DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

DIAN

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
d920678d9723721d8e184725c5cddcaa94d63f2a474bb990a3fb79255c529d7b8eacbbe3c61033f2ab75fa6837d81348

Número de Factura: FE-23
Fecha de Emisión: 29/10/2025
Fecha de Vencimiento: 29/10/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Bancaria
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS
Nombre Comercial: CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS
Nit del Emisor: 901533554
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
Actividad Económica: 9499

País: Colombia
Departamento: Boyacá
Municipio / Ciudad: Tunja
Dirección: CL 32 1 C 56 AP 704 BRR MESOPOTAMIA
Teléfono / Móvil: 3112269271
Correo: corpoiconos@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE BUSBANZA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 800099714
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Boyacá
Municipio / Ciudad: Busbanzá
Dirección: CR 3 3 32
Teléfono / Móvil: 3142971258
Correo: alcaldia@busbanza-boyaca.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	003	servicios de actividades culturales	NIU	1,00	$ 4.677.800,00	$ 0,00	$ 0,00					$ 4.677.800,00

Notas Finales

ULTIMO PAGO correspondiente al 30% CT-CONV-2025-009 cuyo objeto es: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PAR A EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.10 7 2-2 025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ.
Linea de negocio:

Datos Totales

Documento generado el:
29/10/2025 17:56:49
Documento validado por la DIAN:
29/10/2025 17:56:50
XML Generado por: Solución Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal		4677800
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		4677800
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0
Total impuesto (=)		0
Total neto factura (=)		4677800
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 4677800

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal		4.677.800,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		4.677.800,00
IVA		0,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		0,00
Total neto factura (=)		4.677.800,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	**COP $**	$ 4.677.800,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764094081106 Rango desde: 17 Rango hasta: 200 Vigencia: 2026-06-05

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO

CONVENIO DE ASOCIACIÓN	
Número del Contrato:	CT-CONV-2025-009
Objeto:	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.1072-2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ
Fecha de suscripción del contrato:	06 de junio de 2025
Contratante:	MUNICIPIO DE BUSBANZÁ
Nombre Contratista:	CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS
Supervisor:	MÓNICA GERALDINE GONZÁLEZ CARREÑO
Valor Fiscal:	$23.389.000
Plazo inicial:	SEIS (6) MESES
Adición en tiempo:	N/A
Plazo total:	SEIS (6) MESES
Fecha de Inicio:	06 de junio de 2025
Fecha de terminación contractual:	05 de diciembre de 2025
Fecha de terminación real	05 de diciembre de 2025
Avance Financiero:	80%
ADICIONES AL CONTRATO (Si aplica)	
Valor adicional:	N/A
Motivo:	N/A
Fecha de suscripción:	N/A
PRORROGA (Si aplica)	
Período autorizado:	01 de octubre de 2025 al 30 de octubre de 2025

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS Y REGISTRO FOTOGRAFICO

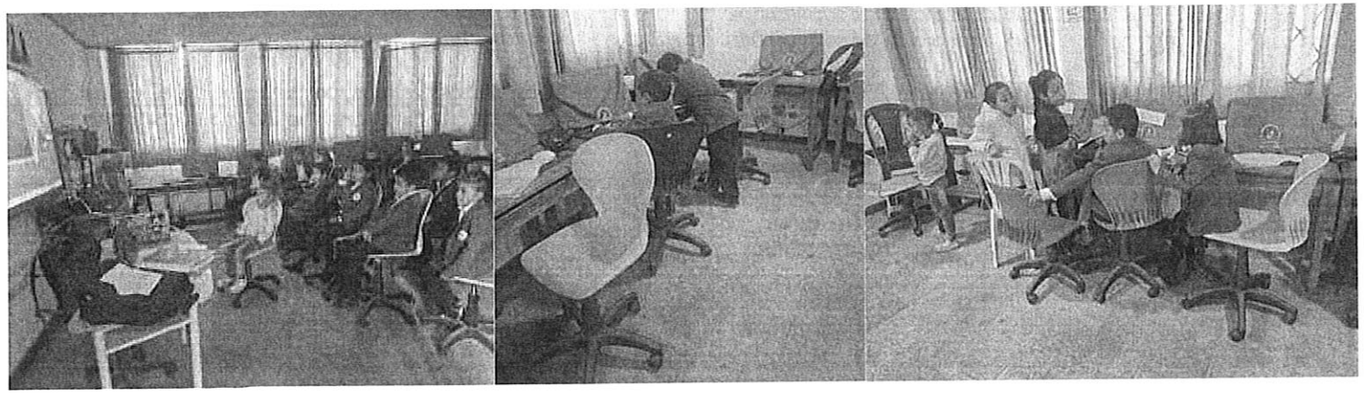
OBLIGACIONES ANEXO TECNICO	ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
Reunión inicial con el equipo organizador para establecer lineamientos siguiendo los objetivos del proyecto.	se conformó el equipo de trabajo con el director general del proyecto: Adriana Paola Gámez, la tallerista docente: Ana Omaira Carreño, el rector de la Institución educativa técnica agropecuaria de Busbanzá: José Manuel Silva; esta reunión se se llevó a cabo en el municipio de busbanza el día 19 de junio, se realizó presentación del programa "historias y voces" programa de lectura de la biblioteca municipal de Busbanza en la institución educativa técnica ecológica de Busbanza, se establecieron grupos de trabajo de los estudiantes beneficiados con el programa y se establecieron fechas y horarios de trabajo
Revisión y análisis para el cumplimiento del cronograma de trabajo detallando actividades, fechas y duración de cada taller y evento	Se estableció cronograma de trabajo de acuerdo a cada una de las actividades a realizar
revisión y análisis del presupuesto, corroborando los recursos disponibles, como materiales, espacio en la biblioteca, talleristas, coordinador y posibles colaboradores o facilitadores.	Se realiza análisis y distribución del presupuesto de acuerdo al convenio
Creación de carteles y publicaciones en redes sociales para invitar a estudiantes y a la comunidad a participar en el proyecto.	se realiza acuerdo de trabajo con la Institución educativa técnica agropecuaria de Busbanza, la Institución nos proporciona base de datos de los estudiantes participantes en los talleres para un total de 50 estudiantes de los grados primero, segundo, tercero, cuarto y quinto primaria.
Plataformas de redes sociales y canales de comunicación de la institución educativa de Busbanzá.	Se realiza publicación en redes sociales https://www.instagram.com/corporacion_iconos?igsh=dnVoMTJhb3NiNG1o&utm_source=qr https://www.facebook.com/people/Corporaci%C3%B3n-Iconos/100088107784293/?mibextid=wwXIfr&rdid=EovyV853gQKAiVom&share_url=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fshare%2F1764NXhN9M%2F%3Fmibextid%3DwwXIfr https://www.facebook.com/reel/1439320310647606 https://www.instagram.com/p/DM8f6Doyi2m/?igsh=OG9pamhmc3B1ZnRm
Inscripción de Participantes a través de un proceso sencillo para los interesados en talleres y actividades.	Se estable grupo de trabajo con 50 participantes de la Institución Educativa colegio técnico agropecuario de Busbanza.

Realización de 2 talleres mensuales, durante 5 meses, cada uno de 2 horas de duración. Uso de materiales de escritura, guías y ejemplos literarios. .Materiales de escritura	Para el mes de octubre se realiza 1 talleres con una duración de 2 horas así: talleres de lectura y escritura: taller 1 el día 25 de julio, taller 2 el día 29 de julio, taller 3 el día 01 de agosto, taller 4 el día 26 de agosto taller 5 el día 2 de septiembre taller 6 el día 16 de septiembre taller 7 el día 24 de septiembre taller 8 el día 25 de septiembre taller 9 el día 29 de septiembre **taller 10 el día 03 de octubre** se establece metodología por cada uno de los talleres, se adjuntan fotos, videos y listados de asistencia de la realización de cada taller.
Proyección de 3 películas durante el mes de la niñez, con debates posteriores. Preparación de materiales informativos sobre las obras. Proyector para cine.	Se realiza la proyección de 1 película con debate posterior: 1 el día 20 de agosto: buscando a Nemo 2 el día 26 de agosto: lilo y steach 3 el día 11 de septiembre: Bichos
4 sesiones de lectura, cada una con una duración de 1.5 horas. Materiales de lectura y guías de discusión. Libros y documentos sobre mitos y leyendas	Se realizan tres sesiones de mitos y leyendas: el día 12 de agosto el día 8 de septiembre el día 15 de septiembre el día 22 de septiembre se establece metodología, se adjuntan fotos, videos y listados de asistencia
Organizar 1 foro con escritores y 1 concurso literario (declamación y cuento). Preparación de premios y certificados. Contactos de escritores y expertos para foros	Para el mes de octubre de realiza 1 foro con escritores y 1 concurso literario (declamación y cuento). **El día 16 de octubre**
Un taller de 2 horas que aborde técnicas de expresión oral. Recursos audiovisuales y materiales de apoyo	se realiza Un taller de 2 horas que aborde técnicas de expresión oral. Recursos audiovisuales y materiales de apoyo el día 9 de septiembre
Organizar 2 visitas: a 1 biblioteca y 1 a un museo. Coordinación de transporte y permisos. Transporte y entradas a museos	se realiza 1 Salida Biblioteca Pública Juana Escobar Municipio de Corrales- Boyacá el día 30 de septiembre

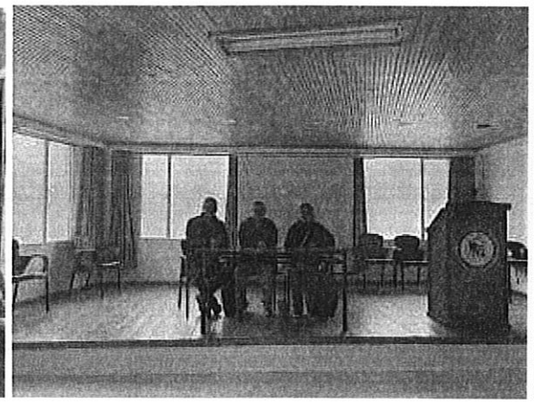
	Para el mes de octubre se realiza 1 Salida Museo de la Vida Municipio de Floresta- Boyacá **el día 17 de octubre**
Reunión con el equipo organizador para evaluar el impacto de las actividades, recopilando feedback de participantes y facilitadores.	Se realiza reunión con el supervisor del municipio y supervisor del Ministerio de las Culturas las Artes y los Saberes para evaluar el avance y el impacto de las actividades
Documentación de resultados, aprendizajes y recomendaciones para futuros proyectos	Se consolidan las evidencias y resultados del proyecto
Realización de un evento final para compartir las experiencias y logros con la comunidad, entregando reconocimientos a participantes destacados. (certificados, premios, etc.).Con este enfoque estructurado, el proyecto podrá llevarse a cabo de manera efectiva, asegurando la participación activa de los jóvenes y la comunidad en general.	Se realiza socialización final compartiendo las experiencias y logros con la comunidad educativa, entregando reconocimientos a participantes destacados. (certificados, premios, etc.). **El día 27 de octubre**

REGISTRO FOTOGRAFICO

Talleres de Escritura y Ortografía N. 10



Sesión foro y concurso

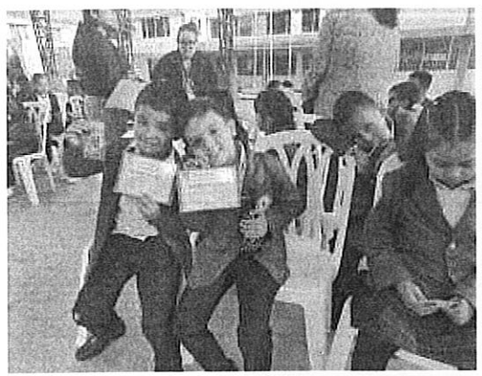

Salida visita museo Floresta





	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BUSBANZA		
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS	PROCESO: Contratación Publica	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DE OBRA	Versión N° 1	Fecha 01-07-2014

Socialización y premiación













3. CONTROL PRESUPUESTAL Y FINANCIERO

RELACIÓN DE PAGOS

Municipio:	BUSBANZA
No. Contrato:	CT-CONV-2025-009
Objeto:	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.1072-2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ
Valor Total Contrato:	$23.389.000
Valor Anticipo:	$18.711.200

ACTA PAGO PARCIAL/FINAL	FECHA	VALOR		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	
		TOTAL	ACUMULADO	TOTAL	ACUMULADO
PARCIAL	11/08/2025	$23.389.000		$7.016.700	
PARCIAL	11/09/2025			$7.016.700	
PARCIAL	23/10/2025			$4.677.800	
PARCIAL	30/10/2025			$4.677.800	

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BUSBANZA		
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS	PROCESO: Contratación Publica	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DE OBRA	Versión N° 1	Fecha 01-07-2014

REGISTRO DE ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO

N° CONTRATO CT-CONV-2025-009 **OBJETO:** AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.1072-2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ	
Elaboró: CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS	
Firma:	
Nombre:	ADRIANA PAOLA GAMEZ TORRES REPRESENTANTE LEGAL CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS
Cargo:	Contratista
Revisó y Aprobó:	
Firma:	
Nombre:	MÓNICA GERALDINE GONZÁLEZ CARREÑO
Cargo:	Secretario de Hacienda Supervisor

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BUSBANZA		
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS	PROCESO: Contratación Publica	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DE OBRA	Versión N° 1	Fecha 01-07-2014

PERIODO DEL INFORME		SUPERVISOR	
Fecha de Iniciación	**Fecha de corte**	**Nombre**	**Cargo**
01 de octubre de 2025	30 de octubre de 2025	MÓNICA GERALDINE GONZÁLEZ CARREÑO	Secretario de Hacienda

DATOS DEL CONTRATO						
CONTRATISTA	CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS		N° NIT	901533554-4		
N° DEL CONTRATO	CT-CONV-2025-009		CARGO	contratista		
FECHA DE INICIO	06 de junio de 2025	SUSPENSIÓN	SI		NO	X
DURACIÓN INICIAL:	SEIS (06) MESES	TIEMPO ADICIONAL:	SI		NO	x
VALOR CONTRATO:	$23.389.000	VALOR ADICIONAL:	$ 0,00			
VALOR FINAL CONTRATO	$23.389.000	VALOR ACTA PARCIAL	$4.677.800			
N° INFORME DE OBRA	004	PARCIAL, FINAL O MENSUAL:	PARCIAL			
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.1072-2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ.							

LISTA DE DISTRIBUCIÓN

Dependencia	Destinatario	Documento
Alcaldía de Busbanzá - Secretaria de Hacienda	MÓNICA GERALDINE GONZÁLEZ CARREÑO	Original

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción
1	01-Jul. 2014	Versión Inicial Documento

	ALCALDÍA MUNICIPAL DE BUSBANZA		
	MACROPROCESO: GESTIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS	PROCESO: Contratación Publica	SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DE OBRA	Versión N° 1	Fecha 01-07-2014

INFORME 4

Busbanzá, 30 de octubre de 2025

MÓNICA GERALDINE GONZÁLEZ CARREÑO
Secretaria de Hacienda
Alcaldía de Busbanzá (Boyacá)

Referencia: Informe parcial Contrato N° CT-CONV-2025-009

OBJETO: AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.1072-2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ.

Por medio de la presente remito a su despacho informe parcial N. 4 de la referencia para dar cumplimiento al contrato cuyo objeto es AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ENMARCADAS EN EL CONVENIO DE APOYO A PROYECTO ARTÍSTICO Y CULTURAL - SECTOR PÚBLICO N.1072-2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Y EL MUNICIPIO DE BUSBANZÁ – BOYACÁ.

Sin otro particular.

Atentamente,

ADRIANA PAOLA GAMEZ TORRES
REPRESENTANTE LEGAL
CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS
Contratista
Original: Alcaldía de Busbanzá – Secretaria de Hacienda

corpoiconos

Tunja 29 de octubre de 2025

CERTIFICACIÓN

La suscrita Representante Legal, ADRIANA PAOLA GAMEZ TORRES, identificada con C.C.N. 52.225.629 certifica que la organización cultural **CORPORACION PARA LA CULTURA Y EL DESARROLLO HUMANO ICONOS NIT. 901533554-4** no tiene personal vinculado laboralmente, por lo cual no hace aportes a seguridad social ni aportes parafiscales designados por la ley como son: riesgos profesionales, aportes a Cajas de Compensación, ICBF y Sena.

Adriana Paola Gamez Torres.

ADRIANA PAOLA GAMEZ TORRES
Corporación Iconos
Rep. Legal

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

corpoiconos@gmail.com
310 306 2480
Calle 32 # 1C -56 Oficina 704

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

TUNJA, BOYACA, 04/04/2025

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **CORPORACION PARA LA CULTURA Y** con **NIT 901.533.554-4** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO
Número 176070560220

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA