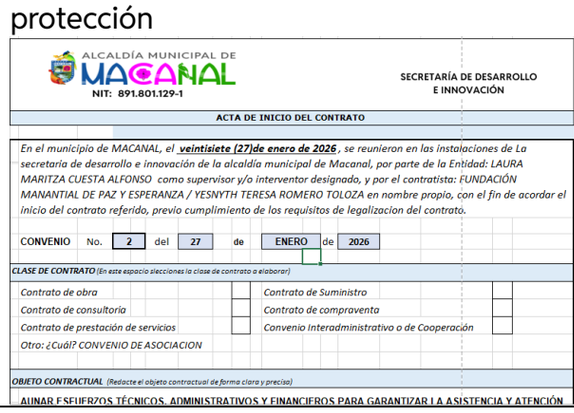
INFORME DE ACTIVIDADES 01 CONTRATO 17 DE 2026

Objeto:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A LOS PROGRAMAS SOCIALES Y A LOS PROCESOS CONTRACTUALES A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE MACANAL, DURANTE LA VIGENCIA 2026”

Apoyar la ejecución eficiente y Oportuna de los programas sociales desarrollados por la Secretaría de Desarrollo Social e Innovación del Municipio de Macanal, conforme a los lineamientos institucionales y al Plan de Desarrollo Municipal.	Apoyar las actividades de entrega de incentivos y ayudas humanitarias, Como mercados u otros insumos, a la población vulnerable, según los criterios lineamientos establecidos.
Apoyo en la entrga de kit escolares en El jardin 	Apoyo en la entrega de kit de aseo 
Solicitud CDP del contrato de Kit escolar 	Acta de inicio del convenio del centro de protección 

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL - BOYACÁ NIT. 891.801.129-1	GESTIÓN CONTRACTUAL	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	F-GCT-81	Página 1 de 1
		Versión 02	01-02-2025
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			

Macanal Boyacá, enero de 2026

Doctor (a)
LUISA FERNANDA GONZALEZ VARGAS
Secretaria de Hacienda
Alcaldía Municipal de Macanal, Boyacá

REF: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal

DEPENDENCIA SOLICITANTE
SECRETARIA DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
Este Certificado de Disponibilidad Presupuestal, se solicita como requisito previo en cumplimiento de las normas vigentes en materia presupuestal y contractual y con el fin de garantizar la existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para poder asumir un compromiso aproximadamente por:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL
NIT: 891.801.129-1

SECRETARÍA DE DESARROLLO E INNOVACIÓN

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO

*En el municipio de MACANAL, el **veintisiete (27)de enero de 2026**, se reunieron en las instalaciones de La secretaria de desarrollo e innovación de la alcaldía municipal de Macanal, por parte de la Entidad: LAURA MARITZA CUESTA ALFONSO como supervisor y/o interventor designado, y por el contratista: FUNDACIÓN MANANTIAL DE PAZ Y ESPERANZA / YESNYTH TERESA ROMERO TOLOZA en nombre propio, con el fin de acordar el inicio del contrato referido, previo cumplimiento de los requisitos de legalizacion del contrato.*

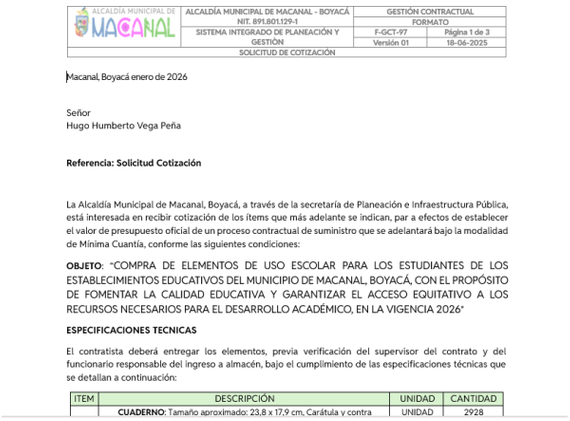
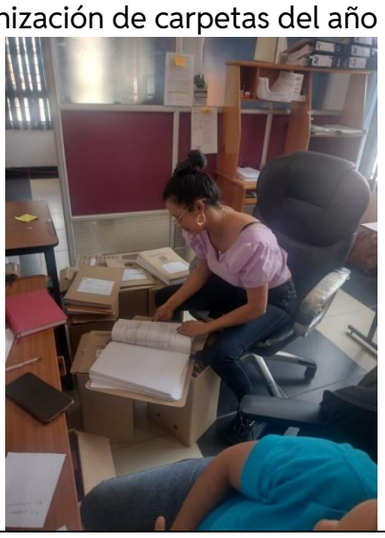
CONVENIO No. 2 del 27 de ENERO de 2026

CLASE DE CONTRATO (En este espacio sleccione la clase de contrato a elaborar)

Contrato de obra		*Contrato de Suministro*	
Contrato de consultoria		*Contrato de compraventa*	
Contrato de prestación de servicios		*Convenio Interadministrativo o de Cooperación*	
Otro: ¿Cuál? CONVENIO DE ASOCIACION			

OBJETO CONTRACTUAL (Redacte el objeto contractual de forma clara y precisa)

ALUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA GARANTIZAR LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN

Participar en la priorización y actualización de listados de población vulnerable, personas con discapacidad y demás beneficiarios de todos los programas sociales en ejecución, asegurando la veracidad y oportunidad de los datos registrados.	A la fecha no se han realizado momento Participar en la priorización y actualización de listados de población vulnerable, personas discapacidad y demás beneficiarios detodos los programas sociales en ejecución
Apoyar la logística de actividades, jornadas y eventos institucionales desarrollados por la Secretaría, garantizando el alistamiento, registro y seguimiento de participantes, entregas y resultados.	
Firmas del contratista del contrato del Kit escolar 	Solicitud de cotizaciones para el contrato de kit escolar 
Apoyar la organización, depuración y mantenimiento del archivo físico y digital de la Secretaría de Desarrollo e Innovación, conforme a los lineamientos archivísticos establecidos.	
Organización de carpetas del año 2025 	
Apoyar los procesos administrativos y de gestión contractual de la secretaria de Desarrollo e Innovacion.	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL | ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL - BOYACÁ NIT. 891.801.129-1 | GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO | |
SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | F-GCT-97 | Página 1 de 3
Versión 01 | 18-06-2025
SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Macanal, Boyacá enero de 2026

Señor
Hugo Humberto Vega Peña

Referencia: Solicitud Cotización

La Alcaldía Municipal de Macanal, Boyacá, a través de la secretaría de Planeación e Infraestructura Pública, está interesada en recibir cotización de los ítems que más adelante se indican, par a efectos de establecer el valor de presupuesto oficial de un proceso contractual de suministro que se adelantará bajo la modalidad de Mínima Cuantía, conforme las siguientes condiciones:

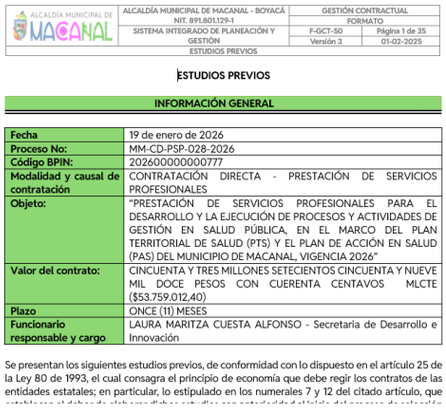
OBJETO: "COMPRA DE ELEMENTOS DE USO ESCOLAR PARA LOS ESTUDIANTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE MACANAL, BOYACÁ, CON EL PROPÓSITO DE FOMENTAR LA CALIDAD EDUCATIVA Y GARANTIZAR EL ACCESO EQUITATIVO A LOS RECURSOS NECESARIOS PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO, EN LA VIGENCIA 2026"

ESPECIFICACIONES TECNICAS

El contratista deberá entregar los elementos, previa verificación del supervisor del contrato y del funcionario responsable del ingreso a almacén, bajo el cumplimiento de las especificaciones técnicas que se detallan a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
	CUADERNO: Tamaño aproximado: 23,8 x 17,9 cm, Carátula y contra	UNIDAD	2928

Revision de estudios previos del Contrato de salud publica



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL - BOYACÁ NIT. 891.801.129-1	GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÒN	F-GCT-50	Página 1 de 35
	Versión 3	01-02-2025
ESTUDIOS PREVIOS		

ESTUDIOS PREVIOS

INFORMACIÓN GENERAL

Fecha	19 de enero de 2026
Proceso No:	MM-CD-PSP-028-2026
Código BPIN:	202600000000777
Modalidad y causal de contratación	CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
Objeto:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE PROCESOS Y ACTIVIDADES DE GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA, EN EL MARCO DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD (PTS) Y EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD (PAS) DEL MUNICIPIO DE MACANAL, VIGENCIA 2026"
Valor del contrato:	CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOCE PESOS CON CUERENTA CENTAVOS MLCTE ($53.759.012,40)
Plazo	ONCE (11) MESES
Funcionario responsable y cargo	LAURA MARITZA CUESTA ALFONSO - Secretaria de Desarrollo e Innovación

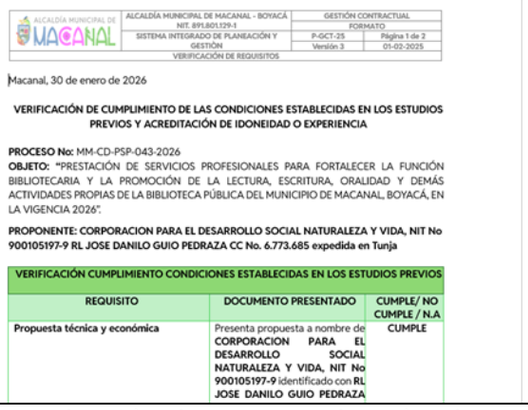
Se presentan los siguientes estudios previos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 80 de 1993, el cual consagra el principio de economía que debe regir los contratos de las entidades estatales; en particular, lo estipulado en los numerales 7 y 12 del citado artículo, que

Documentos subidos al Secop II (Acta de entrega, informe supervisor)



Descripción	Nombre del documento	
ACTA DE ENTREGA (2) (1).pdf	ACTA DE ENTREGA (2) (1).pdf	Descargar
INFORME SUPERVISOR (2).pdf	INFORME SUPERVISOR (2).pdf	Descargar

Verificacion de cumplimiento de los documentos del contratista del contrato de biblioteca



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL

ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL - BOYACÁ NIT. 891.801.129-1	GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO	
SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	P-GCT-25	Página 1 de 2
	Versión 3	01-02-2025
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS		

Macanal, 30 de enero de 2026

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y ACREDITACIÓN DE IDONEIDAD O EXPERIENCIA

PROCESO No: MM-CD-PSP-043-2026
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FUNCIÓN BIBLIOTECARIA Y LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA, ESCRITURA, ORALIDAD Y DEMÁS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE MACANAL, BOYACÁ, EN LA VIGENCIA 2026".

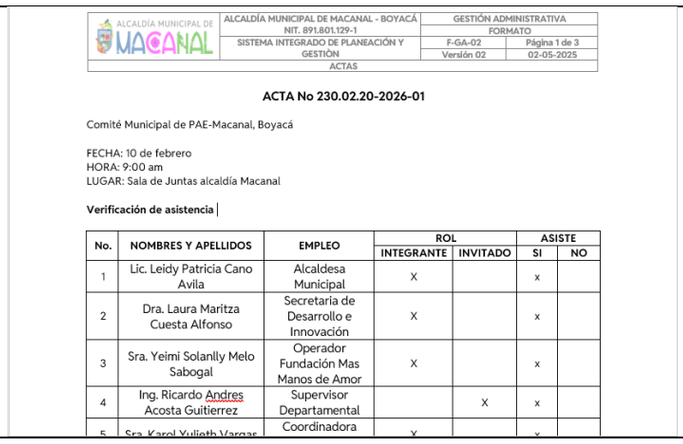
PROPONENTE: CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL NATURALEZA Y VIDA, NIT No 900105197-9 RL JOSE DANILO GUIO PEDRAZA CC No. 6.773.685 expedida en Tunja

VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS

REQUISITO	DOCUMENTO PRESENTADO	CUMPLE/ NO CUMPLE / N.A
Propuesta técnica y económica	Presenta propuesta a nombre de **CORPORACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL NATURALEZA Y VIDA, NIT No 900105197-9** identificado con **RL JOSE DANILO GUIO PEDRAZA**	**CUMPLE**

Apoyar la realización y redacción de actas y relatorías de reuniones y espacios institucionales como los Consejos de Política Social (COMPOS), Comités de Alimentación Escolar, Consejos de Justicia Transicional, Mesas de Infancia y Adolescencia, Consejos Consultivos de Mujeres y otras instancias de participaciones convocadas por la Secretaría.

Redacción de acta del comité municipal del PAE- Macanal Boyacá



ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL	ALCALDÍA MUNICIPAL DE MACANAL - BOYACÁ NIT. 891.801.129-1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
		FORMATO	
	SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÒN	F-GA-02	Página 1 de 3
		Versión 02	02-05-2025
ACTAS			

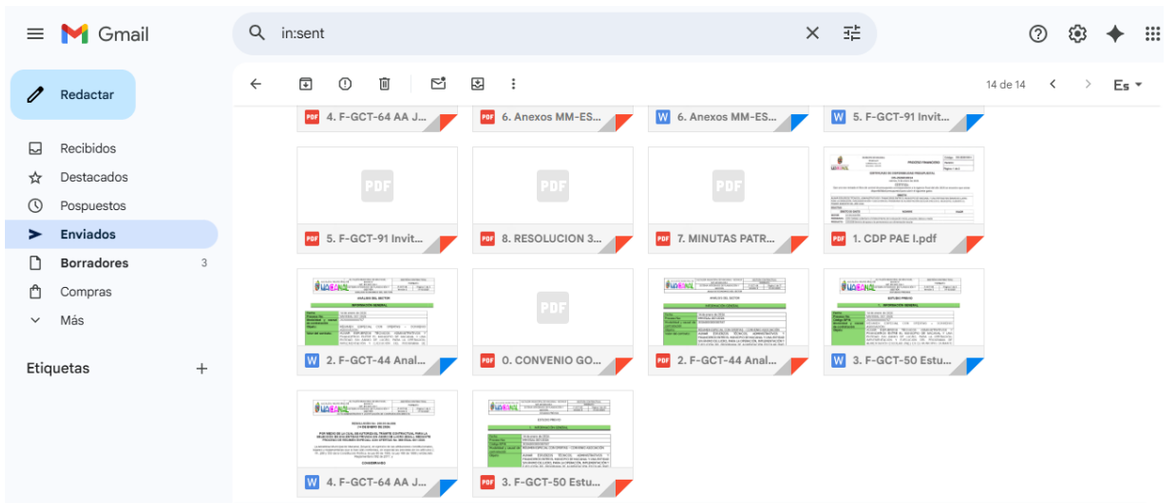
ACTA No 230.02.20-2026-01

Comité Municipal de PAE-Macanal, Boyacá

FECHA: 10 de febrero
HORA: 9:00 am
LUGAR: Sala de Juntas alcaldía Macanal

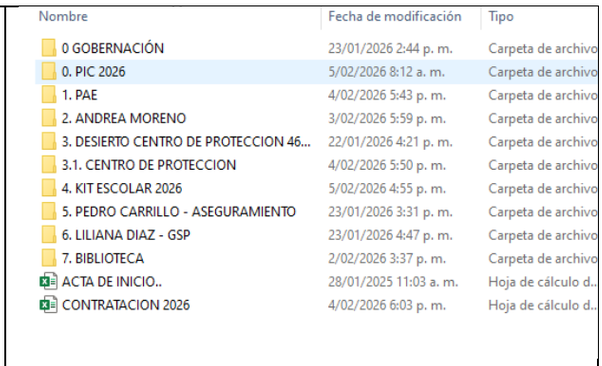
Verificación de asistencia

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	EMPLEO	ROL		ASISTE	
			INTEGRANTE	INVITADO	SI	NO
1	Lic. Leidy Patricia Cano Avila	Alcaldesa Municipal	X		x	
2	Dra. Laura Maritza Cuesta Alfonso	Secretaria de Desarrollo e Innovación	X		x	
3	Sra. Yeimi Solanlly Melo Sabogal	Operador Fundación Mas Manos de Amor	X		x	
4	Ing. Ricardo Andres Acosta Guitierrez	Supervisor Departamental		X	x	
5	Sra. Karol Yulieth Vargas	Coordinadora	X		x	

Gestionar y tramitar la correspondencia interna y externa de la Secretaría, asegurando su radicación, seguimiento y respuesta oportuna, conforme a la normativa aplicable.	
Envio de documentacion PAE 1 para el respectivo cargue 	
Participar activamente en visitas de campo, recorridos y verificaciones territoriales, para acompañar la ejecución de programas sociales y validar la atención a beneficiarios.	A la fecha no se han realizado visitas de campo, recorridos y verificaciones territoriales
Coordinar o gestionar, cuando se requiera, la articulación con entidades de orden departamental o nacional, especialmente para actividades de formación, capacitación, atención social o fortalecimiento institucional.	A la fecha no se han realizado articulaciones con entidades de orden departamental o nacional
Apoyar la ejecución de actividades institucionales, culturales y comunitarias organizadas o acompañadas por el	A la fecha no se han realizado actividades institucionales, culturales y comunitarias organizadas o

municipio, en el marco de los programas sociales y de inclusión ciudadana.	acompañadas por el municipio
Apoyar, de manera articulada con las autoridades de salud, las actividades relacionadas con campañas de vacunación y otras jornadas preventivas desarrolladas en el municipio.	A la fecha no se han realizado jornadas de vacunación u otras jornadas preventivas desarrolladas en el municipio.
Apoyar al enlace de renta ciudadana en la correcta operatividad del programa, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos por Prosperidad Social.	A la fecha no se han realizado esta actividad se ha cumplido con
Cumplir con las observaciones, recomendaciones y lineamientos impartidos por el supervisor del contrato, orientadas al adecuado desarrollo del objeto contractual.	
Antes	Después
	
Entregar los archivos, bases de datos, productos elaborados, informes, insumos técnicos y demás elementos físicos y/o digitales generadas durante la ejecución del contrato, debidamente organizados y clasificados, al finalizar su vigencia.	
Carpetas en físico organizadas y con la documentación requerida	Carpetas digitales con la documentancion





Ejecutar las demás actividades inherentes al objeto del contrato, que le sean solicitadas por la Secretaría de Desarrollo Social e Innovación a través del supervisor siempre que se encuentren relacionadas con el propósito del servicio contratado.

Cotizaciones

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	COT 1	VALOR TOTAL	Link	FOTO
1	**Máquina De Palomitas Great Northern Matinee De 8 Onzas Con A**	UNIDAD	1	976.964	976.964	http://mercadolibre.com.co/maquina-de-palomitas-great-northern-matinee-de-8-onzas-con-a/p/MCO20626508208polycard_client=search-desktop&search_layout=grid&position=1&type=product&tracking_id=38ca2584-2b8e-4102-911b-8222e1e73898&wid=MCO2896527948&sid=search	
2	**LG PF610P Proyector CineBeam de 120 pulgadas Full HD (1920 x 1080) LED portátil inteligente para cine en casa, 1000 lúmenes ANSI, video, Disney+, YouTube**	UNIDAD	1	2,738,344	2,738,344	https://www.amazon.com/-/es/LG-Proyector-inteligente-compatible-compartida/dp/B09HRGK18V/ref=sr_1_5?__mk_es_US=%C3%85M%C3%85%C5%BD%C3%95%C3%91&crid=1BX0F6PYGBUGY&dib=eyJ2IjoiMSJ9.fb3Ijj6nqWsSV0KnQJzG9QGrqa7Izb_mA8dIYwKCVj2yIx8sYz_QW01QB0AXjOO4i0yvB1Lrkq2WCaRwsHfsIwzNocKIlp9vB6CgX0hS718Iot5wjrZ2_ejASSUSY9hhMOWwqBtbd_q3dPzCiQZe-cb6D9ihJzJrQf9yRLzaQet5biMMX3EVV6ghENuq3XjODS-hVLLQg-eaFoID-zEUv4_4iGkk6IDibCcE8P0KzIb8.8NDoJfMiF3rFx11fO9iNAzh9FPaiE7hxw9-	

DIFICULTADES Y SUGERENCIAS

En desarrollo de las actividades no se han presentado inconvenientes u obstáculos que impidan la ejecución del contrato o las tareas administrativas de la entidad.

YIBELY ANDREA MORENO LEON

VISTO BUENO DEL SUPERVISOR

De acuerdo con lo informado por el contratista, la supervisión y/o interventoría designada encuentra ajustados los bienes o servicios a las condiciones contratadas y contenidos en los documentos contractuales.

FIRMA:	
NOMBRE:	LAURA MARITZA CUESTA ALFONSO
CARGO:	SECRETARIA DE DESARROLLO E INNOVACION