CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

TIPO DE INFORME			No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
				DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL	310-13-06.024 de 2026	15 DE ENERO 2026	14 DE FEBRERO 2026
CONTRATANTE			ALEJANDRO ANTONIO CADAVID PINILLA		
CONTRATISTA			MARLEN JOHANA MATTA CRUZ		
No. DE IDENTIFICACION			29952544	EXPEDIDA EN	YOTOCO (V)
SUPERVISOR			ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO		
CDP No.			55 DEL MIERCOLES 07 DE ENERO DE 2026 POR VALOR DE $ 24.000.000	CRP No.	26 DEL JUEVES 15 DE ENERO DE 2026 POR VALOR DE $24.000.000
+APROPIACION No.			PROGRAMA: 2.3.2.02.02.0094502001.9111 9.16.0.01.0005 COSTOS: 45 FUENTE: 0005 SGP FORZOSA INVERSIÓN DESCRIPCIÓN: SERIVICIO DE PROMOCIÓN A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 24.000.000
				VALOR RESTANTE DEL CONTRATO	$ 20.000.000
FORMA DE PAGO			mediante actas parciales y/o final previa certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y previo cumplimiento de los requisitos.	PAGO No.	UNO (01)
VALOR EJECUTADO			CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000.oo)		
PAGO SEGURIDAD SOCIAL					
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)			$ 1.750.905	PERIODO COTIZADO	ENERO
EPS			SURA – EPS 010	VALOR PAGADO	$ 218.900
PENSION			COLPENSIONES	VALOR PAGADO	$ 280.200
ARL			POSITIVA-14-23	VALOR PAGADO	$ 9.200
VALOR TOTAL PLANILLA			$ 508.300	No. DE PLANILLA	9498543182

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO TERRITORIALDE PLANEACION (CTP), CONSEJO MUNICIPAL DE POLITICA SOCIAL (COMPOS) Y EL COMITÉ PERMANENTE DE ESTRATIFICACION EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CALILMA EL DARIEN.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

ACTIVIDAD	EJECUCIÓN
1. Brindar apoyo a los procesos del Consejo Territorial de Planeación (CPT) desde la secretaria técnica en la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial.	1.1 Brindé apoyo en la atención a solicitudes, información e inquietudes que tengan los integrantes del Consejo Territorial de Planeación CTP. 1.2 Sé brindó apoyo realizando acercamientos con el presidente e integrantes del CTP, para planificar la primera reunión del Consejo Territorial de Planeación CTP. 1.3 Brindé apoyo a la invitación a los consejeros del CTP a la primera reunión del mes de febrero del presente año. (9 invitaciones).
2. Brindar apoyo a los procesos del Consejo Municipal de Política Social (COMPOS) desde la secretaria técnica en la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial	2.1 Participé de la reunión virtual de seguimiento y planificación que convocó el enlace de I.C.B., junto con el enlace municipal de grupos poblacionales (MIAF). El día 30 de enero 2026 (1 reunión virtual) 2.2. Brindé apoyo en la solicitud del plan de acción de la vigencia 2026 a los coordinadores de comités, mesas del Consejo Municipal de Política Social (COMPOS) y secretarios de despacho. (12 solicitudes) 2.3 Participé de la reunión extraordinaria de la mesa de infancia, adolescencia y familia (MIAF), el día 03 de febrero de 2026. (1 reunión).
3. Brindar apoyo a los procesos del Comité Permanente de estratificación, desde la secretaria técnica en la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial	3.1 Brindé apoyo en la proyección de la solicitud de la segunda convocatoria a la elección de representantes comunitarios faltantes para integrar el Comité Permanente de Estratificación. (C.P.E). (1 Solicitud) 3.2 Brindé apoyo al proceso de realizar el borrador decreto donde se conforma el comité permanente de estatificación (CPE). (1 Decreto)
4. Brindar apoyo al proceso de realizar el seguimiento de los proyectos de la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial a la Plataforma Integrada de Inversión Pública PIIP. Para su respectivo seguimiento, mediante el cual se recolecta, procesa y registra la información de ejecución, comparándola con lo planificado en la formulación	4.1 Brindé apoyo al proceso de terminar de realizar el seguimiento de los proyectos de la secretaria de planeación y Desarrollo territorial en recolectar, procesar y registrar los expedientes de los contratos del mes de Diciembre 2025, que faltaba por cargar por motivos de pago que salen del proyecto denominado Seguimiento, Actualización e Implementos de Planificación Territorial (apoyo al consejo territorial de planeación CTP). Desarrollo de una estrategia de rendición de cuentas, MIPG, en la plataforma integrada de inversión pública PIIP. (1 Plataforma). 4.2 Brindé apoyo al proceso de realizar el seguimiento de los proyectos de la secretaria de planeación y Desarrollo territorial en recolectar, procesar y registrar los expedientes de los expedientes de los contratos de la vigencia 2026 que salen por el proyecto denominado Seguimiento, Actualización e Implementos de

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

	Planificación Territorial (apoyo al consejo territorial de planeación CTP). Desarrollo de una estrategia de rendición de cuentas, MIPG, en la plataforma integrada de inversión pública PIIP para realizar el cargue de los compromisos y cargue de información en la plataforma PIIP, a enero 30 de 2026. (1 Plataforma).
5. Brindar apoyo al proceso de diligenciamiento de la matriz de seguimiento a los proyectos de la secretaría de planeación y desarrollo territorial durante la etapa de ejecución de los proyectos, parte programática, presupuestal y contractual	5.1 Brindé apoyo al proceso de diligenciamiento de la matriz de seguimiento a los proyectos de la secretaria de planeación y Desarrollo Territorial, recolectando la información de la ejecución de los proyectos y registrar los expedientes de los contratos del mes de Diciembre 2025, que faltaba por cargar por motivos de pago que salen del proyecto denominado Seguimiento, Actualización e Implementos de Planificación Territorial (apoyo al consejo territorial de planeación CTP). Desarrollo de una estrategia de rendición de cuentas, MIPG, para realizar el respectivo seguimiento en el DRIVE, cargando la información requerida y diligenciando la matriz de seguimiento con corte a Dic 30 de 2025. (1 Matriz, 1 DRIVE). 5.2 Brindé apoyo al proceso de diligenciamiento de la matriz de seguimiento a los proyectos de la Secretaria de planeación y Desarrollo Territorial, recolectando la información de la ejecución de los proyectos parte programática, presupuestal y contractual de los expedientes de los contratos que salen por el proyecto denominado Seguimiento, Actualización e Implementos de Planificación Territorial (apoyo al consejo territorial de planeación CTP). Desarrollo de una estrategia de rendición de cuentas, MIPG para realizar el respectivo seguimiento en el DRIVE, cargando la información requerida y diligenciando la matriz de seguimiento con corte a enero 30 de 2026. (1 Matriz, 1 DRIVE). 5.3 Apoyé en la proyección a la solicitud de seguimiento con los anexos a tres proyectos. No- BPIN 202400000006003, BPIN 202400000006004, BPIN 202400000006915, BPIN 2024761260035 vigencia 2025.
6. Las demás que sean complementarias del objeto de contratación o requeridas por la secretaria de planeación y desarrollo Territorial.	Para esta actividad se realizó el apoyo en participar en los siguientes espacios, reuniones y capacitaciones: 6.1 Brindé apoyo en la solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal de la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial; para fines contractuales (27 CDP). 6.2 Brindé apoyo en la revisión de documentación y estudios previos de algunos procesos contractuales de la secretaria de planeación y desarrollo territorial (5 procesos).

	6.3 Participé de la reunión del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), convocado por la secretara de salud el día jueves 29 de enero de 2026. (1 reunión) 6.4 Participé de la asistencia territorial convocada por la gobernación del valle del cauca, para revisar los indicadores de medición de desempeño del municipio (MDM) y también las plataformas públicas de CUIPO, PIIP Y SisPT el día jueves 29 de enero de 2026. (1 reunión) 6.5 Apoyé en la formulación del Plan de Acción de la Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial de la Vigencia 2026. (1 matriz) 6.6 Apoyé en la formulación del Plan de Anual de Adquisiciones PAA de la Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial de la Vigencia 2026. (1 matriz) 6.7 Acompañé a la sesión de control político de la secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial, el día 5 de febrero de 2026 (1 reunión).

OBSERVACION

Se declara bajo la gravedad de juramento, conforme al parágrafo 01 del artículo 04 DR 2271/2009, que el pago de la seguridad social aquí reportado corresponde a los ingresos provenientes del contrato suscrito por la entidad.

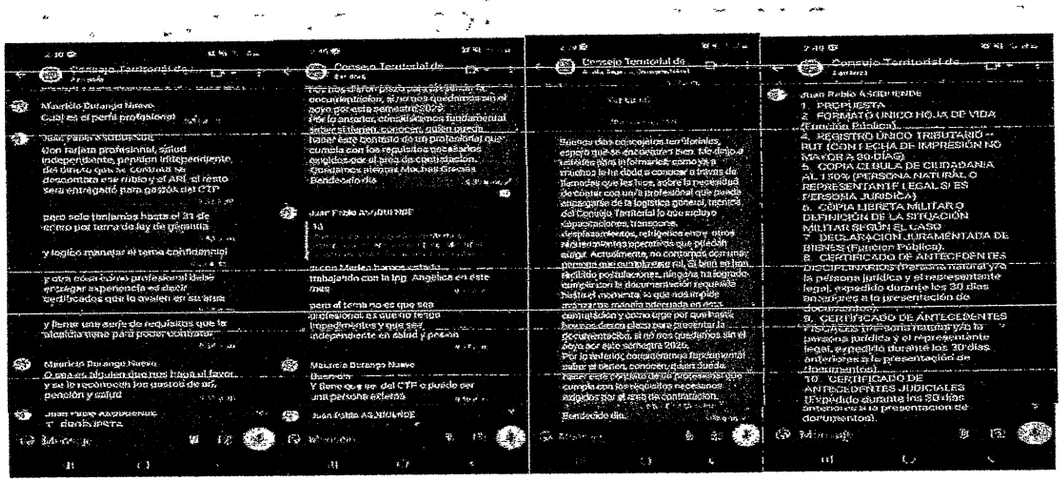
DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1. Planilla mensual de Seguridad Social	2
2. Anexos del informe del contrato.	25

OBSERVACIÓN

Dado en el Municipio de Calima el Darién – Valle del Cauca a los Dieciseises (16) días del mes de Febrero de 2026

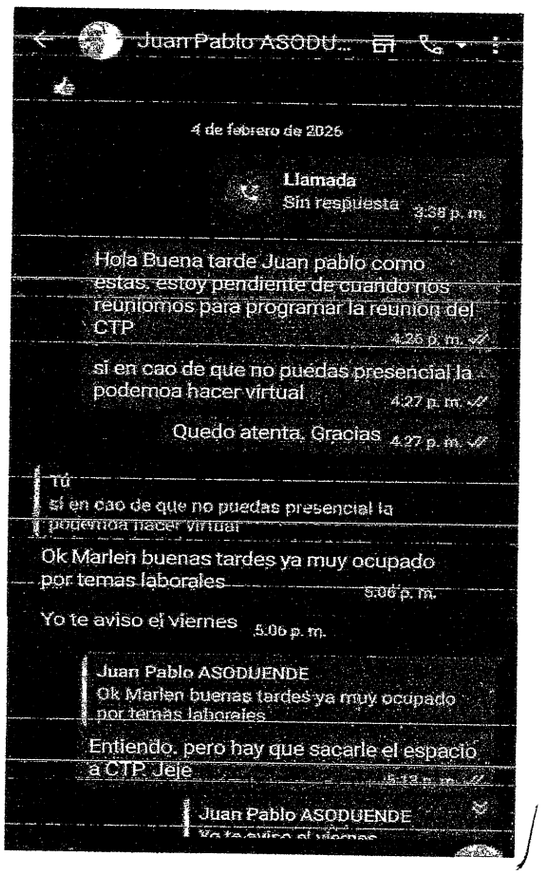
FIRMA CONTRATISTA	**MARLEN JOHANA MATTA CRUZ**

Anexos:
Evidencia Actividad No. 1.1



CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

Evidencia Actividad No. 1.2



Evidencia Actividad No. 1.3

	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		Código: 400-09-02
	MUNICIPIO DE CALIMA DARIÉN	NIT. 890.309.611-8	2/01/2020
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTION	MIPG-MECI	Versión: 1
	PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		Página: 1 DE 1
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: OFICIOS		

Calima El Darién, febrero 09 de 2025

400-09-02-0041-09/02/2026

ALCALDIA DE CALIMA DARIEN
CORRESPONDENCIA RECIBIDO
10 FEB. 2026
Hora: 11:10 Am
01049

Señores
CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACION
Calima el Darién

Asunto: Convocatoria 1era Reunión Ordinaria vigencia 2026.

Cordial saludo,

Les deseo un año lleno de éxitos en cada uno de sus proyectos y labores. En mi calidad de secretaria técnica, me permito convocarlos a la primera reunión del año 2026, cuyo objetivo es planificar, formular y aprobar el plan de trabajo correspondiente a la presente vigencia.

En este sentido, los invitamos a participar en la reunión que se llevará a cabo el miércoles 26 de febrero de 2025, a las 3:00 p. m., en la barra de las instalaciones del concejo Municipal (Alcaldía Municipal)

Su asistencia es de vital importancia, dado que se requiere el quórum necesario para la toma de decisiones y la aprobación del plan de trabajo. En caso de no poder asistir por motivos de fuerza mayor, les solicitamos presentar la respectiva excusa en medio físico ante el CTP.

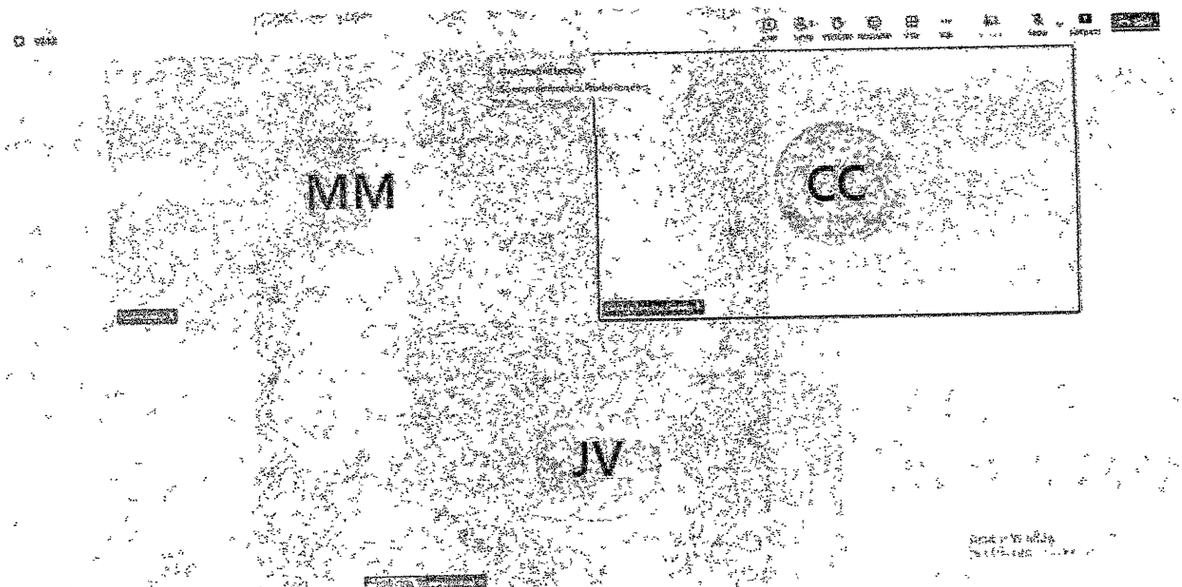
Agradezco de antemano su compromiso y espero contar con su valiosa presencia.

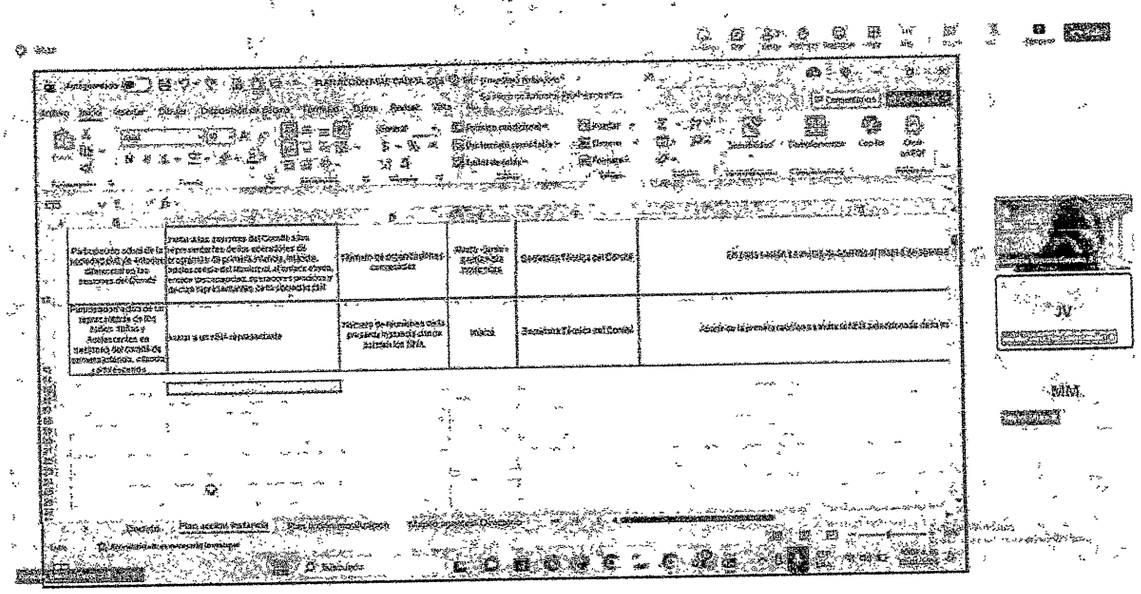
Sin otro particular.

ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

Evidencia Actividad No. 2.1

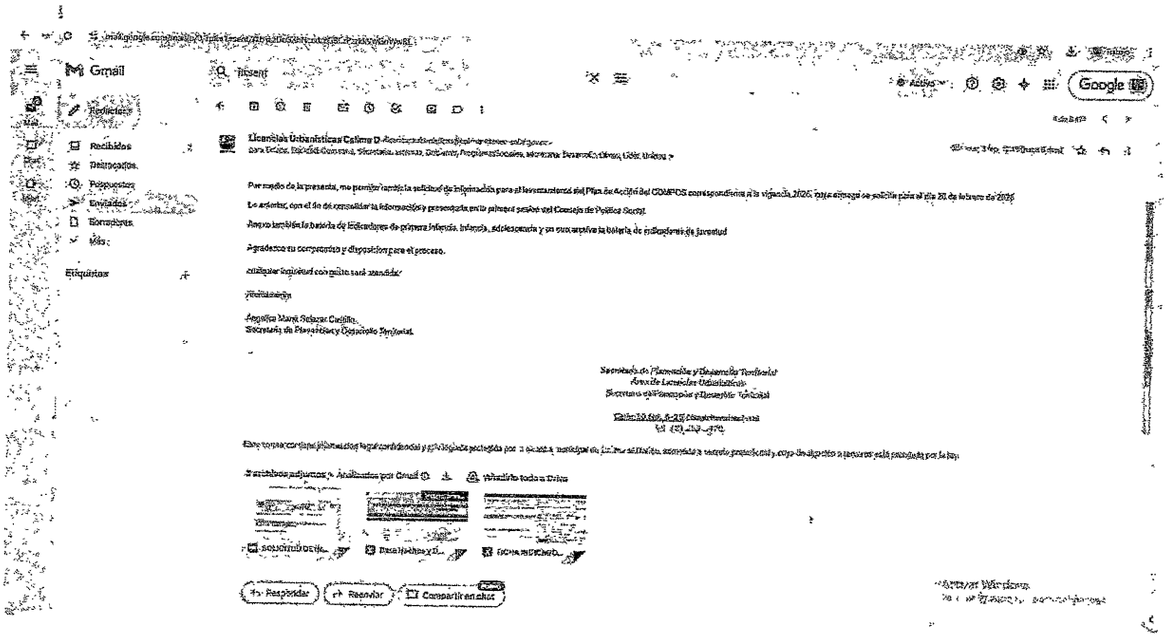






CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

Evidencia Actividad No. 2.2



Gmail

Buscar

Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

Google

Licencias Urbanísticas Calima D

Por medio de la presente, me permito remitir la solicitud de información para el levantamiento del Plan de Acción del COMPOS correspondiente a la vigencia 2026, para entrega se solicita para el día 20 de febrero de 2026

Lo anterior, con el fin de consolidar la información y presentarla en la primera sesión del Consejo de Política Social.

Anexo también la batería de indicadores de primera infancia, infancia, adolescencia y un cuadro anexo la batería de indicadores de juventud

Agradezco su comprensión y disposición para el proceso.

cualquier inquietud con gusto con mi atención

Atentamente,

Angélica María Solano Castillo,
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial.

Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial
Área de Licencias Urbanísticas
Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial

Este correo contiene información legal confidencial y privilegiada protegida por [illegible] Si no es el destinatario, comuníquelo a nuestro proveedor y elimine de inmediato a personas está prohibido por la ley.

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail

Añadido todo a Drive

Responder

Reenviar

Compartir en chat

	MUNICIPIO DE CALIMA DARIÉN	NIT. 890.309.611-8	2/01/2024
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTION	MIPG-MECI	Versión: 1
	PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		Página: 1 DE 2
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: OFICIO EXTERNO		

Calima El Darién, 03 de Febrero de 2026 400-09-01-0040-03/02/2026

Señores:
COORDINADORES COMITES Y MESAS DEL CONSEJEO DE POLITICA SOCIAL Y SECRETARIOS DE DESPACHO

Asunto: Solicitud de información

Cordial saludo,

En el marco del funcionamiento del Consejo de Política Social – COMPOS, me permito solicitar de manera atenta a los coordinadores de los diferentes comités que integran el COMPOS el levantamiento del Plan de Acción correspondiente a la presente vigencia.

Como es de su conocimiento el Plan de Acción deberá formularse de manera articulada con los programas, metas e indicadores del Plan de Desarrollo, garantizando la incorporación del enfoque de derechos, enfoque diferencial, enfoque de ciclo de vida y el principio de corresponsabilidad, orientados a la garantía, protección y restablecimiento de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.

En este sentido, se solicita que el Plan de Acción contemple, como mínimo, los siguientes elementos:

- Programa, proyecto del Plan de Desarrollo Vigente (PDM).
- Curso de vida que van a impactar
- Actividades y acciones con la Política Pública de Infancia y Adolescencia y el Plan de Desarrollo vigente, orientadas a la promoción, prevención, protección y garantía integral de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes.
- Indicadores que permitan el seguimiento al goce efectivo de derechos, de conformidad con los lineamientos nacionales de la Procuraduría General de la Nación, quien realiza la Vigilancia Superior a la gestión pública territorial frente a la garantía de los derechos de los niños, las niñas, los adolescentes y los jóvenes. (ver digital)

Centro Administrativo Municipal
Calle 10 No. 6 - 25 Código Postal No
Tel: (2)2533137-2533117

Página 1 de 2

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			Código: 410-13-06
MUNICIPIO DE CALIMA DARIEN		NIT. 890.309.611-8	2/01/2024
MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION		MIPG-MECI	Versión: 1
PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL			Página: 3 DE 3
NOMBRE DEL DOCUMENTO: OFICIO EXTERNO			

- Identificación de responsables institucionales, aliados estratégicos y mecanismos de articulación intersectorial.
- Fecha de inicio y finalización de las actividades.

Nota: Se anexa el formato (ver digital)

La información solicitada deberá ser remitida a más tardar el día 20 de febrero de 2026, con el fin de consolidar el Plan de acción del COMPOS, y ser presentado y aprobado en la primera reunión del COMPOS, fecha que todavía se encuentra por definir con la agenda del Alcalde.

Agradezco su compromiso y disposición para fortalecer la garantía de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes del territorio.

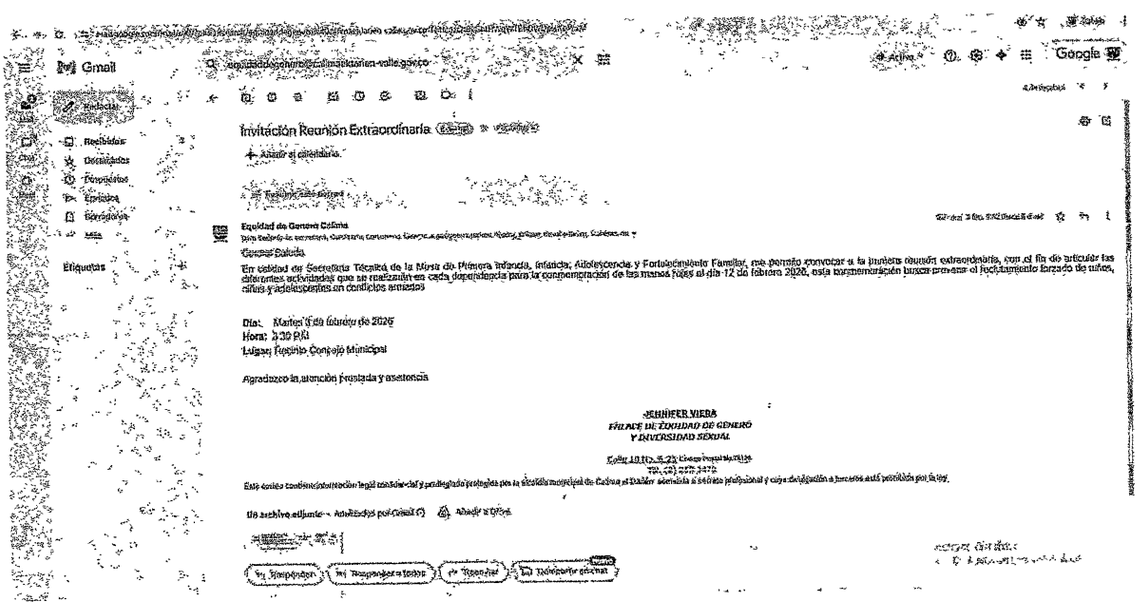
Sin otro particular,

ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

Proyectó y Elaboró: Marlen Johana Matta Cruz, Contratista SPDT
Revisó: Angelica María Salazar Castillo – Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

ALCALDÍA DE CALIMA DARIÉN
CORRESPONDENCIA RECIBIDO
13 FEB. 2026
HORA: 12:20 Pm
00806

Evidencia Actividad No. 2.3



CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026



Evidencia Actividad No. 3.1

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			Código: 400-09-02
MUNICIPIO DE CALIMA DARIÉN	NIT. 890.306.643-8		7/01/2024
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTION	MIPG-MECI		Versión: 1
PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL			Página: 1 DE 3
NOMBRE DEL DOCUMENTO: OFICIO PERSONERIA			

Calima El Darién, Febrero 09 de 2026 400-09-06-002-09/02/2026

Doctor
OSCAR DANIEL ROSERO MUÑOZ
Personero Municipal
Calima el Darien

09/02/2026
2:30 PM

Asunto: Solicitud de convocatoria a elección de representantes comunitarios faltantes para integrar el Comité Permanente de Estratificación.

Cordial Saludo.

A través de la presente, me permito de manera respetuosa solicitar a su despacho que se realice una segunda convocatoria a la elección del resto de los representantes de la comunidad que deben integrar el Comité Permanente de Estratificación del municipio de Calima el Darien, teniendo en cuenta que en la primera convocatoria no se logró conformar en su totalidad, dado que solo se presentó una persona.

Lo anterior, teniendo en cuenta la importancia de garantizar la participación ciudadana, la adecuada conformación del comité y el cumplimiento de la normatividad vigente que regula los procesos de estratificación socioeconómica y la representación de la comunidad, conforme a las cuatro (4) empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios.

En ese sentido, solicito se adelanten las acciones necesarias para definir y divulgar el cronograma, requisitos y procedimiento para la elección de los representantes comunitarios faltantes, asegurando la debida publicidad y transparencia del proceso.

Agradezco de antemano su atención y quedo atenta a la respuesta y a la información que se disponga sobre el desarrollo de esta convocatoria.

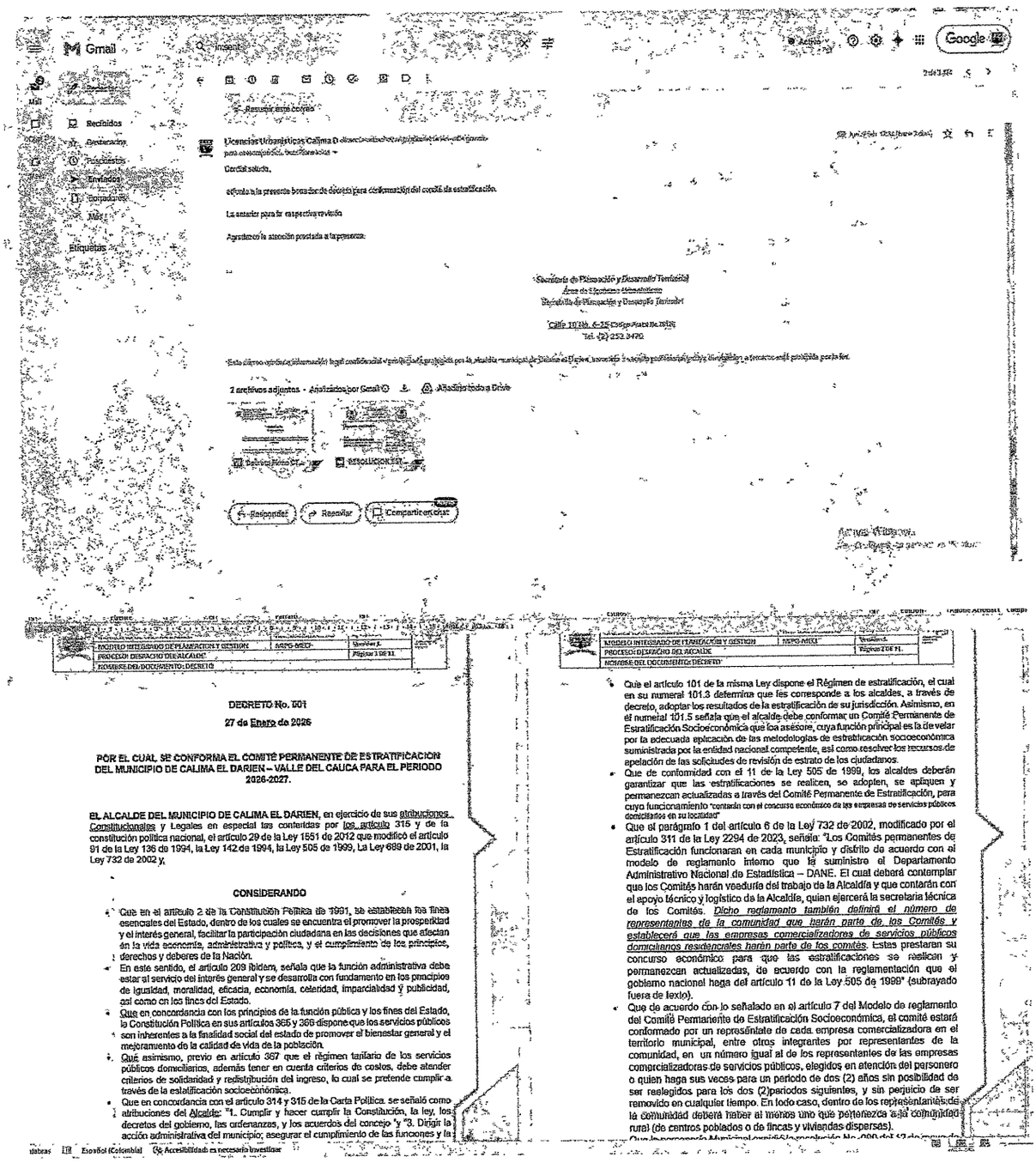
Agradezco la atención prestada a la presente

ALCALDÍA DE CALIMA DARIEN
CORRESPONDENCIA RECIBIDO
09 FEB. 2026
HORA 12 12 Pm
FOLIOS 01006

ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

Proyectó y Elaboró: Marlen Johana Matta Cruz – Contratista
Revisó y Aprobó: Angelica María Salazar Castillo, Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026



Gmail

Buscar correo

Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

Resumir este correo

Buenas Tardes Calima D

para comunicación, buen día señores

Cordial saludo,

adjunto la presente boza de decreto para conformación del comité de estratificación.

La estaré pendiente para su respectiva revisión

Agradezco la atención prestada a la presente.

Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial
Área de Planeación Administrativa
Dependencia de Planeación y Desarrollo Territorial

Calle 10 No. 6-25 Código Postal 763502
Tel. (2) 252 3472

Este correo contiene información legal confidencial y privilegiada protegida por la Alcaldía Municipal de Calima el Darién, prohibida su divulgación, distribución o reproducción está prohibida por la ley.

2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail

Añadir todo a Drive

Responder

Reenviar

Compartir en chat

	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	MIPG-MECI	Versión 5
	PROCESO: DESPACHO DEL ALCALDE		Página 1 DE 11
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: DECRETO		

DECRETO No. 001

27 de Enero de 2026

POR EL CUAL SE CONFORMA EL COMITÉ PERMANENTE DE ESTRATIFICACION DEL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN – VALLE DEL CAUCA PARA EL PERIODO 2026-2027.

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN, en ejercicio de sus atribuciones Constitucionales y Legales en especial las contenidas por los artículo 315 y de la constitución política nacional, el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012 que modificó el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, la Ley 142 de 1994, la Ley 505 de 1999, La Ley 689 de 2001, la Ley 732 de 2002 y,

CONSIDERANDO

- Que en el artículo 2 de la Constitución Política de 1991, se establecen los fines esenciales del Estado, dentro de los cuales se encuentra el promover la prosperidad y el interés general, facilitar la participación ciudadana en las decisiones que afectan en la vida económica, administrativa y política, y el cumplimiento de los principios, derechos y deberes de la Nación.
- En este sentido, el artículo 209 ibidem, señala que la función administrativa debe estar al servicio del interés general y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, así como en los fines del Estado.
- Que en concordancia con los principios de la función pública y los fines del Estado, la Constitución Política en sus artículos 365 y 366 dispone que los servicios públicos son inherentes a la finalidad social del estado de promover el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población.
- Que asimismo, previo en artículo 367 que el régimen tarifario de los servicios públicos domiciliarios, además tener en cuenta criterios de costos, debe atender criterios de solidaridad y redistribución del ingreso, lo cual se pretende cumplir a través de la estatificación socioeconómica.
- Que en concordancia con el artículo 314 y 315 de la Carta Política se señaló como atribuciones del Alcalde: "1. Cumplir y hacer cumplir la Constitución, la ley, los decretos del gobierno, las ordenanzas, y los acuerdos del concejo "y "3. Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la

	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	MIPG-MECI	Versión 5
	PROCESO: DESPACHO DEL ALCALDE		Página 2 DE 11
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: DECRETO		

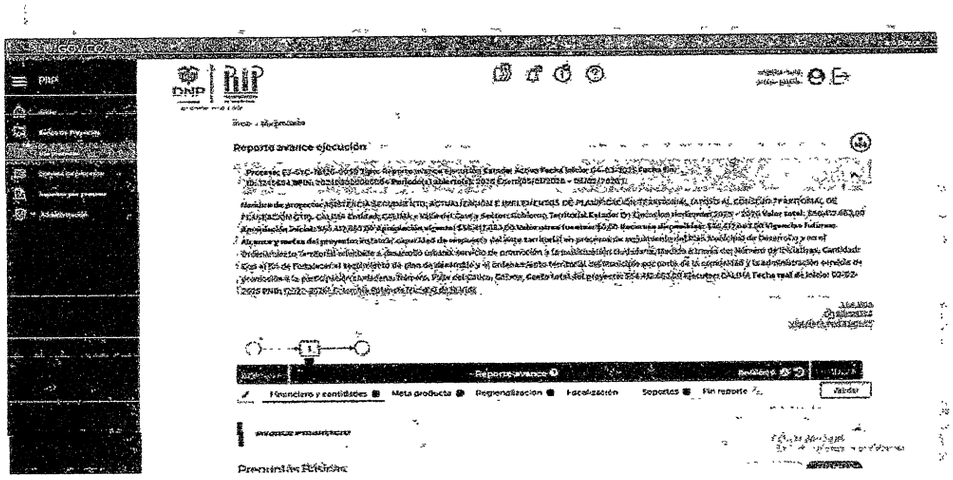
- Que el artículo 101 de la misma Ley dispone el Régimen de estratificación, el cual en su numeral 101.3 determina que les corresponde a los alcaldes, a través de decreto, adoptar los resultados de la estratificación de su jurisdicción. Asimismo, en el numeral 101.5 señala que el alcalde debe conformar un Comité Permanente de Estratificación Socioeconómica que los asesore, cuya función principal es la de velar por la adecuada aplicación de las metodologías de estratificación socioeconómica suministrada por la entidad nacional competente, así como resolver los recursos de apelación de las solicitudes de revisión de estrato de los ciudadanos.
- Que de conformidad con el 11 de la Ley 505 de 1999, los alcaldes deberán garantizar que las estratificaciones se realicen, se adopten, se apliquen y permanezcan actualizadas a través del Comité Permanente de Estratificación, para cuyo funcionamiento "contarán con el concurso económico de las empresas de servicios públicos domiciliarios en su localidad"
- Que el parágrafo 1 del artículo 6 de la Ley 732 de 2002, modificado por el artículo 311 de la Ley 2294 de 2023, señala: "Los Comités permanentes de Estratificación funcionaran en cada municipio y distrito de acuerdo con el modelo de reglamento interno que la suministre el Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE. El cual deberá contemplar que los Comités harán veeduría del trabajo de la Alcaldía y que contarán con el apoyo técnico y logístico de la Alcaldía, quien ejercerá la secretaria técnica de los Comités. *Dicho reglamento también definirá el número de representantes de la comunidad que harán parte de los Comités y establecerá que las empresas comercializadores de servicios públicos domiciliarios residenciales harán parte de los comités*. Estas prestaran su concurso económico para que las estratificaciones se realicen y permanezcan actualizadas, de acuerdo con la reglamentación que el gobierno nacional haga del artículo 11 de la Ley 505 de 1999" (subrayado fuera de texto).
- Que de acuerdo con lo señalado en el artículo 7 del Modelo de reglamento del Comité Permanente de Estratificación Socioeconómica, el comité estará conformado por un representante de cada empresa comercializadora en el territorio municipal, entre otros integrantes por representantes de la comunidad, en un número igual al de los representantes de las empresas comercializadoras de servicios públicos, elegidos en atención del personero o quien haga sus veces para un periodo de dos (2) años sin posibilidad de ser reelegidos para los dos (2)periodos siguientes, y sin perjuicio de ser removido en cualquier tiempo. En todo caso, dentro de los representantes de la comunidad deberá haber al menos uno que pertenezca a la comunidad rural (de centros poblados o de fincas y viviendas dispersas).

Que la corporación Municipal expidió la resolución No. 009 del 12 de

Italiano | Español (Colombia) | Accesibilidad es necesario investigar

Evidencia Actividad No. 4.1

CTP DICIEMBRE 2025

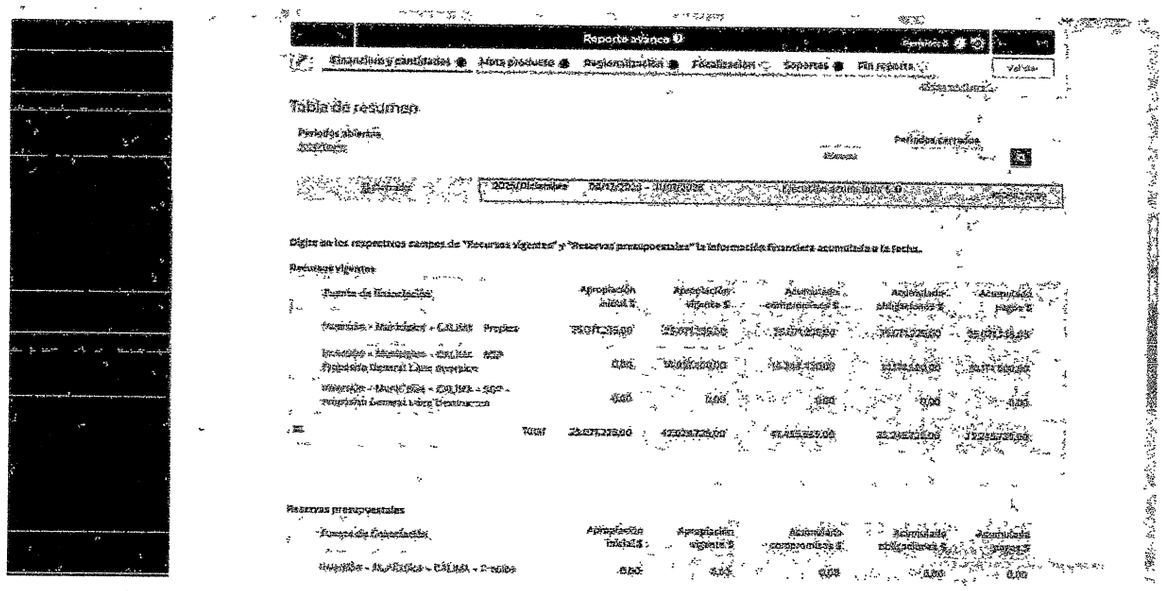


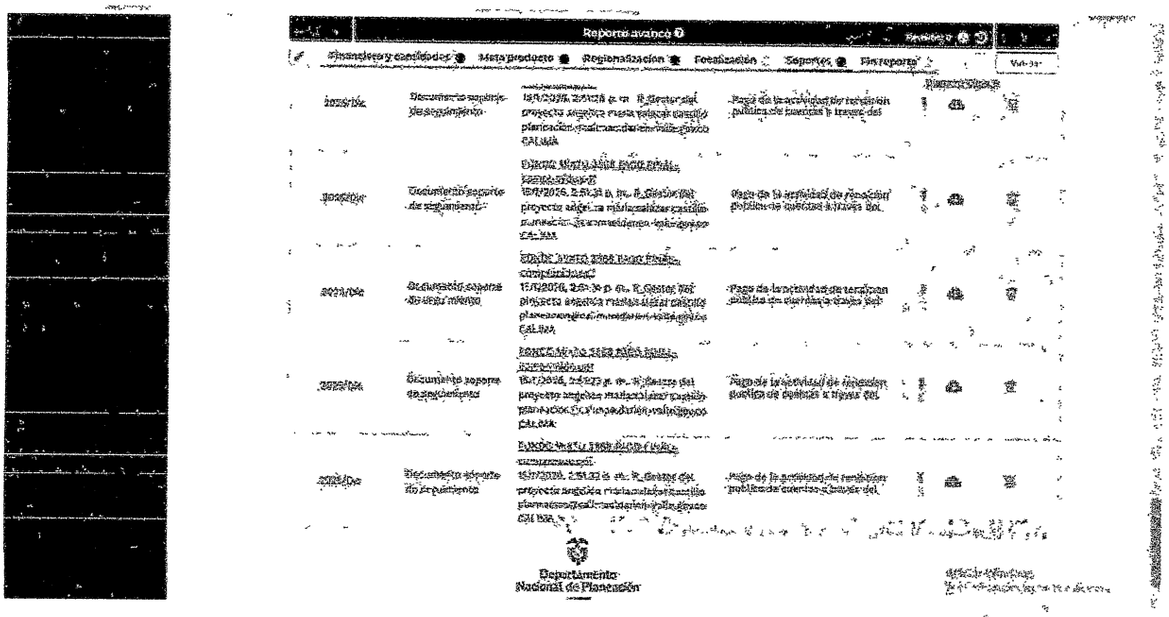
DNP | BIP

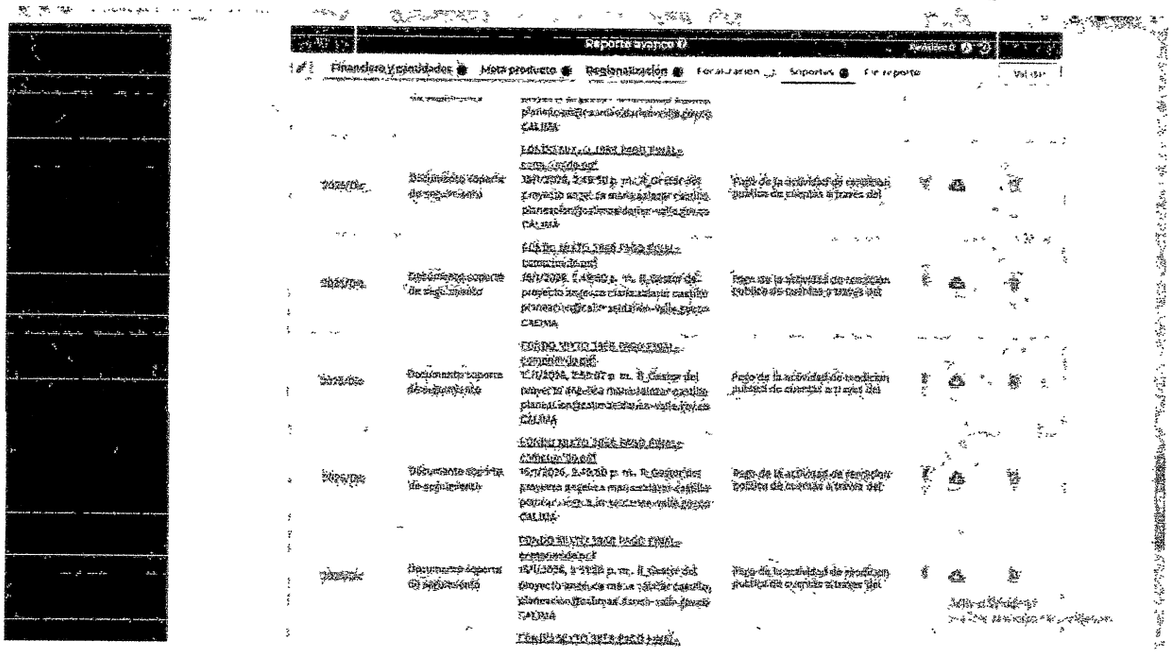
Reporte avance ejecución

Financiero y contables | Meta producto | Regionalizacion | Focalización | Soportes | Fin reporte | Validar

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

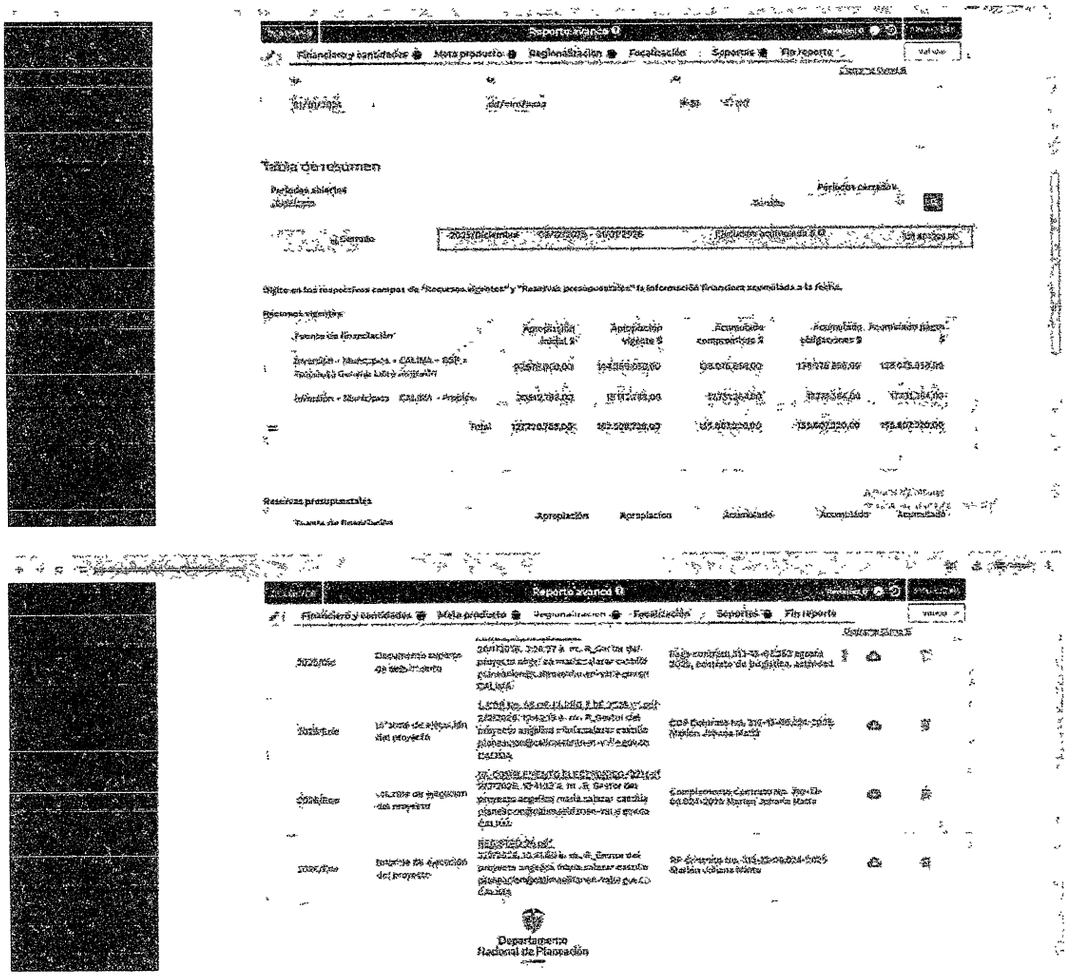




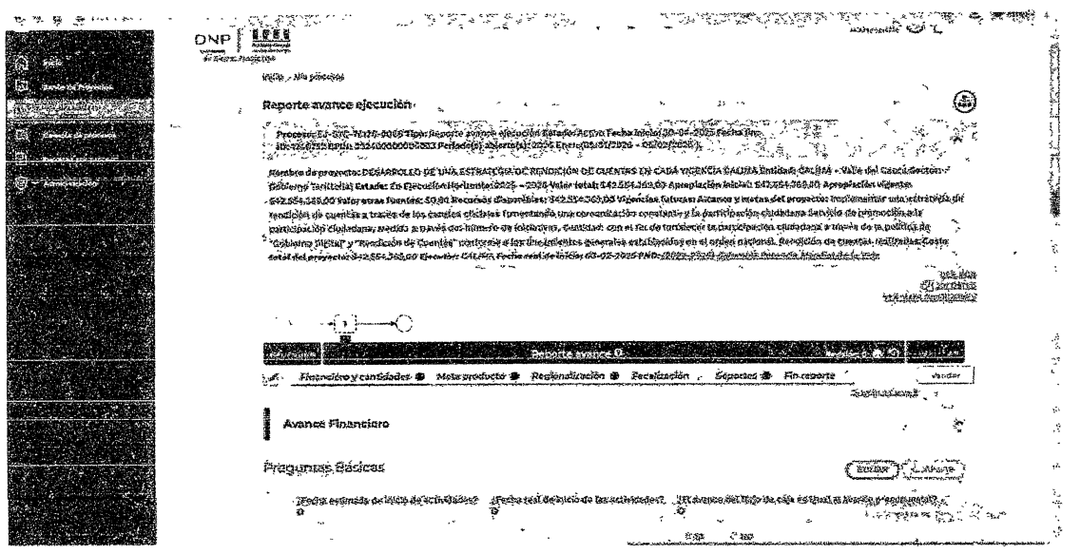


PROYECTO MIPG DICIEMBRE 2025

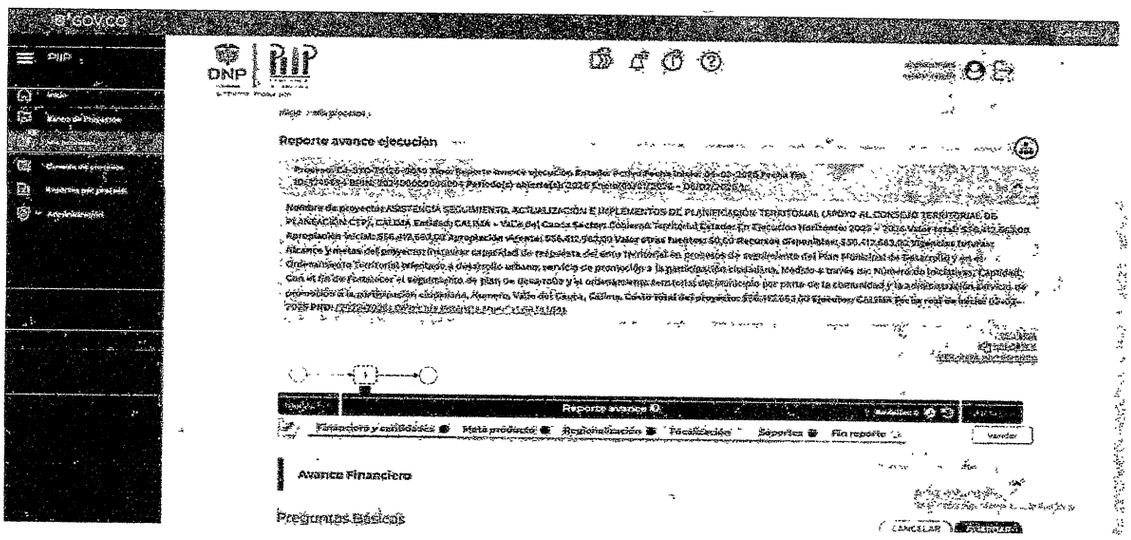
CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

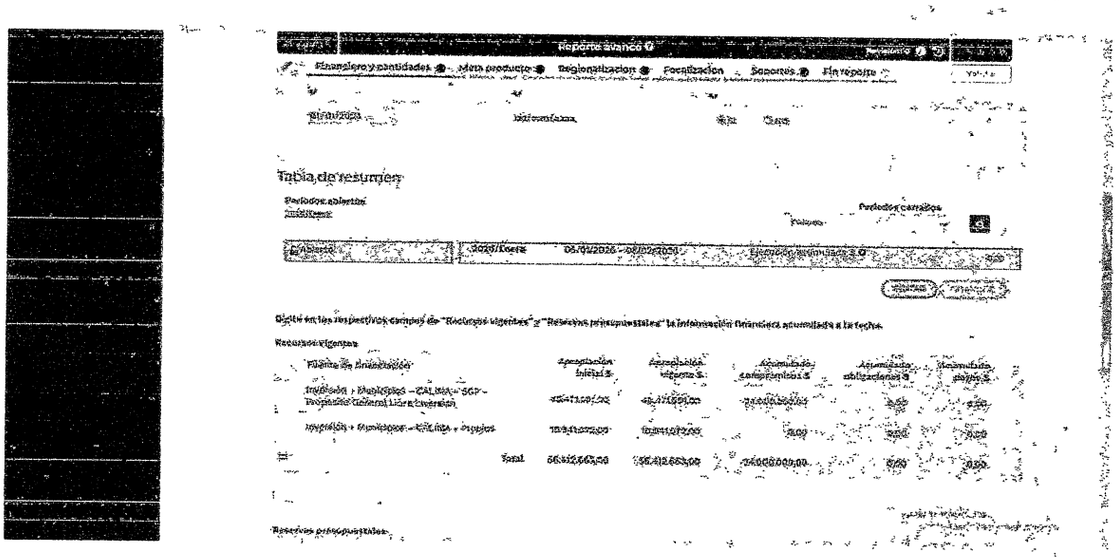


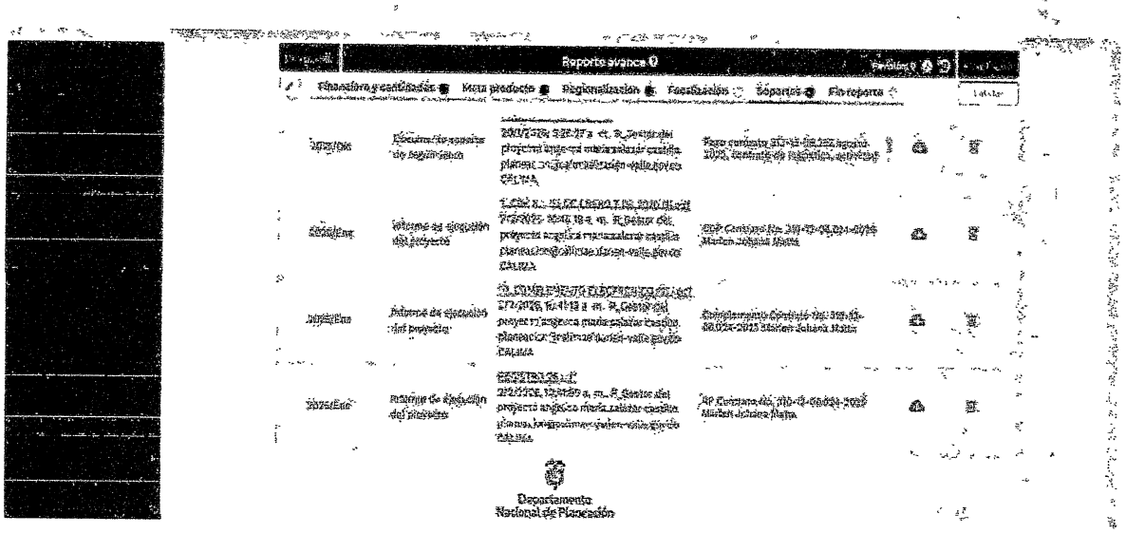
RENDICION DE CUENTAS DICIEMBRE 2025



CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026



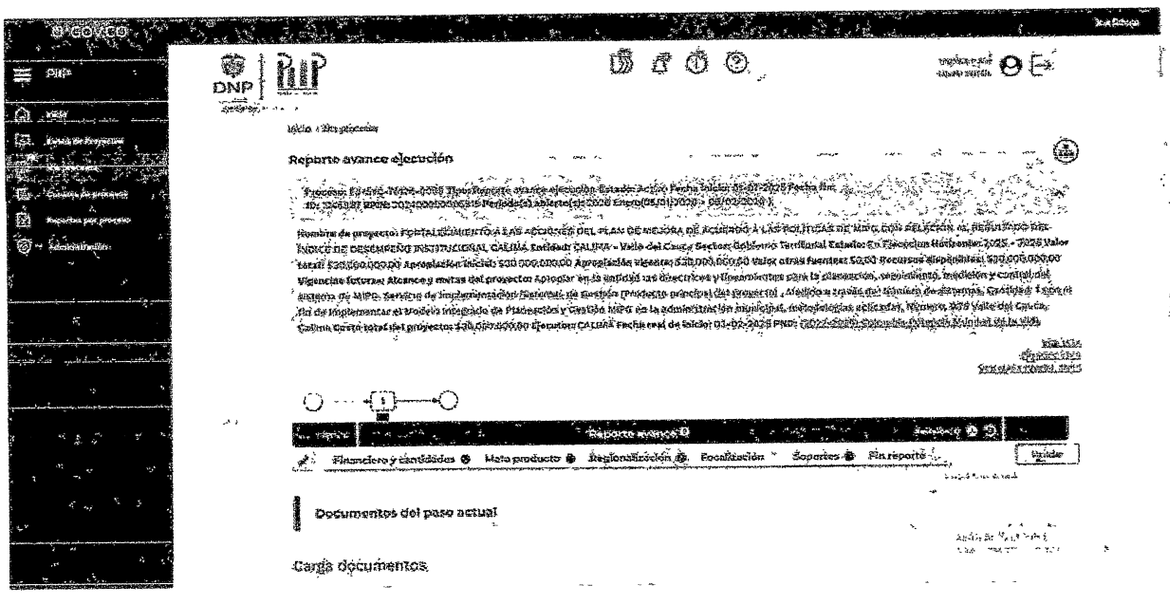




Departamento Nacional de Planeación

RENDICION DE CUENTAS ENERO 2026

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026



Reporte avance ejecución

Documentos del paso actual

Carga documentos

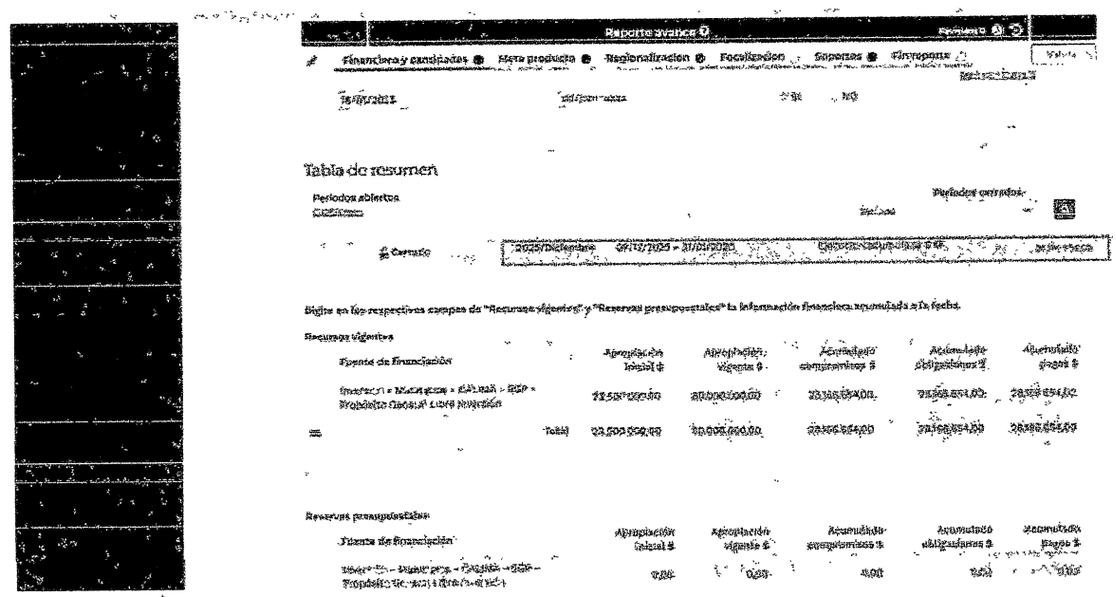
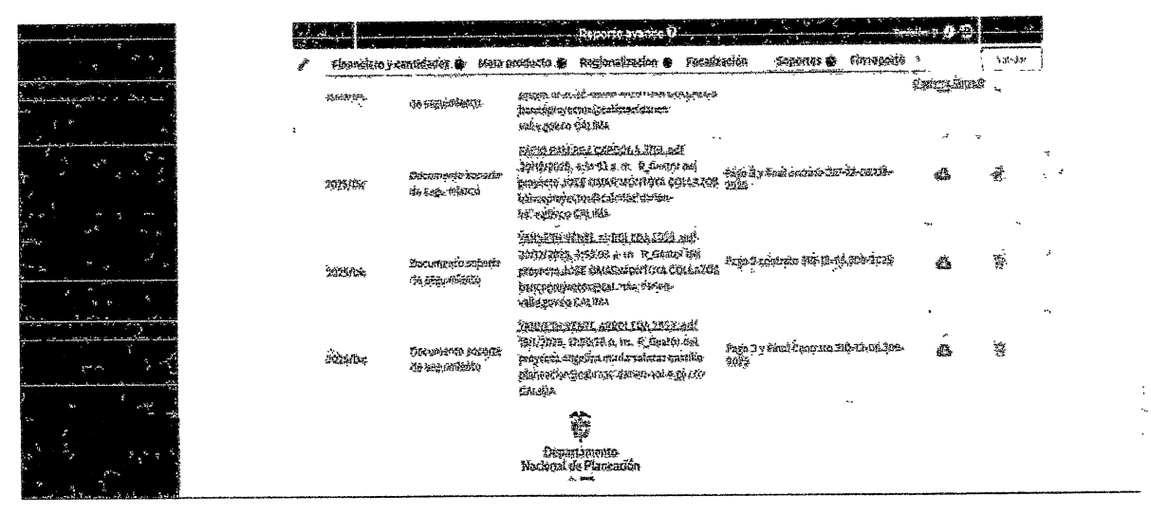


Tabla de resumen



Reporte avance

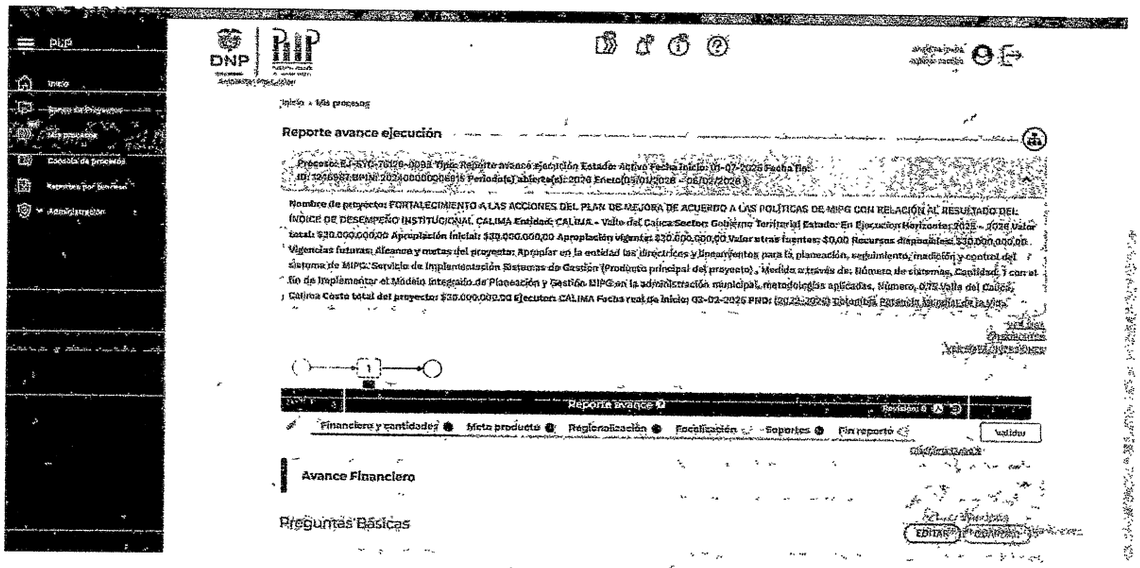
Financiero y cantidades · Meta producto · Regionalización · Focalización · Soportes · Fin reporte

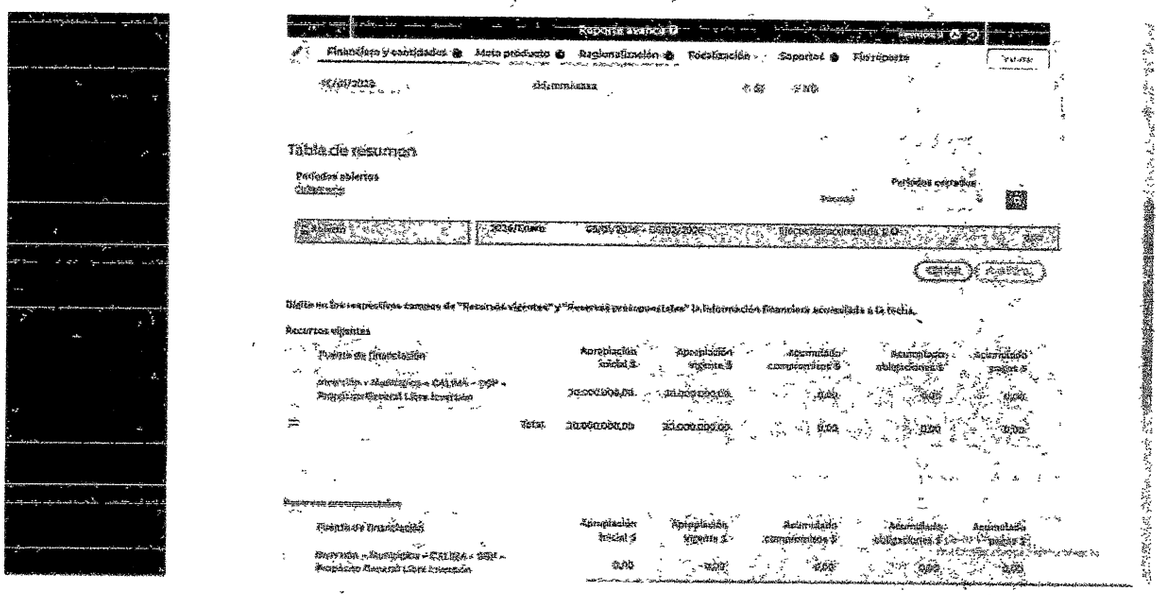
Departamento Nacional de Planeación

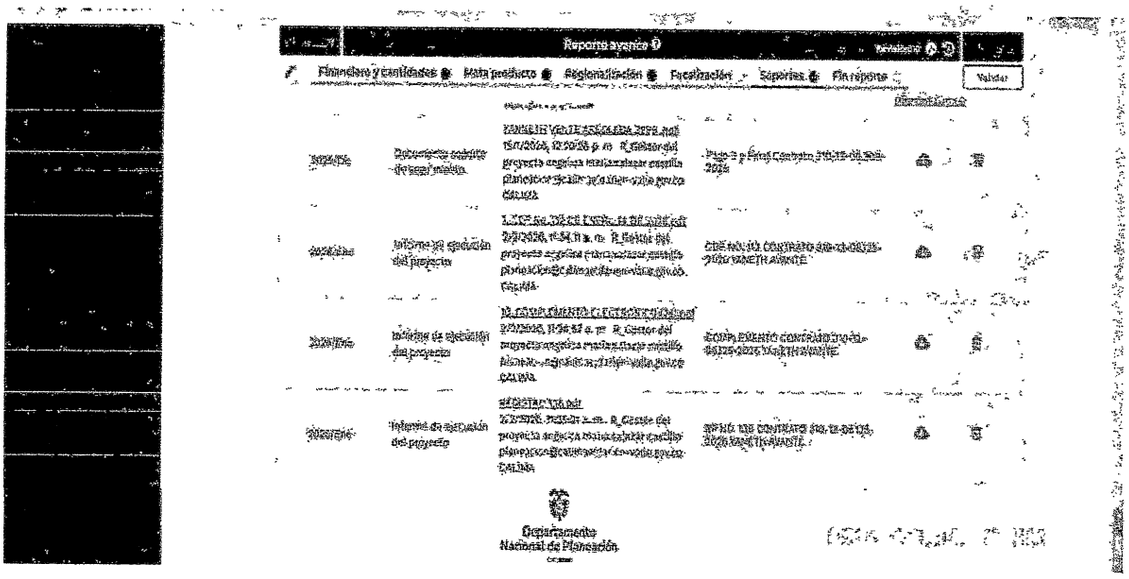
Evidencia Actividad No. 4.2

CTP ENERO 2026

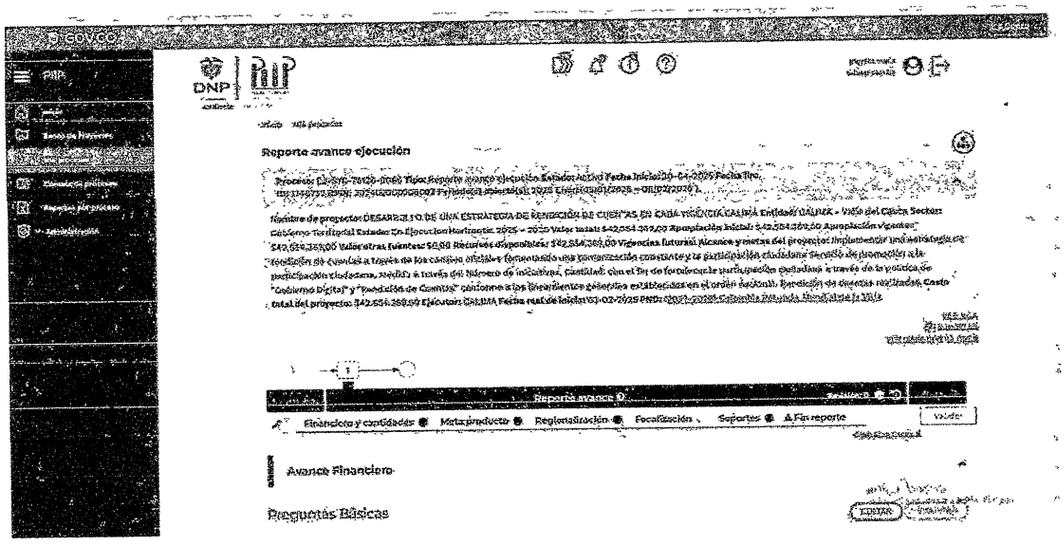
CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

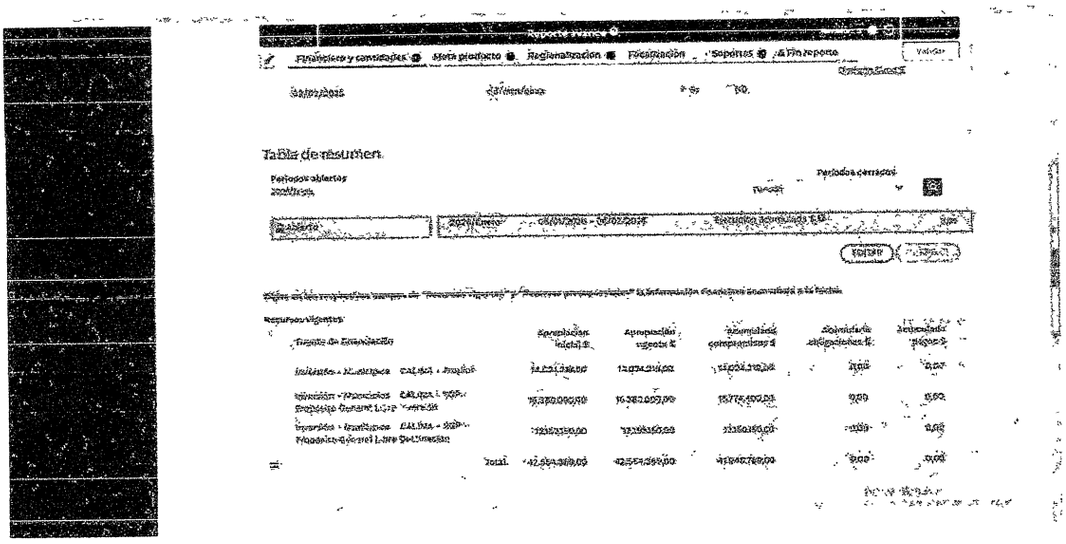


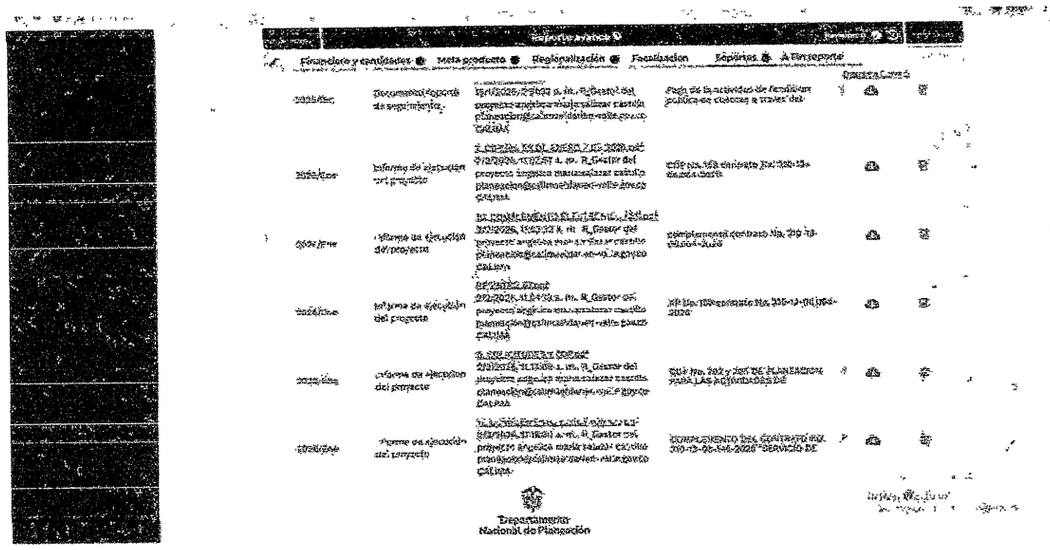




CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026



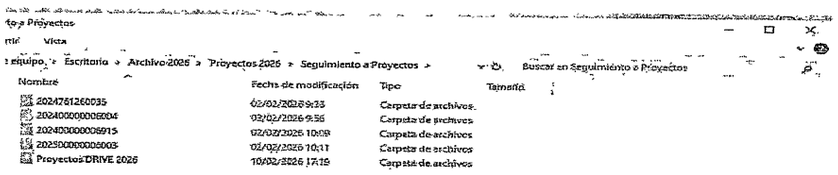


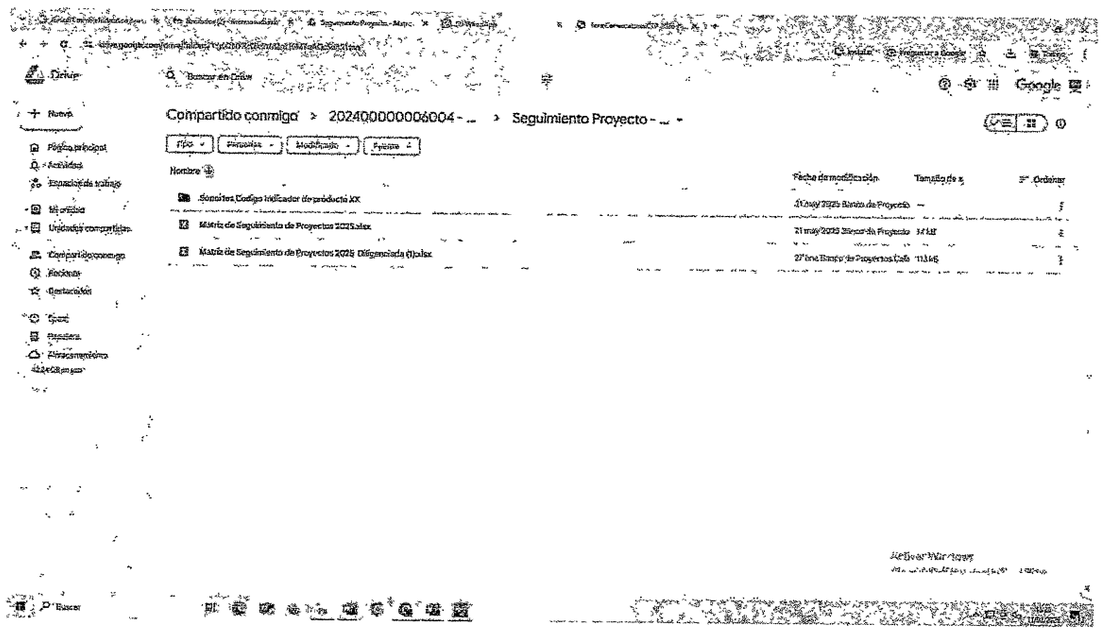


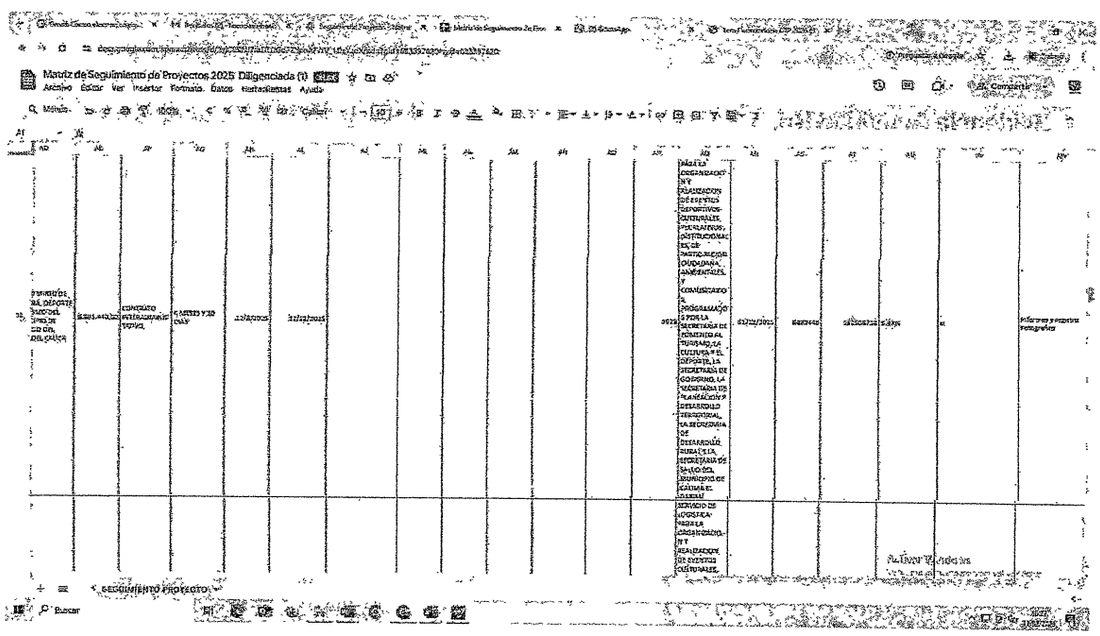
MIPG ENERO 2026

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

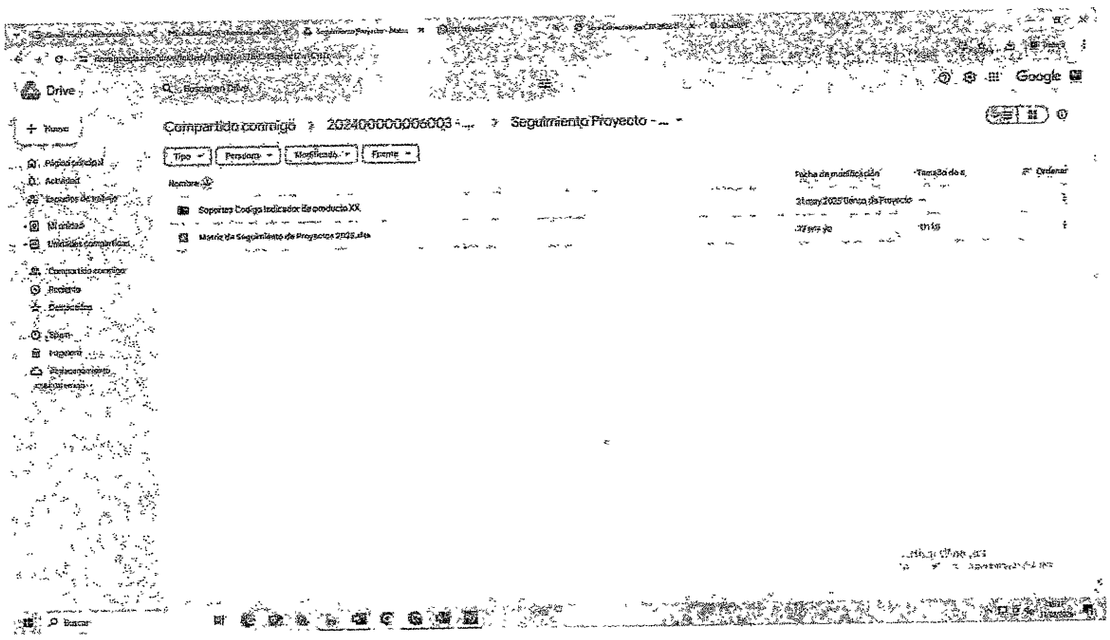
Evidencia Actividad No. 5.1

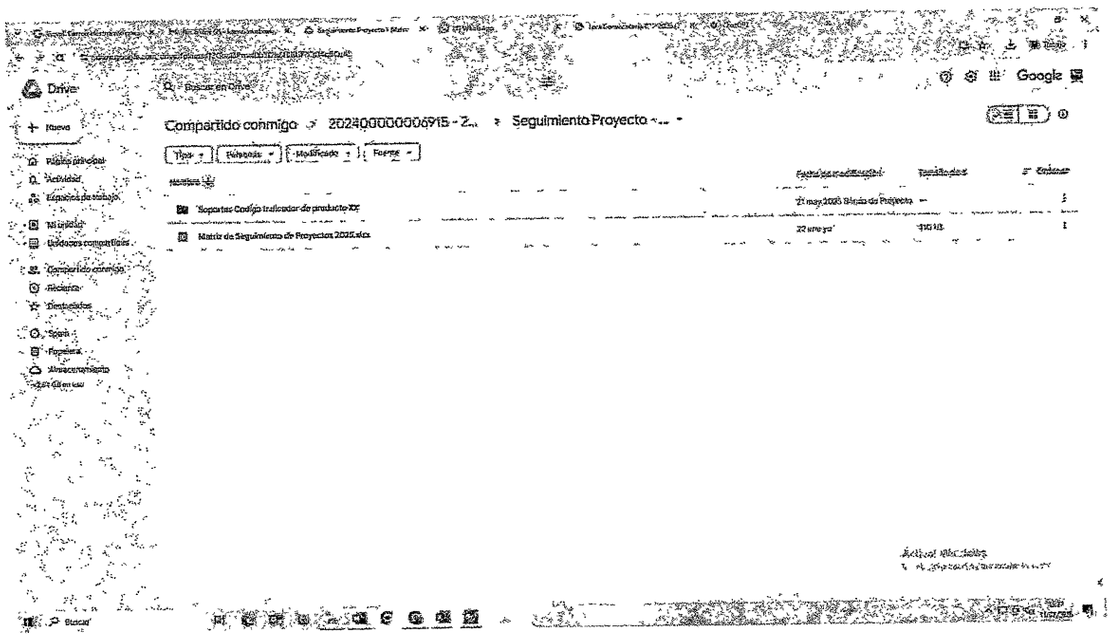




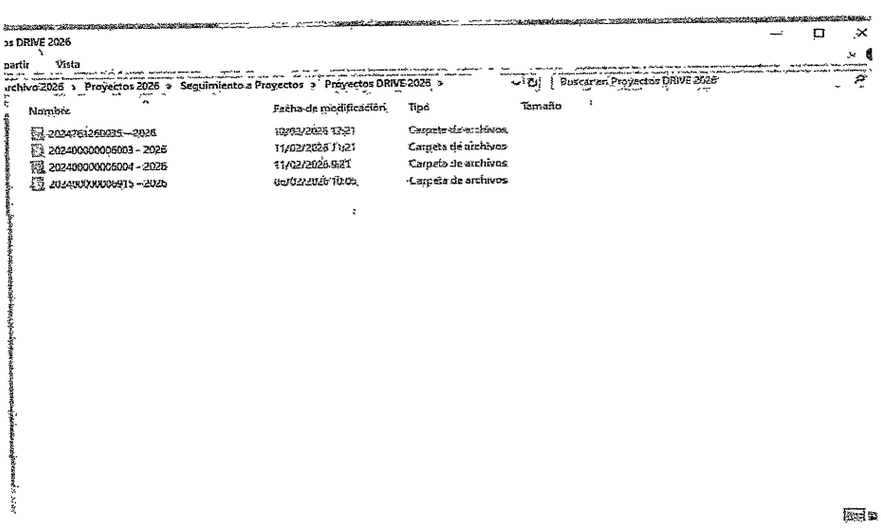


CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO.310-13-06.024 DE 2026

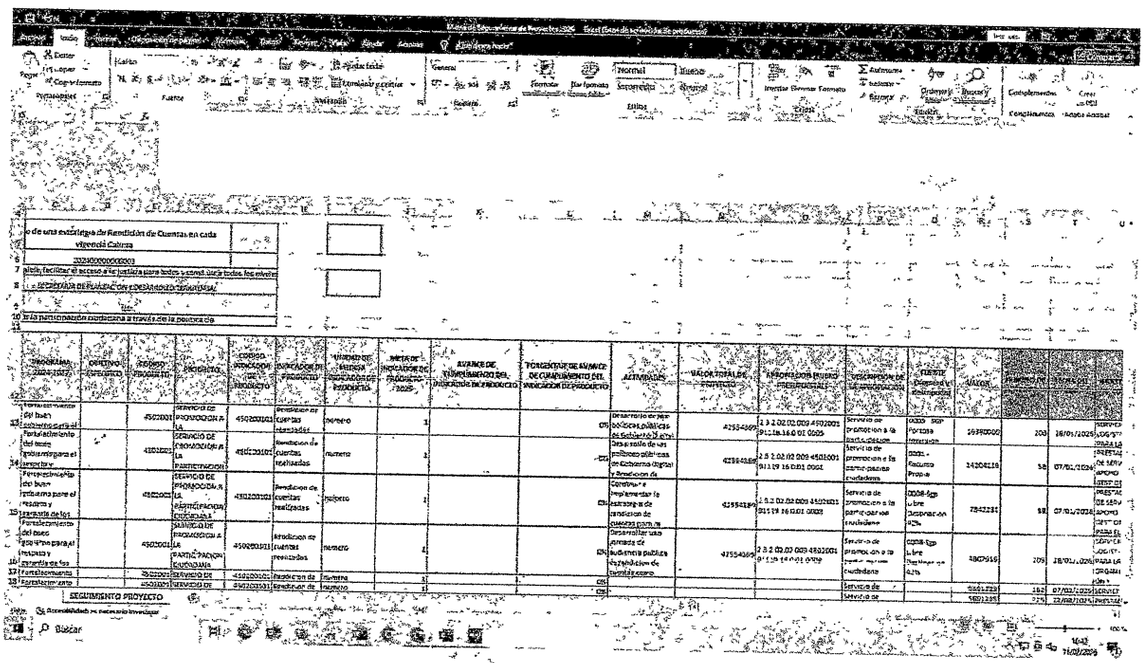


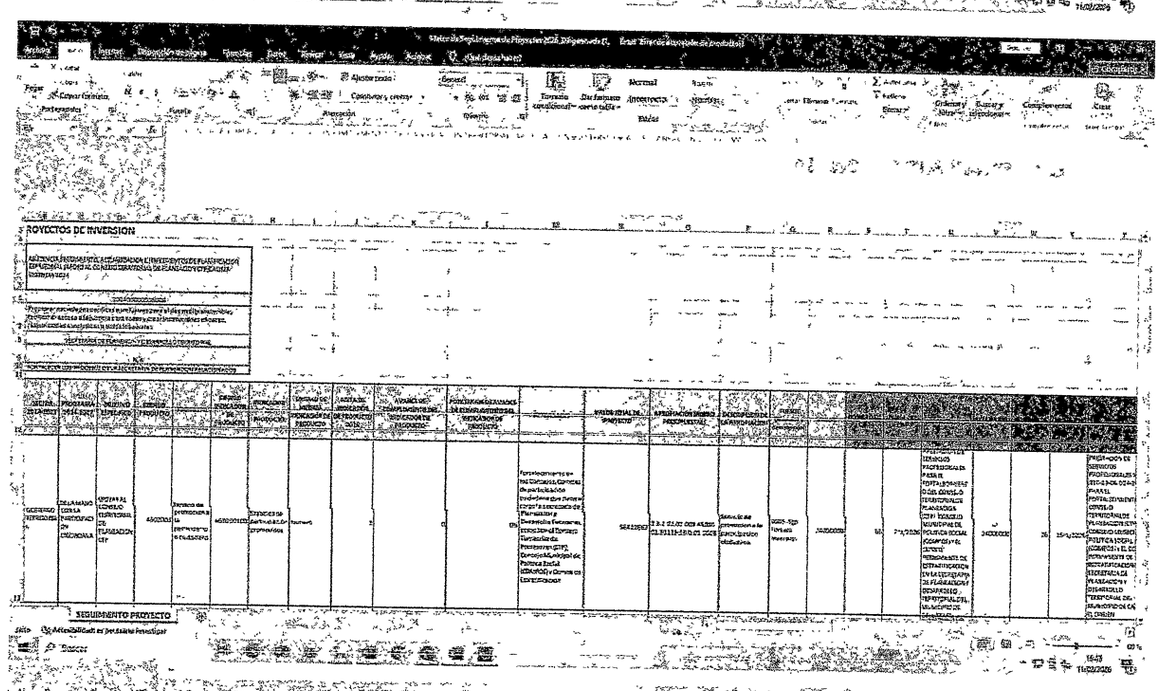


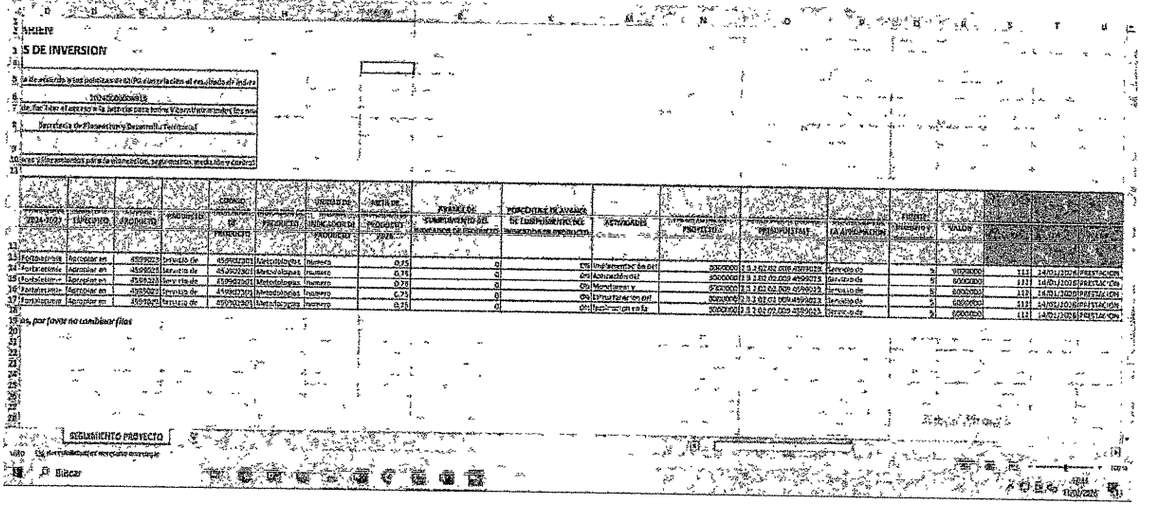
Evidencia Actividad No. 5.2



CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026







CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026



Evidencia Actividad No. 5.3

	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		Código: 4210.01
	ALCALDÍA DE CALIMA DARIÉN	NIT: 890.399.011-5	Versión: 1
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	ENERO/2021	Página 1 DE 1
	PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ORIGEN INTERNOS		

Calima El Darién, 07 de Enero de 2026

Sra.
ALBA XIMENA CAICEDO G.
Profesional Universitaria (E) Banco de Proyectos
Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial

ASUNTO: Seguimiento del Proyecto con BPIN 202400000006003 vigencia 2025.

Cordial saludo,

Con el fin de reportar el seguimiento del proyecto en mención, se anexa CD o USB el cual incluye matriz de seguimiento del proyecto, procesos contractuales y evidencias de ejecución por indicador de producto.

BPIN: 202400000006003
NOMBRE DEL PROYECTO: Desarrollo de una estrategia de rendición de cuentas en cada vigencia Calima.
SECRETARIO A CARGO: ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
ENLACE RESPONSABLE: N/A

Producto - Código de producto	Código de indicador de producto	Indicador de producto	Meta programada 2025	Meta alcanzada 2025
4502001	450200101	Rendición de cuentas realizadas	1	1

Avance financiero del proyecto	Calculo	% de cumplimiento
41.455.665 /42.028.735	Ejemplo: 0.9863	98.63%

Cordialmente,

ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO

	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		Código: 4210.01
	ALCALDÍA DE CALIMA DARIÉN	NIT: 890.399.011-5	Versión: 1
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	ENERO/2021	Página 1 DE 1
	PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ORIGEN INTERNOS		

Calima El Darién, 07 de Enero 2026

Sra.
ALBA XIMENA CAICEDO G.
Profesional Universitaria (E) Banco de Proyectos
Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial

ASUNTO: Seguimiento del Proyecto con BPIN 202400000006004 vigencia 2025.

Cordial saludo,

Con el fin de reportar el seguimiento del proyecto en mención, se anexa CD o USB el cual incluye matriz de seguimiento del proyecto, procesos contractuales y evidencias de ejecución por indicador de producto

BPIN: 202400000006004
NOMBRE DEL PROYECTO:
SECRETARIO A CARGO: ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
ENLACE RESPONSABLE: NO APLICA

Producto - Código de producto	Código de indicador de producto	Indicador de producto	Meta programada 2025	Meta alcanzada 2025
4502004	450200105	Espacios de participación promovidos	2	2

Avance financiero del proyecto	Calculo	% de cumplimiento
155.807.220 /162.508.758	Ejemplo: 0.9587	95.87%

Cordialmente,

ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO

	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		Código: 4210.01
	ALCALDÍA DE CALIMA DARIÉN	NIT: 890.399.011-5	Versión: 1
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	ENERO/2021	Página 1 DE 1
	PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ORIGEN INTERNOS		

Calima El Darién, 07 de Enero de 2026

Sra
ALBA XIMENA CAICEDO G.
Profesional Universitaria (E) Banco de Proyectos
Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial

ASUNTO: Seguimiento del Proyecto con BPIN 202400000006915 vigencia 2025.

Cordial saludo,

Con el fin de reportar el seguimiento del proyecto en mención, se anexa CD o USB el cual incluye matriz de seguimiento del proyecto, procesos contractuales y evidencias de ejecución por indicador de producto.

BPIN: 202400000006915
NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento a las acciones del plan de mejora de acuerdo a las políticas de MIPG con relacion al resultado del Indice de desempeño institucional
SECRETARIO A CARGO: ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
ENLACE RESPONSABLE: N/A

Producto - Código de producto	Código de indicador de producto	Indicador de producto	Meta programada 2025	Meta alcanzada 2025
4599023	459902301	Metodologías aplicadas homologado por Sistema de Gestión implementado	0,75	0,75

Avance financiero del proyecto	Calculo	% de cumplimiento
29.160.654 / 80.000.000	Ejemplo: 0.3263	36.20%

Cordialmente,

	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		Código: 4210.01
	ALCALDÍA DE CALIMA DARIÉN	NIT: 890.399.011-5	Versión: 1
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION	ENERO/2021	Página 1 DE 1
	PROCESO: SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ORIGEN INTERNOS		

Calima El Darién, 07 de Enero de 2026

Sra
ALBA XIMENA CAICEDO G.
Profesional Universitaria (E) Banco de Proyectos
Secretaría de Planeación y Desarrollo Territorial

ASUNTO: Seguimiento del Proyecto con BPIN 202478126/0035 vigencia 2025.

Cordialmente,

Con el fin de reportar el seguimiento del proyecto en mención, se anexa CD o USB el cual incluye matriz de seguimiento del proyecto, procesos contractuales y evidencias de ejecución por indicador de producto, los cuales corresponde a la ejecución al 31 de Diciembre de 2025, debido a que este proceso contractual queda con un otro si por 0 pesos mcte.

BPIN: 202478126/0035
NOMBRE DEL PROYECTO: Cofinanciar e implementar el esquema de ordenamiento territorial (EOT) del Municipio de Calima el Darién
SECRETARIO A CARGO: ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
ENLACE RESPONSABLE: N/A

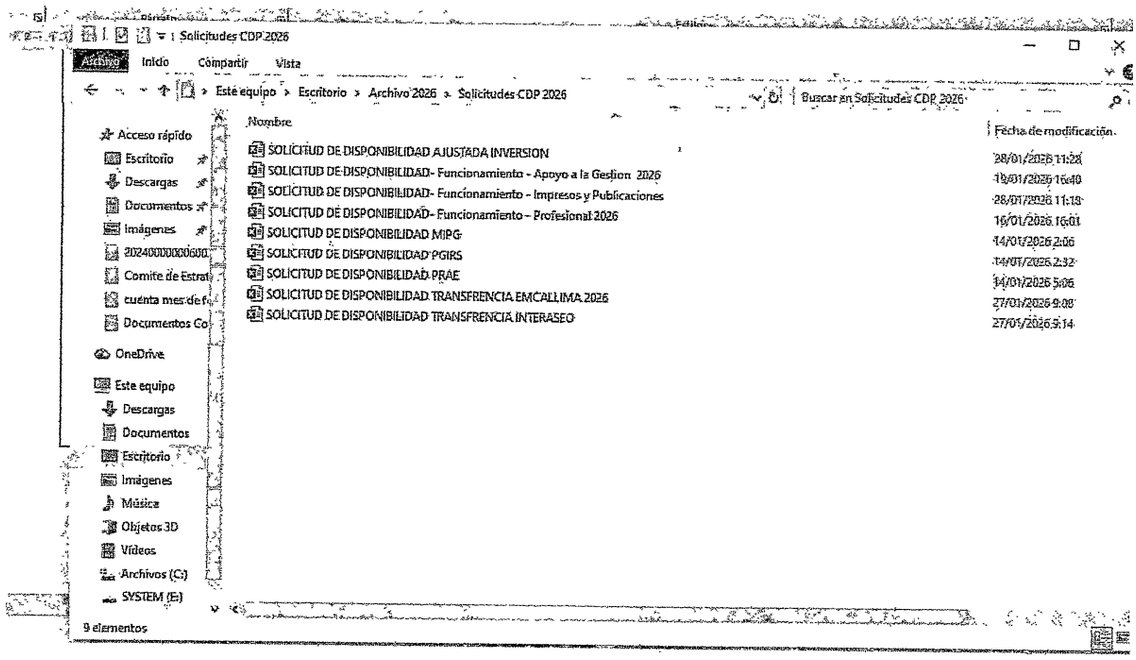
Producto - Código de producto	Código de indicador del producto	Indicador de producto	Meta programada 2025	Meta alcanzada 2025
4002016	400201609	Documentos de planificación elaborados	0,75	0,30

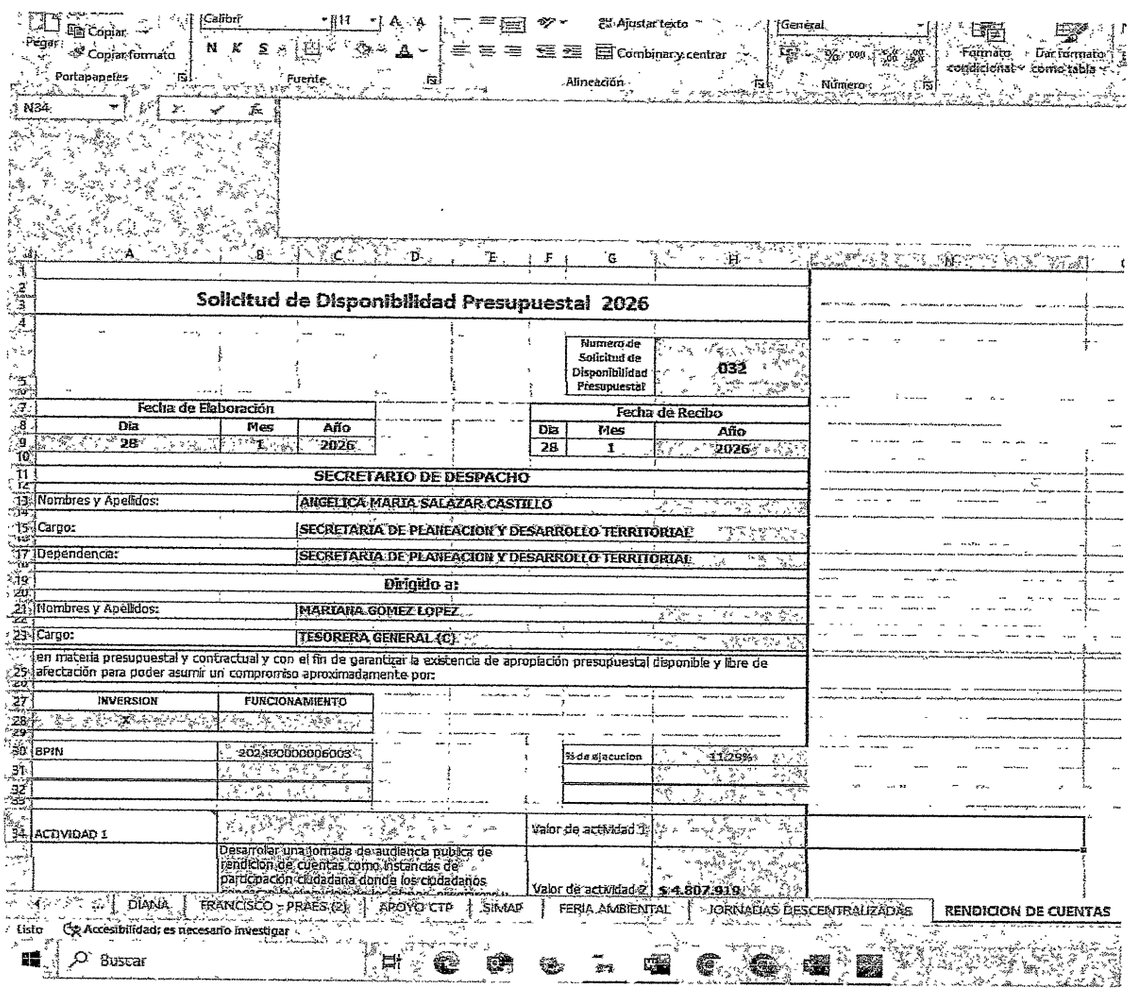
Avance financiero del proyecto	Calculo	% de cumplimiento
217.740.849 / 600.000.000	Ejemplo: 0.3629	36.29%

Cordialmente,

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

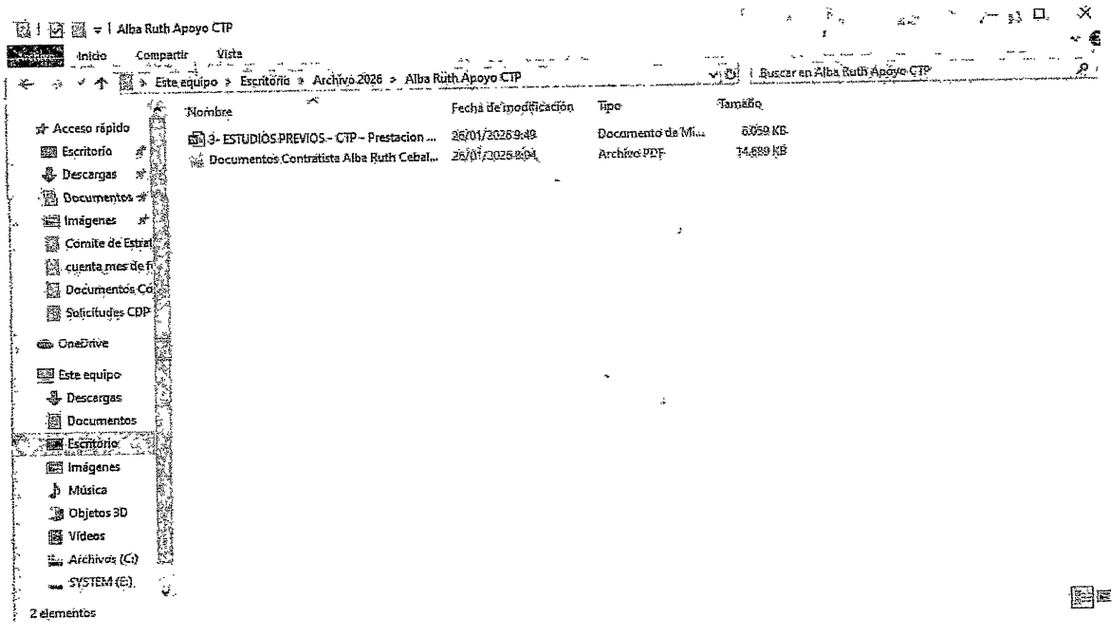
Evidencia Actividad No. 6.1

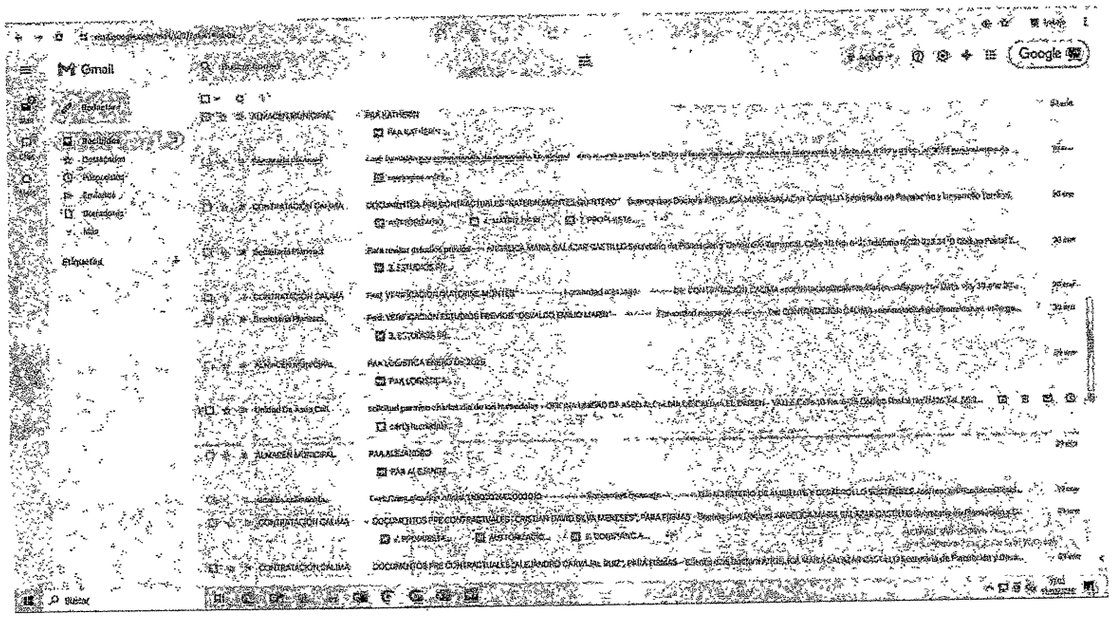


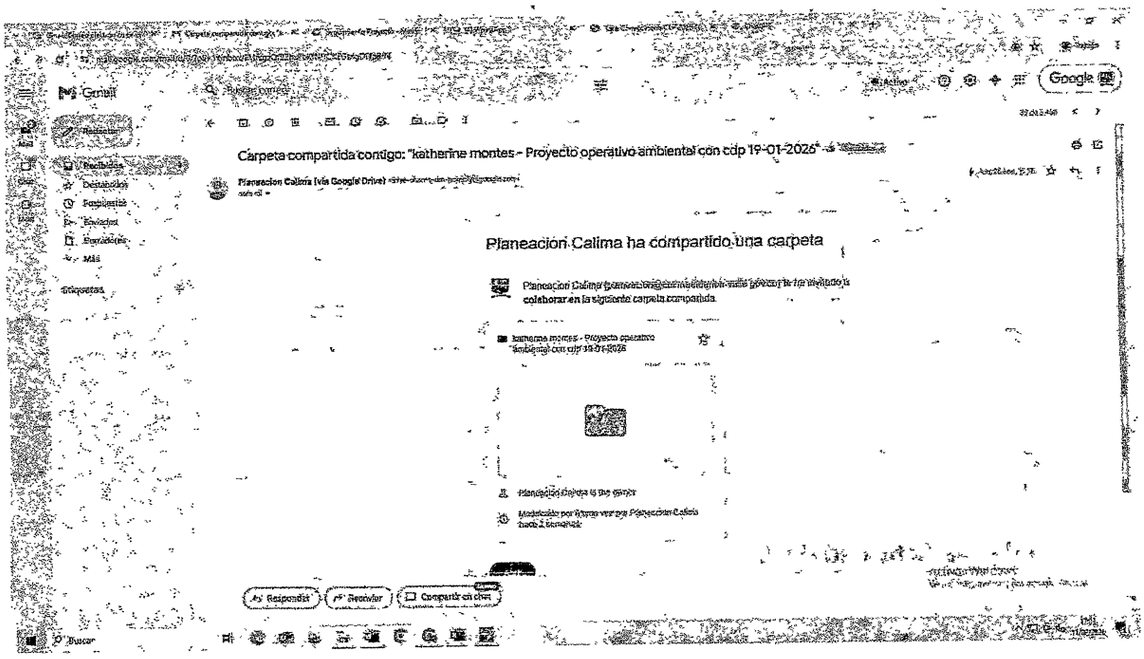


Evidencia Actividad No. 6.2

CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026







CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

Evidencia Actividad No. 6.3

Secretaría de Salud Calima Darien
para Erika, Tesorería, mí, Comisario, Gobierno, calima, Medicos, Gerencia, Natalia, Prensa, Atalaya, HOSPITAL, vacunacion.calidarien, MEDICOS, Jessica, Prensa, auditorias, valledetaleca, PRESSBANJORGE, PABLO, Sena, pedrachaverra, Gloria

mar, 20 ene, 15:56

Por medio del presente, me permito extender una cordial invitación para asistir al **Primer Comité del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI)**, el cual se llevará a cabo con el objetivo de socializar avances analizar indicadores, revisar estrategias implementadas y establecer acuerdos interinstitucionales que fortalezcan la continuidad del Programa en nuestro municipio.

Dicho encuentro se realizará de manera presencial **el jueves 29 de enero a las 2:30 pm en el auditorio municipal**

Asimismo, se deja **adjunta la circular oficial de convocatoria**, la cual contiene información detallada sobre el desarrollo y objetivos del comité.

Agradecemos de antemano su compromiso y participación activa en este proceso, que es fundamental para el fortalecimiento de la salud pública local.

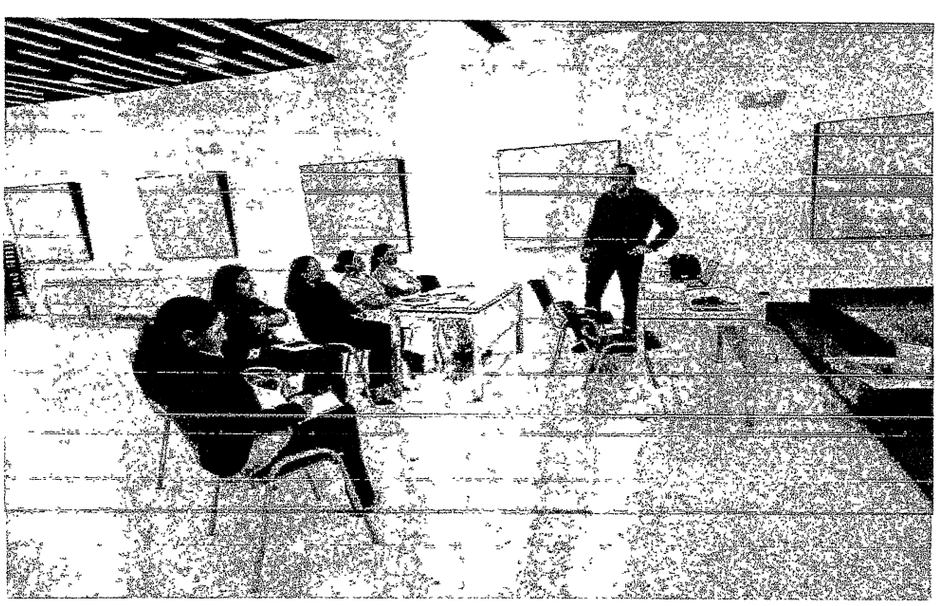
Atentamente,

Oscar Eduardo Ruiz Orrego
Secretario Municipal de Salud
Calle 10 No. 6-25, zona centro, Código postal 760530
Calima El Darién - Valle del Cauca (Código DANE 76126)

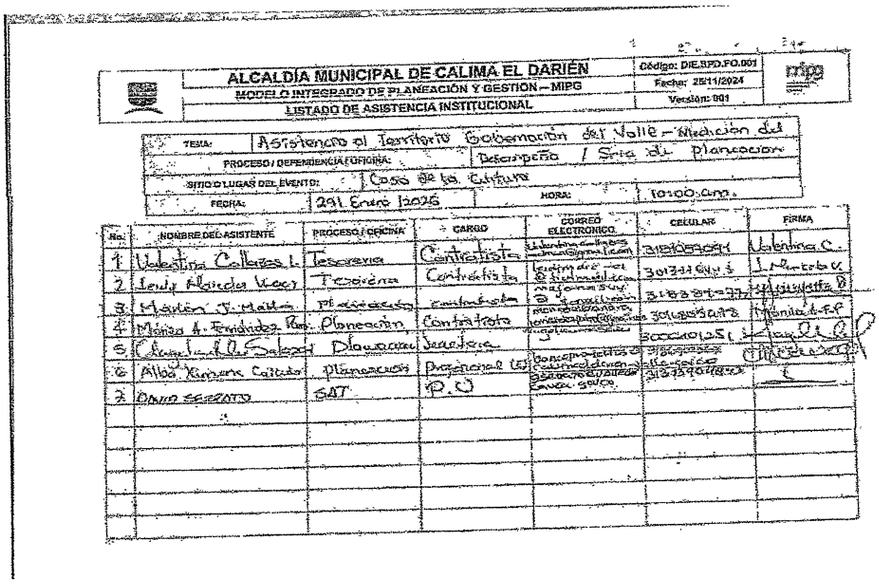
Un archivo adjunto • Analizados por Gmail ⓘ Añadir a Drive



Evidencia Actividad No. 6.4



CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

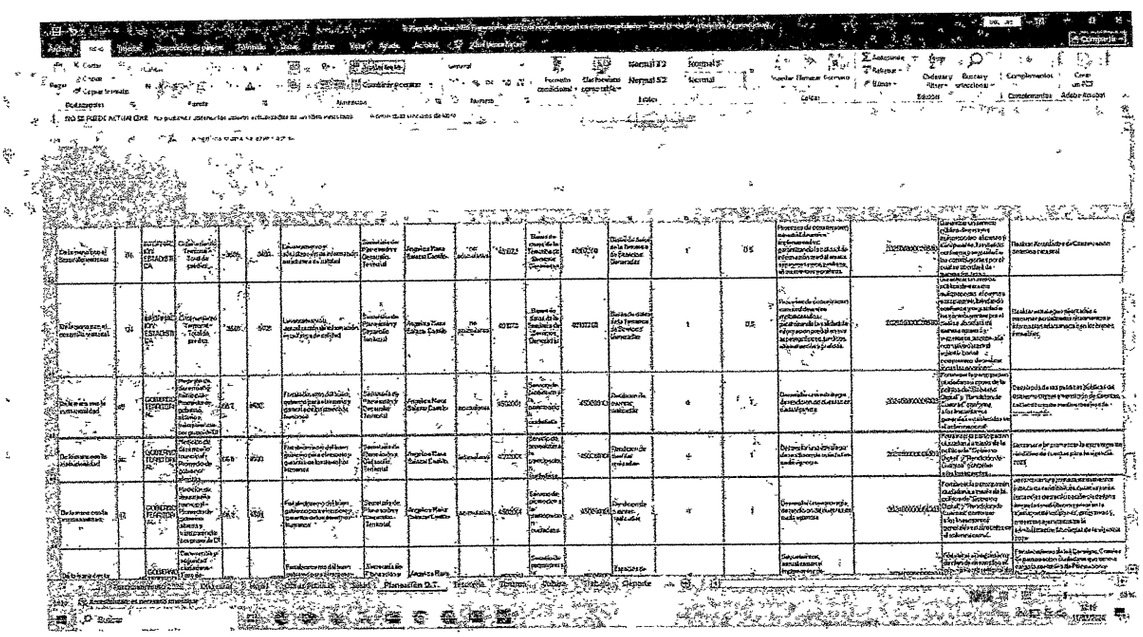


ALCALDÍA MUNICIPAL DE CALIMA EL DARIÉN — Código: DIE.RPD.FO.001
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG — Fecha: 25/11/2024
LISTADO DE ASISTENCIA INSTITUCIONAL — Versión: 001

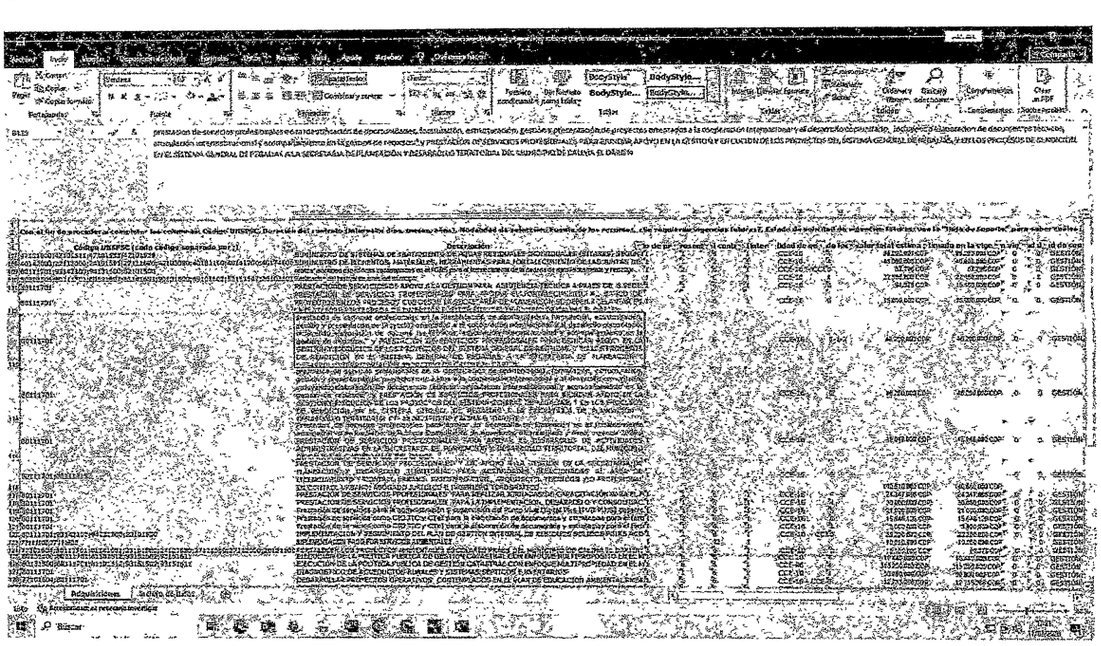
TEMA: Asistencia al Territorio Gobernación del Valle – Mediación del Desempeño / Secretaría de Planeación
PROCESO / DEPENDENCIA / FORJINA:
SITIO O LUGAR DEL EVENTO: Casa de la Cultura
FECHA: 29 Enero 2026 HORA: 10:00 a.m.

No.	NOMBRE DEL ASISTENTE	PROCESO / OFICINA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA
1	Valentina Collazos L.	Tesorería	Contratista	[illegible]	[illegible]	Valentina C.
2	Leidy Alarcón Vaca	Tesorería	Contratista	[illegible]	3012116445	[illegible]
3	Marlen J. Matta	Planeación	contratista	[illegible]	3183391777	[illegible]
4	Mónica A. Fandiño Ros.	Planeación	Contratista	[illegible]	3015695278	[illegible]
5	Claudia P. Salazar	Planeación	Secretaria	[illegible]	3006010251	[illegible]
6	Alba Yuliana Calvito	planeación	Profesional U	[illegible]	3183390866	[illegible]
7	DAVID SERRATO	SAT	P.O	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Evidencia Actividad No. 6.5



Evidencia Actividad No. 6.6



CONTRATISTA MARLEN JOHANA MATTA CRUZ-CONTRATO 310-13-06.024 DE 2026

Evidencia Actividad No. 6.7

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL - CALIMA EL DARIEN.

Pág. 1 de 3

Calima El Darién, 27 de enero de 2025

ALCALDÍA DE CALIMA DARIEN
CORRESPONDENCIA
RECIBIDO
27 ENE. 2026
HORA 5:17 Pm
00582

Señora:
Angelica María Salazar Castillo
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial
E. S. D.

REF: Citación de control político.

Cordial saludo,

Una de las funciones del concejo municipal, es hacer el control político a la administración municipal y demás entidades descentralizadas y tiene como objetivo exigir y garantizar el ejercicio del poder y la gestión gubernamental de una manera transparente. En este orden de ideas, y haciendo uso de las facultades legales, reglamentarias y constitucionales que nos han sido otorgadas, en este caso especial las consagradas en la ley 136 de 1994, la ley 1551 de 2012 y toda la normatividad vigente sobre control político; nos permitimos citarle para la sesión del periodo ordinario del mes de febrero del 2026:

Fecha: jueves 05 de febrero de 2026.
Hora: 8:00: AM.

Con el fin de que se sirva dar respuesta a lo siguiente:

1- ¿Qué diagnóstico actual se tiene sobre la cantidad de residuos que se generan (urbanos y rurales), de acuerdo a lo que informa la empresa de aseo que ejerce esta labor en el municipio?
2- ¿La cobertura de recolección de basuras ejercida por la impresa interaseo se está cumplimiento al 100% y cumpliendo con los horarios establecidos para ello? Si la respuesta es positiva, ¿favor informar como supervisora de la actividad en mención, como mide el cumplimiento de la misma?
3- ¿A qué sitio se están llevando los residuos (relleno sanitario o sitio de disposición)?
4- ¿Cómo secretaria a cargo de la supervisión de la empresa Interaseo, que conocimiento tiene sobre los planes de acción emergentes que implementa esta empresa cuando no es posible el cumplimiento de la recolección de residuos




REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 29.952.544
MATTA CRUZ
APELLIDOS
MARLEN JOHANA
NOMBRES
FIRMA


INDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 08-JUL-1980
YOTOCO
(VALLE)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.52
ESTATURA
A+
G.S. RH
F
SEXO
28-JUL-1998 YOTOCO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES
A-3104000-00162942-F-0029952544-20090715
0013497898A 2
3190102667

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario 14552997526

(415)7707212489984(8020) 000001455299752 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 9 9 5 2 5 4 4	5	Impuestos de Cali 5	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	2 9 9 5 2 5 4 4

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Yotoco 8 9 0

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MATTA	CRUZ	MARLEN	JOHANA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Valle del Cauca 7 6	Calima 1 2 6

41. Dirección principal: CR 9 MZ A CA 8

42. Correo electrónico: majoma8@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono	45. Teléfono 2
	3 2 7 8 0 6 4	3 1 8 3 8 9 0 7 7 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 1 0	2 0 0 6 0 3 1 6	7 0 2 0	2 0 1 7 1 1 0 7				1 3 1 2	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación.

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

ALCALDÍA DE CALIMA EL DARIÉN	REPÚBLICA DE COLOMBIA **MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIÉN** CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	Fecha de Impresión: 9/01/2026 Hora de Impresión: 3:09:40p. m. Página 6 de 15

Fécha: 07/01/2026

NÚMERO: 55

Vencimiento 60 días

Dependencia: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Certifico disponibilidad por valor de $: 24,000,000.00

(VEINTICUATRO MILLONES Y 00 / 100 PESOS ML.)

RUBRO	FUENTE	NOMBRE	VALOR
2.3.2.02.02.009.4502001.91119.16.0.01.0005	0005 - Sgp Forsoza Inversion	Servicio de promocion a la participacion ciudadana	24.000.000,00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia: 2026

Por concepto de: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACION (CTP), CONSEJO MUNICIPAL DE POLITICA SOCIAL (COMPOS) Y EL COMITE PERMANENTE DE ESTRATIFICACIÓN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN - VALLE DEL CAUCA

Número de proyecto: 202400000006004

ASISTENCIA, SEGUIMIENTO, ACTUALIZACION E IMPLEMENTOS DE LA PLANIFICACION TERRITORIAL (APOYO AL CONSEJO TERRITORIAL DEPLANEACION CTP) CALIMA

Mariana Soiner P.

TESORERO GENERAL

Solicitud de Disponibilidad Presupuestal 2026

Numero de Solicitud de Disponibilidad Presupuestal	014

Fecha de Elaboración		
Dia	Mes	Año
7	1	2026

Fecha de Recibo		
Dia	Mes	Año
7	1	2026

SECRETARIO DE DESPACHO

Nombres y Apellidos:	ANGELICA MARIA SALAZAR CASTILLO
Cargo:	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL
Dependencia:	SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL

Dirigido a:

Nombres y Apellidos:	MARIANA GOMEZ LOPEZ
Cargo:	TESORERA GENERAL (C)

Este CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, se solicita como requisito previo en cumplimiento de las normas vigentes en materia presupuestal y contractual y con el fin de garantizar la existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para poder asumir un compromiso aproximadamente por:

INVERSION	FUNCIONAMIENTO
X	

BPIN	2024000000006004

% de ejecucion	42.54%

ACTIVIDAD 1	**Fortalecimiento de los Consejos, Comites de participacion ciudadana que tiene a cargo la secretaria de Planeacion y Desarrollo Territorial, como son el Consejo Territorial de Planeacion (CTP), Consejo Municipal de Politica Social (COMPOS) y Comité de Estratificacion.**	Valor de actividad 1	**24.000.000**
ACTIVIDAD 2		Valor de actividad 2	
ACTIVIDAD 3		Valor de actividad 3	

Valor total en Números:	**$ 24.000.000**
Valor en Letras:	**VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE**

CODIGO PPTAL		DESCRIPCION	Cod Fuente	VALOR
Codigo	C. Res			
2.3.2.02.02.009.4502001.91119.16.0.01.0005	2196	**Servicio de promocion a la participacion ciudadana**	005	**$ 24.000.000**

Objeto de la Solicitud

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN (CTP), CONSEJO MUNICIPAL DE POLITICA SOCIAL (COMPOS) Y EL COMITE PERMANENTE DE ESTRATIFICACIÓN EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN - VALLE DEL CAUCA.

SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL
BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION MUNICIPAL

CERTIFICADO DE REGISTRO Y VIABILIDAD

La suscrita Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial del Municipio de Calima El Darién - Valle del Cauca; certifica, que ha dado revisión al proyecto presentado y una vez comprobado el cumplimiento de los procedimientos y documentos del mismo; lo ha Evaluado Técnica, Económica, Social, Ambiental y Estratégicamente. Por tal razón le concede viabilidad al Programa y/o Proyecto denominado.

Nombre del Programa y/o Proyecto **ASISTENCIA SEGUIMIENTO, ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL (APOYO AL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN CTP). CALIMA**

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024 -2027
"De la Mano con la Gente"
MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN - VALLE DEL CAUCA

Código BPIN: 202400000006004 (código MGA web).

Valor Total del Proyecto:
Municipio: **$ 56.412.663,00**
Comunidad: $ 0
Cofinanciación: $0
Otros: $0
Valor Total del Proyecto:
$ 56.412.663,00
Fecha Viabilidad: **5 de enero de 2026**

Eje de Desarrollo: Pilar 5. De la Mano con la Institucionalidad.
Sector: Gobierno Territorial
Programa: Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.

Producto e Indicador de Producto:

Producto	Código I.P	Indicador de Producto	Meta 2026 I.P
Servicio de promoción a la participación ciudadana	450200100	Espacios de participación promovidos	2

Fuente de Financiación de Viabilizacion 2026:

Programa	Articulo	Ccosto	C. Res	Nombre	Fuente	Descripci	Inicial
2.3.2.02.02	.009.4502001.91119.16.0.01.0005	45	2196	Servicio de promoción a la participación ciudadana	0005	SGP Forzoso Inversión	45.471.591,00
2.3.2.02.02	.009.4502001.91119.16.0.02.0001	45	2192	Servicio de promoción a la participación ciudadana	0001	Recurso Propio	10.941.072,00

Secretaría Ejecutora y/o Interventora: Secretaria de Planeación y Desarrollo

Nota: En el presente proyecto se realiza ampliación del horizonte para la vigencia 2026 en la PIIP.

Así mismo, el Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal, una vez constatado que no incumple la normatividad contemplada en el Plan de Desarrollo Municipal, le asigna el siguiente registro: **20240000000066004 (código MGA web).**

ANGELICA SALAZAR CASTILLO
Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

Elaboro: Alba Ximena Caicedo G. Profesional Universitaria (E)
Reviso y aprobo: Angelica Salazar Castillo - Secretaria de Planeación y Desarrollo Territorial

ALCALDIA DE CALIMA EL DARIÉN	REPÚBLICA DE COLOMBIA **MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN** COMPROMISO PRESUPUESTAL	Fecha de Impresión: 16/01/2026 Hora de Impresión: 11:31:06a. m. Página 1 de 9

NÚMERO: 26

FECHA: 15/01/2026

DEPENDENCIA: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Certifico compromiso presupuestal por valor de $: 24.000.000,00

(VEINTICUATRO MILLONES PESOS ML

DISPONIBILIDAD	CODIGO	RUBRO	VALOR
55	2.3.2.02.02.009.4502001.91119.16.0.01.0005	Servicio de promocion a la participacion ciudadana	24.000.000,00
		TOTAL	24.000.000,00

Dentro del presupuesto de Egresos de la vigencia: **2026**

A FAVOR DE: **MARLEN JOHANA MATTA CRUZ - 29952544**

POR CONCEPTO DE: COMPLEMENTO AL CONTTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 310-13-06.024 DE 2026, PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACION (CTP), CONSEJO MUNICIPAL DE POLITICA SOCIAL (COMPOS) Y EL COMITE PERMANENTE DE ESTRATIFICACION EN LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE CALIMA EL DARIEN - VALLE DEL CAUCA

Mariana Gómez P.

TESORERO GENERAL

Banco de Bogotá

Nit 860.002.964.4
Calle 36 N° 7- 47 Bogotá

REFERENCIA BANCARIA

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que MARLEN JOHANA MATTA CRUZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 29.952.544 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 188445597, abierta/o desde el 10/7/2016.

Se expide en Bogotá el día 25 del mes de Noviembre del año 2025

Firma Autorizada