FECHA: DD 01 MM 09 AA 2025	LUGAR: Secretaría de Ambiente Departamental	
Objeto: Impartir al CONTRATISTA las orientaciones necesarias para el desarrollo del contrato No. 2025 01 0076 del 04 de agosto de 2025 y Contrato No. 2025 05 0010 del 04 de agosto de 2025 para el proyecto denominado **IMPLEMENTACIÓN DE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES CON EL FIN DE FORTALECER LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, CESAR".**		
HORAS PROGRAMADAS: 3 horas	HORA DE INICIO: 9:00 am	HORA DE FINALIZACION:12:00 M

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO O DEPENDENCIA	FIRMA
CRISTIAN DE JESUS LINDO MORALES	REPRESENTANTE CONSORCIO INTER MANAURE 2025	En lista de asistencia
JAIR SANCHEZ	REPRESENTANTE CONSORCIO INTER MANAURE 2025	En lista de asistencia
LADYS FERNANDEZ	REPRESENTANTE CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	En lista de asistencia
MELISSA GOMEZ FERNANDEZ	SECRETARIA DE AMBIENTE GOBERNACIÓN DEL CESAR	En lista de asistencia
MILEYDIS ARRIETA	APOYO A LA SUPERVISIÓN GOBERNACIÓN DEL CESAR SECRETARIA DE AMBIENTE	En lista de asistencia
JULIETH LÓPEZ	APOYO A LA SUPERVISIÓN GOBERNACIÓN DEL CESAR – SECRETARIA DE AMBIENTE	En lista de asistencia
RAFAEL PUCHE	APOYO A LA SUPERVISIÓN GOBERNACIÓN DEL CESAR – SECRETARIA DE AMBIENTE	En lista de asistencia
ARNALDO CALDERON	APOYO A LA SUPERVISIÓN GOBERNACIÓN DEL CESAR – SECRETARIA DE AMBIENTE	En lista de asistencia

TEMAS TRATADOS:

Siendo las 9:00 am se da inicio a la reunión, con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DIA

1- Presentación equipo de apoyo a la supervisión del contrato 2025 01 0076 del 04 de agosto de 2025 y Contrato de interventoria 2025 05 0010 de 04 de agosto de 2025.

2- Socialización del contrato de interventoría No. 2025 05 0010
3- Socialización del Contrato 2025 01 0076 del 04 de agosto de 2025
4- Plan de inversión de anticipo.
5- Definición plan de seguimiento y supervisión
6- Entrega de informes mensuales
7- Visitas técnicas
8- Compromisos y conclusiones

DESARROLLO:

1- **Presentación equipo de apoyo a la supervisión contrato No. 2025 01 0076 del 04 de agosto de 2025 y Contrato No. 2025 05 0010 del 04 de agosto de 2025**: procede el ingeniero Rafael Puche a dar apertura a la mesa de seguimiento y a dar las orientaciones necesarias para el desarrollo del proyecto denominado **"IMPLEMENTACIÓN DE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES CON EL FIN DE FORTALECER LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, CESAR".** El equipo de apoyo a la supervisión de la secretaria de ambiente procede a dar las orientaciones necesarias para el buen desarrollo del proyecto.

El equipo de apoyo a la supervisión de la secretaria de ambiente esta conformado por los siguientes profesionales:

Mileydis Arrieta: Profesional de apoyo a la supervisión contrato No. 2025 01 0076
Rafael Puche: Profesional de apoyo a la supervisión contrato No. 2025 01 0076
Julieth López: Profesional de apoyo a la supervisión contrato No. 2025 05 0010
Arnaldo Calderón: Profesional de Apoyo a la supervisión contrato No. 2025 05 0010



Fotografía 1. Mesa de seguimiento PSA Rio Manaure. SA. 2025

2- **Socialización del contrato de interventoría No. 2025 05 0010:** Procede el equipo de la secretaria de ambiente a socializar cada una de las obligaciones del contrato **2025 05 0010** celebrado con el **CONSORCIO INTER MANAURE 2025** para la INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL Y LEGAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA **IMPLEMENTACIÓN DE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES CON EL FIN DE FORTALECER LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, CESAR".** Se menciona la importancia de garantizar el cumplimiento del objeto del contrato y reportar los avances mensuales del cumplimiento de cada una de las obligaciones.

La interventoría menciona que ya se encuentra en contacto con el contratista y se acuerda que los informes que se remitan por parte de este último deben verificarse por parte de la interventoría previo a la presentación al supervisor. Asi mismo, se encargará de verificar el optimo desarrollo del objeto contractual en los términos establecidos.

La interventoría debe presentar informes mensualizados, describiendo el avance de cada una de las obligaciones y el desarrollo de las actividades, % de avances por componente, evidencias, relacionando porcentaje fisico y financiero con los soportes correspondientes para la cuenta de cobro.

3- **Socialización del Contrato 2025 01 0076 del 04 de agosto de 2025.** Se presenta el equipo del **CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE** y procede el equipo de la secretaría de ambiente a realizar la socialización de cada una de las obligaciones establecidas y se hacen las recomendaciones pertinentes para garantizar el buen desarrollo del contrato para la **"IMPLEMENTACIÓN DE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES CON EL FIN DE FORTALECER LA RESTAURACIÓN DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO DE MANAURE, CESAR".** El contratista informa que se encuentra organizando el cronograma de actividades, especificando cada una de los componentes y actividades para cumplir con el objeto contractual.

Durante la mesa de trabajo se revisaron las siguientes actividades:

- Cronograma de actividades: El contratista presentará cronograma de actividades del proyecto.
- Socialización de proyecto ante la alcaldía del Municipio de Manaure. El contratista realizará acercamiento con la alcaldía para la ejecución del proyecto.
- Socialización de proyecto a beneficiarios. El contratista realizará la identificación de beneficiarios para la socialización del proyecto.
- Escogencia de beneficiarios del proyecto: El contratista realizará la escogencia de beneficiarios acorde a la convocatoria realizada y los criterios para la selección.
- El contratista realizará la verificación de cada uno de los predios con el fin de

determinar el cumplimiento de los requisitos mínimos para ingresar como beneficiarios.

- Presentar el diseño de la Valla según especificaciones tecnicas con información del proyecto para aprobación e identificará el punto estrategico en el municipio a donde se va a instalar.
- Presentar el diseño de las cartillas para su aprobación.
- Formalizar los 26 acuerdos voluntarios de pagos por servicios ambientales, debidamente firmados con sus anexos.
- Realización de talleres con las comunidades.
- Entrega de insumos y herramientas a los beneficiarios.
- Realizar proceso de preservación y restauración pasiva en 52 has: Descripción de actividades para Restauración pasiva.
- Otorgar el incentivo de pagos por sevicios ambientales por medios de sistemas agroforestales en 52 has.
- Seguimiento y monitoreo a los acuerdos suscritos.
- Registrar la información del proyecto de pagos por servicios ambientales implementado y seguimiento ante Corpocesar.

El contratista debe presentar informes mensualizados, describiendo el avance de cada una de las obligaciones y el desarrollo de las actividades, % de avances por componente, evidencias, relacionando porcentaje fisico y financiero con los soportes correspondientes. Se deberá presentar el informe correspondiente para cuenta de cobro acorde a la forma de pago establecida.

4- **Plan de inversión de anticipo:** El contratista revisará y hara llegar el plan de inversión de anticipo.

5- **Definición plan de seguimiento y supervisión**: De acuerdo a lo manifestado por los miembros del equipo apoyo de supervisión, se realizará seguimeinto al cronograma por parte del contratista de las actividades establecidas para cumplir con el buen desarrollo del contrato. En este sentido, se dejan establecidas mesas de seguimiento y supervisión mensualmente, de acuerdo a las siguientes fechas:

Segunda reunión: viernes 26 de septiembre de 2025
Tercera reunión: lunes 27 de octubre de 2025
Cuarta reunión: jueves 27 de noviembre de 2025

En cada mesa los contratistas presentarán un informe de avance físico y financiero de las actividades.

6- **Entrega de informes mensuales:** El Contratista presentará los informes de cada mes acorde a las siguientes fechas:

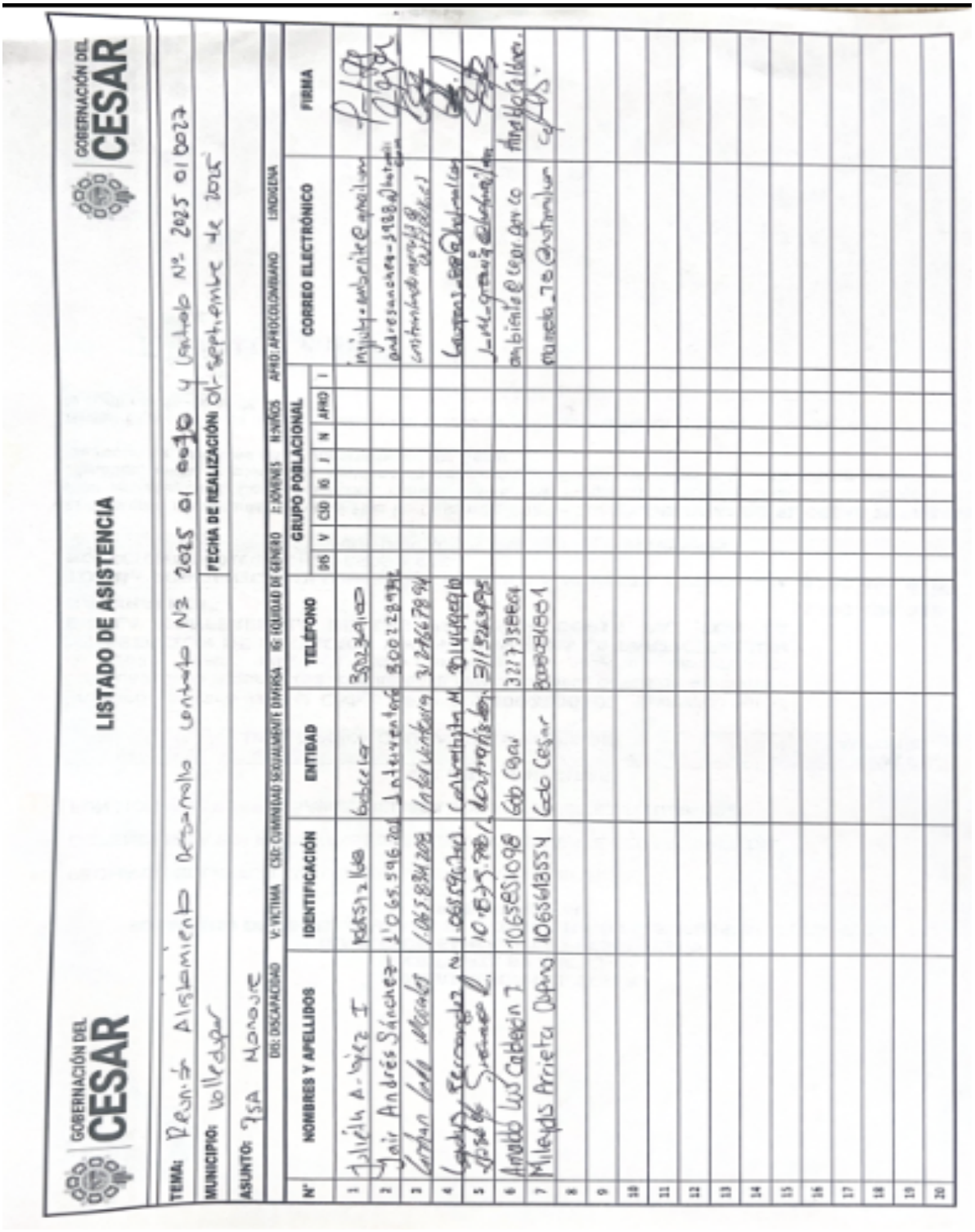
Primer Informe: 30 de septiembre de 2025
Segundo informe: 30 de octubre de 2025
Tercer informe: 28 de noviembre de 2025
Informe final: 22 diciembre de 2025.

7- **Visitas tecnicas:** La visitas tecnicas se realizarán acorde al cronograma previamente presentado por el contratista para el acompañamiento por parte de la interventoría y equipo supervisor de la secretaria de ambiente.

8- **Compromisos:** Se dejan establecidos los siguientes compromisos.

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
Presentar plan de inversión	Contratista CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	Septiembre de 2025
Presentar cronograma de actividades	Contratista CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	08 de septiembre de 2025
Socializar con la Alcaldía de Manaure el proyecto.	Contratista CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	Septiembre de 2025
Presentar Diseño de cartillas y valla informativa	Contratista CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	Septiembre de 2025
Socialización del proyecto a posibles beneficiarios en el municipio de Manaure	Contratista CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	Septiembre - Octubre
Realizar mesas de seguimiento y supervisión mensual en las fechas establecidas en el cuerpo del acta.	Equipo supervisor	Segunda reunion: 26 de septiembre de 2025 Tercera reunión: 27 de octubre de 2025 Cuarta reunión: 27 de noviembre de 2025
Realizar acompañamiento al desarrollo de talleres de sensibilización ambiental	Equipo Supervisor Interventoría	Una vez el contratista defina la fecha cronograma de trabajo.
Realizar acompañamiento en el reconocimiento predio a predio de los beneficiarios	Equipo Supervisor Interventoría	Una vez se defina la fecha en el cronograma respectivo
Visitas de verificación en campo por parte de la supervisión	Equipo Supervisor Interventoria	Una vez se defina la fecha en el cronograma respectivo
Entrega de informes mensuales	CONSORCIO RESTAURANDO MANAURE	Primer Informe: 30 de septiembre de 2025 Segundo informe: 30 de octubre de 2025 Tercer informe: 28 de noviembre de 2025 Informe final: 22 de diciembre de 2025

LISTADO DE ASISTENCIA



GOBERNACIÓN DEL CESAR

LISTADO DE ASISTENCIA

GOBERNACIÓN DEL CESAR

TEMA: Reunión Alistamiento Desarrollo Cantata N3 2025 01 0010 y Cabildo Nº 2025 01 0022

MUNICIPIO: Valledupar

FECHA DE REALIZACIÓN: 04- September de 2025

ASUNTO: Casa Hogaje

DIS: DISCAPACIDAD V: VICTIMA CSD: COMUNIDAD SEXUALMENTE DIVERSA IG: IGUALDAD DE GENERO J: JOVENES N: NIÑOS AFRO: AFROCOLOMBIANO I: INDIGENA

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	ENTIDAD	TELÉFONO	GRUPO POBLACIONAL							CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
					DIS	V	CSD	IG	J	N	AFRO	I	
1	Yuleisi Arroyo Ipuana	1065[illegible]1068	Estudiante	3502364[illegible]									
2	Yair Andrés Sánchez	1065.596.704	Interventor	3001289[illegible]									
3	Cristian Leal Miranda	1065 884 208	Interventor	3126678 94									
4	Leydis Fernandez [illegible]	1065[illegible]	Contratista M	3[illegible]0									
5	Jose de Jesus [illegible]	10 835 780 [illegible]	Contratista	3115[illegible]									
6	Angelo Luis Calderon T	1065851098	Gob Cesar	3217338864									
7	Mileydis Arrieta Ospino	1065618554	Gob Cesar	3008081861									
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													