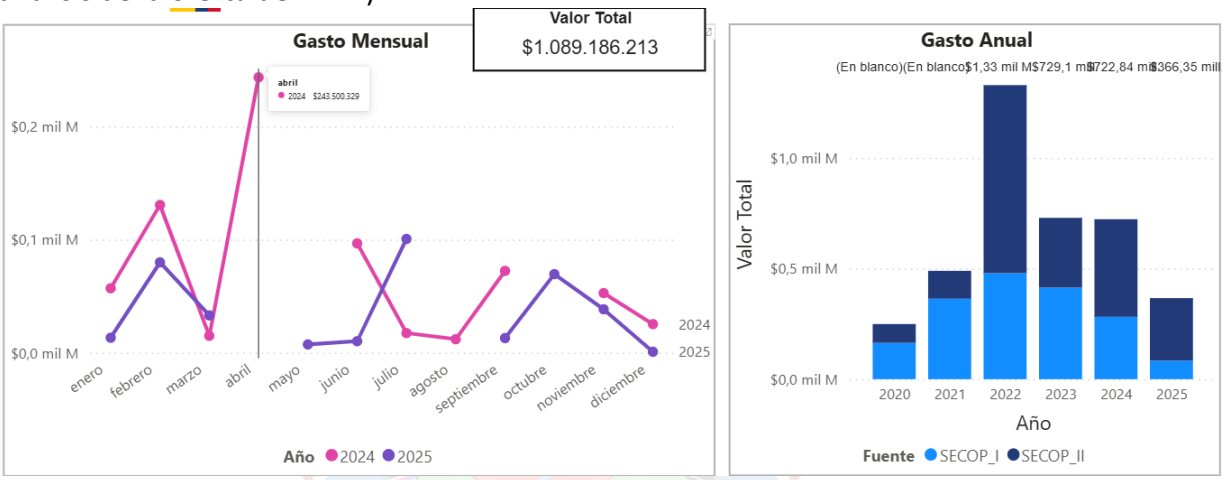
A. ¿Quién vende?

Con el fin de determinar cuáles son las empresas que pueden prestar el servicio requerido, se analizó la información disponible en:

- Herramienta de análisis de oferta – Modelo de Abastecimiento Estratégico (Colombia Compra Eficiente).
- Base de datos Secop II – Contratos electrónicos – Datos abiertos.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos:

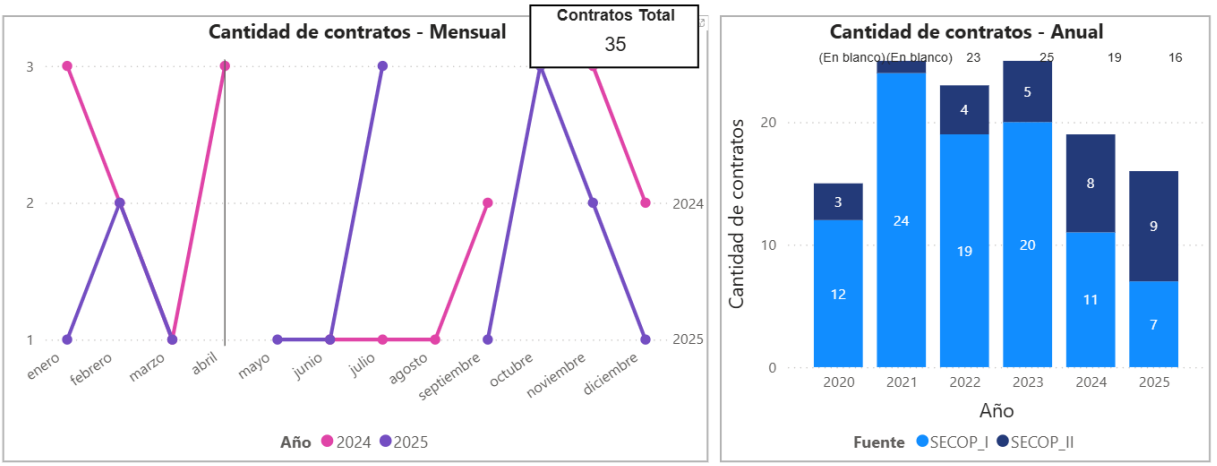
A continuación, se presentan las gráficas resultantes de los filtros aplicados (las gráficas y análisis son sugeridas, se deberán ajustar de acuerdo con el resultado de la Herramienta del análisis de la oferta del MAE):




**Fuente:** Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Demanda.

De la muestra se logra identificar que en la región del Putumayo durante las vigencias 2024 y 2025, el año con más oferta fue sobre la vigencia 2024, llegando a registrar un valor total de $1.089.186.213

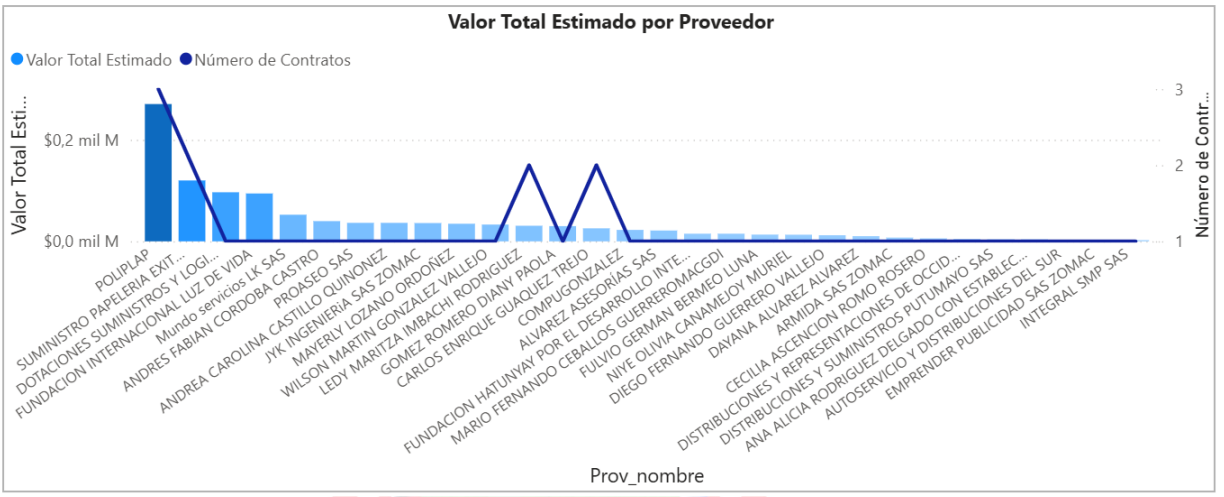
Así mismo las gráficas se puede evidenciar que el gasto mensual a nivel de la región del putumayo, dentro de los siete últimos años el más representativo se dio sobre la vigencia 2022, con un valor ejecutado superior a los $1,0  mil millones. Además, la herramienta de contratación más utilizado para brindar estos servicios fue contratados por la plataforma Secop II




| Valor Contratación | Número de Proveedores | Número de Contratos |
|---|---|---|
| $1,09 mil M | 29 | 35 |

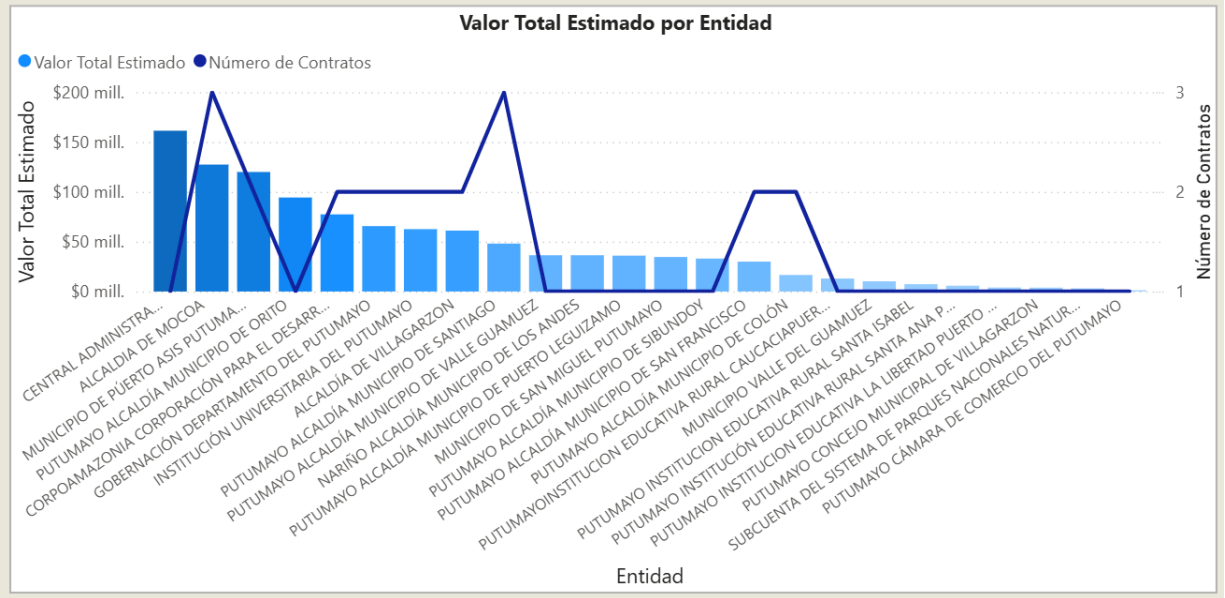
Fuente: Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Oferta.

De las anteriores graficas se puede identificar que, durante los años analizados, sobre la región del Putumayo, se encuentra un total de 35 contratos suscritos, con un total de proveedores de 29 y una ejecución de recurso público por más de $1,09 mil millones de pesos.



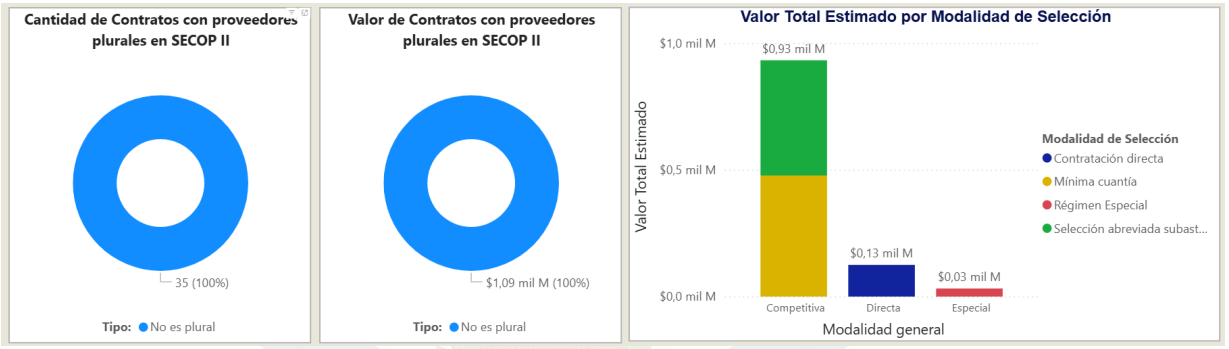

Fuente: MAE

Según la gráfica muestra las entidades que han venido contratando este tipo de servicios, lo cual supera los 0,2 mil millones de pesos, entre entidades contratantes más representativas se encuentran; POLIPLAP, SUMINISTRO PAPELERIA ÉXITO A J L J PTO ASIS




Fuente: MAE

De acuerdo a la muestra, la gráfica logra identificar que el proveedor con mayor participación en el mercado es central administrativa y contable especializada inteligencia, Alcaldía de Mocoa, Municipio de Puerto Asis Putumayo




Fuente: MAE

Por otro lado, se destaca que los proveedores con mayor participación fueron proponentes singulares, y la modalidad de contratación adoptada para este tipo de servicios fue la contratación por Mínima Cuantía y en segundo lugar Selección Abreviada Subasta

## 5.1. ANTECEDENTES DE PROVEDORES EN PROCESOS DE CONTRATACION

Revisado la plataforma SECOP II, se puede evidenciar que en el municipio de Puerto Asis, como a nivel del departamento del putumayo han venido participando activamente los proveedores como se relaciona a continuación;

**MUNICIPIO DE PÚERTO ASIS PUTUMAYO**

| | |
|---|---|
| **Precio estimado total:** | 79.969.646 COP |
| **Número del proceso** | SASI-001-2024 (Fase de ofertas) |
| **Título:** | SUMINISTRO DE PAPELERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO ASÍS- PUTUMAYO (Fase de ofertas) |
| **Fase:** | Presentación de oferta |
| **Estado:** | Proceso adjudicado y celebrado |
| **Fase previa** | Presentación de observaciones |
| **Descripción:** | SUMINISTRO DE PAPELERÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PUERTO ASÍS- PUTUMAYO |
| **Tipo de proceso** | Selección abreviada subasta inversa |

Lista de respuesta de proveedores

**Fecha de publicación** 4/04/2024 4:04:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

| Posición | Estado | Razón | Fecha y hora de llegada | Proveedor |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Rechazada | | 22/03/2024 2:13:52 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Compradores / Proveedores — FULVIO GERMAN BERMEO LUNA — COLOMBIA, Mocoa |
| 2 | Pendiente | | 22/03/2024 4:07:03 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Compradores / Proveedores — SUMINISTRO PAPELERIA EXITO A J L J PTO ASIS — COLOMBIA, Puerto Asís |

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

CORPOAMAZONIA - CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL SUR DE LA AMAZONIA1

| | |
|---|---|
| Precio estimado total: | 17.545.000 COP |
| Número del proceso | MINIMA-0020-2023 |
| Título: | MINIMA ELEMENTOS DE PAPELERIA |
| Fase: | Presentación de oferta |
| Estado: | Proceso adjudicado y celebrado |
| Descripción: | Compraventa de elementos de papelería y equipo de oficina para el desarrollo de actividades en el marco del proyecto identificado con código BPIN 2022011000129 denominado "Fortalecimiento de las empresas de negocios verdes que hacen uso sostenible de la biodiversidad de los departamentos de Amazonas, Caquetá y Putumayo" en cumplimiento al Plan de Acción Institucional 2020-2023 "Amazonias Vivas" |
| Tipo de proceso | Mínima cuantía |

Los proveedores suscritos fueron los siguientes

| Posición | Estado | Rázon | Fecha y hora de llegada | Proveedor |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Pendiente | | 29/11/2023 6:01:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | fundacion especial del putumayo<br>COLOMBIA, Mocoa |
| 2 | Pendiente | | 30/11/2023 7:07:25 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | EGEOSUR SAS<br>COLOMBIA, Mocoa |
| 3 | Pendiente | | 30/11/2023 7:33:41 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SERVIMAX COMPANY |

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

CORPOAMAZONIA - CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL SUR DE LA AMAZONIA1

| | |
|---|---|
| Precio estimado total: | 32.000.000 COP |
| Número del proceso | MINIMA-0023-2023 |
| Título: | SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA |
| Fase: | Presentación de oferta |
| Estado: | Proceso adjudicado y celebrado |
| Descripción: | Suministro de elementos de papelería y útiles de oficina, con destino a las dependencias de la Sede Central, Direcciones Territoriales de Amazonas, Caquetá, Putumayo, y Unidades Operativas de CORPOAMAZONIA. |
| Tipo de proceso | Mínima cuantía |

Los proveedores suscritos fueron los

| Posición | Estado | Razón | Fecha y hora de llegada | Proveedor |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Pendiente | | 7/12/2023 3:11:47 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SOLTEC VM SAS COLOMBIA, Bogotá |
| 2 | Pendiente | | 7/12/2023 4:25:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | FULVIO GERMAN BERMEO LUNA COLOMBIA, Mocoa |
| 3 | Pendiente | | 12/12/2023 2:45:30 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | INTEGRAL SMP S.A.S COLOMBIA, Mocoa |
| 4 | Pendiente | | 12/12/2023 8:44:14 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | EGEOSUR SAS COLOMBIA, Mocoa |
| 5 | Pendiente | | 12/12/2023 9:48:53 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | C&P INGENIERIA Y SERVICIOS S.A.S COLOMBIA, Mocoa |

## 5.2. PROMOCIÓN DEL ACCESO DE LAS MIPYMES AL MERCADO DE COMPRAS PÚBLICAS

De conformidad al Art. 33 de la ley 2069 de 2020, establece que

> *"(…)*
> *Con el fin de promover el acceso de las MIPYMES al mercado de Compras Públicas, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos:*
>
> *1. Deberán en el Análisis de Sector identificar las MIPYMES que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el Proceso de Contratación. (…)*

En cumplimiento de lo anterior se procede a realizar la identificación de MiPymes, residentes en el departamento del putumayo encontrando las siguientes;

## Empresas de Comercio al por menor de libros periodicos materiales y articulos de papeleria y escritorio en establecimientos especializados en PUTUMAYO

| Empresa | Localidad | Departamento | Teléfono |
|---|---|---|---|
| DISTRIBUCIONES TITO GARCIA S A S | ORITO | PUTUMAYO | 6024290230 |
| FORTALEZCAMOS S A S ZOMAC | PUERTO ASIS | PUTUMAYO | 3226658744 |
| DISTRIBUIDORA SUR COLOMBIANA SAS | MOCOA | PUTUMAYO | 3104947634 |
| COOPERATIVA MULTIACTIVA MULTISERVICIOS LTDA | MOCOA | PUTUMAYO | 6084295574 |
| ATTORNEY S A S | MOCOA | PUTUMAYO | 3114752992 |
| DAPES SUMINISTROS S A S | PUERTO ASIS | PUTUMAYO | 3118927699 |
| DISTRIYACO S A S ZOMAC | MOCOA | PUTUMAYO | 3219198448 |
| DISTRISERVICIOS DEL PUTUMAYO S A S | PUERTO ASIS | PUTUMAYO | 3114429158 |
| SUMINISTROS Y SERVICIOS JOCS SAS | MOCOA | PUTUMAYO | 3214495170 |
| CONSULPRO GROUP S A S | MOCOA | PUTUMAYO | 3132044536 |
| BOS PUTUMAYO S A S ZOMAC | MOCOA | PUTUMAYO | 3115408572 |
| SERVYSUM PUTUMAYO S A S | MOCOA | PUTUMAYO | 3138830796 |

### 5.3. ESTUDIO DE PRECIOS DE MERCADO

Para el análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, se evaluó los recursos requeridos en proyectos de similares características, los ajustó a las necesidades, tipo de actividades y características particulares del desarrollo del proyecto, y se determinaron las cantidades previstas a las cuales se aplican las tarifas estimativas

El proceso de estudio de mercado adelantado por el municipio consistió en solicitar a empresas y personas con reconocimiento, trayectoria y experiencia a nivel departamental en la prestación de servicios.

De acuerdo con esta necesidad se recibieron 3 cotizaciones de las siguientes empresas:

| No. | Empresa |
|---|---|
| 1. | DISTRIBUCIONES DYV -NIT 72310657-0 |
| 2 | PAPELERIA CENTRAL LA 11 NIT 17652959 |
| 3 | SUPERCOPIAS - NIT 41104758-0 |

Que, revisadas sus actividades en el RUES y el directorio de Secop, se tiene lo siguiente:

- Por DISTRIBUCIONES DYV -NIT 72310657-0

## Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

**Identificación**
CEDULA DE CIUDADANIA 72310657 - 0
**Categoria de la Matrícula**
Persona natural
**Tipo de Sociedad**
Sociedad comercial
**Tipo Organización**
Persona natural
**Cámara de Comercio**
Putumayo
**Número de Matrícula**
90533

**Fecha de Matrícula**
2023/03/16
**Fecha de Vigencia**
Indefinido
**Estado de la matrícula**
Activa
**Fecha de renovación**
2024/03/21
**Último año renovado**
2024
**Motivo Cancelación**
NORMAL
**Fecha de Actualización**
2024/03/21
**Emprendimiento Social**
N

## Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

**4761**
Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados
**4741**
Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados
**4711**
Comercio al por menor en establecimientos no especializados con surtido compuesto principalmente por alimentos, bebidas (alcohólicas y no alcohólicas) o tabaco
**4799**
Otros tipos de comercio al por menor no realizado en establecimientos, puestos de venta o mercados

PAPELERIA CENTRAL LA 11 17652959-7

## Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

**Identificación**
CEDULA DE CIUDADANIA 17652959 - 7
**Categoria de la Matrícula**
Persona natural
**Tipo de Sociedad**
Sociedad comercial
**Tipo Organización**
Persona natural
**Cámara de Comercio**
Putumayo
**Número de Matrícula**
22879

**Fecha de Matrícula**
2004/02/13
**Fecha de Vigencia**
Indefinido
**Estado de la matrícula**
Activa
**Fecha de renovación**
2025/02/17
**Último año renovado**
2025
**Motivo Cancelación**
NORMAL
**Fecha de Actualización**
2025/02/17
**Emprendimiento Social**
N

## Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

**4761**
Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados
**5310**
Actividades postales nacionales
**4741**
Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados
**6120**
Actividades de telecomunicaciones inalámbricas

- SUPERCOPIAS - NIT 41104758-0



**Registro Mercantil**

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

**Identificación**
CEDULA DE CIUDADANIA 41104758 - 0
**Categoria de la Matrícula**
Persona natural
**Tipo de Sociedad**
Sociedad comercial
**Tipo Organización**
Persona natural
**Cámara de Comercio**
Putumayo
**Número de Matrícula**
17543

**Fecha de Matrícula**
2001/07/03
**Fecha de Vigencia**
Indefinido
**Estado de la matrícula**
Activa
**Fecha de renovación**
2024/02/22
**Último año renovado**
2024
**Motivo Cancelación**
NORMAL
**Fecha de Actualización**
2024/02/22
**Emprendimiento Social**
N



**Registro Mercantil**

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

**4762**
Comercio al por menor de artículos deportivos, en establecimientos especializados
**4759**
Comercio al por menor de otros artículos domésticos en establecimientos especializados
**4761**
Comercio al por menor de libros, periódicos, materiales y artículos de papelería y escritorio, en establecimientos especializados
**8219**
Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina

Verificado los objetos sociales y actividades económicas de las empresas que cotizaron, se encuentran que estas, presentan actividades económicas a fin al objeto a contratar. Por lo tanto, se acepta y se procede a realizar un análisis de precios, Así;

Que tomando los precios cotizados por las empresas que brindan el servicio se realiza un análisis de precios. Es de precisar que en ellas ya se encuentran contemplados todos los gastos de legalización porcentaje que corresponde a los gastos que incurrirá el contratista para la suscripción, legalización y ejecución del contrato.

Por lo tanto para la presentación de su cotización a la administración municipal de Puerto Asis, deberá incluir; IVA y demás impuestos Municipales, que corresponden a los siguientes;

| Estampillas e impuestos | Porcentaje (%) |
|---:|---:|
| Estampilla Adulto mayor | 4% |
| Estampilla Pro-fronterizo | 2% |

| | |
|---|---|
| Estampilla Procultura | 2% |
| Estampilla para la justicia familiar | 2% |
| Tasa pro-deporte | 2% |
| Estampilla pro-electrificación | 1% |
| Rete fuente (depende de la actividad) | 4% 4,5% o 10% o 11% |
| Reteica | 10*1000 |

NOTA. Es de precisar que según la solicitud de cotización realizada y la emitida por las empresas los Servicios cotizados, ya que se encuentran incorporados los impuestos del futuro contrato. por lo tanto, una vez realizada la comparación de las cotizaciones recibidas se procede a estimar el valor del bien de la siguiente manera.

Para el análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, la Alcaldía Municipal evaluó de acuerdo a los análisis realizados de la siguiente manera;

ALCALDÍA DE
PUERTO ASÍS

| | | | 0 | COTIZACIONES RECIBIDAS | | | | | | PROMEDIO | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ITEM | ESPECIFICACIONES | UNIDAD | CANT | Cotización No. 01 SUPERCOPIAS | | Cotización No. 02 - DISTRIBUCIONES DYV | | Cotización No. 03 PAPELERIA CENTRAL LA 11 | | | |
| | | | | V/R UNIT CON IVA | TOTAL CON IVA | V/R UNIT CON IVA | V/R TOTAL CON IVA | V/R UNIT CON IVA | V/R TOTAL CON IVA | V/R UNIT IVA INCLUIDO | V/R TOTAL IVA INCLUIDO |
| 1 | RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA- BLANCA | CAJA | 210 | $300.273 | $63.057.330 | $303.300 | $63.693.000 | $299.592 | $62.914.320 | $301.055 | $63.221.550 |
| 2 | CARPETA BLANCA 4 ALAS TAMAÑO OFICIO | UNIDAD | 3000 | $9.300 | $27.900.000 | $9.559 | $28.677.000 | $8.620 | $25.860.000 | $9.160 | $27.480.000 |
| 3 | CAJAS DE CARTON PARA ARCHIVO X 200 CM (No 12) | UNIDAD | 800 | $18.933 | $15.146.400 | $19.250 | $15.400.000 | $18.253 | $14.602.400 | $18.812 | $15.049.600 |
| 4 | GANCHO CLIPS DE COLORES PLASTICOS X 100 UNIDADES | CAJA | 100 | $8.277 | $827.700 | $9.377 | $937.700 | $7.597 | $759.700 | $8.417 | $841.700 |
| 5 | BANDERITAS SEPARADORAS ADHESIVAS DE COLORES X 100 | PAQUETE | 100 | $8.389 | $838.900 | $9.489 | $948.900 | $7.709 | $770.900 | $8.529 | $852.900 |
| 6 | LIBRO DE CONTABILIDAD DE TRES COLUMNAS-400 FOLIOS | UNIDAD | 10 | $96.378 | $963.780 | $97.478 | $974.780 | $95.698 | $956.980 | $96.518 | $965.180 |
| 7 | LAPICEROS COLOR NEGRO SEMIGEL CAJA X 12 UNIDADES | CAJA | 60 | $25.366 | $1.521.960 | $26.466 | $1.587.960 | $24.686 | $1.481.160 | $25.506 | $1.530.360 |
| 8 | LAPIZ NUMERO 2 REF MIRADO HB | CAJA | 45 | $18.490 | $832.050 | $19.590 | $881.550 | $17.810 | $801.450 | $18.630 | $838.350 |
| 9 | TAJALAPIZ METALICOS caja por 24 unidades | CAJA | 30 | $26.500 | $795.000 | $27.600 | $828.000 | $25.823 | $774.690 | $26.641 | $799.230 |
| 10 | NOTAS ADHESIVAS X 400 HOJAS X 76*76MM COLORES | UNIDAD | 60 | $28.500 | $1.710.000 | $29.600 | $1.776.000 | $27.820 | $1.669.200 | $28.640 | $1.718.400 |
| 11 | BORRADOR DE NATA CAJA X 20 UND | CAJA | 35 | $40.000 | $1.400.000 | $41.100 | $1.438.500 | $39.320 | $1.376.200 | $40.140 | $1.404.900 |
| 12 | CODIFICACION CON LOGOS ALCALDIA NUMERO 01 HASTA 2 | UNIDAD | 2000 | $3.000 | $6.000.000 | $4.100 | $8.200.000 | $2.333 | $4.666.000 | $3.144 | $6.288.000 |
| 13 | Perforadora Industrial De 2 Huecos Oe-354 Perfora hasta 65 | UNIDAD | 10 | $250.000 | $2.500.000 | $235.600 | $2.356.000 | $249.320 | $2.493.200 | $244.973 | $2.449.730 |
| 14 | Perforadora De 2 Huecos Oe-352 Perfora hasta 40 hojas | UNIDAD | 19 | $75.850 | $1.441.150 | $76.950 | $1.462.050 | $75.170 | $1.428.230 | $75.990 | $1.443.810 |
| 15 | COLBON LIQUIDO X 250GR | UNIDAD | 24 | $7.889 | $189.336 | $8.989 | $215.736 | $7.209 | $173.016 | $8.029 | $192.696 |
| 16 | PEGANTE EN BARRA X 270 | UNIDAD | 36 | $21.389 | $770.004 | $22.489 | $809.604 | $20.709 | $745.524 | $21.529 | $775.044 |
| 17 | Cosedora Semi-industrial 70 H. Ref. Oe-324 | UNIDAD | 20 | $62.800 | $1.256.000 | $63.900 | $1.278.000 | $62.120 | $1.242.400 | $62.940 | $1.258.800 |
| 18 | SEPARADORES PLASTICOS | PAQUETE | 40 | $5.833 | $233.320 | $4.810 | $192.400 | $5.153 | $206.120 | $5.265 | $210.600 |
| 19 | ROLLO CINTA ANCHA TRANSPARENTE 100MX48MM ALTA RE | UNIDAD | 24 | $40.720 | $977.280 | $41.820 | $1.003.680 | $40.040 | $960.960 | $40.860 | $980.640 |
| 20 | CALCULADORA 12 DIGITOS | UNIDAD | 5 | $68.344 | $341.720 | $65.940 | $329.700 | $67.664 | $338.320 | $67.316 | $336.580 |
| 21 | TIJERAS DE OFICINA GRANDES 8.5 PULGADAS | UNIDAD | 24 | $11.200 | $268.800 | $12.301 | $295.224 | $10.520 | $252.480 | $11.340 | $272.160 |
| 22 | HUELLERO DACTILAR | UNIDAD | 5 | $11.504 | $57.520 | $12.604 | $63.020 | $10.824 | $54.120 | $11.644 | $58.220 |
| 23 | CLIPS METALICO MARIPOSA X 50 UNIDADES | CAJAS | 54 | $10.400 | $561.600 | $11.500 | $621.000 | $9.720 | $524.880 | $10.540 | $569.160 |
| 24 | CLIPS MARIPOSA GIGANTE X 12 UNIDADES | CAJA | 12 | $10.790 | $129.480 | $11.808 | $141.696 | $10.110 | $121.320 | $10.903 | $130.836 |
| 25 | GANCHO LEGAJADOR PLASTICO BOLSAS X 20 | PAQUETE | 500 | $10.400 | $5.200.000 | $11.500 | $5.750.000 | $9.720 | $4.860.000 | $10.540 | $5.270.000 |
| 26 | GANCHO LEGAJADOR EXPEDIENTE PLASTICO BOLSA X 20 | PAQUETE | 50 | $12.180 | $609.000 | $13.280 | $664.000 | $11.500 | $575.000 | $12.320 | $616.000 |
| 27 | TABLA DE APOYO PLANILLERA PLASTICA | UNIDAD | 20 | $14.570 | $291.400 | $15.670 | $313.400 | $13.890 | $277.800 | $14.710 | $294.200 |
| 28 | TABLA LEGAJADORA A4 CON TAPA (portadocumentos) | UNIDAD | 12 | $73.290 | $879.480 | $72.300 | $867.600 | $72.610 | $871.320 | $72.733 | $872.796 |
| 29 | REGLA 30 CM | UNIDAD | 20 | $5.650 | $113.000 | $6.750 | $135.000 | $4.970 | $99.400 | $5.790 | $115.800 |
| 30 | MARCADORES PERMANENTES X 10 UNIDADES | CAJAS | 12 | $35.200 | $422.400 | $36.300 | $435.600 | $34.520 | $414.240 | $35.340 | $424.080 |
| 31 | SHARPIE COLOR NEGRO PUNTA FINA X 12 UNIDADES | CAJAS | 12 | $69.600 | $835.200 | $63.110 | $757.320 | $68.920 | $827.040 | $67.210 | $806.520 |
| 32 | MARCADOR BORRABLE SURTIDOS PARA TABLERO CAJA X 1 | CAJAS | 12 | $60.450 | $725.400 | $61.550 | $738.600 | $59.770 | $717.240 | $60.590 | $727.080 |
| 33 | RESALTADORES CAJA X 12 UNIDADES COLORES SURTIDOS | CAJAS | 20 | $53.641 | $1.072.820 | $54.200 | $1.084.000 | $52.961 | $1.059.220 | $53.601 | $1.072.020 |
| 34 | BORRADOR PARA TABLERO ACRILICO | UNIDAD | 10 | $13.197 | $131.970 | $14.298 | $142.980 | $12.517 | $125.170 | $13.337 | $133.370 |
| | | | | TOTAL | $140.000.000 | TOTAL | $145.000.000 | TOTAL | $135.000.000 | VA INCLUIDO | $140.000.312 |
| | | | | | | | | | | NTES DE IVA | $117.647.321,0 |
| | | | | | | | | | | IVA 19% | $22.352.991,0 |

Una vez realizado el análisis, en el cuadro anterior, el MUNICIPIO toma como opción del promedio de las cotizaciones recolectadas y desagregado el análisis de las mismas se tiene que el **VALOR PROMEDIO** unitario de los mismos, los cuales permiten establecer un estimativo sobre el valor total del proyecto.

Teniendo en cuenta lo anterior, la administración municipal deja constancia que a la fecha, para solventar el servicio dispone de un presupuesto de CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS ($140.000.000) MDA /CTE, incluido IVA. Y demás impuestos, valor al que deberán ajustarse y ofertar los posibles oferentes.

### 5.4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta lo anterior la Secretaria de Hacienda Municipal ha determinado que el valor de la prestación de servicios se establecerá con un presupuesto total disponible de CIENTO CUARENTA MILLONES DE PESOS ($140.000.000) MDA /CTE, tal como se especifica a continuación:

| ITEM | ESPECIFICACIONES | UNIDAD | CANT | V/R UNITARIO | V/R TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | RESMA DE PAPEL TAMAÑO CARTA - BLANCA | CAJA | 210 | $301.055,0 | $63.221.550,0 |
| 2 | CARPETA BLANCA 4 ALAS TAMAÑO OFICIO | UNIDAD | 3000 | $9.160,0 | $27.480.000,0 |
| 3 | CAJAS DE CARTON PARA ARCHIVO X 200 CM (No 12) | UNIDAD | 800 | $18.812,0 | $15.049.600,0 |
| 4 | GANCHO CLIPS DE COLORES PLASTICOS X 100 UNIDADES | CAJA | 100 | $8.417,0 | $841.700,0 |
| 5 | BANDERITAS SEPARADORAS ADHESIVAS DE COLORES X 100 | PAQUETE | 100 | $8.529,0 | $852.900,0 |
| 6 | LIBRO DE CONTABILIDAD DE TRES COLUMNAS - 400 FOLIOS | UNIDAD | 10 | $96.518,0 | $965.180,0 |
| 7 | LAPICEROS COLOR NEGRO SEMIGEL CAJA X 12 UNIDADES | CAJA | 60 | $25.506,0 | $1.530.360,0 |
| 8 | LAPIZ NUMERO 2 REF MIRADO HB | CAJA | 45 | $18.630,0 | $838.350,0 |
| 9 | TAJALAPIZ METALICOS caja por 24 unidades | CAJA | 30 | $26.641,0 | $799.230,0 |
| 10 | NOTAS ADHESIVAS X 400 HOJAS X 76*76MM COLORES | UNIDAD | 60 | $28.640,0 | $1.718.400,0 |
| 11 | BORRADOR DE NATA CAJA X 20 UND | CAJA | 35 | $40.140,0 | $1.404.900,0 |
| 12 | CODIFICACION CON LOGOS ALCALDIA NUMERO 01 HASTA 2000 INVENTARIO 2026 | UNIDAD | 2000 | $3.144,0 | $6.288.000,0 |
| 13 | Perforadora Industrial De 2 Huecos Oe-354 Perfora hasta 65 hojas | UNIDAD | 10 | $244.973,0 | $2.449.730,0 |
| 14 | Perforadora De 2 Huecos Oe-352 Perfora hasta 40 hojas | UNIDAD | 19 | $75.990,0 | $1.443.810,0 |
| 15 | COLBON LIQUIDO X 250GR | UNIDAD | 24 | $8.029,0 | $192.696,0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 16 | PEGANTE EN BARRA X 270 | UNIDAD | 36 | $21.529,0 | $775.044,0 |
| 17 | Cosedora Semi-industrial 70 H. Ref. Oe -324 | UNIDAD | 20 | $62.940,0 | $1.258.800,0 |
| 18 | SEPARADORES PLASTICOS | PAQUETE | 40 | $5.265,0 | $210.600,0 |
| 19 | ROLLO CINTA ANCHA TRANSPARENTE 100MX48MM ALTA RESISTENCIA | UNIDAD | 24 | $40.860,0 | $980.640,0 |
| 20 | CALCULADORA 12 DIGITOS | UNIDAD | 5 | $67.316,0 | $336.580,0 |
| 21 | TIJERAS DE OFICINA GRANDES 8.5 PULGADAS | UNIDAD | 24 | $11.340,0 | $272.160,0 |
| 22 | HUELLERO DACTILAR | UNIDAD | 5 | $11.644,0 | $58.220,0 |
| 23 | CLIPS METALICO MARIPOSA X 50 UNIDADES | CAJAS | 54 | $10.540,0 | $569.160,0 |
| 24 | CLIPS MARIPOSA GIGANTE X 12 UNIDADES | CAJA | 12 | $10.903,0 | $130.836,0 |
| 25 | GANCHO LEGAJADOR PLASTICO BOLSAS X 20 | PAQUETE | 500 | $10.540,0 | $5.270.000,0 |
| 26 | GANCHO LEGAJADOR EXPEDIENTE PLASTICO BOLSA X 20 | PAQUETE | 50 | $12.320,0 | $616.000,0 |
| 27 | TABLA DE APOYO PLANILLERA PLASTICA | UNIDAD | 20 | $14.710,0 | $294.200,0 |
| 28 | TABLA LEGAJADORA A4 CON TAPA (portadocumentos) | UNIDAD | 12 | $72.733,0 | $872.796,0 |
| 29 | REGLA 30 CM | UNIDAD | 20 | $5.790,0 | $115.800,0 |
| 30 | MARCADORES PERMANENTES X 10 UNIDADES | CAJAS | 12 | $35.340,0 | $424.080,0 |
| 31 | SHARPIE COLOR NEGRO PUNTA FINA X 12 UNIDADES | CAJAS | 12 | $67.210,0 | $806.520,0 |
| 32 | MARCADOR BORRABLE SURTIDOS PARA TABLERO CAJA X 12 UNIDADES | CAJAS | 12 | $60.564,0 | $726.768,0 |
| 33 | RESALTADORES CAJA X 12 UNIDADES COLORES SURTIDOS | CAJAS | 20 | $53.601,0 | $1.072.020,0 |
| 34 | BORRADOR PARA TABLERO ACRILICO | UNIDAD | 10 | $13.337,0 | $133.370,0 |
| | | | **TOTAL IVA INCLUIDO + DEMAS GRAVAMENES** | | **$140.000.000,0** |

**NOTA. <u>los oferentes no podrán ofertar valores superiores al presupuesto oficial establecido por la entidad. En caso de ofertas que presenten valores superiores, la oferta será rechazada</u>**

**Nota 1:** El valor del contrato, podrá ajustarse de acuerdo con las necesidades reales que se presenten durante la ejecución previa a la aprobación de las partes y dejando constancia en las actas respectivas. El valor final del contrato corresponderá a la prestación efectiva y real del servicio. En caso de

terminación anticipada, cesión o suspensión del contrato, sólo habrá lugar al pago proporcional de los servicios efectivamente prestados

**Nota 2:** Los proponentes son responsables de informarse e incluir en su propuesta toda tasa, retribución, impuesto o gravamen que corresponda y/o del cual sea responsable y, la Entidad Territorial no aceptará reclamación alguna por estos conceptos.

**a) Aspectos que se deben tener en cuenta para la fijación de los precios de la propuesta:**

1) El proponente deberá cotizar los ítems ofertados en la unidad de medida y cantidad requerida para cada uno de los bienes, conforme al formato que se incluya en el pliego de condiciones.

2) El proponente deberá presentar su oferta por el sistema de precios unitarios, conforme al cual en dicho precio se encuentran comprendidos todos los costos directos e indirectos que se generan por la contratación.

3) Bajo este sistema de precios, el vendedor es el único responsable por la vinculación de personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la Entidad adquiera responsabilidad alguna por dichos actos.

4) Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gastos que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato

5) La Entidad solo pagará los precios contratados y por tanto, no reconocerá suma alguna por impuestos ni reajustes a los precios ofertados, a menos que el reajuste se deba efectuar como consecuencia de una modificación del contrato o a las regulaciones que para tal efecto expida el Gobierno Nacional y estén legal y debidamente acreditados.

6) La Entidad efectuará al vendedor las retenciones que, en materia de impuestos tenga establecida la Ley.

7) Las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el vendedor deberán ser tramitadas por este ante la respectiva Administración de Impuestos, sin responsabilidad alguna por parte de la Entidad o costo para ella.

8) Con relación al IVA, el proponente deberá discriminar en la cotización este impuesto, en los ítems en los que se causa. En caso de no indicarlo, este nuevo valor no podrá ser reconocido por la Entidad y el contratista deberá asumir el costo del impuesto.

Los interesados en participar en el presente proceso deberán ofertar cumpliendo con los ítems, cantidades y especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia. De no ser así se entendería que se encuentra incurso en causal de rechazo.

Serán de exclusiva responsabilidad del oferente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su propuesta, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones, sin que por esta razón haya lugar a alegar ruptura del equilibrio contractual.

Para efecto del señalamiento del precio ofrecido, el proponente debe tener en cuenta todos los costos, gastos, impuestos, seguros, pago de salarios, prestaciones sociales y demás emolumentos que considere necesarios para la fijación de la propuesta económica

## VI. INDICADORES FINANCIEROS

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 Las Cámaras de Comercio deben verificar y certificar los siguientes requisitos habilitantes referidos a la capacidad financiera, es decir aquellos indicadores que miden la fortaleza financiera del interesado así: Los valores escogidos se estipulan con el fin de que en el proceso haya pluralidad de oferentes es por esto que tienen una relación relativamente baja, sin embargo, la entidad también reconoce que estos nos dan indicio de las probabilidades que hay de que se cumpla el objeto del presente proceso y con base a lo anterior se definieron los valores.

- Índice de liquidez: (Activo Corriente/Pasivo Corriente) Indica la disponibilidad de liquidez presupuestal de que dispone la empresa para garantizar su operatividad y correcto funcionamiento incluyendo obligaciones financieras, pago de proveedores, empleados, capacidad para adquirir materiales y equipos necesarios; es por esto que entre mayor sea el índice de liquidez la entidad corre menos riesgo de que de que el proponente incumpla con sus obligaciones.
- Índice de endeudamiento: (Pasivo total/Activo total) se utiliza para ver la variabilidad de las finanzas de la entidad en base a préstamos o deudas, es por esto que entre mayor sea el índice de endeudamiento de una empresa se genera una señal de riesgo mayor de no cumplir con sus obligaciones con el proyecto.
- Razón de cobertura de intereses: (Utilidad operacional / Gastos de Intereses) Refleja la capacidad de una empresa de cumplir con sus obligaciones financieras. Por lo tanto, entre mayor cobertura de interés, se reduce la probabilidad de que un proponente incumpla con sus obligaciones financieras.

En cuanto a la Capacidad Organizacional – los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado:

- **Rentabilidad del patrimonio**: (Utilidad operacional / patrimonio) el cual estipula la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.
- **Rentabilidad del activo:** (Utilidad operacional / activo total) determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

Para la determinación de los límites o índices de los indicadores financieros se revisaron procesos similares de algunos municipios de Colombia, los cuales fueron tomados de la plataforma del SECOP, asi;

Para la determinación de los límites o índices de los indicadores financieros se revisaron procesos similares de algunos municipios de Colombia, los cuales fueron tomados de la plataforma del SECOP, asi;

| EMPRESAS DEL SECTOR COMERCIAL | | | | ANALISIS DE INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Indicadores financieros | | | Indicadores organizacionales | |
| No | ENTIDAD CONTRATANTE | Domicilio | Nit | Índice de liquidez | Nivel de endeudamiento | Razón cobertura de interés | Rentabilidad sobre patrimonio | Rentabilidad sobre el activo |
| | | | | ( > o =) | ( < o =) | ( > o =) | ( > o =) | ( > 0 =) |
| 1 | LEGAL CONSULTORES & ASOCIADOS SAS | Puerto Asist Putumayo | 901593585-9 | 2,18 | 0,17 | Indeterminado | 0,24 | 0,19 |
| 2 | COMERCIALIZADORA COMSILLA SAS | Bogota | 900889064-1 | 2,24 | 0,69 | 13,32 | 0,29 | 0,09 |
| 3 | FUNDACION HUELLAS | Mocoa | 900445971 | 115,24 | 0 | 803,94 | 0,66 | 0,65 |
| 4 | RACIONALIZAR SAS | Bogota | 900343234-3 | 2,29 | 0,4 | 4,47 | 0,16 | 0,09 |
| 5 | AVANCE ORGANIZACIÓN CONSULTORES SAS BIC | Bogota | 800131690-6 | 7,47 | 0,13 | 5,35 | 0,01 | 0,01 |
| 6 | Fundacion Proregiones | Pasto Nariño | 901538928-8 | 12,35 | 0,21 | 35 | 0,53 | 0,42 |
| 7 | GRUPO EMPRESARIAL AABC S.A.S. ZOMAC | Puerto Asis Putumayo | 901617088-5 | 30 | 0,03 | Indeterminado | 0,00 | 0,00 |
| 8 | FUNDACION AVANZA PUTUMAYO | Puerto Asis Putumayo | 901392658-5 | 20,81 | 0,04 | Indeterminado | 0,13 | 0,12 |
| 9 | FUNDACION VIVIR SIRVIENDO | Risaralda | 900336548-1 | 3,64 | 0,19 | 45 | 0,23 | 0,18 |
| 10 | SERVIMAX COMPANY S.A.S. ZOMAC | Mocoa Putumayo | 901173733-0 | 4,51 | 0,56 | 26,44 | 0,40 | 17,00 |
| 11 | ASOCIACION DE SERVICIOS INTEGRALES PARA LA COMUNIDAD ASIPCOM | Popayan Cauca | 817007453-9 | 6,66 | 0,05 | Indeterminado | 0,02 | 0,02 |
| 12 | Asociacion convivir | Puerto Asis Putumayo | 900100460-9 | 6,08 | 0,16 | 14,86 | 1,80 | 1,51 |
| 13 | TECNOLOGIA SISTEMAS Y SEGURIDAD S.A.S ZOMAC | Puerto Asist Putumayo | 901299870-3 | 9,27 | 0,27 | 393,31 | 0,19 | 0,13 |
| 14 | INGENIERIA Y SUMINISTROS TIC S.A.S | Puerto Asist Putumayo | 901162282-3 | 121,8 | 0,13 | 61,13 | 0,21 | 0,18 |
| 15 | VISION & PROYECTOS SAS | BOGOTA D.C. | 900226876-0 | 5,18 | 0,29 | 9,62 | 0,30 | 21,00 |
| | | | MEDIANA | 6,66 | 0,17 | 26,44 | 0,23 | 0,18 |
| | | | PROMEDIO | 23,31 | 0,22 | 128,4 | 0,34 | 2,77 |
| | | | DESVIACION ESTANDAR | 39,41 | 0,20 | 250,57 | 0,44 | 6,64 |

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente recomienda a las Entidades Estatales analizar los datos contenidos en la muestra mediante herramientas gráficas y estadísticas. Graficar los datos permite ver su comportamiento general e identificar sus características principales. Después, es importante calcular medidas estadísticas básicas para entender el indicador en el sector económico analizado

Teniendo en cuenta la anterior se tomó la muestra 15 empresas del sector, con el fin de analizar su información financiera y organizacional, para ello se proceden a utilizar herramientas estadísticas (Tallo y Hoja) para determinar los indicadores para el presente proceso contractual, en la cual permitieron identificar los promedios más acertados que deben cumplir las empresas que deseen participar en el presente proceso de convocatoria.

Para tener una idea del comportamiento de los indicadores financieros y organizacionales de la muestra del sector, la Entidad Estatal procede a construir el gráfico tallo-hoja para ver la concentración de los datos, así;

**a) índice de liquidez**

Estará determinado por el resultado obtenido de

**Activo corriente**
**Pasivo corriente**

Gráfico Tallo de Hoja- Índice de liquidez

| INDICE DE LIQUIDEZ | | tallo | hoja | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2,18 | | 2 | 18 | 24 | 29 |
| 2,24 | | 3 | 64 | | |
| 2,29 | | 4 | 51 | | |
| 3,64 | | 5 | 18 | | |
| 4,51 | | 6 | 8 | 66 | |
| 5,18 | | 7 | 47 | | |
| 6,08 | | 9 | 27 | | |
| 6,66 | | 12 | 35 | | |
| 7,47 | | 20 | 81 | | |
| 9,27 | | 30 | 0 | | |
| 12,35 | | 115 | 24 | | |
| 20,81 | | 121 | 8 | | |
| 30 | | | | | |
| 115,24 | | | | | |
| 121,8 | | | | | |

Se observa que hay concentración de los datos en el tallo 2 y 6, delimitando el valor más bajo en el 2.29 y el más alto en 6,66

Como el Indicador de Liquidez entre mayor sea, menor es el riesgo, se debe establecer un límite MINIMO el cual del análisis se establece como razonable en 2,29 el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

| Criterios | Condición |
|---|---|
| Liquidez igual o superior a 2.29 | Habilita |
| Liquidez inferior a 2.29 | Deshabilita |

**b) Nivel de endeudamiento**

Se calcula teniendo en cuenta.
**Pasivo Total**
**Activo Total**

| INDICE DE ENDEUDAMIENTO | | MINIMO | MAXIMO |
|---|---|---|---|
| 0 | | 0,000 | 0,69 |
| 0,03 | | | |
| 0,04 | | | |
| 0,05 | | | |
| 0,13 | | | |
| 0,13 | | | |
| 0,16 | | | |
| 0,17 | | | |
| 0,19 | | | |
| 0,21 | | | |
| 0,27 | | | |
| 0,29 | | | |
| 0,4 | | | |
| 0,56 | | | |
| 0,69 | | | |

El índice de endeudamiento se calcula teniendo en cuenta un mínimo y un máximo. Como el Indicador de endeudamiento entre menor sea, menor es el riesgo, se debe establecer un límite MINIMO Y UNO MAXIMO, el cual del análisis se establece como razonable en 0,69 o 69%, el cual cubre a todos los potenciales oferentes

| Criterios | Condición |
|---|---|
| Índice de endeudamiento igual o menor al 0.69 | Habilita |
| Índice de endeudamiento mayor al 0.69 | Deshabilita |

c) **Razón de cobertura de intereses.**

Se calcula teniendo en cuenta.

**Utilidad operacional**
**Gastos de intereses**

| RAZON COBERTURA DE INTERES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4,47 | | TALLO | Hoja | | | |
| 5,35 | (1-10) | 1 | 47 | 35 | 62 | |
| 9,62 | (11-20) | 11 | 32 | 86 | | |
| 13,32 | (21-30) | 21 | 44 | | | |
| 14,86 | (31-40) | 31 | 0 | | | |
| 26,44 | (41-50) | 41 | 0 | | | |
| 35 | (51 en adelante) | 51 | 13 | 31 | 94 | |
| 45 | | INDETERMINA | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 61,13 | | | | | | |
| 393,31 | | | | | | |
| 803,94 | | | | | | |
| Indeterminado | | | | | | |
| Indeterminado | | | | | | |
| Indeterminado | | | | | | |
| indeterminado | | | | | | |

Se observa que hay concentración de los datos en el rango 1,62 o indeterminado, delimitando el valor más bajo en el 1,62 yo indeterminado. Por lo tanto, entre mayor cobertura de interés, se reduce la probabilidad de que un proponente incumpla con sus obligaciones financieras, el cual del análisis se debe establece un límite MINIMO 1,62 o indeterminado el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

| Criterios | | Condición |
|---|---|---|
| Razón de cobertura de intereses | Utilidad operacional de intereses | >=1,62 o indeterminado |

La Razón de cobertura de intereses, refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras

Los Proponentes cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses. En este caso el Proponente cumple el indicador, salvo que la utilidad operacional sea negativa, caso en el cual no cumple con el indicador de razón de cobertura de intereses.

Cuando el proponente no cumpla con alguno de los índices en la verificación financiera, está será considerada como NO CUMPLE, por lo tanto no continua en el proceso de selección.

✓ **CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓNAL**

Los Proponentes deberán acreditar los siguientes indicadores en los siguientes términos

- **Rentabilidad del patrimonio**

| RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0,00 | | TALLO | Hoja | | | | |
| 0,01 | | 0,0 | 0 | 1 | 2 | | |
| 0,02 | | 0,1 | 13 | 16 | 19 | | |
| 0,13 | | 0,2 | 21 | 23 | 24 | 29 | |
| 0,16 | | 0,3 | 30 | | | | |
| 0,19 | | 0,4 | 40 | | | | |
| 0,21 | | 0,5 | 53 | | | | |
| 0,23 | | 0,6 | 66 | | | | |
| 0,24 | | 1 | 80 | | | | |
| 0,29 | | | | | | | |
| 0,30 | | | | | | | |
| 0,40 | | | | | | | |
| 0,53 | | | | | | | |
| 0,66 | | | | | | | |
| 1,80 | | | | | | | |

Se observa que hay concentración de los datos en el rango 0,02 a 0,29, delimitando el valor más bajo en el 0,02 y el más alto en 0,29 por lo tanto a mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente, por lo cual del análisis realizado se ve razonable, establecer un indicador mínimo de patrimonio mayo o igual a 0,02 el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

| Indicador | Fórmula | Indicador requerido |
|---|---|---|
| Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe) | $\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$ | (>=) 0.02 |

b) Rentabilidad del activo

| RENTABILIDAD DEL ACTIVO | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0,00 | | TALLO | Hoja | | | | |
| 0,01 | | 0,0 | 0 | 1 | 2 | 9 | 9 |
| 0,02 | | 0,1 | 12 | 13 | 18 | 18 | 19 |
| 0,09 | | 0,4 | 42 | | | | |
| 0,09 | | 0,6 | 65 | | | | |
| 0,12 | | 1 | 51 | | | | |
| 0,13 | | | | | | | |
| 0,18 | | | | | | | |
| 0,18 | | | | | | | |
| 0,19 | | | | | | | |
| 0,42 | | | | | | | |
| 0,65 | | | | | | | |
| 1,51 | | | | | | | |
| 17,00 | | | | | | | |
| 21,00 | | | | | | | |

Se observa que hay concentración de los datos en el rango 0,09 a 0,19, delimitando el valor más bajo en el 0,09 y el más alto en 0,19. Por lo tanto a mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Por lo tanto del análisis realizado se establece como razonable un indicador de patrimonio mayor o igual a 0,01 el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

| Indicador | Fórmula | Indicador requerido |
|---|---|---|
| Rentabilidad del Activo (Roa) | $\frac{\text{Unidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$ | (>=) 0.01 |

## VII. UBICACIÓN GEOGRAFICA

La población objetivo de la intervención se ubica en el municipio de Puerto Asís.

Atentamente,

Original firmado
JOSE FABIAN FLOREZ HOYOS
Secretario de Hacienda Municipal

| **Proyecto:** Diana Marcela Jimenez Jimenez | Original firmado |
|---|---|
| Los arriba firmantes declaramos que hemos realizado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y, por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar. | |