
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0313 de 2025	
Nombre completo del contratista: Julian Andrés Delgado Munevar	
Documento de identificación: 6.392.681 de Palmira	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo TIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/sep/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Doce Millones Quinientos Veinte mil pesos MCTE (\$12.520.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 12.520.000	\$ 3.130.000	\$9.390.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1077131182 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823417631 Operador: SIMPLE S.A Fecha de Pago: 01/dic/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Noviembre 2025

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de Noviembre del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de Diciembre del 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

El contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 1. Brindar apoyo técnico en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas de acuerdo a los lineamientos emitidos por DATIC.

- Utilizó los recursos y el material académico propuesto en la plataforma Moodle para los cursos asignados durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4.

Cuota 1 - Ciclo No. 6

Introducción a la Inteligencia Artificial (Virtual)

<https://drive.google.com/drive/folders/1b6a-eTli5oybZ9kew1prKkg79WWbyomX>


Electronica Básica para Arduino (Presencial)

https://drive.google.com/drive/folders/1ipQI_RmsV_UJxDEuk6qDnG4ulpSSgHmH

Cuota 3 - Ciclo No. 7

Introducción al Corte Láser (Presencial)

Introducción a la Realidad Virtual (Presencial)

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/1LCggch6hPLr0M5daQvsl7QjEfWMEsAis>

- Gestionó los listados de asistencia y tomó el registro fotográfico de cada una de las clases desarrolladas durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4.

Cuota 1 - Ciclo No. 6

Introducción a la Inteligencia Artificial (Virtual).

<https://drive.google.com/drive/folders/13maluawCGIRa1vh3-HfXSFsr71iiJaID>

Electrónica Básica para Arduino (Presencial).

https://drive.google.com/drive/folders/1uSg6AVgaKD_LrRfeblQYUo2ibq15DpQa

Cuota 3 - Ciclo No. 7

Introducción al Corte Láser (Presencial)

Introducción a la Realidad Virtual (Presencial)

https://drive.google.com/drive/folders/1auPFGW5WHF1mrEqz0LuiAA8Kt5_prTSY

- Participó en el taller de Fotografía Digital Básica que se dictó en el corregimiento de la Leonera. Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1N7GbsExSmwnKzBTgP2JxAfE9rvm7uCAN>

- Realizó como facilitador de los cursos asignados durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 el registro de las estadísticas, registro de asistencia semanal, modificaciones de datos de participantes matriculados:

Cuota 1 - Ciclo No. 6

Introducción a la Inteligencia Artificial (Virtual)

Electrónica Básica para Arduino (Presencial)


Cuota 2 - Ciclo No. 7

Introducción al Corte Láser (Presencial)

Introducción a la Realidad Virtual (Presencial)

https://drive.google.com/drive/folders/1xAU0NNNhCrfAksAUUrg1-q3eko5Y_ZpR

- Participó durante la cuota 2 en la reunión que tuvo como objetivo: socializar la distribución de formaciones para el Ciclo 7 - 2025. Acta No. 4134.030.14.76.324.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Participó durante la cuota 3 en la reunión que tuvo como objetivo: socializar la nueva metodología de elaboración de actas de evaluación de formaciones al equipo Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital. Acta No. 4134.030.14.76.325.

Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1Orbm0lnrTnqOSe_mSp1KOcQxAkko4Bu2

- Elaboró las actas de evaluación de los cursos asignados durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4.

Cuota 1 - Ciclo No. 6

Introducción a la Inteligencia Artificial (Virtual) Acta No. 4134.030.14.76.330

Electronica Basica para Arduino (Presencial) Acta No. 4134.030.14.76.337

Cuota 2 - Ciclo No. 7

Introducción al Corte Láser (Presencial)

Introducción a la Realidad Virtual (Presencial)

https://drive.google.com/drive/folders/1Orbm0lnrTnqOSe_mSp1KOcQxAkko4Bu2

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 2. Apoyar en la administración del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) en todas las actividades que sean asignadas, durante las franjas de tiempo de atención dispuestas por los administradores de los espacios donde funcionan y en conjunto con los lineamientos de la Subdirección de Innovación Digital.

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 actualizó la cartelera del LID Paso del Comercio con la información y la programación actualizada de cada mes.

Cuota 1

<https://drive.google.com/drive/folders/19UpPgW9vuBtl-9Z6EmnEf2DRNKpwKei>

Cuota 2


https://drive.google.com/drive/folders/1viYhomGmF5-YRAeqP_lxEbdokG889ecs

Cuota 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1vpkb933yi1pWlKo3p5E7gwf-BfLN3edj>

Cuota 4

<https://drive.google.com/drive/folders/1OFijo2C5gR6wHHgNxztJXp90eO9fp00K>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 registró los servicios diferentes a capacitación que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Paso del Comercio. Enlace carpeta evidencia: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1kYM7rRicbXTIxBwAzORdgMcD1s2H-eK7>

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 evidenció el formato de consumibles actualizado en PDF y firmado del LID Paso del Comercio, informando la cantidad y el estado de los elementos que lo conforman. Enlace de consulta: <https://drive.google.com/drive/folders/1tdF0UF6MKBijDzhHuoO9R95AGBxFWs1u>

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 realizó y registró el mantenimiento preventivo de los equipos de cómputo asignados para tal fin del LID Paso del Comercio.

Cuota 2

<https://drive.google.com/drive/folders/1kwkk1-9zt1UfJObdHWGcplBkncbjf0>

Cuota 3

https://drive.google.com/drive/folders/113N-KS0lr_3NM1MTult_8JpYUi74xPY


Cuota 4

https://drive.google.com/drive/folders/1aVEeoEwzGTLpggzqQOZmo_1JcPqIB5ji

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 realizó y registró el mantenimiento preventivo de la impresora 3D y de la cortadora láser del LID Paso del Comercio en el formulario asignado. Enlace de evidencia https://drive.google.com/drive/folders/1j-gRIRNr37BhYaacER_90OGhcyQ5iSr

- Diligenció durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 el reporte de los dispositivos tecnológicos que se encuentran en estado bueno y malo. Enlace carpeta evidencia: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZYnnVs9OMBL1eUWSiWmDjLGAGXRseAY_

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 3. Apoyar en el inventario de activos del LID/PAD asignado y verificar su registro en el sistema de información dispuesto por la entidad para tal fin,

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

garantizando que se encuentre actualizado, así como el control de inventario de consumibles y materiales necesarios para el desarrollo de las actividades misionales, junto con los procedimientos asociados pertinentes, en caso de presentarse hurtos o pérdidas, reportar y hacer el trámite ante la oficina de seguros de la Alcaldía en el tiempo establecido, con denuncia ante la Fiscalía.

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 realizó el inventario mensual del LID Paso del Comercio verificado y firmado en pdf. Enlace de evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1EStGyjERHqLInvkPYpzzvjbsfali6Lh5u>
- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 evidenció el formato de consumibles actualizado en PDF y firmado del LID Paso del Comercio, informando la cantidad y el estado de los elementos que lo conforman. Enlace de consulta: <https://drive.google.com/drive/folders/1tdF0UF6MKBijDzhHuoO9R95AGBxFWs1u>
- Participó durante la cuota 4 en el inventario de cierre del LID Paso del Comercio.
- Apoyó durante la cuota 4 en el inventario de cierre de los LID/PAD.
- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 interactuó en las reuniones presenciales de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD.

Cuota 1 Acta No. 4134.030.3.2.625


Cuota 2 Acta No. 4134.030.3.2.657

Cuota 3 Acta No. 4134.030.3.2.765

Enlace evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5p_UW-NCv

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 4. Brindar apoyo técnico en la elaboración e implementación de una estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad del LID/PAD asignado y así mismo, brindar apoyo en la proyección de comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 apoyó en la realización de la estrategia de promoción y comunicación con enfoque en ciencia, tecnología y sociedad en el LID Paso del Comercio.

Cuota 1

https://drive.google.com/drive/folders/1-jV07Nensih2_h5o1JL9BVNYJdfWjAUF

Cuota 2

https://drive.google.com/drive/folders/1JSHjpK5OoE2iw_RJwAlPpa4gINl_Dmbk

Cuota 3

<https://drive.google.com/drive/folders/1Mf8X1NiEjaqGAIANDWoEfJeSKw2PSaBz>

Cuota 4

https://drive.google.com/drive/folders/1SNKLKt0Jtu4XGvlimH_6MVzm1L7ci2PC

- Realizó el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 la promoción de los cursos presenciales y virtuales ofertados en el LID Paso del Comercio.

Ciclo No. 6

<https://drive.google.com/drive/folders/1IUadcPh41krBaNhBRSPWxiT-TKdDYzA4>

Ciclo No. 7

<https://drive.google.com/drive/folders/1SJWkDSYcQm1CTYrINxTAPunxIXxWZvl1>

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 apoyó en el acta relacionada a la verificación del buzón de sugerencias para el LID Paso del Comercio.


Cuota 1 Acta No. 4134.030.3.2.611

Cuota 2 Acta No. 4134.030.3.2.682

Cuota 3 Acta No. 4134.030.3.2.735

Enlace de evidencia:


https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5p_UW-N_Cv

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 5. Brindar apoyo en los registros adecuados de la operación del Punto de Apropiación Digital (PAD) o Laboratorio de Innovación Digital (LID) asignado y espacios virtuales, en los sistemas de información proporcionados por la Alcaldía, tales como: registros de usuarios, inscripciones a sensibilizaciones (capacitaciones, talleres, eventos, entre otros), registro de servicios, encuestas de satisfacción y todos los demás que sean necesarios.

- Registró durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 los servicios diferentes a capacitación Préstamo de Recursos TIC y Uso de la TIC para relacionarse con el estado que fueron prestados a la ciudadanía de forma presencial en el LID Paso del Comercio.
- Invitó durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 a los usuarios que interactuaron en el LID Paso del Comercio a diligenciar la encuesta de satisfacción sobre los servicios presenciales no relacionados con capacitación. Enlace de evidencia:
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1kYM7rRicbXTIxBwAzORdgMcD1s2H-eK7>
- Invitó durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 a los ciudadanos que asistieron al LID Paso del Comercio a diligenciar el formulario de caracterización. Enlace de evidencia:
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1u60Y1fqPIBuq3yJGZyMbEghU5Ncrq07U>
- Registró durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 la asistencia semanal y las estadísticas de los cursos presenciales y virtuales asignados al LID Paso del Comercio. Enlace de evidencia:
https://drive.google.com/drive/folders/1xAU0NNNhCrfAksAUUrg1-q3eko5Y_ZpR

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 6. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


- Durante la Cuota No. 4 realizó el curso de Publicidad Efectiva con TikTok Ads el cual ha contribuido a adquirir y dominar las estrategias clave para crear, gestionar y optimizar campañas publicitarias de alto rendimiento en la plataforma de TikTok. Enlace de evidencia: <https://drive.google.com/drive/folders/1ud3r9W9wYKdZOJMoEOa01ru5Jdb7bzQW>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 7. Transferir la totalidad de los derechos patrimoniales de autor cuando en virtud del desarrollo del contrato, el CONTRATISTA realice creaciones y/o modificaciones de o sobre obras como: formatos, documentos, fotografías, soportes lógicos y /o programas de computador, bases de datos, entre otros. Los derechos patrimoniales que transfiere el CONTRATISTA al CONTRATANTE es decir al Distrito de Santiago de Cali son: la reproducción de las obras, la realización de traducciones, adaptaciones, arreglos o cualquier tipo de transformación de la obra, así como la comunicación las obras al público mediante la representación, ejecución, radiodifusión o por cualquier otro medio, conforme a la Ley 23 de 1982. En caso de requerirse la transferencia de dichos derechos patrimoniales será con efectos ilimitados espacial y temporalmente y de forma exclusiva al Distrito de Santiago de Cali, cuando se trate de soporte lógico el contratista entregará mediante documento de cesión de derechos de autor al Distrito de Santiago de Cali el código fuente que haya desarrollado en virtud de la ejecución del presente contrato, lo anterior a solicitud del supervisor del contrato.

- Los productos realizados en este periodo reposan en la estructura de almacenamiento de Drive institucional asignado a la Subdirección de Innovación digital. Enlace Drive: https://drive.google.com/drive/u/1/folders/12nZU_YdlftZZCSdMKsJGH4jBN0zMDqB teniendo en cuenta que todos los productos resultados de la ejecución del contrato son de propiedad de la Alcaldía del Distrito de Santiago de Cali, ya que sobre todos los productos se transfiere la totalidad de los derechos patrimoniales de autor al CONTRATANTE.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No. 8. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Interactuó durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 4 en las reuniones que tuvieron como objetivo: Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 1 Acta No 4134.030.3.2.586

Cuota 2 Acta No 4134.030.3.2.654

Cuota 3 Acta No 4134.030.3.2.759

- Participó durante la cuota 1 en la Capacitación Presencial en uso de impresión 3D y cortadora láser. Acta No. 4134.030.3.2.569.
- Interactuó durante la cuota 2 en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar reunión virtual preliminar a la iniciación del curso virtual cerrado en Introducción a la IA con el docente de tecnología e informática de la IE Juana de Cayzedo y Cuero. Acta No. 4134.030.3.2.624.
- Participó e interactuó durante la cuota 2 en la jornada presencial de inducción y reinducción gestores TIC. Acta No. 4134.030.3.2.627.
- Interactuó durante la cuota 3 en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar reunión virtual para hacer el balance final del curso cerrado de Introducción a la Inteligencia Artificial (Virtual) del ciclo 6 dirigido a los estudiantes del grado 9-6 de la I.E Juana de Cayzedo y Cuero. Acta No. 4134.030.3.2.712.

Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1ZPMq4EPRPCNB--D2UFBHQKT5p_UW-N_Cv

- Apoyó durante la cuota 3 en la visita guiada al LID Paso del Comercio de las siguientes instituciones:


Institución Educativa Juana de Cayzedo y Cuero.

Asociación de Personas con Autismo (APA).

Enlace de Evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1zDEw1NI0Dh_Z7vnwbUBqZauUp9VwMRLk

- Brindó apoyo durante la cuota 4 en la recolección y entrega de documentación solicitada para la atención de la auditoría de ICONTEC al proceso de Gestión de la Innovación Digital, en la línea certificada “Dinamizar el Ecosistema de Innovación

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Digital”, dentro del Sistema de Gestión de Calidad para la certificación de la norma ISO 9001:2015. Enlace de evidencia:

https://drive.google.com/drive/folders/1kf3Q9_5UQZVTq4PT8yB3ONgm4SJFvEiQ

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TIC, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0313 de 2025

Constancia de Paz y Salvo : El Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA *af*
Nombre y firma del Supervisor

Luis David Castillo

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 22/dic/2025