ESCUELA NORMAL SUPERIOR CRISTO REY

NIT: 800.036.029 - 0

BARRANCABERMEJA

FECHA: AÑO: 2025 MES: 09 DIA: 26

INFORME DE SUPERVISION DE ACTIVIDADES No. 08

NUMERO DE CONTRATO	**002 - 2025**										
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA ESPECIALISTA PARA ASESORAR, APOYAR Y PROYECTAR TODAS LAS ETAPAS DE LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL Y DEMÁS ACTIVIDADES JURÍDICAS QUE REQUIERA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR CRISTO REY DE BARRANCABERMEJA.										
VALOR $:	$ 27.765.340,00										
PLAZO DEL CONTRATO	10 MESES Y CUATRO DIAS CALENDARIOS										
CONTRATISTA	**DIANA ELIZABETH ORTEGA REYES**				**CORREO ELECTRONICO**	dianadortega103@gmail.com					
NIT-CEDULA DE CIUDADANIA DE CONTRATISTA	37.575.146	-	9	**NIT: FIRMA CONTRATISTA**		-					
DIRECCION DE CONTRATISTA	CARRERA 38 #36-15 BARRIO BOSQUE DE LA CIRA				**TELEFONO DEL CONTRATISTA**	3115667053					
SUPERVISOR	CLAUDIA SUGEY LOPEZ BOTERO				C.C. No	63.468.074					
ORDENADOR DE GASTO DE INSTITUCION EDUCATIVA	MARY DENIS DIAZ PLATA				**NIT**	63.502.122	-	0			
FECHA DE INICIACION	BARRANCABERMEJA			AÑO:	2025	MES:	01	DIA:	27		
FECHA DE TERMINACION	BARRANCABERMEJA			AÑO:	2025	MES:	11	DIA:	30		
OFICINA GESTORA	RECTORIA										
PERIODO DEL INFORME	DEL 27 DE AGOSTO AL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025										

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

No de Alcance	OBLIGACION	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Revisar y proyectar las respuestas de derechos de petición, tutelas, demandas y demás acciones jurídicas en las que sea parte la Institución educativa.	**1).** Elaboro tutela por vulneracion al derecho de peticion contra el Banco de Bogotá. **2).** Revision oficio respuesta a la Defensoria del pueblo por estudiante de PFC. **3.** Apoyo en la redacion del acta de acuerdo y compromisos de la reunion de fecha 09 de septiembre de 2025 con padre de familia y una docente de primaria.	3	EVIDENCIAS IMÁGENES ARCHIVO PDF ANEXO
2	Revisar y apoyar en la proyección jurídica de los diferentes informes y demás oficios, documentos y planes de mejoramiento que se deban presentar ante los diferentes entes de control.	**1).**Se apoyo a apagaduria en elescaneo y organización de la documentancion reqeurida en la auditoria de los recurso FIEB vigencia 2024.	1	EVIDENCIAS IMÁGENES ARCHIVO PDF ANEXO
3	Asesorar y proyectar la documentación requerida en las diferentes etapas de la gestión contractual adelantada por la institución educativa.	**1).** Se proyecto adicional 01 al contrato de arrendamiento 029-2025 con PRAXIS. **2).** Se proyecto los estudios previos, estudio de mercado, invitacion, verificacion de idoneidad, contrato, designacion de supervisor, acta de inicio del contrato #039-2025. Mantenimientos varios. **3).** Se elaboro acta de suspension temporal del contrato de obra 028-2025. **4).** Se elaboro acta de suspension temporal del contrato de prestacion de servicios profesionales # 032-2025	4	EVIDENCIAS IMÁGENES ARCHIVO PDF ANEXO
4	Asistir a las reuniones convocadas por la rectora o el concejo directivo de la institución educativa, en las cuales se requiera acompañamiento jurídico.	Se asisitio a las diferentes reuniones donde la Rectora requeria acompañamiento y asesoria juridica durante el periodo del 27 de agosto al 26 de septiembre de 2025.	1	SE EVIDNECIA CON LA FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO
5	Apoyar en la publicación de los diferentes documentos contractuales en la página del SECOP II y pagina web institucional.	**1).** Se publico los procesos contractuales realizados durante el periodo del 27 de agosto al 26 de septiembre de 2025, Los contratos 039-2025 y demas documentos de actuaciones contratactuels del intem 3 del presente informe.	2	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/BuyerDossierWorkspace/Index
6	y las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o quien haga sus veces.	Se apoyo y asesoro en todas las consultas de indole juridico realizadas por la Rectora y por diferentes funcionarios de la Institucion educativa.	1	SE EVIDENCIA CON LA FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Con el presente informe de actividaes se certifica que el contratista dio cumplimiento al objeto y obligaciones contractuales durante el periodo del 27 de AGOSTO de 2025 al 26 de SEPTIEMBRE de 2025 y fueron revisados los soportes en los cuales no presentó ninguna inconsistencia.

CLAUDIA SUGEY LOPEZ BOTERO Supervisor C.C. No 63.468.074	**DIANA ELIZABETH ORTEGA REYES** Contratista NIT 37.575.146 - 9

Powered by CamScanner