

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO CONTRATACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS			
	FECHA 10_feb_25	VERSIÓN 03	CÓDIGO co_f_070	PÁGINA 1 de 1

Fecha de presentación del informe	Día	Mes	Año	Informe N°	Período de Informe						
	31	12	2025	Segundo y Último Pago de la Adición	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
					01	12	2025		31	12	2025

Contrato No. 20253081

Contratista: YANETH ALEJANDRA CHACHINOY CADENA

Tema del Informe: El contratista se compromete para con el Municipio a prestar sus servicios de APOYO A LA GESTIÓN, con plena autonomía técnica y administrativa en la Secretaría de Tránsito y Transporte Subsecretaría de Seguridad Vial, con idoneidad y capacidad según los requerimientos de la dependencia y en cumplimiento de funciones de la misma, con el fin de que coadyuve al logro de metas y objetivos institucionales, contemplados dentro del proyecto "Implementación de acciones en seguridad vial, movilidad y medios de transporte sostenibles vigencia 2025, en el municipio de Pasto". ((STTM-DOCVIAL2)-2)

Tipo de Informe:
Parcial

Tipo de Informe:
Final

X

Descripción del Informe de Actividades

1. Apoyar en la organización física y consolidación del archivo documental de la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo, utilizando el Sistema de Ordenación Numérico (cronológico) y las disposiciones sobre archivística y gestión documental de que trata la Ley 594 de 2000, y demás disposiciones reglamentarias; igualmente mantener un inventario sistematizado de los documentos que salen o se facilitan en calidad de préstamo, para su control de ingreso y mantenimiento posterior.

- En cumplimiento de la actividad antes descrita se realizó apoyo en la organización física, cronológica de los diferentes documentos de la subsecretaría de seguridad vial y control descritos en los siguientes temas.





ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10_feb_25

VERSIÓN

03

CÓDIGO

co_f_070

PÁGINA

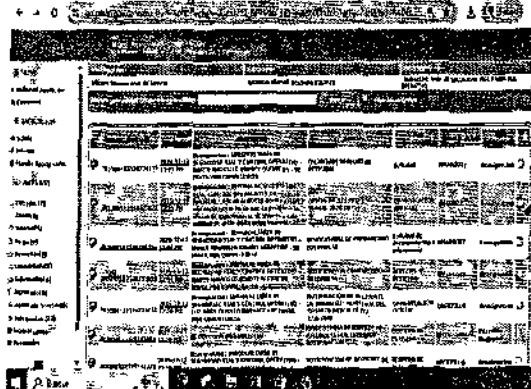
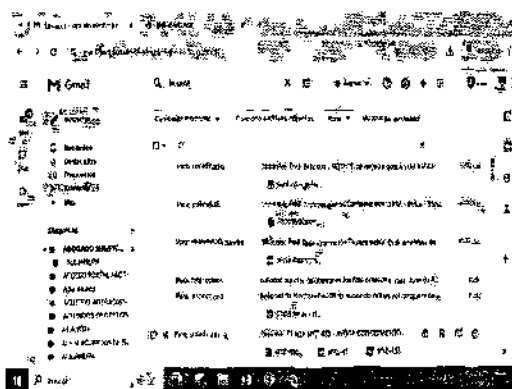
2 de 1

2. Apoyar en el diligenciamiento mensual y hacer entrega del formato único de inventario documental conforme a la información recaudada en la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo.

- Durante el mes de diciembre no se prestó apoyo a la mencionada actividad por parte de la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo.

3. Apoyar en las actividades recepción y radicación de documentos, brindar información y atención de consultas, archivo de correspondencia, y demás actividades de gestión documental al interior de la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo.

- Durante el mes de diciembre se llevó a cabo la revisión y seguimiento del correo institucional y de la plataforma ORFEO, remitiendo las peticiones a los funcionarios y/o contratistas competentes para su respectiva atención y trámite. Se mantuvo actualizada la agenda institucional del Subsecretario de Seguridad Vial y Control Operativo, garantizando la adecuada coordinación de actividades, reuniones y compromisos oficiales. Así mismo, se elaboraron y gestionaron oficios, notas internas, actas de entrega de elementos, citaciones a reuniones y respuestas a solicitudes recibidas tanto a través del correo institucional como de las PQRS registradas en la plataforma ORFEO, contribuyendo al fortalecimiento y cumplimiento eficiente de las funciones asignadas a la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo.





ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10_feb_25

VERSIÓN

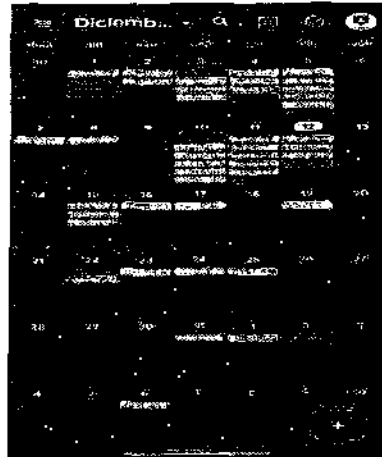
03

CÓDIGO

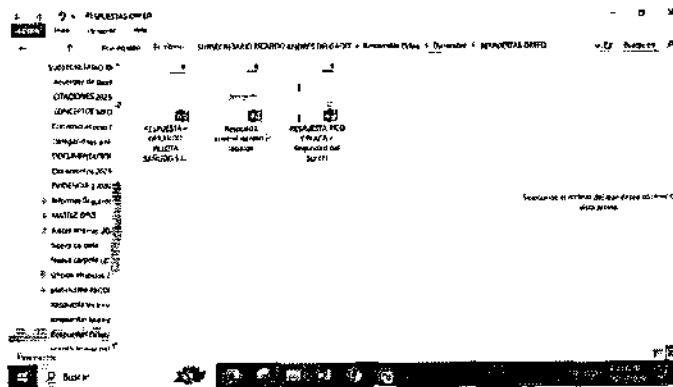
co_f_070

PÁGINA

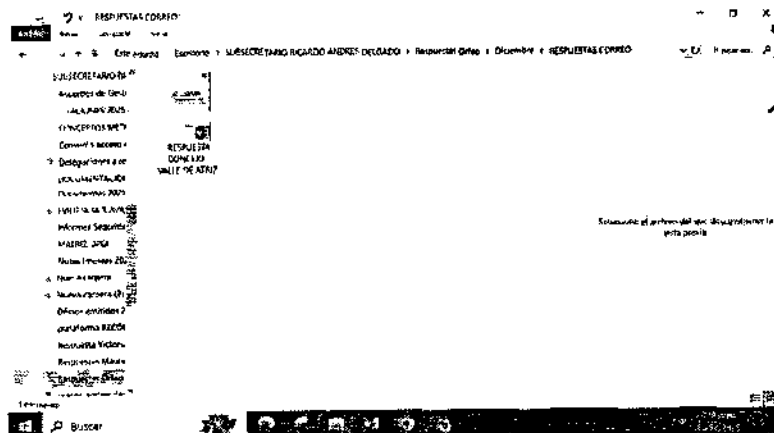
3 de 1



- Respuestas PQRS



- Oficios Emitidos





ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FÓRMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10_feb_25

VERSIÓN

03

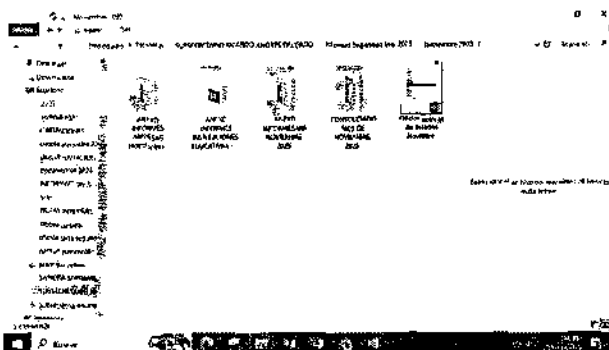
CÓDIGO

co_f_070

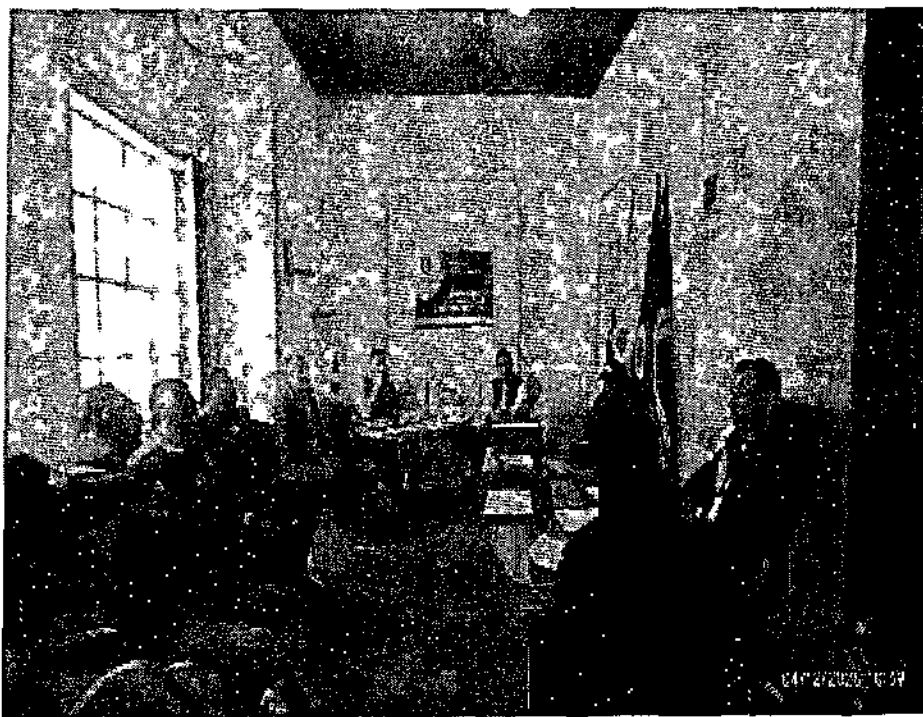
PÁGINA

4 de 1

- Se elabora el consolidado del Informe de Seguridad Vial, con el propósito de recopilar, la información relacionada con las actividades, resultados y acciones desarrolladas por la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo.



- Se participa en diferentes reuniones de carácter institucional, realizando el registro de asistencia, levantamiento de actas y recopilación del registro fotográfico correspondiente, con el fin de dejar constancia documental de los temas tratados, compromisos adquiridos y participantes asistentes.





ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INFORME ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

FECHA

10_feb_25

VERSIÓN

03

CÓDIGO

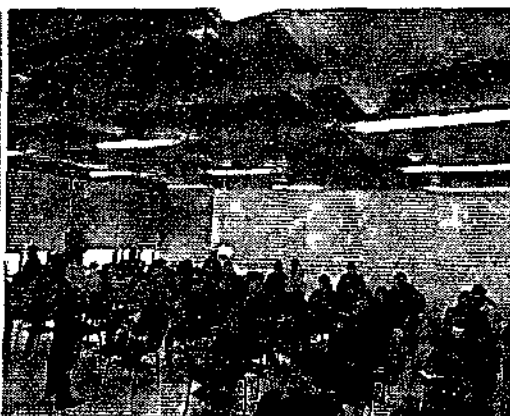
co_f_070

PÁGINA

5 de 1

4. Apoyar a la Subsecretaría de Seguridad Vial y Control Operativo, en los procesos de seguridad vial en los diferentes escenarios.

- Se brinda acompañamiento en los procesos de seguridad vial durante las capacitaciones dirigidas al personal de la Subsecretaría de Seguridad, específicamente a los agentes de tránsito, en temas relacionados con la Ley 1779 de 2016, la lucha contra la corrupción y otros riesgos asociados al ejercicio de la función pública.



Conclusiones y Recomendaciones del Supervisor y/o Interventor

Nota:

- Copia del pago de salud y pensión (1 folio)
- Funciones de contrato (1 folio)
- Copia ARL por la entidad (folio)
- Certificado de ingresos mensuales (1 folio)
- Paz y salvo almacén (1 folio)
- Acta de entrega prenda (1 folio)

Contratista

YANETH ALEJANDRA CHACHINOY CADENA

Firma

Alejandra Cadena

RUTA: Los soportes del presente contrato se encuentran en el siguiente enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1G_-](https://drive.google.com/drive/folders/1G_-Qnh5I9Q4z1_VqYr6Imua7gQqHMCas?usp=drive_link)

[Qnh5I9Q4z1_VqYr6Imua7gQqHMCas?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1G_-Qnh5I9Q4z1_VqYr6Imua7gQqHMCas?usp=drive_link)

