INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN EDUCATIVA Y EL DESARROLLO PEDAGÓGICO

1-2026-212

Fecha: 2026-02-09 14:24:58
Destino: DIR.GRAL
Tipo: COMUNICACION ENTRADA
Origen: ALEJANDRO ALVAREZ GALLEGO

Bogotá, D.C., 6 de febrero de 2026

Señora
LINAMARÍA LÓPEZ
SUPERVISORA
Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico – IDEP.
Ciudad

Asunto: Entrega plan de trabajo y cronograma - Contrato IDEP No. 060 de 2026

Respetada Señora:

De manera atenta, realizo la entrega del plan de trabajo y cronograma en cumplimiento de la primera obligación específica contenida en los estudios previos, el cual hace parte integral del contrato electrónico de servicios profesionales No. 060 del 2026, celebrado entre el Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico IDEP y Alejandro Álvarez Gallego .

Para tal efecto, anexo los siguientes documentos:

1. Plan de trabajo
2. Cronograma

Cordial saludo,



ALEJANDRO
ÁLVAREZ
GALLEGO
C.C. 79140325
de BOGOTÁ
Contratista

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 4 de febrero de 2026

CONTRATO Nº : 060 de 2026

CONTRATISTA: ALEJANDRO ÁLVAREZ GALLEGO

OBJETO: Prestar servicios profesionales para orientar la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías de colegios públicos de Bogotá

SUPERVISORA: LINAMARIA LÓPEZ

Nombre del objeto contractual Prestar servicios profesionales para orientar la implementación de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías de colegios públicos de Bogotá, 2026.		
Obligaciones	**Actividades**	**Fechas inicio y finalización**
1. Elaborar y entregar plan de trabajo que contenga el cronograma y las actividades a realizar para aprobación del supervisor, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al inicio del contrato, el cual se podrá ajustar, de acuerdo con las necesidades de este.	Elaboración y entrega a la supervisión, del plan de trabajo y el cronograma.	2 a 9 de febrero de 2026
2. Acompañar la implementación de la Estrategia de acompañamiento a maestros, maestras y directivos docentes que aporte para el fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías, adelanatando acciones conducentes a su monitoreo permanente, durante la vigencia 2026.	Participación en reuniones con equipo de asesores del IDEP Participación en reuniones con el equipo de campo Participación en reuniones en los colegios con los equipos líderes de la estrategia en cada uno de ellos	2 de febrero a 27 de noviembre de 2026
3. Estructurar y desarrollar jornadas con maestros, equipo del IDEP y equipo de la estrategia, enfocadas en la profundización conceptual y metodológica de la Estrategia y sus conceptos constitutivos (Gramática del Saber Escolar y sus reglas,	Elaboración de un documento con propuesta de profundización conceptual, metodológica y de preparación operativa para la llegada a los colegios focalizados, dirigido al equipo que implemente la estrategia.	2 de febrero a 3 de marzo de 2026

investigación, innovación, tecnologías, entre otras), en el proceso de implementación de la estrategia que se adelanta durante la vigencia 2026	Participación en reuniones con maestros, equipo del IDEP y equipo de la estrategia para trabajar el documento conceptual y metodológico relacionado con la Estrategia.	3 de marzo a 15 de junio de 2026
4. Participar de espacios y encuentros territoriales analizando las discusiones y elaborando memorias del proceso que recojan los aportes de los actores involucrados.	Participación en reuniones con el equipo de gestión de conocimiento del IDEP. Elaboración de memorias del proceso que recojan los aportes de los actores involucrados para la Estrategia Mas CapacidadES	2 de febrero a 27 de noviembre de 2026
5. Desarrollar reuniones de seguimiento quincenales con el equipo de trabajo territorial, con el fin de monitorear y orientar conceptual y metodológicamente el ejercicio de implementación de la Estrategia en favor del cumplimiento de sus objetivos.	Participación en reuniones con el equipo de trabajo territorial (de campo)	2 de febrero al 27 de noviembre de 2026
6. Revisar y retroalimentar productos escriturales que surjan de los colegios durante el desarrollo de la estrategia y en particular aquellos derivados de los ejercicios de producción de saber en las actividades que se desarrollan en la vigencia 2026	Elaboración de documentos que retroalimetan los escritos de los colegios en la fase de producción de saber	2 de marzo a 27 de noviembre de 2026
7. Definir una agenda de trabajo con DILEs, orientada a la divulgación de los ejercicios de los colegios en función del fortalecimiento de dichas instancias en el desarrollo de la Estrategia.	Elaboración de un documento que contiene una agenda de trabajo con las DILEs	2 de febrero a 2 de marzo de 2026
8. Establecer en conjunto con el equipo de la Estrategia la ruta de trabajo con aliados para el cumplimiento de los objetivos de la misma.	Aportar a la elaboración de un documento que contiene la ruta de trabajo con aliados, a partir de los objetivos de la Estrategia	2 de febrero a 27 de febrero de 2026
9. Definir en conjunto con el equipo del IDEP y el equipo territorial de la Estrategia el plan de acción a adelantar en el año 2026, retomando el diseño general de la Estrategia, el avance de cada colegio y sus proyecciones y las lecciones	Elaboración de un documento que contiene el plan de acción a adelantar en 2026	2 de febrero a 27 de febrero de 2026

aprendidas durante 2025		
10. Emplear los instrumentos para la implementación y evaluación de la Estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías en sus dos fases, conforme a las necesidades y momentos específicos de la misma y generar recomendaciones derivadas del proceso evaluativo.	Aplicación de instrumentos para la implementación y evaluación de la Estrategia, en sus dos fases. Elaboración de un documento con recomendaciones derivadas del proceso evaluativo de la Fase uno Elaboración de un documento con recomendaciones derivadas del proceso evaluativo de la Fase dos	2 de febrero a 27 de noviembre de 2026 1 de julio de 2026 1 de diciembre de 2026
11. Consolidar analíticamente los informes derivados del trabajo territorial del proceso de implementación de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías.	Elaboración de cuatro documentos que consoliden analíticamente los informes derivados del trabajo territorial del proceso de implementación de la estrategia	4 de mayo de 2026 1 de julio de 2026 1 de septiembre de 2026 1 de diciembre de 2026
12. Establecer interlocución con actores internos y externos que intervengan en la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías, a través de escenarios de práctica y/o como aliados.	Participación en reuniones con aliados internos y externos que intervengan en la estrategia	2 de febrero a 27 de noviembre de 2026
13. Asistir a reuniones convocadas por la supervisión que se deriven de las actividades relacionadas con su trabajo contractual.	Participación en reuniones convocadas por la supervisión	2 de febrero a 1 de diciembre de 2026
14. Elaborar y hacer entrega de los productos e informes de manera oportuna de acuerdo con las fechas acordadas con el supervisor.	Elaboración y entrega de los productos e informes	2 de marzo de 2026 4 de mayo de 2026 1 de julio de 2026 1 de septiembre de 2026 1 de diciembre de 2026
15. Adelantar la gestión de archivo documental resultante de los procesos de desarrollo pedagógico y realizar la entrega respectiva a la supervisión del	Realizar gestión de archivo documental y entrega a la supervisión	2 de febrero a 1 de diciembre de 2026

contrato.		
16. Reportar en la aplicación CvLac dentro de la plataforma Scien TI-Colombia (MinCiencias) los productos indicados por la supervisión del contrato, para proceder con la respectiva vinculación de los resultados en el grupo del IDEP.	Reportar en CvLac los productos indicados	23 de noviembre a 1 de diciembre de 2026
17. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.	N/A	2 de febrero a 1 de diciembre de 2026

En desarrollo de este contrato, se presentarán los siguientes entregables:

ENTREGABLES	**FECHA DE ENTREGA**
(E1) Un documento con el plan de acción general de la Estrategia para el fortalecimiento de capacidades en investigación y uso de tecnologías en los colegios participantes, incluyendo tiempos y espacios en los que dicha ruta se trabajará en los colegios focalizados. (E2) Un documento con propuesta de profundización conceptual, metodológica y de preparación operativa para la llegada a los colegios focalizados, dirigida al equipo que implemente la estrategia, de tal manera que se aporte al fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnología en colegios públicos de Bogotá, a partir de las premisas de la Gramática del Saber Escolar.	02/03/2026
(E3) Un documento de la planeación general de la ruta de implementación de la Estrategia para el fortalecimiento de capacidades en innovación y uso de tecnologías en los colegios participantes, incluyendo tiempos y espacios en los que dicha ruta se trabajará en los colegios focalizados. (E4) Un documento que contenga instrumentos para la implementación de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en innovación y uso de tecnologías.	04/05/2026
(E5) Un Informe de avance parcial del proceso de implementación de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías (fase 1 y fase 2), a partir del análisis de la aplicación de instrumentos de evaluación e indicadores de la Estrategia.	01/07/2026
(E6) Un documento que dé cuenta del desarrollo del proceso de vinculación de aliados y articulación con practicantes; durante la implementación de la Estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías.	01/09/2026
(E7) Un informe final que dé cuenta de la implementación de la Estrategia que recoja el resultado de la aplicación de los instrumentos de implementación y evaluación con respecto a logros, retos y proyecciones, retomando las voces de los diferentes actores que participan en la misma.	01/12/2026

NOTA: Este plan de trabajo puede ser ajustado de acuerdo con las orientaciones de la supervisión del contrato.



Firma
ALEJANDRO ÁLVAREZ GALLEGO
C.C. 79140325

Contrato:	60																																							
Contratista:	**ALEJANDRO ALVAREZ GALLEGO**																																							
Objeto	Prestar servicios profesionales para orientar la implementasción de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías de colegios públicos de Bogotá																																						
AÑO	2026																																						
OBLIGACIONES	**Febrero**				**Marzo**				**Abril**				**Mayo**				**Junio**				**Julio**				**Agosto**				**Septiembre**				**Octubre**				**Noviembre**			
	1	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**	**4**
1. Elaborar y entregar plan de trabajo que contenga el cronograma y las actividades a realizar para aprobación del supervisor, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles siguientes al inicio del contrato, el cual se podrá ajustar, de acuerdo con las necesidades de este.																																							
2. Acompañar la implementación de la Estrategia de acompañamiento a maestros, maestras y directivos docentes que aporte para el fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías, adelanatando acciones conducentes a su monitoreo																																							

permanente, durante la vigencia 2026.	
3. Estructurar y desarrollar jornadas con maestros, equipo del IDEP y euipo de la estrategia, enfocadas en la profundización conceptual y metodológica de la Estrategia y sus conceptos constitutivos (Gramática del Saber Escolar y sus reglas, investigacioón, innovación, tecnologías, entre otras), en el proceso de implementación de ka estrategia que se adelanta durante la vigencia 2026	
4. Participar de espacios y encuentros territoriales analizando las discusiones y elaborando memorias del proceso que recojan los aportes de los actores involucrados.	

| | | |

9. Definir en conjunto con el equipo del IDEP y el equipo territorial de la Estrategia el plan de acción a adelantar en el año 2026, retomando el diseño general de la Estrategia, el avance de cada colegio y sus proyecciones y las lecciones aprendidas durante 2025	
10. Emplear los instrumentos para la implementación y evaluación de la Estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías en sus dos fases, conforme a las necesidades y momentos específicos de la misma y generar recomendaciones derivadas del proceso evaluativo.	
11. Consolidar analíticamente los informes derivados del trabajo territorial del proceso de implementación de la estrategia de fortalecimiento de capacidades en investigación, innovación y tecnologías.	
12. Establecer interlocución con actores internos y externos que intervengan en la estrategia de fortalecimiento de capacidades en	

investigación, innovación y tecnologías, a través de escenarios de práctica y/o como aliados.	
13. Asistir a reuniones convocadas por la supervisión que se deriven de las actividades relacionadas con su trabajo contractual.	
14. Elaborar y hacer entrega de los productos e informes de manera oportuna de acuerdo con las fechas acordadas con el supervisor	
15. Adelantar la gestión de archivo documental resultante de los procesos de desarrollo pedagógico y realizar la entrega respectiva a la supervisión del contrato	
16. Reportar en la aplicación CvLac dentro de la plataforma Scien TI-Colombia (MinCiencias) los productos indicados por la supervisión del contrato, para proceder con la respectiva vinculación de los resultados en el grupo del IDEP.	