



200-2
Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

PERSONA NATURAL

EL SUSCRITO DIRECTOR TERRITORIAL PARA ANDES OCCIDENTALES DE PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

CERTIFICA:

Que **Edwar Henry Guarín Galeano**, identificado con el CC No 3.377.499, ha venido cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones del contrato con ocasión del contrato de fecha 15 Enero de 2018.

NUMERO: 046 de 2018
REGISTRO: 10518
CLASE: Prestación de servicios

OBJETO: Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Dirección Territorial Andes Occidentales para la generación de información cartográfica en el marco de los procesos de Uso, Ocupación y Tenencia y Monitoreo alineado con el Plan Estratégico Territorial, la gestión en el Subsistema Andes Occidentales y los planes de manejo de las áreas protegidas adscritas.

Se deja constancia que de acuerdo con la revisión de aportes de salud y pensión, el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de las obligaciones de la Ley 1150 de 2007, frente al sistema de seguridad social así:

BASE DE COTIZACIÓN	SALUD	\$ 148.800
\$ 1.190.218	PENSION	\$ 190.500
	ARL	\$ 29.000
	TOTAL	\$ 368.300

Que se han verificado los antecedentes del contratista, arrojando la siguiente información:

PENALES	FISCALES	DISCIPLINARIOS	PROFESIONALES (En los casos que requieran)
No registra	No registra	No registra	No registra



2995 J44
CV 80118
Carrera 42 No. 47- 21 Medellín, Colombia
Teléfono: (4) 322 02 24
www.parquesnacionales.gov.co



Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

NOTA: Será responsabilidad del Supervisor del contrato la verificación de los antecedentes anteriormente descritos. No se requiere adjuntar los antecedentes a la presente certificación.

Actividad económica: 7020

Por consiguiente se autoriza el pago por las actividades realizadas en el mes de Marzo 2018.

La presente certificación se firma para trámite de pago.


JORGE EDUARDO CEBALLOS BETANCUR
Director Territorial
Dirección Territorial Andes Occidentales



Rad No. 2018-609-000200-2

2018-03-21 08:38 - C# AGROJAS

Destino: (DTAO) - ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Resol: EDUAR HENRY GUARIN GALEANO GUARIN

GALEANO

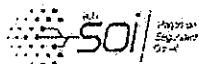
Asunto: PAGO MES MARZO DE EDUAR HENRY GUARIN

OAL

Visite: www.parquesnacionales.gov.co



Carrera 42 No. 47- 21 Medellín, Colombia
Teléfono: (4) 322 02 24
www.parquesnacionales.gov.co



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 3377499
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	EDWAR HENRY GUARÍN GALEANO GUARIN GALEANO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CRA 50 F 2 SUR 45	TÉLEFONO: 2556221
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades de saneamiento
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7683010381	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN: MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2018	SALUD: AÑO: 2018
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2018/02/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 317503727

LIQUIDACIÓN GENERAL					
Carilla Pags				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES		1	\$ 190.500
SUBTOTAL:				1	\$ 190.500
SALUD					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
805000427	EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.		1	\$ 148.800
SUBTOTAL:				1	\$ 148.800
RIESGOS PROFESIONALES					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
800226175	14-25	14-25-COLMENA		1	\$ 29.000
SUBTOTAL:				1	\$ 29.000

TOTAL PAGADO:	\$ 368.300
---------------	------------

ANEXO N° 1

FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE APORTES

Medellín. 20 de Marzo 2018 ✓

Señores:

PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA

Yo, **Edwar Henry Guarín** identificado(a) con documento de identidad No. **3.377.499** de **Andes Ant.**, declaro bajo gravedad de juramento en cumplimiento de lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009 y el artículo 126-1 del Estatuto tributario, que los soportes adjuntos a la presente declaración corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral por concepto de salud y pensión, del mes de **Marzo** para gestionar el pago de los respectivos honorarios por valor de \$ **2.975.544** del Contrato de Prestación de Servicios No. **046** del año **2018** suscrito con **PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA, TERRITORIAL ANDES OCCIDENTALES (NACIÓN)** Y que SI () NO (X), han sido tomados en cuenta como descuento en la base de retención en la fuente en contratos suscritos con otras instituciones.

Ítem	No de planilla	Periodo de pago año / mes	Fecha de pago año / mes / día
Pensión	7683010381	2018/03	2018/02/27
Salud	7683010381	2018/03	2018/02/27
Riesgos profesionales	7683010381	2018/03	2018/02/27

Así mismo, informo que mis ingresos por el respectivo periodo de cotización no exceden los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes de que trata el artículo 3 del Decreto 510 de 2003.

Firma

Nombre: **Edwar Henry Guarín**
C.C. No. **3.377.499** de **Andes Ant.**



Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

INFORME DE AVANCE DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 046		INFORME CONTRACTUAL PERIODO: Trimestral y Marzo de 2018	
NOMBRE	Edwar Henry Guarín Galeano	ÁREA DE TRABAJO:	Dirección Territorial Andes Occidentales
DENOMINACIÓN DEL CARGO	Contratista – Profesional de Apoyo en Sistemas de Información Geográfica.	DURACIÓN DEL CONTRATO:	11 meses
FECHA INICIO	15/01/2018	FECHA TERMINACIÓN	15/12/2018
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Dirección Territorial Andes Occidentales para la generación de información cartográfica en el marco de los procesos de Uso, Ocupación y Tenencia y Monitoreo alineado con el Plan Estratégico Territorial, la gestión en el Subsistema Andes Occidentales y los planes de manejo de las áreas protegidas adscritas.		

Nº	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	AVANCE	OBSERVACIONES
1	Elaborar el plan de trabajo para la ejecución de las actividades objeto del contrato en coordinación con la dirección territorial y ajustar de acuerdo a las observaciones en el transcurso de la ejecución.	Desarrollar el plan de trabajo concertado con el Director Territorial, socializarlo con el equipo técnico y ajustarlo mes a mes de acuerdo a los requerimientos solicitados por la dirección territorial.	Plan de trabajo.	Se inició en conjunto con el profesional de sistemas de información y el técnico de apoyo en campo de los temas UOT de la DTAO, el plan de trabajo para las AP priorizadas para 2018 en lo que concierne tanto en límites como en verificación de coberturas y los temas UOT. Se realizó reunión con la profesional de planeación para realizar el plan de trabajo Anual.	
		Elaborar informes mensuales con los avances del plan de trabajo.	Informes de actividades mensuales de avance enunciadados en el plan de	Se realizó informe mensual consignando cada una de las actividades desarrolladas durante el	



Cra 42 No. 47-21 Medellín
Teléfono: (4) 322 02 24
www.parquesnacionales.gov.co
andesoccidentales@parquesnacionales.gov.co



Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

Nº	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	AVANCE	OBSERVACIONES
			trabajo.	mes de febrero, se referencia y se consigna sus respectivas evidencias y soportes tanto en el CD, como en el DRIVE, en la siguiente dirección: https://drive.google.com/drive/folders/1ZVo_bivQqTSKbgib4H-CYUkS6B48DhG4	
		Elaborar informe trimestral con evidencias	Informe trimestral y evidencias que soporten los productos contractuales.	En este informe se presenta el informe trimestral e información en el plan mensual el cual servirá para alimentar el informe final anual de trabajo propuesto para 2018	
		Elaborar informe final contractual.	Informe Final.	Se está trabajando en la elaboración y reporte de las actividades correspondientes al mes para alimentar el informe trimestral y nutrir de igual manera el informe final, todo de acuerdo al plan de trabajo anual.	
2	Apoyar la gestión de información cartográfica y biológica para diagnosticar y monitorear las situaciones de manejo de las AP adscritas a la DTAO	Apoyar la gestión de información apegado a los procedimientos y herramientas institucionales (Fichas UOT) como insumo para consolidar el diagnóstico de uso, ocupación y tenencia de las áreas de la DTAO.	Fichas UTO diligenciadas y validadas	1 Se capacito el técnico de apoyo en la revisión de fichas en el aplicativo UOT. 3 Se reforzó capacitación al equipo del PNN las Orquideas y el PNN Tatamá para temas de fichas de caracterización UOT. MARZO 4 Se aceptó y se validó 16 fichas para el PNN Las Orquideas. 5 Para el mes de marzo se validó y	





Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

Nº	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	AVANCE	OBSERVACIONES
		Apoyar la gestión de información cartográfica para la clarificación de límites de las áreas protegidas prioritizadas de la DTAO en articulación con el nivel central (Grupo de Sistemas de Información y Radiocomunicaciones) y las áreas protegidas.	Información cartográfica gestionada relacionada con los límites de la AP de la DTAO.	se aceptó siete fichas para el PNN Orquídeas, una para el PNN Las hermosas y ocho para el PNN Tatamá 1 Se realizó reunión con el profesional de sistemas de información y con el técnico de apoyo para organizar el plan de trabajo en cuanto a las AP prioritizadas en límites para el 2018. 2 Se realizó reunión con el personal del PNN Las Orquídeas para realizar la salida de campo a verificar puntos en el sector de Frontino, por la quebrada la Clara 3 Se realizó salida de campo al PNN Las Orquídeas para verificación del límite en el municipio de Frontino, sector de la quebrada la Clara MARZO 4 En Marzo se socializó trabajo de precisión de límites para el PNN Puracé y se efectuó salida a campo para verificación de los mojones #1 #5 y #6 en el sector Puracé.	
		Apoyar la verificación y validación de las coberturas de uso del suelo de las áreas protegidas	Información cartográfica gestionada para verificar y monitorear el uso del suelo en las AP	Se realizó reunión con el profesional de sistemas de información y con el técnico de apoyo para organizar el plan de trabajo en cuanto a las AP	





Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

Nº	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	AVANCE	OBSERVACIONES
		Apoyar la implementación de los programas de monitoreo de las AP de la DTAO incluyendo el fortalecimiento de capacidades de sus equipos con relación a los protocolos y herramientas usadas.	Bases de datos diligenciadas con los registros. Materiales de capacitación, listas de asistencia y actas.	priorizadas en verificación de coberturas para el 2018 Se capacito el técnico de apoyo para la recolección de información en campo tanto en manejo de equipos de precisión como en toma de los datos que se deben traer para soporte de ejercicios de digitalización.	
3	Apoyar la generación de insumos para el diagnóstico y monitoreo de los valores objeto de conservación en el subsistema andes occidentales como insumos para orientar la coordinación SINAP	Apoyar la implementación del programa de monitoreo de los VOC del subsistema andes occidentales como línea de base para monitorear la efectividad de la gestión Sinap.	Bases de datos diligenciadas con los registros de los VOC.	1 Se está ajustando la base de datos general de la DTAO y a la vez se está sistematizando los registros de cámaras trampa de las AP 2 Se está sistematizando información en el formato del SULA, el cual corresponde a los registros de biodiversidad de las cámaras trampa de las AP de la DTAO. 3 Se consolido y se organizo lavase de datos de cámaras trampa para ingresarlas al SULA, esta información fue entregada a la asistente del equipo técnico. MARZO 4 se está sistematizando información de cámaras trampa del PNN Cueva de los Guácharos.	
4	Apoyar la sistematización de los procesos en los cuales participa	Aportar a la estrategia de comunicación de la DTAO material visual o escrito de los avances y/o acciones desarrolladas de acuerdo a los procesos estratégicos o	Fotografías, videos y textos que aporten a la sistematización de los	Se ha entregado material fotográfico a la oficina de comunicaciones, de cada salida a campo.	





Parques Nacionales Naturales de Colombia
Dirección Territorial Andes Occidentales

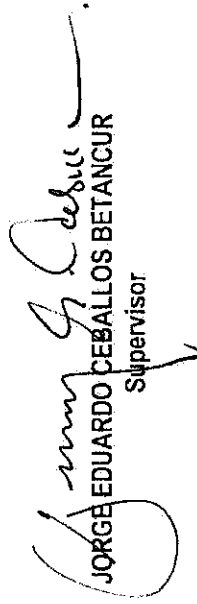
Nº	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	PRODUCTOS	AVANCE	OBSERVACIONES
		prioridades de la DTAO, y que sirvan como insumo para la creación de herramientas de divulgación internos y/o externos.	procesos.		
		Mantener la información documental necesaria de acuerdo a las tablas de retención documental del Sistema de Parques Nacionales.	Archivo relacionado de acuerdo a tabla de Retención Documental.	Se recibió capacitación por parte de la profesional encargada del tema de Sistema Integrado de Gestión.	
5	Aportar al proceso de implementación del Sistema de Gestión de la Calidad.	Suministrar la información necesaria o requerida para el desarrollo de los planes de mejoramiento de la DTAO	Documentos que certifiquen el suministro de la información (oficios, correos electrónicos, etc.)	Se recibió capacitación por parte de la profesional encargada del tema de Sistema Integrado de Gestión.	
		Generar los procesos necesarios para diligenciar la plataforma de Orfeo de forma efectiva y eficiente.	Informes periódicos que reporten las respuestas a requerimientos en Orfeo.	Se recibió capacitación por parte de la profesional encargada del tema de Sistema Integrado de Gestión.	


EDWAR HENRY GUARÍN GALEANO
Contratista
3:577499

Revisó: N. Roncancio



Cra 42 No. 47-21 Medellín
Teléfono: (4) 322 02 24
www.parquesnacionales.gov.co
andesoccidentales@parquesnacionales.gov.co


JORGE EDUARDO CEBALLOS BETANCUR
Supervisor