CERTIFICADO DE IDONEIDAD

CERTIFICA:

Que atendiendo la naturaleza del objeto que se requiere desarrollar a través de la presente modalidad de invitación el proponente a presentar oferta, de conformidad con el artículo décimo cuarto del Manual de Contratación de las Empresas Públicas de Málaga, me permito certificar que, una vez revisada la propuesta, hoja de vida y anexos presentados por la empresa: **LOAM 99 CONSULTORES S.A.S** la gerencia encuentra que su perfil cumple con los requisitos de IDONEIDAD Y EXPERIENCIA, para desarrollar el objeto contractual: **MONITOREO GEOELÉCTRICO Y ANÁLISIS DE ESTABILIDAD DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUO SOLIDOS DEMOMINADA PTRS – MALAGA,** verificables mediante los siguientes documentos:

REQUISITOS	CUMPLE	
	SI	NO
1. Propuesta	X	
2. Manifestación de no estar en curso de inhabilidades y el acatamiento de las condiciones del contrato representante legal.	X	
3. Compromiso anticorrupción representante legal.	X	
4. Autorización consulta de antecedentes los delitos sexuales representante legal.	X	
5. Formato Hoja de Vida de la función pública persona jurídica.	X	
6. Experiencia: Directa o relacionada respecto a temas tarifarios y regulatorios y/o PGIRS y/o operación de PTRS o Rellenos Sanitarios, mínima de tres (3) años, las cuales serán verificadas mediante certificaciones, y/o acta de liquidación.	X	
7. Hojas de vida profesional a cargo de desarrollo del objeto con los respectivos soportes de experiencia y educativos, tarjeta profesional, C.C, antecedentes profesionales.	X	
8. Fotocopia de la cedula de ciudadanía representante legal.	X	
9. Planilla de pago seguridad social (salud, pensión Decreto 2800/03). y/o certificación paz y salvo.	X	
10. Registro del RUT – persona jurídica.	X	
11. Certificación Antecedentes Policía Nacional representante legal, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC representante legal.	X	
12. Certificación Fiscal de la Contraloría General de la República persona jurídica y represéntate legal.	X	
13. Certificación de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación persona jurídica y representante legal.	X	
14. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM	X	
15. Declaración de renta persona jurídica.	X	
16. Declaración de bines y rentas persona representante legal.		
17. Cámara de Comercio persona jurídica no mayor a un mes		

Teniendo en cuenta lo anterior, se observa que la empresa: **LOAM 99 CONSULTORES S.A.S** identificado con Nit: 901184024-4 de, cuenta con la idoneidad, experiencia y requisitos que le permiten ejecutar el objeto contractual con destreza y eficiencia.

Por lo consiguiente se certifica que la propuesta presentada por la empresa: **LOAM 99 CONSULTORES S.A.S** responde a las exigencias profesionales y técnicas que se demandan para satisfacer la necesidad presentada por este despacho, en que se soporta el presente proceso de contratación.

Málaga, 30 de enero del 2026

CINDY YOHANA BARAJAS ZARATE
Gerente E.P.M.M

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Provee...
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Co...
9 Incumplimientos

Volver

Iniciar ejecución < >

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia		
Certificaciones		
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.		
RUP		
RUT		
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)		
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)		
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.		
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.		
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.		
Actas de Asambleas		
Anexo de Acreditación de experiencia		
Anexo de Acreditación de capacidad financiera		
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional		
Certificado de constitución de proponente plural		
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)		
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.		
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.		
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.		
Plan de amortización		

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta		
2. Manifestación de no estar en curso de inhabilidades y el acatamiento de las condiciones del contrato representante legal.		
3. Compromiso anticorrupción representante legal.		
4. Autorización consulta de antecedentes los delitos sexuales representante legal.		
5. Formato Hoja de Vida de la función pública persona jurídica.		
6. Experiencia: Directa o relacionada respecto a temas tarifarios y regulatorios y/o PGIRS y/o operación de PTRS o Rellenos Sanitarios, mínima de tres (3) años, las cuales serán verificadas mediante certificaciones, y/o acta de liquidación.		
7. Hojas de vida profesional a cargo de desarrollo del objeto con los		

9. Planilla de pago seguridad social (salud, pensión Decreto 2800/03). y/o certificación paz y salvo.	
10. Registro del RUT - persona jurídica.	
11. Certificación Antecedentes Policía Nacional representante legal, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC representante legal.	
12. Certificación Fiscal de la Contraloría General de la República persona jurídica y representante legal.	
13. Certificación de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación persona jurídica y representante legal.	
14. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM	
15. Declaración de renta persona jurídica.	
16. Declaración de bines y rentas persona representante legal.	
17. Cámara de Comercio persona jurídica no mayor a un mes.	

Documentos del contrato Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta	1. Propuesta.pdf	Detalle	No	
10. Registro del RUT - persona jurídica.	10 Rut Luam 20.pdf	Detalle	No	
11. Certificación Antecedentes Policía Nacional representante legal, Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC representante legal.	11 antecedentes RNMC 4253474.pdf	Detalle	No	
12. Certificación Fiscal de la Contraloría General de la República persona jurídica y representante legal.	12 contraloria Pjuridica y rlegal.pdf	Detalle	No	
13. Certificación de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación persona jurídica y representante legal.	13 Certificado procuraduria.pdf	Detalle	No	
14. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos REDAM	14. REDAM LLOPEZ 20.pdf	Detalle	No	
15. Declaración de renta persona jurídica.	15 renta Luam 20 2024.pdf	Detalle	No	
16. Declaración de bines y rentas persona representante legal.	16 Bienes y Rentas RepLegal.pdf	Detalle	No	
17. Cámara de Comercio persona jurídica no mayor a un mes.	17 camara com LOAM09.23 ene.pdf	Detalle	No	
2. Manifestación de no estar en curso de inhabilidades y el acatamiento de las condiciones del contrato representante legal.	2. Inhabilidades.pdf	Detalle	No	
3. Compromiso anticorrupción representante legal.	3. Compromiso anticorrupcion.pdf	Detalle	No	
4. Autorización consulta de antecedentes los delitos sexuales representante legal.	4. Autorizacion consulta.pdf	Detalle	No	
5. Formato Hoja de Vida de la función pública persona jurídica.	5 HV FUNCIÓN LOAM 26 v3.pdf	Detalle	No	
6. Experiencia: Directa o relacionada respecto a temas tarifarios y regulatorios y/o PGIRS y/o operación de PTRS o Rellenos Sanitarios, mínima de tres (3) años, las cuales serán verificadas mediante certificaciones, y/o acta de liquidación.	6 Experiencia directa Luam v2.pdf	Detalle	No	
7. Hojas de vida profesional a cargo de desarrollo del objeto con los respectivos soportes de experiencia y educativos, tarjeta profesional. C.C. antecedentes profesionales.	7 Personal Propuesto.zip	Detalle	No	
8. Fotocopia de la cedula de ciudadanía representante legal.	8 Cedula y tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	
9. Planilla de pago seguridad social (salud, pensión Decreto 2800/03). y/o certificación paz y salvo.	9 planilla sin25- en ene5.pdf	Detalle	No	

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación:	6 días de tiempo transcurrido
Fecha de entrega de documentos del proveedor:	6 días de tiempo transcurrido