

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
	FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	CLAUDIA LORENA VALERO PINZON, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1015999085		
CPS No.	2762	de	04/02/2025
		PLAZO	300 días
FECHA DE INICIO	11/02/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	11/12/2025
PERIODO DE INFORME	01/06/2025	A:	30/06/2025
		No. Informe	5
% EJECUCIÓN FISICA	47	% EJECUCIÓN FINANCIERA	37
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES PSICOSOCIALES EN EL SERVICIO PROMOVRIENDO E DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS GESTANTES NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VICTIMAS Y AFECTADOS POR EL CONFLICTO ARMADO CON ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL DE LA SDIS EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar, actualizar, presentar e implementar un plan de trabajo semanalmente del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, para la implementación del Servicio de atención a personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectadas por el conflicto armado.	OBLIGACION 1-ACTIVIDAD 1.1. Elaboración de planes de trabajo semanales en donde se realciona las acciones para el desarrollo en el territorio designado y las demás acciones requeridas por la Subdirección para la infancia, esto durante el mes de junio
Planear, preparar, implementar desde el componente psicosocial, procesos de identificación, caracterización y atención de personas gestantes, niñas, niños, adolescentes víctimas yafectados por el conflicto armado a partir de los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS y en cumplimiento de la meta establecida y a su vez sistematizar los procesos de construcción de memoria desde el rol psicosocial, construidos en los ejercicios con personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado incluyendo la elaboración de narrativas de la atención que documenten los procesos de construcción de memoria, paz y fortalecimiento territorial.	OBLIGACION 2-ACTIVIDAD 2.1.Diseño, planeación e implementación de procesos de identificación, caracterización y atención psicosocial con niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado, también la sistematización de experiencias donde reposan las narrativas y la construcción de memorias de cada encuentro como aporte al proceso que se plantean en la PPPIIA con las infancias, adolescencias y comunidad y el fortalecimiento territorial. Para este mes de junio se co-construye y se implementan planeaciones psicosociales y pedagógicas para las atenciones de Grupo de encuentros, Escuela de Memoria y Paz en la IED Brasilia, IED Gabriel García Márquez y la IED Orlando Fals Borda.
Realizar estrategias de sensibilización, movilización social y fortalecimiento, dirigidas a toda la comunidad frente a la transformación cultural e inclusión social de personas gestantes niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados de conflicto armado con enfoque diferencial en los distintos escenarios institucionales y comunitarios del distrito.	OBLIGACION 3-ACTIVIDAD 3.1. Se diseña e implementa la jornada Voces del territorio en la Mesa Local de Participación efectiva de víctimas del conflicto armado, mediante una cartografía social donde se movilizan las voces, percepciones, sentires, pensamientos y las relaciones de las infancias y adolescencias con sus contextos de desarrollo en el territorio, donde también las y los referentes presentes intervienen con la oferta institucional y comunitaria. Con relación a la concienciación se logra la jornada Historias en espiral un ejercicio intencionado con las y los profesionales de la IED Brazuelos para compartir la importancia de implementar el enfoque diferencial y de derechos con las infancias víctimas del conflicto armado.
Liderar acciones para el fortalecimiento del rol protector de personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado con enfoque diferencial y de género, en el marco de la corresponsabilidad.	OBLIGACION 4-ACTIVIDAD 4.1. Se realiza activación de rutas de atención, se logra articulaciones intersectoriales para el aporte a la garantía y protección de derechos del adolescente y s familia en atención, dando así lugar al seguimiento a procesos de los casos en atención. Así pues desde el servicio se contribuye al fortalecimiento de entornos protectores
Gestionar y acompañar las acciones de articulación, alianzas y convenios inter e intrainstitucionales, así como participar en los consejos, comités, delegaciones, mesas, reuniones y demás instancias que le sean designadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan para la atención de personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado.	OBLIGACION 5-ACTIVIDAD 5.1. Se logra articulaciones con la Personería Local, PAPSIVI, Consejería para la paz y reconciliación, Secretaría de Gobierno, ASOCUNT, Mesa Local, Mesa Técnica de protección IED Ciudad Villavicencio, ICBF, PAPSIVI en dichas alianzas se logran acuerdos para el desarrollo de atenciones mancomunadas y movilizadoras, como también activación rutas de atención y gestión de redes de apoyo con las y los participantes de Atrapasueños. Para este mes de junio también se participa en el COLIA Sumapaz
Registrar, verificar y reportar mensualmente o cuando sean solicitados, la documentación de los procesos incluyendo la información que se debe digitar y consolidar en SIRBE en los formatos establecidos por la SDIS y a su vez apoyar y gestionar el proceso de archivo de las evidencias relacionadas con la atención a personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado, conforme a los lineamientos de la gestión documental de la SDIS de manera oportuna, veraz, confiable y confidencial.	OBLIGACION 6-ACTIVIDAD 6.1. Elaboración y entrega de los formatos donde se documentan las acciones desarrolladas con las infancias y adolescencias víctimas y afectados del conflicto armado en el territorio, se avanza con una lectura de contexto del territorio y la identificación de espacios de atención. Esto durante el mes de Junio

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

Realizar orientación psicosocial, y adelantar según pertinencia los procesos de remisión y seguimiento de personas gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias, en casos de riesgo o vulneración de derechos en cumplimiento de las rutas y protocolos establecidos en el marco de la reparación integral, y goce efectivo de derechos, realizando la socialización de las mismas con las familias y comunidades involucradas.	OBLIGACION 7-ACTIVIDAD 7.1.Para este mes se logra acuerdo de seguimiento y remisión de caso por riesgo de amenaza, inobservancia y vulneración de derechos, puntualmente amenazas a un adolescente indígena y víctima del conflicto armado por parte de un GDO que opera en territorio, así que se ha puesto en conocimiento ante las autoridades competentes para la activación de rutas de atención.
Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Infancia	OBLIGACION 8-ACTIVIDAD 8.1. Se participa en el fortalecimiento técnico de la ONU y también por parte de las integrantes de la comunidad indígena Nasa, espacios donde socializaron los Acuerdos de Paz y el enfoque intercultural para las atenciones de las infancias y adolescencias
Cumplir con las demás actividades asignadas por el/la supervisor/a relacionadas con el objeto contractual.	OBLIGACION 9-ACTIVIDAD 9.1 Factura SECOP y la lectura del documento del Deber de la denuncia

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/05/2025	\$266,100	26/06/2025	87230434
Pension	PORVENIR	01/05/2025	\$340,600	26/06/2025	87230434
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	01/05/2025	\$51,900	26/06/2025	87230434

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1015999085 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 26/06/2025 a las 21:10:53 horas (UTC-5)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Periodo a que corresponde el informe	1/06/2025 A 30/06/2025			
Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	47.0%		37.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ
-----------------------------------	------------------------

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	DAVID ALEJANDRO MONTEJO ROA

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	2762
Fecha de Contrato	4/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	CLAUDIA LORENA VALERO PINZON
Cédula de ciudadanía o NIT	1015999085
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$52,990,200.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	11/02/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	10/12/2025
Adicion	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES PSICOSOCIALES EN EL SERVICIO PROMOVRIENDO EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS GESTANTES NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VICTIMAS Y AFECTADOS POR EL CONFLICTO ARMADO CON ENFOQUE DE ATENCION INTEGRAL DE LA SDIS EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO 2024-2027 BOGOTA CAMINA SEGURA

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL DE FORMA SATISFACTORIA.

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Elaborar, actualizar, presentar e implementar un plan de trabajo semanalmente del contrato en ejecución, en coherencia con el proyecto de inversión, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS, para la implementación del Servicio de atención a personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectadas por el conflicto armado.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
2	Planear, preparar, implementar desde el componente psicosocial, procesos de identificación, caracterización y atención de personas gestantes, niñas, niños, adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado a partir de los lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS y en cumplimiento de la meta establecida y a su vez sistematizar los procesos de construcción de memoria desde el rol psicosocial, construidos en los ejercicios con personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado incluyendo la elaboración de narrativas de la atención que documenten los procesos de construcción de memoria, paz y fortalecimiento territorial.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
3	Realizar estrategias de sensibilización, movilización social y fortalecimiento, dirigidas a toda la comunidad frente a la transformación cultural e inclusión social de personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados de conflicto armado con enfoque diferencial en los distintos escenarios institucionales y comunitarios del distrito.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
4	Liderar acciones para el fortalecimiento del rol protector de personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado con enfoque diferencial y de género, en el marco de la corresponsabilidad.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
5	Gestionar y acompañar las acciones de articulación, alianzas y convenios inter e intrainstitucionales, así como participar en los consejos, comités, delegaciones, mesas, reuniones y demás instancias que le sean designadas, aportando al desarrollo de los compromisos, productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan para la atención de personas gestantes, niñas, niños, y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
6	Registrar, verificar y reportar mensualmente o cuando sean solicitados, la documentación de los procesos incluyendo la información que se debe digitar y consolidar en SIRBE en los formatos establecidos por la SDIS y a su vez apoyar y gestionar el proceso de archivo de las evidencias relacionadas con la atención a personas gestantes, niñas, niños y adolescentes víctimas y afectados por el conflicto armado, conforme a los lineamientos de la gestión documental de la SDIS de manera oportuna, veraz, confiable y confidencial.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
7	Realizar orientación psicosocial, y adelantar según pertinencia los procesos de remisión y seguimiento de personas gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias, en casos de riesgo o vulneración de derechos en cumplimiento de las rutas y protocolos establecidos en el marco de la reparación integral, y goce efectivo de derechos, realizando la socialización de las mismas con las familias y comunidades involucradas.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
8	Participar en acciones de fortalecimiento, dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen de la subdirección para la infancia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Infancia	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO
9	Cumplir con las demás actividades asignadas por el/la supervisor/a relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	DA CUMPLIMIENTO

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL DE
FORMA SATISFACTORIA.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

ICA

Recomendaciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

ICA

Detalle de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	mayo de 2025	2025 - 06 - 26	\$266,100.00
Pension	mayo de 2025	2025 - 06 - 26	\$340,600.00
ARL	mayo de 2025	2025 - 06 - 26	\$51,900.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO AL 100% DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE DAN RIESGOS MAYORES

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	SEGURIDAD SOCIAL MAYO.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	FORMATO DE OTROS CONTRATOS JUNIO LORENA VALERO.pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIAS JUNIO 2025_2762.pdf
Bitacora Actividades	BITÁCORA DE ACTIVIDADES_2762 JUNIO 2025.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CON EL 47% DE EJECUCIÓN FÍSICA Y 37% DE EJECUCIÓN FINANCIERA CUMPLE DE MANERA SATISFACTORIA CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO A LAS METAS DEL PROYECTO 7939



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



as observaciones relevantes del supervisor:

laboracion:

01/07/2025

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250701-112937-470149-91390051
2025-07-01 13:38:04-0000 - Página 4 de 6



REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_06_2762_2025_CLAUDIA_LORENA_VALERO_PINZON_I
NFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20250701-112937-e70149-91390651

Creación: 2025-07-01 11:29:38

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-07-01 13:38:00



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Adriana Gonzalez
52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20250701-112937-e70149-91390651
2025-07-01T13:38:04-05:00 - Página 6 de 6



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_06_2762_2025_CLAUDIA_LORENA_VALERO_PINZON_I NFORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20250701-112937-e70149-91390651 Creación: 2025-07-01 11:29:38 Estado: Finalizado Finalización: 2025-07-01 13:38:00			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-07-01 11:30:52 Lec.: 2025-07-01 13:37:33 Res.: 2025-07-01 13:38:00 IP Res.: 190.27.225.68