

INFORME DE GESTIÓN ENERO 2026



CONTRATO No.: 1.240.19.13-2553
CONTRATISTA: Jorge Mario Peña Arce
IDENTIFICACIÓN: 16539047 de Cali - Valle del Cauca
SUPERVISOR: Carlos Alberto Perea
VALOR DEL CONTRATO: \$18.000.000
TERMINO: 6 meses
FECHA DE INICIO: 14 de enero 2026

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al informe de gestión número uno (1) del mes de **Enero** del contrato de prestación de servicio asistencial N° 1.240.19.13-2553 del **14 de enero del 2026**. Celebrado entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaría de Asuntos Étnicos departamental y JORGE MARIO PEÑA ARCE cuyo objeto es: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS DENTRO DEL MARCO DEL PROYEC DENOMINADO "FORMACION Y PROMOCIÓN DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS GRUPOS ÉTNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"**

1. ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

1. Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo

1.1 AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACION IMPACTADA	APORTA LISTADO DE ASISTENCIA
1.1.1 Se asistio al primer comité técnico, citado por el secretario de despacho, donde se compartieron las metas y el plan de trabajo a ejecutar en el primer semestre del 2026	Cali		

1.2 EVIDENCIAS ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

1.2.1

1.2.2





2. ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

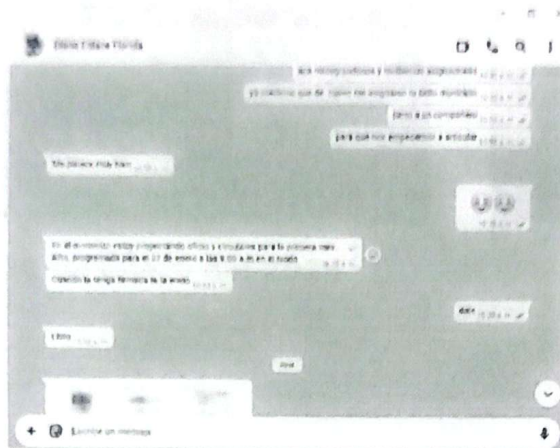
Apoyar y participar como mínimo en un (1) espacio como foros, convocatorias y socializaciones para el fomento del acceso, permanencia y graduación en la educación superior de los jóvenes pertenecientes a las comunidades étnicas del Departamento del Valle del Cauca.

2.1 AVANCE CUALITATIVO ACTIVIDAD CONTRACTUAL:

ACTIVIDAD REALIZADA	MUNICIPIO	POBLACION IMPACTADA	APORTA LISTADO DE ASISTENCIA
2.1.1 Se realizaron acercamientos con el enlace municipal de la alcaldía de Florida, para generar cronograma de actividades a ejecutar en el primer semestre del año, además fuimos invitador a la primera sesión de la mesa de concertación afro, donde se realiza la socialización de los alcances del proyecto a la comunidad asistente	Florida		
2.1.2 Se asistió a la primera reunión virtual, citada por la coordinadora del proyecto, donde se dieron directrices de la metodología de trabajo que se aplicara en el primer semestre del presente año	Cali		

2.2 Evidencia fotográfica

2.2.1



 FLORIDA	mipg FORMATO OFICIOS	CÓDIGO: GPD-FO-005 VERSIÓN: 1 EMISIÓN: 24-11-2025
---	--------------------------------	---

S.D.S. - 026

Florida, Valle, 20 de enero de 2026

Señor
OSCAR ALBERTO LENIS IBARGUEN
Secretario de Asuntos Étnicos
Gobernación del Valle del Cauca
Cali, Valle del Cauca

ASUNTO: Mesa de Concertación Permanente de la Política Pública de Estado con Enfoque Diferencial para bienestar de la Población Afrodescendiente del Municipio de Florida del Departamento del Valle del Cauca.

Cordial saludo,

Agradeciendo el acompañamiento técnico y jurídico que desde la Secretaría de Asuntos Étnicos de la Gobernación del Valle del Cauca se ha brindado a la Secretaría de Desarrollo Social y Comunitario del municipio de Florida, y con el propósito de dar continuidad al proceso de acompañamiento y articulación interinstitucional durante la vigencia 2026, nos permitimos informar lo siguiente:

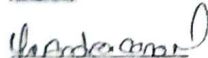
En el marco del Decreto No. 03 del 04 de junio de 2025, por medio del cual se actualiza el Decreto 101 del 02 de noviembre de 2013, mediante el cual se crea y se pone en funcionamiento la Mesa de Concertación Permanente de la Política Pública de Estado con Enfoque Diferencial para el bienestar de la Población Afrodescendiente del Municipio de Florida, Departamento del Valle del Cauca, se convoca a la Primera Mesa de Concertación.

Esta jornada será un espacio de diálogo y construcción del Plan de Trabajo 2026, donde cada Secretario (a), Jefe (a) y Asesor (a) de oficina expondrá a los líderes Afrodescendientes, lo proyectado para el 2026. Posterior intervendrá cada líder Afrodescendiente.

Fecha: Martes, 27 de enero de 2026
Lugar: Hotel Univalle
Hora: 9:00 a.m.

Se espera contar con su valiosa presencia y participación en este espacio de concertación, de especial relevancia para el fortalecimiento de la Política Pública con Enfoque Diferencial y el bienestar de la población afrodescendiente del municipio de Florida.

Atentamente,

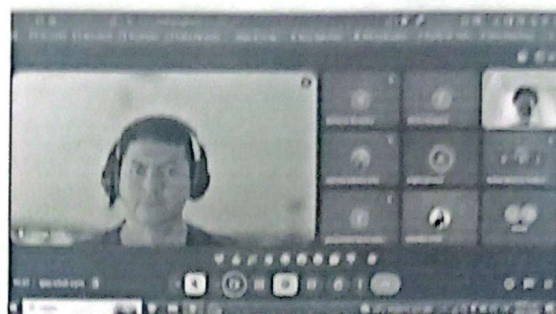

YURI ANDREA CANO M.
Secretaria de Desarrollo Social
Municipio de Florida Valle

Presentó a: Eduard Echeverri Vera, Técnico Administrativo
Revisó y firmó: Yuri Andrea Cano M., Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario

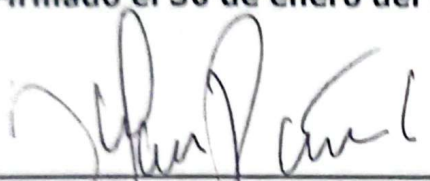
MUNICIPIO DE FLORIDA
P.O. BOX 10010-11
Calle 10 con carrera 20 esquina código postal 763100
Teléfono: 005 - 2844011 Email: contactenos@florida.gov.co Página web: www.florida.gov.co

Powered by  CamScanner

2.2.2



Firmado el 30 de enero del 2026



JORGE MARIO PEÑA ARCE
C.C. 16.539.047

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 7

Fecha:	30	de	Enero	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X

CONVENIO

Contrato número: 1.240-19-13-2553 de 14 de Enero del 2026

Disponibilidad presupuestal CDP: 5500006820 del 6 de Enero del 2026. Registro presupuestal RPC 5600100424 del 15 de Enero del 2026.

Apropiación Presupuestal: 121000/1117/2320202008/3224007020070000/PI32-102723/1/2/01/01 Ingresos corrientes de Libre Destinación/SECR ASUNTO ETNICOS/Servicios prestados/Calidad y fomento de la e/BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LOS JÓVENES EN EL PROCES

ProyectoPI32-102723 FORMACIÓN Y PROMOCIÓN DEL ACCESO Y PERMANECÍA EN EL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS GRUPOS ÉTNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

LT2. VALLE TERRITORIO SOCIAL Y EQUITATIVO: Promover el desarrollo social con un enfoque integral, que aborde las necesidades de Diferentes grupos poblacionales y brechas territoriales, promoviendo la equidad y el bienestar en el departamento.

Metas de Producto PDD: MP 2400702072202065 - Beneficiar 200 jóvenes de comunidades étnicas con un programa que incremente el acceso, permanencia y graduación en la educación superior durante el periodo de gobierno.

Área Funcional: 3224007020070000

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta de Resultado: 24007-Incrementar en 6.000 el número de estudiantes matriculados por primera vez en instituciones de educación superior públicas, educación virtual profesional y estímulos otorgados a tránsito inmediato a educación superior durante el periodo de gobierno.

OBJETIVO GENERAL: Aumentar el acceso de los grupos étnicos a las instituciones de educación superior en el valle del cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 1. Mejorar los mecanismos de acceso diferencia a la educación superior para los grupos étnicos del Valle del Cauca. 2. Aumentar el fortalecimiento a la información, acompañamiento académico y estímulos educativos de los estudiantes de los grupos étnicos en el Valle de Cauca.

Cuenta Mayor: 5507050702

Elemento PEP: PI32-102723/1/2/01/01 Brindar acompañamiento a los jóvenes el proceso de de gestión y acceso a becas , créditos, y acciones afirmativas en el contexto educa.

Posición Presupuestaria: 2-320202008

Objeto del contrato PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE ASUNTOS ETNICOS DENTRO DEL MARCO DEL PROYEC DENOMINADO "FORMACION Y PROMOCIÓN DEL ACCESO Y PERMANENCIA EN EL SISTEMA DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE LOS GRUPOS ÉTNICOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Interventor o Supervisor: CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ
Subdirector de la secretaria de Asuntos Étnicos
Ubicación Antigua Beneficencia del Valle
Teléfono: 8900888 et 110
Cedula de ciudadanía: 16.733.072

Por parte del contratista: JORGE MARIO PEÑA ARCE
CC 16.539.047 DE CALI

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de este informe es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante el mes de enero de 2026.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante enero DE 2026, fueron cumplidas a cabalidad y RECIBIDA A ENTERA SATISFACCION por el Departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Asuntos Étnicos del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 7

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Especificas Contractuales.	1. Presentar de manera mensual, al supervisor del contrato los reportes cuantitativos, cualitativos que contengan registros fotográficos, encuestas de satisfacción, listados de asistencia que evidencien el avance en el cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco de las actividades y productos de su proyecto, atendiendo a los formatos y practicas instruidas 2. Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II 3. Apoyar la digitación, sistematización y/o registro de información, preparación y organización de documentos como resultado de las visitas, asesorías y espacios técnicos generados durante la ejecución del proyecto asignado. 4. Apoyar y participar como mínimo en un (1) espacio como foros, convocatorias y socializaciones para el fomento del acceso, permanencia y graduación en la educación superior de los jóvenes pertenecientes a las comunidades étnicas del Departamento del Valle del Cauca. 5. Apoyar los espacios de asistencia técnica individuales sobre la oferta académica para el acceso a la educación superior de comunidades afro e indígenas en el Departamento del Valle Cauca 6. Apoyar las asistencias técnicas para procesos de inscripción a universidades, programas, fondos, becas, entre otros, orientadas al acceso, permanencia y financiación a la educación superior de comunidades étnicas del Valle del Cauca 7. Generar y/o divulgar el contenido audiovisual de la oferta para comunidades étnicas de la Gobernación del Valle y la Secretaría de Asuntos Étnicos del Valle del Cauca 8. Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de enero 2026: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	100% 16.66%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 7

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con lo establecido en el contrato.

- Realizar la entrega oportuna y adecuada de toda la documentación solicitada por la Secretaría de Asuntos Étnicos, incluyendo la carga de información al drive, digitalización de listados de asistencia, encuestas, y la subida de informes y documentos correspondientes al SECOP II**
El contratista entrega de forma oportuna los diferentes documentos solicitados para el pago de esta cuenta.
- Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato, inherentes a la naturaleza del mismo**
 - El contratista asiste al comité técnico convocado por el secretario de despacho, donde se abordaron temas relacionados con el cumplimiento de metas, metodología y solicitudes que se hacen desde el despacho de la gobernadora
- Apoyar y participar como mínimo en un (1) espacio como foros, convocatorias y socializaciones para el fomento del acceso, permanencia y graduación en la educación superior de los jóvenes pertenecientes a las comunidades étnicas del Departamento del Valle del Cauca.**
 - El contratista realiza acercamientos vía telefónica con el enlace de la alcaldía de Florida-Valle para iniciar trabajos que conlleven a la elaboración de un plan de trabajo para el primer semestre del 2026, además, el contratista es informado de la primera sesión del 2026 de la mesa de concertación Afro que se realizó el 26 de enero, a la cual asistimos como proyecto
 - El contratista asiste a la reunión virtual, citada por la coordinación del proyecto, donde se trabajaron los lineamientos que se trabajarán en el año 2026

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones del parte de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 7

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la presente cuota Se anexa certificados de afiliación de ARL(POSITIVA), EPS (NUEVA EPS) y AFP(COLFONDOS), según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 7

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 18.000.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 18.000.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 3.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 3.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$15.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 7

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 7

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.
 El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental.

Ordenanza No. 655 del 31 de mayo de 2024, por medio de la cual se adopta el plan de desarrollo departamental 2024-2027 "liderazgo que transforma"
 LEY 70 DE 1993 (agosto 27) "por la cual se desarrollan el artículo transitorio 55 de la constitución política".

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	18	De	Febrero	De	2026
---------------------------	----	----	---------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	Enero	de	2026
----	-----------------	-------	----	------


 CARLOS ALBERTO PEREA MARTINEZ
 Subdirector de la Secretaría de Asuntos Étnicos
 Cedula de ciudadanía: 16.733.072



CERTIFICA

Que la persona relacionada a continuación, en cumplimiento a lo establecido en las normas legales vigentes, ha cotizado al Sistema General de Seguridad Social en Salud a través de esta Entidad Promotora de Salud las siguientes semanas de cotización:

Datos del 2do COTIZANTE**CC 16539047 JORGE MARIO PEÑA ARCE**Estado Cotizante: **Vigente**

Causal:

Semanas Cotizadas Nueva EPS S.A.: **63**Fecha Afiliación: **06/02/2013**

Fecha Último Periodo Cotizado:

Fecha Cancelación:

La presente certificación se expide el día 22 de Enero de 2026 a solicitud del (de la) interesado(a).

Observaciones:**NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS**

Cordialmente,

**Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A.**

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JORGE MARIO PENA ARCE identificado con CC. 16539047 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
Tipo y Numero de Documento	NI - 890399029

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/15	Fecha inicio contrato	2026/01/14
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/06/30
Riesgo	1	Código actividad económica	1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
Estado afiliación	Activo		
Fecha retiro		Estado del contrato	Activo

Esta certificación se expide a los 22 días del mes de enero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC22012026J16539047P2893724**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:
Nit. 860.011.153-6 | **Línea Gratuita Nacional:** (+57) 01-8000-111-170 - **Teléfono:** +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de



COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) JORGE MARIO PEÑA ARCE identificado(a) con C.C No. 16.539.047, se encuentra afiliado(a) al Fondo Pensiones Obligatorias NIT 800.227.940-6.

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el día 05 de enero del 2026.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud adicional no dude en escribirnos a través de nuestro portal transaccional www.colfondos.com.co opción PQR's, o comuníquese con nuestro Contact Center a través de las siguientes líneas Bogotá 601 748 48 88, Barranquilla 605 386 98 88, Bucaramanga 607 698 58 88, Cali 602 489 98 88, Cartagena 605 694 98 88, Medellín 604 604 28 88 y en el resto del país 01 800 05 10000.



Juan Perea Ruiz
Gerente Cuentas y Recaudo

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.asuntoseticos@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 30/01/2026 00:00:00
Fecha de Pago : 2026-01-30
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JORGE MARIO PEÑA ARCE

NIT / Número de Documento 165390479

Tipo de Contribuyente Persona Natural

Tipo de Responsabilidad O-99

Correo jorgemario8255@gmail.com

Dirección: CALLE 3D # 64-39

Ciudad: CALI

Departamento Valle del Cauca

Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.240.19.13-2553 CONTRATO DEL 14 ENERO 2026 . OBJE	NIU	1.00	3,000,000.00											3,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600100424,, Nro planilla:SE ANEXA CERT SALUD PENSION Y ARL,CUOTA 1 CONT 2553

Total en Palabras: Tres millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	3,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	3,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	3,000,000.00

CUDE:2481fad4678d1bc249020fa4ce5998f1dc6d8f8d6c31b03a25254b5b19fd3cd5fc55e9c326fad34bb1e631c84064d6c3

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097087102 del 8/15/2025,Desde el No. DS04-2521 hasta el No.DS04-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027