

Información general


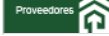
Identificación del contrato

ID del contrato en SECOPI	CO1.PCCNTR.8977015
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	24 días de tiempo transcurrido (19/01/2026 10:47:36 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	00002383
Objeto del contrato	2026D-66 PRESTACION SE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL NÚCLEO BÁSICO DE ADMINISTRACIÓN Y AFINES, PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN LAS ACCIONES DE RECUPERAR Y ADECUAR LOS ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CÚCUTA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION BPIN 2024540010115
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	17 días de tiempo transcurrido (26/01/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	25/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante

 MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA	0 Recomendación (es)
COLOMBIA, Cúcuta ★★★★★	<input type="checkbox"/>

Información del Proveedor contratista

 laura camargo
 COLOMBIA, Pamplona Número de documento 1094266906

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
laura yesenia camargo rodriguez	bancolombia	Ahorros	47634252998

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Laura yesenia Camargo Rodríguez **Fecha de aprobación:** 19/01/2026 9:47:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO **Fecha de aprobación:** 19/01/2026 10:26:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_8977015_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE GOBIERNO
Proceso de Contratación	SGM-CPS-063-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	9.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Garantías por lotes, grupos o etapas Sí No

Cumplimiento Sí No

Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 23 días de tiempo transcurrido (19/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 20/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Calidad del servicio

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 23 días de tiempo transcurrido (19/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 20/04/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

Sí No

Fecha límite para entrega de garantías:

Fecha de entrega de garantías: 22 días de tiempo transcurrido (21/01/2026 10:55:06 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.19031078	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	1.800.000,00 COP	EQUIDAD SEGUROS	21/10/2026 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8977015
Proveedor laura yesenia camargo rodriguez
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Código postal 54001

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 11 # 5-49 PALACIO MUNICIPAL	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8977015

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2026D-66 PRESTACION SE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL NÚCLEO BÁSICO DE ADMINISTRACIÓN Y AFINES, PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO EN LAS ACCIONES DE RECUPERAR Y ADECUAR LOS ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CÚCUTA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN BPIN 2024540010115	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

2 CO1.PCCNTR.8977015

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	2026D-66 PRESTACION SE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL NÚCLEO BÁSICO DE ADMINISTRACIÓN Y AFINES, PARA FORTALECER LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO EN LAS ACCIONES DE RECUPERAR Y ADECUAR LOS ESPACIOS PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CÚCUTA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN BPIN 2024540010115	1,00	UN	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

Documentos del Proveedor

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
0. PROPUESTA (EN 01 SOLO PDF)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina Tic.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Certificado REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Registro Único Tributario (RUT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Certificación de afiliación en Salud como independiente actual	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actual	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Si aplica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Declaración juramentada de Bienes y Rentas desde Aplicativo Sigep II	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Declaración de bienes y rentas y registro de conflicto de interés (Ley 2013 de 2009, ley 1434 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Soportes de formación académica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Certificación cuenta bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Certificado de vigencia tarjeta profesional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24. Certificado Agencia Pública de Empleo-APE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25. Certificado curso de Integridad Función pública	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26. Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
0. PROPUESTA (EN 01 SOLO PDF)	RADICAR PROPUESTA LAURA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar.	1 EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
10. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión actual	10 Constancia de Afiliación Pensión.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
11. Tarjeta Profesional o Matricula Profesional (Si aplica)	11 TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
13. Declaración juramentada de Bienes y Rentas desde Aplicativo Sigep II	13 FormatoBienesyRentas.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
14. Declaración de bienes y rentas y registro de conflicto de interés (Ley 2013 de 209, ley 1434 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)	14 DECLARACION_CONFLICTO_INTERES.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
15. Soportes de formación académica	15 FORMACIÓN ACADEMICA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
16. Examen médico de ingreso (con antigüedad máxima de tres años en su fecha de expedición)	16 EXAMEN OCUPACIONAL LAURA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
17. Certificación cuenta bancaria	17 CERTIFICACION BANCARIA LAURA CAMARGO (3).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
18. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016.	18 medidas correctivas.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
19. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales	19 Consulta de Inhabilidades.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina Tic.	2 laura yesenia camargo rodriguez .pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
20. Certificado de vigencia tarjeta profesional	20 Certificado vigencia tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
24. Certificado Agencia Pública de Empleo-APE	24 Certi oferente.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
25. Certificado curso de Integridad Función pública	26 certificado integridad.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
26. Declaración juramentada de veracidad en el suministro de información	25 Juramento.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	3 procuraduria (1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación	4 contraloria (1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional	5 pasado judicial (1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
6. Certificado REDAM	6 REDAM (1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
7. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía	7 cedula (4).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
8. Registro Único Tributario (RUT)	8 rut (6).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
9. Certificación de afiliación en Salud como independiente actual	9 Afiliacion salud.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

23 días de tiempo transcurrido (19/01/2026 9:47:09 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
12. Certificadoldoneidad.pdf	12. Certificadoldoneidad.pdf	(detalle)
13. ConceptoJuridico.pdf	13. ConceptoJuridico.pdf	(detalle)
15. Contrato LAURA CAMARGO.pdf	15. Contrato LAURA CAMARGO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Supervisor	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	Acciones
JOSE IGNACIO RANGEI	JOSE IGNACIO RANGEI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	1093751175	Guardar y notificar
JOSE IGNACIO RANGEI	JOSE IGNACIO RANGEI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	1093751175	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	Acciones
JOSE IGNACIO RANGEI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	1093751175	Guardar y notificar

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	JOSE IGNACIO RANGEI	12/02/2026 6:39:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Natalia Daniela Rivera Capacho
Supervisor	JOSE IGNACIO RANGEI	12/02/2026 6:39:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Natalia Daniela Rivera Capacho
Ordenador del Gasto	JOSE IGNACIO RANGEI	12/02/2026 6:39:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Natalia Daniela Rivera Capacho
Supervisor	MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO	23 días de tiempo transcurrido (19/01/2026 10:26:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto	Inversión		
Fuente de los recursos:		Valor	
Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *		
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *		
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *		
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	9.000.000	
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *		
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *		
Total		9.000.000	

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 2024540010115	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 00003548	CDP	No se ha iniciado		9.000.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIIF

Fecha de consulta SIIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 00001858	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	9.000.000 COP	9.000.000 COP	- -		SIIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 9.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 9.000.000 COP

Última consulta a SIIIF

Fecha de consulta SIIIF -