

**INFORME FINAL DE ACTIVIDADES**

**ACTA DE RECIBO FINAL**

**CONTRATO DE SERVICIO No. 000-506 DE 2025**

**OBJETO:**  
**EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL AÑO 2025 PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ARAUCA.**

**ALEJANDRO GIL CRISTANCHO**  
C.C. No. 1.116.778.032-7  
Contratista

**SUPERVISIÓN**  
**SHIRLEY MARCELA REYES LOPEZ**  
Profesional Universitario cód. 219 grado 01.  
Secretaria General

**DICIEMBRE DE 2025**

## CONTENIDO

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| INTRODUCCION .....                                                                    | 3  |
| 1. ASPECTOS CONTRACTUALES .....                                                       | 4  |
| 1.1. RELACIÓN DE GARANTIAS SUSCRITAS .....                                            | 4  |
| 2. ASPECTOS TECNICOS .....                                                            | 5  |
| 2.1. ACTIVIDADES Y CANTIDADES CONTRACTUALES .....                                     | 5  |
| 2.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....                                                  | 6  |
| 2.3. VINCULACION DEL PERSONAL Y CUMPLIMIENTO DEL SGSSS .....                          | 7  |
| 2.4. CANTIDADES EJECUTADAS .....                                                      | 7  |
| 2.5. INFORME TECNICO DE AVANCE DE ACTIVIDADES .....                                   | 9  |
| COMPONENTE 1. ACTIVIDAD DE BIENESTAR Y RECONOCIMIENTO AL TALENTO ADMINISTRATIVO ..... | 9  |
| COMPONENTE 2. CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES .....       | 13 |
| COMPONENTE 3. DÍA DE HÁBITOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE .....                        | 14 |
| 3. ASPECTOS FINANCIEROS .....                                                         | 27 |
| 3.1. BALANCE FINANCIERO .....                                                         | 27 |
| CONCLUSIONES .....                                                                    | 27 |

## INTRODUCCION

Con el fin de contribuir a un entorno laboral apropiado, dando cumplimiento al programa de bienestar laboral e incentivos propuesto para los servidores públicos del Municipio de Arauca, la administración municipal a través de la secretaria General elabora estudio de mercado y de la necesidad para la realización de actividades que promuevan la calidad de vida general y labora, así como la exaltación de la labor de los servidores, intensificando así la cultura que manifieste en sus servidores un sentido de pertenencia y motivación.

Sumado a lo anterior, el deber de la administración municipal de velar por ofrecer a los servidores eventos de interés colectivo que impliquen fortalecer el trabajo de equipo, que promueva la creatividad y sana alegría, mediante actividades lúdicas, artísticas y culturales que permitan el desarrollo de destrezas y talentos de los servidores. Todo esto en cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1567 de 1998, la Ley 1567 de 2004 y demás normatividad que regula la materia.

Por lo anterior la secretaria General adelantó proceso de selección No. 5SA-021-2025 cuyo objeto es "EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL AÑO 2025 PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ARAUCA" y resultado del cual se adjudicó al único proponente el señor ALEJANDRO GIL CRISTANCHO.

## 1. ASPECTOS CONTRACTUALES

|                                         |                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>             | MUNICIPIO DE ARAUCA                                                                                                                                                                               |
| <b>UNIDAD EJECUTORA:</b>                | SECRETARIA GENERAL                                                                                                                                                                                |
| <b>SUPERVISOR:</b>                      | SHIRLEY MARCELA REYES LOPEZ<br>Profesional Universitario cod. 219 grado 01                                                                                                                        |
| <b>CONTRATO No:</b>                     | 000-506 de 2025                                                                                                                                                                                   |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>             | EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DENTRO DEL MARCO DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL DEL AÑO 2025 PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE ARAUCA |
| <b>CONTRATISTA:</b>                     | ALEJANDRO GIL CRISTANCHO                                                                                                                                                                          |
| <b>NIT No.:</b>                         | 1.116.780.032-7                                                                                                                                                                                   |
| <b>VALOR DEL CONTRATO:</b>              | SETENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$79.860.000,00) M/CTE                                                                                                                    |
| <b>PLAZO CONTRACTUAL:</b>               | CIENTO VEINTE (120) DÍAS                                                                                                                                                                          |
| <b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.:</b> | CDP0777                                                                                                                                                                                           |
| <b>REGISTRO PRESUPUESTAL No.:</b>       | RP1136                                                                                                                                                                                            |
| <b>FECHA LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO:</b> | 22 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                                                              |
| <b>FECHA ACTA DE INICIO:</b>            | 27 DE AGOSTO DE 2025                                                                                                                                                                              |
| <b>FECHA DE TERMINACION:</b>            | 26 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                           |
| <b>FECHA ACTA PARCIAL No. 1:</b>        | 20 DE NOVIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                           |
| <b>FECHA ACTA DE RECIBO FINAL:</b>      | 26 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                                           |

Tabla 1: Datos generales del contrato

### 1.1. RELACIÓN DE GARANTIAS SUSCRITAS

#### Póliza de legalización – Anexo 0

En cumplimiento a la cláusula decima octava del clausulado del contrato 000-506 de 2025 se constituyó como garantía única de cumplimiento la Póliza No. 475-47-994000072921 Anexo 0 y con la aseguradora SOLIDARIA DE COLOMBIA a favor del MUNICIPIO DE ARAUCA, las pólizas se ajustan a lo exigido legal y contractualmente, aprobadas por el municipio de Arauca el 26 de agosto del 2025 como consta en la plataforma Secop II.

| Póliza de Cumplimiento No. 475-47-994000072921 |            |            |                 |
|------------------------------------------------|------------|------------|-----------------|
| AMAPARO                                        | DESDE      | HASTA      | VALOR           |
| CUMPLIMIENTO                                   | 22/08/2025 | 22/06/2026 | \$15.572.000,00 |
| BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO  | 22/08/2025 | 22/06/2026 | \$31.144.000,00 |
| PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND  | 22/08/2025 | 22/12/2028 | \$7.786.000,00  |
| CALIDAD DEL SERVICIO                           | 22/08/2025 | 22/12/2026 | \$15.572.000,00 |

Tabla 2: Detalle póliza de garantía única de cumplimiento en favor de entidades estatales.

### Ampliación de pólizas según acta de inicio – Anexo 1

En razón a la suscripción del acta de inicio de fecha del 27 de agosto del 2025 amplia vigencia de los amparos según acta de inicio mediante anexo 1 a la póliza No. 475-47-994000072921 Anexo 0 y con la aseguradora SOLIDARIA DE COLOMBIA a favor del MUNICIPIO DE ARAUCA, las pólizas se ajustan a lo exigido legal y contractualmente, aprobadas por el municipio de Arauca el 23 de septiembre del 2025 como consta en la plataforma Secop II.

| Póliza de Cumplimiento No. 475-47-994000072921 |            |            |                 |
|------------------------------------------------|------------|------------|-----------------|
| AMAPARO                                        | DESDE      | HASTA      | VALOR           |
| CUMPLIMIENTO                                   | 27/08/2025 | 27/06/2026 | \$15.572.000,00 |
| BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO  | 27/08/2025 | 27/06/2026 | \$31.144.000,00 |
| PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E IND  | 27/08/2025 | 27/12/2028 | \$7.786.000,00  |
| CALIDAD DEL SERVICIO                           | 27/08/2025 | 27/12/2026 | \$15.572.000,00 |

Tabla 3: Detalle póliza de garantía única de cumplimiento en favor de entidades estatales.

## 2. ASPECTOS TECNICOS

### 2.1. ACTIVIDADES Y CANTIDADES CONTRACTUALES

| ITEM     | ACTIVIDADES                                                                            | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO  | VALOR TOTAL      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-----------------|------------------|
| <b>1</b> | <b>COMPONENTE 1. ACTIVIDAD DE BIENESTAR Y RECONOCIMIENTO AL TALENTO ADMINISTRATIVO</b> |        |          |                 |                  |
| 1.1      | ALMUERZO (MENÚ GOURMET ESPECIAL), INCLUYE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS.                      | UNIDAD | 50       | \$ 48.000,00    | \$ 2.400.000,00  |
| 1.2      | HIDRATACIÓN                                                                            | UNIDAD | 50       | \$ 2.000,00     | \$ 100.000,00    |
| 1.3      | RECONOCIMIENTOS (ENTREGA DE DETALLES CONMEMORATIVOS)                                   | UNIDAD | 50       | \$ 110.000,00   | \$ 5.500.000,00  |
| <b>2</b> | <b>COMPONENTE 2. CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES</b>       |        |          |                 |                  |
| 2.1      | CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES                            | UNIDAD | 160      | \$ 62.500,00    | \$ 10.000.000,00 |
| <b>3</b> | <b>COMPONENTE 3. DÍA DE HÁBITOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE</b>                        |        |          |                 |                  |
| 3.1      | PRESENTADOR Y SONIDO                                                                   | GLOBAL | 1        | \$ 1.330.000,00 | \$ 1.330.000,00  |
| 3.2      | DESARROLLO DEL DESAFIO SUPER SERVIDORES                                                | GLOBAL | 1        | \$ 1.330.000,00 | \$ 1.330.000,00  |
| 3.3      | COMPLEMENTO NUTRICIONAL                                                                | UNIDAD | 250      | \$ 20.000,00    | \$ 5.000.000,00  |
| 3.4      | HIDRATACIÓN                                                                            | UNIDAD | 500      | \$ 400,00       | \$ 200.000,00    |

|              |                                                              |        |     |                 |                         |
|--------------|--------------------------------------------------------------|--------|-----|-----------------|-------------------------|
| 3.5          | LOGISTICA (ESPACIO Y DEMÁS ELEMENTOS)                        | GLOBAL | 1   | \$ 4.000.000,00 | \$ 4.000.000,00         |
| <b>4</b>     | <b>COMPONENTE 4. INTEGRACIÓN DE FIN DE AÑO 2025</b>          |        |     |                 |                         |
| 4.1          | ACTIVIDAD MUSICAL Y CULTURAL                                 | GLOBAL | 1   | \$ 4.200.000,00 | \$ 4.200.000,00         |
| 4.2          | COMPLEMENTO NUTRICIONAL                                      | UNIDAD | 350 | \$ 40.000,00    | \$ 14.000.000,00        |
| 4.3          | HIDRATACIÓN (BEBIDA AZUCARADA)                               | UNIDAD | 700 | \$ 3.500,00     | \$ 2.450.000,00         |
| 4.4          | CENA (MENÚ GOURMET ESPECIAL), INCLUYE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS | UNIDAD | 350 | \$ 48.000,00    | \$ 16.800.000,00        |
| 4.5          | HIDRATACIÓN (AGUA)                                           | UNIDAD | 700 | \$ 2.500,00     | \$ 1.750.000,00         |
| 4.6          | LOGISTICA (ESPACIO Y DEMÁS ELEMENTOS)                        | GLOBAL | 1   | \$ 5.400.000,00 | \$ 5.400.000,00         |
| 4.7          | DETALLES O PREMIACIÓN ESPECIAL                               | UNIDAD | 20  | \$ 170.000,00   | \$ 3.400.000,00         |
| <b>TOTAL</b> |                                                              |        |     |                 | <b>\$ 77.860.000,00</b> |

Tabla 4: Actividades y componentes del proyecto

## 2.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

De acuerdo con el plazo de ejecución del contrato de servicios No. 000-506 de 2025 se estableció el siguiente cronograma de ejecución de actividades.

| ITEM     | ACTIVIDADES                                                                            | SEMANA 1 | SEMANA 2 | SEMANA 3 | SEMANA 4 | SEMANA 5 | SEMANA 6 | SEMANA 7 | SEMANA 8 | SEMANA 9 | SEMANA 10 | SEMANA 11 | SEMANA 12 | SEMANA 13 | SEMANA 14 | SEMANA 15 | SEMANA 16 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <b>1</b> | <b>COMPONENTE 1. ACTIVIDAD DE BIENESTAR Y RECONOCIMIENTO AL TALENTO ADMINISTRATIVO</b> |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 1.1      | ALMUERZO (MENÚ GOURMET ESPECIAL), INCLUYE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS.                      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 1.2      | HIDRATACIÓN                                                                            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 1.3      | RECONOCIMIENTOS (ENTREGA DE DETALLES CONMEMORATIVOS)                                   |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| <b>2</b> | <b>COMPONENTE 2. CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES</b>       |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 2.1      | CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES                            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| <b>3</b> | <b>COMPONENTE 3. DÍA DE HÁBITOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE</b>                        |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 3.1      | PRESENTADOR Y SONIDO                                                                   |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 3.2      | DESARROLLO DEL DESAFÍO SUPER SERVIDORES                                                |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 3.3      | COMPLEMENTO NUTRICIONAL                                                                |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 3.4      | HIDRATACIÓN                                                                            |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 3.5      | LOGISTICA (ESPACIO Y DEMÁS ELEMENTOS)                                                  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| <b>4</b> | <b>COMPONENTE 4. INTEGRACIÓN DE FIN DE AÑO 2025</b>                                    |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.1      | ACTIVIDAD MUSICAL Y CULTURAL                                                           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.2      | COMPLEMENTO NUTRICIONAL                                                                |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.3      | HIDRATACIÓN (BEBIDA AZUCARADA)                                                         |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.4      | CENA (MENÚ GOURMET ESPECIAL), INCLUYE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS                           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.5      | HIDRATACIÓN (AGUA)                                                                     |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.6      | LOGISTICA (ESPACIO Y DEMÁS ELEMENTOS)                                                  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |
| 4.7      | DETALLES O PREMIACIÓN ESPECIAL                                                         |          |          |          |          |          |          |          |          |          |           |           |           |           |           |           |           |

Tabla 7: Cronograma de actividades

### 2.3. VINCULACION DEL PERSONAL Y CUMPLIMIENTO DEL SGSSS

El contratista vinculo el personal requerido para la coordinación y ejecución de actividades y el alcance contractual mediante contrato de prestación de servicios.

Para dar cumplimiento en lo establecido en el contrato de servicios No. 000-506 de 2025, y fecha de la presentación de informe parcial, se efectuaron los pagos de los aportes de seguridad social correspondientes a los meses ejecutado de la siguiente manera.

#### Personal vinculado

| MARIA VERONICA GARAVITO VARGAS<br>Coordinadora |                     |      |                    |               |                 |             |                             |
|------------------------------------------------|---------------------|------|--------------------|---------------|-----------------|-------------|-----------------------------|
| No                                             | PERIODO<br>COTIZADO | DIAS | No. DE<br>PLANILLA | PAGO<br>SALUD | PAGO<br>PENSION | PAGO<br>CCF | PAGO<br>SEGURIDAD<br>SOCIAL |
| 1                                              | Agosto              | 4    | 7995451101         | \$31.900      | \$25.000        | \$1.300     | \$58.200                    |
| 2                                              | Septiembre          | 30   | 79865518384        | \$234.300     | \$183.100       | \$8.900     | \$426.300                   |
| 3                                              | Octubre             | 30   | 7995448437         | \$229.600     | \$179.400       | \$8.700     | \$417.700                   |
| 4                                              | Noviembre           | 30   | 7995683691         | \$178.000     | \$227.800       | \$8.600     | \$414.400                   |
| 5                                              | Diciembre           | 30   | 7995683691         | \$178.000     | \$227.800       | \$8.600     | \$414.400                   |

#### Operador

| ALEJANDRO GIL CRISTANCHO<br>Contratista |                     |                    |               |                 |             |                             |
|-----------------------------------------|---------------------|--------------------|---------------|-----------------|-------------|-----------------------------|
| No                                      | PERIODO<br>COTIZADO | No. DE<br>PLANILLA | PAGO<br>SALUD | PAGO<br>PENSION | PAGO<br>CCF | PAGO<br>SEGURIDAD<br>SOCIAL |
| 1                                       | Agosto              | 9490445559         | \$178.000     | \$227.800       | 0           | \$405.800                   |
| 2                                       | Septiembre          | 9490701301         | \$178.000     | \$227.800       | 0           | \$405.800                   |
| 3                                       | Octubre             | 9492167130         | \$178.000     | \$227.800       | 0           | \$405.800                   |
| 4                                       | Noviembre           | 9493594419         | \$178.000     | \$227.800       | 0           | \$405.800                   |
| 5                                       | Diciembre           | 9495131780         | \$178.000     | \$227.800       | 0           | \$405.800                   |

### 2.4. CANTIDADES EJECUTADAS

En virtud al presente informe parcial de actividades a corte del 26 de diciembre del 2025, se presenta informe final de actividades del contrato de servicios No. 000-506 de 2025 para tramite de acta de recibo final y ejecución del 100% de actividades contractuales, detalladas de la siguiente manes:

| ÍTEM     | CONDICIONES PACTADAS                                                                   |         |      |                 |                 | ACTA PARCIAL No. 1 |                  | PRESENTE ACTA |                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|-----------------|-----------------|--------------------|------------------|---------------|------------------|
|          | DESCRIPCIÓN                                                                            | UND     | CANT | VALOR UNITARIO  | VALOR TOTAL     | CANT               | V. TOTAL         | CANT          | V. TOTAL         |
| <b>1</b> | <b>COMPONENTE 1. ACTIVIDAD DE BIENESTAR Y RECONOCIMIENTO AL TALENTO ADMINISTRATIVO</b> |         |      |                 |                 | <b>0,10</b>        |                  | <b>0,1%</b>   |                  |
| 1.1      | ALMUERZO (MENÚ GOURMET ESPECIAL), INCLUYE BEBIDAS NO ALCOHOLICAS.                      | UNIDAD  | 50   | \$ 48.000,00    | \$ 2.400.000,00 | 50,00              | \$ 2.400.000,00  |               | \$ -             |
| 1.2      | HIDRATACIÓN                                                                            | UNIDAD  | 50   | \$ 2.000,00     | \$ 100.000,00   | 13,00              | \$ 26.000,00     | 37,00         | \$ 74.000,00     |
| 1.3      | RECONOCIMIENTOS (ENTREGA DE DETALLES CONMEMORATIVOS)                                   | UNIDAD  | 50   | \$ 110.000,00   | \$ 5.500.000,00 | 50,00              | \$ 5.500.000,00  |               | \$ -             |
| <b>2</b> | <b>COMPONENTE 2. CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES</b>       |         |      |                 |                 | <b>0,13</b>        | \$ -             |               |                  |
| 2.1      | CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES                            | UNIDAD  | 160  | \$ 62.500,00    | \$10.000.000,00 | 160,00             | \$ 10.000.000,00 |               | \$ -             |
| <b>3</b> | <b>COMPONENTE 3. DÍA DE HÁBITOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE</b>                        |         |      |                 |                 | <b>0,15</b>        | \$ -             | <b>0,3%</b>   |                  |
| 3.1      | PRESENTADOR Y SONIDO                                                                   | GLOBA L | 1    | \$ 1.330.000,00 | \$ 1.330.000,00 | 1,00               | \$ 1.330.000,00  |               | \$ -             |
| 3.2      | DESARROLLO DEL DESAFIO SUPER SERVIDORES                                                | GLOBA L | 1    | \$ 1.330.000,00 | \$ 1.330.000,00 | 1,00               | \$ 1.330.000,00  |               | \$ -             |
| 3.3      | COMPLEMENTO NUTRICIONAL                                                                | UNIDAD  | 250  | \$ 20.000,00    | \$ 5.000.000,00 | 250,00             | \$ 5.000.000,00  |               | \$ -             |
| 3.4      | HIDRATACIÓN                                                                            | UNIDAD  | 500  | \$ 400,00       | \$ 200.000,00   | 2,00               | \$ 800,00        | 98,00         | \$ 199.200,00    |
| 3.5      | LOGISTICA (ESPACIO Y DEMÁS ELEMENTOS)                                                  | GLOBA L | 1    | \$ 4.000.000,00 | \$ 4.000.000,00 | 1,00               | \$ 4.000.000,00  |               | \$ -             |
| <b>4</b> | <b>COMPONENTE 4. INTEGRACIÓN DE FIN DE AÑO 2025</b>                                    |         |      |                 |                 |                    | \$ -             | <b>61,6%</b>  |                  |
| 4.1      | ACTIVIDAD MUSICAL Y CULTURAL                                                           | GLOBA L | 1    | \$ 4.200.000,00 | \$ 4.200.000,00 |                    | \$ -             | 1,00          | \$ 4.200.000,00  |
| 4.2      | COMPLEMENTO NUTRICIONAL                                                                | UNIDAD  | 350  | \$ 40.000,00    | \$14.000.000,00 |                    | \$ -             | 350,00        | \$ 14.000.000,00 |
| 4.3      | HIDRATACIÓN (BEBIDA AZUCARADA)                                                         | UNIDAD  | 700  | \$ 3.500,00     | \$ 2.450.000,00 |                    | \$ -             | 700,00        | \$ 2.450.000,00  |
| 4.4      | CENA (MENÚ GOURMET ESPECIAL), INCLUYE                                                  | UNIDAD  | 350  | \$ 48.000,00    | \$16.800.000,00 |                    | \$ -             | 350,00        | \$ 16.800.000,00 |

|     |                                       |         |     |                 |                        |            |                         |            |                         |
|-----|---------------------------------------|---------|-----|-----------------|------------------------|------------|-------------------------|------------|-------------------------|
|     | BEBIDAS NO ALCOHOLICAS                |         |     |                 |                        |            |                         |            |                         |
| 4.5 | HIDRATACIÓN (AGUA)                    | UNIDA D | 700 | \$ 2.500,00     | \$ 1.750.000,00        |            | \$ -                    | 700,00     | \$ 1.750.000,00         |
| 4.6 | LOGISTICA (ESPACIO Y DEMÁS ELEMENTOS) | GLOBA L | 1   | \$ 5.400.000,00 | \$ 5.400.000,00        |            | \$ -                    | 1,00       | \$ 5.400.000,00         |
| 4.7 | DETALLES O PREMIACIÓN ESPECIAL        | UNIDA D | 20  | \$ 170.000,00   | \$ 3.400.000,00        |            | \$ -                    | 20,00      | \$ 3.400.000,00         |
|     | <b>COSTO TOTAL DEL CONTRATO</b>       |         |     |                 | <b>\$77.860.000,00</b> | <b>38%</b> | <b>\$ 29.586.800,00</b> | <b>62%</b> | <b>\$ 48.273.200,00</b> |

Tabla 10: Cantidades ejecutadas

## 2.5. INFORME TECNICO DE AVANCE DE ACTIVIDADES.

Mediante el presente informe se presenta soporte de avance físico y financiero del 100% de actividades contractuales para tramite de cobro de acta de recibo final del contrato de prestación de servicios No. 000-506 de 205 a corte del 26 de noviembre del 2025. Las cuales se desarrollaron de acuerdo con el plan de trabajo establecido y dan soporte del cumplimiento a satisfacción del alcance de objeto contractual de la siguiente manera:

### COMPONENTE 1. ACTIVIDAD DE BIENESTAR Y RECONOCIMIENTO AL TALENTO ADMINISTRATIVO

En cumplimiento de este componente contractual se llevó a cabo el día 21 de septiembre del año en curso la actividad bienestar y reconocimiento al talento administrativo para las funcionarias de la Alcaldía de Arauca, a través del cual se realizó un compartir en un espacio agradable y ameno para resaltar su gran labor dentro de la institución, actividad dentro de la cual se garantizaron los siguientes componentes:

#### 1.1 Almuerzo (Menú Gourmet Especial), Incluye Bebidas No Alcohólicas.

Se realizo la entrega de cincuenta (50) almuerzos tipo gourmet compuesto de dos proteínas (chuleta de cerdo y medallón de pollo), acompañando como carbohidrato un arroz verde – de espinaca, ensalada agridulce compuesta de vegetales y frutas, como guarnición unos deditos de yuca y bebida de fruta natural. Los mismos fueron debidamente servidos y entregados a la mesa en vajilla de acuerdo a las condiciones técnicas previstas.

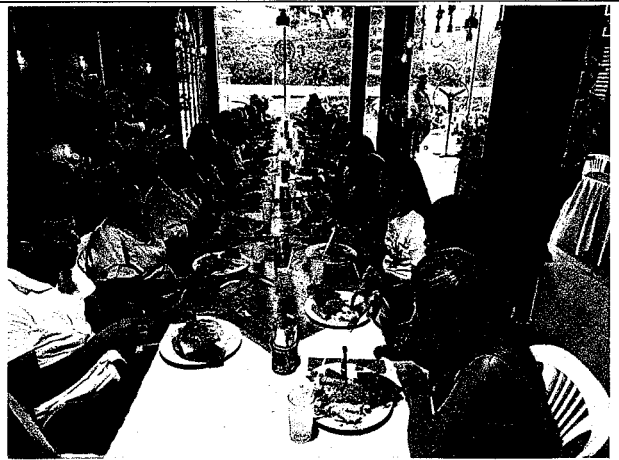
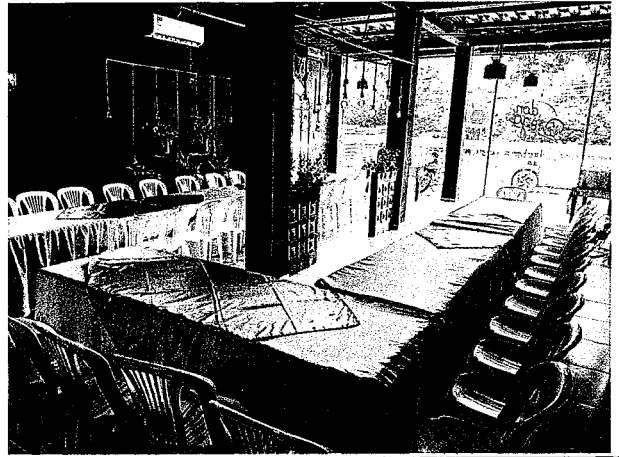
El menú y sus acompañantes fueron previamente aprobados por la supervisión.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



E V E N T O S



☎ 350 409 3373

✉ eventoska@gmail.com

☎ Oficina Principal  
Cra. 11 N° 1-251 B/ San Carlos  
Arauca - Colombia

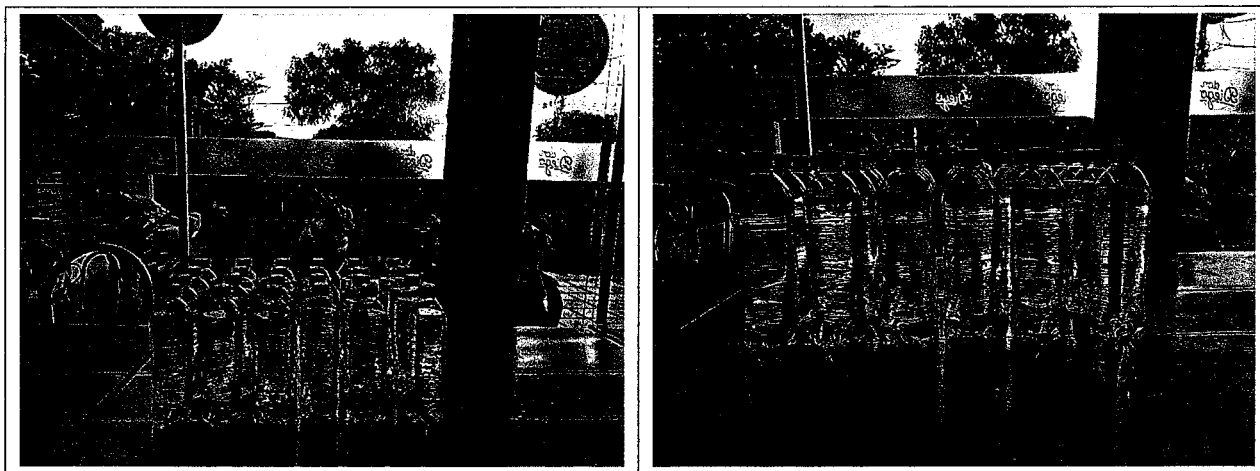


## 1.2 Hidratación

En el marco de la realización del evento se entregaron cincuenta (50) botellas de agua de 300 ml debidamente presentadas con su respectivo sello sanitario.

La actividad aquí relacionada se soporta en su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



## 1.3 Reconocimientos (Entrega De Detalles Conmemorativo)

Para el desarrollo del evento se hizo entrega de cincuenta (50) detalles conmemorativos, los cuales fueron previamente seleccionados por la supervisora y entregados a cada una de las funcionarias de la Alcaldía de Arauca como reconocimiento por su labor dentro de la institución.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



## COMPONENTE 2. CONMEMORACIÓN Y RECONOCIMIENTO DEL ACTIVISMO DE LAS MUJERES

En el marco de este componente se realizó el día 08 de octubre del año en curso la conmemoración y reconocimiento del activismo de la mujer vinculada a la administración municipal.

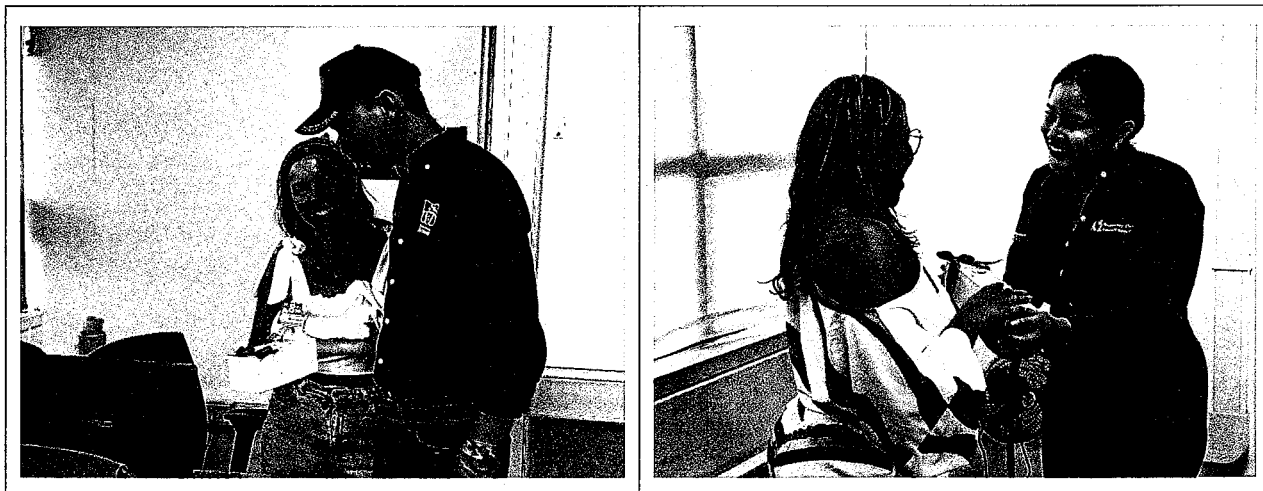
### 2.1 Conmemoración Y Reconocimiento Del Activismo De Las Mujeres

En el marco de esta actividad se hizo entrega de ciento sesenta (160) incentivos de reconocimiento, los cuales fueron previamente seleccionados y acordados con la supervisora del contrato.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.





### COMPONENTE 3. DÍA DE HÁBITOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE

En virtud a la ejecución del presente componente contractual se realizó el día de hábitos de vida y trabajo saludable para los servidores de la administración municipal, el cual se llevo a cabo el día catorce (14) de noviembre de 2025 en las instalaciones del centro recreacional los Araguatos, en una jornada de cuatro (4) horas continuas, en las cuales se cumplió con la realización de los siguientes componentes:

#### 3.1 Presentador y Sonido

Se garantizo durante toda la jornada la animación musical del evento y la asistencia de un animador, encargado de la ambientación y orientación sobre el desarrollo de la jornada y sus diferentes actividades.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



### 3.2 Desarrollo Del Desafío Super Servidores

El desarrollo de la jornada estuvo compuesto por Desafío recreativo-deportivo, en el cual los más de 250 servidores de la administración municipal se desarrollaron en las diferentes disciplinas deportivas y físicas, que dejaron como resultados ganadores a los equipos de mejor rendimiento. Para el cumplimiento de las condiciones técnica de este ítem se garantizó toda la logística y el personal operativo de apoyo requerido.

Todas estas actividades y su cronograma fueron previamente aprobados y acordados con la supervisora del contrato.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



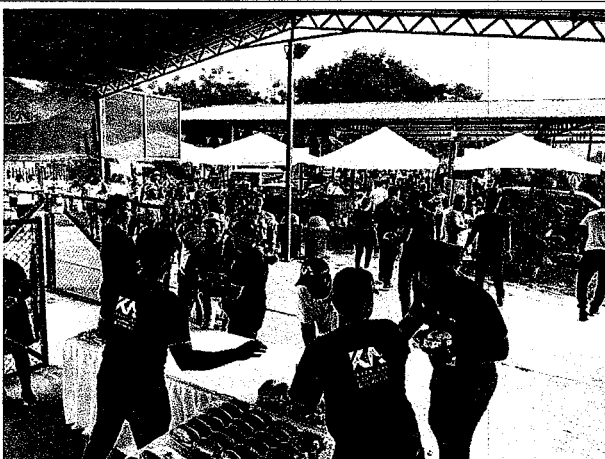
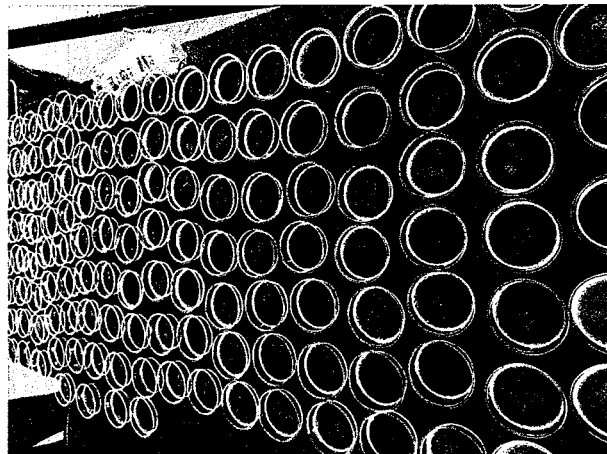
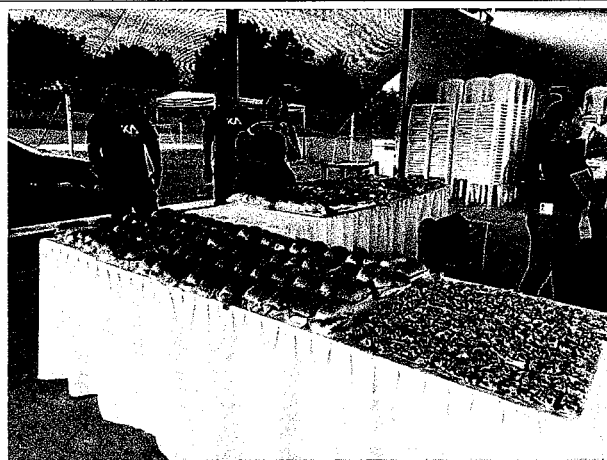


### 3.3 Complemento Nutricional

Se realizó la entrega de 250 refrigerios, entregados a cada uno de los asistentes en un espacio intermedio de la jornada. Cada kit de refrigerio estuvo compuesto por un sándwich cubano de pollo, con vegetales, jamón, queso y pan brioche y una bebida a base de fruta y mix de frutos secos. Todo debidamente presentado y acorde a las condiciones de bioseguridad y de manejo de alimentos requeridas.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.

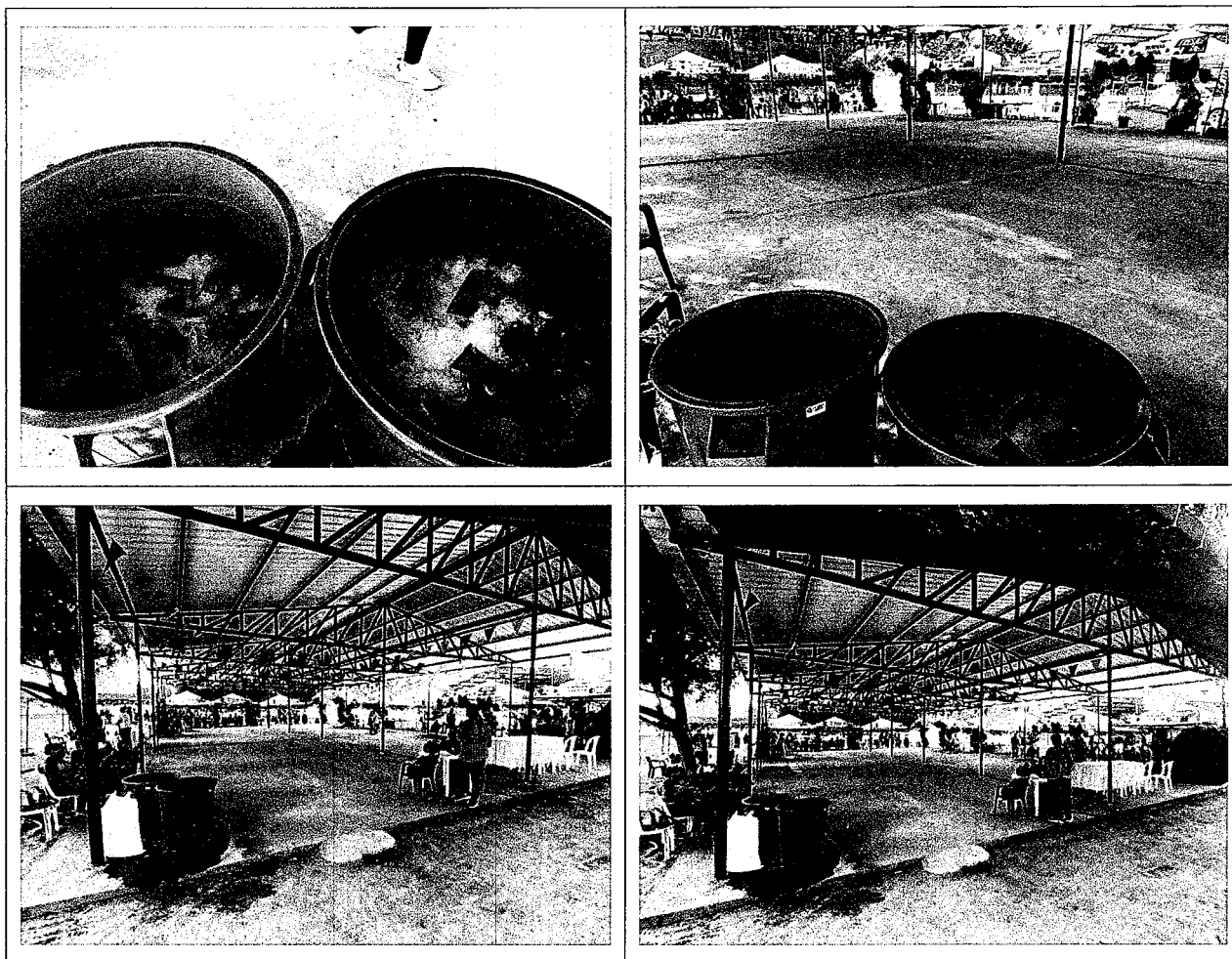


### 3.4 Hidratación

Se realizó la entrega de 500 bolsas de agua en presentación de 360 ml. La cual fue entregada a los asistentes debidamente refrigerada y conservada.

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



### 3.5 Logística (Espacio Y Demás Elementos)

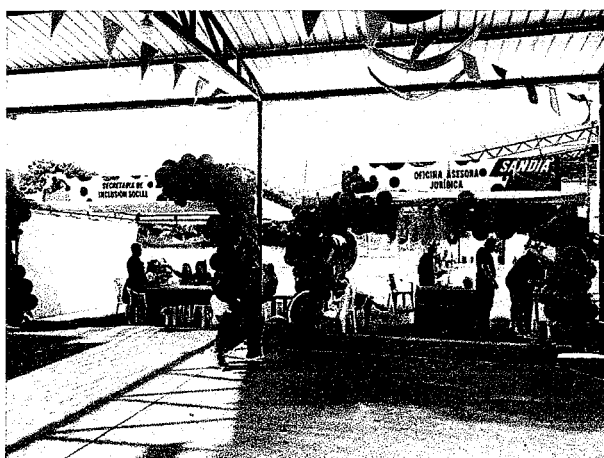
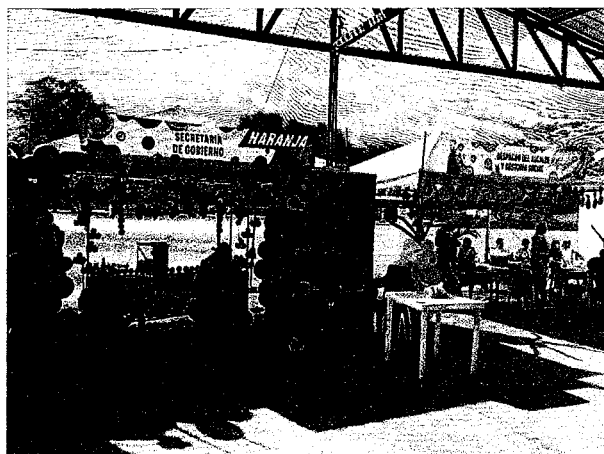
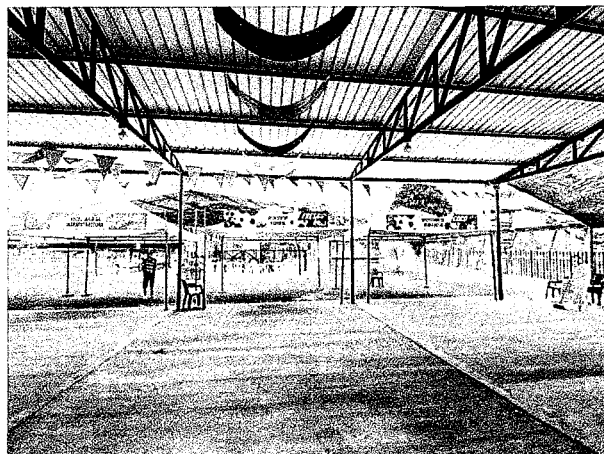
Se garantizó para el desarrollo de la actividad con un espacio al aire libre, con áreas acordes para la realización de cada una de las actividades recreativas y deportivas previstas. Así mismo se dispusieron 12 carpas de 4x4 m, con estructura de hierro. Las cuales fueron identificadas con los datos de cada una de las estaciones y disciplinas programadas.

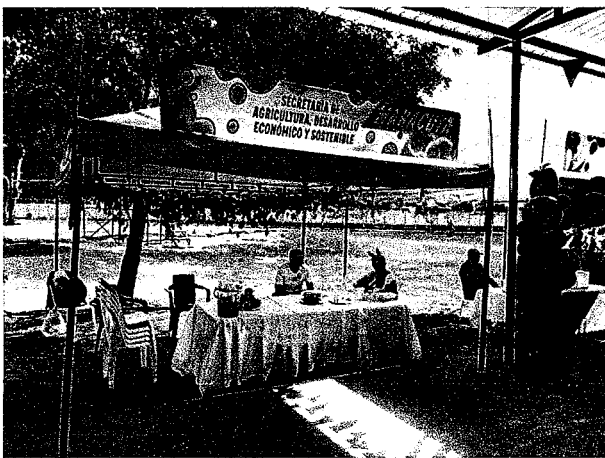
De igual forma y en cumplimiento a los requerimientos técnicos del contrato se garantizó la adecuación y decoración del lugar con un letrero de bienvenida con ilustraciones y mensajes alusivos a los hábitos y estilos de vida saludable, la entrega de dos bandas de rey y reina Fruta de la jornada y la adecuación de una mesa principal con mantelería y capacidad para 5 personas para los actos protocolarios de la actividad.

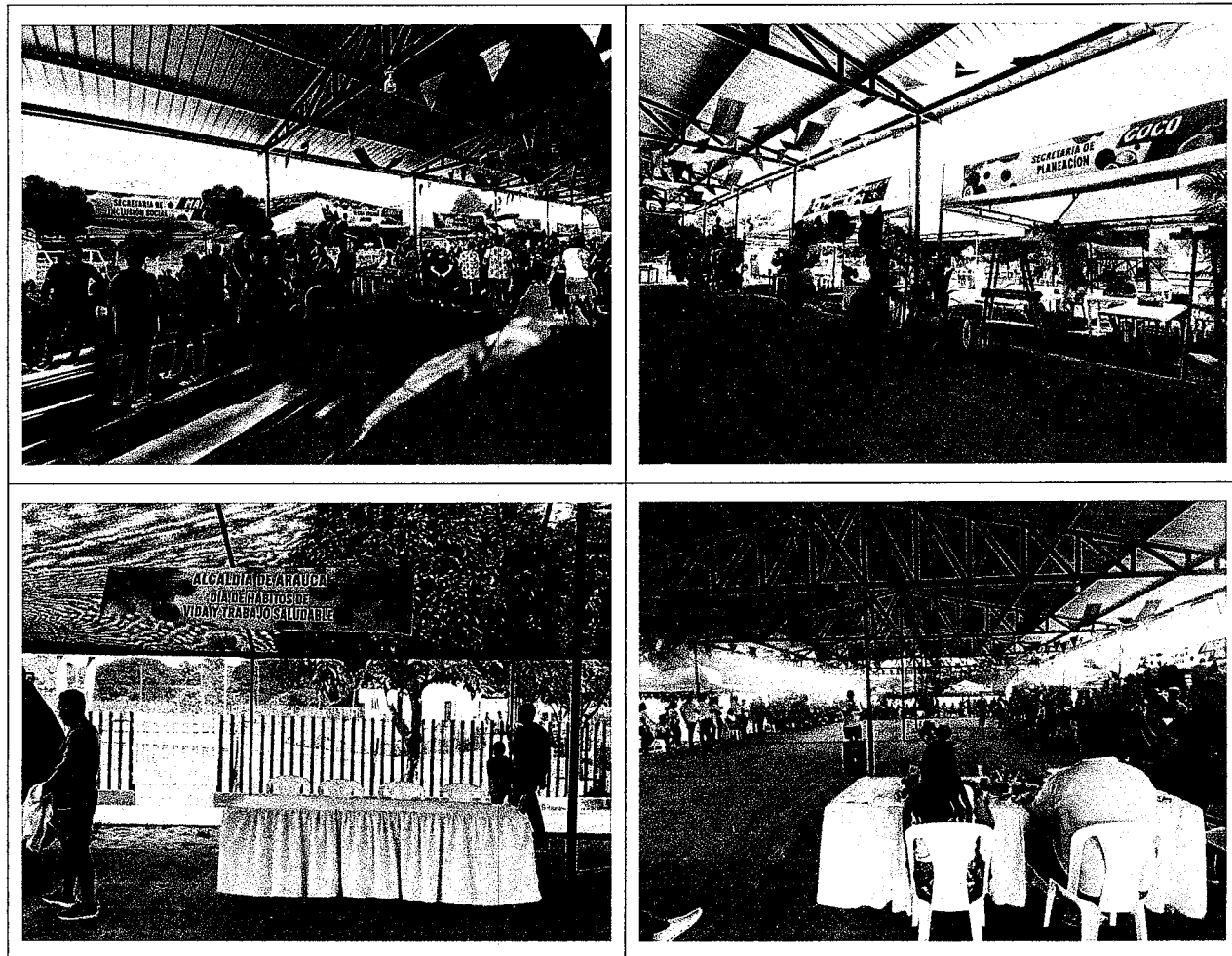
Cada una de estas actividades de coordinación logística fueron previamente aprobadas y articuladas con la supervisora del contrato.

La actividad aquí relacionada fue soportada al 100% a corte del acta parcial No. 1.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.







#### **COMPONENTE 4. INTEGRACION DE FIN DE AÑO 2025**

En virtud a la ejecución del presente componente contractual se realizó el día 18 de diciembre de 2025 la fiesta y cena de fin de año 2025, la cual se llevó a cabo en las instalaciones de centro de Eventos Villa Adelina de la ciudad de Arauca, espacio en el cual se garantizó a todos los trabajadores y administrativos de la Administración municipal, disfrutar de un rato ameno y agradables, con el fin de incentivar y promover el esfuerzo realizado durante la vigencia 2025 y reforzar el compromiso para la próxima vigencia, actividad para la cual se cumplió con la realización de los siguientes componentes:

##### **4.1 Actividad musical y cultural.**

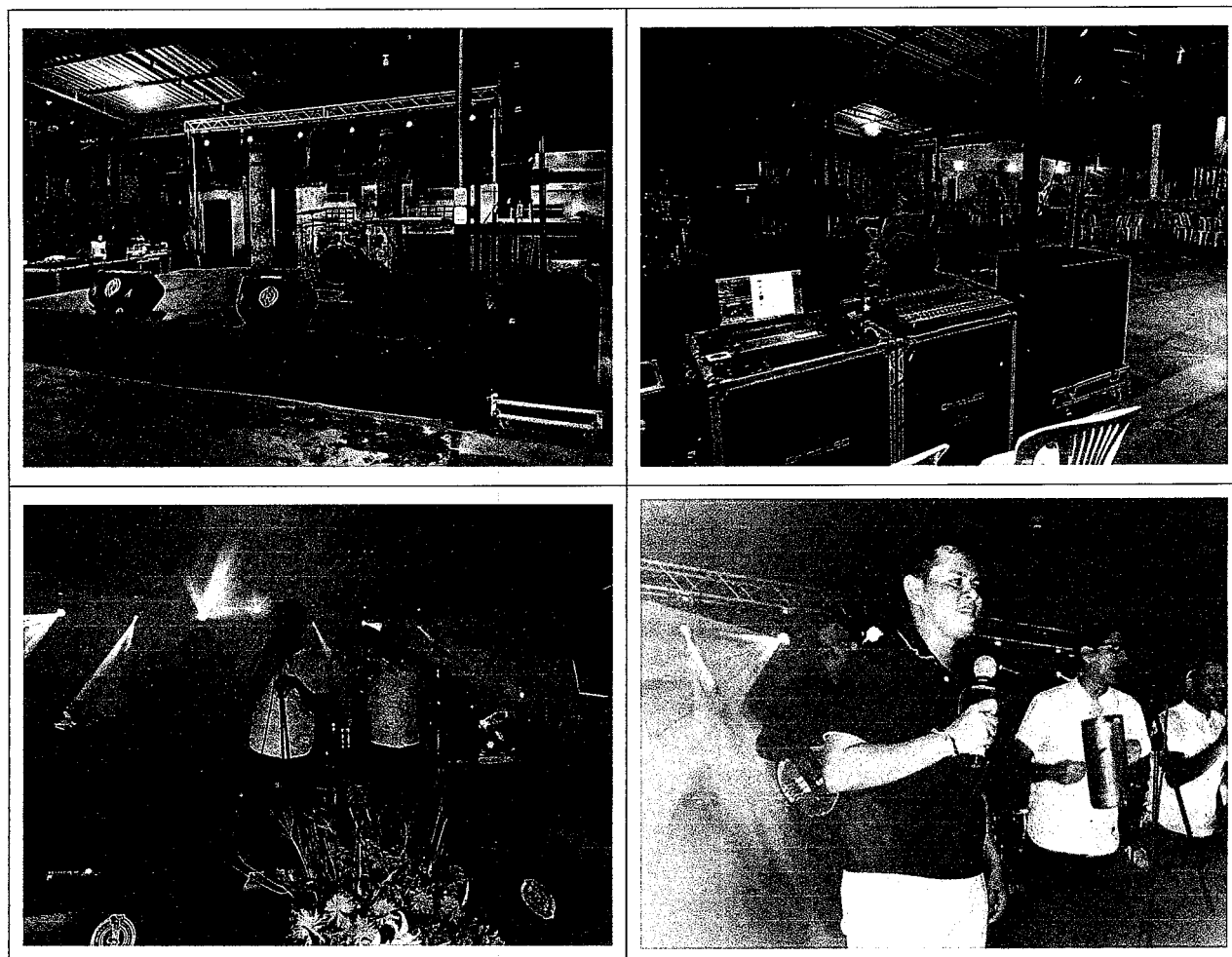
Se garantizo para el desarrollo de la jornada de integración de fin de año de la administración municipal la instalación, montaje y desmonte de un sonido amplificado con capacidad suficientes para la animación musical del evento de principio a fin.

De igual manera se garantizo la asistencia de un animador con experiencia en la dirección de eventos, además de un Dj y la presentación de una agrupación de músicaailable, como lo es

la LATITUD 7.0, quienes realizaron la presentación de un espectáculo musical en vivo por alrededor de 2 horas consecutivas.

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



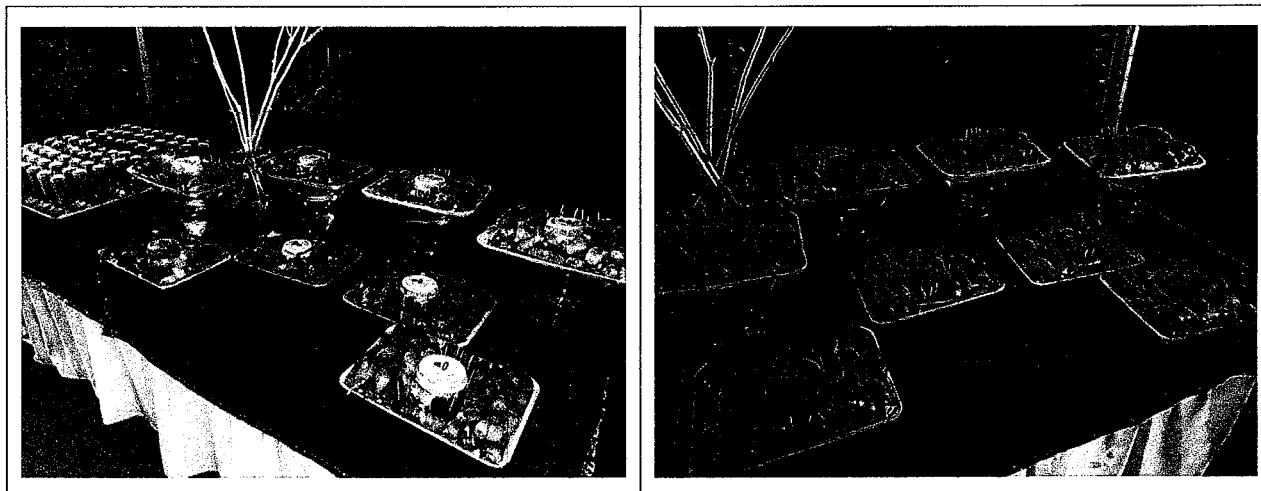
#### 4.2 Complemento nutricional

Se garantiza para el desarrollo de la jornada de integración de fin de año la entrega de alrededor 350 pasabocas, como aperitivos de entrada para los asistentes a la actividad.

Los mismos fueron previamente aprobados por la supervisora.

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.

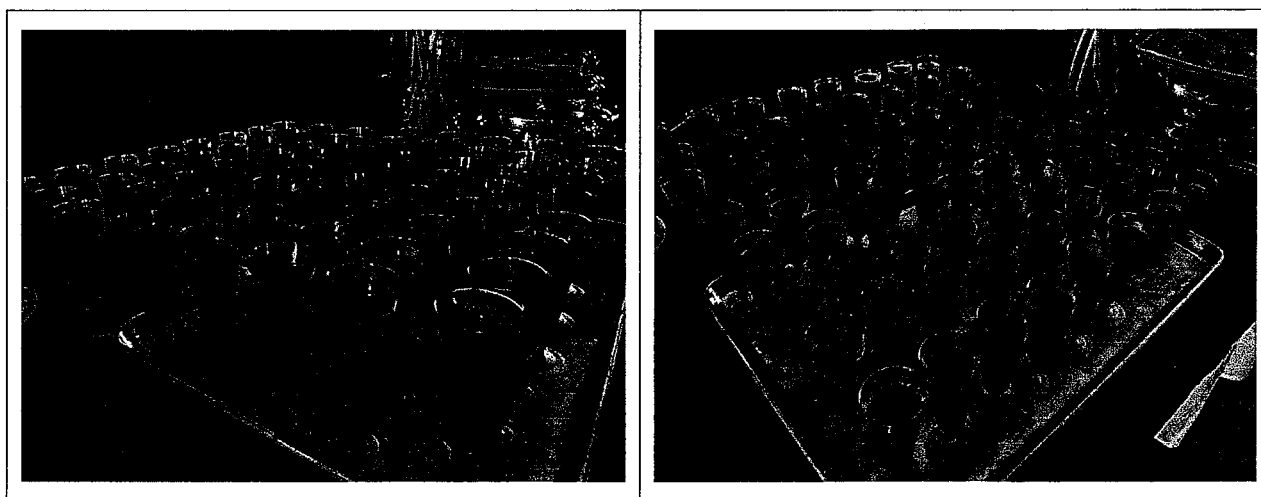


#### 4.3 Hidratación.

De igual forma se cumplió con la entrega de más de 700 bebidas a base de fruta tipo cóctel (sin alcohol), servido en presentación de copas desechables, garantizando al menos 3 porciones a cada uno de los asistentes

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



#### 4.4 Cena.

Para el desarrollo de la actividad de fin de año se garantizó la entrega de 350 cenas tipo gourmet compuesto por dos proteínas (rollo de pollo con vegetales y rolo de carne), arroz verde, ensalada tropical, torta de papa gratinada y acompañado de bebida de fruta natural.

El servicio de alimentación fue servido en vajilla de cristal y cubiertos de mesa, acorde a la altura y especificaciones del evento. Servicio que fue servido y atendido a la mesa en el lugar del evento garantizando la adecuada temperatura de la comida, para la completa satisfacción de los invitados.

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



#### 4.5 Hidratación para el desarrollo del evento.

Se hizo entrega en el desarrollo de toda la jornada 700 botellas de agua en presentación de 250 ml, la cual fue distribuida en adecuada climatización, para el consumo de los asistentes del evento.

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



#### 4.6 Logística (Espacio, mesas, sillas decoración del sitio).

En razón a la cantidad de personas convocadas para el desarrollo del evento, se garantizo de la reserva y disposición del centro de Eventos Villa Adelina de la ciudad de Arauca, un espacio con capacidad suficientes para los 350 invitados, adecuada área y zona de acceso, iluminación, servicios sanitarios y adecuada climatización conforme al evento.

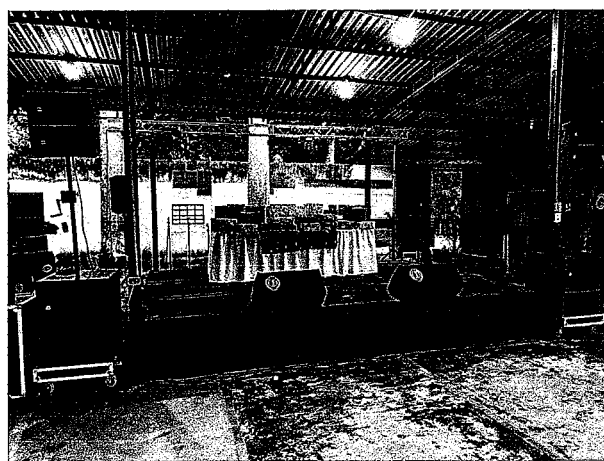
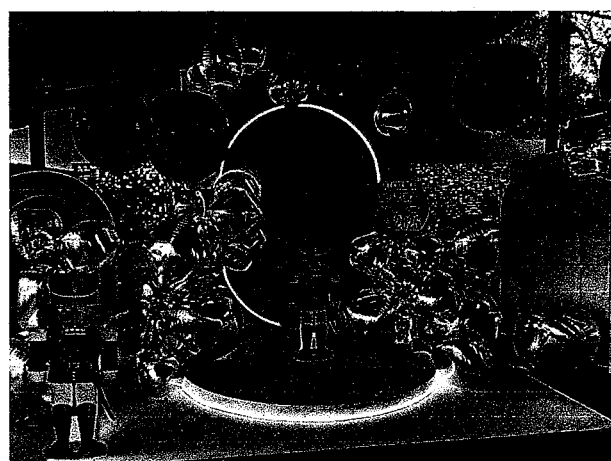
De igual forma se garantizó la instalación y desmonte de 35 mesas con capacidad para 10 personas cada una, con su respectiva mantelería y adecuada silletería, para la comodidad de todos los asistentes.

Además, se garantizo la puesta en escena de una Stand de fotos, decorado acorde a la festividad de la fecha,

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.





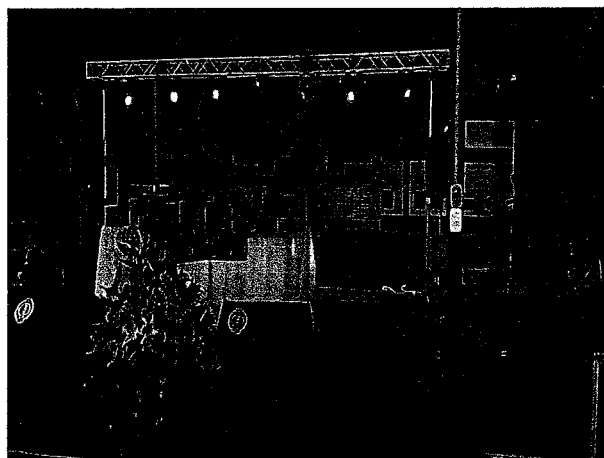
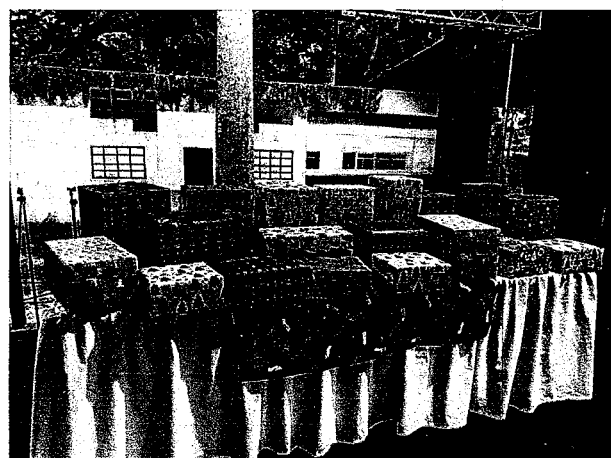
#### 4.6 Detalle o premiación especial.

Como estrategia de condecoración a algunos de los trabajadores vinculados a la administración municipal se garantizó la entrega de 20 detalles previamente determinados y aprobados por la supervisora y con las condiciones y garantías técnicas correspondientes.

La entrega de los mismos fue liderada directamente por el alcalde como líder y cabeza dentro de la administración municipal, quien agradeció a todos y cada uno de sus trabajadores por el compromiso y la labor prestada a la fecha.

La actividad aquí relacionada se soporta su ejecución al 100% a corte del acta de recibo final.

- **Entregable:** Evidencia fotográfica.



### 3. ASPECTOS FINANCIEROS

#### 3.1. BALANCE FINANCIERO

En la siguiente tabla, se muestra el balance financiero del contrato a corte de la presente acta de recibo final.

|                                         |                 |                  |                 |
|-----------------------------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| VALOR DEL CONTRATO                      | \$77.860.000,00 |                  |                 |
| VALORES ANTICIPO 40%                    |                 | \$31.144.000,00/ |                 |
| VALOR ACTA PARCIAL No.1                 |                 |                  | \$29.586.800,00 |
| VALOR A PAGADO SEGÚN ACTA PARCIAL No. 1 |                 | \$ 14.014.800,00 |                 |
| VALOR ACTA FINAL                        |                 |                  | \$48.273.200,00 |
| VALOR A PAGAR SEGÚN ACTA FINAL          |                 | \$ 32.701.200,00 |                 |
| SUMAS IGUALES                           | \$77.860.000,00 | \$77.860.000,00  | \$77.860.000,00 |

Tabla 11: Balance financiero

Del balance financiero se concluye que la Administración Municipal adeuda al contratista la suma de **CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$48.273.200,00)** con amortización de anticipo por la suma de **QUINCE MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL M/CTE (\$15.572.000,00)** y valor a pagar por concepto de acta de recibo final a corte del 26 de diciembre de 2025 la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$32.701.200,00)**.

#### CONCLUSIONES

A través de este informe se puede concluir que el proceso se llevó a cabo dentro de los términos y cronogramas establecidos.

Se presenta el informe para tramitar acta de recibo final del contrato de prestación de servicios No. 000-506 de 2025 donde se soporta que el contrato se ejecutó el 100% de actividades contractuales.

Se resalta el apoyo, acompañamiento y presencia de la administración Departamental para el desarrollo de las actividades.

Para constancia se firma en Arauca, Arauca a los 23 días del mes de diciembre de 2025.

*Alejandro Gil*

**ALEJADRO GIL CRISTANCHO**

Nit: 1.116.778.032-7

Contratista