INFORME DE SUPERVISIÓN N°01
CONTRATO No PS091-2025
FECHA: DEL 12 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025

CONTRATANTE:	Asociación de Municipios del Occidente AMOCCIDENTE
CONTRATISTA:	PROMOTORA DE VIAJES Y TURISMO PACIFICO VIVO S.A.S.
NIT:	901289491-2
REPRESENTANTE LEGAL:	YESICA MURILLO PALACIOS
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	1.076.018.955
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS Y OPERACIONALES DURANTE LA REVISIÓN Y AJUSTE DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA ETAPA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN PARA EL EXPEDIENTE MUNICIPAL DEL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA
VALOR DEL CONTRATO	CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS ML ($145.292.213)
ADICIONES:	NA
VALOR MAS ADICIONES:	CIENTO CUARENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS ML ($145.292.213)
DURACIÓN INICIAL:	CUATRO (04) MESES CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
AMPLIACIONES:	NA
DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:	CUATRO (04) MESES CONTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
FECHA DE INICIO:	DOCE DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (12/09/2025)
FECHA DE TERMINACIÓN:	TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICINCO (31/12/2025)

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato PS091 de 2025, se presenta el Informe parcial de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Actividades realizadas en marco del CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N°DPO-2025-0086, el cual consiste en la AUNAR ESFUERZOS TECNICOS, ECONOMICOS Y PROFESIONALES PARA ELABORAR LA REVISION Y AJUSTE DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA ETAPA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION PARA EL EXPEDIENTE MUNICIPAL DEL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PROMEDIO	VALOR TOTAL
1	ALQUILER DE SALON PARA 5 TALLER	HORAS	20 DE 20	$ 311.833,00	$ 6.236.667,00
2	ALIMENTACION DESAYUNOS PARA TALLER	UND	250 DE 250	$ 27.333,00	$ 6.833.333,00
3	ALIMENTACION REFRIGERIOS PARA TALLER	UND	250 DE 250	$ 25.933,00	$ 6.483.333,00
7	KITS MATERIAL DE APOYO PARA TALLER	UND	200 DE 200	$ 14.204,00	$ 2.840.746,00
8	ALQUILER DE VEHICULO	MES	2 DE 3	$ 8.286.667,00	$ 16.573.334,00
9	DOTACION	UND	8 DE 8	$ 266.250,00	$ 2.130.000,00
10	ALQUILER DE EQUIPOS COMPUTO	MES	2 DE4	$ 737.000,00	$ 1.474.000,00
11	ALQUILER DE IMPRESORA	MES	2 DE 4	$ 228.883,00	$ 457.766,00
12	PAPELERIA ,FOTOPCOPIAS, COMUNICACIONES Y ETC.	MES	2 DE 4	$ 736.667,00	$ 1.473.334,00
20	ALQUILER DE SALON PARA FORO URBANO	HORAS	8 DE 8	$ 370.667,00	$ 2.965.333,00
21	ALIMENTACION DESAYUNOS PARA FORO URBANO	UND	200 DE 200	$ 27.333,00	$ 5.466.667,00
22	ALIMENTACION REFRIGERIOS PARA PARA FORO URBANO	UND	200 DE 200	$ 25.933,00	$ 5.186.667,00
26	PRESENTADOR FORO URBANO	PERSONAS	1 DE 2	$ 1.406.667,00	$ 1.406.667,00
27	MODERADOR FORO URBANO	PERSONAS	1 DE 2	$ 1.866.667,00	$ 1.866.667,00
VALOR TOTAL					$ 61.394.514,00

En la ejecución del contrato no se presentaron situaciones contingentes que debieran ser atendidas por el contratista.

Anexos:

- Informes de actividades.
- Seguridad social del mes de septiembre y octubre 2025.
- Cuenta de cobro.
- Listados de asistencia.

- Contratos.
- Entrega de dotación
- Certificado entrega de refrigerios y desayunos.
- Facturas alquiler de salón.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Debe contener el detalle de:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
SEPTIEMBRE 2025	7988877586	$178.000	$227.800	$7.500	$413.300
OCTUBRE 2025	4631013739	$178.000	$227.800	$7.500	$413.300
OCTUBRE 2025	7995055443	$178.000	$227.800	$7.500	$413.300
OCTUBRE 2025	9493614565	$178.000	$227.800	$7.500	$413.300

Respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
03/12/2025	Últimos 6 meses	Juan Carlos Angulo Portocarrero

- Evaluación al contratista, se debe incluir la calificación según manual de procesos y procedimientos que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar.

ÍTEM	VALOR
Conducta del personal	NA
Cumplimiento cronograma de ejecución	NA
Cumplimiento sistema de calidad	NA
Cumplimiento normatividad	NA
Calidad material y suministros	NA
Cumplimiento pago salarios	5

Oportunidad entrega de información	5

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

- Relación de la Imputación del gasto

Contrato marco	CDP	Registro Presupuestal
DPO-2025-0086	00130 DEL 05/09/2025	00245 DEL 05/09/2025

- Incluir la información de reservas o cambios presupuestales (si es el caso)
- Relación de los pagos realizados:

No. Factura	Fecha de Contabilización	Fecha Aprobación	Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de Ejecución
AVPV-1	10/12/2025	10/12/2025	$61.394.264	$83.897.949	42.26%

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor del Contrato	$ 145.292.213
Adiciones	$ 0
Total valor del contrato más adiciones	$ 145.292.213
Pagos Realizados (Acumulado)	1
Pago autorizado del período del 12 de septiembre al 31 de octubre de 2025	$61.394.264
Porcentaje de ejecución financiera del valor inicial	42.26%

Si el contrato cuenta con anticipos, es un contrato de administración delegada o interadministrativo, continúe con los siguientes ítems:

Valor amortizaciones realizadas en el periodo (Anticipos)	N/A
Porcentaje de la amortización realizada en el periodo	N/A

- Relación de los informes de ejecución de recursos NA

- Relación de los informes de reintegros financieros

Valor recursos reintegrados en el periodo	$ 0

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (Cuando Aplique): N/A

Valor inicial de los recursos entregados en administración	N/A
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	N/A
Adiciones	N/A
Valor inicial más Adiciones Recursos a administrar Honorarios	N/A
Pagos realizados por recursos entregados en administración	N/A
Pagos realizados por honorarios	N/A
Pago autorizado por recursos entregados en administración del período	N/A
Pagos realizados por honorarios del período	N/A
Porcentaje de ejecución financiera	N/A

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- El debido proceso sancionatorio, derecho de contradicción: No Aplica
- Relación del soporte de multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento, la verificación del pago y la publicación de dichos actos administrativos ante las entidades competentes: No Aplica
- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

- (otros aspectos relevantes)

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado del 12 de septiembre al 31 de octubre de 2025, por valor de $61.394.264

Atentamente,

Luis E Escudero L

LUIS ENRIQUE ESCUDERO LONDOÑO
Supervisor

Alejandra M. Silva P.

ALEJANDRA MARIA SILVA PORRAS.
Subdirectora de infraestructura, planeación y obras.