ANEXO No. 1
CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Fecha: _____

Señores

ALCALDÍA MUNICIPAL DE BAHÍA SOLANO
Despacho.

REF.: Invitación Pública No MC-_____

El suscrito _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, expedida en _____, actuando en representación legal de _____, de acuerdo con las condiciones que se estipulan en la invitación pública de fecha No. _____del _____ de 2025 presento la siguiente propuesta para contratar **“** _____**”.** y en caso de que el Municipio de BAHÍA SOLANO me adjudique la orden contractual, objeto de la presente Invitación, me comprometo a suscribirla en los términos aquí establecidos.
Declaro así mismo:

1. Que esta propuesta y la orden que llegare a celebrarse solo compromete al aquí firmante.

2. Que ninguna entidad o persona distinta de la firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en la orden o contrato que de ella se derive.

3. Que conozco la información general y especial y demás documentos de los términos de la invitación y acepto o aceptamos los requisitos en ellos contenidos.

4. Que conozco y acepto la Legislación de la República de Colombia.

5. Que el plazo de ejecución del contrato será el estipulado en la invitación.

6. Que de ser aceptada mi propuesta me comprometo a cabalidad a cumplir lo siguiente:

a. realizar el objeto contratado a cabalidad
b. Garantizar el trabajo contratado
c. Pagar por mi cuenta todos los derechos, impuestos y los gastos legales en que incurra para el cumplimiento del objeto del contrato.
d. Atender todas las recomendaciones que oportunamente indique el supervisor del contrato.
e. Las demás propias del objeto del contrato que sean necesarias para dar cumplimiento al mismo.

7. Que si me seleccionan para ejecutar el contrato, me comprometo a suscribirlo y a aportar los documentos requeridos dentro de los términos señalados para ello.
8. Que no me encuentro incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la ley y la Constitución Política y no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.

8. Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta para participar en la invitación Pública de la referencia, en el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro del tiempo estipulado y a prestar los servicios en la forma, términos y cumpliendo las condiciones técnicas señalados en la invitación y expresados en esta oferta.

9. Que para efecto de comunicaciones los datos del PROPONENTE son:
- Nombre o Razón Social del cotizante:
- Nombre del Representante:
- Cédula de Ciudadanía:
- NIT:
- Dirección:
- Localidad:
- Teléfono:

_____
FIRMA

UNIDOS LO HAREMOS MEJOR

ANEXO No. 2

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003

Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con NIT. _____ Debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en _____, a los _____ ( ) días del mes de _____ de 2026

FIRMA_____

ANEXO No. 3

PROPUESTA ECONOMICA

No.	ARTÍCULO	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	TALLAS / OBSERVACIONES	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Tiquetes Aereos	Ruta Bahía Solano - Bogotá -Bahia Solano. Fecha de Ida: 24 de Febrero 2025. Fecha de regreso: 28 de Febrero de 2026	8	UNIDAD/ PERSONAS	Aerolinea SATENA. Tiquete ida y vuelta por persona		
2	Alojamiento	Hospedaje del 24 de febrero al 27 de Febrero de 2026.	4	UNIDAD /DIAS	Hospedaje para 8 personas en habitacion sencilla o doble.		
4	Alimentación	Desayuno, almuerzo, cena y refrigerios mañana y tarde	8	UNIDAD / PERSONAS	Desayuno x 4 dias, Cenas x 4 días, Almuerzos ejecutivo x 4 días, Refrigerios mañana y tarde x 3 dias		
5	Transportes	Transporte Llegada y regreso	2	UNIDAD	Servicio de transporte para 6 personas; aeropuerto el dorado - hotel ,		

					aeropuerto el dorado		
6	Camisas	Camisa blanca manga larga con bordado de logo de la Alcaldía o escudo del Municipio	12	UNIDAD	Camisa formal manga larga color blanco en Filanfill con logo con bordado en bolsillo. Tallas: XL (1 Hombre) L (4 hombres), M 5 (3 hombres - 2 mujer) y S 2 (mujer)		
7	Camibusos	Camibusos con Logo de alcaldia bordado y letras bordada en la espalda	12	UNIDAD	Tallas: XL (1 Hombre) L (4 hombres - 1 mujeres), M 4 (4 hombres y 2 mujeres)		
8	llaveros	Artesanias propias de la region	200	UNIDAD	Madera Oquendo de 3 pulgadas		
10	Directorio Turistico **DIGITAL**	Diseño y entrega digital e impresión de 2 ejemplares, con logo de la Alcaldia	1	UNIDAD	Diseño directorio turistico para lectura y visualizacion , entrega digital e impreso.		

11	Agendas	Agendas Ecologicas	100	UNIDAD	Agenda Ecológica: Cuaderno con cubierta en cartón, logo de la alcaldia de Bahia Solano, argollado doble con esfero en cartón, 50 Hojas interiores rayadas, diseño que no contamina el medio ambiente con una medida de Alto 17 cms Ancho 12 cms		
12	Calendario	Diseño e impresión de calendario con logo de la Alcaldia	100	UNIDAD	Para oficina, argollado, con imagenes de actividades turistica que se ofertan durante todo el año.		
13	Mapa Turistico	Diseño y entrega impresión de mapa turistico del municipio con logo de la Alcaldia	4	UNIDAD	90 de alto x 60 de ancho e impresión de alta calidad en material que se adapte al medio. (estilo pendon)		

14	Afiches	Diseño y entrega impresión de actividades turisticas.	4	UNIDAD	90 de alto x 60 de ancho e impresión de alta calidad en material que se adapte al medio.(estilo pendon)		
15	Abanicos	Diseño y entrega de impreson, Con información alusiva a un atractivo turístico , especies de la region,o colores alusivos al municipio.(se escoge una.)	200	UNIDAD	Abanicos plegable con varillas de plastico y tela diseñado para sublimación 23cm x 43 cm		
16	Artesanías	Artesanías propias del Municipio	2	UNIDAD	alusivo a alguna de las especies, representativas de la región, de 30 cm		
17	Viche	Botella minimo de 750 ml de Viche curado, viche tradicional y viche con vainilla	12	UNIDAD	Botella minimo de 750 ml de Viche curado, viche tradcional y viche con vainilla		
18	**Subtotal**						
Total	**valor iva (19%)**						
	TOTAL						

PLAZO : _____

Firma: _____

ANEXO 4

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Los suscritos, a saber, _____, representado(s) por _____, en su calidad de _____, domiciliados en _____, identificados con _____, quién(es) en adelante se llamará colectivamente el Proponente, manifiestan su voluntad de asumir, de manera unilateral, el presente Compromiso Anticorrupción, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES:

1. Que EL MUNICIPIO convocó a la Selección N° ____DE 2026 cuyo objeto es **"XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX".** 2. Que es de interés del Proponente apoyar la acción del Estado Colombiano y de EL MUNICIPIO para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas. 3. Que siendo interés del Proponente participar en la Selección aludida en el considerando primero precedente, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia al proceso, y en tal sentido suscribe el presente documento unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA**.- Compromisos Adquiridos. a) El Proponente se compromete a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de Selección, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta. Igualmente, el Proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o de alguno de sus miembros, incluidos su Asistente Técnico, su Asistente Financiero y sus respectivos empleados, o un agente comisionista independiente, lo haga en su nombre. b) El Proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera otros representantes suyos exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, y especialmente de aquellas que rigen la presente Selección Abreviada y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto (entendido como cualquier acción u ofrecimiento que tenga como fin sobornar, pervertir o viciar el proceso), a los funcionarios DEL MUNICIPIO ni a cualquier otro funcionario público o privado que pueda influir en la Adjudicación de su Propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos puedan influir sobre la Adjudicación de la Propuesta, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios DEL MUNICIPIO durante el desarrollo del Contrato que se suscribiría de ser elegida su Propuesta c) El Proponente se compromete a revelar de manera clara y en forma total en su propuesta siguiendo el formulario adjunto, incluido en el Compromiso Anticorrupción, los nombres de todos los beneficiarios reales de los pagos suyos o efectuados en su nombre, relacionados por cualquier concepto con la Selección Abreviada, incluyendo tanto los pagos ordinarios ya realizados y por realizar, como los que se proponga hacer si su Propuesta resulta favorecida, e incluyendo también los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a sus propios empleados o a empleados de otras empresas cualquiera que éstas sean, independientemente de que tengan carácter público o privado. d) El Proponente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en la Selección Abreviada, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el Contrato materia de estos Pliegos, o la fijación de los términos de la Propuesta. Parágrafo: Para efectos de la comprobación a que se refiere la presente cláusula, se entenderá como una de las formas de incumplimiento del presente compromiso, la no revelación clara y suficiente de cualquiera de los pagos a los que aquí se hace referencia, independientemente de cualquier otra circunstancia o del destino lícito o ilícito de los dineros correspondientes. **CLÁUSULA SEGUNDA**.- Consecuencias del Incumplimiento. El Proponente

asume, a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en los Pliegos, si se comprobare, de la manera prevista en los mismos, el incumplimiento de los compromisos en materia de anticorrupción. Para constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en el presente documento, se firma el mismo en la ciudad de _____, a los __ días del mes de ___ de 2026.

_____

Firma del(los) representante(s) legal(es) del Proponente"

ANEXO 5

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Ciudad; _____de 2026

Señores

ALCALDIA MUNICIPAL

Despacho

Ref: AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Cumpliendo la Ley 1581 de 2012 "Por el cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales" y conforme al Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por ALCALDIA DE BAHÍA SOLANO de lo siguiente:

1) La ALCALDIA DE BAHÍA SOLANO actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, almacenar y usar mis datos personales para hacer efectivo el factor de desempate previsto en el numeral 4.4, numerales 2, 5, 6 y 7 del pliego de condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, persona en proceso de reintegración o reincorporación, o persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas.

Finalidad	**Autoriza**	
	SÍ	**NO**
Hacer efectivo el factor de desempate para la acreditación de una mujer víctima de violencia intrafamiliar, persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.		

2) Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido

político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

3) Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para hacer efectivo el criterio de desempate previsto en el numeral 4.4, numerales 2, 5, 6 y 7 del pliego de condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, integrante de la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.

Derechos del titular

Sus derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.

b) Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a los datos parciales, inexactos, incompletos.

c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.

d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.

e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.

f) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer mediante los canales o medios dispuestos por ALCALDIA DE BAHÍA SOLANO para la atención al público, el correo electrónico alcaldia@bahiasolano-choco.gov.co. y las oficinas de atención al cliente a nivel nacional, SEDE ADMINISTRATIVA BAHÍA SOLANO, disponibles de [lunes a viernes de 8:00 am a 6:00 p.m].

Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a [ALCALDIA DE BAHÍA SOLANO] para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales y que me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales.
Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

_____

FIRMA

ANEXO 6

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo _____, Identificada con cedula de ciudadanía número No. _____actuando en representación legal de _____, con NIT: _____; certifico que:

Conozco las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las entidades estatales (publicas), mixtas y privadas de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional, así como en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la ley 1150 de 2007, los articulos1,2 y 4 de la ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes; de las sanciones por trasgresión a las mismas establecidas en los artículos 26 numeral 7 de la ley 80 de 1993,asi como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral 1 de la norma precitada, y declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

Dada en la Ciudad Mutis, _____ ____ DE 2025

_____

FIRMA

ANEXO 7

CERTIFICADO DE ORIGEN LICITO DE RECURSOS

Yo _____, Identificado/a con cedula de ciudadanía número No. _____actuando en representación legal de _____, con NIT: _____; certifico que:

De manera voluntaria y dando certeza de que todo lo consignado en el presente documento, es cierto, realizo la siguiente declaración de fuentes de fondos, con el propósito de que se pueda dar cumplimiento a lo señalado en la Ley 1474 de 2011 "estatuto anticorrupción", ley 1778 de 2016 y demás normas legales concordantes:

Que los recursos que utilizare para la realización del presente trabajo, no provienen de ninguna actividad ilícita contemplada en el Código Penal Colombiano (Ley 599 de 2000 o cualquier norma que lo adicione, complemente o modifique).

Dada en la ciudad de Ciudad, _____ ____ DE 2026.

_____

FIRMA

ANEXO 8
CERTIFICACIÓN DE NO SANCIÓN O INCUMPLIMIENTO

El suscrito: _____**,** Identificado/a con cedula de ciudadanía número No. _____, actuando en representación legal de _____, con NIT: _____.

CERTIFICO

Que no me encuentro sancionado, ni tiene pendiente trámite alguno por concepto de incumplimiento en la ejecución de contratos con entes públicos o privados y tampoco ha sido sancionado con multas por mora en la ejecución de sus obligaciones contractuales.

Dada en la ciudad de Ciudad, _____ ____ DE 2026

_____

FIRMA

ANEXO 9

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

PROPONENTE: _____

CONVOCATORIA PUBLICA N° _____

ITEMS	ENTIDAD CONTRATANTE	N° DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
1							
2							
3							

_____
FIRMA

UNIDOS LO HAREMOS MEJOR

CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES TÉCNICAS

Ciudad y Fecha

Señores
ALCALDÍA MUNICIPAL
Secretaria de planeación
Bahía solano

REF: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No _____

Yo, _____, identificado con cedula de ciudadanía número _____actuando como representante legal de _____, con Nit número _____, manifiesto bajo la gravedad de juramento que cumpliré con las especificaciones técnicas establecidas en la invitación pública y sus Adendas.

Para constancia se firma en _____ a los____ días del mes de _____ de 2026

_____

Firma del Representante Legal
C.C. No. _____ expedida en _____
NIT_____

_____
Firma del Oferente
Dirección _____
Teléfono _____