HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

Contrato No.	02-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	CARMEN SOFIA BONILLA MARTÍNEZ		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA	Teléfono / Extensión	Incluir extensión
Dependencia	Secretaría General		
Objeto del Contrato	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EXTERNO PARA EL FORTALECIMIENTO, OPTIMIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL		
Fecha de Inicio	15/01/2026	Fecha de Terminación	31/01/2026

Periodo del Informe de Actividades (mes ejecutado objeto del informe)	Desde	15 de enero de 2026	Hasta	31 de enero de 2026
Adición (En valor $)				
Prórroga (En tiempo)				
Terminación anticipada				
Suspensión				
Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES [i]

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Prestar apoyo en el diseño e implementación de procesos, manuales, planes, metas, indicadores y procedimientos orientados a mejorar la eficiencia financiera y fortalecer la gestión institucional, en concordancia con la normativa vigente aplicable al Hospital	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	
2	Brindar acompañamiento técnico en la definición, diseño y formulación de estrategias, políticas, objetivos e instrucciones que orienten la gestión financiera del Hospital, en concordancia con la normativa vigente y los lineamientos institucionales.	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	

3	Asesorar en el diseño e implementación y fortalecimiento de mecanismos que aseguren una gestión eficiente y responsable de los recursos financieros del Hospital, orientada a alcanzar niveles óptimos de calidad, cantidad, oportunidad, eficiencia y eficacia en el cumplimiento de los objetivos institucionales	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	
4	Brindar asesoría y acompañamiento a las dependencias en la definición y establecimiento de mecanismos de control en los procesos y procedimientos financieros.	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	
5	Emitir conceptos para aportar elementos de juicio en la toma de decisiones relacionadas con los procesos y procedimientos que corresponden a la Secretaría General de acuerdo a la normatividad vigente	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	
6	Brindar apoyo técnico especializado a la Secretaría General en la planeación, ejecución y seguimiento de los procesos administrativos y financieros, contribuyendo al fortalecimiento de los mecanismos de control interno, la optimización del gasto y la correcta aplicación de las disposiciones normativas institucionales y presupuestales vigentes.	1. El **20/01/2026**, se proyectó y emitió la Comunicación Interna No. CI-SG-2026-0001 dirigida a la Subdirectora de Recursos Físicos en la que se exhorta al cumplimiento normativo de la publicación del Plan Institucional de Archivos – PINAR y Programa de Gestión Documental (PGD), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) 2. El **20/01/2026**, se proyectó y emitió la Comunicación Interna No. CI-SG-2026-0002 dirigida a la Subdirectora de Recursos Físicos en la que se exhorta al cumplimiento normativo de la publicación del Plan Anual de Adquisiciones (PAA), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI) 3. El **20/01/2026**, se proyectó y emitió la Comunicación Interna No. CI-SG-2026-0003 dirigida a la Subdirectora de Talento Humano en la que se exhorta al cumplimiento normativo de la publicación del Plan Estratégico de Talento Humano, Anual de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos, Plan Institucional de Capacitación, Plan Anual de Incentivos Institucionales y la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI)	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LouxJmuQqgZk-iRIxSUMZPOZYN-pLcjQ	

		4. El **23/01/2026**, se proyectó y emitió la Comunicación Interna No. CI-SG-2026-0004 dirigida al Ingeniero – Contratista, en la que se exhorta al cumplimiento normativo de la publicación del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI, de un Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información y el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI)		
7	Proyección y revisión de aquellos actos administrativos, informes de gestión, respuestas a entes de control y demás documentos acordes a su competencia.	1. El **23/01/2026**, se emite la Resolución No. 003 *"Por la cual se modifica el artículo segundo de la Resolución 002 de 2026"* 2. El **29/01/2026**, se emite la Resolución No. 027, "*Por la cual se modifica la desagregación del presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil HUSJDMI, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026"* 3. El **29/01/2026**, se emite la Resolución No. 027, "*"Por la cual se incorpora para el presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil – HUSJDMI, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026"*	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QSKUo54QjWgAL0RL0n42cUc4oWO1JBWs	
8	Apoyar a la Secretaria General en aquellos asuntos de carácter presupuestal y financiero cuando así lo sea requerido	1. El **13/01/2026**, se expide la Comunicación No. 2026-004, mediante la cual se solicita PAC enero 2026 - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil (HUSJDMI), por la suma de $8,512,676,446.00 2. El **13/01/2026**, se expide la Comunicación No. 2026-005, mediante la cual se solicita PAC febrero 2026 - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil (HUSJDMI), por la suma de $30,937,437,288.00	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LcV_lDiPwkQXFTJ4g4_l3L20mKVsM--P	
9	Brindar apoyo en la planeación, coordinación y evaluación de políticas, planes y programas estratégicos para la entidad.	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	
10	Brindar apoyo técnico en la gestión del sistema de control interno y proponer recomendaciones para su optimización	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	

11	Las demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo con el objeto contractual, a las funciones misionales de la entidad y a las necesidades del servicio	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	Para este periodo no fui requerido por el supervisor para el desarrollo de actividades relacionadas con esta obligación contractual	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

CARMEN SOFÍA BONILLA MARTÍNEZ
Fecha: 12/02/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
$217,076,444.00	$0,00	$10,038,208.00	$0,00	$207,038,227.00

El Ministerio de Salud y Protección Social cancelará al CONTRATISTA, la suma de **DIEZ MILLONES TREINTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHO PESOS M/CTE. ($ 10,038,208.00)**

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS NATURALES					
CONCEPTO	PLANILLA No.	VALOR	PERIODO		FECHA DE PAGO
			DESDE	HASTA	
Salud	6001445731	790900	01/01/2026	31/01/2026	05/02/2026
Pensión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ARL	6001445731	154200	01/01/2026	31/01/2026	05/02/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☒ NO ☐

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas: N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. La Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato.
3. A la fecha, no se han identificado causales de incumplimiento por parte del contratista que ameriten actuaciones conminatorias o la imposición de medidas sancionatorias por parte de la Administración, evidenciándose el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas.
4. Se realizó la revisión de la matriz de riesgos asociada al contrato, estableciendo que, a la fecha, ninguno de los riesgos identificados se ha materializado
5. Se realizó la validación del examen médico ocupacional presentado por el contratista, evidenciando que dicho documento se encuentra vigente y cumple con los requisitos establecidos en la normativa aplicable para la ejecución del contrato. Esta verificación garantiza el cumplimiento de las condiciones de ingreso y permanencia en la entidad, conforme a lo dispuesto en el Decreto Único Reglamentario 1072 de 2015.
6. Se verificó que el contratista no presenta legalizaciones pendientes por concepto de los desplazamientos autorizados, los cuales han sido gestionados oportunamente a través del módulo de viáticos dispuesto por la entidad.
7. Se verificó que el contratista ha implementado las medidas necesarias para garantizar la continuidad en la gestión de la seguridad de la información durante la ejecución del contrato, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad y en concordancia con las buenas prácticas en materia de protección de activos de información.
8. Se verificó la incorporación e implementación de los controles conforme al numeral A.5.21 de la norma ISO/IEC 27001:2022, incluyendo la identificación de proveedores críticos, actualización de la matriz de riesgos y plan de tratamiento, incorporación de requisitos de seguridad en los contratos, y registros de seguimiento e incidentes, cuando se requirió.

OBSERVACIONES	Incluir información relevante no descrita en otro acápite, solo si aplica, no es necesario reiterar información
ANEXOS	1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista. 2. Soportes relacionados en el formato "GFIF02 Declaración Juramentada" para efectos de la depuración de la base de retención en la fuente. **Únicamente en caso de que alguna de las circunstancias certificadas en dicho formato haya cambiado durante el mes objeto del informe**, se recuerda que es obligación exclusiva del contratista informar oportunamente cualquier modificación relacionada con el origen de los ingresos, su proporción o el cambio en la categoría tributaria. 3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido). Cuenta de cobro o factura, según la responsabilidad tributaria del contratista (responsable o no responsable de IVA) 4. a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN y aprobada por el supervisor en el sistema de facturación electrónica dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, como requisito **indispensable** para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en la Resolución única en materia tributaria 227 de 23 de septiembre de 2025.

	5. En caso de primer pago debe aportar: a. Soportes relacionados en el formato "GFIF02 Declaración Juramentada" para efectos de la depuración de la base de retención en la fuente. b. Certificado de realización del programa de inducción y reinducción virtual c. Acuerdo de ejecución contractual firmado por el supervisor y el contratista d. Examen médico ocupacional vigente

En constancia, firmo:



SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA
Supervisor (es)/Interventor (es)

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 12/02/2026

[i] Incluir las obligaciones específicas pactadas en el Contrato y/o Convenio.

COMUNICACIÓN INTERNA

CI- SG-2026-0001

Bogotá D.C., 20 de enero de 2026

PARA: **DANIELA LEÓN VILLA**
Subdirectora de Recursos Físicos

DE: Secretaría General

ASUNTO: Cumplimiento normativo del Plan Institucional de Archivos – PINAR y Programa de Gestión Documental (PGD), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI)

Estimada Daniela,

Las normas para los Planes de Acción Institucional (PAI) en Colombia, regidas principalmente por la Ley 1474 de 2011 (Artículo 74) y el Decreto 612 de 2018, exigen a las entidades públicas publicar anualmente su PAI antes del 31 de enero.

Por su parte, el artículo 2.8.2.5.8. del Decreto 1080 de 2015, mediante el cual se reglamentan las leyes 594 de 2000 y 1437 de 2011, incluye dentro de los instrumentos archivísticos para la gestión documental el Plan Institucional de Archivos - PINAR; en el artículo 2.8.2.5.10. señala que todas las entidades del Estado deben formular un Programa de Gestión Documental (PGD), a corto, mediano y largo plazo, como parte del Plan Estratégico Institucional y del Plan de Acción Anual, el cual debe ser publicado dentro de los siguientes treinta (30) días posteriores a su aprobación, por parte del hoy Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Teniendo en cuenta lo anterior, la convoco a adelantar las gestiones necesarias a fin de dar cumplimiento a la normativa que regula la materia, así como preparar los documentos necesarios para tal fin, con el equipo que le ha sido asignado.

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA
Secretaria General
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Carmen Sofía Bonilla Martínez – Asesora Externa HUSJDMI.

COMUNICACIÓN INTERNA

CI- SG-2026-0002

Bogotá D.C., 20 de enero de 2026

PARA: **DANIELA LEÓN VILLA**
Subdirectora de Recursos Físicos

DE: Secretaría General

ASUNTO: Cumplimiento normativo del Plan Anual de Adquisiciones (PAA), en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI)

Estimada Daniela,

Las normas para los Planes de Acción Institucional (PAI) en Colombia, regidas principalmente por la Ley 1474 de 2011 (Artículo 74) y el Decreto 612 de 2018, exigen a las entidades públicas publicar anualmente su PAI antes del 31 de enero.

Por su parte, el artículo 2.2.1.1.1.4.3 del Decreto 1082 de 2015, señala que las entidades estatales deben publicar su Plan Anual de Adquisiciones y sus actualizaciones en su página web y en el SECOP, en la forma que, para el efecto, disponga Colombia Compra Eficiente, entidad que, en Circular Externa Número 2 del 16 de agosto de 2013, señaló que el plan debe publicarse en el SECOP a más tardar el 31 de enero de cada año, como herramienta o instrumento de planeación contractual identificando bienes, obras y servicios a contratar, con detalles como valor estimado, tipo de recursos y modalidad de selección.

Teniendo en cuenta lo anterior, la convoco a adelantar las gestiones necesarias a fin de dar cumplimiento a la normativa que regula la materia, así como preparar los documentos necesarios para tal fin, con el equipo que le ha sido asignado.

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

SARA LUCIA RIVEROS BONILLA
Secretaria General
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Carmen Sofía Bonilla Martínez – Asesora Externa HUSJDMI.

COMUNICACIÓN INTERNA

CI- SG-2026-0003

Bogotá D.C., 20 de enero de 2026

PARA: **CAMILA ANDREA JAIME DE LA ROSA**
Subdirectora de Talento Humano

DE: Secretaría General

ASUNTO: Cumplimiento normativo del Plan Estratégico de Talento Humano, Anual de Vacantes y Previsión de Recursos Humanos y demás Planes, en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI)

Estimada Camila,

Las normas para los Planes de Acción Institucional (PAI) en Colombia, regidas principalmente por la Ley 1474 de 2011 (Artículo 74) y el Decreto 612 de 2018, exigen a las entidades públicas publicar anualmente su **PAI antes del 31 de enero**.

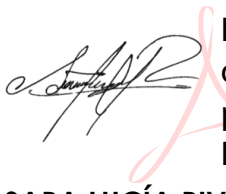
Por su parte, la Ley 909 de 2004 en el numeral 2, literales a) y b) del artículo 15 y en el numeral 1 del artículo 17 señala que las entidades deberán formular y adoptar anualmente los **planes estratégicos de talento humano**, **anual de vacantes** y de **previsión de recursos humanos**, sin consagrar fecha para el efecto.

Con respecto a las capacitaciones, el Decreto ley 1567 de 1998 en el artículo 3 literal c) consagra que las entidades, con el propósito de organizar la capacitación interna, deberán formular con una periodicidad mínima de un año su **plan institucional de capacitación.**

Por su parte, el artículo 34 señala que el jefe de cada entidad deberá adoptar y desarrollar internamente **planes anuales de incentivos institucionales**, de acuerdo con la ley y los reglamentos, sin indicar plazo para su adopción.

Así mismo, el Decreto 1072 de 2015 en el artículo 2.2.4.6.8. numeral 7 consagra que los empleadores deben desarrollar un plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos en el **Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST**), sin indicar plazo para su adopción.

Teniendo en cuenta lo anterior, la convoco a adelantar las gestiones necesarias a fin de dar cumplimiento a la normativa que regula la materia, así como preparar los documentos necesarios para tal fin, con el equipo que le ha sido asignado.



SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA
Secretaria General
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Carmen Sofía Bonilla Martínez – Asesora Externa HUSJDMI.

COMUNICACIÓN INTERNA

CI- SG-2026-0004

Bogotá D.C., 23 de enero de 2026

PARA: **CESAR ORLANDO PARRA SANABRIA**
Contratista

DE: Secretaría General

ASUNTO: Cumplimiento normativo del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI, de un Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información y el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información, en el marco del Plan de Acción Institucional (PAI)

Estimado Cesar,

Las normas para los Planes de Acción Institucional (PAI) en Colombia, regidas principalmente por la Ley 1474 de 2011 (Artículo 74) y el Decreto 612 de 2018, exigen a las entidades públicas publicar anualmente su **PAI antes del 31 de enero**.

Por su parte, el Decreto 1078 de 2015 contempló en el artículo 2.2.9.1.2.2, los instrumentos para implementar la Estrategia de Gobierno en Línea, dentro de los cuales se exige la elaboración por parte de cada entidad de un Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI, de un Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información y el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.

Teniendo en cuenta lo anterior, la convoco a adelantar las gestiones necesarias a fin de dar cumplimiento a la normativa que regula la materia, así como preparar los documentos necesarios para tal fin.

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA
Secretaria General
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Carmen Sofía Bonilla Martínez – Asesora Externa HUSJDMI.

República de Colombia

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

RESOLUCIÓN NÚMERO 003 DEL 23 DE ENERO DE 2026

"*Por la cual se modifica el artículo segundo de la Resolución 002 de 2026*"

EL DIRECTOR GENERAL (E) DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

En ejercicio de las facultades legales, en especial, de las conferidas en el artículo 2.8.3.1.10 del Decreto 1068 de 2015, el artículo 19 del Decreto 1477 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil fue creado mediante el Título II del Decreto Ley 1959 de 2023 como una entidad de carácter especial, del orden nacional, adscrita al Ministerio de Salud y Protección Social, dotada de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, técnica y financiera, sujeta en su régimen presupuestal al de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado (EICE), conforme a lo establecido en el artículo 12 del citado decreto.

Que, en virtud de lo anterior, la entidad se encuentra sujeta, en materia presupuestal, a lo dispuesto en el Estatuto Orgánico del Presupuesto, contenido en el Decreto 111 de 1996, en las disposiciones específicas que regulan a las EICE, conforme a lo previsto en los artículos 3° y 5°. Estas normas determinan que las empresas industriales y comerciales del Estado, así como otras entidades descentralizadas con regímenes especiales, deben someter su gestión presupuestal a los principios rectores del sistema presupuestal, como lo son la planificación, anualidad, universalidad, unidad de caja, programación integral, especialización, inembargabilidad, coherencia macroeconómica y homeóstasis.

Que, de conformidad con el marco constitucional y legal vigente, en particular con lo dispuesto en el artículo 352 de la Constitución Política, el Congreso de la República, mediante ley orgánica, define la estructura del presupuesto de rentas y ley de apropiaciones, y establece el régimen aplicable a los distintos tipos de entidades estatales. En este sentido, corresponde a las entidades del sector descentralizado armonizar sus presupuestos con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en su condición de rector de la política fiscal y presupuestal del Estado.

Que el numeral 4 del artículo 26 del Estatuto Orgánico del Presupuesto compilado en el Decreto Ley 111 de 1996, establece que es función del Consejo Superior de Política Fiscal – CONFIS, "*Aprobar (…) mediante resolución, los presupuestos de ingresos y gastos de las empresas industriales y comerciales del Estado (…) previa consulta con el ministerio respectivo.*

Que mediante Resolución No. 006 del 26 de diciembre de 2025, el Consejo Superior de Política Fiscal – CONFIS, aprobó el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil para la vigencia fiscal de 2026, por la

suma de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE,** distribuidos así:

08 SECTOR SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

135 HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

INGRESOS CORRIENTES	*116.684.335.556*
RECURSOS DE CAPITAL	*10.000.000*
DISPONIBILIDAD INICIAL	*12.848.743.346*
TOTAL INGRESOS + DISPONIBILIDAD INICIAL	***129.543.078.902***

FUNCIONAMIENTO	*42.677.708.861*
OPERACIÓN COMERCIAL	*86.855.370.041*
DISPONIBILIDAD FINAL	*10.000.000*
TOTAL GASTOS + DISPONIBILIDAD FINAL	***129.543.078.902***

Que el Director General (e) en el marco de la función establecida, en especial el numeral 16 del artículo 3 del Decreto Ley 1959 de 2023, presentó al Consejo Directivo el proyecto de presupuesto de ingresos y gastos de 2026, de conformidad con las normas que resulten aplicables a la entidad, el cual fue aprobado mediante Acuerdo No. 001 del 14 de enero de 2026, por valor de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE**.

Que el párrafo quinto del artículo 19 del Decreto 1477 del 30 de diciembre de 2025, bajo el cual se liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal 2026, estableció que: *"El jefe del órgano (…)* ***podrá efectuar mediante resolución desagregaciones presupuestales a las apropiaciones contenidas en el anexo de decreto de liquidación****, así como efectuar las asignaciones internas de apropiaciones en sus dependencias (…) a fin de facilitar su manejo operativo y de gestión (…).*

Que el artículo 19 del Decreto 115 de 1996, compilado en el artículo 2.8.3.1.10 del Decreto 1068 de 2015, precisó que *"La responsabilidad de la desagregación del presupuesto de ingresos y gastos, conforme a las cuantías aprobadas por el CONFIS (…), será de los (…) directores, quienes presentarán un informe de la desagregación a (…) Consejo Directivo, para sus observaciones, modificaciones y refrendación mediante (…) acuerdo (…)".*

Que mediante Resolución No. 002 del 14 de enero de 2026, el Director General (e), desagregó el presupuesto de ingresos y gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, para la vigencia fiscal 2026, el cual fue refrendado según Acuerdo del Consejo Directivo No. 002 del 14 de enero de 2026, y que obedece al siguiente resumen:

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**129,543,078,902.00**
0	**DISPONIBILIDAD INICIAL**	**12,848,743,346.00**
1	**INGRESOS CORRIENTES**	**116,684,335,556.00**
1-02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**116,684,335,556.00**
1-02-5-01	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	**15,150,805,996.00**
1-02-5-01	**VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO**	**922,106,996.00**
1-02-5-01-08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	922,106,996.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**129,543,078,902.00**
1-02-5-01-09	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2-1	Servicios médicos generales	14,228,699,000.00
1-02-6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**101,533,529,560.00**
1-02-6-04-01-15	Transferencia al hospital universitario san juan de dios y materno infantil	101,533,529,560.00
2	**RECURSOS CAPITAL (Rendimientos Financieros)**	**10,000,000.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
2	**GASTOS + Disponibilidad final**	**129,543,078,902.00**
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	42,677,708,861.00
B	GASTOS DE OPERACIÒN COMERCIAL	86,855,370,041.00
	DISPONIBILIDAD FINAL	10,000,000.00

Que la desagregación presupuestal para la vigencia 2026, corresponde a la estructura del catálogo de clasificación de ingresos y gastos para las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, aplicable para el HUSJDMI en razón a su naturaleza jurídica establecida en el Decreto 1959 de 2023.

Que el artículo 70 de la Ley 2559 del 22 de diciembre de 2025 *"Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2026.",* estableció que "***En las Empresas Industriales y Comerciales del Estado*** *(…), en las cuales la participación de la Nación directamente (…) la aprobación y* ***modificación de su presupuesto****, de las viabilidades presupuestales y de las vigencias futuras,* ***corresponderá a las juntas directivas de las respectivas empresas*** *(…), sin requerirse concepto previo de ningún órgano o entidad gubernamental (…)"*

Que el numeral 4 del artículo 18 del Decreto Ley 1959 de 2023, concordante con el mismo numeral del artículo 2º del Decreto 0010 definió entre otras funciones del Consejo Directivo" Aprobar *el presupuesto de ingresos y gastos de la entidad,* ***y las modificaciones al mismo****, de conformidad con las normas que la rigen en materia presupuestal".*

Que se hace necesario realizar modificación al artículo segundo de la Resolución No. 002 del 14 de enero de 2026, por medio de la cual se desagregó al presupuesto de gastos.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. Modificar el Artículo Segundo de Resolución No. 002 de 2026, referido a la desagregación del presupuesto de Gastos de Funcionamiento de la vigencia fiscal de 2026 del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, Acreditando y Contracreditando algunos Rubros Presupuestales, hasta por un valor total de **DOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($2.371.969.233.00) M/CTE,** como se indica a continuación:

Código	Nombre del Rubro	Valor Inicial	Crédito	Contra Crédito	Nuevo Valor
A-01-01-03-004	Prima técnica no salarial	$ -	$1,371,969,233	$ -	$1,371,969,233
A-02-02-02-008-003-09	Otros servicios profesionales y técnicos NCP	$3,500,000,000	$1,000,000,000	$ -	$4,500,000,000
A-01-01-01-001-003	Prima técnica Salarial	$2,227,668,138	$ -	$1,371,969,233	$ 855,698,905
A-02-02-02-007-002-01-1	Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles propios o arrendados	$3,767,207,008	$ -	$1,000,000,000	$2,767,207,008
TOTAL			**2,371,969,233**	**2,371,969,233**	

ARTÍCULO SEGUNDO. Modificar el Artículo Segundo de Resolución No. 002 de 2026, referido a la desagregación del presupuesto de Gastos de Operación Comercial de la vigencia fiscal de 2026 del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, Acreditando y Contracreditando algunos Rubros Presupuestales, hasta por un valor total de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS ($500,000,000.00) M/CTE**, el cual quedará así:

Código	Nombre del Rubro	Valor Inicial	Crédito	Contra Crédito	Nuevo Valor
B-05-01-02-006-003-03	Servicio de suministro de comidas	$1,199,456,723	$ -	$500,000,000	$699,456,723
B-05-01-02-009-002-05	Servicios de educación superior (terciaria)	$ -	$500,000,000	$ -	$500,000,000
TOTAL			**500,000,000**	**500,000,000**	

ARTÍCULO TERCERO. La presente resolución, rige a partir de la fecha de su expedición

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá, D. C., a los veintitrés (23) días del mes de enero de 2026

JAIME HERNÁN URREGO RODRÍGUEZ
Director General (e)
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: José Alfonso Leyva Valdés / Subdirector Financiero HUSJDMI
Revisó: Carmen Sofia Bonilla Martínez Contratista secretaría General
Aprobó: Sara Lucía Riveros Bonilla / Secretaria General HUSJDMI

República de Colombia

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

RESOLUCIÓN NÚMERO 027 DEL 29 DE ENERO DE 2026

"*Por la cual se modifica la desagregación del presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil – HUSJDMI, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026*"

EL DIRECTOR GENERAL (E) DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

En ejercicio de las facultades legales, en especial, de las conferidas en el artículo 2.8.3.1.10 del Decreto 1068 de 2015, el artículo 19 del Decreto 1477 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil fue creado mediante el Título II del Decreto Ley 1959 de 2023 como una entidad de carácter especial, del orden nacional, adscrita al Ministerio de Salud y Protección Social, dotada de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, técnica y financiera, sujeta en su régimen presupuestal al de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado (EICE), conforme a lo establecido en el artículo 12 del citado decreto.

Que, en virtud de lo anterior, la entidad se encuentra sujeta, en materia presupuestal, a lo dispuesto en el Estatuto Orgánico del Presupuesto, contenido en el Decreto 111 de 1996, en las disposiciones específicas que regulan a las EICE, conforme a lo previsto en los artículos 3° y 5°. Estas normas determinan que las empresas industriales y comerciales del Estado, así como otras entidades descentralizadas con regímenes especiales, deben someter su gestión presupuestal a los principios rectores del sistema presupuestal, como lo son la planificación, anualidad, universalidad, unidad de caja, programación integral, especialización, inembargabilidad, coherencia macroeconómica y homeóstasis.

Que, de conformidad con el marco constitucional y legal vigente, en particular con lo dispuesto en el artículo 352 de la Constitución Política, el Congreso de la República, mediante ley orgánica, define la estructura del presupuesto de rentas y ley de apropiaciones, y establece el régimen aplicable a los distintos tipos de entidades estatales. En este sentido, corresponde a las entidades del sector descentralizado armonizar sus presupuestos con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en su condición de rector de la política fiscal y presupuestal del Estado.

Que el 22 de diciembre de 2025, fue sancionada la Ley 2559 *"Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2026."*

Que el numeral 4 del artículo 26 del Estatuto Orgánico del Presupuesto compilado en el Decreto Ley 111 de 1996, establece que es función del Consejo Superior de Política

Fiscal – CONFIS, *"Aprobar (…) mediante resolución, los presupuestos de ingresos y gastos de las empresas industriales y comerciales del Estado (…) previa consulta con el ministerio respectivo.*

Que mediante Resolución No. 006 del 26 de diciembre de 2025, el Consejo Superior de Política Fiscal – CONFIS, aprobó el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil para la vigencia fiscal de 2026, por la suma de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE.**

Que el Director General (e) en el marco de la función establecida, en especial el numeral 16 del artículo 3 del Decreto Ley 1959 de 2023, presentó al Consejo Directivo el proyecto de presupuesto de ingresos y gastos de 2026, de conformidad con las normas que resulten aplicables a la entidad, el cual fue aprobado mediante Acuerdo No. 001 del 14 de enero de 2026, por valor de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE.**

Que el artículo 70 de la Ley 2559 del 22 de diciembre de 2025 *"Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2026.",* estableció que "***En las Empresas Industriales y Comerciales del Estado*** *(…), en las cuales la participación de la Nación directamente (…) la aprobación y* ***modificación de su presupuesto****, de las viabilidades presupuestales y de las vigencias futuras,* ***corresponderá a las juntas directivas de las respectivas empresas*** *(…), sin requerirse concepto previo de ningún órgano o entidad gubernamental (…)"*

Que el numeral 4 del artículo 18 del Decreto Ley 1959 de 2023, concordante con el mismo numeral del artículo 2º del Decreto 0010 definió entre otras funciones del Consejo Directivo "*Aprobar el presupuesto de ingresos y gastos de la entidad,* ***y las modificaciones al mismo****, de conformidad con las normas que la rigen en materia presupuestal".*

Que con fundamento en lo anteriormente establecido, el Consejo Directivo, en sesión del 14 de enero de 2026, el Consejo Directivo mediante Acuerdo No. 001, aprobó el Presupuesto de ingresos y gastos de la entidad del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, para la vigencia fiscal 2026, por valor de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE**.

Que el párrafo quinto del artículo 19 del Decreto 1477 del 30 de diciembre de 2025, bajo el cual se liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal 2026, estableció que: *"El jefe del órgano* ***o quien este haya delegado la ordenación del gasto, podrá efectuar mediante resolución desagregaciones presupuestales a las apropiaciones contenidas en el anexo de decreto de liquidación****, así como efectuar las asignaciones internas de apropiaciones en sus dependencias (…) a fin de facilitar su manejo operativo y de gestión (…)."*

Que el artículo 19 del Decreto 115 de 1996, compilado en el artículo 2.8.3.1.10 del Decreto 1068 de 2015, conocido como el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público, precisó frente a la *Desagregación del presupuesto,* que *"La responsabilidad de la desagregación del presupuesto de ingresos y gastos, conforme a las cuantías aprobadas por el CONFIS (…), será de los (…) directores, quienes presentarán un informe de la desagregación a (…) Consejo Directivo, para sus observaciones, modificaciones y refrendación mediante (…) acuerdo (…)"*. Que

una vez se distribuye el presupuesto se remitirá al Ministerio de Hacienda y Crédito Público-Dirección General del Presupuesto Público Nacional y al Departamento Nacional de Planeación.

Que mediante Resolución No. 002 del 14 de enero de 2026, el Director General (e), desagregó el presupuesto de ingresos y gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, para la vigencia fiscal 2026, el cual fue refrendado según Acuerdo del Consejo Directivo No. 002 del 14 de enero de 2026, y que obedece al siguiente resumen:

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**129,543,078,902.00**
0	**DISPONIBILIDAD INICIAL**	**12,848,743,346.00**
1	**INGRESOS CORRIENTES**	**116,684,335,556.00**
1-02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**116,684,335,556.00**
1-02-5-01	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	**15,150,805,996.00**
1-02-5-01	**VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO**	**922,106,996.00**
1-02-5-01-08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	922,106,996.00
1-02-5-01-09	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2-1	Servicios médicos generales	14,228,699,000.00
1-02-6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**101,533,529,560.00**
1-02-6-04-01-15	Transferencia al hospital universitario san juan de dios y materno infantil	101,533,529,560.00
2	**RECURSOS CAPITAL (Rendimientos Financieros)**	**10,000,000.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
2	**GASTOS + Disponibilidad final**	**129,543,078,902.00**
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	42,677,708,861.00
B	GASTOS DE OPERACIÒN COMERCIAL	86,855,370,041.00
	DISPONIBILIDAD FINAL	10,000,000.00

En sesión extraordinaria del 29 de enero de 2026, mediante Acuerdo 005, el Concejo Directivo aprobó adicionar al presupuesto de la vigencia 2026, recursos por valor de DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($258.541.762.964.00), conforme al Convenio Interadministrativo Marco No. MSPS-3179-2025 el cual cuenta con CDP No. 192426 del 19 de enero del 2026, expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social, de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**388,084,841,866.00**
0	**DISPONIBILIDAD INICIAL**	**12,848,743,346.00**
1	**INGRESOS CORRIENTES**	**375,226,098,520.00**
1-02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**375,226,098,520.00**
1-02-5-01	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	**15,150,805,996.00**
1-02-5-01	**VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO**	**922,106,996.00**
1-02-5-01-08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	**922,106,996.00**
1-02-5-01-09	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2-1	Servicios médicos generales	14,228,699,000.00
1-02-6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04	**DIFERENTES A SUBVENCIONES**	**360,075,292,524.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**388,084,841,866.00**
1-02-6-04-01	**ACTIDIDADES A LA SALUD HUMANA Y DE ASISTENCIA SOCIAL**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04-01-15	Transferencia al hospital universitario san juan de dios y materno infantil	**360,075,292,524.00**
2	**RECURSOS CAPITAL (Rendimientos Financieros)**	**10,000,000.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
2	**GASTOS**	**388,084,841,866.00**
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	42.677.708.861
B	GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL	86.855.370.041
D	INVERSIÓN	258.541.762.964
	DISPONIBILIDAD FINAL	10.000.000

Que la desagregación presupuestal para la vigencia 2026, corresponde a la estructura del catálogo de clasificación de ingresos y gastos para las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, aplicable para el HUSJDMI en razón a su naturaleza jurídica establecida en el Decreto 1959 de 2023.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. Modificar la desagregación del presupuesto de Ingresos de la vigencia fiscal de 2026 del **Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil**, conforme a lo previsto en el marco normativo que regula a las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, adicionando la suma de **DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS ($258.541.762.964) M/CTE,** el cual quedará según el siguiente detalle, por un valor total de **TRESCIENTOS OCHENTAY OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS ($388.084.841.866) M/CTE:**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**388,084,841,866.00**
1	**INGRESOS CORRIENTES**	**375,226,098,520.00**
1-02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**375,226,098,520.00**
1-02-5-01	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	**15,150,805,996.00**
1-02-5-01	**VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO**	**922,106,996.00**
1-02-5-01-08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	922,106,996.00
1-02-5-01-08-03	Otros servicios profesionales, científicos y técnicos	922,106,996.00
1-02-5-01-09	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03	**SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1	**SERVICIOS DE SALUD HUMANA**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2	**SERVICIOS MÉDICOS Y ODONTOLÓGICOS**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2-1	Servicios médicos generales	14,228,699,000.00
1-02-6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04	**DIFERENTES A SUBVENCIONES**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04-01	**ACTIVIDADES A LA SALUD HUMANA Y DE ASISTENCIA SOCIAL**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04-01-15	Transferencia al hospital universitario san juan de dios y materno infantil	360,075,292,524.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
	RECURSOS CAPITAL (Rendimientos Financieros)	**10,000,000.00**
	DISPONIBILIDAD INICIAL	**12,848,743,346.00**

ARTÍCULO SEGUNDO. Modificar la desagregación del presupuesto de Gastos de la vigencia fiscal de 2026 del **Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil**, conforme a lo previsto en el marco normativo que regula a las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, adicionando la suma de **DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS ($258.541.762.964) M/CTE,** el cual quedará según el siguiente detalle, por un valor total de **TRESCIENTOS OCHENTAY OCHO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS ($388.084.841.866) M/CTE**:

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
2	**GASTOS + INVERSIÓN + Disponibilidad final**	**388,084,841,866.00**
A	**GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**	**42,677,708,861.00**
A-01	**GASTOS DE PERSONAL**	**23,345,209,509.00**
A-01-01	**PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE**	**23,345,209,509.00**
A-01-01-01	**SALARIO**	**15,385,239,948.00**
A-01-01-01-01	**FACTORES SALARIALES COMUNES**	**15,385,239,948.00**
A-01-01-01-001-001	Sueldo básico	10,966,093,295.00
A-01-01-01-001-003	Prima técnica Salarial	855,698,905.00
A-01-01-01-001-004	Subsidio de alimentación	77,460,916.00
A-01-01-01-001-005	Auxilio de transporte	101,548,800.00
A-01-01-01-001-006	Bonificación por servicios prestados	334,427,642.00
A-01-01-01-001-007	Prima de servicio	1,142,266,572.00
A-01-01-01-001-008	Horas extras dominicales, festivos y recargos	-
A-01-01-01-001-009	Prima de navidad	1,289,016,094.00
A-01-01-01-001-010	Prima de vacaciones	618,727,724.00
A-01-01-01-001-011	Viáticos de los funcionarios en Comisión	-
A-01-01-02	**CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA**	**5,908,349,862.00**
A-01-01-02-001	Pensiones	1,644,863,860.00
A-01-01-02-002	Salud	1,165,111,900.00
A-01-01-02-003	Aportes de cesantías	1,564,006,193.00
A-01-01-02-004	Cajas de compensación familiar	645,913,746.00
A-01-01-02-005	Aportes generales al sistema de riesgo laborales	81,061,984.00
A-01-01-02-006	Aportes al ICBF	484,435,310.00
A-01-01-02-007	Aportes al SENA	80,739,217.00
A-01-01-02-008	Aportes a la ESAP	80,739,217.00
A-01-01-02-009	Aportes a las escuelas industriales e institutos técnicos	161,478,435.00
A-01-01-03	**REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL**	**2,051,619,699.00**
A-01-01-03-001	**PRESTACIONES SOCIALES SEGUN DEFINICION LEGAL**	**2,051,619,699.00**
A-01-01-03-001-001	Sueldo de vacaciones	618,727,724.00
A-01-01-03-001-002	Indemnización por vacaciones	-
A-01-01-03-001-003	Bonificación especial de recreación	60,922,742.00
A-01-01-03-004	Prima técnica no salarial	1,371,969,233.00
A-02	**ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**	**19,146,739,352.00**
A-02-01	**ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS**	**1,300,000,000.00**
A-02-01-01	**ACTIVOS FIJOS**	**1,300,000,000.00**
A-02-01-01-001	**EDIFICACIONES Y ESTRUCTURAS**	**-**
A-02-01-01-001-002	**EDIFICIOS DISTINTOS A VIVIENDAS**	**-**
A-02-01-01-001-002-08	Edificios relacionados con la salud	-
A-02-01-01-001-002-11	Otros edificios no residenciales	-
A-02-01-01-006	**OTROS ACTIVOS FIJOS**	**1,300,000,000.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
A-02-01-01-006-002	**PRODUCTOS DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL**	**1,300,000,000.00**
A-02-01-01-006-002-03	**PROGRAMAS DE INFORMÁTICA Y BASES DE DATOS**	**1,300,000,000.00**
A-02-01-01-006-002-03-01	Paquetes de software	1,300,000,000.00
A-02-02	**ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS**	**17,846,739,352.00**
A-02-02-01	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**1,573,956,560.00**
A-02-02-01-003	**OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)**	**1,573,956,560.00**
A-02-02-01-003-002	**PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS**	**173,956,560.00**
A-02-02-01-003-002-01	Pasta de papel, papel y cartón	173,956,560.00
A-02-02-01-003-002-07	Libros de registros, libros de contabilidad, cuadernillos de notas, bloques para cartas, agendas y artículos similares, secantes, encuadernadores, clasificadores para archivos, formularios y otros artículos de escritorio, de papel o cartón	-
A-02-02-01-003-006	**PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLASTICO**	**600,000,000.00**
A-02-02-01-003-006-002	Otros productos de caucho	200,000,000.00
A-02-02-01-003-006-004	Productos de empaques y envasado de plástico	200,000,000.00
A-02-02-01-003-006-009	Otros productos plásticos	200,000,000.00
A-02-02-01-003-008	**OTROS BIENES TRANSPORTABLES N.C.P.**	**800,000,000.00**
A-02-02-01-003-008-01	**MUEBLES**	**800,000,000.00**
A-02-02-01-003-008-01-1	Asientos	400,000,000.00
A-02-02-01-003-008-01-2	Muebles del tipo utilizado en oficinas	400,000,000.00
A-02-02-02	**ADQUISICIÓN DE SERVICIOS**	**16,272,782,792.00**
A-02-02-02-006	**SERVICIOS DE ALOJAMIENTO SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA**	**941,262,313.94**
A-02-02-02-006-004	Servicios de transporte de pasajeros	-
A-02-02-02-006-006	**SERVICIOS DE ADQUILER DE VEHICULOS DE TRANSPORTE CON OPERARIO**	**75,000,000.00**
A-02-02-02-006-006-01	Servicios de alquiler de vehículos de transporte con operario	75,000,000.00
A-02-02-02-006-008	**SERVICOS POSTALES Y DE MENSAJERIA**	**5,000,000.00**
A-02-02-02-006-008-01	Servicios de postales y de mensajería	5,000,000.00
A-02-02-02-006-009	**SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)**	**861,262,313.94**
A-02-02-02-006-009-01	Servicios de distribución de electricidad, y servicios de distribución de gas (por cuenta propia)	441,262,313.94
A-02-02-02-006-009-02	Servicios de distribución de agua (por cuenta propia)	420,000,000.00
A-02-02-02-007	**SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING**	**4,107,207,008.06**
A-02-02-02-007-001	**SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING**	**250,000,000.00**
A-02-02-02-007-001-03	**SERVICIOS DE SEGUROS Y PENSIONES (CON EXCLUSION DE SERVICIOS DE REASEGUROS) EXEPTO LOS SEGUROS DE SERVICIOS SOCIALES**	**250,000,000.00**
A-02-02-02-007-001-03-5	**OTROS SERVICIOS DE SEGUROS DISTINTOS A LOS SEGUROS DE VIDA (EXECPTO LOS SERVICIOS DE REASEGUROS)**	**250,000,000.00**
A-02-02-02-007-001-03-5-01	Servicios de seguros de vehículos automotores	-
A-02-02-02-007-001-03-5-04	Servicios de seguros contra incendio, terremoto o sustracción	130,000,000.00
A-02-02-02-007-001-03-5-05	Servicios de seguros generales de responsabilidad civil	120,000,000.00
A-02-02-02-007-002	**SERVICIOS INMOBILIARIOS**	**3,767,207,008.06**
A-02-02-02-007-002-01	**SERVICIOS INMOBILIARIOS RELATIVOS A BIENES RAÍCES PROPIOS O ARRENDADOS**	**2,767,207,008.06**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
A-02-02-02-007-002-01-1	Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra relativos a bienes inmuebles propios o arrendados	2,767,207,008.06
A-02-02-02-007-002-02	**SERVICIOS INMOBILIARIOS A COMISIÓN O POR CONTRATO**	**-**
A-02-02-02-007-002-02-5	Valuaciones inmobiliarias a comisión o por contrato	-
A-02-02-02-007-003	**SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO POR ALQUILER SIN OPERARIO**	**90,000,000.00**
A-02-02-02-007-003-01	Servicios de arrendamiento o alquiler de maquinaria y equipo sin operario	-
A-02-02-02-007-003-02	Servicio de arrendamiento sin opción de compra de otros bienes	90,000,000.00
A-02-02-02-008	**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN**	**10,004,313,470.00**
A-02-02-02-008-002	**SERVICIOS JURIDICOS Y CONTABLES**	**200,000,000.00**
A-02-02-02-008-002-02	Servicios de contabilidad, auditoria y teneduría de libros	**200,000,000.00**
A-02-02-02-008-003	**OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS**	**7,111,248,350.00**
A-02-02-02-008-003-01	**Servicios de consultoría en administración y servicios de gestión; servicios de tecnología de la información**	**2,508,048,350.00**
A-02-02-02-008-003-01-5	Servicios de suministro de infraestructura de hosting y de tecnología de la información (TI)	1,243,600,000.00
A-02-02-02-008-003-01-6	Servicio de Gestión de red e Infraestructura de (TI)	1,264,448,350.00
A-02-02-02-008-003-06	**Servicios de Publicidad y el suministro de espacio o tiempo**	**103,200,000.00**
A-02-02-02-008-003-09	**Otros servicios profesionales y técnicos NCP**	**4,500,000,000.00**
A-02-02-02-008-004	**SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISION Y SERVICIO SUMINISTRO DE LA INFORMACION**	**350,000,000.00**
A-02-02-02-008-004-01	Servicios de telefonía y otras telecomunicaciones	-
A-02-02-02-008-004-02	Servicios de telecomunicaciones a través de internet	300,000,000.00
A-02-02-02-008-004-05	Servicios de biblioteca y archivo	50,000,000.00
A-02-02-02-008-005	**SERVICIO DE SOPORTE**	**2,823,065,120.00**
A-02-02-02-008-005-01	Servicios de empleo	**-**
A-02-02-02-008-005-02	Servicios de investigación y seguridad	1,521,800,000.00
A-02-02-02-008-005-03	servicios de limpieza	1,290,945,120.00
A-02-02-02-008-005-05	Servicios de organización de viajes, operadores turísticos y servicios conexos	10,320,000.00
A-02-02-02-008-005-09	**Otros servicios auxiliares**	**490,000,000.00**
A-02-02-02-008-005-09-7	Servicios de mantenimiento y cuidado de paisaje	40,000,000.00
A-02-02-02-008-005-09-9	Otros servicios de apoyo y de información N.C.P	450,000,000.00
A-02-02-02-008-007	**SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)**	**-**
A-02-02-02-008-007-03	**Servicios de instalación (distintos de los servicios de construcción)**	**-**
A-02-02-02-008-007-03-3	Servicios de instalación de maquinaria de oficina, contabilidad y computadores	-
A-02-02-02-008-009	**OTROS SERVICIOS DE FABRICACION, SERVICIOS DE EDICION, IMPRESIÓN Y REPRODUCCION, SERVICIOS DE RECUPERACION DE MATERIALES**	**30,000,000.00**
A-02-02-02-008-009-01	Servicios de edición, impresión y reproducción	30,000,000.00
A-02-02-02-009	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**1,220,000,000.00**
A-02-02-02-009-003	**SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES**	**20,000,000.00**
A-02-02-02-009-003-01	Servicios de salud humana	20,000,000.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
A-02-02-02-009-004	**SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL**	**1,200,000,000.00**
A-02-02-02-009-004-01	Servicios de alcantarillado, servicios de limpieza, tratamiento de aguas residuales y tanques sépticos	200,000,000.00
A-02-02-02-009-004-02	Servicios de recolección de desechos	200,000,000.00
A-02-02-02-009-004-03	Servicios de tratamiento y disposición de desechos	200,000,000.00
A-02-02-02-009-004-04	servicios de descontaminación	200,000,000.00
A-02-02-02-009-004-05	Servicios de saneamiento y similares	200,000,000.00
A-02-02-02-009-004-09	Otros servicios de protección del medio ambiente N.C.P.	200,000,000.00
A-08	**GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA**	**185,760,000.00**
A-08-04	**CONTRIBUCIONES**	**185,760,000.00**
A-08-04-01	Cuota de Fiscalización y Auditaje	103,200,000.00
A-08-04-04	Contribución de vigencia - Superintendencia Nacional de salud	82,560,000.00
B	**GASTOS DE OPERACIÒN COMERCIAL**	**86,855,370,041.00**
B-05	**GASTOS DE COMERCIALIZACIÒN Y PRODUCCIÒN**	**86,855,370,041.00**
B-05-01	**GASTOS DE COMERCIALIZACIÒN Y PRODUCCIÒN**	**86,855,370,041.00**
B-05-01-01	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**3,631,081,933.00**
B-05-01-01-001	**MINERALES; ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA**	**297,569,433.00**
B-05-01-01-001-007	**ELECTRICIDAD, GAS DE CIUDAD, VAPOR Y AGUA CALIENTE**	**297,569,433.00**
B-05-01-01-001-007-01	Energía eléctrica	297,569,433.00
B-05-01-01-003	**OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)**	**2,439,630,534.00**
B-05-01-01-003-002	**PASTA O PULPA, PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL; IMPRESOS Y ARTÍCULOS RELACIONADOS**	**32,022,960.00**
B-05-01-01-003-002-01	Pasta de papel, papel y cartón	32,022,960.00
B-05-01-01-003-005	**OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)**	**2,327,607,574.00**
B-05-01-01-003-005-02	Productos farmacéuticos	2,047,607,574.00
B-05-01-01-003-005-03	Jabón, preparados para limpieza, perfumes y preparados de tocador	100,000,000.00
B-05-01-01-003-005-04	Productos químicos N.C.P	80,000,000.00
B-05-01-01-003-005-05	Fibras textiles manufacturadas	100,000,000.00
B-05-01-01-003-006	**PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO**	80,000,000.00
B-05-01-01-003-006-02	Otros productos de caucho	20,000,000.00
B-05-01-01-003-006-03	Semimanufacturas de plástico	20,000,000.00
B-05-01-01-003-006-04	Productos de empaque y envasado, de plástico	20,000,000.00
B-05-01-01-003-006-09	Otros productos plásticos	20,000,000.00
B-05-01-01-003-007	**VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO Y OTROS PRODUCTOS NO METÁLICOS N.C.P.**	**-**
B-05-01-01-003-007-01	Vidrio y productos de vidrio	-
B-05-01-01-004	**PRODUCTOS METÁLICOS Y PAQUETES DE SOFTWARE**	**893,881,966.00**
B-05-01-01-004-008	**APARTADOS MÈDICOS, INSTRUMENTOS ÒPTICOS Y DE PRESICIÒN, RELOJES**	**893,881,966.00**
B-05-01-01-004-008-01	Aparatos médicos y quirúrgicos y aparatos ortesicos y protésicos	607,723,466.00
B-05-01-01-004-008-02	Instrumentos y aparatos de medición, verificación, análisis, de navegación y para otros fines (excepto instrumentos ópticos); instrumentos de control de procesos industriales, sus partes, piezas y accesorios	286,158,500.00
B-05-01-01-004-008-03	Instrumentos ópticos y equipo fotográfico; partes, piezas y accesorios	-
B-05-01-02	**ADQUISICION DE SERVICIOS**	**83,224,288,108.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
B-05-01-02-006	**SERVICIOS DE VENTA Y DE DISTRIBUCIÓN; ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA**	**1,699,456,723.00**
B-05-01-02-006-003	**ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTROS DE COMIDAS Y BEBIDAS**	**699,456,723.00**
B-05-01-02-006-003-03	Servicio de suministro de comidas	699,456,723.00
B-05-01-02-006-009	**SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA (POR CUENTA PROPIA)**	**1,000,000,000.00**
B-05-01-02-006-009-01	Servicios de distribución de electricidad, y servicios de distribución de gas (por cuenta propia)	400,000,000.00
B-05-01-02-006-009-02	Servicios de distribución de agua (por cuenta propia)	600,000,000.00
B-05-01-02-007	**SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING**	**307,682,415.00**
B-05-01-02-007-001	**SERVICIOS FINANCIEROS, EXCEPTO DE LA BANCA DE INVERSIÓN, SERVICIOS DE SEGUROS Y SERVICIOS DE PENSIONES**	**147,682,415.00**
B-05-01-02-007-001-03	**SERVICIOS DE SEGUROS Y PENSIONES (CON EXCLUSIÓN DE SERVICIOS DE REASEGURO), EXCEPTO LOS SERVICIOS DE SEGUROS SOCIALES**	**147,682,415.00**
B-05-01-02-007-001-03-5	**OTROS SERVICIOS DE SEGUROS DISTINTOS A LOS SEGUROS DE VIDA (EXCEPTO LOS SERVICIOS DE REASEGURO)**	**147,682,415.00**
B-05-01-02-007-001-03-5-01	Servicios de seguros de vehículos automotores	-
B-05-01-02-007-001-03-5-04	Servicios de seguros contra incendio, terremoto o sustracción	47,682,415.00
B-05-01-02-007-001-03-5-05	Servicios de seguros generales de responsabilidad civil	100,000,000.00
B-05-01-02-007-003	**SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO O ALQUILER SIN OPERARIO**	**160,000,000.00**
B-05-01-02-007-003-01	Servicios de arrendamiento o alquiler de maquinaria y equipo sin operario	**-**
B-05-01-02-007-003-02	Servicios de arrendamiento sin opción de compra de otros bienes	160,000,000.00
B-05-01-02-007-003-03	**DERECHOS DE USO DE PRODUCTOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y OTROS PRODUCTOS SIMILARES**	**-**
B-05-01-02-007-003-03-1	Derechos de uso de programas informáticos y bases de datos	**-**
B-05-01-02-008	**SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÒN**	**3,494,972,585.00**
B-05-01-02-008-001	**Servicios de investigación y desarrollo**	**-**
B-05-01-02-008-001-02	Servicios de investigación y desarrollo experimental en ciencias sociales y humanidades	-
B-05-01-02-008-003	**OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS**	**2,187,779,478.00**
B-05-01-02-008-003-01	**SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN; SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**	**2,187,779,478.00**
B-05-01-02-008-003-01-1	Servicios de consultoría en administración y servicios de gestión	-
B-05-01-02-008-003-01-3	Servicios de tecnología de la información (TI) de consultoría y de apoyo	-
B-05-01-02-008-003-01-5	Servicios de suministro de infraestructura de hosting y de tecnología de la información (TI)	568,400,000.00
B-05-01-02-008-003-01-6	Servicios de gestión de red e infraestructura de TI	1,619,379,478.00
B-05-01-02-008-004	**SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES, TRANSMISIÓN Y SUMINISTRO DE INFORMACIÓN**	**140,000,000.00**
B-05-01-02-008-004-01	Servicios de telefonía y otras telecomunicaciones	-
B-05-01-02-008-004-02	Servicios de telecomunicaciones a través de internet	50,000,000.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
B-05-01-02-008-004-05	Servicios de biblioteca y archivo	90,000,000.00
B-05-01-02-008-005	**SERVICIOS DE SOPORTE**	**1,167,193,107.00**
B-05-01-02-008-005-02	Servicios de Investigación y seguridad	1,167,193,107.00
B-05-01-02-009	**SERVICIOS PARALA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**77,322,176,385.00**
B-05-01-02-009-002	**SERVICOS DE EDUCACIÒN**	**500,000,000.00**
B-05-01-02-009-002-05	Servicios de educación superior (terciaria)	500,000,000.00
B-05-01-02-009-003	**SERVICIOS PARA EL CUIDADO DE LA SALUD HUMANA Y SERVICIOS SOCIALES**	**76,672,176,385.00**
B-05-01-02-009-003-01	Servicios de Salud Humana	76,672,176,385.00
B-05-01-02-009-004	**SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, RECOLECCIÓN, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE DESECHOS Y OTROS SERVICIOS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL**	**150,000,000.00**
B-05-01-02-009-004-01	Servicios de alcantarillado, servicios de limpieza, tratamiento de aguas residuales y tanques sépticos	25,000,000.00
B-05-01-02-009-004-02	Servicios de recolección de desechos	25,000,000.00
B-05-01-02-009-004-03	Servicios de tratamiento y disposición de desechos	25,000,000.00
B-05-01-02-009-004-04	Servicios de descontaminación	25,000,000.00
B-05-01-02-009-004-05	Servicios de saneamiento y similares	25,000,000.00
B-05-01-02-009-004-09	Otros servicios de protección del medio ambiente N.C.P.	25,000,000.00
B-05-01-02-009-007	**OTROS SERVICIOS**	**400,000,000.00**
B-05-01-02-009-007-01	Servicios de lavado, limpieza y tenido	400,000,000.00
D	**INVERSIÓN**	**258,541,762,964.00**
D-1906	**Aseguramiento y Prestación Integral de Servicios de Salud**	**258,541,762,964.00**
D-1906-300	**Intersectorial salud**	**258,541,762,964.00**
D-1906-300-9	Fortalecimiento de la infraestructura y dotación del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, centro de salud de excelencia en Colombia Nacional	252,541,762,964.00
D-1906-300-9	Servicios Fiduciarios y de Custodia	6,000.000.000.00
	Disponibilidad Final	**10,000,000.00**

ARTÍCULO TERCERO. La presente resolución, rige a partir de la fecha de su expedición

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá, D. C., a los veintinueve (29) días del mes de enero de 2026

Firmado digitalmente por Jaime Hernan Urrego Rodriguez

JAIME HERNÁN URREGO RODRÍGUEZ
Director General (e)
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Carmen Sofía Bonilla Martínez / Contratista HUSJDMI
Revisó: José Alfonso Leyva Valdés / Subdirector Financiero HUSJDMI
Aprobó: Sara Lucía Riveros Bonilla / Secretaria General HUSJDMI

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

República de Colombia

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

RESOLUCIÓN NÚMERO 028 DEL 29 DE ENERO DE 2026

"*Por la cual se incorpora para el presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil – HUSJDMI, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026*"

EL DIRECTOR GENERAL (E) DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

En ejercicio de las facultades legales, en especial, de las conferidas en el artículo 2.8.3.1.10 del Decreto 1068 de 2015, el artículo 19 del Decreto 1477 de 2025 y

CONSIDERANDO

Que el Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil fue creado mediante el Título II del Decreto Ley 1959 de 2023 como una entidad de carácter especial, del orden nacional, adscrita al Ministerio de Salud y Protección Social, dotada de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, técnica y financiera, sujeta en su régimen presupuestal al de las Empresas Industriales y Comerciales del Estado (EICE), conforme a lo establecido en el artículo 12 del citado decreto.

Que, en virtud de lo anterior, la entidad se encuentra sujeta, en materia presupuestal, a lo dispuesto en el Estatuto Orgánico del Presupuesto, contenido en el Decreto 111 de 1996, en las disposiciones específicas que regulan a las EICE, conforme a lo previsto en los artículos 3° y 5°. Estas normas determinan que las empresas industriales y comerciales del Estado, así como otras entidades descentralizadas con regímenes especiales, deben someter su gestión presupuestal a los principios rectores del sistema presupuestal, como lo son la planificación, anualidad, universalidad, unidad de caja, programación integral, especialización, inembargabilidad, coherencia macroeconómica y homeóstasis.

Que, de conformidad con el marco constitucional y legal vigente, en particular con lo dispuesto en el artículo 352 de la Constitución Política, el Congreso de la República, mediante ley orgánica, define la estructura del presupuesto de rentas y ley de apropiaciones, y establece el régimen aplicable a los distintos tipos de entidades estatales. En este sentido, corresponde a las entidades del sector descentralizado armonizar sus presupuestos con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, en su condición de rector de la política fiscal y presupuestal del Estado.

Que el 22 de diciembre de 2025, fue sancionada la Ley 2559 *"Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2026."*

Que el numeral 4 del artículo 26 del Estatuto Orgánico del Presupuesto compilado en el Decreto Ley 111 de 1996, establece que es función del Consejo Superior de Política Fiscal – CONFIS, *"Aprobar (…) mediante resolución, los presupuestos de ingresos y gastos de las empresas industriales y comerciales del Estado (…) previa consulta con el ministerio respectivo.*

Que mediante Resolución No. 006 del 26 de diciembre de 2025, el Consejo Superior de Política Fiscal – CONFIS, aprobó el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil para la vigencia fiscal de 2026, por la suma de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE.**

Que el Director General (e) en el marco de la función establecida, en especial el numeral 16 del artículo 3 del Decreto Ley 1959 de 2023, presentó al Consejo Directivo el proyecto de presupuesto de ingresos y gastos de 2026, de conformidad con las normas que resulten aplicables a la entidad, el cual fue aprobado mediante Acuerdo No. 001 del 14 de enero de 2026, por valor de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE.**

Que el artículo 70 de la Ley 2559 del 22 de diciembre de 2025 *"Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2026.",* estableció que "***En las Empresas Industriales y Comerciales del Estado*** *(…), en las cuales la participación de la Nación directamente (…) la aprobación y* ***modificación de su presupuesto****, de las viabilidades presupuestales y de las vigencias futuras,* ***corresponderá a las juntas directivas de las respectivas empresas*** *(…), sin requerirse concepto previo de ningún órgano o entidad gubernamental (…)"*

Que el numeral 4 del artículo 18 del Decreto Ley 1959 de 2023, concordante con el mismo numeral del artículo 2º del Decreto 0010 definió entre otras funciones del Consejo Directivo "*Aprobar el presupuesto de ingresos y gastos de la entidad,* ***y las modificaciones al mismo****, de conformidad con las normas que la rigen en materia presupuestal".*

Que, con fundamento en lo anteriormente establecido, el Consejo Directivo, en sesión del 14 de enero de 2026, el Consejo Directivo mediante Acuerdo No. 001, aprobó el Presupuesto de ingresos y gastos de la entidad del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, para la vigencia fiscal 2026, por valor de **CIENTO VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES MILLONES SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOS PESOS ($129.543.078.902) M/CTE**.

Que el párrafo quinto del artículo 19 del Decreto 1477 del 30 de diciembre de 2025, bajo el cual se liquidó el Presupuesto General de la Nación para la vigencia fiscal 2026, estableció que: *"El jefe del órgano* ***o quien este haya delegado la ordenación del gasto, podrá efectuar mediante resolución desagregaciones presupuestales a las apropiaciones contenidas en el anexo de decreto de liquidación****, así como efectuar las asignaciones internas de apropiaciones en sus dependencias (…) a fin de facilitar su manejo operativo y de gestión (…)."*

Que el artículo 19 del Decreto 115 de 1996, compilado en el artículo 2.8.3.1.10 del Decreto 1068 de 2015, conocido como el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público, precisó frente a la *Desagregación del presupuesto,* que *"La responsabilidad de la desagregación del presupuesto de ingresos y gastos, conforme a las cuantías aprobadas por el CONFIS (…), será de los (…) directores, quienes presentarán un informe de la desagregación a (…) Consejo Directivo, para sus observaciones, modificaciones y refrendación mediante (…) acuerdo (…)"*. Que una vez se distribuye el presupuesto se remitirá al Ministerio de Hacienda y Crédito Público-Dirección General del Presupuesto Público Nacional y al Departamento Nacional de Planeación.

Que mediante Resolución No. 002 del 14 de enero de 2026, el Director General (e), desagregó el presupuesto de ingresos y gastos del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil, para la vigencia fiscal 2026, el cual fue refrendado según Acuerdo del Consejo Directivo No. 002 del 14 de enero de 2026, y que obedece al siguiente resumen:

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**129,543,078,902.00**
0	**DISPONIBILIDAD INICIAL**	**12,848,743,346.00**
1	**INGRESOS CORRIENTES**	**116,684,335,556.00**
1-02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**116,684,335,556.00**
1-02-5-01	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	**15,150,805,996.00**
1-02-5-01	**VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO**	**922,106,996.00**
1-02-5-01-08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	922,106,996.00
1-02-5-01-09	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2-1	Servicios médicos generales	14,228,699,000.00
1-02-6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**101,533,529,560.00**
1-02-6-04-01-15	Transferencia al hospital universitario san juan de dios y materno infantil	101,533,529,560.00
2	**RECURSOS CAPITAL (Rendimientos Financieros)**	**10,000,000.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
2	**GASTOS + Disponibilidad final**	**129,543,078,902.00**
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	42,677,708,861.00
B	GASTOS DE OPERACIÒN COMERCIAL	86,855,370,041.00
	DISPONIBILIDAD FINAL	10,000,000.00

En sesión extraordinaria del 29 de enero de 2026, mediante Acuerdo 005, el Concejo Directivo aprobó adicionar al presupuesto de la vigencia 2026, recursos por valor de DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($258.541.762.964.00), conforme al Convenio Interadministrativo Marco No. MSPS-3179-2025 el cual cuenta con CDP No. 192426 del 19 de enero del 2026, expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social, de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
INGRESOS		**388,084,841,866.00**
0	**DISPONIBILIDAD INICIAL**	**12,848,743,346.00**
1	**INGRESOS CORRIENTES**	**375,226,098,520.00**
1-02	**INGRESOS NO TRIBUTARIOS**	**375,226,098,520.00**
1-02-5-01	**VENTA DE BIENES Y SERVICIOS**	**15,150,805,996.00**
1-02-5-01	**VENTA DE ESTABLECIMIENTO DE MERCADO**	**922,106,996.00**
1-02-5-01-08	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	**922,106,996.00**
1-02-5-01-09	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**14,228,699,000.00**
1-02-5-01-09-03-1-2-1	Servicios médicos generales	14,228,699,000.00
1-02-6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04	**DIFERENTES A SUBVENCIONES**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04-01	**ACTIDIDADES A LA SALUD HUMANA Y DE ASISTENCIA SOCIAL**	**360,075,292,524.00**
1-02-6-04-01-15	Transferencia al hospital universitario san juan de dios y materno infantil	**360,075,292,524.00**
2	**RECURSOS CAPITAL (Rendimientos Financieros)**	**10,000,000.00**

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO	VALOR DEFINITIVO
2	**GASTOS**	**388,084,841,866.00**
A	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	42.677.708.861
B	GASTOS DE OPERACIÓN COMERCIAL	86.855.370.041
D	INVERSIÓN	258.541.762.964
	DISPONIBILIDAD FINAL	10.000.000

Que la desagregación presupuestal para la vigencia 2026, corresponde a la estructura del catálogo de clasificación de ingresos y gastos para las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, aplicable para el HUSJDMI en razón a su naturaleza jurídica establecida en el Decreto 1959 de 2023.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. Por medio del cual se incorporan para la vigencia fiscal de 2026 del **Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil**, conforme a lo previsto en el marco normativo que regula a las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, adicionando la suma de **DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS ($258.541.762.964) M/CTE.**

CODIGO	NOMBRE DEL RUBRO	VALOR	VALOR
	INGRESOS		
1	INGRESOS CORRIENTES	$ 258,541,762,964.00	
	GASTOS		
D	INVERSIÓN		$ 258,541,762,964.00

ARTÍCULO SEGUNDO. La presente resolución, rige a partir de la fecha de su expedición

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE,

Dado en Bogotá, D. C., a los veintinueve (29) días del mes de enero de 2026

JAIME HERNÁN URREGO RODRÍGUEZ
Director General (e)
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Carmen Sofía Bonilla Martínez / Contratista HUSJDMI
Revisó: José Alfonso Leyva Valdés / Subdirector Financiero HUSJDMI
Aprobó: Sara Lucía Riveros Bonilla / Secretaria General HUSJDMI

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

Bogotá D.C., 13 de enero de 2026

2026-004

Doctora
NANCY OVIEDO MONTAÑEZ
Tesorera
Ministerio de Salud y Protección social
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud PAC enero 2026 - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil (HUSJDMI)

Respetada Doctora Nancy,

De manera atenta y con ocasión a la creación y puesta en marcha del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil a través del Decreto Ley 1959 de 2023, y teniendo que los tiempos establecidos, mediante la Circular MHCP 001 del 05 de enero de 2026, me permito solicitar se gestione la programación del PAC del mes de enero de 2026, del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil - HUSJDMI, por la suma de **OCHO MIL QUINIENTOS DOCE MILLONES Y SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS ($8,512,676,446.00) M/CTE**, como se indica a continuación:

GASTOS	VALOR OCTUBRE
Gastos de Funcionamiento	3,556,475,738.00
Gastos de Operación Comercial	4,956,200,708.00
TOTAL	**8,512,676,446.00**

Atentamente,

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA
Secretaria General – Ordenadora del Gasto (Res 018 de 2025)
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Jennifer Bolaños Díaz / Profesional Especializado
Revisó: Josés Alfonso Leyva Valdés / Subdirector Financiero

Bogotá D.C., 13 de enero de 2026

2026-005

Doctora
NANCY OVIEDO MONTAÑEZ
Tesorera
Ministerio de Salud y Protección social
Bogotá D.C.

Asunto: Solicitud PAC febrero 2026 - Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil (HUSJDMI)

Respetada Doctora Nancy,

De manera atenta y con ocasión a la creación y puesta en marcha del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil a través del Decreto Ley 1959 de 2023, y teniendo que los tiempos establecidos, mediante la Circular MHCP 001 del 05 de enero de 2026, me permito solicitar se gestione la programación del PAC del mes de febrero de 2026, del Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil - HUSJDMI, por la suma de **TREINTA MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS ($30,937,437,288.00) M/CTE**, como se indica a continuación:

GASTOS	VALOR OCTUBRE
Gastos de Funcionamiento	3,556,475,738.00
Gastos de Operación Comercial	27,380,961,550.00
TOTAL	**30,937,437,288.00**

Atentamente,

Firmado digitalmente por Sara Lucia Riveros Bonilla

SARA LUCÍA RIVEROS BONILLA
Secretaria General – Ordenadora del Gasto (Res 018 de 2025)
Hospital Universitario San Juan de Dios y Materno Infantil

Elaboró: Jennifer Bolaños Díaz / Profesional Especializado
Revisó: Josés Alfonso Leyva Valdés / Subdirector Financiero