CDA DE CALDAS Centro de Diagnóstico Automotor	INFORME DE SUPERVISIÓN	F-CT-003 Versión 06 2025 05 12

ACTA No.	1			**CONTRATO No.**	2026-007		
TIPO DE CONTRATO (Señale con una X)	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	X		**SUMINISTROS**		**OTRO**	
OBJETO	MANTENIMIENTO Y SERVICIO DE ZONAS VERDES Y JARDINES, PODA DE ARBUSTOS EN ÁREAS UBICADAS EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CALDAS LTDA, BAJO SUS PROPIOS MEDIOS Y RESPONSABILIDADES.						
CONTRATISTA (Nombre o razón social)	Jhon Alejandro Valencia Echeverri						
TIPO DE DOCUMENTO (Señale con una X)	**NIT**		**CC**	X	**NÚMERO**	16.075.730	
FECHA DE CERTIFICACIÓN	30 de enero de 2026						

Hago constar que el (la) contratista cumple de manera parcial las obligaciones del contrato (como se describe a continuación) en los términos, condiciones y plazos pactados dentro del mismo

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

No.	DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO
1	Poda de zonas verdes y mantenimiento de jardines una vez al mes y retiro de residuos.	se verificó la poda de todas las zonas verdes pertenecientes al CDA. Asimismo, y el retiro de los residuos generados durante esta actividad, dejando el espacio en óptimas condiciones y completamente limpio.
2	limpieza de canaleta	El contratista realizó la limpieza y mantenimiento de todas las canaletas pertenecientes al CDA, dejando estas áreas en óptimas condiciones y completamente limpias.
3	realizar plateo de jardines	El contratista realizó el plateo y mantenimiento de jardinería en todas las zonas verdes del CDA, asegurando condiciones óptimas de limpieza y conservación. Los jardines quedaron en perfecto estado.
4	Realizar la limpieza y retiro de residuos generados por la actividad realizada.	Durante la ejecución de las actividades del contratista se supervisó que los residuos generados no causaran molestias ni obstrucciones en el trabajo de los demás. Asimismo, se evidenció la limpieza y el retiro de todos los desechos, dejando cada zona en perfectas condiciones de orden y limpieza.
5	Garantizar que los escombros o restos generados no permanezcan en zonas de circulación; el lugar en el que se encuentren estos, debe estar señalizado y aislado de las áreas administrativas y además deberá responsabilizarse de la disposición final de estos.	El contratista durante la ejecución de las actividades dio manejo adecuado a los escombros y desechos generados por la actividad. Asimismo, cuando fue necesario, procedió a señalizar estos residuos hasta su disposición final en el lugar correspondiente.

6	Utilizar las herramientas y suministros necesarios para la realización de la poda y mantenimiento de los jardines los cuales deben ser de su propiedad y/o bajo su responsabilidad.	Para la ejecución y cumplimiento de sus obligaciones el contratista trabajo utilizando los insumos y herramientas necesarias para tal fin. Empleo equipos como guadañas, herramientas de jardinería, insumos de limpieza y materiales para el almacenamiento de residuos, entre otros.
7	Cumplir con las normas legales aplicables al manejo de escombros y disposición de residuos sólidos y líquidos que genere la ejecución de las labores contratadas.	Los residuos generados durante la realización de las actividades mencionadas en el informe fueron gestionados y dispuestos de manera adecuada, cumpliendo con esta responsabilidad.

ANEXOS	1. Informe de actividades 2. Cuenta de cobro 3. Constancia pago de la seguridad social

BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR DEL CONTRATO:	Cinco millones seiscientos diez mil pesos m/cte ($7.022.400)
VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA:	Quinientos diez mil pesos m/cte ($585.200)
ANTICIPOS O PAGOS REALIZADOS:	
VALOR ADICIONES:	N/A
VALOR CONTRATO CON ADICIONES:	Cinco millones seiscientos diez mil pesos m/cte ($7.022.400)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Desde de 15 de enero al 20 de diciembre de 2026
PERIODO CERTIFICADO:	Enero 2026
PRÓRROGA (SI LA HAY):	N/A

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta en la fecha arriba anotada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

SUPERVISOR		**CONTRATISTA**	
NOMBRE	Diana Carolina Saldarriaga Salazar	**NOMBRE**	Jhon Alejandro Valencia Echeverri
CARGO	Profesional Especializado Dirección Administrativa	**C.C O NIT**	16.075.730

FECHA:	30 de enero 2026
INFORME NÚMERO:	1
CONTRATO NÚMERO:	2025-07
OBJETO DEL CONTRATO:	MANTENIMIENTO Y SERVICIOS DE ZONAS VERDES Y JARDINES, PODA DE ARBUSTOS EN ÁREAS UBICADAS EN LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE CALDAS LTDA, BAJO SUS PROPIOS MEDIOS Y RESPONSABILIDAD.
CONTRATANTE:	CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE CALDAS LTDA
CONTRATISTA:	Jhon Alejandro Valencia Echeverri
PLAZO DE EJECUCION:	Del 13 de enero al 30 de enero
PERIODO EJECUTIVO	Enero 2026
SUPERVISOR:	Profesional Especializada Dirección Administrativa - Carolina Saldarriaga
VALOR DEL CONTRATO:	$ 7.022.400

INFORME DE GESTIÓN

1. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES:

Jhon Alejandro Valencia Echeverri, en mi condición de Contratista del CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE CALDAS, mediante el contrato de Prestación de Servicios de Mantenimiento y servicio de zonas verdes y jardines, poda de arbustos en áreas ubicadas en las instalaciones de CDAC, No. 2025-07 del 13 de enero 2026, una vez cumplidas las obligaciones señaladas en el contrato, o finalizado el término de ejecución

del contrato antes descrito, presento el informe de las actividades desarrolladas durante el mes de enero, de la siguiente manera

OBLIGACIÓN	RESULTADO **(Describir detalladamente el cumplimiento de cada obligación, sin limitarse a indicar "se cumplió")**
1. Poda de zonas verdes y mantenimiento de jardines una vez al mes y retiro de residuos.	Durante este período, se realizó la poda de las zonas verdes pertenecientes al CDA, utilizando guadaña y demás herramientas necesarias para el desarrollo adecuado de la labor. Asimismo, se efectuó la limpieza general del área intervenida y el retiro total de los residuos y desechos generados como resultado de la actividad ejecutada.
2. limpieza de canaleta	Se llevó a cabo la limpieza integral de todas las canaletas, retirando los residuos y material acumulado, y garantizando su adecuado funcionamiento y óptimas condiciones de aseo.
3. realizar plateo de jardines	Se realizó el plateo y mantenimiento integral de los jardines en todas las zonas verdes, dejando los espacios en adecuadas condiciones de poda, limpieza y presentación.
4. Realizar la limpieza y retiro de residuos generados por la actividad realizada.	Durante el presente mes se garantizó la recolección y disposición adecuada de todos los residuos generados por las labores realizadas, dejando los espacios en óptimas condiciones de aseo y las zonas completamente despejadas de cualquier material residual.
5. Garantizar que los escombros o restos generados no permanezcan en zonas de circulación; el lugar en el que se encuentren estos, debe estar señalizado y aislado de las áreas administrativas y además deberá responsabilizarse de la disposición final de estos.	Durante la ejecución de las actividades realizadas en el mes de enero, se garantizó que los residuos generados por los trabajos efectuados no permanecieran en las zonas de circulación. Asimismo, se implementó la señalización adecuada, de acuerdo con la labor desarrollada, con el fin de garantizar el orden y la seguridad en el área intervenida.
6. Utilizar las herramientas y suministros necesarios para la realización de la poda y	Utilicé de manera adecuada las herramientas e insumos necesarios para el cumplimiento de mis funciones. Entre los elementos empleados se

mantenimiento de los jardines los cuales deben ser de su propiedad y/o bajo su responsabilidad.	incluyen guadañas, herramientas de jardinería, motosierra, insumos de limpieza y materiales para el almacenamiento y disposición de residuos, entre otros.
7. Cumplir con las normas legales aplicables al manejo de escombros y disposición de residuos sólidos y líquidos que genere la ejecución de las labores contratadas.	Los residuos generados durante el desarrollo de mis actividades fueron dispuestos de manera adecuada, cumpliendo con la normativa legal vigente en materia de manejo de escombros y disposición de residuos. Esta labor se realizó de forma oportuna, eficiente y responsable.

Igualmente, manifiesto que he dado cumplimiento a los pagos al Sistema de Seguridad Social durante todo el periodo de ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en las normas vigentes.









Fecha de expedición del presente informe: 30 de enero 2026

Atentamente,

JHON ALEJANDRO VALENCIA ECHEVERRI
CC. 16.075.730

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

ICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16075730
AZÓN SOCIAL:			JHON ALEJANDRO VALENCIA ECHEVERRI
ICIPIO:	MANIZALES	DEPARTAMENTO:	CALDAS
	CALLE 17A NUEMOR 34-15	TELÉFONO:	8888888
NTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
IA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
RESENTACIÓN:	ÚNICO		
EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6001309102			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	enero	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	enero	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/01/28			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	13530480		

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
	230201- PROTECCION	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
													$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 42.700	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700
									$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 42.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE							NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																										PARAFISCALES						
NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD								ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
																									ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
ALENCIA CHEVERRI ION LEJANDRO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 5.200.000				NO	01						01-30										230201-PROTECCION	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.750.905	$ 16075730	$ 42.700	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 541.800

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

CUS 13530480 Recibidos

S

serviciopse@a... Ayer

para mí

pse

¡Hola, Jhon Alejandro valencia!

Estado de la Transacción: Aprobada

Los siguientes son los datos de tu transacción:



Valor: $ 541.800

Empresa: SOI ACH

Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Fecha de la transacción: 27/01/2026

CUS: 13530480

Gracias por utilizar nuestro servicio.

Ten encuenta estos tips de seguridad:

- Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.
- No abras enlaces sospechosos.
- Cambia tus contraseñas con regularidad.
- Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.
- Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

Para mayor información comunícate con nosotros:

En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5