

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9053983                                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de generación del estado    | 23 días de tiempo transcurrido (22/01/2026 9:25:45 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                             |
| Número del contrato               | 1200-06-02-06-26                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | Mantenimiento preventivo y correctivo (incluida mano de obra) de los equipos de uso industrial hospitalario del área de lavandería de la E.S.E Hospital Departamental Tomas Uribe Uribe de Tuluá. |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                                                                                                                               |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                |
| Duración del contrato             | 341 Días                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | 10 horas para terminar (15/02/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                    |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                          |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                            |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |

## Información de la Entidad Estatal contratante



Hospital Departamental Tomas Uribe Uribe ESE

COLOMBIA, Tuluá



0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



IBS INGENIERIA BIOMEDICA S.A.S

COLOMBIA, Cartago  
Número de documento 900387525

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                      | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| IBS INGENIERIA BIOMEDICA S.A.S | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 72878791593      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ALEXANDER FRANCO ARENAS  
Fecha de aprobación: 23/01/2026 3:33:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: SULAY CORDOBA RANGEL  
Fecha de aprobación: 14/02/2026 1:27:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9053983\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial                     |
| Unidad de contratación  | HOSPITAL DEPARTAMENTAL TOMAS URIBE URIBE DE TULUA |
| Proceso de Contratación | 1200-06-02-06-26                                  |
| Título de la oferta     | □□□                                               |
| Cuantía del contrato    | 30.459.960 COP                                    |

# Condiciones

## Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9053983  
Proveedor IBS INGENIERIA BIOMEDICA S.A.S  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

**Dirección de notificaciones** CALLE 27 CARRERA 39 ESQUINA  
**Ubicación** CO-VAC-76834 - Tuluá  
**País** COLOMBIA  
**Departamento** Valle del Cauca  
**Municipio** Tuluá  
**Dirección** CALLE 27 CARRERA 39 ESQUINA  
**Código postal**

**Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")**  
**Latitud:**  
**Longitud:**

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                   | Ubicación                          |
|----|-----------------------------|------------------------------------|
| 1  | CALLE 27 CARRERA 39 ESQUINA | COLOMBIA > Valle del Cauca > Tuluá |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCONTR.9053983                                   |               |                         |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                         |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                                                      |               |                         |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>30.459.960,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                                                      | 25191502      | servicios mantenimiento | 1,00     | UN     | 30.459.960,00            | 30.459.960,00   | 30.459.960,00                                                         |
| 2    | CO1.PCONTR.9053983                                   |               |                         |          |        |                          |                 |                                                                       |
| 2.1  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                         |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                                                      |               |                         |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>30.459.960,00 |
| Ref. | Artículo                                             | Código UNSPSC | Descripción             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                                                      | 25191502      | servicios mantenimiento | 1,00     | UN     | 30.459.960,00            | 30.459.960,00   | 30.459.960,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                            |                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                                              |                          |                          |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

| Descripción                        | Nombre del documento               | Detalle   |
|------------------------------------|------------------------------------|-----------|
| OneDrive_2_22-1-2026.zip           | OneDrive_2_22-1-2026.zip           | (detalle) |
| OPS IBS INGENIERIA BIOMEDICA S.pdf | OPS IBS INGENIERIA BIOMEDICA S.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

|                                  |                      |                                                                                                     |                                                                            |
|----------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                      |                                                                                                     |                                                                            |
| Ordenador del Gasto              | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento                                                        |
| Supervisor                       | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento                                                        |
|                                  |                      |                                                                                                     | <a href="#">Guardar y notificar</a><br><a href="#">Guardar y notificar</a> |

|                                 |                      |                                                                                                       |                                     |
|---------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Asignaciones Ordenador del pago |                      |                                                                                                       |                                     |
| Ordenador del pago              | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento                 |
|                                 |                      |                                                                                                       | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

| Histórico de asignaciones                                                     |        |                      |              |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| <a href="#">Agregar usuario</a>                                               |        |                      |              |
| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

|                                                                                                |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Información presupuestal                                                                       |                                                                      |                                                                                                                                                     |  |
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |                                                                      | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |  |
| Paz                                                                                            |                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                |  |
| Destinación del gasto                                                                          | Funcionamiento                                                       |                                                                                                                                                     |  |
| Fuente de los recursos:                                                                        | Valor                                                                |                                                                                                                                                     |  |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Sistema General de Regalias - SGR                                                              | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Recursos de Crédito                                                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |  |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 30.459.960                                                                                                                                          |  |
| Total                                                                                          |                                                                      | 30.459.960                                                                                                                                          |  |

| Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso) |      |                |             |       |                  |                       |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| Código CDP                                                                                                  | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                               |      |                |             |       |                  |                       |        |

|                                                                                                                  |                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Entidad Estatal registrada en el SIIF                                                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
| CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso) |                                                                    |

|                                                                               |         |     |                   |                         |   |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|-------------------|-------------------------|---|------------------------|
|  | 2600041 | CDP | No se ha iniciado | 30.459.960 COP 00-00-00 | - | <a href="#">Editar</a> |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|-------------------|-------------------------|---|------------------------|

|                            |       |
|----------------------------|-------|
| Saldo de CDP               | 0 COP |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP |
| Saldo total a comprometer  | 0 COP |
| Última consulta a SIIF     |       |
| Fecha de consulta SIIF     | -     |

## Compromiso presupuestal de gastos

|                                  |                    |   |                   |                |                |     |                                                                    |
|----------------------------------|--------------------|---|-------------------|----------------|----------------|-----|--------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 2600076 | Presupuestal (COP) | - | No se ha iniciado | 30.459.960 COP | 30.459.960 COP | - - | <a href="#">SII</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
|----------------------------------|--------------------|---|-------------------|----------------|----------------|-----|--------------------------------------------------------------------|

|                          |                |
|--------------------------|----------------|
| Saldo de compromisos CDP | 30.459.960 COP |
| Saldo de compromisos AVF | 0 COP          |
| Saldo total comprometido | 30.459.960 COP |
| Última consulta a SIIF   |                |
| Fecha de consulta SIIF   | -              |