PROCESO GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Dosquebradas, 9 de diciembre de 2025

Señor
JULIO ANDRÉS HURTADO GIRALDO
SUPERVISOR CONTRATO No. 026 DE 2025
Rector
Institución Educativa Fabio Vásquez Botero

Asunto: Informe de ejecución contractual

Referencia: No. CONTRATO No. 026 DE 2025

FRANKLIM CASILIMAS DÍAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 86.012.187 de Granada, Meta en mi calidad de Contratista de la Institución Educativa Fabio Vásquez Botero, en cumplimiento del Contrato de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: UN MILLÓN TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.394.500) El valor del contrato se cancelará al contratista de la siguiente forma: a) un único pago previa entrega de los elementos solicitados y presentación de los informes y todos los documentos requeridos, y visto bueno del supervisor, posterior a este se anexarán las evidencias de recibido a satisfacción. De conformidad con lo dispuesto en la normatividad vigente, el contratista debe certificar que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de seguridad social, así como SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar. El pago se realizará por transferencia electrónica únicamente al proveedor con quien se suscriba el contrato

Plazo: Será hasta el 9 de diciembre de 2025.

OBJETO:
ADQUISICIÓN DE IMPLEMENTOS PARA LA DOTACIÓN DE EMERGENCIAS EN PRIMEROS AUXILIOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA FABIO VÁSQUEZ BOTERO.

Obligaciones Especificas:

Actividades Realizadas			
No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

1	Suministro de dotación de implementos para botiquín y primeros auxilios para todas las sedes de la Institución Educativa bajo la modalidad de monto agotable	Se realizó el suministro de los kits de primeros auxilios y elementos de dotación para la totalidad de las sedes de la Institución Educativa.	Registro Fotográfico
2	Suministrar los elementos en los tiempos requeridos por la Institución Educativa	Se efectuó el suministro de todos los elementos en los tiempos y plazos requeridos por la Institución Educativa.	Registro fotográfico
3	Suministrar los elementos requeridos mediante orden de suministro, cumpliendo con las condiciones de ser nuevos y con buenas condiciones de calidad	Se suministraron los elementos solicitados mediante las órdenes de suministro respectivas, garantizando que el 100% de los insumos fueran nuevos y con altos estándares de calidad. Se verificó que todos los productos contaran con sus registros sanitarios vigentes y condiciones de empaque óptimas, asegurando la idoneidad para su uso en primeros auxilios.	Registro fotográfico
4	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley; Así mismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se	Se cumple con esta obligación contractual	Planilla aportes No. 34985058

	encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).		





Cordialmente,

FRANKLIM CASILIMAS DÍAZ
Contratista
C.C. No. 86.012.187

Recibí a satisfacción:

JULIO ANDRÉS HURTADO GIRALDO
SUPERVISOR CONTRATO No. 026 DE 2025
Institución Educativa Fabio Vásquez Botero