REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
REGISTRADURÍA ESPECIAL DEL ESTADO CIVIL DE MONTERIA
PROYECTO PRESUPUESTAL ELECTORAL
ELECCIONES CONGRESO 2026

AREA	DESCRIPCION	CANTIDAD	FECHA ENTREGA POR LA ALCALDIA	CANTIDAD AJUSTADA	FECHA ENTREGA POR LA ALCALDIA	OBSERVACION
1. INFORMATICA	1.1. Impresoras Multifuncional con Scanner y toner, para fotocopiar y/o scanear las Acta requeridas en los escrutinios Electorales.	3	NOVIEMBRE 01 de 2025	N/A	N/A	NO NECESIDAD- SE SIGUEN UTILIZANDO DE LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPUBLICA 2022.
	1.2. videobean- Video proyector. Referencia: V11H971220, Brillo 3300 Lumens.	1	NOVIEMBRE 01 de 2025	N/A	N/A	NO NECESIDAD- SE SIGUEN UTILIZANDO DE LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPUBLICA 2022.
	1.3. Computadores Portátil 240 G7 Intel Celeron Ram 8 gb Hdd1 Tb. Para las capacitaciones jurados votacion.	4	NOVIEMBRE 01 de 2025	N/A	N/A	NO NECESIDAD- SE SIGUEN UTILIZANDO DE LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPUBLICA 2022.
	1.4. Computadores de Escritorio, porcesador 5 y/o 7, RAM 16 GB, DISCO SSD-512 GB	3	NOVIEMBRE 01 de 2025	N/A	FEBRERO 09 DE 2026	COMPUTADORES DE CONGRESO 2022- DEVUELTOS PARA REPOSICION
	1.5. Teclados.	6	NOVIEMBRE 01 de 2025	N/A	N/A	NO NECESIDAD- SE SIGUEN UTILIZANDO DE LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPUBLICA 2022.
	1.6. Mousse.	6	NOVIEMBRE 01 de 2025	N/A	N/A	NO NECESIDAD- SE SIGUEN UTILIZANDO DE LAS ELECCIONES DE CONGRESO DE LA REPUBLICA 2022.
	2.1. USB de 64gb (20).	25	FEBRERO 01 de 2026			
	2.2 Disco Duro Externo Adata 2 TB	1	FEBRERO 01 de 2026			
	2.3. Cartulinas enteras colores pastel, se requieren antes durante los procesos electorales para fijar el censo electoral, resolucion nombramiento de jurados de votacion.	400	FEBRERO 01 de 2026			
	2.4. Cartulinas blanca o amarillas en octavos (paquetes o resma) para credencialles testigos electorales.	3 Paquetes	FEBRERO 01 de 2026			
	2.5. SOBRE 20A OFICIO BLANCO 75GR C/V **VENTANILLA** 23.4*12CM (para notificación Jurados).	2 cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.6 Tonner para Impresoras Laser. (Según Referencia - Impresoras suministradas)	60	FEBRERO 01 de 2026			SE DEFINEN REFERENCIAS
	2.6.1 TONNER HP W 1330 A	8	FEBRERO 01 de 2026	8	FEBRERO 06 de 2026	SE DEFINEN REFERENCIAS
	2.6.2 TONNER HP CF 230 A	10	FEBRERO 01 de 2026	10	FEBRERO 06 de 2026	SE DEFINEN REFERENCIAS
	2.6.3 TONNER HP CF280 A	22	FEBRERO 01 de 2026	22	FEBRERO 06 de 2026	SE DEFINEN REFERENCIAS
	2.6.4 TONNER HP 151 A	10	FEBRERO 01 de 2026	10	FEBRERO 06 de 2026	SE DEFINEN REFERENCIAS
	2.6.5 TONNER HP CF 226 A	10	FEBRERO 01 de 2026	10	FEBRERO 06 de 2026	SE DEFINEN REFERENCIAS
	Total tonner para Impresoras Laser. (Según Referencia - Impresoras suministradas)	60				

2. PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA y BIOSEGURIDAD	2.8. Barras de pegantes adhesivas 21 gr caja* 12 Unidades	8	FEBRERO 01 de 2026			
	2.9. Lapiceros cajas x 12 Unidades c/u.	30 Cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.10. Lapiz.30 Cajas x 12 Unidades c/u.	30 Cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.11. Huelleros prevent segurity.	190	FEBRERO 01 de 2026			
	2.12. Grapadoras y/o cosedoras	4	FEBRERO 01 de 2026			
	2.13. Tijeras grandes 6 1/2".	40	FEBRERO 01 de 2026			
	2.14. Resma de papel carta de impresora. cajas X 10 unidades.	20	FEBRERO 01 de 2026			
	2.15. Resma de papel Oficio de impresora. cajas X 10 unidades.	20	FEBRERO 01 de 2026			
	2.16. Colbón de 250 gr. Cajas X 6 unidades.	20 cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.17. Cinta adhesiva ancha transparente 100 m. Referencia 2005.	190	FEBRERO 01 de 2026			
	2.18. Folder de 4 alas blanco.	1.200	FEBRERO 01 de 2026			
	2.19. Marcadores negros y verdes Cajas X 12 Unidades c/u. 15**Cajas.**	15	FEBRERO 01 de 2026			
	2.20. Resaltadores, naranja, amarillo, verde, Cajas X 12 unidades c/u. 15 **Cajas.**	15	FEBRERO 01 de 2026			
	2.21. Banda de caucho. **80 Cajas**.	80 cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.22. Sacagrapas. Caja	10	FEBRERO 01 de 2026			
	2.23. Bolsas de Basura Rec75*90cm Calibre 3.	400	FEBRERO 01 de 2026			
	2.24. Papel Higiénico Rollos.	100	FEBRERO 01 de 2026			
	2.25. Escobas plásticas cerda suave ..	100	FEBRERO 01 de 2026			
	2.26 Bolsas Plasticas gruesas transparente Grande,.	250 bolsas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.27. Clip estándar pequeño. 5**0 Cajas.**	50 cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.28. Sobres de Manila: Tamaño Oficio, Paquete X 100 unidades de 25,0 x 35,0 cms. **Paquetes.**	4 paquetes	FEBRERO 01 de 2026			
	2.37. Sobres de Manila: Tamaño Carta, paquete x 100 unidades	3 paquetes	FEBRERO 01 de 2026			
	2.29. Borrador de Nata: Cajas X 60 Unidades. 3 **Cajas.**	3 cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.30. Sacapuntas Metalicos. Caja X 24 Unidades. 6 **Cajas.**	6 cajas	FEBRERO 01 de 2026			
	2.31. Cinta señalizacion Peligro rollo * 500 Metros.	3 Rollos	FEBRERO 01 de 2026			
	2.32. Sacos de fique en los cuales al terminar escrutinios se aseguraran los votos	300	FEBRERO 01 de 2026			

3. ARCAS TRICLAVES	3.1. Adecuación y **Mantenimiento de Arcas Triclaves** en lamina galvanizada ya existente en la Registraduría Especial. (cambio modelo de seguridad con susrespectivos candados)	10	20/02/2026	N/A	N/A	NO NECESIDAD
	3.2. Contratación para la **Elaboración de ARCAS TRICLAVES** en lamina galvanizada con rodachinas según especificaciones técnicas pintura anticorrosiva o de automóvil para mayor duración (mate).	2	20/02/2026	N/A	N/A	NO NECESIDAD
	3.3 10 Candados grandes para el cierre de las Arcas Triclaves	10	20/02/2026	21	20/02/2026	EL AUMENTO DE COMISIONES REQUIERE ARCAS CON CANDADOS
4. LOCALES , AUDITORIOS, PARA CAPACITACIÓN Y ESCRUTINIOS	4.1. Contratación y/o Alquiler, o consecución de **8 Salones o Auditorios adecuados con Internet, aire acondicionado, sillas, Mesas, equipos de computos , Video Beam y sonido,** para realizar las correspondiente capacitaciones a los diferentes actores de los procesos Electorales a realizarse en las Elecciones. con capacidad para 50 personas.	8	16/02/2026 HASTA TERMINAR CAPACITACIONES	3 KIT COMPLETOS DE AUDIOVISUALES (COMPUTADOR+VIDEOBEAM+SONIDO) ADICIONAL 3 COMPUTADORES PORTATILES	23 HASTA EL 27 DE FEBRERO EN LUGAR DE CAPACITACION JURADOS	PARA LLEVARA A CABO CAPACITACION DE JURADOS DE VOTACION EN LAS FECHAS ESTIPULADAS PARA DICHO PROCESO
	4.2. Contratación o consecución del **Local para realizar los Escrutinios** correspondiente a las Elecciones de Congreso 2026. Debidamente adecuados con internet, Aire acondicionado, Silleterias, Mesas, Etc. Con capacidad aproximadamente de 700 personas, donde se conformarán aproximadamente 25 comisiones, con sus respectivas arcas, servidores públicos y entes de control, por 30 días segun la elección.	1	19/02/2025 HASTA TERMINAR ESCRUTINIOS	ADECUACION DE LUGAR DESIGNADO PARA ESCRUTINIOS-CENTRO DE CONVENCIONES	20 FEBRERO DE 2026 HASTA TERMINAR ESCRUTINIOS	MANTENIMIENTO DE ILUMINARIA-AIRE-DIVISIONES POR COMISION

	5.1. Vehículo (1). Para la Registraduría se necesita medio de transporte con 6 meses de anticipacion para la actualizacion de la Divipole , monitoreo de inscripcion de ciudadanos, visitas tecnicas a todos los puestos de votacion incluyendo zona rural.(tener en cuenta que se requiere camioneta con platon)	1	26/10/2025 HASTA 20/03/2026			
	5.2. Vehículo (1). Para la Registraduría se necesita medio de transporte, un mes antes de la elección , desde el día 01 febrero de 2026 hasta el 30 de marzo de 2026.vehículo tipo camioneta con platon en excelente estado. para la organización y logisticas de los puestos de votación y transporte de material electoral, antes, durante, y posterior al proceso electoral).	1	09/02/2026 HASTA 10/03/2026			
	5.3. Para los corregimientos, se requiere un vehículo por puesto de votación (son 35 puestos rurales en total), sin embargo (el día antes de la elección 18 de estos 35 vehiculos pernotan* 2 dias, sabado y domingo). Ahora bien (Domingo dia de la eleccìon 17 vehiculos) , con las siguientes especificaciones (platon, para la organización y logisticas de los puestos de votación y transporte de material electoral, antes, durante el proceso electoral). Total vehiculos 53	53	07/ 08 DE MARZO SEGUN SALIDA	45	07/ 08 DE MARZO SEGUN SALIDA	Para los corregimientos, se requiere (11 vehiculos en el día antes de la elección los cuales pernotan* 2 dias, sabado y domingo). y que deberan estar a disposicion 24*7. 11*2=22 Pernotan Para los corregimientos, se requiere (23 vehiculos el día de la elección los cuales deben estar a disposicion 24*7) 23 Dia domingo Total:45 Estos vehiculos seran utilizados uno por puesto de votacion en lo corregimientos que por distancia,dificil asceso, cantidad de material electoral y el numero de funcionarios designados por puesto deben trasladarse desde el dia anterior y hasta finalizar jornada.)
5. TRANSPORTE. LOGISTICA PUESTO DE VOTACIÓN Y ESCRUTINIO. ARRIENDO BIENES MUEBLES E INMUEBLES, PLANTA ELECTRICA Y	5.4. Para la zona urbana, (se requieren 22 vehiculos para el dia viernes antes de la eleccion) (para el dia sabado antes de la eleccion 15 vehiculos) (domingo dia de la eleccion 50 vehiculos) con las siguientes especificaciones(camioneta con platon, para el transportar de material electoral, urnas, cubiculos, y votos al centro de escrutinio)	87	06/03/2026 HASTA 08/03/2026. Entregar en las oficinas de la Registraduría para trasladar material electoral a los puestos de votación de las zonas urbanas y al lugar de Escrutinio. Con disposicion de 24h	87	06/03/2026 HASTA 08/03/2026. Entregar en las oficinas de la Registraduría para trasladar material electoral a los puestos de votación de las zonas urbanas y al lugar de Escrutinio. Con disposicion de 24h	Para la zona urbana, (se requieren 13 vehiculos para el dia viernes antes de la eleccion) (para el dia sabado antes de la eleccion 8 vehiculos) (domingo dia de la eleccion 66 vehiculos) con las siguientes especificaciones(camioneta con platon, para el transportar de material electoral, urnas, cubiculos, y votos al centro de escrutinio)

COMBUSTIBLE.	5.5. Alquiler de planta Electrica, con el combustible necesario para funcionamiento, en el auditorio donde se realizaron los escrutinios. (desde el dia del simulacro hasta terminar el proceso de escruitinios)	1	desde el 18/02/2026 hasta terminar escrutinios .			
	5.6. **Mesas Plasticas**: Para ser distribuidas en los puestos de votación en la zona urbana de acuerdo al número de mesas	2.100	06/03/2026 al 08/03/2026 entregar en cada puesto de votación y se debe recoger una vez termine el proceso de conteo en los puestos de votación.	1800	DESDE EL 06 HASTA EL 08 DE MARZO 2026	Para ser distribuidas en los puestos de votación en la zona urbana de acuerdo al número de mesas.
	5.7. **Mesones de 180*74*75 cms (22 Unidades) y Mesas Rimax (22)** Para ser llevadas y distribuidas en el **Centro de Escrutinio** suministrado por la Alcaldía. para los dos simulacros de escrutinio.	44	Los dias estipulados para los simulacros el cual se definiran según directrices(fechas aproximadas 13/02/2026)	30 MESONES	DESDE EL 20 HASTA EL 24 FEBRERO 2026. (simulacro de escrutinio)	Mesones de 180*74*75 cms (30 unidades) Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de convenciones, lugar designado para llevar a cabo los escrutinios.
	5.8. **Mesones de 180*74*75 cms (27 Unidades) y Mesas Rimax (78)** Para ser llevadas y distribuidas en el **Centro de Escrutinio** suministrado por la Alcaldía, para el escrutinio definitivo. (aproximadamente 15 dias)	105	Desde el 05/03/2026 hasta terminar escrutinios .	95	DESDE EL 06 DE MARZO Y HASTA TERMINAR ESCRUTINIOS	Mesones de 180*74*75 cms (35 Unidades) y Mesas Rimax (60) Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio a partir del 06 de marzo hasta terminar escrutinios.
	5.9 **Sillas Plasticas**:Para ser distribuidas en los puestos de votación de acuerdo al número de mesas en la zona urbana.	6.500	06/03/2026 al 08/03/2026 entregar en cada puesto de votación y se debe recoger una vez termine el proceso de conteo en los puestos de votación.	5500	DESDE EL 06 HASTA EL 08 DE MARZO 2026	Para ser distribuidas en los puestos de votación de acuerdo al número de mesas en la zona urbana.
	5.10. **Sillas Plasticas**: Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio suministrado por la Alcaldía. para el simulacro de escrutinio.	200	Los dias estipulados para los simulacros el cual se definiran según directrices (fechas aproximadas 13/02/2026)	150	DESDE EL 20 HASTA EL 24 FEBRERO 2026. (simulacro de escrutinio)	Sillas Plasticas: Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio suministrado por la Alcaldía. para el simulacro de escrutinio.
	5.11. **Sillas Plasticas**: Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio suministrado por la Alcaldía, para el escrutinio definitivo.	650	Desde el 05/03/2026 hasta terminar escrutinios .	450	DESDE EL 06 DE MARZO Y HASTA TERMINAR ESCRUTINIOS	Sillas Plasticas: Para ser llevadas y distribuidas en el Centro de Escrutinio suministrado por la Alcaldía, para el escrutinio definitivo.

6. COMUNICACIÓN	6.1. RECARGA: Para apoyo en la Transmisión de los datos de Inscripción y datos Electorales el día de la elección, desde los diferentes puestos de votación al centro de computos. 100 recargas por valor $20000 cada una.	100	Entregar la Recarga el día 06/03/2026 .			

ADICIONES

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	FECHA ENTREGA POR LA ALCALDIA	JUSTIFICACION
ALIMENTACION	1. Meriendas para los servidores de la Registraduría el día viernes antes de la Eleccion .	350	06 DE MARZO EN LA SEDE DE LA REGISTRADURIA	ORGANIZACIÓN LOGISTICA PUESTOS DE VOTACION
	2 . Meriendas para los servidores de la Registraduría el día sabado antes de la Eleccion .	350	07 DE MARZO EN LA SEDE DE LA REGISTRADURIA	ORGANIZACIÓN LOGISTICA PUESTOS DE VOTACION
	3 . Almuerzos. Para los servidores de la Registraduría el día de la Eleccion .	350	08 MARZO EN LA SEDE DE LA REGISTRADURIA	DIA JORNADA ELECTORAL
	4. Cenas. Para los servidores de la Registaduria y comision escrutadora domingo día de elección.	460	08 DE MARZO EN LUGAR DE ESCRUTINIOS	DIA JORNADA ELECTORAL
	5. Almuerzo y Cena diarias para los servidores de la Registraduria, comisión escrutadora desde el siguiente dia, inicio de escrutinios y hasta terminar escrtinios (1880 almuerzos y 1880 cenas diarias) (esto puede disminuir o aumentar teniendo en cuenta el proceso de escrutinio).	3.760	A PARTIR DEL 09 DE MARZO Y 7 DIAS MAS	DIAS DE ESCRUTINIOS
2.PAPELERIA Y ELEMENTOS DE OFICINA	2.1 ROLLO DE PAPEL VINIPEL INDUSTRIAL TRASNPARENTE 450 MTS x 50 CM DE ANCHO	4	FEBRERO 17 DE 2026	ENVOLVER CUBICULOS Y URNAS DIA DE ELECCION PARA TRASLADO A PUESTO DE VOTACION
	2.2 ROLLO DE PITA PIOLA POR 50 Mts COLOR BLANCO	3		AMARRE LAPICEROS A CUBICULO
	2.3 ROLLO PITA CUERDA FIBRA ATA	5		AMARRE DE CUBICULOS Y URNAS PARA SER TRASLADADO

OBSERVACIÓN: SE HACE CLARIDAD QUE LAS CANTIDADES QUE SE ESPECIFICAN EN LA PRESENTE ACTA PODRAN VARIAR DEPENDIENDO DE LA NECESIDAD DEL PROCESOS ELECCIONARIO EN MENCION.

Atentamente,

SAMET ROCIO BAQUERO MENDOZA / FALLON CATHERINE MIRANDA GONZALEZ
Registradoras Especiales del Estado Civil Montería – Córdoba