CONTRATO 18 DE 2026
TIPO DE CONTRATO

(*Marque con un X el tipo de contrato al que se le practica la supervisión*)

Adquisiciones: ____ CPS: _X___ Suministros: ____ Servicios: ____ Otro: _____

CONTRATISTA:	OSCAR ADOLFO ORDOÑEZ PULGARIN
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	*1.013.107.704 expedida en Villavicencio*
VALOR:	*OCHO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MCTE ($8.686.556)*
FECHA DE INICIO	*03/02/2026*
PLAZO EJECUCCIÓN:	*CUATRO (4) MESES*
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN, FOLIACIÓN, CONSERVACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL.

** Los datos a consignar en la tabla anterior deben corresponder a los mismos términos establecidos en el contrato suscrito.*

En la ciudad de Villavicencio - Meta , siendo las 08:00 am., se reunieron en las instalaciones del Concejo Municipal de Villavicencio, **JENNY SURILLY ROMERO CORTES**, mayor de edad, quien actúa en nombre y representación del **CONCEJO MUNICIPAL DE VILLAVICENCIO**, en calidad de Supervisor asignado para el presente contrato, y **OSCAR ADOLFO ORDOÑEZ PULGARIN**, quien se denominara como contratista , con el fin de dar inicio al contrato de *prestación de servicios de apoyo a la gestión,* sin que ninguna de las partes manifieste observación alguna.

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta en Villavicencio – Meta a los tres (03) del mes de febrero de 2026.

OSCAR ADOLFO ORDOÑEZ PULGARIN
Contratista

JENNY SURILLY ROMERO CORTES
Supervisor