**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, febrero de 2026

Señor(a)
**ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8985224**
Coordinador de Metalmecánica
Metalmecánica
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

**Referencia:** No 8985224 del año 2026

JOSE EUGENIO MARTINEZ CASTELLAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.200.300 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** f). un pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de (4.263.747). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 026100392922 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 12 de Febrero de 2026.

| |
|---|
| **OBJETO:** Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento etapa productiva de acuerdo con la programación académica del Sena Centro Nacional Colombo Alemán |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| **5** | Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las TIC, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten el aprendizaje para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral. | Desarrollo de las acciones de formación establecidas en el Procedimiento de Ejecución de la Formación. Orientación y asesoría de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje (presenciales, virtuales y a distancia). Desarrollo de acciones de mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten el aprendizaje para el desarrollo de sus competencias. Seguimiento y evaluación de las acciones formativas realizadas a través de los mecanismos de valoración de evidencias de aprendizaje y del portafolio de evidencias dispuesto en la plataforma vigente. | -Realización de actividades administrativas de apoyo en la Coordinación académica.<br>-Realización de seguimientos a etapa práctica. Colocación en el drive asignado de visitas plan de trabajo, parcial y final. Vinculo del año 2026: seguimientocnca@sena.edu.co y mbeleno@sena.edu.co<br>Anexo 1. |
| 10 | Atender con oportunidad y eficacia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. | Participación de sus convocatorias hechas por parte de coordinación académica para participar en: Semana de alistamiento, reuniones, capacitaciones, comités de convivencia y seguimiento, certificaciones por normas de competencia laboral, EDT, Autoevaluación, Registro Calificado, Atención de Pares, entre otros. | Envío de citaciones por parte del supervisor de contrato o líder de seguimiento etapa practica<br>Anexo 2. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene, y un informe final al terminar la ejecución del contrato. | Presentación mensual de informe donde se evidencia el cumplimiento o ejecución de las obligaciones contractuales. Presentación del informe final de supervisión de contrato de prestación de servicios personales. | Presentación de informe mensual de ejecución de contrato. Realización de seguimientos a etapa práctica. Colocación en el drive asignado de visitas plan de trabajo, parcial y final. Vinculo del año 2026: seguimientocnca@sena.edu.co y mbeleno@sena.edu.co<br>Anexo . |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **6001943995** de la planilla, operador (Servicio Operativo de Información (**SOI**)) y periodo (enero 2026). (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

JOSE EUGENIO MARTINEZ CASTELLAR

Contratista

C.C. No. 72.200.300

Recibí a satisfacción:

ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO

Supervisor(a) Contrato 7336241 de 2025

Coordinador de Metalmecánica

**EVIDENCIAS DEL CUMPLIMENTO DE CONTRATO**

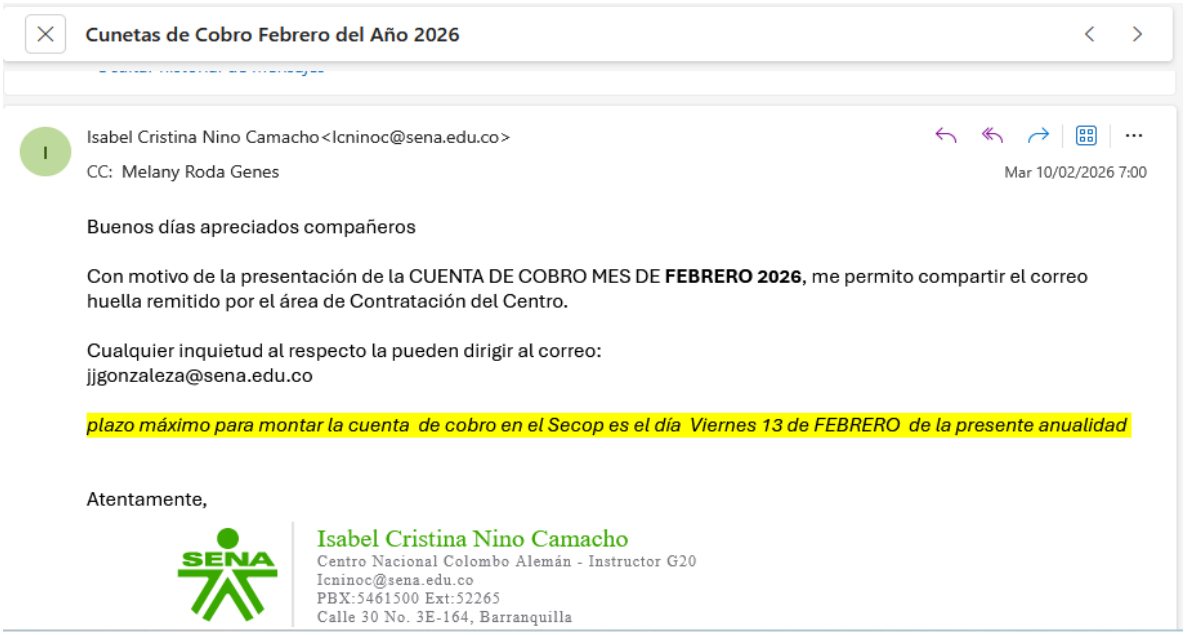
**MES DE FEBRERO 2026**

Se adjunta evidencia de las actividades realizadas durante el periodo a cobrar.

Atención de diferentes solicitudes. Proceso de cuenta de cobro febrero 2026.

Actividades administrativas.

Anexo 1



Cunetas de Cobro Febrero del Año 2026

Isabel Cristina Nino Camacho<Icninoc@sena.edu.co>

CC: Melany Roda Genes

Mar 10/02/2026 7:00

Buenos días apreciados compañeros

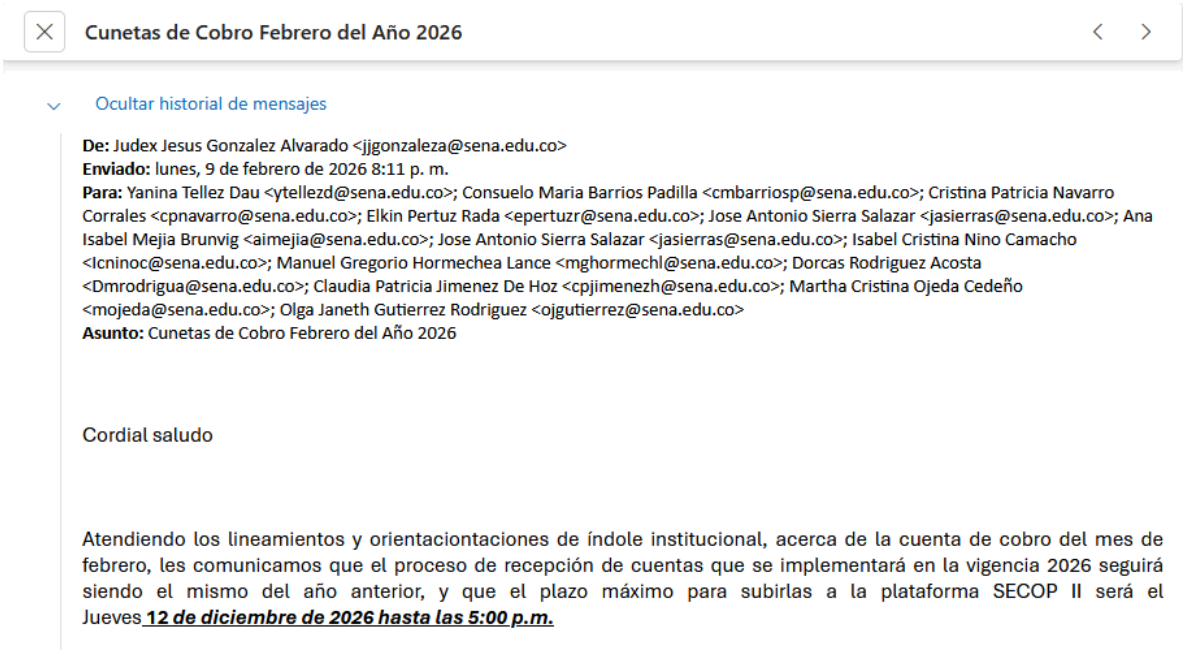
Con motivo de la presentación de la CUENTA DE COBRO MES DE **FEBRERO 2026**, me permito compartir el correo huella remitido por el área de Contratación del Centro.

Cualquier inquietud al respecto la pueden dirigir al correo:
jjgonzaleza@sena.edu.co

*plazo máximo para montar la cuenta de cobro en el Secop es el día Viernes 13 de FEBRERO de la presente anualidad*

Atentamente,

Isabel Cristina Nino Camacho
Centro Nacional Colombo Alemán - Instructor G20
Icninoc@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:52265
Calle 30 No. 3E-164, Barranquilla



Cunetas de Cobro Febrero del Año 2026

Ocultar historial de mensajes

**De:** Judex Jesus Gonzalez Alvarado <jjgonzaleza@sena.edu.co>
**Enviado:** lunes, 9 de febrero de 2026 8:11 p. m.
**Para:** Yanina Tellez Dau <ytellezd@sena.edu.co>; Consuelo Maria Barrios Padilla <cmbarriosp@sena.edu.co>; Cristina Patricia Navarro Corrales <cpnavarro@sena.edu.co>; Elkin Pertuz Rada <epertuzr@sena.edu.co>; Jose Antonio Sierra Salazar <jasierras@sena.edu.co>; Ana Isabel Mejia Brunvig <aimejia@sena.edu.co>; Jose Antonio Sierra Salazar <jasierras@sena.edu.co>; Isabel Cristina Nino Camacho <Icninoc@sena.edu.co>; Manuel Gregorio Hormechea Lance <mghormechl@sena.edu.co>; Dorcas Rodriguez Acosta <Dmrodrigua@sena.edu.co>; Claudia Patricia Jimenez De Hoz <cpjimenezh@sena.edu.co>; Martha Cristina Ojeda Cedeño <mojeda@sena.edu.co>; Olga Janeth Gutierrez Rodriguez <ojgutierrez@sena.edu.co>
**Asunto:** Cunetas de Cobro Febrero del Año 2026

Cordial saludo

Atendiendo los lineamientos y orientaciontaciones de índole institucional, acerca de la cuenta de cobro del mes de febrero, les comunicamos que el proceso de recepción de cuentas que se implementará en la vigencia 2026 seguirá siendo el mismo del año anterior, y que el plazo máximo para subirlas a la plataforma SECOP II será el Jueves ***12 de diciembre de 2026 hasta las 5:00 p.m.***

**RE: Archivo de GF Febrero** Pública

Jose Eugenio Martinez Castellar
Para: Alexander Lopez Padilla

Responder | Responder a todos | Reenviar

Sáb 14/02/2026 3:35

GF_72184460_8126_FEB_202...
6 MB

Cordial saludo.

Envío archivo GF revisado y firmado.

Atentamente.

---

**De:** Alexander Lopez Padilla <allopezp@sena.edu.co>
**Enviado:** viernes, 13 de febrero de 2026 10:12
**Para:** Jose Eugenio Martinez Castellar <joemartinezc@sena.edu.co>
**Asunto:** Archivo de GF Febrero

Estimado Ing. José:

Cordial saludo!

Me permito adjuntar el respectivo archivo de Gestión Financiera correspondiente al mes de febrero de 2026 para su revisión y aprobación.

Atte.

Actividades de apoyo a formación

**Plazo de inscripción Pruebas TyT – Fecha límite 6 de febrero** Pública

Jose Eugenio Martinez Castellar
Para: yesidferrer1@gmail.com

Mié 04/02/2026 10:15

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 02/02/2036 10:15

Cordial saludo.

Apreciado aprendiz,

De manera atenta se informa que usted se encuentra habilitado(a) para realizar las Pruebas TyT. Por lo anterior, es indispensable que realice su inscripción dentro del plazo establecido, el cual vence el próximo 6 de febrero.

Le recomendamos efectuar el proceso de inscripción lo antes posible, con el fin de evitar inconvenientes de última hora. El no realizar la inscripción dentro de la fecha indicada puede impedir su participación en las pruebas.

Para cualquier duda o inquietud, puede acercarse al área correspondiente y preguntar por la Señora Yusaris Reyes (Subdirección del Centro Nacional Colombo Alemán).

Agradezco su atención y compromiso con este proceso.

Atentamente,

Coordinación Académica
SENA

**RV: Solicitud de Certificación** Pública

Jose Eugenio Martinez Castellar
Para: Melany Roda Genes

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 04/02/2026 11:43

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 02/02/2036 11:43

CC 150.pdf 347 KB | FORMATO CARTA TERMINAC... 212 KB | Agencia pública de empleo .... 165 KB

3 archivos adjuntos (725 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Envío documentos para certificación del aprendiz José Otalora.
Ficha: 2699537
PCMCNC-1
CC 1071328322
Correo: jlotalora03@gmail.com

---

**De:** jose otalora <jlotalora03@gmail.com>
**Enviado:** lunes, 24 de noviembre de 2025 12:09
**Para:** Jose Eugenio Martinez Castellar <joemartinezc@sena.edu.co>
**Asunto:** Solicitud de Certificación

No suele recibir correo electrónico de jlotalora03@gmail.com. Por qué es esto importante

José Luis otalora Galan
PCMCNC-1 ficha 2699537

**RE: Listados para T. SUPERVISION DE LA FABRICACION ..** Pública

---

**De:** Jose Eugenio Martinez Castellar <joemartinezc@sena.edu.co>
**Enviado:** miércoles, 4 de febrero de 2026 14:57
**Para:** Solmery Gomez Coronado <sgomezc@sena.edu.co>
**Asunto:** RE: Listados para T. SUPERVISION DE LA FABRICACION ..

Saludos Sol.
Dos aprendices realizaron el cargue(verde).
Tres aprendices no están interesados.(Rojo)
Dos aprendices se encuentran con novedades de contraseña para ingresar a Sofía plus.(Amarillo).

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Carlos Andrés Rudas Medina | CC | 1079940576 | 3245285069 | SE ENCUENTRA TRABAJANDO EN SANTA MARTA - NO PUEDE ASISTIR A FORMACION |
| henry alberto rivera ortiz | CC | 8783808 | 3015621901 | ATENDIDO POR SAYURI PARA SOLICITAR CONTRASEÑA |
| Jaiber Alberto Jimenez | CC | 1128125696 | 3147221907 | CARGADO |
| Jorge Antonio Vargas Arcón | CC | 1046816678 | 3127530465 | DEBE VENIR AL SENA A RESTABLECER LA CONTRASEÑA |
| José David torres Luna | CC | 1042459931 | 3245954352 | ESTA TRABAJANDO |

**ACTA REINGRESO ESPECIAL MAICOL BARRIOS** Pública

Jose Eugenio Martinez Castellar
Para: Melany Roda Genes

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 06/02/2026 10:35

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 04/02/2036 10:35

ACTA_MAICOL JAIR BARRIOS... 216 KB

Cordial saludo.
Envío acta de reingreso especial de MAICOL JAIR BARRIOS KLINGER.

Atentamente.

Responder | Reenviar

RE: RV: ASIGNACIÓN DE ALTERNATIVA ETAPA PRACTICA - JESUS DAVID ALQUICHIRE COGOLLO Pública

Jose Eugenio Martinez Castellar

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Gonzalo De Jesus Guevara Brochero; Jose Dario Mejia Coronado; Osvaldo Junior Rios De La Hoz

Lun 09/02/2026 11:33

CC: Isabel Cristina Nino Camacho; Melany Roda Genes

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 07/02/2036 11:33

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.

Ver más conclusiones Comentarios

Cordial saludo estimados compañeros.
Se solicita de su colaboración para poder evaluar la competencia de etapa practica del aprendiz JESUS DAVID ALQUICHIRE COGOLLO ya que al realizar el intento el aplicativo
Nos sigue arrojando la misma inconsistencia.

Quedo atento.

**Evaluación ruta de aprendizaje**

**Opciones de búsqueda**

| | |
|---|---|
| Ficha de caracterización* | 2709835-MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL . |
| Competencia de aprendizaje* | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

RE: CASO JUAN PATIÑO PASANTIAS RS PUBLICIDAD IMPRENTA Pública

**De:** Jose Eugenio Martinez Castellar <joemartinezc@sena.edu.co>
**Enviado:** viernes, 13 de febrero de 2026 12:20 p. m.
**Para:** Isabel Cristina Nino Camacho <lcninoc@sena.edu.co>; Melany Roda Genes <mroda@sena.edu.co>; certificacion9207 <certificacion9207@sena.edu.co>
**Cc:** seguimientocnca <seguimientocnca@sena.edu.co>
**Asunto:** RE: CASO JUAN PATIÑO PASANTIAS RS PUBLICIDAD IMPRENTA

Cordial saludo.
El aprendiz se encuentra evaluado y con sus documentos completos para adelantar el proceso de certificación.

Atentamente.

---

**De:** Isabel Cristina Nino Camacho <lcninoc@sena.edu.co>
**Enviado:** martes, 10 de febrero de 2026 8:53
**Para:** Jose Eugenio Martinez Castellar <joemartinezc@sena.edu.co>; Melany Roda Genes <mroda@sena.edu.co>; certificacion9207 <certificacion9207@sena.edu.co>
**Cc:** seguimientocnca <seguimientocnca@sena.edu.co>
**Asunto:** RE: CASO JUAN PATIÑO PASANTIAS RS PUBLICIDAD IMPRENTA

Buenos días estimado Jose

Cordial saludo, dado el cumplimiento de requisitos de etapa práctica del aprendiz en mención, proceder con la emisión de juicio correspondiente.

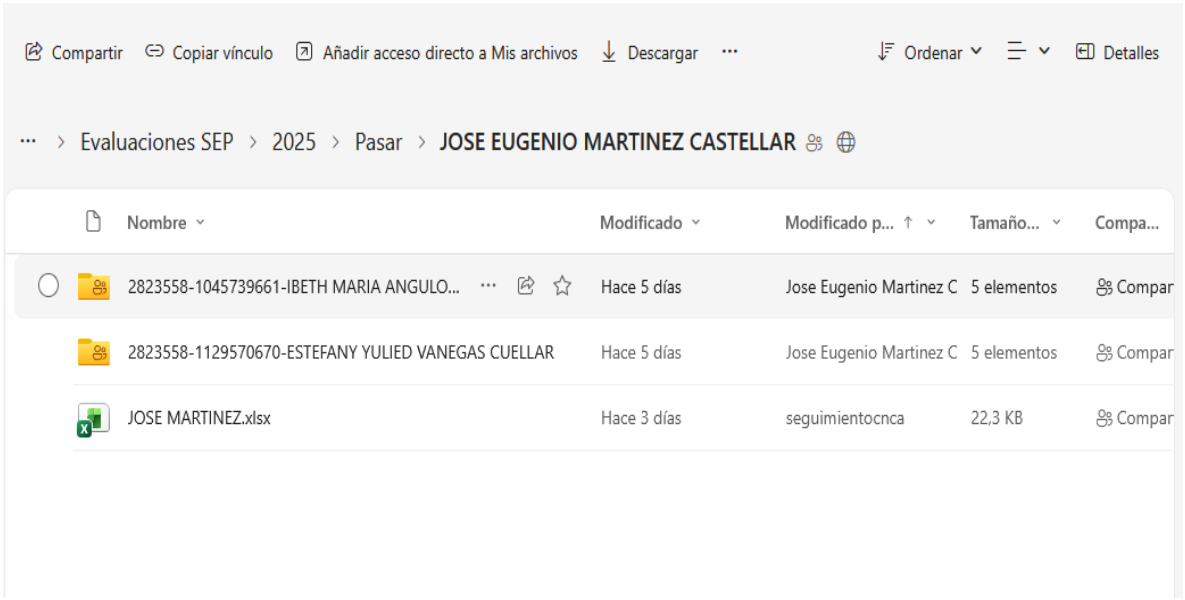
Melani, incluir en ACTA DE CERTIFICACIÓN.

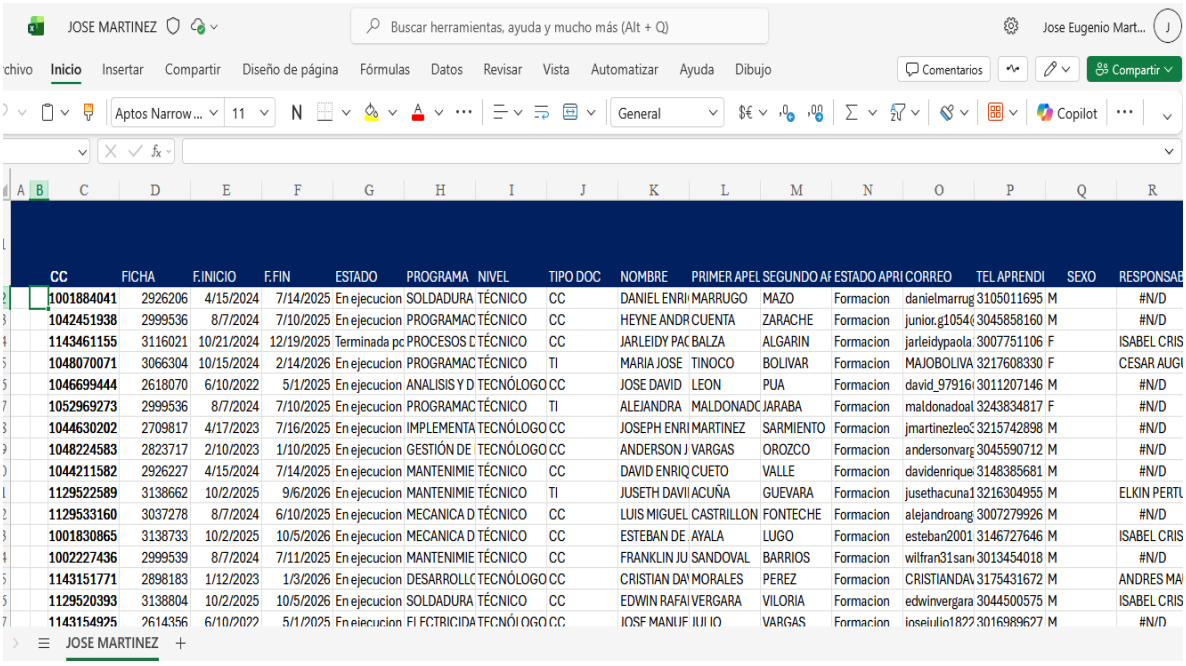
Atentamente,

Isabel Cristina Nino Camacho

Seguimiento Etapa Productiva

Anexo 1.



Citación a reuniones del supervisor de contrato y líder SEP.

ANEXO 2.



GFPI-P-006 – Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, Pública

Isabel Cristina Nino Camacho
CC: Melany Roda Genes

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 11/02/2026 9:21

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 09/02/2036 9:21

Reciban un cordial saludo.

Con el propósito de socializar aspectos relacionados con el GFPI-P-006 – Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, nos permitimos invitarlos a participar en la jornada de socialización FPI que se llevará a cabo el día jueves 12 de 2026, iniciando a las 4:00 p. m. en el Ambiente Aula Auxiliar 3.

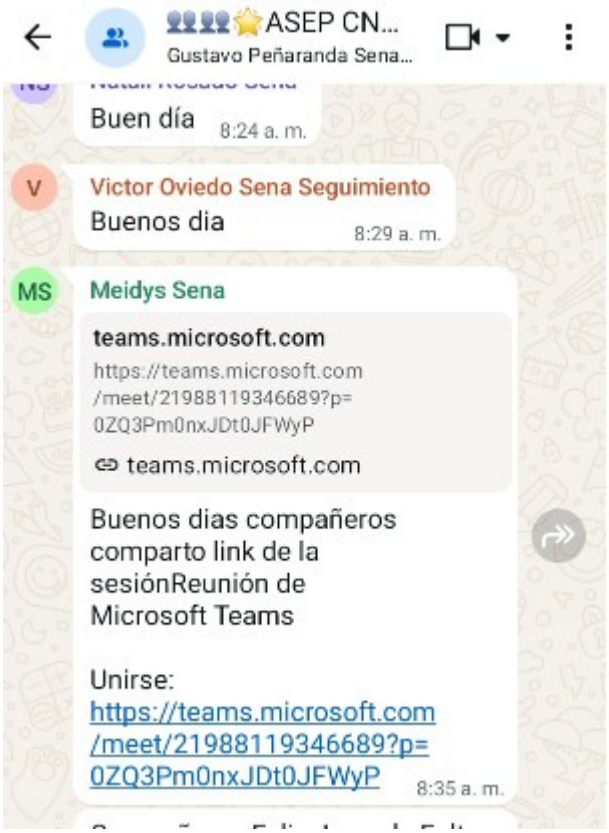
Este espacio busca fortalecer la articulación y unificar criterios frente a la ejecución del proceso formativo dentro de sus obligaciones contractuales.

Esperamos contar con su valiosa participación.

Cordialmente

SENA

Isabel Cristina Nino Camacho
Centro Nacional Colombo Alemán - Instructor G20
Icninoc@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:52265
Calle 30 No. 3E-164, Barranquilla



ANEXO 3.

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, febrero de 2026

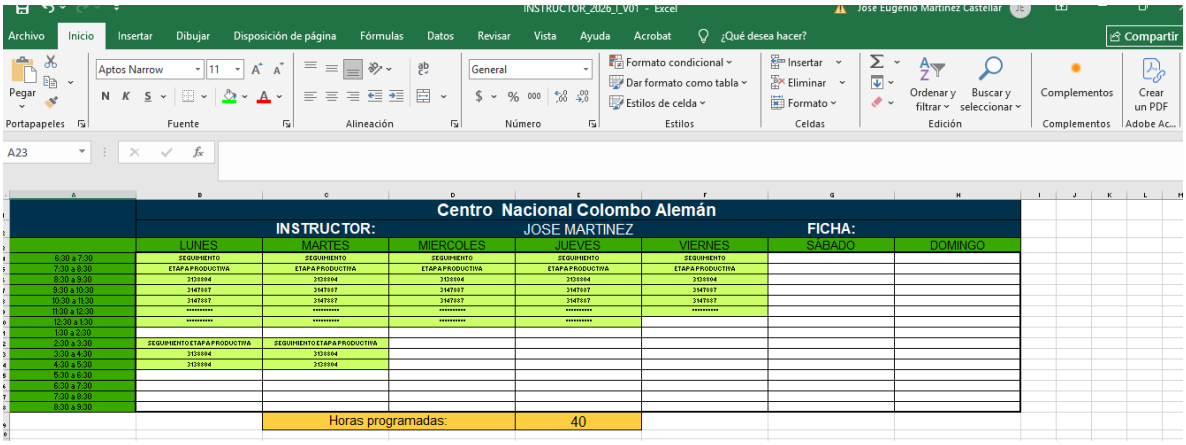
Señor(a)
**ISABEL CRISTINA NIÑO CAMACHO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8985224**
Coordinador de Metalmecánica
Metalmecánica
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

**Referencia:** No 8985224 del año 2026

JOSE EUGENIO MARTINEZ CASTELLAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.200.300 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en

Horario programado



| Centro Nacional Colombo Alemán | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| INSTRUCTOR: JOSE MARTINEZ | | | | | FICHA: | |
| | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
| 6:30 a 7:30 | SEGUIMIENTO | SEGUIMIENTO | SEGUIMIENTO | SEGUIMIENTO | SEGUIMIENTO | | |
| 7:30 a 8:30 | ETAPA PRODUCTIVA | ETAPA PRODUCTIVA | ETAPA PRODUCTIVA | ETAPA PRODUCTIVA | ETAPA PRODUCTIVA | | |
| 8:30 a 9:30 | 3128894 | 3128894 | 3128894 | 3128894 | 3128894 | | |
| 9:30 a 10:30 | 3147697 | 3147697 | 3147697 | 3147697 | 3147697 | | |
| 10:30 a 11:30 | 3147697 | 3147697 | 3147697 | 3147697 | 3147697 | | |
| 11:30 a 12:30 | ********** | ********** | ********** | ********** | ********** | | |
| 12:30 a 1:30 | ********** | ********** | ********** | ********** | | | |
| 1:30 a 2:30 | | | | | | | |
| 2:30 a 3:30 | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA | | | | | |
| 3:30 a 4:30 | 3128894 | 3128894 | | | | | |
| 4:30 a 5:30 | 3128894 | 3128894 | | | | | |
| 5:30 a 6:30 | | | | | | | |
| 6:30 a 7:30 | | | | | | | |
| 7:30 a 8:30 | | | | | | | |
| 8:30 a 9:30 | | | | | | | |
| | | Horas programadas: | | 40 | | | |

La programación en Sofia plus se encuentra en gestión.