PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán febrero 2026

Señor (a)
ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9112833**
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad, Popayán.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR.9112833** del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9112833 del año 2026 Leydi Yohana Ortega Ruano, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061711527, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : $ 49.112.052 - CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CIENCUENTA DOS PESOS Se fija valor total del contrato es la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($49.112.052) IVA INCLUIDO. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago, correspondiente al mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580) IVA INCLUIDO, b) Nueve (9) pagos iguales, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) IVA INCLUIDO. c) Un último pago, correspondiente al mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN

OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.894.999) IVA INCLUIDO.

Plazo: Será hasta el 12 de 12 de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales temporales en el rol de instructor aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación con modalidad presencial y/o virtual, pertenecientes a la red de ventas y comercialización, a nivel municipal y departamental según la necesidad del servicio.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el</td><td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>Ficha en proceso de creación</td><td>Comportamiento Emprendedor</td><td></td><td>48</td></tr>
<tr><td>3431008</td><td>Comportamiento Emprendedor</td><td></td><td>48</td></tr>
<tr><td>3428310</td><td>Comportamiento Emprendedor</td><td></td><td>32</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>24</td></tr>
<tr><td colspan="3">TOTAL, HORAS MES</td><td>152</td></tr>
</table></td><td>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)

B. INSTRUCTORES

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR MES A MES</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>NOTA: Inserte Filas si es requerido</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.</td><td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>En proceso de creación</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Comportamiento Emprendedor</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Formular propuestas de de los emprendimientos, propuestos por los aprendices.</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>3431008</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Comportamiento Emprendedor</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Formular propuestas de de los emprendimientos, propuestos por los aprendices.</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>3428310</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Comportamiento Emprendedor</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad</td><td>Formular propuestas de de los</td></tr>
</table></td><td>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)

B. INSTRUCTORES

Carpetas:
GC/
FORMACION</td></tr>
</table>

		(Guía, Instrumento, Material apoyo)	emprendimientos, propuestos por los aprendices.	
		Total, Horas asignadas	48	
		NOTA: Inserte Tablas si es requerido		
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	**Otras**. Previa autorización Coordinación Académica		Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

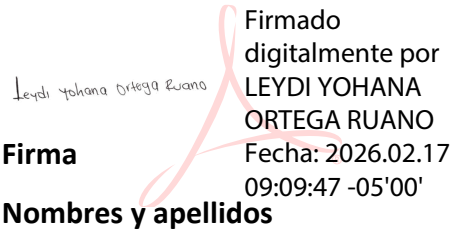
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9499152755 de la planilla, aportes en línea mes de enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,



Firma

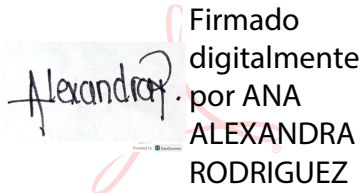
Nombres y apellidos

Contratista

Leydi Yohana Ortega Ruano

C.C. No. 1061711527

Recibí a satisfacción:



Firma

Ana Alexandra Rodríguez Vargas

Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.9112833** de 2026

Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica