ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y AUTORIZACION DE PAGO No. 1					
INFORME PARCIAL		**INFORME FINAL**	**X**		
1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Suministros				
CONTRATO N°	No.2025028-811013756				
CONTRATISTA	MUNDOESCOL SAS NIT. 900.256.478				
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	miércoles, 19 de noviembre de 2025				
OBJETO DEL CONTRATO	Suministro de black out y lamina microperforada para adecuación de aulas para estudiantes y sala de sistemas en la Institución Educativa Andres Bello.				
VALOR DEL CONTRATO	Tres millones novecientos veintiséis mil novecientos noventa y dos pesos m.l ($3.926.992,00)				
ADICIÓN	N/A				
VALOR TOTAL	Tres millones novecientos veintiséis mil novecientos noventa y dos pesos m.l ($3.926.992,00)				
FORMA DE PAGO	**Pago 01** $3.926.992,00 **Pago 02** 0,00 **Pago 03** 0,00 Lo anterior, previa la firma del acta de recibido a satisfacción y presentación en debida forma de los siguientes documentos: a) Cuenta de cobro o factura expedida con el lleno de los requisitos legales. b) Informe de actividades, aprobación y visto bueno de quien ejerza la supervisión del contrato. c) Constancia de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social				
PLAZO DEL CONTRATO	(5) Cinco días calendario contados a partir de la fecha de firma del acta de inicio.				
PRORROGA	N/A				
PLAZO TOTAL	(5) Cinco días calendario contados a partir de la fecha de firma del acta de inicio.				
FECHA DE INICIO	miércoles, 19 de noviembre de 2025				
2. DATOS FINANCIEROS					
	CDP	**VALOR**	**RP**	**VALOR**	**RUBROS PRESUPUESTALES**

					AFECTADOS
Inicial	No. 28 del jueves, 13 de noviembre de 2025	$3.926.992,00	No. 28 del miércoles, 19 de noviembre de 2025	$3.926.992,00	02.2.1.2.02.01.004.02.09.09 . 02.2.3.2.01.01.004.01.01.04 -
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3.CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

El contratista cumplió a satisfacción con todas las actividades programadas y/o con el correcto cumplimiento de la entrega de los suministros durante el plazo para la ejecución del contrato, de conformidad con el objeto y la vigencia.

4.SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contrato, sus soportes y demás documentos de las etapas contractuales se encuentran publicados en la plataforma SECOP II.

De conformidad con el reglamento para la contratación hasta 20 SMLMV, para el contrato de la relación, no se requirierón pólizas.

El contratista entregó el informe de actividades, factura y/o cuenta de cobro correspondiente a sus responsabilidades tributarias, certificación bancaria y constancia de pago de seguridad social correspondientes al periodo a pagar.

El contratista (persona jurídica) presentó certificado de pago de seguridad social y parafiscales durante los últimos 6 meses, con fecha del 04 de Noviembre del 2025

4.SEGUIMIENTO TÉCNICO – OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**DESCRIPCIÓN/ DESARROLLO DE ACTIVIDADES**	**EVIDENCIAS**
1) Entregar los artículos o elementos detallados en las especificaciones técnicas. 2) Entregar los bienes objeto del contrato en las instalaciones de la Institución Educativa.	1. **DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS** 2. El proveedor entregó los artículos y elementos detallados en las especificaciones técnicas, asegurando que	Se adjunta anexo con evidencias fotográficas de los bienes suministrados 

3) Cubrir todos los gastos, inclusive el trasporte, en que incurra con ocasión de ejecución del objeto del contrato. 4) Garantizar la calidad de los bienes suministrados. 5) Estar disponible en el momento que sea solicitado para hacer uso de la garantía, según requerimientos que haga la Institución Educativa. 6) Encontrarse al día con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, este último en caso de aplicar. 7) Cumplir con el OBJETO del contrato en el plazo estipulado. 8) Las demás que sean inherentes y derivadas de la ejecución del objeto contractual.	cada uno cumpliera con las características y condiciones exigidas para su correcta utilización. 3. El proveedor realizó la entrega de los bienes objeto del contrato directamente en las instalaciones de la institución educativa, garantizando su traslado seguro y su recepción en óptimo estado. 4. El proveedor cubrió todos los gastos asociados a la ejecución del contrato, incluyendo transporte, cargue, descargue y demás costos logísticos necesarios para la entrega completa y oportuna de los bienes. 5. El proveedor garantizó la calidad de los bienes suministrados,	ALTO 145 CM X ANCHO 277 CM  **Black out aula 203** ALTO 170 CM X ANCHO 170 CM  **Black out aula 204**  **Black out aula 205** ALTO 132 CM X ANCHO 308 CM 

	entregando productos nuevos, funcionales y en conformidad con las especificaciones técnicas establecidas por la institución educativa. 6. El proveedor permaneció disponible para atender las solicitudes de garantía realizadas por la institución, respondiendo oportunamente y gestionando las revisiones, reemplazos o ajustes que fueran necesarios. 7. El proveedor acreditó encontrarse al día con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y, cuando aplicó, con los aportes parafiscales, presentando los soportes correspondientes junto con las	Black out aula 303  Black out Sala de sistemas 

	cuentas de cobro. 8. El proveedor cumplió con el objeto del contrato dentro del plazo estipulado, realizando la entrega total de los bienes conforme a lo pactado y sin generar retrasos en el cronograma contractual. 9. El proveedor atendió las demás obligaciones inherentes y derivadas de la ejecución del contrato, manteniendo comunicación permanente con la supervisión y asegurando el cumplimiento integral de los compromisos adquiridos.	

OBLIGACIONES GENERALES
Durante la ejecución del contrato no se presentarón eventos o riesgos potenciales que pudiesen afectar su cumplimiento.
El contratista entregó al Supervisor, informe de las obras ejecutadas
El contratista se mantuvo al día con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social Integral.
El contratista mantuvo reserva sobre los hechos, documentos, e información en general que

llego a su conocimiento en ocasión del cumplimiento del objeto contractual.
El contratista veló por las medidas de seguridad y protección relacionadas con el objeto del contrato.
El contratista cumplió con el objeto, especificaciones, actividades y estipulaciones contenidas en los documentos previos, formatos y demás anexos del proceso contractual.
El contratista cubrió todos los gastos e insumos que se requirieron con ocasión de ejecución del objeto del contrato.

5.SEGUIMIENTO JURÍDICO – CONCEPTO DEL SUPERVISOR

El supervisor certifica que EL CONTRATISTA, cumplió con las actividades y obligaciones planteadas para la ejecución del objeto del contrato. A la fecha el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes. Debido a lo anterior se da viabilidad por parte del Supervisor para proceder con el pago indicado.

6. BALANCE - SEGUIMIENTO FINANCIERO

Valor Total Del Contrato				**$3.926.992,00**
Autorización No.		**Estado**	**Período de informe**	**Valor autorizado**
Autorización de pago Acta No.	01	A pagar con la presente acta	Del miércoles, 19 de noviembre de 2025 al lunes, 24 de noviembre de 2025	$3.926.992,00
Autorización de pago Acta No.	02	N/A	N/A	N/A
Autorización de pago Acta No.	03	N/A	N/A	N/A
Total pagos autorizados				$3.926.992,00
Saldo del contrato				$0,00

AUTORIZACION DE PAGO

Se certifica que se cuentan con todos los requisitos para el pago establecidos por la Ley y el reglamento para la contratación de la Institución Educativa. Dichos soportes fueron revisados, verificados y reposan en el archivo de la Institución.

Por lo anterior se autoriza el pago por valor de Tres millones novecientos veintiséis mil novecientos noventa y dos pesos m.l ($3.926.992,00), correspondiente a la Factura N° **MUND 2874** con fecha del 24 de noviembre de 2025

Ciudad y fecha:	Bello, lunes, 24 de noviembre de 2025
Nombre y firma del supervisor:	 _____ **CARLOS ANDRES LOPEZ TAMAYO** **RECTOR/SUPERVISOR** **INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO**

Proyectó: CARLOS ANDRES LOPEZ TAMAYO