1. OBJETO:

El contrato que se pretende celebrar tendrá por objeto: "*PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LA MODALIDAD DE VIGILANCIA FIJA, MÓVIL CON Y SIN ARMAS Y DE VIGILANCIA CON MEDIOS TECNOLÓGICOS PARA BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL Y DEMÁS INFRAESTRUCTURA PARA EL CUIDADO Y LA PROTECCIÓN ANIMAL.*"

1.2. ALCANCE AL OBJETO:

El servicio de vigilancia y seguridad privada se prestará tanto en la sede administrativa como en las sedesoperativas y demás bienes que sea o llegare a ser legalmente responsable el Instituto.

2. CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS:

2.1. SEDE ADMINISTRATIVA:

Requiere de la prestación del servicio de vigilancia en su sede administrativa ubicada en la Carrera 10 # 26-51, Torre sur piso 8 Residencias Tequendama o la dirección que la entidad establezca como sede principal, de la ciudad de Bogotá, D.C., así:

2.1.1. PERSONAL DE SEGURIDAD

ITEM	TURNO	ESPECIFICACIONES	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
1	1	TURNO 24 HORAS SIN ARMA	Turno de Veinticuatro (24) Horas	Permanente

2.1.2. MEDIOS TECNOLÓGICOS

ITEM	CANTIDAD SOLICITAD	ESPECIFICACIONES	DESCRIPCIÓN	SERVICIO
1	1	SISTEMA DE ALARMA	MONITOREADA 24/7	Se requiere una alarma para la sede administrativa, para los momentos en que este desocupada la sede administrativa.
2	1	DETECTOR DE METALES	ESTANDAR	Controlar la posible salida uy entrada de equipos y tener control a la entrada en la sede
3	14	CÁMARAS TIPO BALA	CÁMARA CON TECNOLOGÍA ANÁLOGA DE ALTA DEFINICIÓN MULTI-NORMA (SOPORTE CONMUTABLE DE ESTÁNDARES TVI / CVI /	Se instalarán en sitios estratégicos de la sede,

ITEM	CANTIDAD SOLICITAD	ESPECIFICACIONES	DESCRIPCIÓN	SERVICIO
			AHD / CVBS) TIPO BALA 2MP CMOS 1080P 2.8-12MM 40 MTS IP66	
4	1	MONITOR	MONITOR COLOR PLANO TIPO LED ENTRADAS VGA / HDMI PANTALLA 32"	Se requiere para hacer seguimiento al funcionamiento de las cámaras
5	1	DVR	DVR 16CH H.265+TVI5MP@12FPS/3 MP18FPS IP 2CH 6MP TVI/CVI/AHD HASTA 1080P@30FPS CVBS 2 SATA HDMI 4K-(Que las grabaciones duren 30 días).	Grabaciones deben tener un back-up mínimo de 30 días 1
6	5	ROYOS STICKER	STICKER TÉRMICO 101 x 58 mm	Se requiere para poder identificar los visitantes dentro de las instalaciones de las sedes.
7	1	SOFTWARE PARA VISITANTES PARA LA SEDE PRINCIPAL	• Almacenamiento de imágenes de personal y documento de identificación. • Base de datos de ingreso y salida de personal. • Base de datos de ingreso y salida de elementos. • Software con licenciamiento que registre estadísticas diarias, semanales, quincenales y mensuales, clasificadas por dependencias,	• que incluyan como mínimo los siguientes datos: Nombres, foto y documento de identidad del visitante, elementos de valor que porte el visitante, con descripción de características y Nº. de serial, fecha y hora de ingreso y salida, dependencia y funcionario visitado. Registro de la información en código de barras, impreso en la boleta del visitante para permitir su lectura y consignar la hora de salida en forma automática. Exportación automática de datos y reportes que requiera.

2.2. UNIDAD DE CUIDADO ANIMAL

Aunado a lo anterior el INSTITUTO requiere la prestación del servicio en su sede operativa (Unidad de Cuidado Animal), ubicada en la Carrera 106 A # 66 A – 06 (Localidad Engativá), de la ciudad de Bogotá,D.C., así:

2.2.1. PERSONAL DE SEGURIDAD

Item	Cantidad	Especificaciones	Descripción	Descripción
1	1	TURNO 12 HORAS DIURNAS SIN ARMA	Doce (12) Horas diurnas (06:00 am a 06:00	Se requiere sin arma

			p m) de lunes aviernes – sin festivos	
2	2	TURNO 24 HORAS CON ARMA	Turno de Veinticuatro (24) Horas	Se requieren turnos de 24 horas uno recorredor y otro en la recepción.

2.2.2. MEDIOS TECNOLÓGICOS

ITEM	CANTI DAD SOLICITADA	ESPECIFICACIONES	DESCRIPCIÓN	SERVICIO
1	1	SISTEMA DE ALARMA	ESTANDAR	Se requiere una alarma para el perímetro de la unidad y para la bodega de insumos.
2	4	CÁMARAS TIPO DOMO	Cámara IP tipo mini domo PTZ para interior HDSDI, mínimo 1,080 de resolución, a color, infrarrojo de 24 Leds, 10x zoom, con paneo manual y programable 360 grados - automático, Antivandálico unidad de cuidado animal Cámara IP tipo mini domo PTZ para interior HDSDI, mínimo 1,080 de resolución, a color, infrarrojo de 24 Leds, 10x zoom, con paneo manual y programable 360 grados - automático, Antivandálico	se requiere para el monitoreo constante de la unidad de cuidado animal, son 2 DVR uno de 32 Canales, otro de 16 canales y las grabaciones deben tenerun back-up mínimo de 30días Controlar la posible salida uy entrada de equipos y tener control a la entrada en la sede.
3	51	CAMARAS TIPO BALA	CÁMARA CON TECNOLOGÍA ANÁLOGA DE ALTA DEFINICIÓN MULTI-NORMA (SOPORTE CONMUTABLE DE ESTÁNDARES TVI / CVI / AHD / CVBS) TIPO BALA2MP CMOS 1080P 2.8-12MM 40 MTS IP66 (7 Sede Tequendama – 39 Sede Unidad de Cuidado Animal)	
4	2	MONITOR	MONITOR A COLOR, PLANO TIPO LED ENTRADAS VGA / HDMI PANTALLA 32"	
5	2	DVR	DVR 32CH H.265+ TVI 5MP@12FPS/3MP@18FPS IP 2CH 6MP TVI/CVI/AHD HASTA 1080P@30FPS CVBS 2 SATA HDMI 4K	

6	11	ROYOS STICKER	STICKER TÉRMICO 101 x 58 mm	Se requiere para poder tener un control de ingreso y salida de personal, contratistas, ciudadanos a las diferentes sedes del instituto, la mano de obra para poder realizar la instalación de todos los medios tecnológicos.
7	1	LECTOR DE CODIGO DE BARRA PARA CEDULA DE CIUDADANIA	Software para visitantes para la de la Sede de la Unidad de Cuidado Animal con lector de código de barra para de cedula de ciudadanía	
8	1	SOFTWARE PARA VISITANTES PARA LA SEDE PRINCIPAL	• Almacenamiento de imágenes de personal y documento de identificación. • Base de datos de ingreso y salida de personal. • Base de datos de ingreso y salida de elementos. • Software con licenciamiento que registre estadísticas diarias, semanales, quincenales y mensuales, clasificadas por dependencias,	• que incluyan como mínimo los siguientes datos: Nombres, foto y documento de identidad del visitante, elementos de valor que porte el visitante, con descripción de características y Nº. de serial, fecha y hora de ingreso y salida, dependencia y funcionario visitado. Registro de la información en código de barras, impreso en la boleta del visitante para permitir su lectura y consignar la hora de salida de forma automática. Exportación automática de datos y reportes que requiera.

2.3. SEDE GESTION DOCUMENTAL

Aunado a lo anterior el INSTITUTO requiere la prestación del servicio en su sede de Gestión Documental, ubicada en la Calle 24 No 12-27- piso 2 de la ciudad de Bogotá,D.C., así:

2.3.1. PERSONAL DE SEGURIDAD

ITEM	CANTIDAD	Especificaciones	Descripción	Descripción
1	1	TURNO 24 HORAS CON ARMA	Turno de Veinticuatro (24) Horas	Permanente

2.3.2. MEDIOS TECNOLÓGICOS

ITEM	CANTI DAD SOLICITADA	ESPECIFICACIONES	DESCRIPCIÓN	SERVICIO
1	1	SISTEMA DE ALARMA	MONITOREADA 24/7	Se requiere una alarma para el perímetro de la unidad y otra alarma para la bodega de insumos.
2	1	DETECTOR METALES	Manual - Alarma de sonido para la de la Sede gestión documental	
3	5	CÁMARAS TIPO BALA	CÁMARA CON TECNOLOGÍA ANÁLOGA DE ALTA DEFINICIÓN MULTI-NORMA (SOPORTE CONMUTABLE DE ESTÁNDARES TVI / CVI / AHD / CVBS) TIPO BALA2MP CMOS 1080P 2.8-12MM 40 MTS IP66	
4	1	MONITOR	MONITOR A COLOR PLANO TIPO LED ENTRADAS VGA / HDMI PANTALLA 32"	
5	1	DVR	Dvr 16CH H.265+ TVI 5MP@12FPS/3MP@18FPS IP 2CH 6MP TVI/CVI/AHD hasta 1080P@30FPS CVBS 2 SATA HDMI 4K – DS7216HUHIK2 (se debe garantizar grabaciones de minimo 30 días).	
6	4	ROYOS STICKER	STICKER TÉRMICO 101 x 58 mm	
7	1	SOFTWARE PARA VISITANTES PARA LA SEDE GESTION DOCUMENTAL	• Almacenamiento de imágenes de personal y documento de identificación. • Base de datos de ingreso y salida de personal. • Base de datos de ingreso y salida de elementos. • Software con licenciamiento que registre estadísticas diarias, semanales, quincenales y mensuales, clasificadas por dependencias,	• que incluyan como mínimo los siguientes datos: Nombres, foto y documento de identidad del visitante, elementos de valor que porte el visitante, con descripción de características y Nº. de serial, fecha y hora de ingreso y salida, dependencia y funcionario visitado. Registro de la información en código de barras, impreso en la boleta del visitante para permitir su lectura y consignar la hora de salida en forma automática. Exportación automática de datos y reportes que requiera.

2.4. SEDE CHAPINERO:

Requiere de la prestación del servicio de vigilancia en su sede de chapinero ubicada en la Calle 54A # 14 - 65, de la ciudad de Bogotá, D.C., así:

2.4.1. PERSONAL DE SEGURIDAD

ITEM	TURNO	ESPECIFICACIONES	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
1	1	TURNO 24 HORAS CON ARMA	Turno de Veinticuatro (24) Horas	Permanente

NOTA 1: Estos servicios y su distribución se podrán modificar, incrementar o disminuir de conformidad a la necesidad del instituto, así como también se pueden modificar y/o adicionar las sedes o equipamientos que el Instituto reciba para su manejo, cuidado y custodia.

NOTA 2: El Instituto no requiere adquirir los equipos utilizados para la prestación del servicio de medios tecnológicos, por lo que el futuro contratista deberá proveer e instalar los equipos mínimos que se exigen en este documento y una vez concluido el contrato retirar sus equipos. Así las cosas, la Entidad sólo pagará el valor del servicio prestado, y por lo tanto, el valor de su propuesta económica debe cobijar los gastos de transporte, instalación y desinstalación de dichos equipos.

El Instituto una vez adjudicado el contrato, se reserva el derecho de redistribuir el número de cámaras y/o sensores de acuerdo con las necesidades, si a ello hubiere lugar, de igual manera, de ser necesario la instalación, desinstalación y reinstalación de los medios electrónicos en cualquiera de las sedes, los costos de dicha labor deberán ser asumidos integralmente por el contratista seleccionado.

NOTA 3: El Coordinador o supervisor designado para la ejecución del contrato no generará costo alguno para laEntidad, por cuanto su valor está incluido en la tarifa regulada por la Supervigilancia.

En caso de llegar a ser adjudicatario del contrato cuyo objeto es: *"***PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LA MODALIDAD DE VIGILANCIA FIJA, MÓVIL CON Y SIN ARMAS Y DE VIGILANCIA CON MEDIOS TECNOLÓGICOS PARA BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O A CARGO DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL Y DEMÁS INFRAESTRUCTURA PARA EL CUIDADO Y LA PROTECCIÓN ANIMAL**." yo_____identificado con la C.C. No. _____, actuando como representante de la empresa___con NIT_____, me comprometo a cumplir a cabalidad con las condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y sus Anexos Técnicos

NOMBRE Y FIRMA
(Espacio para la firma)

_

(Nombre Representante Legal)
C.C. No