CONCEJO SANTIAGO DE CALI	**INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISION DE CONTRATO**	**JD01.F017**	
		FECHA DE EMISIÓN	01/Sept/2024
		VERSIÓN	002

1. **TIPO DE INFORME**	
INFORME PARCIAL: ____X___ **INFORME FINAL: _____** **CUOTA NÚMERO: ___1____**	
2. **ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN**	
Contrato No.: 100.8.4.222.2026	
Nombre completo del contratista: Jorge Mauricio Martan Rico	
Documento de identificación: 1151946217	
Nombre del supervisor: DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA	
Organismo: Concejo Distrital de Santiago de Cali - Presidencia	
Objeto del contrato: Prestar servicio profesional en la oficina de la presidencia el concejo distrital de Santiago de cali	
3. **INFORME JURÍDICO**	
Fecha de Inicio: 21 de enero del 2026	**Fecha terminación:** 30 de abril del 2026
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. **INFORME CONTABLE Y FINANCIERO**	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de: Veintidos millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos M/cte, ($ 22.652.000)	
Adición No:	
Prórroga No:	

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción – AFC, del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta de Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 22.652.000	**$ 5.663.000**	**$ 0**	**$ 16.989.000**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales.	No. Planilla: **1077697567** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **1077697567** Operador: **Simple** Fecha de Pago: **2025-12-23** Periodo de pago de la seguridad social: **diciembre 2025**

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)

CUOTA 1

1. Brindar apoyo profesional a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en la planeación, organización y optimización de procesos administrativos y operativos.

- Se Brindo apoyo profesional a la Presidencia del Concejo Distrital de Santiago de Cali en la planeación, organización de la identificación de las necesidades y expectativas de las partes interesadas ciudadano, donde se describen las actividades – responsables – registro en la vigencia 2026

2. Proyectar mejoras a los procesos administrativos y operativos a cargo de la Presidencia del Concejo, orientadas a la eficiencia y racionalización de recursos.

- Se Identifico oportunidades de mejora en los procesos administrativos, se hace un **control de cambios** para organizar los cambios realizados y los motivos de cambio.

3. Apoyar la implementación y seguimiento de metodologías de mejora continua, productividad y optimización de procesos en la gestión institucional.

- Se Apoyo en la implementación y el seguimiento de metodologías de mejora continua , formando una matriz de cada proceso del concejo municipal y se actualiza el objetivo de cada procedimiento.

4 Acompañar la elaboración, seguimiento y evaluación de planes de acción, metas e indicadores de desempeño relacionados con los procesos a cargo de la Presidencia del Concejo.

- Se Acompaño en la elaboración de la ficha técnica de indicadores de gestión, se socializa para realizar actualizaciones pertinentes para la vigencia 2026.

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)

5 Las demás actividades afines, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las instrucciones impartidas por la Presidencia del Concejo Distrital y dentro del marco legal vigente.

- Se Participo en la capacitación donde nos indicaron el paso a paso como se debería entregar las cuentas de cobros y así mismo adjuntar los documentos requeridos.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



DANIELLA PLAZA SALDARRIAGA
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 29 de enero del 2026

Este documento es propiedad del Concejo Distrital de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación. (CF)