

|                                                                                                                                                    |                                                                                                  |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del Valle del Cauca</b><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                  | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                  | Página 1 de 7                   |

**CONTRATO NÚMERO:** 1.05.17.13-18105      **FECHA:** 03/12/2025

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN

**CONTRATISTA:** JHEISON VACCA TRUJILLO

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 6.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500006741 del 18/11/2025

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600098351 del 04/12/2025

**FUENTE DE FINANCIACION:** LIBRE DESTINACION

**PLAZO:** 30 DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INCIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO

**OBJETO:** Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

Los suscritos Dr. OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO, identificado con cedula de ciudadanía No. 6.321.514, Guacarí-Valle del Cauca, en su condición de Profesional Universitario de la Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción, actuando como SUPERVISOR, y JHEISON VACCA TRUJILLO, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.114.452.151 Guacarí (V), obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

|                                                                                                                                                            |                                                                                                  |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del Valle del Cauca</b><br><br><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Página 2 de 7                   |

- A. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 01 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de decretar pruebas, continuar con el desarrollo de la investigación a través de prórrogas de los términos, cerrar la investigación y correr traslado para alegatos precalificatorios, proferir resolución de archivo definitivo y/o proferir auto de formulación de cargos respecto de los expedientes que se le hayan asignado por comisión y que ya se encuentran en curso procesal. Así mismo, para el pago de la cuota 01 el contratista se obliga a:
- (1) Brindar apoyo jurídico en la práctica probatoria, la sustanciación de los expedientes que le sean asignados, la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, resoluciones de archivo, y autos de formulación de cargos aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. (2) Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.
- B. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 02 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de proferir auto inhibitorio, auto de remisión por competencia, auto de apertura de indagación previa y/o auto de apertura de investigación disciplinaria respecto de los expedientes que se le entreguen para reparto, previa comisión del Jefe (a) de Oficina.

El **CONTRATISTA** ejecutó en un Cien por ciento (100%), de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de diciembre de 2025, para un total de ejecución del contrato del CIENTO POR CIENTO (100%), de acuerdo a lo convenido en el objeto del contrato y bajo las destrezas del contratista.

## **INFORME DE GESTION MES DE DICIEMBRE DEL 2025**

### **ACTIVIDADES DE DICIEMBRE**

|                                                                                                                                                            |                                                                                                  |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del Valle del Cauca</b><br><br><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Página <b>3</b> de <b>7</b>     |

- 1- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0967 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.
  
- 2- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0967 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
  
- 3- Brindé apoyo en Solicitar el cumplimiento a lo ordenado en el Auto Despacho Comisorio No. 0891, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
  
- 4- Brindé apoyo en Proyectar Auto de ampliación de términos despacho comisorio No. 0967, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
  
- 5- Brindé apoyo en la proyección de Auto apertura de investigación disciplinaria No. 0975 del expediente 0238-25, al rector Ricardo Ramírez Arce de la Institución Educativa Nemesio Rodríguez Escobar – municipio de Riofrio.
  
- 6- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0978 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.
  
- 7- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0978 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle

|                                                                                                                                                            |                                                                                                  |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del Valle del Cauca</b><br><br><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Página 4 de 7                   |

del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.

- 8- Brindé apoyo en proyectar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 9- Brindé apoyo en comunicar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 10- Brindé apoyo en proyectar el Auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios del expediente 0062-23 al investigado Julián Felipe Franco Restrepo
- 11- Brindé apoyo en proyectar el Auto Prórroga de términos de investigación disciplinaria del expediente 0100-25 a la señora Luz Amparo Obando Micolta.

### **INFORME CUALITATIVO DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2025**

1. Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:
  - 1.1 Expediente con radicación No. 0238-25, después del análisis jurídico efectuado se debe decretar la declaración juramentada al señor Ricardo Ramírez Arce, para efecto se precederá a comisionar a la personería del municipio de Rio frio Valle del Cauca.
  - 1.2 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe solicitar al rector Orlando Paz Carvajal, todas las actuaciones de las asignaciones de las cargas académicas del docente Ricardo Ramírez Arce (resoluciones).

|                                                                                                                                                            |                                                                                                  |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del Valle del Cauca</b><br><br><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                  | Página 5 de 7                   |

- 1.3 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe solicitar a la oficina de talento humano de la Secretaría de educación Departamental, copia de la hoja de vida, antecedentes administrativos y disciplinarios del señor Orlando Paz Carvajal.
- 1.4 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe comunicar el inicio de esta investigación a la vice procuraduría General de la Nación.
- 1.5 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe comunicar a la oficina de Registro y control de la Procuraduría General de la Nación para que decida sobre el ejercicio del poder disciplinario preferente en cumplimiento del artículo 216 de la ley 1952 de 2019.
- 1.6 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe citar al señor Orlando paz Carvajal para ser notificado del Auto de apertura de investigación proferido en su contra No. 0975.
- 1.7 Expediente con radicación No. 0281-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir un Auto de apertura de investigación disciplinaria en contra del docente William Severo Moreno de la Institución Educativa Santa Ana de los Caballeros del municipio de Ansermanuevo, por presunto acoso sexual relacionado con expresiones morbosas y comentarios inapropiados.
- 1.8 Expediente con radicación No. 0253-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir un Auto de apertura de investigación disciplinaria en contra del docente Julio Cesar Restrepo de la Institución Educativa Fray José Joaquín Escobar del municipio de Toro por que presuntamente ha proferido expresiones ofensivas y humillantes contra estudiantes de los grados 2° a 5° de primaria, configurando presunta violencia psicológica en el contexto escolar.
- 1.9 Expediente con radicación No. 0267-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir Auto de indagación previa para identificar el funcionario de la Secretaría de educación quien presuntamente tuvo omisión en dar cumplimiento a la sentencia de fecha 11 de agosto de 2025 proferida por el juzgado Catorce Penal Municipal de Pereira dentro de la acción de tutela No. 2025-322 instaurada por Alexander Ayala Cárdenas contra la Gobernación del Valle

|                                                                                                                                                    |                                                                                                  |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del Valle del Cauca</b><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                  | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                    |                                                                                                  | Página <b>6</b> de <b>7</b>     |

Se realizaron todos los apoyos y acompañamientos requeridos durante toda la ejecución del contrato de acuerdo con las exigencias y las necesidades que se señalaron tanto en los estudios previos y en la minuta contractual, es decir que se cumplieron en un 100% las obligaciones, compromisos y/o actividades contempladas en el contrato por parte del contratista y las cuales se verificaron a través del supervisor designado para ello.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

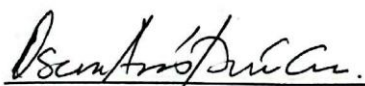
|                           |             |
|---------------------------|-------------|
| Valor total del Contrato: | \$6.000.000 |
| Valor ejecutado:          | \$6.000.000 |
| Valor no ejecutado:       | \$ 0        |
| Porcentaje de Ejecución:  | 100%        |

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| Valor total del Contrato:         | \$ 6.000.000 |
| Anticipo:                         | \$ 0         |
| Amortización anticipo:            | \$ 0         |
| Pago anticipado:                  | \$ 0         |
| Pagos parciales                   | \$ 0         |
| Interés moratorio:                | \$ 0         |
| Total pagado                      | \$ 0         |
| Saldo a favor de El Contratista:  | \$ 6.000.000 |
| Saldo a favor de El Departamento: | \$ 0         |

|                                                                                                                                                            |                                                                                                          |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del<br/>Valle del Cauca</b><br><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA FINAL DE<br/>CUMPLIMIENTO DE<br/>EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b> | Código: FO-M9-P2-18             |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                          | Versión: 02                     |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                          | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                            |                                                                                                          | Página 7 de 7                   |

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de SANTIAGO DE CALI a los quince (15) días del mes de DICIEMBRE de 2025, Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma de SECOPII



OSCAR ANDRÉS DURAN GARRIDO  
SUPERVISOR



JHEISON VACCA TRUJILLO  
CONTRATISTA

|                                                                                                                                                        |                                                                                                   |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del<br/>Valle del Cauca</b><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE SEGUIMIENTO Y<br/>CONTROL A LA<br/>CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA DE PAGO FINAL</b> | Código: FO-M9-P2-16             |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   | Versión: 1                      |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   | Página: 1de 2                   |

**CONTRATO NÚMERO:** 1.05.17.13-18105

**FECHA:** 03/12/2025

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN

**CONTRATISTA:** JHEISON VACCA TRUJILLO

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 6.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500006741 del 18/11/2025

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600098351 del 04/12/2025

**FUENTE DE FINANCIACION:** LIBRE DESTINACION

**PLAZO:** 30 DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INCIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO

**OBJETO:** Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca.

Los suscritos Dr. OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO, identificado con cedula de ciudadanía No. 6.321.514, Guacarí-Valle del Cauca, en su condición de Profesional Universitario de la Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción, actuando como SUPERVISOR, y JHEISON VACCA TRUJILLO, identificado con cédula de ciudadanía N° 1.114.452.151 Guacarí (V), obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO: \$ 6.000.000

VALOR ADICION \$ 0

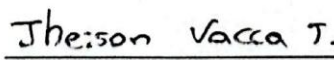
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Departamento del<br/>Valle del Cauca</b><br><br><b>Gobernación</b> | <b>MANUAL DE SEGUIMIENTO Y<br/>CONTROL A LA<br/>CONTRATACIÓN</b><br><br><b>ACTA DE PAGO FINAL</b> | Código: FO-M9-P2-16             |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   | Versión: 1                      |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   | Fecha de Aprobación: 15/08/2018 |
|                                                                                                                                                        |                                                                                                   | Página: 2de 2                   |

|                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO         | \$ 6.000.000 |
| VALOR ANTICIPO:                  | \$ 0         |
| VALOR PRESENTE ACTA:             | \$ 6.000.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO:           | \$ 0         |
| VALOR A PAGAR ESTA ACTA:         | \$ 6.000.000 |
| VALOR PAGADO ACTA 1:             | \$ 0         |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2: | \$ 0         |
| SALDO DEL CONTRATO:              | \$ 0         |

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los quince (15) días del mes de **DICIEMBRE** de 2025.

  
 OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO  
 C.C: 6.321.514  
 SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

  
 JHEISON VACCA TRUJILLO,  
 C.C: 1.114.452.151  
 CONTRATISTA



**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**  
**OFIC DE CONTROL DISCIPLI INTERNO INSTRUC**  
**Certificado de Disponibilidad Presupuestal**

()

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número            5500006741  
Estado de Liberación   Contabilizado

Fecha de Contab.        18.11.2025  
Página                    1 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CON EL FIN DE CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES TECNICOS Y AUXILIARES PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA \*

Ítem: 1 Valor: 73.500.000 COP

Apropiación Presupuestal: 13111109/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/11: Reintegros Devoluci/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/Sustanciar e Instru

Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/11

Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de  
Cuenta Mayor: 5507052201

Ítem: 2 Valor: 9.000.000 COP

Apropiación Presupuestal: 13111109/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/12: Reintegros Devoluci/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/Efectuar la organiz

Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

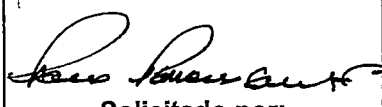
Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/12

Efectuar la organización, control y conservación de los documentos de archivo derivados de los procesos disciplinarios desarrollados en fase de instrucción

Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Importe Total: La Suma de NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS

Valor: 90.750.000 COP

  
**Solicitado por:**  
POLA PATRICIA QUINTERO  
CUBILLO

  
**Elaborado por:**  
Andrés Mauricio Mina Lozano

  
**Expedido por:**  
RUBEN ALONSO ARTEAGA  
ORTEGON  
SUBDIRECTOR DE



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
OFIC DE CONTROL DISCIPLI INTERNO INSTRUCC  
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

() \*

De acuerdo al artículo 94 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantice la existencia de

CDP Número 5500006741  
Estado de Liberación Contabilizado

Fecha de Contab. 18.11.2025  
Página 2 de 2

Descripción: SE EXPIDE EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL CON EL FIN DE CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES TECNICOS Y AUXILIARES PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA \*

Servicios prestados a las empresas y servicios de  
Cuenta Mayor: 5507052201

Item: 3 Valor: 8.250.000 COP

Apropiación Presupuestal: 13111109/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/12: Reintegros Devoluci/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupción/Efectuar la organiz

Proyecto: PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

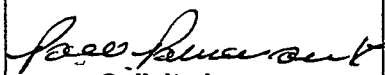
Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/12

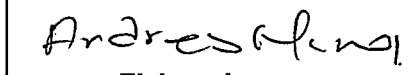
Efectuar la organización, control y conservación de los documentos de archivo derivados de los procesos disciplinarios desarrollados en fase de instrucción

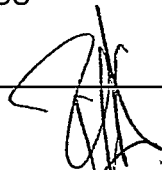
Posicion Presupuestaria: 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de  
Cuenta Mayor: 5507052202

Importe Total: La Suma de NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS  
Valor: 90.750.000 COP

  
Solicitado por:  
POLA PATRICIA QUINTERO  
CUBILLO

  
Elaborado por:  
Andrés Mauricio Mina Lozano

  
Expedido por:  
RUBEN ALONSO ARTEAGA  
ORTEGON  
SUBDIRECTOR DE

Santiago de Cali, 15 de diciembre de 2025

Doctor  
OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO  
Supervisor  
Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción

Referencia: Informe Cualitativo

Cordial saludo,

Me permito presentar mi informe de gestión Cualitativo que hace referencia al mes de septiembre del 2025, con ocasión al Contrato No. 1.05.17.13-18105 de 03/12/2025, suscrito con el Departamento del Valle del Cauca, las actividades realizadas durante el mes fueron:

### **ACTIVIDADES DE DICIEMBRE**

1. Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:
  - 1.1 Expediente con radicación No. 0238-25, después del análisis jurídico efectuado se debe decretar la declaración juramentada al señor Ricardo Ramírez Arce, para efecto se precederá a comisionar a la personería del municipio de Rio frio Valle del Cauca.
  - 1.2 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe solicitar al rector Orlando Paz Carvajal, todas las actuaciones de las asignaciones de las cargas académicas del docente Ricardo Ramírez Arce (resoluciones).
  - 1.3 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe solicitar a la oficina de talento humano de la Secretaría de educación Departamental, copia de la hoja de vida, antecedentes administrativos y disciplinarios del señor Orlando Paz Carvajal.

- 1.4 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe comunicar el inicio de esta investigación a la vice procuraduría General de la Nación.
- 1.5 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe comunicar a la oficina de Registro y control de la Procuraduría General de la Nación para que decida sobre el ejercicio del poder disciplinario preferente en cumplimiento del artículo 216 de la ley 1952 de 2019.
- 1.6 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe citar al señor Orlando paz Carvajal para ser notificado del Auto de apertura de investigación proferido en su contra No. 0975.
- 1.7 Expediente con radicación No. 0281-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir un Auto de apertura de investigación disciplinaria en contra del docente William Severo Moreno de la Institución Educativa Santa Ana de los Caballeros del municipio de Ansermanuevo, por presunto acoso sexual relacionado con expresiones morbosas y comentarios inapropiados.
- 1.8 Expediente con radicación No. 0253-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir un Auto de apertura de investigación disciplinaria en contra del docente Julio Cesar Restrepo de la Institución Educativa Fray José Joaquín Escobar del municipio de Toro por que presuntamente ha proferido expresiones ofensivas y humillantes contra estudiantes de los grados 2° a 5° de primaria, configurando presunta violencia psicológica en el contexto escolar.
- 1.9 Expediente con radicación No. 0267-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir Auto de indagación previa para identificar el funcionario de la Secretaría de educación quien presuntamente tuvo omisión en dar cumplimiento a la sentencia de fecha 11 de agosto de 2025 proferida por el juzgado Catorce Penal Municipal de Pereira dentro de la acción de tutela No. 2025-322 instaurada por Alexander Ayala Cárdenas contra la Gobernación del Valle.

En consecuencia, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025.

Jheison Vacca J.

---

**JHEISON VACCA TRUJILLO**  
CONTRATISTA

### **Anexo Fotográfico**



Santiago de Cali, 15 de diciembre de 2025

Doctor  
OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO  
Supervisor  
Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción

Referencia: Informe de Actividades

Cordial saludo,

Me permito presentar mi informe de gestión que hace referencia al mes de septiembre del 2025, con ocasión al Contrato No. 1.05.17.13-18105 de 03/12/2025, suscrito con el Departamento del Valle del Cauca, las actividades realizadas durante el mes fueron:

#### **ACTIVIDADES DE DICIEMBRE**

- 1- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0967 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.
- 2- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0967 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
- 3- Brindé apoyo en Solicitar el cumplimiento a lo ordenado en el Auto Despacho Comisorio No. 0891, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
- 4- Brindé apoyo en Proyectar Auto de ampliación de términos despacho comisorio No. 0967, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a

DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.

- 5- Brindé apoyo en la proyección de Auto apertura de investigación disciplinaria No. 0975 del expediente 0238-25, al rector Ricardo Ramírez Arce de la Institución Educativa Nemesio Rodríguez Escobar – municipio de Riofrio.
- 6- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0978 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.
- 7- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0978 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
- 8- Brindé apoyo en proyectar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 9- Brindé apoyo en comunicar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 10- Brindé apoyo en proyectar el Auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios del expediente 0062-23 al investigado Julián Felipe Franco Restrepo
- 11- Brindé apoyo en proyectar el Auto Prórroga de términos de investigación disciplinaria del expediente 0100-25 a la señora Luz Amparo Obando Micolta.

En consecuencia, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025.

*Jheison Vacca T.*

---

**JHEISON VACCA TRUJILLO**  
CONTRATISTA

## Anexo Fotográfico



|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 1 de 9                  |

|        |    |    |           |    |      |
|--------|----|----|-----------|----|------|
| Fecha: | 15 | de | Diciembre | de | 2025 |
|--------|----|----|-----------|----|------|

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |    |                         |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|-------------------------|----------|
| CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |    |                         | CONVENIO |
| Contrato número:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.05.17.13-18105 | de | 03 de diciembre de 2025 |          |
| Disponibilidad No. 5500006741 del 18/11/2025 y Registro presupuestal: 5600098351 del 04/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |    |                         |          |
| Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo que será atendida con este contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |    |                         |          |
| Línea estratégica: 4. Valle Territorio de Vida/ MP4501001052503007 – instruir 250 investigaciones disciplinarias en fase de instrucción en cada vigencia durante el periodo de Gobierno 2024-2027.                                                                                                                                                                                                                             |                  |    |                         |          |
| RUBRO:13111109/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/11 Reintegros Devoluci/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupció/Sustanciar e instru                                                                                                                                                                                                                                               |                  |    |                         |          |
| ELEMENTO PEP: PI44-102401 /1/1/01/11 Sustanciar e Instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                             |                  |    |                         |          |
| OBJETIVO GENERAL: Propósito Desarrollar la Gestión disciplinaria desde el proceso de instrucción frente a los servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |                         |          |
| OBJETIVOS ESPECIFICOS: Mejorar la capacidad de respuesta en el ejercicio de la acción disciplinaria sobre conductas presuntamente irregulares de los servidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                                                |                  |    |                         |          |
| Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |    |                         |          |
| PROGRAMAS: 45 – Un Gobierno más moderno y transparente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |                         |          |
| Meta: MR45010 – CONSERVAR POR ENCIMA DE 97 PUNTOS EL INDICE DE DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |    |                         |          |
| Actividad: Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                                                       |                  |    |                         |          |
| Impacto: El proyecto de inversión contribuye a que la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción aumente su capacidad de respuesta con oportunidad, eficiencia y eficacia frente a la cantidad de quejas interpuestas por la ciudadanía y las partes interesadas que redundan en el inicio y trámite de las respectivas investigaciones disciplinarias.                                                           |                  |    |                         |          |
| Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca. |                  |    |                         |          |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Supervisor:                 | <p><b>OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO</b><br/> <b>CC. 6.321.514 de GUACARI (V)</b><br/> <b>PROFESIONAL UNIVERSITARIO - OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN</b><br/> <b>CARRERA6 ENTRE CALLE 9 Y 10 PISO 2 TELEFONO 620 00 00 EXT.2740</b></p> |
| Contratista                 | <p><b>JHEISON VACCA TRUJILLO</b><br/> <b>C.C. 1114452151</b><br/> <b>CALLE 7 # 9-54 GUACARI</b><br/> <b>CELULAR: 3234596685</b></p>                                                                                                                          |
| <b>OBJETIVO DEL INFORME</b> |                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 2 de 9                  |

El objeto de esta reunión es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante diciembre de 2025 en la ejecución del contrato No. 1.05-17.13-18105 del 03 de DICIEMBRE de 2025.

Por lo que se concluye que las obligaciones del contrato No1.05-17.13-18105 del 03 de DICIEMBRE de 2025, durante el mes de DICIEMBRE de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y **RECIBIDA a ENTERA SATISFACCIÓN** por el Departamento del Valle del Cauca y de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>...Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b></p> | <p>A. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 01 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de decretar pruebas, continuar con el desarrollo de la investigación a través de prórrogas de los términos, cerrar la investigación y correr traslado para alegatos precalificatorios, proferir resolución de archivo definitivo y/o proferir auto de formulación de cargos respecto de los expedientes que se le hayan asignado por comisión y que ya se encuentran en curso procesal. Así mismo, para el pago de la cuota 01 el contratista se obliga a: (1) Brindar apoyo jurídico en la práctica probatoria, la sustanciación de los expedientes que le sean asignados, la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, resoluciones de archivo, y autos de formulación de cargos aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. (2) Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.</p> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 3 de 9                  |

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                    | B. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 02 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de proferir auto inhibitorio, auto de remisión por competencia, auto de apertura de indagación previa y/o auto de apertura de investigación disciplinaria respecto de los expedientes que se le entreguen para reparto, previa comisión del Jefe (a) de Oficina. |      |
| <b>Porcentaje de cumplimiento.</b> | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de diciembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100% |
|                                    | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100% |
| <b>Otras consideraciones.</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|------------|------------------|-------------|
|            |                  |             |
|            |                  |             |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prórroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|
|                                      |                   |             |
|                                      |                   |             |

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

|                                                                                                                                         |                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del<br>Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                         |                                                  | Versión:02                      |
|                                                                                                                                         |                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                         |                                                  | Página: 4 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

Se ejecutaron en un **Ciento por Ciento (100%)**, de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo de diciembre de 2025 para un total de ejecución del contrato del cien **(100%)**, de acuerdo a lo convenido en el objeto del contrato y bajo las destrezas del contratista

#### INFORME DE ACTIVIDADES DICIEMBRE DE 2025

- 1- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0967 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.
- 2- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0967 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
- 3- Brindé apoyo en Solicitar el cumplimiento a lo ordenado en el Auto Despacho Comisorio No. 0891, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
- 4- Brindé apoyo en Proyectar Auto de ampliación de términos despacho comisorio No. 0967, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
- 5- Brindé apoyo en la proyección de Auto apertura de investigación disciplinaria No. 0975 del expediente 0238-25, al rector Ricardo Ramírez Arce de la Institución Educativa Nemesio Rodríguez Escobar – municipio de Riofrio.
- 6- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0978 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.

|                                                                                                                                         |                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del<br>Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                         |                                                  | Versión:02                      |
|                                                                                                                                         |                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                         |                                                  | Página: 5 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

- 7- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0978 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
- 8- Brindé apoyo en proyectar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 9- Brindé apoyo en comunicar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 10- Brindé apoyo en proyectar el Auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios del expediente 0062-23 al investigado Julián Felipe Franco Restrepo
11. Brindé apoyo en proyectar el Auto Prórroga de términos de investigación disciplinaria del expediente 0100-25 a la señora Luz Amparo Obando Micolta.

Se verificaron las actividades desarrolladas durante el mes diciembre de 2025, a través del informe de gestión final entregado por el contratista que reposa en los archivos de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, de la misma manera se evidenciaron las actividades mediante el informe entregado por la jefa del despacho.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con la Ley 734 de 2002 y el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, las normas de calidad y Gestión Documental
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 6 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** El Expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Los procesos contractuales y demás documentos del proceso se encuentran debidamente publicados en el SECOP II
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** el contratista ha cumplido con los certificados a salud SALUD (EMSSANAR EPS), PENSIÓN (COLFONDOS) expedidos el 1 de diciembre 2025 y ARL (Positiva) expedido el 9 de diciembre de 2025, según la cláusula del contrato y decreto 1273 del 23 de julio de 2018, y 948 de 2018, la Ley 1753, Artículo 135 de 2015,

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 7 de 9                  |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE |              |                                        |       |       |               |
|-----------------------------------|--------------|----------------------------------------|-------|-------|---------------|
| COSTOS DEL CONTRATO               |              | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA        |       |       |               |
| Concepto                          | Valor        | Concepto<br>(Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | \$ 6.000.000 |                                        |       |       |               |
| Valor Adiciones                   | \$0          |                                        |       |       |               |
| Reajustes                         | \$0          |                                        |       |       |               |
| Actualización de precios          | \$0          |                                        |       |       |               |
| Valor Total del Contrato          | \$6.000.000  |                                        |       |       |               |
| Valor pagado                      | \$0          |                                        |       |       |               |
| Valor causado que no se ha pagado | \$6.000.000  |                                        |       |       |               |
| Valor total ejecutado             | \$6.000.000  |                                        |       |       |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$0          |                                        |       |       |               |
| Intereses moratorios              | \$0          |                                        |       |       |               |

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 8 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

**Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**

La causación de la **Cuota No. 1 – Primera y única** ejecución del contrato se contabilizará en el sistema financiero SAP del mes de diciembre de 2025.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONO, CUENTA CON EL RESPECTIVO REGISTRO PRESUPUESTAL, Y LOS PAGOS SE REALIZAN DE ACUERDO A LO PACTADO Y COMO SE APLICO EN EL PAC.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, PUESTO QUE SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** NO APLICA
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** NO APLICA
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:** NO APLICA
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** NO APLICA
- **Costo de actividades por entregables:** NO APLICA

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES       | VALOR     | VALOR TOTAL |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| Entregable 1:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| Entregable 2:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| Entregable 3:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| Entregable 4:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| <b>TOTALES:</b>               | <b>\$</b> | <b>\$</b>   |

|                                                                                                                                         |                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del<br>Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                         |                                                  | Versión:02                      |
|                                                                                                                                         |                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                         |                                                  | Página: 9 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conforman el estatuto de Contratación Pública y los respectivos manuales aplicables.

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, y ARL según la cláusula vigésimo cuarta y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011.

#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula 30 Veeduría: este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Modificada por la ley 1150 de 2007 el Decreto. 1082 de 2015 y la ley 850 de 2003.

|                           |     |    |      |    |  |
|---------------------------|-----|----|------|----|--|
| Fecha del próximo informe | Día | de | Mes: | de |  |
|---------------------------|-----|----|------|----|--|

#### INFORME SOBRE SANCIONES

El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

Para constancia de lo anterior firma la presente acta del supervisor a los (15 días del mes de diciembre de 2025)

|    |                 |           |    |      |
|----|-----------------|-----------|----|------|
| 15 | días del mes de | DICIEMBRE | de | 2025 |
|----|-----------------|-----------|----|------|



Nombre: OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO  
CC. 6.321.514 de GUACARI (V)  
SUPERVISOR

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 1 de 9                  |

|        |    |    |           |    |      |
|--------|----|----|-----------|----|------|
| Fecha: | 15 | de | Diciembre | de | 2025 |
|--------|----|----|-----------|----|------|

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |    |                         |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----|-------------------------|----------|
| CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |    |                         | CONVENIO |
| Contrato número:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.05.17.13-18105 | de | 03 de diciembre de 2025 |          |
| Disponibilidad No. 5500006741 del 18/11/2025 y Registro presupuestal: 5600098351 del 04/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |    |                         |          |
| Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo que será atendida con este contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |    |                         |          |
| Línea estratégica: 4. Valle Territorio de Vida/ MP4501001052503007 – instruir 250 investigaciones disciplinarias en fase de instrucción en cada vigencia durante el periodo de Gobierno 2024-2027.                                                                                                                                                                                                                             |                  |    |                         |          |
| RUBRO:13111109/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/11 Reintegros Devoluci/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupció/Sustanciar e instru                                                                                                                                                                                                                                               |                  |    |                         |          |
| ELEMENTO PEP: PI44-102401 /1/1/01/11 Sustanciar e Instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                             |                  |    |                         |          |
| OBJETIVO GENERAL: Propósito Desarrollar la Gestión disciplinaria desde el proceso de instrucción frente a los servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |                         |          |
| OBJETIVOS ESPECIFICOS: Mejorar la capacidad de respuesta en el ejercicio de la acción disciplinaria sobre conductas presuntamente irregulares de los servidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                                                |                  |    |                         |          |
| Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |    |                         |          |
| PROGRAMAS: 45 – Un Gobierno más moderno y transparente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |    |                         |          |
| Meta: MR45010 – CONSERVAR POR ENCIMA DE 97 PUNTOS EL INDICE DE DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |    |                         |          |
| Actividad: Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exservidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.                                                                                                                                                                                                                       |                  |    |                         |          |
| Impacto: El proyecto de inversión contribuye a que la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción aumente su capacidad de respuesta con oportunidad, eficiencia y eficacia frente a la cantidad de quejas interpuestas por la ciudadanía y las partes interesadas que redundan en el inicio y trámite de las respectivas investigaciones disciplinarias.                                                           |                  |    |                         |          |
| Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca. |                  |    |                         |          |

|                      |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Supervisor:          | OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO<br>CC. 6.321.514 de GUACARI (V)<br>PROFESIONAL UNIVERSITARIO - OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN<br>CARRERA6 ENTRE CALLE 9 Y 10 PISO 2 TELEFONO 620 00 00 EXT.2740 |
| Contratista          | JHEISON VACCA TRUJILLO<br>C.C. 1114452151<br>CALLE 7 # 9-54 GUACARI<br>CELULAR: 3234596685                                                                                                                          |
| OBJETIVO DEL INFORME |                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 2 de 9                  |

El objeto de esta reunión es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante diciembre de 2025 en la ejecución del contrato No. 1.05-17.13-18105 del 03 de DICIEMBRE de 2025.

Por lo que se concluye que las obligaciones del contrato No1.05-17.13-18105 del 03 de DICIEMBRE de 2025, durante el mes de DICIEMBRE de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y **RECIBIDA a ENTERA SATISFACCIÓN** por el Departamento del Valle del Cauca y de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>...Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b></p> | <p>A. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 01 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de decretar pruebas, continuar con el desarrollo de la investigación a través de prórrogas de los términos, cerrar la investigación y correr traslado para alegatos precalificatorios, proferir resolución de archivo definitivo y/o proferir auto de formulación de cargos respecto de los expedientes que se le hayan asignado por comisión y que ya se encuentran en curso procesal. Así mismo, para el pago de la cuota 01 el contratista se obliga a: (1) Brindar apoyo jurídico en la práctica probatoria, la sustanciación de los expedientes que le sean asignados, la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, resoluciones de archivo, y autos de formulación de cargos aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. (2) Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.</p> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 3 de 9                  |

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                    | B. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 02 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de proferir auto inhibitorio, auto de remisión por competencia, auto de apertura de indagación previa y/o auto de apertura de investigación disciplinaria respecto de los expedientes que se le entreguen para reparto, previa comisión del Jefe (a) de Oficina. |      |
| <b>Porcentaje de cumplimiento.</b> | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de diciembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 100% |
|                                    | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100% |
| <b>Otras consideraciones.</b>      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|------------|------------------|-------------|
|            |                  |             |
|            |                  |             |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prórroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|
|                                      |                   |             |
|                                      |                   |             |

**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 4 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

Se ejecutaron en un **Ciento por Ciento (100%)**, de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo de diciembre de 2025 para un total de ejecución del contrato del cien **(100%)**, de acuerdo a lo convenido en el objeto del contrato y bajo las destrezas del contratista

#### INFORME DE ACTIVIDADES DICIEMBRE DE 2025

- 1- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0967 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.
- 2- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0967 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
- 3- Brindé apoyo en Solicitar el cumplimiento a lo ordenado en el Auto Despacho Comisorio No. 0891, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
- 4- Brindé apoyo en Proyectar Auto de ampliación de términos despacho comisorio No. 0967, por medio del cual se comisionó a la Personería del Municipio de Guacarí, Valle, para recaudar la declaración juramentada a DORA ALBA BOLIVAR, OCTAVIO ORLANDO MAHECHA y MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN, funcionarios adscritos a la secretaría de educación del Valle del Cauca.
- 5- Brindé apoyo en la proyección de Auto apertura de investigación disciplinaria No. 0975 del expediente 0238-25, al rector Ricardo Ramírez Arce de la Institución Educativa Nemesio Rodríguez Escobar – municipio de Riofrio.
- 6- Brindé apoyo en la Comunicación de Auto No. 0978 de Ampliación de Términos Despacho Comisorio Expediente 0161-2025 al investigado JOSÉ ADOLFO ACEVEDO CANDEZANO.

|                                                                                                                                             |                                                  |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del<br>Cauca<br><br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                             |                                                  | Versión:02                      |
|                                                                                                                                             |                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                             |                                                  | Página: 5 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

- 7- Brindé apoyo en la Comunicación del Auto 0978 del expediente No. 0161-2025 –Auto de Ampliación de Términos Despacho Comisorio a la Personería de Guacarí - Valle del Cauca, mediante el cual se comisionó a su Despacho para ampliar los términos para recibir declaración de OCTAVIO ORLANDO MAHECHA, MIGUEL SANTIAGO CAICEDO HOLGUIN y DORA ALBA BOLIVAR, con el fin de indagar respecto de los hechos objeto de investigación bajo radicado No. 0161-2025.
- 8- Brindé apoyo en proyectar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 9- Brindé apoyo en comunicar el Auto No. 0992 de 03 de diciembre de 2025, donde este despacho con funciones de instrucción hace entrega de copias digitales del expediente 0149-2025 al señor Enoc García López para su conocimiento y fines pertinentes en calidad de investigado.
- 10- Brindé apoyo en proyectar el Auto de cierre de investigación y traslado para alegatos precalificatorios del expediente 0062-23 al investigado Julián Felipe Franco Restrepo
11. Brindé apoyo en proyectar el Auto Prórroga de términos de investigación disciplinaria del expediente 0100-25 a la señora Luz Amparo Obando Micolta.

Se verificaron las actividades desarrolladas durante el mes diciembre de 2025, a través del informe de gestión final entregado por el contratista que reposa en los archivos de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, de la misma manera se evidenciaron las actividades mediante el informe entregado por la jefa del despacho.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con la Ley 734 de 2002 y el artículo 29 de la Constitución Política de Colombia, las normas de calidad y Gestión Documental
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 6 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** El Expediente Contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** Los procesos contractuales y demás documentos del proceso se encuentran debidamente publicados en el SECOP II
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** el contratista ha cumplido con los certificados a salud SALUD (EMSSANAR EPS), PENSIÓN (COLFONDOS) expedidos el 1 de diciembre 2025 y ARL (Positiva) expedido el 9 de diciembre de 2025, según la cláusula del contrato y decreto 1273 del 23 de julio de 2018, y 948 de 2018, la Ley 1753, Artículo 135 de 2015,

|                                                                                                                                              |                                                     |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                              |                                                     | Versión:02                      |
|                                                                                                                                              |                                                     | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                              |                                                     | Página: 7 de 9                  |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE |              |                                        |       |       |               |
|-----------------------------------|--------------|----------------------------------------|-------|-------|---------------|
| COSTOS DEL CONTRATO               |              | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA        |       |       |               |
| Concepto                          | Valor        | Concepto<br>(Anticipo, avances, pagos) | Fecha | Valor | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | \$ 6.000.000 |                                        |       |       |               |
| Valor Adiciones                   | \$0          |                                        |       |       |               |
| Reajustes                         | \$0          |                                        |       |       |               |
| Actualización de precios          | \$0          |                                        |       |       |               |
| Valor Total del Contrato          | \$6.000.000  |                                        |       |       |               |
| Valor pagado                      | \$0          |                                        |       |       |               |
| Valor causado que no se ha pagado | \$6.000.000  |                                        |       |       |               |
| Valor total ejecutado             | \$6.000.000  |                                        |       |       |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$0          |                                        |       |       |               |
| Intereses moratorios              | \$0          |                                        |       |       |               |

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página: 8 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

**Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.**

La causación de la **Cuota No. 1 – Primera y única** ejecución del contrato se contabilizará en el sistema financiero SAP del mes de diciembre de 2025.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL RESPECTIVO REGISTRO PRESUPUESTAL, Y LOS PAGOS SE REALIZAN DE ACUERDO A LO PACTADO Y COMO SE APLICO EN EL PAC.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE, PUESTO QUE SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES
- **Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:** NO APLICA
- **Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:** NO APLICA
- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:** NO APLICA
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:** NO APLICA
- **Costo de actividades por entregables:** NO APLICA

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES       | VALOR     | VALOR TOTAL |
|-------------------------------|-----------|-------------|
| Entregable 1:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| Entregable 2:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| Entregable 3:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| Entregable 4:<br>Actividades: | \$        | \$          |
| <b>TOTALES:</b>               | <b>\$</b> | <b>\$</b>   |

|                                                                                                                                         |                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del<br>Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISION</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                         |                                                  | Versión:02                      |
|                                                                                                                                         |                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                         |                                                  | Página: 9 de 9                  |

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conforman el estatuto de Contratación Pública y los respectivos manuales aplicables.

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, y ARL según la cláusula vigésimo cuarta y la Ley 1122 artículo 18 de 2007, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y artículos 3,4,2,5,1 del Decreto # 0734 de 2012, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011.

#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula 30 Veeduría: este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Modificada por la ley 1150 de 2007 el Decreto. 1082 de 2015 y la ley 850 de 2003.

|                                  |            |           |             |           |  |
|----------------------------------|------------|-----------|-------------|-----------|--|
| <b>Fecha del próximo informe</b> | <b>Día</b> | <b>de</b> | <b>Mes:</b> | <b>de</b> |  |
|----------------------------------|------------|-----------|-------------|-----------|--|

#### INFORME SOBRE SANCIONES

El contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

Para constancia de lo anterior firma la presente acta del supervisor a los (15 días del mes de diciembre de 2025)

|           |                 |                  |    |             |
|-----------|-----------------|------------------|----|-------------|
| <b>15</b> | días del mes de | <b>DICIEMBRE</b> | de | <b>2025</b> |
|-----------|-----------------|------------------|----|-------------|

  
Nombre: **OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO**  
**CC. 6.321.514 de GUACARI (V)**  
**SUPERVISOR**

Santiago de Cali, 15 de diciembre de 2025

Doctor  
OSCAR ANDRES DURAN GARRIDO  
Supervisor  
Oficina de Control Disciplinario Interno-Instrucción

Referencia: Informe Cualitativo

Cordial saludo,

Me permito presentar mi informe de gestión Cualitativo que hace referencia al mes de septiembre del 2025, con ocasión al Contrato No. 1.05.17.13-18105 de 03/12/2025, suscrito con el Departamento del Valle del Cauca, las actividades realizadas durante el mes fueron:

### **ACTIVIDADES DE DICIEMBRE**

1. Presento Informe sobre el resultado del análisis jurídico y determinación de la viabilidad de proferir las siguientes decisiones de procesos disciplinarios asignados:
  - 1.1 Expediente con radicación No. 0238-25, después del análisis jurídico efectuado se debe decretar la declaración juramentada al señor Ricardo Ramírez Arce, para efecto se precederá a comisionar a la personería del municipio de Rio frio Valle del Cauca.
  - 1.2 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe solicitar al rector Orlando Paz Carvajal, todas las actuaciones de las asignaciones de las cargas académicas del docente Ricardo Ramírez Arce (resoluciones).
  - 1.3 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe solicitar a la oficina de talento humano de la Secretaría de educación Departamental, copia de la hoja de vida, antecedentes administrativos y disciplinarios del señor Orlando Paz Carvajal.

- 1.4 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe comunicar el inicio de esta investigación a la vice procuraduría General de la Nación.
- 1.5 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe comunicar a la oficina de Registro y control de la Procuraduría General de la Nación para que decida sobre el ejercicio del poder disciplinario preferente en cumplimiento del artículo 216 de la ley 1952 de 2019.
- 1.6 Expediente con radicación No. 0238, después del análisis jurídico efectuado se debe citar al señor Orlando paz Carvajal para ser notificado del Auto de apertura de investigación proferido en su contra No. 0975.
- 1.7 Expediente con radicación No. 0281-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir un Auto de apertura de investigación disciplinaria en contra del docente William Severo Moreno de la Institución Educativa Santa Ana de los Caballeros del municipio de Ansermanuevo, por presunto acoso sexual relacionado con expresiones morbosas y comentarios inapropiados.
- 1.8 Expediente con radicación No. 0253-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir un Auto de apertura de investigación disciplinaria en contra del docente Julio Cesar Restrepo de la Institución Educativa Fray José Joaquín Escobar del municipio de Toro por que presuntamente ha proferido expresiones ofensivas y humillantes contra estudiantes de los grados 2° a 5° de primaria, configurando presunta violencia psicológica en el contexto escolar.
- 1.9 Expediente con radicación No. 0267-25, después del análisis jurídico efectuado se debe proferir Auto de indagación previa para identificar el funcionario de la Secretaría de educación quien presuntamente tuvo omisión en dar cumplimiento a la sentencia de fecha 11 de agosto de 2025 proferida por el juzgado Catorce Penal Municipal de Pereira dentro de la acción de tutela No. 2025-322 instaurada por Alexander Ayala Cárdenas contra la Gobernación del Valle.

En consecuencia, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali a los quince (15) días del mes de diciembre de 2025.

Jheison Vacca J.

---

**JHEISON VACCA TRUJILLO**  
CONTRATISTA

### **Anexo Fotográfico**





**Comprobante en línea**  
Pago PSE

1 Dic 2025 08:29:12



**Pago exitoso**  
CUS 1970729352

Comercio  
**APORTES EN LINEA**

Referencia 1  
**10.129.7.6**

Fecha  
**1 Dic 2025 08:29:12**

Referencia 2  
**CC**

Número de factura  
**9495461533**

Referencia 3  
**1114452151**

Descripción del pago  
**Pago de la Planilla de aportes con  
clave: 9495461533**

Valor del Pago  
**\$413.300**

Número de comprobante  
**TR0827429352**

Costo de la transacción  
**\$ 0**

Producto origen  
**Ahorros - Bancolombia**  
**\*\*\*\* 7675**

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES           |                |            |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |       |     |     |        |      |             |             |           |         |             |             |           |              |     |        |        |      |             |             |         |      |     |           |                       |               |
|--------------------------------------------|----------------|------------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|-------|-----|-----|--------|------|-------------|-------------|-----------|---------|-------------|-------------|-----------|--------------|-----|--------|--------|------|-------------|-------------|---------|------|-----|-----------|-----------------------|---------------|
| EMPLEADO                                   |                |            | NOVEDADES     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | PENSION |     |     |     | SALUD |     |     |        | CCF  |             |             |           | RIESGOS |             |             |           | PARAFISCALES |     |        |        |      |             |             |         |      |     |           |                       |               |
| No.                                        | Identificación | Nombre     | ing           | ret | ide | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sin | ige     | lma | vac | avp | vct   | lri | vip | Codigo | Dias | IBC         | Aporte      | Codigo    | Dias    | IBC         | Aporte      | Codigo    | Dias         | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC         | Tarifa      | Aporte  | Dias | IBC | Aporte    | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)          |                |            |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |       |     |     |        |      |             | \$1,423,500 | \$227,800 |         |             | \$1,423,500 | \$178,000 |              |     | \$0    | \$0    |      |             | \$1,423,500 | \$7,500 | \$0  | \$0 | \$413,300 |                       |               |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) |                |            |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |       |     |     |        |      |             | \$1,423,500 | \$227,800 |         |             | \$1,423,500 | \$178,000 |              |     | \$0    | \$0    |      |             | \$1,423,500 | \$7,500 | \$0  | \$0 | \$413,300 |                       |               |
| Ciudad: GUACARI Depto: VALLE (1 Afiliados) |                |            |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |       |     |     |        |      |             | \$1,423,500 | \$227,800 |         |             | \$1,423,500 | \$178,000 |              |     | \$0    | \$0    |      |             | \$1,423,500 | \$7,500 | \$0  | \$0 | \$413,300 |                       |               |
| 1                                          | CC             | 1114452151 | VACCA JHEISON |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |       |     |     | 23100  | 30   | \$1,423,500 | \$227,800   | ESSC18    | 30      | \$1,423,500 | \$178,000   |           | 0            | \$0 | \$0    | 14-23  | 30   | \$1,423,500 | 0.522%      | \$7,500 | 0    | \$0 | \$0       | No                    | \$413,300     |
| Total Afiliados( 1)                        |                |            |               |     |     |     |     |     |     |     |     |     |         |     |     |     |       |     |     |        |      |             | \$1,423,500 | \$227,800 |         |             | \$1,423,500 | \$178,000 |              |     | \$0    | \$0    |      |             | \$1,423,500 | \$7,500 | \$0  | \$0 | \$413,300 |                       |               |

# Planilla Resumen

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |             |            |           |                 |                |                        |               |           |
|-----------------------------------|---------|-------------|------------|-----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|-----------|
| Periodo                           |         | Clave       |            | Tipo      | Fecha           |                | Pago                   |               |           |
| Pensión                           | Salud   | Pago        | Planilla   | Planilla  | Límite          | Pago           | Banco                  | Días Mora     | Valor     |
| 2025-11                           | 2025-11 | 1970729352  | 9495461533 | I         | 2025/12/12      | 2025/12/01     | BANCOLOMBIA            | 0             | \$413,300 |
| RESUMEN DE PAGO                   |         |             |            |           |                 |                |                        |               |           |
| RIESGO                            | CODIGO  | NIT         | DV         | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |           |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |             |            | 1         | \$227,800       | \$0            | \$0                    | \$227,800     |           |
| COLFONDOS                         | 231001  | 800,227,940 | 6          | 1         | \$227,800       | \$0            | \$0                    | \$227,800     |           |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |             |            | 1         | \$7,500         | \$0            | \$0                    | \$7,500       |           |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS      | 14-23   | 860,011,153 | 6          | 1         | \$7,500         | \$0            | \$0                    | \$7,500       |           |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |             |            | 1         | \$178,000       | \$0            | \$0                    | \$178,000     |           |
| EMSSANAR                          | ESSC18  | 901,021,565 | 8          | 1         | \$178,000       | \$0            | \$0                    | \$178,000     |           |
| TOTAL                             |         |             |            | 1         | \$413,300       | \$0            | \$0                    | \$413,300     |           |

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JHEISON VACCA TRUJILLO identificado con CC. 1114452151 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

| INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| Nombres y/o Razón           | GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA |
| Tipo y Numero de Documento  | NI - 890399029                  |

| INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL |                            |                            |                                                                                                      |
|------------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha de inicio de cobertura | 2025/12/05                 | Fecha inicio contrato      | 2025/12/04                                                                                           |
| Tipo de vinculación          | Independiente con Contrato | Fecha de fin contrato      | 2025/12/31                                                                                           |
| Riesgo                       | 1                          | Código actividad económica | 1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES |
| Estado afiliación            | Activo                     |                            |                                                                                                      |
| Fecha retiro                 |                            | Estado del contrato        | Activo                                                                                               |

Esta certificación se expide a los 9 días del mes de diciembre del 2025.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC09122025J1114452151V959574**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL  
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS**

**Positiva Compañía de Seguros S.A.:**  
Nit. 860.011.153-6 | **Línea Gratuita Nacional:** (+57) 01-8000-111-170 - **Teléfono:** +57 (601) 330 7000

**Defensor del Consumidor Financiero:** Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>  
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.114.452.151**

**VACCA TRUJILLO**

APELLIDOS

**JHEISON**

NOMBRES

*Jheison Vacca T*  
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-SEP-1988**  
**GUACARI**  
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.74**

**B+**

**M**

ESTATURA

G.S. RH

SEXO

**22-DIC-2006 GUACARI**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Juan Carlos Galindo Vacca*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACCA



COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) JHEISON VACCA TRUJILLO identificado(a) con C.C No. 1.114.452.151, se encuentra afiliado(a) al Fondo Pensiones Obligatorias NIT 800.227.940-6.

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el día 01 de diciembre del 2025.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud adicional no dude en escribirnos a través de nuestro portal transaccional [www.colfondos.com.co](http://www.colfondos.com.co) opción PQR's, o comuníquese con nuestro Contact Center a través de las siguientes líneas Bogotá 601 748 48 88, Barranquilla 605 386 98 88, Bucaramanga 607 698 58 88, Cali 602 489 98 88, Cartagena 605 694 98 88, Medellín 604 604 28 88 y en el resto del país 01 800 05 10000.



Juan Perea Ruiz  
Gerente Cuentas y Recaudo

# Certificación Bancaria

Lunes, 01 de diciembre de 2025

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que JHEISON VACCA TRUJILLO identificado(a) con CC 1114452151, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto       | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|----------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta Ahorros | 84800007675  | 2024-02-23                   | ACTIVO | ***** |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com.co](mailto:correosospchoso@bancolombia.com.co)

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS EMSSANAR EPS SAS

### Movilidad Régimen Contributivo

EMSSANAR EPS SAS, CERTIFICA que el afiliado relacionado a continuación, presenta la siguiente información a la fecha de su expedición:

Tipo y Número de identificación: CC 1114452151  
Apellidos: VACCA TRUJILLO  
Nombres: JHEISON  
Tipo de discapacidad: Ninguna  
Plan de salud: Movilidad Régimen Contributivo  
Tipo de afiliado: Cabeza de familia/Cotizante  
Tipo de trabajador: Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes  
Estado de servicio: Vigente  
Fecha de Afiliación: 01/03/2024  
Departamento de Afiliación: VALLE DEL CAUCA  
Municipio de Afiliación: GUACARÍ  
Zona: Urbana - Cabecera Municipal

### IPS de atención de primer nivel

| IPS                                                | Dirección      | Servicio                                                     |
|----------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------|
| DROGUERIA ENSALUD COLOMBIA SAS - GUACARI ( VALLE ) | CL 3 # 7 - 10  | MEDICAMENTOS                                                 |
| ESE HOSPITAL SAN ROQUE - GUACARI ( VALLE )         | CL 5 # 09 - 64 | MEDICINA GENERAL<br>ODONTOLOGÍA<br>PROMOCIÓN Y<br>PREVENCIÓN |

Tiene derecho a recibir los servicios contemplados en el Plan de Beneficios en Salud.  
Válida únicamente para comprobación de derechos de la red prestadora, en la fecha de expedición. No es válido para aclarar multifiliación ni para traslados (Decreto 806 Artículo 55 y 56).

Señores Prestadores: Esta certificación es válida únicamente para corroborar el estado del afiliado en el momento de la prestación del servicio, de la población contratada y remitida periódicamente por la institución según normatividad. En ningún momento esta certificación puede ser empleada para reemplazar las autorizaciones necesarias para la prestación de servicios en los niveles superiores de complejidad

En constancia se firma el 1 de Diciembre de 2025 a solicitud del interesado.



**JEFE COMERCIAL**  
**EMSSANAR EPS SAS**

Toda certificación generada es almacenada en base de datos para su verificación, la modificación parcial o total de este documento puede incurrir en un delito.

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Página 1 de 11                |

153

|                                         |                                                      |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Nombre de la Dependencia:</b>        | OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN |
| <b>Nombre del Contratista.</b>          | JHEISON VACCA TRUJILLO                               |
| <b>Cedula de Ciudadanía Contratista</b> | 1.114.452.151                                        |
| <b>Numero de Contrato</b>               | 1.05.17.13 - 18105                                   |
| <b>Tipo Contrato</b>                    | Prestación de Servicios Profesionales                |

**Proyecto:** FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

**META DE RESULTADO:** MR45010 – CONSERVAR POR ENCIMA DE 97 PUNTOS EL INDICE DE DESEMPEÑO DEPARTAMENTAL DE TALENTO HUMANO DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.

**CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO:** Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca. **ALCANCE DEL OBJETO:** El contratista brindará el apoyo jurídico aplicando sus conocimientos con plena observación del Código General Disciplinario, modificado por la Ley 2094 de 2021, se orientará por la jurisprudencia del Consejo de Estado, de la Corte Constitucional, la doctrina de la Procuraduría General de la Nación y respetará las garantías del debido proceso y derecho de defensa de quienes intervienen en la actuación disciplinaria.

**CLÁUSULA SEGUNDA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.** - En virtud del presente contrato **EL CONTRATISTA** adquiere las siguientes obligaciones generales: A) Presentar los informes requeridos por el supervisor para el seguimiento de las tareas encomendadas. B) Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón del contrato llegue a conocer, obligación que deberá ser cumplida por **EL CONTRATISTA** aún después de terminado el contrato. C) Una vez finalice el objeto del contrato, **EL CONTRATISTA** deberá entregar al supervisor del mismo, un informe consolidado de las actividades realizadas durante su ejecución indicando en el mismo los asuntos asignados, tramitados y pendientes por resolver, así como los archivos físicos y magnéticos que se hubieren generado durante la ejecución del mismo, que deberá reposar en el área supervisora, cuando a ello hubiere lugar. D) Custodiar, preservar y portar el carnet institucional para ingresar y desplazarse en las instalaciones del edificio, y devolverlo a la finalización del contrato. E) Adoptar las medidas correspondientes y velar para que se cumplan los requisitos y términos contractuales de acuerdo con lo establecido para tal efecto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y sus respectivos decretos reglamentarios y normas concordantes. F) Manejar la documentación a su cargo de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y entregar inventariada a (La Dependencia) y/o al supervisor, las carpetas y

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Página 2 de 11                |

documentación que tenga a su cargo en virtud del desarrollo del objeto del presente contrato, entrega que deberá hacerse de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad. G) Mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. H) **EL CONTRATISTA** antes de iniciar la ejecución contractual deberá informar a la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, la EPS, la AFP y la ARL a los cuales se encuentre afiliado. Igualmente, cuando **EL CONTRATISTA** determine trasladarse de empresa promotora de salud (EPS) o de fondo de pensiones, deberá informar dicha situación a la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción con una antelación mínima de 30 días a su ocurrencia. Al vencimiento del contrato, deberá adelantar los trámites correspondientes a los reportes de novedades a las entidades de salud y pensiones. I) Las obligaciones que se deriven del presente contrato deberán prestarse en la oportunidad requerida por la entidad, de tal manera que se garantice la continua y eficiente prestación del servicio. J) **EL CONTRATISTA** se compromete a cumplir con las normas y procedimientos sobre Salud Ocupacional y Medio Ambiente. Si en el desarrollo del objeto contractual se realizan actividades de campo y/o visitas a obras, **EL CONTRATISTA**, a sus expensas, deberá dotarse y acudir a estos lugares con los implementos de seguridad industrial mínimos requeridos, tales como Casco, Botas, Gafas protectoras, etc. K) **EL CONTRATISTA** se compromete a tramitar y entregar los productos y actividades que hacen parte del presente contrato en primer lugar dentro de los términos fijados por la Ley 734 de 2002 y sus concordantes, y en todo caso sin exceder los establecidos en el ordenamiento jurídico, de igual manera, a mantener actualizado el registro en los sistemas de información de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, en tiempo real, cuando a ello hubiere lugar. L) **EL CONTRATISTA** se compromete antes de iniciar la ejecución del contrato, estar afiliado al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con lo señalado en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y sus normas reglamentarias. M) **EL CONTRATISTA** será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes. N) En el evento en que **EL CONTRATISTA** al momento de suscribir el presente contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la ley y a reportar dicha situación a la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, para lo cual aportará el RUT actualizado y efectuará el registro en el SIGEP, lo anterior de conformidad con el literal c del artículo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario. O) **EL CONTRATISTA** se compromete a mantener actualizados todos sus documentos en la Entidad, especialmente el RUT. P) Velar por el buen uso de los bienes entregados por el supervisor o la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción para realizar sus actividades y devolverlos en buen estado antes del pago de la última cuota pactada en el presente contrato) Cumplir con las obligaciones contenidas en el artículo 18 del Decreto 0723 del 15 de abril de 2013 referente al examen médico ocupacional, cuando a ello haya lugar, el cual se deberá practicar a partir del perfeccionamiento del presente contrato y entregar el certificado respectivo que acredite dicho examen al supervisor del mismo. R) Manejar y cumplir las políticas de Gestión Documental y Ventanilla Única. S) Reportar a **EL CONTRATANTE** el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO<br/>INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL<br/>VALLE DEL CAUCA<br/>COMPLEMENTO AL CONTRATO<br/>ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | <p>Código: FO-M9-P2-39</p> <p>Versión: 01</p> <p>Fecha de aprobación: 21/04/20</p> <p>Página 3 de 11</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

consignar el pago de honorarios derivados de la ejecución del presente contrato. T) Registrar la información de su hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP, en cumplimiento con lo previsto en el artículo 227 del Decreto 019 de 2012, cuando no sea posible el registro de la información, por fallas en el SIGEP, se diligenciará el formato único de hoja de vida, y una vez restablecido el Sistema, se procederá a registrar la información en el mismo. U) Prestar sus servicios en pro de la seguridad de la información y los recursos informáticos de la organización. V) Toda información o formatos generados por **EL CONTRATISTA** son propiedad del Departamento del Valle del Cauca.

### CLÁUSULA TERCERA. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- A. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 01 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de decretar pruebas, continuar con el desarrollo de la investigación a través de prórrogas de los términos, cerrar la investigación y correr traslado para alegatos precalificatorios, proferir resolución de archivo definitivo y/o proferir auto de formulación de cargos respecto de los expedientes que se le hayan asignado por comisión y que ya se encuentran en curso procesal. Así mismo, para el pago de la cuota 01 el contratista se obliga a: (1) Brindar apoyo jurídico en la práctica probatoria, la sustanciación de los expedientes que le sean asignados, la proyección de autos de sustanciación, autos interlocutorios, resoluciones de archivo, y autos de formulación de cargos aplicando el régimen contemplado en la Ley 1952 de 2019, modificada parcialmente por la Ley 2094 de 2021. (2) Brindar apoyo jurídico en la proyección de las decisiones a que haya lugar en el marco de la defensa judicial de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción respecto de las acciones de tutela que formulen los sujetos procesales, intervinientes, entidades públicas y/o privadas de conformidad con el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 306 de 1992 y el Código General del Proceso.
- B. La actividad específica que se cumplirá únicamente para realizar el pago de la cuota 02 consiste en que el contratista se obliga a presentar un informe cualitativo que le permita a la entidad determinar la viabilidad de proferir auto inhibitorio, auto de remisión por competencia, auto de apertura de indagación previa y/o auto de apertura de investigación disciplinaria respecto de los expedientes que se le entreguen para reparto, previa comisión del Jefe (a) de Oficina.

**CLÁUSULA CUARTA. PRESTACIONES SOCIALES:** De conformidad con el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en ningún caso el presente contrato de prestación de servicios profesionales y/o apoyo a la gestión, generará relación laboral y, por consiguiente, **EL CONTRATISTA** no tiene derecho a reclamar al Departamento del Valle del Cauca ningún tipo de prestación, de tal manera que la única retribución con motivo de este compromiso es el pago de los honorarios pactados.

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO<br/>INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL<br/>VALLE DEL CAUCA<br/>COMPLEMENTO AL CONTRATO<br/>ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Página 4 de 11                |

**CLÁUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** En virtud del presente contrato de prestación de servicios profesionales se obliga a: 1) Pagar **AL CONTRATISTA** las sumas estipuladas en el contrato, en la oportunidad y forma allí establecida. 2) Proporcionar la información y documentación requerida para la normal ejecución del objeto contractual. 3) Vigilar, supervisar y/o controlar la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato. 4) Culminar el proceso de afiliación de la ARL, ante la Dirección de Desarrollo Administrativo dentro del Subproceso Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, antes de la suscripción del Acta de Inicio.

**CLÁUSULA SEXTA. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** EL CONTRATANTE pagará el valor del contrato con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 5500006741 de 18 de noviembre de 2025 por valor de NOVENTA MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$90.750.000) M/CTE para la vigencia fiscal 2025, Posición Presupuestaria: 2-320202008- Servicios prestados a las empresas y servicios de, Elemento PEP: PI44-102401/1/1/01/11 – Cuenta Mayor: 5507052201. apropiación presupuestal 13111109/1157/2-320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/11: REINTEGROS DEVOLUCI/ OFIC CONTROL DISC/ Servicios prestados/Lucha contra la corrupcio/

**CLÁUSULA SÉPTIMA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato es SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000) M/CTE, el cual se pagará en dos (2) cuotas así: Una primera cuota por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) M/CTE que se supedita al cumplimiento de la actividad específica contenida en el literal A) de las especificaciones del objeto y una segunda cuota por valor de DOS MILLONES DE PESOS (\$2.000.000) M/CTE que se supedita al cumplimiento de la actividad específica contenida en el literal B) de las especificaciones del objeto, previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, una vez acreditado que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema Integral de Seguridad Social. En todo caso el pago se hará previa disposición de giros de P.A.C.

**PARÁGRAFO I: EI CONTRATISTA** sólo tiene derecho a los emolumentos expresamente pactados en esta cláusula. Por tanto, no podrá reclamar el pago de prestaciones sociales por este concepto.

**PARÁGRAFO II:** Para la realización de los pagos, **EL CONTRATISTA** deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral Salud, pensión y ARL, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

**CLÁUSULA OCTAVA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el artículo 8 de la ley 80 de 1993, Ley 821 de 2003, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1296 de 2009, ni en la Ley 1474 de 2011 y demás normas vigentes, reglamentarias y concordantes.

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO<br/>INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL<br/>VALLE DEL CAUCA<br/>COMPLEMENTO AL CONTRATO<br/>ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Página 5 de 11                |

**CLÁUSULA NOVENA.SUPERVISIÓN: EL CONTRATANTE**, ejercerá la supervisión del Contrato a través del profesional idóneo que designe la Jefe de Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, quien tendrá a cargo las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y el Decreto No. 1138 de 2016, y en especial: a) Colaborar con el **CONTRATISTA** para la correcta ejecución del objeto del Contrato. b) Verificar que el **CONTRATISTA** cumpla las obligaciones previstas en el presente contrato. c) Determinar de acuerdo con los procesos y procedimientos, la oportunidad en que **EL CONTRATISTA** debe realizar las actividades contratadas. d) En caso de incumplimiento por parte del **CONTRATISTA** de cualquiera de sus obligaciones contractuales, adelantar los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones contractuales a que haya lugar. e) En los eventos de adición, prórroga, cesión o cualquier modificación del contrato, solicitar el trámite respectivo mínimo con diez (10) días de anticipación a la fecha de vencimiento del contrato para el caso de las adiciones o a la fecha en la cual se pretende suscribir el documento para el caso de las modificaciones. f) Verificar la conformidad de los aportes mensuales sobre salud y pensiones efectuados por **EL CONTRATISTA**. g) Expedir mensualmente certificado de cumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**. En el evento en que se observe algún tipo de inconsistencia sobre los aportes de seguridad social, el supervisor deberá adelantar las acciones a que haya lugar, de conformidad con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007. **PARAGRAFO I: EL CONTRATANTE** se reserva el derecho de exigir al **CONTRATISTA**, en cualquier tiempo, copia de los documentos que soportan el cumplimiento de la obligación de efectuar los aportes en salud y pensiones para los periodos en los cuales no se ha realizado el pago. h) Suscribir con el Ordenador del Gasto o su delegado y **EL CONTRATISTA** las correspondientes actas contractuales a que hubiere lugar y remitirlas al área correspondiente. i) Informar oportunamente al ordenador del gasto o su delegado sobre las novedades que se presenten durante la ejecución del contrato. **PARÁGRAFO II:** El servidor público que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este Contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo le fueron asignadas. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al **CONTRATISTA** que impliquen modificaciones a los términos de este contrato. **PARÁGRAFO III:** Las órdenes o instrucciones que imparta el servidor público que ejerce la vigilancia y control del contrato al **CONTRATISTA**, deberán darse por cualquier medio oficial.

**CLÁUSULA DECIMA.MODIFICACIONES AL CONTRATO:** Cualquier modificación al presente contrato deberá hacerse por escrito, en el término establecido en el literal e.) de la cláusula anterior.

**CLÁUSULA DECIMA PRIMERA. RESPONSABILIDAD: EL CONTRATISTA** es responsable por el cumplimiento del objeto del presente contrato, y será responsable por los daños que cause a la parte contratante en la ejecución del presente contrato, ninguna de las partes será responsable

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO<br/>INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL<br/>VALLE DEL CAUCA<br/>COMPLEMENTO AL CONTRATO<br/>ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Página 6 de 11                |

frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

**CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA. APLICACIÓN DE LAS CLÁUSULAS EXCEPCIONALES: EL CONTRATANTE** podrá aplicar las cláusulas de interpretación, modificación, terminación unilateral y caducidad al presente contrato según lo estipulado en el inciso 2º del artículo 14, artículos 15, 16, 17 y 18 de la ley 80 de 1993, el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas reglamentarias, complementarias y concordantes.

**CLÁUSULA DECIMA TERCERA. MULTAS:** En virtud del deber de control y vigilancia sobre el presente contrato, el ordenador del Gasto o su delegado tendrá la facultad de imponer al contratista las multas pactadas en el presente contrato con el fin de conminarlo al cumplimiento de sus obligaciones, en los términos que establece el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.3.1.19 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de Mayo 26 de 2015. Para tales efectos, las partes acuerdan que en caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones adquiridas por el contratista o cumplidas deficientemente o por fuera del término estipulado para cada obligación, se causará una multa equivalente hasta el uno por mil (1/1000) del valor total del contrato por cada día calendario transcurrido a partir de la fecha prevista para el cumplimiento de dichas obligaciones. La imposición de la multa atenderá los criterios de razonabilidad, proporcionalidad y gravedad de la obligación incumplida. Si pasaren más de treinta (30) días calendario, sin que **EL CONTRATISTA** haya cumplido, la actividad obligacional en mora, el ordenador del gasto o su delegado podrá declarar la caducidad del presente contrato, ya que la mora por más de treinta (30) días se considera un incumplimiento grave. Contra dicha resolución procede el Recurso de Reposición de conformidad con el artículo 77, inciso 2 de la Ley 80 de 1993.**PARÁGRAFO:** El procedimiento aplicable para la imposición de multas será el consagrado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o el que se encuentre vigente.

**CLÁUSULA DECIMA CUARTA. CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de declaratoria de incumplimiento **EL CONTRATISTA** pagará al **CONTRATANTE** a título de Cláusula Penal Pecuniaria una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión. **PARÁGRAFO:** El procedimiento aplicable para la declaratoria de incumplimiento será el consagrado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o el que se encuentre vigente.

**CLÁUSULA DECIMA QUINTA. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** El plazo para la ejecución del Contrato podrá suspenderse por acuerdo de las partes o cuando ocurran hechos o circunstancias constitutivas de una situación de fuerza mayor o caso fortuito que impidan el cumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes de este Contrato. Si la suspensión es de mutuo acuerdo, deberá suscribirse un acta por parte de los representantes legales de ambas partes en la cual conste la razón

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Página 7 de 11                |

por la cual suspenden la ejecución del contrato, la forma como se asumirán los costos que se generen con ocasión de la misma, las actividades que se desarrollarán tendientes a superar el motivo de suspensión. Mientras subsistan hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor o caso fortuito, y estas impidan la ejecución total del Contrato, el plazo para la ejecución del contrato se suspenderá de la siguiente manera: (i) por el término que dure la situación que configura la circunstancia de caso fortuito o fuerza mayor. (ii) Si los hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor y caso fortuito no impiden la ejecución de la totalidad del Contrato, sino sólo de manera parcial o de alguna o algunas de las obligaciones de este Contrato, las partes convendrán si tales circunstancias suponen o no la suspensión de la totalidad del contrato, y en su caso, el tiempo y los términos de suspensión. La suspensión de la ejecución del Contrato por fuerza mayor o caso fortuito, se hará constar en actas suscritas por las partes, por medio de sus representantes legales, en las cuales se indiquen los hechos que la motivan. Una vez cesen las causas de la suspensión se dejará constancia de este hecho y de la reiniciación de los plazos contractuales a que haya lugar; en actas suscritas por las partes.

**CLÁUSULA DECIMA SEXTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO: EL CONTRATANTE** podrá disponer la terminación anticipada del contrato en los siguientes eventos: 1) Por mutuo acuerdo de las partes. 2) Cuando las condiciones contractuales o las circunstancias que dieron lugar al nacimiento del contrato hayan variado sustancialmente de tal manera que su ejecución resulte imposible, innecesaria y/o inconveniente a juicio de la ENTIDAD. 3) Cuando exista un detrimento patrimonial sobreviniente del DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA que se genere por la exigencia de continuar desarrollando el objeto contractual celebrado. 4) Cuando el objeto contractual desaparezca o cuando no exista una actividad claramente definida que permita identificar una obligación por ejecutar a cargo de **EL CONTRATISTA**. 5) Por decisión unilateral del DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA en el caso de incumplimiento por parte del **CONTRATISTA**, de conformidad con lo previsto en la cláusula décima segunda del presente contrato. 6) Cuando el término de suspensión exceda del límite previsto en el presente contrato. 7) Por la inclusión de **EL CONTRATISTA**, algún miembro de su personal o de lo dispuesto para la ejecución del contrato, en listas nacionales o extranjeras conformadas por personas proscritas en razón de lavados de activos, narcotráfico o terrorismo. 8) Por las demás establecidas en la ley.

**CLÁUSULA DECIMA SÉPTIMA. CESIÓN: EL CONTRATISTA** no podrá ceder el presente Contrato de Prestación de Servicios a persona natural alguna sin la autorización previa y escrita del DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA pudiendo éste reservarse las razones para negar la cesión, una vez analizada la justificación presentada por **EL CONTRATISTA** para este fin. La cesión se hará de conformidad con lo previsto en el artículo 887 y siguientes del Código de Comercio. En todo caso, la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, verificará la idoneidad y experiencia del (la) cesionario (a).

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Página 8 de 11                |

**CLÁUSULA DECIMA OCTAVA. CADUCIDAD ADMINISTRATIVA: EL CONTRATANTE** Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, podrá declarar la caducidad del presente contrato cuando se presenten hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA** que afecten en forma grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que puede generar su paralización (Artículo 18 de la Ley 80 de 1993). Igualmente de conformidad con el inciso 2 del numeral 5 del artículo 5 de la citada Ley 80 de 1993, dará lugar a la declaratoria de caducidad del contrato el incumplimiento de la obligación de informar inmediatamente al **EL CONTRATANTE** Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, sobre la ocurrencia de peticiones o amenazas de quienes actúan por fuera de la Ley, con el objetivo de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho y por las causales a que se refiere la Ley 1421 de 2010 “Por medio de la cual se prorroga la Ley 418 de 1997, prorrogada y modificada por las Leyes 548 de 1999, 782 de 2002 y 1106 de 2006”. **PARÁGRAFO I.** Se entiende como incumplimiento grave la sistemática omisión en la respuesta o atención de las obligaciones a su cargo. **PARÁGRAFO II:** En caso de producirse la declaratoria de caducidad, no habrá lugar a la indemnización para **EL CONTRATISTA** quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades establecidas en la Ley 80 de 1.993 modificada por la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO III:** La resolución de caducidad se notificará personalmente al contratista o a su representante o apoderado conforme al Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011). **PARÁGRAFO IV.** Contra la resolución de caducidad, procede el recurso de reposición en los términos consagrados en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011). **PARÁGRAFO V:** Para declarar la caducidad se deberá llevar a cabo, el procedimiento mínimo que garantice el debido proceso acorde al Artículo 17 de la Ley 1150/07, Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el numeral 1 del artículo 2,2,1.2.3.1.19 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de mayo 26 de 2015.

**CLÁUSULA DECIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD: EL CONTRATISTA** se compromete a guardar estricta confidencialidad respecto de toda la información que conozca y se le entregue con ocasión de la ejecución del contrato, y por ende éste no podrá realizar su publicación, divulgación y utilización para fines propios o de terceros no autorizados.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA. AUTONOMÍA DEL CONTRATISTA:** Por tratarse de un contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, regido por las Leyes 80 de 1993 y Ley 1150 de 2007, **EL CONTRATISTA** actuará con total autonomía en el cumplimiento de las obligaciones que adquiere por el presente contrato, por lo cual no se genera vínculo de carácter laboral alguno con el Departamento del Valle del Cauca.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. PUBLICACIÓN:** El presente contrato se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   | Página 9 de 11                |

223 del Decreto 019 de 2012 y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de mayo 26 de 2015, Decreto 103 de 2015.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. MARCO REGULATORIO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO:**

En desarrollo con el artículo 3 de la ley 1150 de 2007, la Ley 1712 de 2014, el Decreto 4170 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 1083 de 2015, Colombia Compra Eficiente administra el SECOP II, plataforma transaccional que permite a compradores y proveedores realizar el proceso de contratación en línea. Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999, la sustanciación de las actuaciones, la expedición de los actos administrativos, los documentos, contratos y en general los actos derivados de la actividad precontractual, contractual y postcontractual, tendrán lugar a través de la plataforma del SECOP II. Todos los documentos del proceso publicados en la plataforma del SECOP II son integrales y complementarios entre sí.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN:** El presente contrato está sometido en un todo a la ley colombiana y se rige por las disposiciones de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y demás normas reglamentarias y concordantes, en lo que no esté regulado expresamente, se regirá por las normas civiles y comerciales.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.VEEDURÍA:** Este Contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano, en los términos que señala el artículo 66 de la Ley 80 de 1.993, modificada por la Ley 1150 de 2007 y la Ley 850 de 2003.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. DOMICILIO CONTRACTUAL Y COMUNICACIONES:** Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la ciudad de Santiago de Cali, Colombia. Para efectos de comunicaciones y notificaciones, a la parte **CONTRATANTE** en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción, se le harán llegar al Palacio de San Francisco Piso 2 Gobernación del Valle del Cauca, Santiago de Cali (V); y AL **CONTRATISTA** en Calle 7 N° 9-54 Barrio Limonar Guacari, Valle del Cauca, y correo electrónico jheisonvaccat@gmail.com

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. LIQUIDACIÓN:** Este contrato no suscribirá acta de liquidación a menos de que su terminación sea anticipada.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SÉPTIMA.CONTROVERSIA CONTRACTUALES:** Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias o discrepancias surgidas en la ejecución del contrato, acudirán a los mecanismos de conciliación, amigable composición y transacción contemplados en la Ley 80 de 1993.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA OCTAVO. CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información;

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO<br/>INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL<br/>VALLE DEL CAUCA</b></p> <p><b>COMPLEMENTO AL CONTRATO<br/>ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   | Página 10 de 11               |

para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA NOVENO. RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO SIPLAFT:** EL CONTRATISTA certifica al CONTRATANTE que sus recursos no provienen ni se destinan al ejercicio de ninguna actividad ilícita o de actividades conexas al lavado de activos provenientes de éstas o de actividades relacionadas con la financiación del terrorismo. EL CONTRATISTA se obliga a realizar todas las actividades encaminadas a asegurar que todos sus socios, administradores, clientes, proveedores, empleados, etc. Y los recursos de estos, no se encuentren relacionados, provengan, de actividades ilícitas, particularmente de lavado de activos o financiación del terrorismo. En todo caso, si durante el plazo de vigencia del contrato EL CONTRATISTA, algunos de sus administradores o socios llegaren a ser **1)** Vinculados por parte de las autoridades competentes a cualquier tipo de investigación por delitos de narcotráfico, terrorismo, secuestro, lavado de activos, financiación del terrorismo y administración de recursos relacionados con actividades terroristas u otros delitos relacionados con el lavado de activos y financiación del terrorismo. **2)** Incluidos en las listas para el control de lavado de activos y financiación del terrorismo administradas por cualquier autoridad nacional o extranjera, tales como las listas de la Oficina de Control de Activos en el Exterior OFAC emitida por las oficinas del Tesoro de los Estados Unidos de Norte América, la lista de la organización de las Naciones Unidas u otras listas públicas relacionadas con el tema de lavado de activos y financiación del terrorismo o **3)** Condenados por parte de las autoridades competentes en cualquier tipo de proceso judicial relacionado con la comisión de los anteriores delitos; EL CONTRATANTE tiene el derecho de terminar unilateralmente el contrato, sin que por este hecho EL CONTRATISTA pueda reclamar judicial o extrajudicialmente indemnización alguna, por cuanto tales causas se tendrían como justas para la terminación del mismo por parte de EL CONTRATANTE de igual forma, EL CONTRATISTA declara que los recursos que incorpora para el desarrollo del contrato, proceden de actividades lícitas. EL CONTRATISTA se obliga expresamente a entregar AL CONTRATANTE, la información veraz y verificable que éste le exija para el cumplimiento de la normativa relacionada con prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo, así como el de actualizar sus datos por lo menos anualmente suministrando la totalidad de los soportes que EL CONTRATANTE requiera. En el evento en que no se cumpla con la obligación consagrada en la presente cláusula, EL CONTRATANTE tendrá la facultad de dar por terminada la relación jurídica surgida, en los términos acordados en la presente cláusula.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA. PLAZO:** El plazo del presente Contrato de Prestación de Servicios profesionales y/o apoyo a la gestión será hasta el 31 de diciembre de 2025, plazo que se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO<br/>INTERNO DE INSTRUCCIÓN DEL<br/>VALLE DEL CAUCA<br/>COMPLEMENTO AL CONTRATO<br/>ELECTRÓNICO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS PROFESIONALES</b></p> | Código: FO-M9-P2-39           |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Versión: 01                   |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Fecha de aprobación: 21/04/20 |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                         | Página 11 de 11               |

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA. LUGAR DE EJECUCIÓN:** El contrato se ejecutará en el Departamento del Valle del Cauca en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle.

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA SEGUNDA. VIGENCIA:** El presente contrato se considera vigente una vez perfeccionado y hasta el momento de su terminación.

**El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por ambas partes el contrato electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.**

Proyectó: David Narváez Bacca, Líder de Programa   
Aprobó: Pola Patricia Quintero Cubillos, Jefe de Oficina 

Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Co...

9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Resumen

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.SLCNTR.16244371                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Número del contrato               | 1.05.17.13-18105                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Objeto del contrato               | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca. |
| Tipo de contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de terminación del contrato | 27 días para terminar (31/12/2025 4:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Duración del contrato             | 30 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Proveedor(es) seleccionado(s)     | <input checked="" type="radio"/> Si <input type="radio"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Estado del contrato               | Firmado y enviado a la Entidad Estatal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Liquidación                       | <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones Pos Consumo          | <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Reversión                         | <input type="radio"/> Si <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Entidad Estatal

Compradores

Proveedores

GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - OFICINA CONTROL DISCIPLINARIO INSTRUCCIÓN

0 Recomendación (es)

★★★★★

Proveedor Seleccionado

Compradores

Proveedores

jheison

COLOMBIA, Guacarí

★★★★★

0 Recomendación (es)

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor              | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Jheison Vacca Trujillo | Bancolombia      | Ahorros        | 84800007675      |

Aprobación del contrato

|                             |                        |                      |                                                       |
|-----------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
| Aprobador – Proveedor       |                        |                      |                                                       |
| Aprobado por:               | Jheison Vacca Trujillo | Fecha de aprobación: | 12/03/2025 21:47:48 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Aprobador – Entidad Estatal |                        |                      |                                                       |
| Aprobado por:               | Fecha de aprobación: - |                      |                                                       |

Contrato firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del objeto

|                         |                                          |
|-------------------------|------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa                     |
| Unidad de contratación  | OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO |
| Proceso de Contratación |                                          |
| Título de la oferta     | N / A                                    |
| Cuantía del contrato    | 6.000.000,00 pesos                       |



**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
OFIC DE CONTROL DISCIPLI INTERNO INSTRUC  
Registro Presupuestal de Compromiso**

|                                                         |                                            |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>RPC No:</b> 5600098351                               | <b>Fecha de Contab.:</b> 04.12.2025        |
| <b>Beneficiario:</b> 11144521518 JHEISON VACCA TRUJILLO | <b>Estado de Liberación:</b> Contabilizado |
| <b>Contrato:</b> 1.05.17.13-18105                       | <b>Página:</b> 1 de 1                      |
| <b>Elaboró:</b> Kelly Carabali Mena                     |                                            |
| <b>Plazo:</b> 31.12.2025                                |                                            |
| <b>CPC:</b> 82199                                       |                                            |

**Descripción**

1.05.17.13-18105 CONTRATO DEL 03 DICIEMBRE 2025 . OBJETO:

Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en cumplimiento del proyecto de inversión denominado Fortalecimiento de la Gestión Disciplinaria en Fase de Instrucción en la Gobernación del Valle del Cauca, que tiene como fin fortalecer desde su perfil los diferentes asuntos disciplinarios en la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción de la Gobernación del Valle del Cauca CDP #5500006741 del 18/11/2025  
1.05.17.13-18105 CONTRATO DEL 03 DICIEMBRE 2025 .

De acuerdo al artículo 94. Párrafo 2 de la Ordenanza No. 620 del 19 de octubre de 2023, el Registro Presupuestal de Compromisos es un requisito de perfeccionamiento o ejecución de los actos administrativos según sea el caso.

**Ítem:** 1                      **Valor:** 6.000.000 COP

**Apropiación Presupuestal:**

13111109/1157/2320202008/4445010010100000/PI44-102401/1/1/01/11 Reintegros Devolución Aportes FONPET CSF/OFIC CONTROL DISC I/Servicios prestados/Lucha contra la corrupció/Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, que

**Proyecto:** PI44-102401 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DISCIPLINARIA EN FASE DE INSTRUCCIÓN EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA

**CDP Asociados:** 5500006741

**Programación PAC**

**DIC:** 6.000.000 COP

**Elemento PEP:** PI44-102401/1/1/01/11

Sustanciar e instruir de oficio, por denuncia, queja o informe, los procesos disciplinarios que se promuevan contra servidores y exs ervidores públicos de la Gobernación del Valle del Cauca.

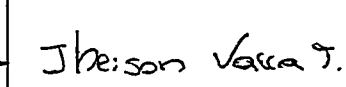
**Posicion Presupuestaria:** 2-320202008

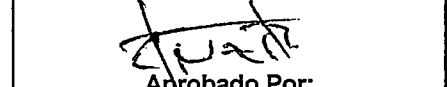
Servicios prestados a las empresas y servicios de

**Importe Total:** La suma de SEIS MILLONES PESOS

**Valor:** 6.000.000 COP

  
**Ordenador del Gasto:**  
POLA PATRICIA QUINTERO C.  
C.C.: 31.999.493

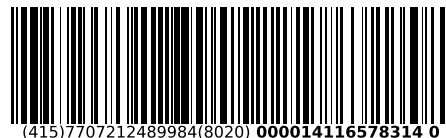
  
Jheison Vacca T.

  
**Aprobado Por:**

2. Concepto 1 6 Levantamiento suspensión RUT

4. Número de formulario

141165783140



(415)7707212489984(8020) 000014116578314 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 1 4 4 5 2 1 5 1

6. DV

8

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Palmira

14. Buzón electrónico

1 5

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de Identificación

1 1 1 4 4 5 2 1 5 1

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Valle del Cauca

7 6

30. Ciudad/Municipio

Guacarí

3 1 8

31. Primer apellido

VACCA

32. Segundo apellido

TRUJILLO

33. Primer nombre

JHEISON

34. Otros nombres

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Valle del Cauca

40. Ciudad/Municipio

Guacarí

3 1 8

41. Dirección principal

CL 7 9 54 BRR LIMONAR

42. Correo electrónico

jheisonvaccat@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 3 4 5 9 6 6 8 5

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

6 9 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 3 0 9 0 8

## Actividad secundaria

48. Código

8 2 9 9

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 4 0 2 2 7

## Otras actividades

50. Código

1

2

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

|            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1          | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 53. Código | 4 | 9 |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

|            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1          | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |    |
| 54. Código |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|            | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

## Exportadores

|           |          |          |   |   |   |
|-----------|----------|----------|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|           |          | 57. Modo |   |   |   |
|           |          | 58. CPC  |   |   |   |

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MAZUERA ARCE ISABEL CRISTINA

985. Cargo Facilitador IV