CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORME DE ACTIVIDADES No. 001

Tipo de Informe:	Final		Parcial	X	Pago No: 001	

Número del contrato: SG CD 026 DE 2026	Fecha del contrato: 13 DE ENERO DE 2026	Fecha de Iniciación: 13 DE ENERO DE 2026	Fecha de Terminación: 12 DE JULIO DE 2026
Nombre del Contratista: YESID ALEJANDRO ARÉVALO GUERRERO		Identificación del Contratista: 1.004.899.030	
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ASISTENCIA TÉCNICA EN LOS PROCEDIMIENTOS, ASUNTOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARÍA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE OCAÑA, NORTE DE SANTANDER.			
Nombre del Supervisor: Johana Marcela Ascanio Angarita	Cargo del Supervisor: SECRETARÍA JURÍDICA	Dependencia: SECRETARÍA JURÍDICA	
Estado actual del desarrollo del contrato (Porcentaje de ejecución): 16.66 %			
VALOR A PAGAR: TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($3.200.000,00 M/CTE) Cuenta de ahorros No. 0550488411924605 de DAVIVIENDA.			

Obligaciones / Productos programados (según contrato, cronograma y/o asignaciones)	Actividades / Productos desarrollados frente a lo programado para el periodo comprendido del 13 de enero al 12 de febrero de 2025.
1. Proyectar las minutas, actos administrativos, y demás documentos de competencia de la dependencia.	Brindé apoyo en la elaboración de documentos de carácter jurídico orientados a atender distintos requerimientos formulados a la Administración Municipal, con el propósito de evidenciar el cumplimiento de los fines misionales propios de la función pública y fortalecer la defensa institucional. Entre ellos se destacan los siguientes: ALCALDÍA DE BOGOTÁ – Traslado por competencia 2-2025-35500 Proyección de respuesta. INCIDENTE DE DESACATO RAD 54-498-40-03-003-2019-00178-00 – 04/02/2026 Proyección de respuesta. CONTRALORÍA 2026EE0017739 Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. Traslado por competencia – Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda

	Solicitud de información – Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda Solicitud de información – Secretaría de Planeación. Proyección de respuesta. CORTE CONSTITUCIONAL – Auto 002 del 16 de enero DE 2026 Solicitud de información – Secretaría de Gobierno. Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. Proyección de respuesta. PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA – Traslado por competencia OFI25-00248776 / GFPU Proyección de respuesta. FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – Oficio No. 20470-02-SI-GA No. 0093 Solicitud de información – Secretaría de Movilidad y Tránsito. Proyección de respuesta. FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN – Oficio No. 20470-02-UPJO – No. 35. Solicitud de información – Secretaría de Movilidad y Tránsito. Proyección de respuesta. GOBERNACIÓN DE NORTE DE SANTANDER – 2025084000466332. Solicitud de información – Secretaría de Movilidad y Tránsito. INCIDENTE DE DESACATO RAD 54-498-40-03-003-2019-00178-00 – 15/01/2026 Proyección de respuesta. MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO – 2026EE0004029. Solicitud de información – Secretaría de Planeación. Solicitud de información – Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda. PERSONERÍA MUNICIPAL DE OCAÑA – Oficio O-PM-0151 Solicitud de información – Secretaría de Vía, Infraestructura y Vivienda. Proyección de respuesta. PERSONERÍA MUNICIPAL DE OCAÑA – Oficio O-PM-2427 Solicitud de información – Secretaría de Gobierno. Proyección de respuesta.

	PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-084541 / IUC: P-2025-3957553 Solicitud de información – Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-041477 / IUC: P-2025-3934702 Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2024-415181 / IUC: P-3897711 Solicitud de información – Secretaría de Desarrollo Humano. Solicitud de información – Unidad de Técnica Ambiental. Solicitud de información – Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2024-721982 / IUC: P-2024-3880632 Solicitud de información – Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda. Traslado por competencia – Secretaría de Planeación. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-005640 IUC: P- 2025-3913932 Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-012934 / IUC: P-2025-3922419 Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación disciplinaria IUS: E-2025-018637 / IUC: D-2025-3933794 Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación disciplinaria IUS: E-2025-038536 / IUC: D-2025-3934696 Proyección solicitud de expediente. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-049573 IUC: P-2025-3934667 Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. Proyección de respuesta.

	PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-1887784 IUC: P-2025-4003205 Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación Disciplinaria IUS: E-2025-239439 / IUC: D-2025-4032683 Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación Preventiva IUS: E-2025-244563 IUC: D-2025-4032705 Proyección de solicitud de ampliación – Remisión de circular. PROCURADURÍA – Actuación Disciplinaria IUS: E-2025-372630 IUC: D-2025-4085996 – OFICIO SVP 744. Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación Disciplinaria IUS: E-2025-372630 / IUC: D-2025-4085996 – 05/01/2026. Solicitud de información – Secretaría de Hacienda. Solicitud de información – Secretaría de Función Pública. Solicitud de información No. 02 – Secretaría de Hacienda. Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-456606 / IUC: P-2025-4134908. Proyección de respuesta. PROCURADURÍA – Actuación preventiva IUS: E-2025-565388 / IUC: P-2025-4194531 Solicitud de información – Secretaría de Planeación. Solicitud de información secretaría de Gobierno. PROCURADURÍA - Actuación preventiva IUS: E-2025-602027 / IUC: P-2025-4194768 Solicitud de información - Secretaría de Gobierno. PROCURADURÍA – OFICIO P19JRTC – 0873-25 Solicitud de información – Secretaría de Educación, Cultura y Turismo PROCURADURÍA – Actuación preventiva S-2026-001770 Proyección de respuesta. UNIR – ACTIVACIÓN DE RUTA INSTITUCIONAL. Proyección de Respuesta.

2. Revisar y clasificar diariamente las peticiones, quejas y reclamos recibidos por la Administración Municipal para priorizar su atención.	En cumplimiento de las funciones asignadas, presté apoyo en la organización técnica de los requerimientos, derechos de petición y quejas, mediante su debida sistematización y clasificación en soportes físicos y medios digitales. Esta labor se ha orientado a garantizar un orden eficiente que facilite su pronta localización, ya sea por solicitante o conforme a la temática objeto de análisis en cada caso.
3. Investigar y recopilar información relevante para la elaboración de respuestas precisas y fundamentadas a las solicitudes ciudadanas.	Brindé apoyo a la Secretaría Jurídica en el proceso de recolección, consolidación y canalización de información sustantiva requerida para la elaboración de respuestas, garantizando su emisión dentro de los plazos y parámetros establecidos por la normativa vigente. Para tal fin, dicha información se solicita formalmente a las distintas secretarías que integran la Administración Municipal de Ocaña, Norte de Santander, así como a las demás dependencias que, en el marco de sus competencias, deban aportar material sumario o soporte documental relevante, tales como: Secretaría de Movilidad Y Tránsito – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Área de Función Pública – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Secretaria de Planeación – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Secretaria de Hacienda – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Secretaria de Planeación - Comité de Estratificación Socioeconómica – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S Secretaria de Gobierno – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Secretaria de General – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Secretaría de Vías, Infraestructura y Vivienda – Adm. Municipal de Ocaña – N. de S. Unidad Técnica Ambiental - UTA
4. Analizar los fundamentos jurídicos de las acciones de tutela presentadas contra el municipio y preparar borradores de contestación.	Brindé apoyo jurídico a la Secretaría en la elaboración y presentación oportuna de las respuestas a las acciones de tutela en las que se vincula a la Administración Municipal, actuando conforme a la competencia material y jurídica que le ha sido atribuida. Acción de Tutela - 2026-00096-00. Proyección de respuesta.

	Acción de Tutela - 2026-00027-00. Proyección de respuesta. Acción de Tutela - 2026-00022-00. Proyección de respuesta.
5. Asistir en la recopilación de pruebas y documentos de soporte para la defensa del municipio en procesos de tutela.	Presté apoyo en la recolección del material sumario requerido como sustento para la elaboración de las respuestas a las acciones de tutela referidas en el acápite anterior, asegurando el respaldo documental y normativo que soporta la posición institucional adoptada, tales como: Secretaria de Movilidad y Transito – Adm. Municipal de Ocaña, N. de S. Secretaría de Hacienda – Adm. Municipal de Ocaña, N. de S.
6. Asistir a reuniones y compromisos municipales previamente asignados por la secretaria jurídica del municipio de Ocaña.	He prestado apoyo a la Administración Municipal desempeñando funciones de enlace con la Procuraduría Provincial de Instrucción de Ocaña, facilitando los procesos de coordinación y comunicación requeridos para atender los fines específicos de los requerimientos formulados por dicho ente de control. Esta labor ha comprendido la entrega oportuna de información y el seguimiento permanente a los compromisos institucionales, garantizando una respuesta coherente, articulada y eficaz por parte de la Secretaría Jurídica.
7. Las demás funciones que sean asignadas por la Supervisora del Contrato.	En cumplimiento de las funciones asignadas, brindé apoyo en la elaboración de documentos de carácter jurídico y en la atención de los distintos requerimientos formulados por los entes de control, tales como: Solicitud usuario SIA Observa – MEISIS CAROLINA JÁCOME SALCEDO. Proyección de Oficio. Solicitud usuario SIA Observa – HERNÁN ALONSO GARCÍA CARDONA Proyección de Oficio. DERECHO DE PETICIÓN – ASODEPO. Proyección parcial de respuesta. Derecho de petición ANDRÉS LASSO – Apoyo a la Unidad Técnica Ambiental UTA. Proyección de Respuesta.

Otras actividades realizadas
 YESID ALEJANDRO ARÉVALO GUERRERO C.C. 1.004.899.030 expedida en Ocaña, Norte de Santander. CONTRATISTA
En calidad de supervisora del contrato anotado, manifiesto que el Contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas para el periodo del 13 de ENERO al 12 de FEBRERO de 2026. Igualmente, certifico que el Contratista acreditó los pagos de aportes al Régimen de Seguridad Social integral para dicho periodo. Por lo anterior, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente, conforme se señala en la cláusula de valor y forma de pago del contrato de prestación de servicios profesionales No. SG CD 026 del 13 de enero de 2026.  JOHANA MARCELA ASCANIO ANGARITA Secretaria Jurídica Supervisora