1.- Objeto

Contratar la actualización del software financiero y de inventarios para la ejecución de los procesos presupuestales, de tesorería, contractuales y de control de inventarios del Fondo de Servicios Educativos del Colegio María Currea Manrique I.E.D., de conformidad con las especificaciones técnicas definidas, con el fin de garantizar el adecuado desarrollo del Plan Operativo Anual y del Proyecto Educativo Institucional, en beneficio de la comunidad educativa, durante la vigencia 2026.

Especificaciones Técnicas:

DESCRIPCION	CANTIDAD
Actualización del Software Presupuestal y Financiero para ejecutar los procesos de presupuesto, tesorería y contractuales del Fondo de Servicios Educativos de la institución, debe incluir lo siguiente: Modulos para generación de documentos necesarios para los procesos de presupuesto, tesorería, proceso contractual (precontractual, contractual y poscontractual). Módulos de descarga de Informes para medios magnéticos de Contribución, Estampilla, MEN, DIAN, SHD, Contraloría de Bogotá, informes SED, informes financieros; manejo de fuentes de financiamiento e informes por fuentes y consolidado, impuestos por fuentes, control de presupuesto por fuente, libro de bancos, plan anual de caja, conciliaciones bancarias. Procesos incorporados: Presupuesto (inicial y actual), Comprobantes de Egreso, Acuerdos (adición, reducción, traslados y otros), Traslados Bancarios, Flujo (proyectado, ejecutado y actualizado), Información de tesorería (bancos y estado tesorería), Comprobantes de Ingreso, Libro de Bancos. Documentos: Estudios de Mercado, Contrato, Solicitud de Disponibilidad, Remisión al Supervisor, Disponibilidad Presupuestal, Registro Presupuestal, Estudios Previos, Informe de Supervisión, Acto de Apertura, Orden de Pago, Invitación a Proveedores, Actas de Inicio, Liquidación y Finalización, Acto de Cierre, Recibido a Satisfacción, Respuesta a las Observaciones, Entrada de Almacén, Evaluación Preliminar, Liberación de Disponibilidad, Comparativo de Ofertas, Liberación de Registro, Adjudicación del Contrato, Resolución rectoral. Informes automatizados: Ejecución de Ingresos y Gastos (por fuentes), Informe Precontractual, Planillas de Ingresos, Gastos, Contratos, Acuerdos, Informe Contractual, Planillas de Disponibilidades y sus liberaciones, Contratos por Pagar, Planillas de Registros y sus liberaciones, Informes de Disponibilidades y Registros por liberar, Planilla de Ordenes de Pago, Reportes de Medios Magnéticos (DIAN y SHD), Reporte de Impuestos, Archivos para MEN y Contraloría, Informes SED. El soporte se debe atender por internet, vía WhatsApp, teléfono y e-mail.	1

Actualización del Software de Inventarios diseñado de acuerdo con las necesidades de los Fondos de Servicios Educativos basado en la normatividad vigente. El Módulo de Inventarios debe mantener un control constante de los Activos Fijos (Devolutivos), bienes de consumo y consumo controlado. Generar informes por plan de cuentas, código de elementos, sede, responsables, dependencia, proveedores y procedencia, permitir realizar en forma sencilla entradas, salidas, traslados y bajas de elementos. Generando en forma automática documentos e informes. Con el valor agregado que reduce el tiempo de ejecución que se emplea normalmente en estas labores, por la facilidad en el manejo. Documentos: Pedido de artículos, Solicitud de Bajas, Entradas de Almacén, Bajas de elementos, Salidas de Almacén, Cálculo de Depreciaciones, Traslados de elementos, Ajustes de inventarios. Ventajas: Saldos Iniciales, Procedencia FSE, SED, etc. Manejo de Devolutivos, Clasificación por Sedes, Manejo de Consumo Controlado, Clasificación por Dependencias, Manejo de Consumo, Clasificación por Responsable, Información varios años, Generación documentos, Informes S.E.D, Clasificación de Activos El soporte se debe atender por internet, vía WhatsApp, teléfono y e-mail.	1

Nota a las especificaciones técnicas:

Las especificaciones técnicas de los servicios, se detallan en cada uno de los ítems solicitados, en los cuales se definen el aspecto y características descriptivas esenciales, así como los aspectos técnicos y normativos.

2.- Justificación

VER DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD EN ESTUDIO PREVIO

3.- Objetivo del estudio

3.1. El presente estudio de costos tiene como objetivo realizar un análisis de la oferta y demanda del mercado.
3.2. Conocer las características fundamentales de las empresas que conforman el segmento del mercado que cuenta con la capacidad de suplir la presente necesidad de contratación por parte del FSE.
3.3. Determinar las variables financieras y técnicas que sirvan de base para estructurar el proceso de selección, garantizando la pluralidad de oferentes y su selección objetiva.
3.4. Establecer los precios promedio del mercado y el presupuesto del servicio a contratar, tomando como referencia el análisis efectuado de los precios suministrados por parte de los oferentes.

Lo anterior en aras de que el FSE del COLEGIO MARIA CURREA MANRIQUE IED obtenga la mejor oferta económica y seleccione el contratista idóneo para suplir las necesidades del FSE, mitigando el riesgo de incumplimiento por parte del contratista seleccionado.

4.- Análisis histórico de la situación actual

Se revisó la base de datos de contratación del FSE sobre contrataciones anteriores para este objeto, así como contrataciones similares en el sistema electrónico de Contratación Pública SECOP II, que nos permitan definir parámetros claves para la estructuración del proceso contractual, permitiendo sustentar y seleccionar desde la eficiencia, eficacia y economía la decisión de escoger la modalidad de contratación, la elección del proveedor y la forma en la que se pactará el contrato.

5.- Análisis del entorno

5.1.- Análisis del mercado:

En el mercado existen personas naturales y persona jurídicas especializadas en la prestación de servicio de: Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados, que cuentan con todos los requerimientos del Colegio Maria Currea Manrique I.E.D, además cuentan con la experiencia y los permisos necesarios para cumplir el objeto del presente proceso.

Aspectos económicos: La información sobre la cual se toman los referentes económicos procura centrarse en las empresas ubicadas en la siguiente clasificación:

Clasificación por actividad ecónomica

CODIGO ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONÓMICA
4741	Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados

5.2.- Análisis de la oferta

Teniendo en cuenta que en el proceso de selección se deben incluir REQUISITOS HABILITANTES y con el fin de que estos se ajusten al mercado específico del bien o servicio a contratar Los oferentes que se postulen deben registrar dentro de sus actividades económicas las contempladas en el presente estudio para poder participar en el proceso y cumplir con los requisitos habilitantes solicitados en la invitación a ofertar.

5.3.- Análisis de costos

5.3.1 Estudio de costos:
Se realizó un **análisis histórico de costos** basado en la contratación del **FSE del Colegio María Currea Manrique I.E.D.**, considerando los valor del software financiero para la vigencia 2025, sobre este valor se aplicó un **ajuste del 5,10%** de acuerdo con la **inflación del año 2025** (DANE), de otra parte para estimar el valor del Software de inventarios se calculo sobre el valor del servicio para la vigencia 2024, sobre este valor se aplicó un **ajuste del 10,3%** de acuerdo con la sumatorios de la **inflación de los años 2024 y 2025** (DANE) y se incluyó el **Impuesto al Valor Agregado (IVA)** en el valor total. Además, se tuvo en cuenta **una (1) cotización allegada** para la vigencia 2026, lo que permitió determinar de manera fundamentada el **presupuesto oficial para la presente vigencia**.

5.3.2 Precios promedio del mercado:
De acuerdo con la información obtenida en el análisis de costos, se determinó el valor promedio calculado dado un conjunto numérico de datos, x1, x2, ..., xn, se define su media aritmética como la suma de cotizaciones analizadas dividido entre la cantidad de estas.

COTIZANTE	VALOR COTIZADO
Histórico de costos FSE	$2.436.554,00
Cotización 01	$1.989.000,00
	$0,00
VALOR PROMEDIO	$2.212.777,00

De acuerdo con el análisis de costos realizado, se determina que los precios presentados en la cotización y en el histórico de precios para la contratación de los servicios descritos dentro de las especificaciones técnicas de este proceso, no presentan diferencias significativas ni dispersión relevante. Teniendo en cuenta las necesidades de la institución y el plan anual de compras aprobado por el consejo directivo, se establece la contratación mediante un contrato de prestación de servicios para atender los requerimientos de la institución durante la vigencia 2026. El presupuesto oficial se establece en DOS MILLONES DOSCIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.212.777,00)), incluido IVA.

6.- Tipificación, estimación y asignación de riesgos previsibles

El artículo 2.2.1.1.1.3.1. del Decreto 1082 de 2015 define el riesgo como "un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del proceso de contratación o en la ejecución de un contrato", a su vez, el artículo 2.2.1.1.1.6.3. "Evaluación del riesgo", prescribe que "la entidad estatal debe evaluar el riesgo que el proceso de contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente".

El Colegio ha realizado el análisis para conocer el sector relativo al objeto del presente proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo (artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015).

6.1.- Riesgos del proceso y que asume el contratista seleccionado

6.1.1. Toda norma de obligatorio cumplimiento para el Colegio, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen obligaciones del contratista, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el contratista, toda vez que el Colegio no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.
6.1.2. De acuerdo con las leyes legales vigentes, durante el desarrollo del contrato no podrá haber incrementos o modificaciones al valor pactado, pues el proponente debe prever y así mismo asumir todos los riesgos inherentes a la contratación, incluido el aumento o mejoramiento de precios en el mercado.
6.1.3. El proveedor de bienes o servicios debe prever los riesgos de seguridad industrial, riesgos laborales y riesgos de abastecimientos, que tiene implícita la actividad contratada, ya que estos serán responsabilidad del contratista.

6.2.- Calificación específica de riesgos asociada al proceso

VER ANEXO MATRIZ DE ANÁLISIS, ASIGNACIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGO

6.3.- Monitoreo para mitigación de los riesgos

VER ANEXO MATRIZ DE ANÁLISIS, ASIGNACIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGO

7.- Observaciones:

Los documentos del proceso forman parte de este y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del proceso actual.

ANDREY ALI ALVAREZ GAITAN
Rector - Ordenador del Gasto

Elaboró: NATALIA SÁNCHEZ OSPINA