



| CEDULA           | 86.044.241                  |                                                                     |        |
|------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------|
| NOMBRE           | DIOGENES LOPEZ              |                                                                     |        |
|                  | PRIMERA (1) CUENTA DE COBRO |                                                                     |        |
| ITEMS            | MES DE LA CUENTA<br>FEBRERO | DOCUMENTACION<br>REQUERIDA                                          | CUMPLE |
| 1                | FOLIO (1)                   | CERTIFICADO DE SUPERVISOR                                           |        |
| 2                | FOLIO (1)                   | FORMATO DE CUENTA                                                   |        |
| 3                | FOLIOS (2)                  | SEGURIDAD SOCIAL O<br>CERTIFICADO DE SALUD Y<br>PENSION             |        |
| 4                | FOLIO (1)                   | ACTA DE INICIO                                                      |        |
| 5                | FOLIO (1)                   | RP                                                                  |        |
| 6                | FOLIO (1)                   | CDP                                                                 |        |
| 7                | FOLIO (1)                   | CEDULA FIRMADA                                                      |        |
| 8                | FOLIO (1)                   | RUT                                                                 |        |
| 9                | FOLIO (1)                   | CUENTA BANCARIA                                                     |        |
| 10               | FOLIOS (7)                  | COPIA DEL CONTRATO                                                  |        |
| 11               | FOLIO (1)                   | PANTALLAZO DEL SECOP DEL<br>CONTRATO                                |        |
| 12               | FOLIO (1)                   | PANTALLAZO DEL SECOP-<br>EVIDENCIA DE LA CUENTA<br>CON MES A COBRAR |        |
| TOTAL, DE FOLIOS | FOLIOS (19)                 |                                                                     |        |

**GENERAL**

| FECHA | HORA | ENTREGO | RECIBIO | NUMERO DE<br>RESOLUCION |
|-------|------|---------|---------|-------------------------|
|       |      |         |         |                         |

**CONTABILIDAD**

| FECHA | HORA | ENTREGO | RECIBIO |
|-------|------|---------|---------|
|       |      |         |         |

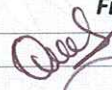
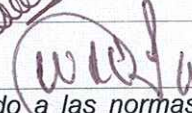


**LA SUSCRITA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y  
MOVILIDAD DE LA GOBERNACIÓN DE CHOCÓ**

**CERTIFICA QUE:**

El señor **DIóGENES LÓPEZ** identificado con cédula de ciudadanía No 86.044.241 de Villavicencio – Meta viene cumpliendo a cabalidad con las obligaciones estipuladas en el contrato de prestación de servicios **No GDCH-SIVM-055-2026**, según el informe de actividades durante el periodo del 02 al 28 de **FEBRERO** de 2026.

  
**WILSON DAVEY PALACIOS CHAVERRA**  
Coordinador de Movilidad  
Gobernación del Chocó

|                        | Nombre                                                            | Firma                                                                                 |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Elaboró</b>         | Lizzet Oliva Sinisterra Cortés /Profesional de Apoyo a la Gestión |  |
| <b>Revisó y aprobó</b> | Wilson Davey Palacios Chaverra/Coordinador de Movilidad           |  |

Los arriba firmantes que hemos revisado el documento, lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, Por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

|                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p align="center"><b>CUENTA DE COBRO</b><br/> <b>LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO</b><br/> <b>CON</b><br/> <b>NIT: 891.680.010-3</b><br/> <b>DEBE A:</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                      |                                                           |         |   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|---------|---|
| SECRETARIA / OFICINA | SECRETARIA DE<br>INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA<br>Y MOVILIDAD | PAGO N° | 1 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------|---------|---|

| PERIODO DE COBRO  |                   |
|-------------------|-------------------|
| Desde: 02/02/2026 | Hasta: 28/02/2026 |

| 1. INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA        |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                                                          |                     |                    |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|
| NOMBRE                                       | DIOGENES LOPEZ                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |                                                          |                     |                    |
| C.C o NIT                                    | 86.044.241                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |                                                          |                     |                    |
| ACTIVIDAD<br>ECONÓMICA RUT                   | 8299                                                                                                                                                                                                                                                                      | TIPO DE<br>ACTIVIDAD | NO RESPONSABLE DE DEL IMPUESTO<br>SOBRE LAS VENTAS - IVA |                     |                    |
| 2. INFORMACION DEL CONTRATO /RAZON DEL COBRO |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                                                          |                     |                    |
| POR CONCEPTO<br>DE:                          | PAGO POR: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN<br>AGENTE DE TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL QUE SIRVA DE APOYO A LA<br>GESTIÓN QUE SE REALIZA EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y<br>MOVILIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ. |                      |                                                          |                     |                    |
| AMPARADO EN:                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                                                          |                     |                    |
| CONTRATO NO.                                 | GDCH-SIVM-<br>055-2026                                                                                                                                                                                                                                                    | CDP N°               | 390                                                      | RP N°               | 2023               |
| FECHA CONTRATO                               | 27-01-2026                                                                                                                                                                                                                                                                | FECHA<br>CDP         | 21-01-2026                                               | FECHA RP            | 30-01-2026         |
| 3.INFORMACION FINANCIERA                     |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                                                          |                     |                    |
| VALOR A PAGAR EN LETRAS                      | DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y<br>SIETE PESOS MCTE                                                                                                                                                                                        |                      |                                                          |                     |                    |
| VALOR A PAGAR EN NUMERO                      | \$ 2.416.667                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |                                                          |                     |                    |
| ENTIDAD<br>BANCARIA                          | BANCOLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                               | TIPO DE<br>CUENTA    | AHORRO                                                   | NÚMERO<br>DE CUENTA | <b>54997002531</b> |
| <b>FIRMA</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |                                                          |                     |                    |
| <b>NOMBRE</b>                                | <b>DIOGENES LOPEZ</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                          |                     |                    |
| <b>C.C</b>                                   | <b>86.044.241</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                                          |                     |                    |
| <b>DIRECCION</b>                             | <b>BELEN DE BAJIRA</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                                                          |                     |                    |
| <b>CELULAR</b>                               | <b>3207953526</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |                                                          |                     |                    |

**NOTA:** Declaro bajo juramento en esta cuenta de cobro que no enfrentaré costos y gastos a mis rentas de trabajo al final del año: esto para efectos de que el departamento de contabilidad practiqué la retención en la fuente con base en el artículo 383 del ET, adicionalmente manifiesto que, en el pago de seguridad social adjunta, he incluido como IBC (ingreso base de cotización) el 40% de los ingresos. (cuando haya lugar a ello).



## CERTIFICA

El(La) Señor(a) DIOGENES LOPEZ identificado(a) con CC 86044241 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 2° COTIZANTE.

|                                 |                                            |
|---------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Fecha de Activación de</b>   | <b>18/09/2024</b>                          |
| <b>Estado de la Afiliación:</b> | <b>ACTIVO</b>                              |
| <b>IPS:</b>                     | <b>SALUD DARIEN IPS S.A. SEDE APARTADO</b> |
| <b>Categoría:</b>               | <b>A</b>                                   |

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 15 días del mes de febrero del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

### **Observaciones:**

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.  
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,



Gerencia de Afiliaciones  
Nueva EPS S.A

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS  
PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del  
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

**CERTIFICA QUE:**

**DIOGENES LOPEZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía **86.044.241**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 16 de Febrero del 2026.

Cordialmente,



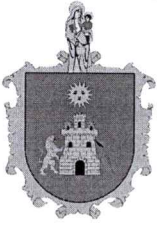
Gerencia de Clientes



**Tenga en cuenta:**

*Es fundamental que revise periódicamente su Historia Laboral, el capital ahorrado y las semanas que tiene registradas, si presenta inconsistencias, ingrese a [www.porvenir.com.co](http://www.porvenir.com.co) y actualice su Historia Laboral.*



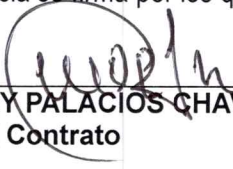
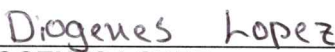
|                                                                                   |                                                        |                                                                      |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO                         |                                                                      | Gobernación<br>del <b>Chocó</b> |
|                                                                                   | PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                                                                      |                                 |
|                                                                                   | PROCEDIMIENTO: INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN CONTRACTUAL |                                                                      |                                 |
|                                                                                   | FORMATO ACTA DE INICIO                                 | Código: GCO.FT.003<br>Versión: 02<br>Fecha: 04 de septiembre de 2024 |                                 |

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                         |                        |                     |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|
| Clase de Contrato:               | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                                                                                                   |                        |                     |
| No de Contrato:                  | GDCH-SIVM-055-2026                                                                                                                                                                                                                                      | Fecha de Suscripción:  | 27 de enero de 2026 |
| Contratante:                     | GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ                                                                                                                                                                                                                                   | NIT:                   | 891680010           |
| Contratista:                     | DIOGENES LOPEZ                                                                                                                                                                                                                                          | No. de Identificación: | 86044241            |
| Objeto del Contrato:             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AGENTE DE TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE REALIZA EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y MOVILIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ |                        |                     |
| Valor del Contrato:              | (10,000,000) M/CTE.                                                                                                                                                                                                                                     |                        |                     |
| Plazo:                           | CUATRO (4) MESES, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026                                                                                                                                                                                                |                        |                     |
| Fecha de Inicio:                 | 02 de Febrero de 2026                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                     |
| Fecha de Terminación:            | 01 de Junio de 2026                                                                                                                                                                                                                                     |                        |                     |

En la ciudad de Quibdó, en el Despacho de la secretaria de Infraestructura, Vivienda y Movilidad se reunieron: el Dr.. **WILSON DAVEY PALACIOS CHAVERRA**, en calidad de secretaria de Infraestructura, Vivienda y Movilidad de la Gobernación del Chocó, quien actúa como supervisor designado del contrato de la referencia, y el Sr. **DIOGENES LOPEZ** con C.C. No.**86044241**, en su calidad de contratista, con el fin de iniciar la ejecución del contrato en mención.

Se deja constancia que las erogaciones que el Contratante efectúe para el pago del valor del presente contrato de prestación de servicios se harán con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. **390** del **21 DE ENERO DE 2026** y Registro Presupuestal No. **2023** del **30 DE ENERO 2026**, expedidos para tal fin por la Coordinadora de la oficina de Presupuesto de la entidad.

En constancia se firma por los que en ella intervinieron el día 02 de febrero de 2026.

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>WILSON DAVEY PALACIOS CHAVERRA</b><br>Supervisor del Contrato<br>C.C: 11790403 | <br><b>DIOGENES LOPEZ</b><br>Contratista<br>C.C: 86044241 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

REGISTRO PRESUPUESTAL

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |               |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------------------|
| Nro. RP:                                                                                                                                                                                                                                             | Fecha:              | Vigencia:     | Tipo de presupuesto: |
| 2023                                                                                                                                                                                                                                                 | 30 de Enero de 2026 | 2026          | PRESUPUESTO ENTIDAD  |
| Dependencia:                                                                                                                                                                                                                                         | Estado:             | Valor total:  | Nro. Contrato:       |
| SECRETARIA DE<br>INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y<br>MOVILIDAD                                                                                                                                                                                             | APROBADO            | 10.000.000,00 | GDCH-SIVM-055-2026   |
| Código BPIN:                                                                                                                                                                                                                                         |                     |               |                      |
| 202600000005683                                                                                                                                                                                                                                      |                     |               |                      |
| Tercero:                                                                                                                                                                                                                                             |                     |               |                      |
| 86044241 - LOPEZ DIOGENES                                                                                                                                                                                                                            |                     |               |                      |
| Descripción:                                                                                                                                                                                                                                         |                     |               |                      |
| prestación de servicios de un técnico laboral por competencia en agente de transito, transporte y seguridad vial que sirva de apoyo a la gestión que se realiza en la secretaría de infraestructura vivienda y movilidad de la gobernación del chocó |                     |               |                      |

RUBROS DE EGRESO

| CDP | Código         | Resumido | Rubro de egreso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Valor         |
|-----|----------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 390 | 2.3.5.02.09.02 | 1195     | Prevención de accidentalidad mediante operativos de agentes de transito en las vias departamentales del Chocó - BPIN202600000005683 - CPC54211<br>CICP: 2.3.5.02.09 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES. Fuente: 1.2.3.2.07 - CONTRIBUCION DEL SECTOR ELECTRICO. Fondo: 119 - MULTAS LICENCIAS DE TRANSITO Y OTROS. MGA: 2409002 - SERVICIO DE SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE, EN RELACIÓN CON LA SEGURIDAD AL DESPLAZARSE. CPC: 54211 - Servicios generales de construcción de carreteras (excepto carreteras elevadas), calles. Sector: 24 - TRANSPORTE. Situación: C. BPIN: 202600000005683 | 10.000.000,00 |

Total 10.000.000,00

Son: DIEZ MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS

PROGRAMACIÓN DE PAGOS

| Mes     | Valor        |
|---------|--------------|
| FEBRERO | 2.500.000,00 |
| MARZO   | 2.500.000,00 |
| ABRIL   | 2.500.000,00 |
| MAYO    | 2.500.000,00 |

Elaboró: ANGIE MELISA ROMANA MARTINEZ.  
Aprobó: ANGIE MELISA ROMANA MARTINEZ.  
Imprimé: ANGIE MELISA ROMANA MARTINEZ.

Coordinadora de Presupuesto





CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                  |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|-----------------------------|
| <b>Nro. CDP:</b>                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Fecha:</b>                | <b>Vigencia:</b> | <b>Tipo de presupuesto:</b> |
| 390                                                                                                                                                                                                                                                  | 21 de Enero de 2026          | 2026             | PRESUPUESTO ENTIDAD         |
| <b>Dependencia:</b>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Fecha de vencimiento:</b> | <b>Estado:</b>   | <b>Valor total:</b>         |
| SECRETARIA DE<br>INFRAESTRUCTURA VIVIENDA Y<br>MOVILIDAD                                                                                                                                                                                             | 31 de Diciembre de 2026      | APROBADA         | 10.000.000,00               |
| <b>Código BPIN</b>                                                                                                                                                                                                                                   |                              |                  |                             |
| 20250000000704                                                                                                                                                                                                                                       |                              |                  |                             |
| <b>Descripción:</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                              |                  |                             |
| prestación de servicios de un técnico laboral por competencia en agente de transito, transporte y seguridad vial que sirva de apoyo a la gestión que se realiza en la secretaria de infraestructura vivienda y movilidad de la gobernación del chocó |                              |                  |                             |

RUBROS DE EGRESO

| Código              | Resumido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Rubro de egreso | Valor         |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| 2.3.5.02.09.02 1195 | Prevención de accidentalidad mediante operativos de agentes de transito en las vías departamentales del Chocó - BPIN20250000000704 - CPC54211                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 | 10.000.000,00 |
|                     | CICP: 2.3.5.02.09 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES. Fuente: 1.2.3.2.07 - CONTRIBUCION DEL SECTOR ELECTRICO. Fondo: 119 - MULTAS LICENCIAS DE TRANSITO Y OTROS. MGA: 2409002 - SERVICIO DE SENSIBILIZACIÓN A USUARIOS DE LOS SISTEMAS DE TRANSPORTE, EN RELACIÓN CON LA SEGURIDAD AL DESPLAZARSE. CPC: 54211 - Servicios generales de construcción de carreteras (excepto carreteras elevadas), calles. Sector: 24 - TRANSPORTE. Situación: C. BPIN: 202600000005683 |                 |               |

Total 10.000.000,00

Son: DIEZ MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS

Coordinadora de presupuesto

Elaboró: PEREA PALACIOS LUZ YASIRIS.  
Aprobó: PEREA PALACIOS LUZ YASIRIS.  
Imprimó: RENTERIA SANABRIA YUVENNY.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

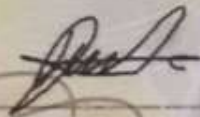
NUMERO **86.044.241**

**LOPEZ**

APELLIDOS

**DIOGENES**

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **27-JUN-1974**

**CHIGORODO**  
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

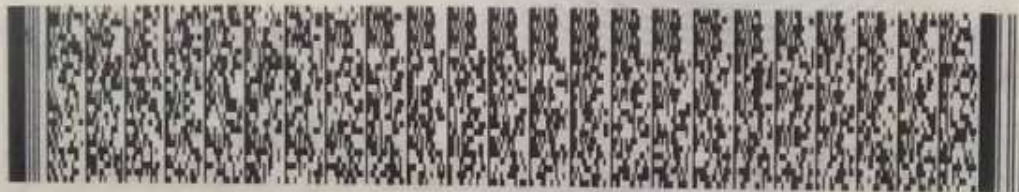
**1.82**  
ESTATURA

**B-**  
G.S. RH

**M**  
SEXO

**31-JUL-1992 VILLAVICENCIO**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

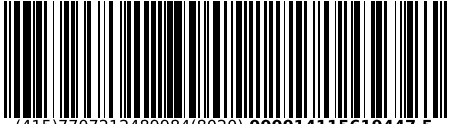
*Carlos Ariel Sánchez Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-0103500-00024921-M-0086044241-20080717

0001116506A 1

2390004647

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|
| DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | Formulario del Registro Único Tributario |  |                                                                                                                                  |  | 001                         |  |
| 2. Concepto 0 2 Actualización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                          |  | 4. Número de formulario 141156194475                                                                                             |  |                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                          |  | <br>(415)7707212489984(8020) 000014115619447 5 |  |                             |  |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 6. DV                                    |  | 12. Dirección seccional                                                                                                          |  | 14. Buzón electrónico       |  |
| 8 6 0 4 4 2 4 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 0                                        |  | Impuestos de Medellín                                                                                                            |  | 1 1                         |  |
| IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 24. Tipo de contribuyente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 25. Tipo de documento                    |  | 26. Número de Identificación                                                                                                     |  |                             |  |
| Persona natural o sucesión ilíquida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Cédula de Ciudadanía                     |  | 8 6 0 4 4 2 4 1                                                                                                                  |  |                             |  |
| 28. País                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 29. Departamento                         |  | 30. Ciudad/Municipio                                                                                                             |  |                             |  |
| COLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | Meta                                     |  | Villavicencio                                                                                                                    |  | 0 0 1                       |  |
| 31. Primer apellido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 32. Segundo apellido                     |  | 33. Primer nombre                                                                                                                |  | 34. Otros nombres           |  |
| LOPEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                          |  | DIOGENES                                                                                                                         |  |                             |  |
| 35. Razón social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 36. Nombre comercial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 37. Sigla                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| UBICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 38. País                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 39. Departamento                         |  | 40. Ciudad/Municipio                                                                                                             |  |                             |  |
| COLOMBIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | Antioquia                                |  | Apartadó                                                                                                                         |  | 0 4 5                       |  |
| 41. Dirección principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| CR 109 107 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 42. Correo electrónico tramitescolombia2016@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 43. Código postal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                          |  | 44. Teléfono 1                                                                                                                   |  | 45. Teléfono 2              |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  | 3 2 3 4 5 9 9 1 1 2                                                                                                              |  |                             |  |
| CLASIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| Actividad económica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                          |  | Ocupación                                                                                                                        |  |                             |  |
| Actividad principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | Actividad secundaria                     |  | Otras actividades                                                                                                                |  | 52. Número establecimientos |  |
| 46. Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 47. Fecha inicio actividad               |  | 48. Código                                                                                                                       |  | 49. Fecha inicio actividad  |  |
| 8 2 9 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 2 0 1 1, 1 0, 1 9                        |  | 50. Código                                                                                                                       |  | 51. Código                  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  | 1 2                                                                                                                              |  |                             |  |
| Responsabilidades, Calidades y Atributos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 53. Código 2 2 4 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 22- Obligado a cumplir deberes formales a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 49 - No responsable de IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| Usuarios aduaneros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                                          |  | Exportadores                                                                                                                     |  |                             |  |
| 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                          |  | 55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3                                                                                                |  |                             |  |
| 54. Código                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                          |  | 57. Modo                                                                                                                         |  |                             |  |
| 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                          |  | 58. CPC                                                                                                                          |  |                             |  |
| IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| Para uso exclusivo de la DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| 59. Anexos SI NO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                          |  | 60. No. de Folios:                                                                                                               |  |                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  |                                                                                                                                  |  |                             |  |
| La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. |  |                                          |  | Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.                                                                         |  |                             |  |
| Firma del solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                          |  | Firma autorizada:                                                                                                                |  |                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  | 984. Nombre                                                                                                                      |  |                             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                          |  | 985. Cargo                                                                                                                       |  |                             |  |

# Certificación Bancaria

Jueves, 11 de diciembre de 2025

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que DIOGENES LOPEZ identificado(a) con CC 86044241, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto          | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|-------------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta de ahorros | 54997002531  | 2018-07-25                   | Activo | ***** |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com.co](mailto:correosospchoso@bancolombia.com.co)



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATANTE:</b> | <b>GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ NIT 891.680.010-3</b>                                                                                                                                                                                                |
| <b>CONTRATISTA:</b> | <b>DIOGENES LOPEZ CC.86.044.241</b>                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>OBJETO:</b>      | <b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AGENTE DE TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE REALIZA EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y MOVILIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ</b> |
| <b>VALOR:</b>       | <b>DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE</b>                                                                                                                                                                                                             |
| <b>PLAZO:</b>       | <b>CUATRO (4) MESES, CONTADO A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026</b>                                                                                                                                                            |

Entre los suscritos, a saber **MARLEICY ROBLEDO MENA**, identificada con cédula de ciudadanía No 1.077.460.693 de Quibdó (chocó), delegada para celebrar contratos de conformidad con el Decreto 0191 del 14 de agosto de 2020, y debidamente nombrada mediante Decreto 0008 del 02 de enero de 2024, quien en adelante y para efectos de este Contrato se denominará **EL CONTRATANTE y/o LA GOBERNACIÓN**, por una parte, y por la otra **DIOGENES LOPEZ** quien se identifica con Cedula de Ciudadanía No **86.044.241**, con domicilio en esta ciudad, quien en lo sucesivo se denominará **EL CONTRATISTA**, se celebra el presente contrato cuyo objeto y estipulaciones se regirán en forma general por las normas legales para los contratos estatales, que se enuncian a continuación, previas las siguientes consideraciones: **1.-** Que la ley 1150 de 2007 establece en el artículo 2º las modalidades de selección de los contratistas, señalando como una de ellas, la contratación directa cuando se trate de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. **2. -** Que el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 establece que “Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. **3.** Que igualmente el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto referido, señala que “Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas o asistenciales **4.** Que el inciso 2do del artículo 1 del decreto 2209 de 1998 al referirse a la inexistencia de personal de planta para realizar las labores del contrato, permite que el estado suscriba contratos de prestaciones de servicio con personas naturales o jurídicas, cuando no hay en la planta personas que puedan realizar las actividades requeridas, o cuando habiéndolas no hay el grado de especialización necesario, o cuando habiendo los grado de especialidad, no son suficientes en número, para lo cual se cuenta con el certificado correspondiente expedido por la oficina de Talento Humano. **5.** Que **EL PLAN DE DESARROLLO DE 2024-2027**: tiene como objetivo cimentar las bases para consolidar rutas de progreso, dignidad y transformación para el departamento. Se tiene como punto de partida la necesidad de superar los desafíos históricos que ha enfrentado nuestro territorio en términos sociales, políticos, de desarrollo económico, de atención e inversiones





institucionales, entre otros. Para alcanzar este objetivo, se propone transitar hacia una dinámica propositiva y proactiva que ponga en valor las culturas, costumbres, potencialidades y vocaciones productivas del Chocó. En virtud de esta premisa, el nuevo gobierno 2024 – 2027 de **El Chocó en Ruta Hacia el Progreso**, propone posicionar al Chocó como un núcleo de oportunidades para el progreso local, nacional e internacional, aprovechando su posición geográfica estratégica y su riqueza natural y biocultural para traducirlas en apuestas importantes para la prosperidad económica, la garantía de los derechos humanos, la cultura como eje para construir territorios de paz, la transformación institucional y la infraestructura como dinamizadora del desarrollo. Y para ello se requiere recurso humano-profesional idóneo y con experiencia que nos permita gobernar con autonomía, asertividad y participación comunitaria., que nos garantice mejores resultados administrativos, que hagan del Departamento del Chocó un ente territorial eficiente y eficaz en el cumplimiento de sus funciones constitucionales y legales con capacidad institucional y desarrollo del liderazgo individual y colectivo; en ese mismo orden de ideas, el nuevo gobierno departamental 2024-2027 **El Chocó en Ruta Hacia el Progreso**, continúa en la organización de los procesos de gestión de la administración, en todas las áreas, siendo necesario ejecutar el proyecto de fortalecimiento institucional en algunas dependencias de la Gobernación del Chocó y específicamente en la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Movilidad, que debe atender una gran diversidad de temas dentro de los cuales se destacan proyectos de infraestructura, vivienda y movilidad por lo que es necesario intervenir con personas calificadas para el logro de ese cometido institucional. **6.** Que el proceso de contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones. **7.** Que la Administración del Chocó en el estudio previo de conveniencia y oportunidad y de la contratación directa; estableció la necesidad de realizar el presente contrato, estableciendo su valor, plazo y anexando el correspondiente certificado de disponibilidad presupuestal. **8.-** De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, el Ordenador del Gasto con la firma del presente documento certifica que la persona natural seleccionada está en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y ha demostrado la idoneidad y experiencia requerida, por lo cual no fue necesario contar con más ofertas. **9.-** Que el presente contrato se rige por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas que las complementen o modifiquen y específicamente por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO** El objeto del presente contrato es **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AGENTE DE TRANSITO TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL SIRVA DE APOYO A LA GESTION QUE SE REALIZA EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y MOVILIDAD DE LA GOBERNACION DEL CHOCÓ.** **CLAUSULA SEGUNDA: EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES.** El plazo de presente contrato es de **CUATRO (4) MESES** contados a partir del acta de inicio **SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.** En todo caso en cumplimiento de los principios de anualidad contemplados en la Ley 38 de 1989, en el Decreto 111 de 1996 y el Decreto 1957 de 2007, este no podrá en principio exceder del 31 de diciembre de 2026. **CLAUSULA TERCETA: VALOR Y FORMA DEL PAGO.** Teniendo en cuenta el plazo de ejecución, el valor total del contrato es por la suma de **DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10.000.000) M/CTE**; que se pagarán así: **CUATRO (4) PAGOS** correspondiente por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS (\$2.500.000) M/CTE** incluidos impuestos. Previa entrega de la planilla acompañada de su respectivo recibo, donde se acredite el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales, informe de las actividades contratadas, certificación expedida por el Supervisor, en la que conste que el objeto del contrato se ha cumplido a entera satisfacción durante el periodo correspondiente al pago que se pretende recibir. **Parágrafo 1:** Queda supeditado el pago de los honorarios del profesional, a el aval proferido por el coordinador del área, el cual pondrá su visto bueno frente a cada actividad mensualizada realizada por el contratista de cara



a las obligaciones específicas que le fueron asignadas por parte del supervisor del contrato, amén de lo anterior debe allegar con el informe todo el registro fotográfico, actas y demás evidencias que demuestren el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato; lo anterior sin obviar que el incumplimiento de dichas obligaciones podrían conllevar a la terminación anticipada del contrato.

**Parágrafo 2:** En caso de requerirse que el contratista se traslade a lugares diferentes al pactado para la ejecución del contrato, la Gobernación del Chocó reconocerá los gastos de transporte, alimentación y alojamiento para lo cual requerirá autorización expresa del supervisor. **Parágrafo 3:** La designación mediante acto administrativo delegatario, acarreará responsabilidades fiscales, disciplinarias y penales por el incumplimiento de las funciones de supervisión que le sean designadas. **Parágrafo 4:** para realizar el primer pago, el contratista deberá acreditar estar inscrito en el SIGEP, y en consecuencia si no está inscrito, no se le podrá hacer el pago respectivo; por consiguiente, el supervisor, deberá realizar la verificación en el sistema previo a certificar el cumplimiento contractual. En cumplimiento de lo establecido en el **artículo 227 del Decreto 019 de 2012**. Que establece el deber de las personas que celebren contratos con el Estado, deberán de tener registrada su hoja de vida en el SIGEP. **Parágrafo 5:** Independiente de las circulares internas sobre la fecha de presentación de las cuentas de cobro, los contratistas deben presentar dentro de los ocho (08) días siguientes al vencimiento de cada mes el informe de cumplimiento, cuenta de cobro y los demás soportes para pago so pena de incurrir en incumplimiento de las obligaciones contractuales. **Parágrafo 6:** para realizar el pago final del contrato, el contratista deberá presentar junto con la cuenta de cobro y demás documentos ya pactados, un informe final con el consolidado de las actividades que se realizaron durante todo el periodo contratado, entregando toda la documentación en medio magnético y los soportes necesarios para la ejecución del contrato, entre ellos la actualización de la póliza de cumplimiento si fuere necesario.

**Parágrafo 7.** En todo caso los pagos que se hagan durante la ejecución del presente contrato correspondiente a las obligaciones contractuales se subordinan a la apropiación y disponibilidad presupuestal, ajustándose al Programa Anual mensualizado de Caja (PAC) **CLAUSULA CUARTA:** **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.** **A) GENERALES.** **1.** Orientar toda su capacidad profesional para el cumplimiento del objeto contractual. **2.** Mantener la debida reserva profesional sobre la información que conociera con ocasión a la ejecución del presente contrato. **3.** Disponer y dedicar el tiempo que sea necesario para el cumplimiento del objeto contractual. Salvaguardar la información confidencial que obtenga en desarrollo a sus actividades, salvo requerimiento de autoridad competente. **4.** Responder por la calidad de los trabajos asignados manteniendo en forma permanente altos niveles de eficiencia, celeridad, eficacia, efectividad y transparencia para atender sus obligaciones. **5.** Presentar informe mensual de actividades para su verificación por parte del supervisor. **6.** Acatar las observaciones que le formule el Gobernador directamente o a través del Supervisor, durante la vigencia del contrato y subsanar de inmediato cualquier deficiencia en la prestación del servicio. **7.** Salvaguardar la información confidencial que obtenga en desarrollo de sus actividades, salvo requerimiento de autoridad competente. **8.** Realizar los actos necesarios y tomar medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y para la ejecución del contrato. **9.** Responder por la calidad de los trabajos asignados manteniendo en forma permanente altos niveles de eficiencia, celeridad, eficacia, efectividad y transparencia para atender sus obligaciones. **10.** Realizar todas aquellas actividades que se constituyen en apoyo para el cumplimiento de las metas y objetivos trazados en la Gobernación, conforme a la naturaleza de este contrato. **11.** Inscribir y mantener actualizada su hoja de vida y declaración de bienes y rentas en el SIGEP. **12.** Acreditar la afiliación al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales. **13.** Presentar en medio físico y magnético los informes que le solicite el supervisor del contrato y un informe final de actividades, donde se plasmen los documentos de su autoría y se realice la entrega de todos los



elementos que se entregaron para el desarrollo de las actividades ejecutadas. **14.** Contar con los insumos, herramientas y/o equipos mínimos para realizar las actividades necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. **15.** Independiente de las circulares internas sobre la fecha de presentación de las cuentas de cobro, los contratistas deben presentar dentro de los ocho (08) días siguientes al vencimiento de cada mes el informe de cumplimiento cuenta de cobro y los demás soportes para pago so pena de incurrir en incumplimiento de las obligaciones contractuales. **16.** Cumplir con todas las obligaciones específicas establecidas en el presente contrato y con las asignadas por sus coordinadores y/o supervisor encaminadas al cumplimiento del objeto contractual.

**B) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: B: Obligaciones Específicas:** **1.** Apoyar a la secretaria de Infraestructura, Vivienda y Movilidad en el ejercicio de la prevención e intervención de la seguridad vial, conforme a la normatividad jurídica **2.** Apoyar en la regulación de la circulación vehicular y peatonal, y velar por el cumplimiento de las normas de tránsito y transporte en las vías del departamento. **3.** velar por la seguridad de los peatones, conductores y demás actores viales del Departamento del Chocó, con alto sentido de educación, ética, responsabilidad, y vocación de servicio. **4.** Ayudar a la administración del Departamento del Chocó, para la satisfacción de necesidades, en materia de tránsito, transporte y movilidad. **5.** Atender las necesidades y requerimientos de la administración Departamental, aplicando los correctivos y o sugerencias que se lleguen a plantear para la mejora del servicio. **6.** concientizar a la ciudadanía de la importancia de cumplir las normas de seguridad. **7.** programar con plena autonomía la ejecución de las actividades vinculadas con el contrato sin que perturbe la adecuada y óptima prestación del servicio. **08.** Servir de enlace entre los agentes de tránsito y los gestores viales para coordinar las labores será el líder del equipo de los gestores. **09.** Las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual. **CLASUSULA QUINTA: OBLIGACIONES DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.**

Además de las estipulaciones señaladas en las Leyes 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015, La Gobernación del Chocó se obliga a: **1.** Pagar al contratista el valor del contrato, de acuerdo con la forma de pago estipulada en este contrato. **2.** Prestar la colaboración necesaria al contratista para la correcta ejecución del objeto contratado. **3.** Poner a disposición del contratista la información requerida para la ejecución del contrato.

**CLASUSULA SEXTA: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.** Las erogaciones que **EL CONTRATANTE** efectúe para el pago del valor del presente Contrato de Nro. **390 del 20 de enero de 2026**, expedido para tal fin por el Coordinador de la oficina de presupuesto de la entidad. Una vez suscrito el Contrato de prestación de servicios se deberá proceder a efectuar el respectivo registro presupuestal que servirá de soporte para el pago del presente Contrato. **CLASUSULA SEPTIMA:**

**SUPERVISOR.** El control y vigilancia acerca de la cabal, completa y adecuada ejecución de este contrato estará a cargo de la Secretaría de Infraestructura, Vivienda y Movilidad, quien además deberá velar por lo normado en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011; ejercer las funciones que por su índole y naturaleza le sean propias; requerir al Contratista cuando se presenten fallas en la prestación del servicio; y prestar todo el apoyo que **EL CONTRATISTA** requiera para la adecuada ejecución, y las demás que surjan por la naturaleza del contrato.

**PARÁGRAFO:** El supervisor debe certificar sobre el cumplimiento de las obligaciones del contratista y verificar los informes presentados por éste. **CLASUSULA OCTAVA: MULTAS.**

En caso de que **EL CONTRATISTA** se constituya en mora o incumpla total o parcialmente las obligaciones que asume en virtud de este contrato, salvo fuerza mayor o caso fortuito, se causarán multas sucesivas del 0.1% (Cero punto uno por ciento) del valor del contrato por cada día de retardo, sin exceder el diez por ciento (10%) del valor total del contrato, y sin perjuicio de que la entidad contratante pueda hacer efectiva la sanción pecuniaria por incumplimiento o declarar la caducidad del contrato. **EL CONTRATISTA** autoriza expresamente a **LA GOBERNACIÓN**, para deducir



directamente el valor de las multas causadas de cualquier suma que se adeude **al CONTRATISTA** por razón de este contrato. En su defecto podrá ser deducido del monto de la garantía de cumplimiento que se haga efectiva. La suma de los valores por multas causadas en desarrollo del presente contrato no podrá exceder el diez por ciento (10%) del valor del contrato. **EL CONTRATANTE** tendrá la facultad de conminar al **CONTRATISTA** para el cumplimiento de las obligaciones que contrae en virtud del presente contrato. **CLAUSULA NOVENA: PENAL PECUNIARIA.** En caso de incumplimiento definitivo o de declaratoria de caducidad, las partes acuerdan como indemnización a favor de **LA GOBERNACIÓN**, una suma equivalente al diez (10%) del valor final del contrato, sin que pueda superar tal valor. En caso en que el contratista no pague la suma correspondiente por este concepto, dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de su notificación, **LA GOBERNACIÓN** hará efectiva la póliza de cumplimiento del contrato o la deducirá de cualquier cantidad que adeude a **EL CONTRATISTA** por razón de este contrato lo cual autoriza expresamente. El valor de la cláusula penal deberá ser consignado directamente por el contratista en la tesorería del departamento. El contratante tendrá la facultad de conminar al contratista para el cumplimiento de las obligaciones que atrae en virtud del presente contrato. **CLAUSULA DECIMA: CADUCIDAD.** La gobernación podrá declarar la caducidad administrativa de este contrato por resolución motivada, por el incumplimiento total o parcial, con la cual declarará terminado el contrato y ordenará su liquidación, por cualquiera de las causales previstas en las normas que regulan la materia. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Una vez declarada la caducidad **EL CONTRATISTA** deberá presentar una relación detallada del estado de ejecución del contrato, con base en lo cual se procederá a la liquidación del contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** En firme la resolución que declara la caducidad **EL CONTRATISTA** se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas por la Ley 80 de 1993 y este contrato, y **LA GOBERNACIÓN**, podrá continuar la ejecución del objeto del contrato con otro contratista. **PARÁGRAFO TERCERO:** Si **LA GOBERNACIÓN**, se abstiene de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato, de ser posible y procedente. **PARÁGRAFO CUARTO:** Ejecutoriada la resolución que declare la caducidad, tendrá lugar: 1) La terminación del contrato, 2) Hacer efectiva la garantía única, la cláusula penal y el pago de los perjuicios que se pudieren derivar. **CLAUSULA DECIMO PRIMERA: INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERALES POR PARTE DE LA GOBERNACIÓN Y SOMETIMIENTO A LAS LEYES NACIONALES.** De conformidad con lo dispuesto en la ley 80 de 1993 en sus artículos 14, “**DE LOS MEDIOS QUE PUEDEN UTILIZAR LAS ENTIDADES ESTATALES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL**”, (numeral 2º De las Cláusulas excepcionales al Derecho Común); 15, “**DE LA INTERPRETACIÓN UNILATERAL**”; 16, “**DE LA MODIFICACIÓN UNILATERAL**” y, 17, “**DE LA TERMINACIÓN UNILATERAL**”, para el cumplimiento de sus fines este contrato se rige por los principios de interpretación, modificación y terminación unilaterales y de sometimiento a las leyes nacionales de las que tratan las precitadas normas. **CLAUSULA DECIMO SEGUNDA: CAUSALES DE TERMINACIÓN.** El presente CONTRATO se podrá dar por terminado antes del plazo señalado en la cláusula Quinta además de las causales legales: **a)** Por mutuo acuerdo entre las partes, **b)** Por incumplimiento de una cualquiera de las obligaciones a cargo del(a) **CONTRATISTA**, **c)** Por fuerza mayor o caso fortuito, **d)** Por las demás causales establecidas en la Ley. **CLAUSULA DECIMO TERCERA: AUTONOMIA ADMINISTRATIVA Y AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL.** Las partes acuerdan expresamente que si para la ejecución del objeto del contrato fuere necesario celebrar algún tipo de vinculación laboral de personal por parte del (a) **CONTRATISTA**, no se entenderán vinculados laboralmente a la **GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ**. **EL CONTRATISTA** obrará con plena autonomía administrativa y no existirá entre el personal contratado por **EL CONTRATISTA**





y la **GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ** relación laboral alguna. **CLAUSULA DECIMO CUARTA: DE LA CESIÓN DEL CONTRATO.** El CONTRATISTA no podrá ceder total ni parcialmente el presente contrato, sin que medie autorización previa por parte de la **GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ.** **CLAUSULA DECIMO QUINTA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** Con la firma de este contrato EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento que conoce el contenido de los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993 y los concernientes de la Ley 1474 de 2011 y que en concordancia con estas y las demás normas que rigen la materia, no se haya incurrido en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad a que se refieren y que se encuentra a paz y salvo con el Tesoro Nacional y con el DEPARTAMENTO, o que adeudándoles no han vencido los términos para su pago y que no es deudor del Estado o que si lo es, ha suscrito acuerdos de pago vigentes. **CLAUSULA DECIMO SEXTA: RIESGOS QUE ASUME EL CONTRATISTA.** El CONTRATISTA asumirá por su cuenta y riesgo todos los imprevistos tanto económicos como físicos que conlleve la ejecución del contrato. Además: **1.** Los de desplazamiento por vía terrestre, aérea y marítima que tenga que realizar para la ejecución del contrato sin que medie previa autorización por escrito por parte del supervisor del contrato **2.** Orden público a los sitios a los cuales deba desplazarse para realizar las actividades objeto del contrato; **3.** Costos de realización de actividades distintas a las contempladas en el contrato; **4.** En la demora o falta de pago por la no presentación oportuna del informe de actividades y demás documentos requeridos, en forma completa y ajustada al objeto contratado y, **5.** enfermedad profesional y/o accidentes durante o con ocasión de la ejecución del contrato. **CLAUSULA DECIMO SEPTIMA: INDEMNIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ**

El (LA) CONTRATISTA mantendrá indemne al CONTRATANTE contra todo reclamo, demanda, acción legal y costos que puedan causarse o surgir por daños o lesiones a terceros, ocasionados por el (la) CONTRATISTA, durante la ejecución del objeto y obligaciones del contrato. **CLAUSULA DECIMO OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES.** Las partes en aras de solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la ejecución del presente contrato, acudirán a los mecanismos de solución previstos en la Ley, tales como la conciliación, amigable composición y transacción. **CLAUSULA DECIMO NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.** El presente contrato se entenderá perfeccionado con la firma digital en el Secop II de las partes contratantes y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía si se exigen y la expedición del registro presupuestal correspondiente. El término de ejecución del presente contrato iniciará a partir del acta de inicio. **CLAUSULA VIGESIMA: ACTA DE TERMINACIÓN O DE LIQUIDACIÓN.** Este contrato no suscribirá acta de liquidación en aplicación del artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012. **PARÁGRAFO.** En el evento que el contrato se termine anormalmente o tenga saldos sin ejecutar, deberá liquidarse de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas que lo regulen. **CLAUSULA VISEGIMO PRIMERA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO.** adicionan lo aquí pactado y en consecuencia producen sus mismos efectos y obligaciones jurídicas y contractuales **1.** Hoja de vida diligenciada en el formato de la función pública, con sus correspondientes soportes. **2.** Toda la correspondencia que se surta entre las partes durante el término de la ejecución del contrato. **3.** Los informes presentados por el contratista como cumplimiento del objeto contractual. **4.** los demás documentos que se surtieron en la etapa precontractual. **CLAUSULA VIGESIMO SEGUNDA: DIRECCIONES.** Las notificaciones, comunicaciones y correspondencia entre las partes se enviarán a las siguientes direcciones: **1. GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ:** Carrera Kennedy Sede Principal Calle 31 con carrera 1 esquina, Quibdó. **2. EL CONTRATISTA:** La señalada en su correspondiente hoja de vida y en el Secop II. **CLAUSULA VIGESIMO TERCERA: LUGAR DE DESARROLLO DEL CONTRATO.** Para todos los efectos legales y fiscales referentes a este compromiso, las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Quibdó. **Parágrafo:** Para viajes del **CONTRATISTA** a ciudades fuera de este domicilio, o sitios de otra municipalidad donde se ejecutará el objeto



contractual, con el fin de desarrollar actividades inherentes al mismo, los gastos de transporte, alojamiento y alimentación correrán a cargo del **CONTRATANTE**, previa autorización del supervisor del contrato, y la provisión del avance para el pago de gastos que se hará con base en lo establecido en la tabla de viáticos vigentes al momento del desplazamiento, obligándose a legalizarlo dentro de los cinco (5) días siguientes al cumplimiento de la orden con la presentación del correspondiente certificado de permanencia. **CLAUSULA VIGESIMO CUARTA: TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. Parágrafo 1. EL CONTRATISTA** autoriza a la Gobernación del Chocó, para que directamente o a través de terceros realice el tratamiento de la información personal propia y/o de las personas pertenecientes a la entidad que representa, respecto de la cual garantiza que la Gobernación del Chocó, cuente con autorización previa, consentida y susceptible de posterior consulta. Igualmente, garantiza que dicha información es verídica y, en general, cumple con los requisitos establecidos en la 1581 de 2012 y demás nomas concordantes. **Parágrafo 2. EL CONTRATISTA :** autoriza a la gobernación del Chocó para realizar tratamiento de datos, personales consistente en recolectar, almacenar, usar, circular, registrar, administrar, reportar, procesar, emplear, evaluar, analizar, confirmar, actualizar y suprimir, bajo estándares de confidencialidad, seguridad, transparencia, veracidad, temporalidad, acceso y circulación restringida, con la finalidad de que la Gobernación del Chocó realice los pagos correspondientes a las obligaciones contraídas, ejerza la supervisión o interventoría del **CONTRATO**, expida certificaciones a solicitud del titular y cumpla con las demás finalidades propias del **CONTRATO**. **Parágrafo 3. EL CONTRATISTA** manifiesta que ha sido informado sobre sus derechos como titular de la información, los cuales están reconocidos en la normativa nacional, en especial los relativos a: **1.** conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; **2.** solicitar prueba de la autorización otorgada; **3.** ser informado, previa solicitud a la Gobernación del Chocó, acerca del uso que se le han dado a sus datos personales; **4.** revocar la autorización y/o solicitar la supresión de los datos cuando así lo desee, siempre y cuando no exista la obligación de carácter legal o contractual que lo impida o en aquellos eventos en que no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales, **5.** acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido o sean objeto de tratamiento y de la facultad que tiene de abstenerse de responder preguntas relacionadas con datos de información carácter sensible, que es aquella que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, dado que ninguna actividad derivada de la relación jurídica puede supeditarse al suministro de los mismos.

Las siguientes clausulas hacen parte integrante del contrato firmado en línea por las partes.



1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Resumen

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.SLCNTR.16830032                                                                                                                                                                                                                                      |
| Número del contrato               | GDCH-SIVM-055-2026                                                                                                                                                                                                                                       |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AGENTE DE TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD SOCIAL QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE REALIZA EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y MOVILIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ. |
| Tipo de contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio del contrato      | 14 días de tiempo transcurrido (2/02/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                    |
| Fecha de terminación del contrato | 1/06/2026 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Proveedor(es) seleccionado(s)     | <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No                                                                                                                                                                                             |
| Estado del contrato               | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                             |
| Liquidación                       | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                             |
| Obligaciones Pos Consumo          | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                             |
| Reversión                         | <input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No                                                                                                                                                                                             |

Entidad Estatal



GOBERNACION DEL CHOCÓ.

0 Recomendación (es)



Proveedor Seleccionado



COLOMBIA, Apartadó

0 Recomendación (es)



Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor      | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------|------------------|----------------|------------------|
| diogenes lopez | bancolombia      | Ahorros        | 54997002531      |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: diogenes lopez Fecha de aprobación: 26/01/2026 2:37:19 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARLEICY ROBLEDO MENA Fecha de aprobación: 27/01/2026 6:00:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato firmado: CO1\_PCCNTR\_9135357\_Firmado

Contrato en ejecución: CO1\_PCCNTR\_9135357\_En ejecución

Información del objeto

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa          |
| Unidad de contratación  | GOBERNACION - INFRAESTRUCTURA |
| Proceso de Contratación |                               |
| Título de la oferta     | N/A                           |
| Cuantía del contrato    | 10.000.000,00 COP             |

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                 |                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO                                                     |                                                                 | <b>Gobernación<br/>del Chocó</b> |
|                                                                                  | PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL                                                        |                                                                 |                                  |
|                                                                                  | PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL                                               |                                                                 |                                  |
|                                                                                  | FORMATO INFORME MENSUAL<br>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Código: GDS.FT.004<br>Versión: 04<br>Fecha: 14 de marzo de 2024 |                                  |

|                      |                                                     |          |   |               |            |
|----------------------|-----------------------------------------------------|----------|---|---------------|------------|
| Secretaría / Oficina | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y MOVILIDAD | Pago No. | 1 | Fecha Informe | 28-02-2026 |
|----------------------|-----------------------------------------------------|----------|---|---------------|------------|

|                                                  |                                |             |            |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|------------|
| 1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR |                                |             |            |
| Nombres y Apellidos                              | DIOGENES LOPEZ                 |             |            |
| Tipo y No. Identificación                        | 86.044.241                     | No. Celular | 3207953526 |
| Correo Electrónico                               | tramitescolombia2016@gmail.com |             |            |

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |                  |                                  |            |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|----------------------------------|------------|
| <b>2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO</b> |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |                  |                                  |            |
| Objeto del Contrato/Convenio                  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO LABORAL POR COMPETENCIA EN AGENTE DE TRANSITO, TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL QUE SIRVA DE APOYO A LA GESTIÓN QUE SE REALIZA EN LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, VIVIENDA Y MOVILIDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ. |                                       |                  |                                  |            |
| Contrato/Convenio No.                         | GDCH-SIVM-055-2026                                                                                                                                                                                                                                     | CDP No.                               | 390              | RP No.                           | 2023       |
| Fecha de Suscripción                          | 27-01-2026                                                                                                                                                                                                                                             | Fecha de Iniciación                   | 02-02-2026       | Fecha de Terminación             | 01-06-2026 |
| Plazo de Ejecución                            | <b>CUATRO (4) MESES, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026</b>                                                                                                                                                                                        |                                       | Período a Pagar: | Del 02 al 28 de Febrero del 2026 |            |
| Póliza No.                                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                    | No. Planilla Aportes Salud y Pensión: |                  |                                  |            |

|                                  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|
| <b>3. INFORMACIÓN FINANCIERA</b> |  |  |  |  |  |
|----------------------------------|--|--|--|--|--|

| Pago/Desembolso No. 1                                                                                                 | Pago/Desembolso No. 2 | Pago/Desembolso No. 3 | Pago/Desembolso No. 4  | Pago/Desembolso No. 5  | Pago/Desembolso No. 6  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| \$                                                                                                                    | \$                    | \$                    | \$                     | \$                     | \$                     |
| Pago/Desembolso No. 7                                                                                                 | Pago/Desembolso No. 8 | Pago/Desembolso No. 9 | Pago/Desembolso No. 10 | Pago/Desembolso No. 11 | Pago/Desembolso No. 12 |
| \$                                                                                                                    | \$                    | \$                    | \$                     | \$                     | \$                     |
|                                                                                                                       |                       |                       |                        |                        |                        |
| Valor total Contrato/Convenio                                                                                         | \$ 10.000.000         |                       | Valor total pagado     | \$ 0                   |                        |
|                                                                                                                       |                       |                       |                        |                        |                        |
| Valor Autorizado a Pagar (en letras): DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE |                       |                       |                        |                        |                        |
| Valor Autorizado a Pagar (en números)                                                                                 |                       |                       | \$ 2.416.667           |                        |                        |
|                                                                                                                       |                       |                       |                        |                        |                        |
| Avance Físico (%)                                                                                                     | 24,17 %               |                       | Avance Financiero (%)  | 0 %                    |                        |
|                                                                                                                       |                       |                       |                        |                        |                        |



|                                                                                  |                                                                                    |                                                                 |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO                                                     |                                                                 | Gobernación<br>del <b>Chocó</b> |
|                                                                                  | PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL                                                        |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL                                               |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | FORMATO INFORME MENSUAL<br>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Código: GDS.FT.004<br>Versión: 04<br>Fecha: 14 de marzo de 2024 |                                 |

#### 4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES DE FEBRERO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ACCIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Apoyar a la secretaria de Infraestructura, Vivienda y movilidad con el personal destinado a la prevención e intervención de la seguridad vial, conforme a la normatividad jurídica para articular en el ejercicio de la autoridad y control, vigilancia, regulación y demás cumplimiento de las normas de tránsito y transporte, por parte de vehículos, conductores peatones y demás actores viales del Departamento del Chocó, con alto sentido de educación, formación ética, académica, humana, solidaridad, sentido de pertenencia, responsabilidad y vocación de servicio | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó apoyo en actividades de sensibilización a pasajeros, conductores, motociclistas y demás usuarios viales, promoviendo el cumplimiento de las normas de tránsito y resaltando su importancia para garantizar una movilidad responsable y segura.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Contribuir con la administración del Departamento del Chocó, a construir un equipo humano y técnico, capaz de intervenir de manera oportuna y eficaz, en el mejoramiento de las condiciones de movilidad de los vehículos automotores de la ciudad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Belén de Bajirá se implementó una iniciativa de regulación del tráfico en sectores estratégicos, logrando optimizar el flujo vehicular, reducir la congestión y beneficiar tanto a conductores como a peatones, fortaleciendo la seguridad y el orden en la movilidad.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ayudar a la administración del Departamento del Chocó, para la satisfacción de necesidades, en materia de tránsito, transporte y movilidad, enviando personal calificado humano y técnicamente, vigilar el desempeño del mismo a efecto de mejorar las condiciones de seguridad vial en las distintas zonas del Departamento del Chocó.                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Belén de Bajirá se llevaron a cabo acciones de control de tráfico con el propósito de garantizar el cumplimiento de las normas de tránsito y fortalecer la concienciación de los conductores sobre la importancia de acatar las disposiciones vigentes. Estas labores incluyeron actividades de sensibilización orientadas a resaltar las consecuencias que puede generar el incumplimiento de la normativa, fomentando de esta manera una cultura de seguridad y responsabilidad vial. Gracias a estas acciones se contribuyó a generar un entorno de movilidad más ordenado, seguro y respetuoso para todos los actores viales, tanto conductores como peatones.</li> </ul> |
| Atender necesidades y requerimientos de la administración departamental, aplicando los correctivos y/o sugerencias que se lleguen a plantear para la mejora del servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Belén de Bajirá se brindó apoyo en el puesto de control asignado, realizando labores de supervisión y regulación del tráfico para garantizar el orden en la circulación y la seguridad de los diferentes actores viales.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                 |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO                                                     |                                                                 | Gobernación<br>del <b>Chocó</b> |
|                                                                                  | PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL                                                        |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL                                               |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | FORMATO INFORME MENSUAL<br>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Código: GDS.FT.004<br>Versión: 04<br>Fecha: 14 de marzo de 2024 |                                 |

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Concientizar a la ciudadanía de la importancia de cumplir las normas de seguridad.                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Belén de Bajirá se realizó una jornada pedagógica dirigida a la comunidad, con el fin de sensibilizar sobre la importancia de portar los documentos vigentes exigidos por la normativa de tránsito, como el SOAT, la licencia de conducción y la revisión técnico-mecánica.</li> </ul> |
| Sensibilizar a los conductores que incumplan las normas de tránsito y crear un respecto hacia ella.                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Belén de Bajirá se brindó apoyo y sensibilización a conductores y peatones, incentivando el cumplimiento de las normas de tránsito y promoviendo una movilidad responsable y segura para todos los actores viales.</li> </ul>                                                          |
| Trabajar con la comunidad en la enseñanza del manejo de las normas de tránsito.                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de Belén de Bajirá se brindó acompañamiento en el control del tráfico durante las festividades, con el fin de garantizar la seguridad vial y el orden en la movilidad de los diferentes actores viales.</li> </ul>                                                                        |
| Programar con plena autonomía la ejecución de actividades vinculadas con el contrato sin que perturbe la adecuada y óptima prestación del servicio. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se instaló puesto de control para optimizar la circulación vehicular y brindar un servicio eficiente a la comunidad.</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| Presentar informe mensual de actividades para su verificación por parte del supervisor.                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Cumplí con presentar oportunamente los informes de actividades desarrolladas mes a mes; para aprobación por parte del supervisor.</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| Salvaguardar la información confidencial que obtenga en desarrollo de sus actividades, salvo requerimiento de autoridad competente.                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Guardar la debida reserva de la integridad del infractor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      |
| Acreditar la afiliación al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales con el pago oportuno de la seguridad social                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se presenta soporte de Salud y Pensión</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                         |

Firma Contratista

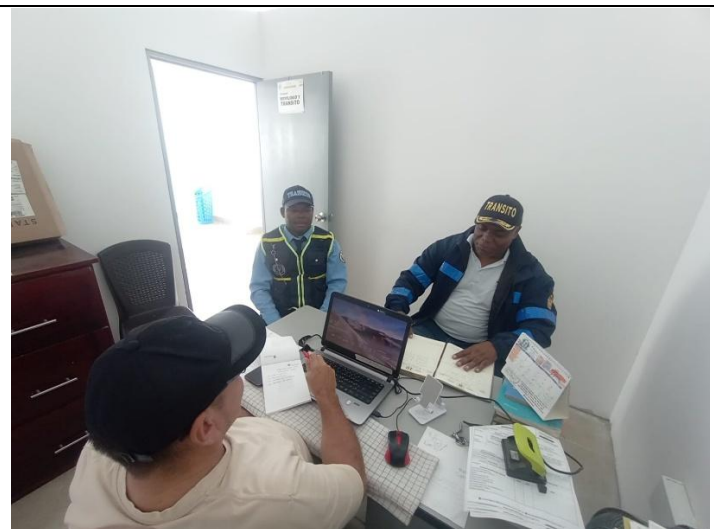
NOTA: Se deben adjuntar las evidencias o anexos que soporten lo descrito en el presente formato.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                 |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO                                                     |                                                                 | Gobernación<br>del <b>Chocó</b> |
|                                                                                  | PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL                                                        |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL                                               |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | FORMATO INFORME MENSUAL<br>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Código: GDS.FT.004<br>Versión: 04<br>Fecha: 14 de marzo de 2024 |                                 |

## ANEXOS



El día 11 de febrero se sostuvo reunión con la rectora Hilda Inés Maya de la Institución Educativa Belén de Bajará, en la cual se abordaron cinco temas relevantes relacionados con el fortalecimiento de la educación y la seguridad vial en el municipio. Durante el encuentro se analizaron estrategias orientadas a promover la formación en cultura vial, la prevención de riesgos y la articulación institucional para garantizar entornos escolares más seguros.



Se realizó jornada de planeación correspondiente al mes de febrero con el agente de tránsito Simón y el señor Duber, encargado de movilidad del municipio de Nuevo Belén de Bajará. Durante el encuentro se definieron acciones relacionadas con el fortalecimiento de la señalización vial en el municipio, el análisis y prevención de accidentes de tránsito, la programación de campañas de seguridad vial en las instituciones educativas, la implementación de la cátedra de seguridad vial en los colegios y la articulación para el mejoramiento y arreglo de vías. Estas actividades quedaron orientadas a fortalecer la movilidad segura y la gestión vial en el territorio.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                 |                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | MACROPROCESO: GESTIÓN DE APOYO                                                     |                                                                 | Gobernación<br>del <b>Chocó</b> |
|                                                                                  | PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL                                                        |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | PROCEDIMIENTO: PRODUCCIÓN DOCUMENTAL                                               |                                                                 |                                 |
|                                                                                  | FORMATO INFORME MENSUAL<br>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Código: GDS.FT.004<br>Versión: 04<br>Fecha: 14 de marzo de 2024 |                                 |



Se continuó con el proceso de capacitación a la comunidad de Santa María, en el municipio de Nuevo Belén de Bajirá, mediante jornadas de formación en normas de tránsito. Durante la actividad se brindó orientación sobre el uso adecuado de los elementos de protección personal, la obligatoriedad de portar la documentación reglamentaria del vehículo y las condiciones correctas para la utilización de las vías públicas, con el objetivo de fortalecer la seguridad vial y prevenir siniestros en el sector.



Se realizó desplazamiento a los municipios de Nuevo Belén de Bajirá y Riosucio, en la subregión del Darién – Chocó, con el propósito de desarrollar jornadas de educación y sensibilización en seguridad vial dirigidas a la comunidad en general. Estas actividades estuvieron orientadas a fortalecer la cultura vial, promover el cumplimiento de la normativa de tránsito y contribuir a la disminución de la accidentalidad en la subregión.