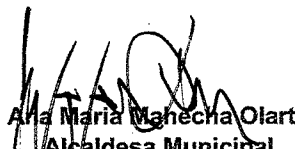


RECIBIDO 07 ENE 2025

55060605

|                                                                                                                                                                                                                                              |                                                            |                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
|                                                                                                                                                             |                                                            |                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| ORDEN DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                |                                                            |                                                  |                       | 2025000586                                                                                                                                                                                                                        |            |    |
|                                                                                                                                                                                                                                              |                                                            |                                                  |                       | FECHA: 17/12/2025                                                                                                                                                                                                                 |            |    |
| DATOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                              |                                                            |                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| CLASE DE ACTO                                                                                                                                                                                                                                | CONTRATO DE PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES N° 074 2025 |                                                  |                       | FECHA                                                                                                                                                                                                                             | 11/02/2025 |    |
| OBJETO:                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA Y TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA                                                                                                                      |                                                            |                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| VALOR INICIAL                                                                                                                                                                                                                                |                                                            | \$22,500,000                                     |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| REGISTRO PRESUPUESTAL                                                                                                                                                                                                                        | RES- 2025000098                                            |                                                  | OBJETO DE GASTO       | 2.3.33.3301.3301126.2.3.2.02.02.009.92911.1.2.4.3.02                                                                                                                                                                              |            |    |
| TIPO DE PERSONA                                                                                                                                                                                                                              |                                                            | JURIDICA                                         |                       | NATURAL                                                                                                                                                                                                                           |            | X  |
| NOMBRE                                                                                                                                                                                                                                       | Jenny Paola Pineda Ruiz                                    |                                                  | IDENTIFICACIÓN        | 1,019,086,249                                                                                                                                                                                                                     |            |    |
| PAGO                                                                                                                                                                                                                                         |                                                            |                                                  |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| Clase de Pago                                                                                                                                                                                                                                | Numero                                                     | Periodo                                          | Valor                 | Saldo                                                                                                                                                                                                                             | N° Pagos   |    |
| Pago Parcial                                                                                                                                                                                                                                 | X                                                          | 10                                               | 12/11/2025-11/12/2025 | \$2,250,000                                                                                                                                                                                                                       | \$0        | 10 |
| VALOR DEL PAGO                                                                                                                                                                                                                               |                                                            | DOS MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE |                       |                                                                                                                                                                                                                                   |            |    |
| El supervisor certifica que la información consignada en el informe de supervision y en esta orden de pago es veraz; corroboro que el contratista cumpla con las obligaciones del contrato incluyendo el pago de aportes a seguridad social. |                                                            |                                                  |                       | <br><b>Karen Yajpza Benavides Cardenas</b><br><b>Secretaria de Desarrollo Economico y Social Supervisor</b>                                   |            |    |
| La Alcaldesa Municipal autoriza el pago establecido en esta orden de pago, sustentado en el seguimiento tecnico, administrativo y financiero que acredita el supervisor del contrato.                                                        |                                                            |                                                  |                       | <br><b>Ana Maria Mahecha Olarte</b><br><b>Alcaldesa Municipal</b>                                                                             |            |    |
|                                                                                                                                                           |                                                            |                                                  |                       | <b>Alcaldía Municipal de Vergara, Cundinamarca</b><br>NIT 89999448<br><b>Palacio Municipal</b><br>Cra 5 N° 2-18<br>Contacto<br>3107739158 / 3134501712<br>alcaldia@vergara-cundinamarca.gov.co<br>www.vergara-cundinamarca.gov.co |            |    |

|                                                          |                                                                                                            |                                                |                      |              |                |                              |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|--------------|----------------|------------------------------|
| <b>INFORME DE SUPERVISION No.</b>                        | 2025000586                                                                                                 | <b>RELATIVO A CORTE SEGUN ACTA PARCIAL No.</b> |                      | 10           |                |                              |
| <b>FECHA DE PRESENTACION DEL INFORME</b>                 |                                                                                                            | 17/12/2025                                     |                      |              |                |                              |
| <b>CONTRATO DE PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES N°</b> |                                                                                                            |                                                |                      | 074/2025     |                |                              |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                   |                                                                                                            |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>OBJETO:</b>                                           | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA Y TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b>                              | ALCALDIA MUNICIPAL DE VERGARA CUNDINAMARCA                                                                 |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>CONTRATISTA:</b>                                      | Jenny Paola Pineda Ruiz                                                                                    |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>NUMERO DE IDENTIFICACION:</b>                         | 1,019,086,249                                                                                              |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>                        | \$                                                                                                         | 22,500,000                                     |                      |              |                |                              |
| <b>ADICION</b>                                           | \$                                                                                                         | -                                              |                      |              |                |                              |
| <b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>                          | \$                                                                                                         | 22,500,000                                     |                      |              |                |                              |
| <b>FECHA SUSCRIPCION</b>                                 | 12 de febrero 2025                                                                                         |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>SUPERVISOR</b>                                        | KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS-SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL                                  |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>                             | RES - 2025000098                                                                                           | 11/02/2025                                     |                      |              |                |                              |
| <b>TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO</b>                 | Hasta el 11 de Diciembre del 2025                                                                          |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>FECHA INICIO EJECUCION DEL CONTRATO</b>               | 12 de Febrero 2025                                                                                         |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO</b>                 | 11 de diciembre 2025                                                                                       |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>ASPECTOS FINANCIEROS (ENTREGA DE RECURSOS)</b>        |                                                                                                            |                                                |                      |              |                |                              |
| <b>CONCEPTO</b>                                          | <b>FECHA DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS</b>                                                | <b>PORCENTAJE DE AVANCE REQUERIDO</b>          | <b>FECHA DE PAGO</b> | <b>VALOR</b> | <b>FACTURA</b> | <b>COMPROBANTE DE EGRESO</b> |
| PRIMER PAGO                                              | 13/03/2025                                                                                                 | 10.00%                                         | 14/03/2025           | \$ 2,250,000 | 1              | 2025000154                   |
| SEGUNDO PAGO                                             | 05/05/2025                                                                                                 | 10.00%                                         | 05/05/2025           | \$ 2,250,000 | 2              | 2025000373                   |

|              |            |        |            |              |    |            |
|--------------|------------|--------|------------|--------------|----|------------|
| TERCER PAGO  | 20/05/2025 | 10.00% | 22/05/2025 | \$ 2,250,000 | 3  | 2025000452 |
| CUARTO PAGO  | 18/06/2025 | 10.00% | 19/06/2025 | \$ 2,250,000 | 4  | 2025000594 |
| QUINTO PAGO  | 30/07/2025 | 10.00% | 31/07/2025 | \$ 2,250,000 | 5  | 2025000814 |
| SEXTO PAGO   | 28/08/2025 | 10.00% | 29/08/2025 | \$ 2,250,000 | 6  | 2025000986 |
| SEPTIMO PAGO | 22/09/2025 | 10.00% | 25/09/2025 | \$ 2,250,000 | 7  | 2025001100 |
| OCTAVO PAGO  | 31/10/2025 | 10.00% | 01/11/2025 | \$ 2,250,000 | 8  | 2025001311 |
| NOVENO PAGO  | 3/12/2025  | 10.00% | 03/12/2025 | \$ 2,250,000 | 9  | 2025001494 |
| DECIMO PAGO  | 12/12/2025 | 10.00% | EN TRAMITE | \$ 2,250,000 | 10 | EN TRAMITE |

|                                                                        |  |  |  |                      |  |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------|--|--|
| <b>TOTAL DESEMBOLSOS A LA FECHA DEL INFORME<br/>REDONDEADO A PESOS</b> |  |  |  | <b>\$ 20,250,000</b> |  |  |
|------------------------------------------------------------------------|--|--|--|----------------------|--|--|

| PAGOS PARAFISCALES |            |            |                           |          |            |
|--------------------|------------|------------|---------------------------|----------|------------|
| MES                | SALUD      | PENSION    | ARL/OTROS<br>PARAFISCALES | PLANILLA | TOTAL \$   |
| FEBRERO            | \$ 118,700 | \$ 151,900 | \$ 5,000                  | 84938659 | \$ 275,600 |
| MARZO              | \$ 202,000 | \$ 258,500 | \$ 8,500                  | 85814155 | \$ 469,000 |
| ABRIL              | \$ 200,800 | \$ 257,100 | \$ 8,500                  | 86131019 | \$ 466,400 |
| MAYO               | \$ 201,200 | \$ 257,600 | \$ 8,500                  | 86981511 | \$ 467,300 |
| JUNIO              | \$ 202,700 | \$ 259,400 | \$ 8,500                  | 87702146 | \$ 470,600 |
| JULIO              | \$ 201,600 | \$ 258,100 | \$ 8,500                  | 88597274 | \$ 468,200 |
| AGOSTO             | \$ 201,600 | \$ 258,000 | \$ 8,500                  | 89939566 | \$ 468,100 |
| SEPTIEMBRE         | \$ 201,800 | \$ 258,300 | \$ 8,500                  | 90157905 | \$ 468,600 |
| OCTUBRE            | \$ 202,200 | \$ 258,800 | \$ 8,500                  | 91002647 | \$ 469,500 |
| NOVIEMBRE          | \$ 200,400 | \$ 256,500 | \$ 8,400                  | 91807749 | \$ 465,300 |
| DICIEMBRE          | \$ 89,000  | \$ 113,900 | \$ 3,800                  | 92225428 | \$ 206,700 |

|                |                                                                                                            |        |   |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|
| OBSERVACIONES: | El contratista presenta informe y anexa los pagos de seguridad social en desarrollo del objeto contractual | RIESGO | 1 |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|

|                                                                                                     |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>ESTADO DE AVANCE DEL CONTRATO</b>                                                                |                       |
| % AVANCE DEL PROYECTO, PROGRAMADO PARA LA FECHA                                                     | 10.00%                |
| % AVANCE DEL PROYECTO, EJECUTADO A LA FECHA                                                         | 100.00%               |
| FECHA DE ULTIMO INFORME DE SUPERVISION                                                              | 3/12/2025             |
| PERIODO QUE CERTIFICA                                                                               | 12/11/2025-11/12/2025 |
| NOTAS AL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (Indicar si el avance es normal o presenta inconvenientes) |                       |
|                                                                                                     |                       |

**1. Dirigir la banda sinfónica y la banda tradicional del municipio: Actividades Realizadas 12/02/2025 - 2026**  
**11/03/2025.** Charlas Informativas: Se llevaron a cabo sesiones informativas en las aulas del colegio Fidel León Triana, donde se destacó el trabajo realizado por la banda y se invitó a más estudiantes a unirse. Carteles y Volantes: Se diseñaron y distribuyeron carteles y volantes en diversas áreas del colegio, resaltando la convocatoria para nuevos integrantes. Reuniones Abiertas: Se organizaron reuniones abiertas para compartir la experiencia de ser parte de la banda y responder preguntas de los interesados por medio de WhatsApp. Promoción en Redes Sociales: Utilizamos nuestras plataformas de redes sociales para generar entusiasmo y alcanzar a un público más amplio. **Actividades Realizadas 12/03/2025 - 11/04/2025.** Realizo un programa de iniciación a los vientos metal enfocado en trompeta, trombón y tuba, dirigido a los estudiantes nuevos. Los objetivos principales fueron: Introducir técnica básica: respiración diafragmática, embocadura y postura. Lectura rítmica con percusión corporal. Trabajo con boquilla y primeras notas de entonación. Efectuo con los estudiantes avanzados de metales Interpretar repertorio litúrgico y adaptaciones modernas para la procesión de semana santa. Realizo una búsqueda de partituras de tres obres musicales religiosas para ser interpretadas por la banda sinfónica juvenil. Ejecuto clase de violonchelo focalizado en dominio postural y técnica digital. Las primeras semanas integran alineación corporal científica con espejos de cuerpo entero y sensores de presión en hombros, junto a ejercicios de arco los cuales fueron. Girar muñeca con el arco en la mano. Mover el arco con la postura arriba y abajo. Pasar paralelamente el arco por el puente. Realizar ejercicios de redondas en las cuerdas al aire. Impartio seccionales intensivos para instrumentos de madera (flauta traversa, clarinete) enfocado en la ejecución de obras religiosas para la procesión del domingo de resurrección. En las clases colectivas trabajó un mosaico religioso donde tiene un contenido de tres fragmentos musicales los cuales son alabare, yo tengo fe y maría la blanca paloma. **Actividades Realizadas 12/04/2025 - 11/05/2025** Selección de 2 obras clásicas y 2 colombianas. Tercer trimestre 2025: mystic, los paticos, Guabinita y pequeño pasillo se instruyó para las anotaciones de dinámicas y articulaciones específicas de las obras musicales. Calentamiento y estiramiento: Inicio cada clase con ejercicios de calentamiento para preparar los instrumentos y los músculos de los músicos, para una ejecución más eficiente y evitando lesiones. Ensayos por secciones: Dividio la banda en grupos (viento, cuerda, percusión) para trabajar en detalles específicos y luego integrar todo en ensayos generales.

Práctico secciones difíciles: Identifico pasajes complicados y dedicamos tiempo a ensayar esas partes lentamente, aumentando gradualmente la velocidad hasta alcanzarla con precisión. Técnicas de escucha activa: Fomento que los músicos escuchen atentamente a sus compañeros para mejorar la afinación, el ritmo y la cohesión del grupo. Ensayos con metrónomo: Utilizo un metrónomo para mantener un tempo constante y mejorar la precisión rítmica. Ejercicios de respiración y respiración controlada: Trabajo en técnicas de respiración para mejorar la calidad del sonido y la resistencia de los instrumentos de viento y percusión. Simulación de presentaciones: Realizo ensayos completos como si fuera una presentación final, para acostumbrarse a tocar en conjunto bajo condiciones similares a las del evento. Ensayos de afinación: Dedico tiempo a afinar la banda en conjunto, usando afinador de referencia para asegurar una entonación. Práctico entradas y salidas: Ensayo las entradas precisas y las salidas suaves para mejorar la cohesión en la ejecución. Trabajo en la articulación: Enfoco en la forma en que los músicos atacan y conectan las notas, para lograr una interpretación más precisa y expresiva

**Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025.** inicio a trabajar repertorio sinfónico con la Banda Juvenil con la obra la gallina mellicera donde se empezó a fortalecer escalas, ligaduras de corchea, ritmo ternario, ensamble con música colombiana, se inició el trabajo de sincopa y entradas a compases binarios. Efectuó las clases con los estudiantes más pequeños de 5 a 6 años donde se está realizando un proceso de interiorización de pulso, conciencia de la respiración de ritmo, trabajo corporal y entonación con la obra los paticos. Con la banda infantil trabajo los ejercicios de a obra los paticos donde inicia con los dos primeros sonidos, con respiraciones cortas, con figuras musicales de blancas, negras, silencios de negra, silencios de redonda, se trabajó dinámicas piano y forte respecto a la obra musical y se hizo trabajo seccional. Inicio enseñando a los estudiantes nuevos lectura básica como la enseñanza de la clave, el pentagrama, las figuras musicales hasta negras. Dirigio la obra musical Mystic donde trabajó cortes en grupo, entradas en pulsos débiles, ritmos a velocidad de negra 120, balance de dinámicas en mf, mp, f, ff, pp, y crescendos, articulaciones de acentos y stacatto, trabaje afinación por bloques en clarinetes y flautas, se organizó los papeles de las trompetas. **Actividades Realizadas 12/06/2025 - 11/07/2025.** organizo una reunión con los maestros para seleccionar el repertorio del concierto

Definio aspectos musicales para destacar en cada obra (ejemplo, dinámica, articulación, expresión). Realizo ensayos generales a trabajar en aspectos específicos, como la afinación, la interpretación de dinámicas o la cohesión rítmica. Realizo ensayos de banda en secciones (percusion, metales, maderas) y realiza ensayos separados para abordar problemas específicos. Realizo un ensayo general que simule las condiciones del concierto, incluyendo practica del desfile caminando. Participo con la banda sinfónica en el primer encuentro San Pedrino de Bandas Sinfónicas en el municipio de Cundinamarca el 29 de junio de 2025. Participo con la banda sinfónica en las ferias y fiestas en la cabalgata infantil. **Actividades Realizadas 12/07/2025 - 11/08/2025.** Planifico el repertorio para los ensayos y presentaciones, seleccionando obras adecuadas al nivel de la banda y al tipo de evento. Coordino los ensayos semanales, estableciendo objetivos específicos para cada sesión. Dirigio ensayos generales y parciales, trabajando con secciones individuales cuando fue necesario (vientos, percusión, metales, etc.). Establecio una comunicación constante con los músicos para resolver dudas técnicas o musicales. Superviso el montaje de partituras y la distribución de materiales a cada integrante. Organizo conciertos y presentaciones públicas, gestionando aspectos logísticos junto con otras áreas (producción, sonido, locación, etc.). Trabajo en el desarrollo del lenguaje musical y la expresión artística del grupo. Evaluo el progreso musical de la banda a lo largo del ciclo, temporada. Fomento la participación y el compromiso de los músicos en el proyecto. Participo en reuniones con otros directores o instituciones para coordinar eventos conjuntos o intercambios musicales. **Actividades Realizadas 12/08/2025 - 11/09/2025.** Ensayaro obras seleccionadas adaptadas al nivel de la banda, enfocándose en la precisión rítmica y la interpretación dinámica. Dividió el ensayo por secciones (maderas, metales, percusión) antes de realizar el montaje completo. corrigio pasajes específicos donde se presentaban problemas de tempo y articulación. Practico los patrones de compás básicos (2/4, 3/4 y 4/4) frente al espejo, con énfasis en la claridad de los gestos. realizaron ejercicios de entrada y corte con secciones reducidas de la banda, para mejorar la coordinación visual. Trabajó la afinación grupal, iniciando por las maderas y luego incluyendo a metales y percusión. Analizo las intenciones expresivas de la obra principal del repertorio, destacando las emociones que se debían transmitir. **Actividades Realizadas 12/09/2025 -11/10/2025** Ensayos seccionales y generales.

Se realizaron ensayos seccionales por familias de instrumentos (vientos madera, vientos metal, percusión), con el objetivo de abordar dificultades técnicas específicas. Posteriormente, se llevaron a cabo ensayos generales para ensamblar el repertorio completo. Talleres de técnica instrumental: Se organizaron talleres específicos de técnica para mejorar la postura, embocadura, digitación y respiración en cada instrumento. Estos espacios permitieron fortalecer la base técnica de los estudiantes. Lectura a primera vista: Se implementaron sesiones de lectura a primera vista para fomentar la agilidad en la interpretación de nuevas partituras, desarrollando la capacidad de reacción musical en tiempo real. Actividades de escucha activa: Se realizaron actividades de escucha guiada de obras sinfónicas profesionales, con el propósito de desarrollar el criterio estético y ampliar el conocimiento del repertorio. Participación en eventos institucionales: La banda sinfónica participó activamente en eventos institucionales como las visitas IN-SITU, aportando al fortalecimiento del componente pedagógico y retroalimentación para la misma. Elaboración de partituras adaptadas: Se elaboraron y adaptaron partituras para los diferentes niveles de los estudiantes, permitiendo su participación en todas las obras sin comprometer la calidad musical. Se trabajó de manera constante en la afinación colectiva y el balance sonoro, especialmente en obras con múltiples dinámicas y contrastes tímbricos

**.Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025.** Dirección de la Banda Sinfónica. Coordino y dirigí los ensayos de la banda sinfónica con el objetivo de preparar el repertorio para el Concierto del Día Dulce. Implemento estrategias de ensayo por secciones y ensayos generales para optimizar el montaje musical. Realizo seguimiento al avance técnico e interpretativo de cada sección instrumental. Arreglos Musicales. Elaboro los arreglos de las obras programadas para el concierto, adaptando las piezas al nivel técnico y al formato instrumental de la agrupación. Realizo ajustes de instrumentación, armonización y distribución de voces según las necesidades del montaje. Clases de Violonchelo. Impartí clases individuales y grupales de violonchelo, enfocadas en técnica básica, lectura musical y repertorio sinfónico. Desarrollo ejercicios específicos para mejorar postura, afinación, digitación y calidad de sonido. Ensamble de Metales y Maderas. Coordino y dirigí ensayos diferenciados para las secciones de metales y maderas. Trabajo afinación, articulación, dinámicas y cohesión de grupo en cada familia instrumental. Preparo estudios técnicos para fortalecer la participación de los estudiantes dentro de la banda. Taller Musical para Niños de Inclusión

Diseño y ejecuto un taller musical dirigido a niños del programa de inclusión, con actividades adaptadas a sus necesidades. Implemento estrategias lúdico-musicales para fortalecer la atención, la coordinación motriz, la creatividad y el aprendizaje significativo. Fomento la participación y el desarrollo socioemocional a través de dinámicas musicales accesibles. **Actividades Realizadas del 12/11/2025-11/12/2025.** Planificación, preparación y dirección de ensayos semanales de la banda sinfónica. Selección, estudio y montaje de repertorio especializado para conciertos de Navidad y celebraciones de cumpleaños. Coordinación de secciones instrumentales para lograr un balance sonoro adecuado y una interpretación musical coherente. Supervisión del progreso individual y grupal de los integrantes, corrigiendo afinación, articulación, dinámica y estilo. Organizo y musicalmente eventos institucionales como el mercado campesino con la Banda Sinfónica.

**2. Generar estrategias que permitan dentro de la banda sinfónica y banda tradicional.** • Actividades Realizadas 12/02/2025 -11/03/2025. Realizo la labor de llevar diferentes instrumentos para desarrollar estrategias que aborden una variedad de enfoques. Esta diversidad permite integrar múltiples perspectivas y herramientas pedagógicas, para que los estudiantes tengan alternativas de escoger instrumentos; este aspecto fundamental es ofrecer a los estudiantes la oportunidad de elegir entre diferentes instrumentos y herramientas pedagógicas. Ejecuto talleres musicales, con ayuda de los maestros para que los estudiantes experimentaran diferentes instrumentos, lo que facilita la participación de los alumnos. **Actividades Realizadas 12/03/2025 - 11/04/2025.** Desarrollo clases estructuradas en cuatro ejes fundamentales: Lenguaje Musical (lectura de partituras) Gramática Musical (iniciación en redondas, blancas y negras y sus respectivos silencios) Ritmo (dominio de ritmos básicos y percusión corporal). Entonación (entrenamiento auditivo y reconocimiento de la tónica y la dominante). Cada módulo integra ejercicios de creación colectiva donde los estudiantes aplican simultáneamente los cuatro elementos a los diferentes instrumentos sinfónicos disponibles. **Actividades Realizadas 12/04/2025 -11/05/2025.** Sesiones de práctica individual y en pareja: Fomento la práctica personal y en pequeños grupos para que los músicos puedan concentrarse en mejorar aspectos técnicos y musicales específicos de su instrumento. Talleres de técnica instrumental: Organice talleres especializados donde se aborden aspectos técnicos, postura, respiración, embocadura y articulación, adaptados a cada instrumento. Rotación de instrumentos: Permití que los músicos experimenten con diferentes instrumentos dentro de la banda, para escoger su instrumento y descubrir nuevas habilidades. Clases magistrales y asesorías personalizadas: Invite a profesores especializados o músicos experimentados para ofrecer clases particulares o en pequeños grupos, enfocadas en el dominio técnico y musical del instrumento. **Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025.** En la Banda sinfónica juvenil dicto clases de gramática y de su instrumento principal para poder desarrollar óptimas condiciones para próximas obras desarrollando capacidad musical para dominio total. En el caso de la Banda infantil realizo clases con diferentes instrumentos de percusión menor para facilitar el aprendizaje del pulso y de ritmos básicos en fase inicial, donde se emplea también el canto y motricidad fina. **Actividades Realizadas 12/06/2025 -11/07/2025** Realizo las siguientes estrategias pedagógicas y metodológicas: Organizo sesiones de práctica diferenciadas por secciones (viento madera, viento metal, percusión, etc.)

Implemento espacios de estudio personalizado que refuercen las habilidades técnicas y musicales, atendiendo las necesidades particulares de cada estudiante. Realizo talleres periódicos enfocados en la lectura a primera vista, digitación, articulación, respiración y control del instrumento, según su tipo. Seleccione repertorios que sean pedagógicamente útiles y musicalmente motivadores, acordes al nivel técnico de la banda, promoviendo así la participación activa y el gusto por el estudio. Estas estrategias tienen como propósito desarrollar de manera progresiva y estructurada las competencias musicales de los estudiantes, asegurando una formación integral y de calidad dentro de ambos formatos de banda. **Actividades Realizadas 12/07/2025 - 11/08/2025.** Genere estrategias de estudio instrumental para mejorar el dominio técnico en cada sección de la banda. Implemento métodos personalizados de práctica musical para fortalecer las habilidades individuales. Desarrollo rutinas de ensayo técnico y musical enfocadas en la mejora progresiva del nivel interpretativo. Diseño herramientas pedagógicas que facilitaron el aprendizaje técnico de los instrumentos.

Actividades Realizadas 12/08/2025 -11/09/2025 Se promovió el trabajo colaborativo mediante ensayos por secciones, dirigidos por líderes de fila o el mismo director, con el objetivo de afianzar la lectura rítmica y el balance sonoro. Se realizaron actividades de intercambio de roles, donde los músicos más avanzados guiaron a los principiantes en aspectos técnicos del instrumento. Se fortaleció la escucha activa y la afinación colectiva, por medio de ejercicios de "llamada y respuesta" entre secciones. Se seleccionaron obras que incluyeran desafíos técnicos específicos para cada instrumento, permitiendo aplicar los contenidos trabajados en el estudio individual. Se utilizó el repertorio para reforzar la lectura a primera vista, el uso de dinámicas y el dominio del tempo desde la práctica real de conjunto. Actividades Realizadas 12/09/2025 -11/10/2025. Implemento estrategias pedagógicas que favorecen el desarrollo integral de la capacidad musical en los integrantes de la banda sinfónica y la banda tradicional. Estas estrategias promueven el dominio técnico y expresivo de los diferentes instrumentos a través de un estudio constante y estructurado, que incluye ejercicios técnicos, prácticas individuales y grupales, así como el acompañamiento pedagógico especializado. Además, se fomenta el uso de materiales didácticos variados y recursos tecnológicos que facilitan el aprendizaje, adaptándose a las necesidades y niveles de cada músico. El propósito es fortalecer la calidad musical colectiva y la ejecución individual, garantizando así el crecimiento artístico y la consolidación del grupo.

Promovio espacios de conversación donde los estudiantes compartan cómo se sintieron al interpretar, qué dificultades enfrentaron y cómo las resolvieron. Dedico tiempo a la improvisación libre o dirigida (por ejemplo, improvisar con una escala o sobre una base rítmica dada). **Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025.** Implemento rutinas diarias de calentamiento específicas para cada familia instrumental (maderas, metales, percusión). Diseño ejercicios de técnica individual con escalas, arpeggios, ejercicios de respiración, articulación, afinación y digitación. Establecí metas técnicas semanales y realizar seguimiento del progreso con clases virtuales. Realizo ensayos diferenciados por familias instrumentales para trabajar afinación, balance, homogeneidad del sonido y pasajes complejos del repertorio. Asigno líderes de sección que apoyen la guía técnica de los estudiantes durante la práctica. **Actividades Realizadas del 12/11/2025-11/12/2025.** Implemento la estrategia de gestionar y vincular un taller especializado en el municipio de Cota, aprovechando la presencia de maestros internacionales de Francia y Colombia que participaban en el Festival de Eufonios. Organizo la participación de todos los estudiantes de la banda sinfónica en este espacio formativo, garantizando que cada uno recibiera clases personalizadas y grupales con diferentes maestros invitados. Coordino la logística necesaria para el traslado, inscripción y asistencia de los estudiantes, asegurando su aprovechamiento académico y musical. Esta actividad permitió fortalecer la técnica instrumental, ampliar el repertorio y enriquecer la experiencia musical mediante el contacto directo con docentes de alto nivel artístico.



3. **Apoyar las actividades que se desarrollen en los eventos sociales y culturales programados desde la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social y/o la Administración Municipal en general. Actividades Realizadas 12/02/2025 -11/03/2025.** Ejecuto el proyecto de solicitud de maestros del IDECUT, el cual tiene como objetivo principal mejorar la calidad educativa y atender las necesidades específicas de los estudiantes. Este proyecto implica la identificación de los perfiles requeridos, la elaboración de los documentos necesarios y la coordinación con las autoridades pertinentes para asegurar una implementación efectiva. Elaboro los documentos necesarios para formalizar la solicitud de maestros. Esto incluye la creación de descripciones de puestos detalladas, especificaciones sobre las calificaciones requeridas y procedimientos para la presentación de solicitudes. Además, hemos desarrollado un cronograma que establece fechas clave para la recepción de aplicaciones. Efectuo en el marco de las actividades administrativas, llevé a cabo las inscripciones necesarias para el nuevo ciclo. Este proceso ha incluido la recopilación de información esencial de cada estudiante, asegurando que todos los datos sean precisos y estén actualizados. Para facilitar la gestión de esta información, he diseñado formatos en Excel que permiten una actualización eficiente de los datos. Cada formato ha sido estructurado de manera que se pueda completar fácilmente y se pueda utilizar para futuras actualizaciones. Esto no solo optimiza el proceso de inscripción, sino que también garantiza que tengamos un registro claro y accesible de todos los participantes. **Actividades Realizadas 12/03/2025 -11/04/2025.**

Desarrollo una guía sonora colectiva para el Día de las Víctimas, centrada en la creación de una partitura simbólica de 60 segundos ejecutada por 4 músicos de al unísono. La pieza integró los instrumentos como los clarinetes aportando la organización el ensamble y divulgación y respectivos permisos a los padres de familia. Realizo la búsqueda de arreglos para la intervención procesional de la semana santa en ayuda con la parroquia del municipio para el domingo de resurrección, practicando tres obras cortas religiosas. **Actividades Realizadas 12/04/2025 -11/05/2025.** Actividades para la Procesión de Resurrección en colaboración con la parroquia. Preparación musical previa: Ensaye y seleccione canciones y marchas religiosas apropiadas para la procesión, asegurando que la banda esté lista para acompañar el evento con música solemne y emotiva. Ensayos conjuntos con la parroquia: Coordine ensayos con los representantes de la parroquia para sincronizar la música, los movimientos y los momentos clave de la procesión, garantizando una participación armoniosa. Participación en la procesión: La banda acompañó la procesión tocando marchas, himnos o canciones religiosas, siguiendo el recorrido establecido y respetando los momentos de oración y reflexión. **Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025.** Ayudo a grabar el video por parte de la escuela de música en conjunto con nuestra secretaria de desarrollo económico y social, la gobernación para realizar actividades en conmemoración del trabajo infantil para lo cual planificamos desde nuestras áreas algunas actividades según este tema, tomamos fotos como soporte de las mismas. El slogan que se tuvo en cuenta fue "Cundinamarca camina y actúa por una infancia sin trabajo infantil" **Actividades Realizadas 12/06/2025 -11/07/2025.** Apoye a organizar la música con la banda sinfónica en la cabalgata infantil. Apoyo la organización y coordinación del concurso de émulo 2025 buscando los jurados, realizando la planilla de evaluación, pendiente de los refrigerios, camerinos e ítems de evaluación. Apoyo la organización de la misa campal con la música buscando e instalando el sonido de los instrumentos musicales para su optimo desarrollo, también realiza la recogida de todo lo del altar. **Actividades Realizadas 12/07/2025 -11/08/2025** Apoyo a organizar la música con la banda sinfónica en la cabalgata infantil.

Apoyo la organización y coordinación del concurso de émulos 2025 buscando los jurados, realizando la planilla de evaluación, pendiente de los refrigerios, camerinos e ítems de evaluación. Apoyo la organización de la misa campal con la música buscando e instalando el sonido de los instrumentos musicales para su óptimo desarrollo, también realiza la recogida de todo lo del altar. **Actividades Realizadas 12/08/2025 -11/09/2025** Brindo apoyo en la organización de la programación artística del Día del Campesino, participando activamente en la coordinación de los grupos de música y danza. Colaboré en la planeación de los horarios de presentación, el montaje técnico (sonido y escenario), y en la logística necesaria para garantizar la participación oportuna de los artistas. Además, serví de enlace entre los organizadores y los grupos culturales, asegurando el cumplimiento del cronograma y el desarrollo exitoso del evento. **Actividades Realizadas 12/09/2025 -11/10/2025.** Realizo el informe de avance de la Banda Sinfónica, con el objetivo de registrar de manera ordenada y precisa el trabajo realizado durante el periodo correspondiente con evidencias fotográficas. Para su elaboración, se recopiló la información proporcionada por cada maestro responsable de sección, detallando los avances obtenidos hasta la fecha, así como las metas trazadas para continuar con el desarrollo musical y técnico de los integrantes. Se consideraron aspectos como la asistencia, el compromiso, el dominio del repertorio, el trabajo individual y grupal, y el nivel de integración entre las diferentes secciones de la banda. Este documento busca servir como herramienta de seguimiento y evaluación del proceso formativo de la agrupación.

**Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025** Acompañamiento y Apoyo en Concierto – Velada Cultural (31 de octubre) Brindo apoyo musical en el concierto realizado durante la Velada Cultural el 31 de octubre. Participo en la preparación y orientación de los estudiantes, asegurando la correcta disposición técnica e interpretativa durante la presentación. Colaboro en la coordinación del repertorio y en la supervisión del montaje escénico para garantizar el buen desarrollo del evento. Taller en el Centro de Vida Sensorial. Desarrollo un taller orientado a fortalecer habilidades sensoriales y expresivas de los participantes. Implemento actividades de motricidad fina y gruesa, ejercicios de estimulación auditiva y dinámicas de relajación corporal a través de la música. Realizo clases musicales diseñadas para promover la atención, coordinación, percepción sonora y bienestar emocional. Aplico metodologías adaptadas a las necesidades de los participantes, fomentando un ambiente inclusivo y participativo. **Actividades Realizadas del 12/11/2025-11/12/2025.** Brindo apoyo en la organización del último Mercado Campesino, coordinando todo el componente musical del evento. Planifico y supervisé la presentación artística, incluyendo la preparación del repertorio y el ensayo previo con la banda sinfónica

**4. Implementar estrategias pedagógicas motivadoras que garanticen la continuidad de los procesos de la Escuela de Formación, despertando el interés de los niños y niñas del municipio de Vergara por esta práctica artística. Actividades Realizadas 12/02/2025 -11/03/2025** Realizo una convocatoria a todos los estudiantes antiguos para el proceso de inscripciones, asegurando que se les garantizara su continuidad en la Escuela de música. A través de llamadas y comunicaciones directas, se les informó sobre las fechas y requisitos necesarios para formalizar su inscripción. Este esfuerzo busca no solo mantener a nuestros estudiantes en el proceso musical, sino también brindarles el apoyo necesario para que puedan continuar su formación de manera efectiva y sin interrupciones. **Actividades Realizadas 12/03/2025 -11/04/2025** Realizo dos logos con ayuda del maestro Giuseppe para las bandas sinfónicas donde los padres y estudiantes votaron para seleccionar el mejor esto para motivarlos y darles una identidad y sentido de pertenencia a su agrupación musical. Ejecuto seguir realizando convocatoria de instrumentos de voz a voz este esfuerzo busca no solo mantener a nuestros estudiantes en el proceso musical, sino también brindarles el apoyo necesario para que puedan continuar su formación de manera efectiva y sin interrupciones.

**Actividades Realizadas 12/04/2025 -11/05/2025.**Reconocimiento y refuerzo positivo: Celebro los logros y esfuerzos de los niños, fortaleciendo su autoestima y motivación para seguir aprendiendo.

Realizo estrategias lúdicas, como juegos y proyectos creativos, para celebrar el día del niño y que ellos se sientan en un lugar acogedor y respetuoso.Conecto con sus vidas cotidianas y gustos, para que vean la relevancia del aprendizaje.**Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025**

Reconocimiento y refuerzo positivo: Celebro los logros y esfuerzos de los niños, fortaleciendo su autoestima y motivación para seguir aprendiendo.Realizo estrategias con municipios donde la Banda sinfónica juvenil pueda presentarse en espacios de festivales logrando así sea participe del encuentro de bandas en el municipio de Silvania donde se invitaron a 10 agrupaciones del departamento de Cundinamarca entre otros y participaremos en este evento logrando el interés de los niños y estar activos en el quehacer musical.

Conecto con sus vidas cotidianas y gustos, para que vean la relevancia del aprendizaje.

**Actividades Realizadas 12/06/2025 -11/07/2025.**Implemento una iniciativa para involucrar los padres de familia activamente en la Banda Sinfónica. Ya que su apoyo es fundamental para el éxito de nuestros eventos y actividades, la presencia no solo motiva a los estudiantes, sino que también crea un ambiente de comunidad.Realizo pequeñas celebraciones de cumpleaños para nuestros estudiantes. Estas actividades crean un ambiente motivador, alegre y cercano, donde cada niño se siente valorado y parte de nuestra gran familia musical. **Actividades Realizadas 12/07/2025 -11/08/2025.**Implemento estrategias pedagógicas motivadoras que promovieron la participación activa y constante de los niños y niñas en los procesos formativos de la Escuela de Formación Musical.Diseño actividades lúdicas y creativas que despertaron el interés de los estudiantes por la práctica artística y favorecieron su permanencia en el proceso.Utilizo métodos didácticos participativos para mantener la atención y el entusiasmo de los niños y niñas durante las sesiones de formación musical.**Actividades Realizadas 12/08/2025 -11/09/2025.**Diseño e implementé estrategias pedagógicas lúdicas y participativas para mantener el interés de los niños en las clases de formación artística. Realizo talleres creativos que combinaron música, danza y juego, promoviendo el aprendizaje activo y motivador.Adapto las metodologías de enseñanza a las necesidades y niveles de los estudiantes para facilitar su continuidad en el proceso formativo.Utilizo recursos didácticos innovadores (videos, instrumentos musicales, materiales gráficos) para enriquecer las sesiones.Fomento un ambiente de confianza y entusiasmo, lo que permitió una mayor retención de los estudiantes en el programa.Establecio rutinas dinámicas y actividades grupales que fortalecieron la disciplina y el sentido de pertenencia de los participantes.Involucro a las familias en el proceso educativo mediante muestras artísticas y jornadas abiertas, aumentando el compromiso de los niños con la escuela.

**Actividades Realizadas 12/09/2025 -11/10/2025.**Desarrollo proyectos musicales temáticos ("Sonidos del cine y bandas sonoras") donde los estudiantes preparen una pieza desde su estudio técnico hasta su presentación pública.Formo un grupo representativo dentro de la escuela donde los estudiantes más comprometidos participen en actividades especiales y se les motive con clases más especializados e individuales.**Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025**Realizo un concierto motivador dirigido a los estudiantes, en el cual interpretamos una selección de canciones de películas reconocidas, con el propósito de fortalecer el gusto por la música y promover la participación dentro de la agrupación. Durante el evento, los estudiantes tuvieron la oportunidad de asistir con sus disfraces, lo que generó un ambiente lúdico, creativo y emocionalmente significativo. Esta actividad buscó incentivar la expresión artística, mejorar la experiencia musical y fortalecer el sentido de pertenencia dentro del proceso formativo.**Actividades Realizadas del 12/11/2025-11/12/2025.**Implemento estrategias pedagógicas motivadoras orientadas a fortalecer la permanencia y continuidad de los estudiantes en los procesos musicales, fomentando el gusto por la práctica instrumental y el trabajo en equipo.Diseño actividades dinámicas que integraron ejercicios prácticos, retos musicales y espacios de participación activa, lo que permitió incrementar el compromiso, la disciplina y el interés por la música.Organizo una salida pedagógica musical, brindando a los estudiantes una experiencia formativa fuera del aula donde pudieron interactuar con nuevos entornos, adquirir aprendizajes significativos y fortalecer sus habilidades interpretativas.

**5.Realizar un plan de trabajo con metas a corto, mediano y largo plazo. Ejecute el Plan a largo plazo enfocándose en el desarrollo de muestras pedagógicas de cierre.**  
**ObjetivosActividades Realizadas 12/02/2025 -11/03/2025** Objetivos.Mejorar la técnica individual y colectiva de los músicos.Diversificar el repertorio y explorar nuevos géneros musicales. Aumentar la visibilidad y reconocimiento de la banda en la comunidad local y en otros escenarios regionales/nacionales.  
Desarrollo de Repertorio. El repertorio es clave para mantener a la banda motivada y atraer al público:Selección de obras: Organiza el repertorio en bloques temáticos o por dificultad técnica. Incluye tanto piezas clásicas como contemporáneas, y tal vez alguna obra menos conocida pero interesante.Realizo, trabajé junto al maestro Giuseppe y la maestra Paola para iniciar un conjunto de actividades que incorporan metas a largo, mediano y corto plazo. Este enfoque nos permitió estructurar nuestras acciones de manera efectiva, asegurando que cada etapa del proceso estuviera alineada con nuestros objetivos educativos. A través de esta colaboración, buscamos no solo fomentar un ambiente de aprendizaje dinámico, sino también garantizar que nuestros estudiantes tengan un camino claro hacia el éxito, dentro del trabajo se realizó.

Demostración de Instrumentos: Presenté una variedad de instrumentos de percusión, metales y maderas, explicando sus características y la importancia de cada uno en una banda sinfónica.Interacción con los Estudiantes: Fomento la participación de los estudiantes, permitiéndoles probar algunos instrumentos y experimentar con los sonidos.Charla Inspiradora: Compartio su experiencia personal sobre cómo la música ha influido en mi vida y la importancia de la práctica y la dedicación en el aprendizaje musical.**Actividades Realizadas 12/03/2025 -11/04/2025.**Realizo, trabajo junto al maestro Giuseppe Pulido y la maestra Paola Perez para iniciar un conjunto de actividades que incorporan metas a largo, mediano y corto plazo. Este enfoque nos permitió estructurar nuestras acciones de manera efectiva, asegurando que cada etapa del proceso estuviera alineada con nuestros objetivos educativos. A través de esta colaboración, buscamos no solo fomentar un ambiente de aprendizaje dinámico, sino también garantizar que nuestros estudiantes tengan un camino claro hacia el éxito, dentro del trabajo se realizó.

**INICIACIÓN MUSICAL:** Realizamos acercamiento a los instrumentos elegidos por cada estudiante realizando la técnica, respiración, pulso, acercamiento a los primeros sonidos. **ESCOGENCIA DE REPERTORIO NUEVO:** Compartí con los maestros las dos primeras obras a realizar con la Banda infantil y la Banda juvenil. **TRABAJO POSTERIORES PRESENTACIONES:** Realizo un cronograma de próximos eventos y obras para tocar. **Actividades Realizadas 12/04/2025 -11/05/2025.** Se puso en marcha el Plan a mediano plazo enfocándose en el desarrollo de repertorio: Prácticas y Entrenamiento. Ensayos semanales y/o quincenales: Establecí un calendario riguroso de ensayos para poder trabajar sobre los detalles de cada pieza. Sesiones de formación técnica: Realice sesiones adicionales para mejorar aspectos específicos, como la técnica de respiración para los vientos, la afinación, y la coordinación entre secciones. Trabajo de equipo: Fomento la colaboración y comunicación entre los músicos para que haya sinergia durante las presentaciones

**Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025.** Se puso en marcha el Plan a mediano plazo enfocándose en el desarrollo de repertorio. Desarrollo de Repertorio. El repertorio es clave para mantener a la banda motivada y atraer al público: obras en marcha mystic y gallina mellicera. **Actividades Realizadas 12/06/2025 - 11/07/2025** Ejecuto el Plan a mediano plazo enfocándose en el desarrollo de visitas IN-SITU. Realizo el plan de trabajo de las visitas haciendo los formularios de la banda sinfónica, realizando la escogencia de las obras musicales para las visitas y escalas para el desarrollo de afinación. **Actividades Realizadas 12/07/2025 - 11/08/2025** Visitas IN-SITU. Realizo el plan de trabajo de las visitas haciendo los formularios de la banda sinfónica, realizando la escogencia de las obras musicales para las visitas y escalas para el desarrollo de afinación. **Actividades Realizadas 12/08/2025 -11/09/2025.** Ejecuto el Plan a mediano plazo enfocándose en el desarrollo de muestras musicales. Muestra cultural. Organizo la muestra cultural de cierre del proceso formativo, en la cual participaron los grupos de danza, música de cuerdas pulsadas, banda marcial y banda sinfónica. Coordino la logística general del evento, la programación de las presentaciones artísticas y el acompañamiento a cada grupo durante su preparación y puesta en escena, garantizando el desarrollo ordenado y exitoso de la jornada cultural.

**Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025.** Ejecuto el Plan a largo plazo enfocándose en el desarrollo de muestras pedagógicas in-situ. Organizo la muestra cultural al maestro enviado por el decut para supervisión y retroalimentación del proceso formativo musical y administrativo. Coordino la logística general del evento, realización de planillas y acompañamiento a cada grupo durante su preparación y puesta en escena, garantizando el desarrollo ordenado y exitoso de la jornada cultural. **Actividades Realizadas del 12/11/2025- 11/12/2025.** Ejecuto el Plan a largo plazo enfocándose en el desarrollo de muestras pedagógicas de cierre. Objetivos. Mejorar la técnica individual y colectiva de los músicos. Diversificar el repertorio y explorar nuevos géneros musicales. Aumentar la visibilidad y reconocimiento de la banda en la comunidad local y en otros escenarios regionales/nacionales. Prácticas y Entrenamiento Ensayos semanales y/o quincenales: Establecí un calendario riguroso de ensayos para poder trabajar sobre los detalles de cada pieza. Trabajo de equipo: Fomenta la colaboración y comunicación entre los músicos para que haya sinergia durante las presentaciones. Muestras y Clases de Cierre. Dentro del plan de trabajo estoy realizando diversas muestras y clases finales con el objetivo de llevar a cabo el proceso de cierre del periodo. Estas actividades permiten evidenciar los avances técnicos y musicales de los estudiantes, evaluar los logros alcanzados y consolidar los aprendizajes desarrollados durante el ciclo formativo. Asimismo, las muestras finales brindan un espacio de participación y expresión artística que fortalece la motivación y el sentido de logro en los estudiantes.

**6.Liderar los procesos de ensamble de la Escuela de Música en articulación con los demás formadores.Ejecute el Plan a largo plazo enfocándose en el desarrollo de muestras pedagógicas de cierre****Actividades Realizadas 12/02/2025 -11/03/2025.**Efectuo contactarme con el maestro de Marcial, batucada y los maestros del grupo sinfónico para articular los procesos de formación musical, revisando conjuntamente las necesidades de cada uno de los programas. Este acercamiento busca identificar áreas de mejora y potenciar la colaboración entre los diferentes grupos, asegurando que los estudiantes reciban una educación musical integral y de calidad. Al trabajar juntos, podemos crear un ambiente más cohesivo y enriquecedor que beneficie a todos los involucrados. Propuso articular la banda sinfónica con la banda marcial, con el objetivo de crear sinergias que enriquezcan la formación musical de los estudiantes. Esta colaboración permitiría compartir recursos, metodologías y experiencias, fomentando así un ambiente de aprendizaje más dinámico y cohesivo. Al integrar ambos grupos, buscamos no solo mejorar las habilidades técnicas de los músicos, sino también promover un sentido de comunidad y colaboración entre los diferentes estilos musicales.**Actividades Realizadas 12/03/2025 -11/04/2025.**Efectuo que se trabajaría en cada ensamble llegando a un acuerdo de realizar un repertorio 0.5 para el grupo de iniciación llamada Guabinita donde tiene los primeros sonidos en blancas, negras y corcheas. Realizo un cronograma de aseo en el tercer piso.Efectuo enlazando con la maestra Paola Perez dejar estructurado y organizado el minuto de silencio para el día de las víctimas

**.Actividades Realizadas 12/04/2025 -11/05/2025.**Realizo reunión con los maestros de cada área de la Banda Sinfónica.Revisión de avances: Analizar el progreso técnico de la banda, tanto a nivel individual como colectivo. Esto incluye el desempeño de los músicos en los ensayos y las presentaciones recientes.Identificación de necesidades: Discutimos las áreas que requieren atención o mejora, ya sea en cuanto a la técnica, el repertorio, o cualquier otro aspecto relacionado con el funcionamiento de la banda.Ajuste de horarios de ensambles: Reviso los horarios de los ensayos para asegurarnos de que se ajustan a las necesidades del grupo y que permiten una práctica eficiente y coordinada entre todas las secciones. Esta reunión se realizó con el fin de garantizar que estemos alineados en nuestros objetivos y para mejorar de manera continua la calidad de nuestro trabajo colectivo. Realizo con los maestros el formulario de formadores del ministerio de cultura para el fortalecimiento del sector musical.

**Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025.**Definio las metas específicas para el festival de Silvania como (preparar el repertorio y revisar nivel interpretativo del mismo para mejorar técnica colectiva). Realizo con cada maestro encuentros semanales breves (10 min) para:Compartir avances por instrumento Identificar desafíos técnicos.Coordinar apoyos entre áreas (ej: percusión refuerza ritmo para vientos) materiales de apoyo para el buen funcionamiento de la Banda**Actividades Realizadas 12/06/2025 - 11/07/2025**Realizo una reunión de maestros donde se trataron y acordaron los siguientes puntos clave.Decoración de carroza: Se definieron ideas y criterios para la decoración de las carrozas, alineadas con los elementos representativos del país asignado a cada grupo. Todos los docentes colaborarán en el diseño y la ejecución decorativa. Vestuario temático: Se inició la búsqueda de vestuario apropiado y representativo del país correspondiente a cada grupo. Se acordó trabajar en conjunto para garantizar una presentación visual coherente y culturalmente respetuosa.

**Actividades Realizadas 12/07/2025 -11/08/2025.**Lidero los procesos de ensamble de la Escuela de Música, coordinando los tiempos, repertorios y objetivos junto a los demás formadores.Trabajo de manera articulada con los demás docentes, estableciendo lineamientos pedagógicos comunes para el desarrollo de los ensambles.Superviso y acompañé los procesos técnicos y musicales durante los ensambles, asegurando una interpretación coherente y de calidad.Facilito espacios de diálogo pedagógico con los formadores para ajustar metodologías, repertorios y dinámicas en función del progreso de los estudiantes,**Actividades Realizadas 12/08/2025 -11/09/2025**coordinó con los demás formadores la organización de la muestra del Mercado Campesino, articulando esfuerzos para integrar las actividades pedagógicas con la exhibición de productos locales, muestras culturales y presentaciones artísticas, promoviendo así el reconocimiento de las tradiciones y saberes del territorio.Organizo con el maestro Carlos de la IED FIDEL LEON TRIANA el préstamo de la batería e instrumentos de percusión para la clase magistral de batería en el marco del FIDELARTE que se realizó en el colegio

**Actividades Realizadas del 12/09/2025-11/10/2025**Lidero los procesos de ensamble de la Escuela de Música, en articulación con los formadores de las áreas de maderas, metales y percusión. A partir de este trabajo colaborativo, se inició la implementación de las observaciones realizadas por el ente encargado de las visitas pedagógicas, con el objetivo de fortalecer la calidad del proceso formativo. Gracias a esta articulación, se evidenció un avance significativo en la coordinación musical entre las secciones, la consolidación del repertorio y la mejora en aspectos técnicos y metodológicos señalados durante la supervisión. **Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025.**Lidero el taller musical desarrollado en el Centro Sensorial, donde implementé actividades orientadas a la estimulación auditiva, la motricidad, la relajación y la exploración sonora. Este taller tuvo como propósito fortalecer las habilidades sensoriales y musicales de los participantes, promoviendo un ambiente inclusivo y formativo.Lidero el proceso de organización y ejecución de la Velada Cultural, coordinando las actividades artísticas y musicales, así como la preparación de los estudiantes para su presentación. **Actividades Realizadas del 12/11/2025-11/12/2025.**Lidero la coordinación del Mercado Campesino, la celebración del cumpleaños de Vergara y el desfile y alborada de la misa parroquial, actividades que llevé a cabo en articulación con el profesor de cuerdas y el profesor de danzas.

**7.Las demás que por ley o por la naturaleza del contrato, se requieren para el buen funcionamiento de la entidad. Actividades Realizadas 12/02/2025 -11/03/2025.**Ayudé a organizar la reunión de las tres escuelas de música, donde la señora alcaldesa abordaría los procesos y el funcionamiento del presente año. Esta reunión es fundamental para establecer una comunicación clara entre las instituciones y garantizar que todos estemos alineados con los objetivos y expectativas para el año académico. Participo en la organización de este evento busco facilitar un espacio de diálogo y colaboración que beneficie a todas las partes involucradas.**Actividades Realizadas 12/03/2025 -11/04/2025.**Realizo de la mano con la Doctora Karen secretaria de la secretaria de desarrollo económico y social la entrega de instrumentos al luttier para el arreglo de los mismos dejando todo organizado y estructurado para su entrega.Ejecuto el aseo del tercer piso y las escaleras de la casa de la cultura.**Actividades Realizadas 12/04/2025 -11/05/2025.** Realizo el formulario del mapeo de bandas por parte del Ministerio de Cultura que sirve para identificar y caracterizar el sector de las bandas de viento en Colombia, con el objetivo de conocer cuántas existen, dónde están ubicadas, sus necesidades y fortalezas. Este proceso ayuda a planificar y ejecutar mejor los programas y políticas del Ministerio para apoyar el movimiento bandístico del país.Ejecuto y termino el curso del sena de atención al cliente realizando los trabajos y los videos asignados para la terminación del mismo.



Actividades Realizadas 12/05/2025 -11/06/2025.Realizo la búsqueda para hacer el uniforme de la banda sinfónica llegando a un acuerdo con los padres de familia que por ahora se comprara una camisa con el logo de la banda, realizo la búsqueda de empresas para las camisas, recibí y empaque por nombres de cada integrante de la banda.vendio las boletas de las ferias y fiestas del año 2025 Actividades Realizadas 12/06/2025 - 11/07/2025.Apoyo la revisión y seguimiento de la entrega de instrumentos tales como flautas, clarinetes, saxofones, tubas, trompetas, corno, trombones y percusión por parte del luttier que estuvieran en optimas condiciones para el desarrollo de Banda sinfónica del municipio.Actividades Realizadas 12/07/2025 - 11/08/2025.Coordino con los émulos para definir camerinos, rondas, canciones por cantar y puntajes que se evaluaría, planilla y jurados.Apoyo la logística de la misa campal, incluyendo la disposición del espacio del sonido, instrumentos y atril en coordinación con el personal eclesiástico.Superviso actividades complementarias como acompañamiento musical en la cabalgata, asegurando su correcta ejecución.

**Actividades Realizadas 12/08/2025 -11/09/2025.**Coordino con los maestros formadores y con la Secretaría para el evento del día del campesino. Como parte de estas labores, y en colaboración con los formadores de música, también realizamos el llenado del tanque de agua.**Actividades Realizadas del 12/09/2025- 11/10/2025**Realizo arreglos musicales de obras como Shrek y Spider-Man, adaptando las partituras a un formato multinivel para que todos los estudiantes de la banda, sin importar su nivel técnico, pudieran participar activamente en la interpretación.**Actividades Realizadas del 12/10/2025-11/11/2025**Taller de Música en el Centro de Vida Sensorial.Realizo un taller de música en el Centro de Vida Sensorial con el apoyo de la profesora Marta. Durante esta actividad se desarrollaron ejercicios de estimulación auditiva, motricidad, exploración sonora y dinámicas de relajación, orientadas a fortalecer las habilidades sensoriales y musicales de los participantes. El trabajo conjunto permitió implementar un enfoque inclusivo y brindar una experiencia formativa enriquecedora para todos los asistentes.**Actividades Realizadas del 12/11/2025- 11/12/2025.**Realizo los montajes musicales para las actividades de cierre de fin de año, en coordinación con los maestros de cuerdas y metales.Realizo la entrega de inventario correspondiente, asegurando el registro y organización de los elementos a mi cargo.

**UNA VEZ REVISADO EL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y DE ACUERDO CON LA VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y LOS REQUISITOS PARA PAGO**

**SE AUTORIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE**



|                                                                                            |                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                            | <b>OBJETO DEL GASTO</b>                                          | <b>NOMBRE</b>                                                                                                                                                                          | <b>RECIBIDO</b> 07 ENE 2016<br><b>VALOR</b>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PARA GIRO<br>CON<br>RECURSOS<br>PROVENIENTE<br>S DE:                                       | 2.3.33.3301.3301<br>126.2.3.2.02.02.0<br>09.92911.1.2.4.3.<br>02 | servicio de apoyo al proceso de formación artistica y culturalCULTURAPromocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos - FUENTE:1.2.4.3.02-SGP- PROPOSITO GENERAL-CULTURA | \$ 2,250,000                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>VALOR TOTAL A PAGAR</b>                                                                 |                                                                  |                                                                                                                                                                                        | \$ 2,250,000                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>SUPERVISOR:</b>                                                                         |                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|           |                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>KAREN YELIPZA BENAVIDES CARDENAS</b><br><b>SECRETARIA DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL</b> |                                                                  |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                            |                                                                  |                                                                                                      | <b>Alcaldía Municipal de Vergara, Cundinamarca</b><br>Nit.899999448<br><b>Palacio Municipal</b><br>Cra 5 N° 2-18<br><b>Contacto</b><br>3107739158 / 3134501712<br>alcaldia@vergara-cundinamarca.gov.co<br><a href="http://www.vergara-cundinamarca.gov.co">www.vergara-cundinamarca.gov.co</a> |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                    |               |                           |               |           |
|----------------------|------------------------------------|---------------|---------------------------|---------------|-----------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DIAS/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIAS/MES/AÑO) | CANTIDAD      |           |
|                      |                                    |               |                           | EMPLEADOS     | UPC       |
|                      |                                    |               |                           | 1             | 0         |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIONES                  |               |                           | TOTAL A PAGAR |           |
| 2025-11              | 2025-11                            | I             | 10/12/2025                | 91807749      | \$465.300 |

| TOTALES SALUD |               |             |                        |
|---------------|---------------|-------------|------------------------|
| Código EPS    | Nombre        | NIT         | Coligación Obligatoria |
| EPS008        | Compensar EPS | 860066942-7 | 200,400                |

[illegible]

| TOTALES PENSIÓN |                               |             |                        |
|-----------------|-------------------------------|-------------|------------------------|
| Código AFP      | Nombre                        | NIT         | Colización Obligatoria |
| 230201          | Protección (ING + Protección) | 800293739-0 | 256.600                |

| Código AFP | Nombre                        | NIT         | Colización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Colización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|------------|-------------------------------|-------------|------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------|-----------------------|----------------|---------------|---------------|
| 230201     | Proteccion (ING + Proteccion) | 800229739-0 | 256.600                | 0                          | 0                           | 0                        | 0                         | 0         | 0                     |                | 256.600       | 1             |

| TOTALES RIESGOS LABORALES |                  |             |                        |
|---------------------------|------------------|-------------|------------------------|
| Código ARL                | Nombre           | NIT         | Colización Obligatoria |
| 14-23                     | Positivo Seguros | 960011153-6 | 8.400                  |

| Código ARL | Nombre           | NIT         | Cotización Obligatoria | Incapacidades    | Valor | Aportes Otros | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|------------|------------------|-------------|------------------------|------------------|-------|---------------|-----------------------|-----------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|---------------|---------------|
| 14-23      | Positiva Seguros | 860011153-6 | 8.400                  | No. Autorización |       | Sistemas      | 8.400                 | 0         | 0                     | 8.400               |                            |                     | 84                | 8.400         | 1             |

| TOTALES CAJAS |        |     |              |           |                   |               |               |
|---------------|--------|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Código CCF    | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|               |        |     |              |           |                   |               |               |

| TOTALES PARAFISCALES |           |                   |               |               |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte         | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| ICBF                 |           |                   |               |               |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| ESAP                 |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |
| MEN                  |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |

| TOTALES POR SUBSISTEMA |                                |                                     |                |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| Tipo Administradora    | No. Administradores Reportados | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar  |
| Salud                  | 1                              | 200.400                             | 200.400        |
| Pensión                | 1                              | 256.500                             | 256.500        |
| Riesgos Laborales      | 1                              | 8.400                               | 8.400          |
| CCF                    | 0                              | 0                                   | 0              |
| ESAP                   | 0                              | 0                                   | 0              |
| IGBF                   | 0                              | 0                                   | 0              |
| MEIN                   | 0                              | 0                                   | 0              |
| SENA                   | 0                              | 0                                   | 0              |
| <b>TOTALES</b>         | <b>3</b>                       | <b>465.300</b>                      | <b>465.300</b> |

| TIPO                     |                 | DATOS DEL APORTANTE |                         |                    |            |                                   | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |    |
|--------------------------|-----------------|---------------------|-------------------------|--------------------|------------|-----------------------------------|-------------------------------------|----|
| FORMA PRESENTACIÓN ÚNICA | CLASE APORTANTE | NÚMERO              | NOMBRE APORTANTE        | DIRECCIÓN          | TÉLEFONO   | CORREO                            |                                     |    |
|                          | CC              | 1019086249          | JENNY PAOLA PINEDA RUIZ | CRA 57R SUR 731-35 | 3219179387 | jenny.paoalapinedarui@ gmail.co m |                                     | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                    |               |                           |                 |                         |     |
|----------------------|------------------------------------|---------------|---------------------------|-----------------|-------------------------|-----|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DÍAS/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD                |     |
|                      |                                    |               |                           |                 | EMPLEADOS               | UPC |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIONES                  |               |                           |                 | 1                       | 0   |
| 2025-11              | 2026-11                            | i             | 10/12/2025                | 918077749       | TOTAL A PAGAR \$465.300 |     |

## ETALLE POR COTIZANTE

[illegible]

[illegible]

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.



| DATOS DEL APORTANTE |                  |                         |                    |               |                                |                                     |  |  |  |
|---------------------|------------------|-------------------------|--------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| TIPO                | NÚMERO           | NOMBRE APORTANTE        | DIRECCIÓN          | TELÉFONO      | CORREO                         | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |  |  |  |
| CC                  | 1019086249       | JENNY PAOLA PINEDA RUIZ | GRA 57R SUR 73i-35 | 3219179367    | jennypaola.pinedarui@gmail.com |                                     |  |  |  |
| FORMA PRESENTACIÓN  | CLASE APORTANTE  | NOMBRE SUCURSAL         | CÓDIGO             | DEPARTAMENTO  | CIUDAD / MUNICIPIO             |                                     |  |  |  |
| ÚNICA               | 1- Independiente |                         |                    | BOGOTÁ, D. C. | BOGOTÁ, D. C.                  | NO                                  |  |  |  |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                  |               |                         |                 |               |     |  |  |  |
|----------------------|----------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------|---------------|-----|--|--|--|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DI/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DI/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD      |     |  |  |  |
|                      |                                  |               |                         |                 | EMPLEADOS     | UPC |  |  |  |
|                      |                                  |               |                         |                 | 1             | 0   |  |  |  |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSIONES                |               |                         |                 | TOTAL A PAGAR |     |  |  |  |
| 2025-12              | 2025-12                          |               |                         |                 | \$206.700     |     |  |  |  |

DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE |                       |                     | INFORMACIÓN NOVEDADES |            |            |           |           |           |           |           |           |           | PENSIÓN   |           |           |           | SALUD     |           |           |           | RIESGOS LABORALES |           |           |           | CGF       |           |           |           | PARAFISCALES |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |
|-----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Tipo                  | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante             | Cotización | Subsistema | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente         | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente    | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente | Excedente |

[illegible]

El presente certificado se expide a los 10 días del mes Diciembre de 2025  
Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.





Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

[Secretaría](#) → [Menú](#) → [Administración de contratos](#) → **Ver contrato**

1 Información general

Datos guardados

2 Condiciones

[Cancelar](#)

3 Bienes y servicios

VER CONTRATO

4 Documentos del Proveedor

**Ejecución del Contrato**

5 Documentos del contrato

Porcentaje Recepción de artículos

6 Información presupuestal

| Referencia | Fecha prevista de entrega | % ejecución prevista | Fecha real de entrega | % ejecución real | Estado |
|------------|---------------------------|----------------------|-----------------------|------------------|--------|
|------------|---------------------------|----------------------|-----------------------|------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

**7 Ejecución del Contrato**

8 Modificaciones del Contrato

**Plan de Pagos**

9 Incumplimientos

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización?

Sí No

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado |
|------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|
|------------|-------------------|------------------|--------------------|---------------------------|--------|

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

[Crear](#)**Documentos de ejecución del contrato**

Datos guardados

| Descripción                                               | Nombre del archivo                   | Cargado por |                           |                         |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------------|-------------------------|
| 2_ARL.pdf                                                 | 2_ARL.pdf                            | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| 3_074_RP.pdf                                              | 3_074_RP.pdf                         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| 4_074_DESIGNACIÓN SUPERVISOR (1).pdf                      | 4_074_DESIGNACIÓN SUPERVISOR (1).pdf | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| 5_ACTA DE INICIO NO.074 JENNY.pdf                         | 5_ACTA DE INICIO NO.074 JENNY.pdf    | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| <input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDADES No. 1.pdf | INFORME DE ACTIVIDADES No. 1.pdf     | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| 074_1_SUPERVISION_EGRESO.pdf                              | 074_1_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| DE ACTIVIDADES N 2.pdf                                    | INFORME DE ACTIVIDADES N 2.pdf       | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PERVISION_EGRESO.pdf                                      | 074_2_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| 5-05202025162129.pdf                                      | DOC052025-05202025162129.pdf         | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| DE ACTIVIDADES N3.pdf                                     | INFORME DE ACTIVIDADES N3.pdf        | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PERVISION_EGRESO.pdf                                      | 073_3_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| DE ACTIVIDADES N 4.pdf.pdf                                | INFORME DE ACTIVIDADES N 4.pdf.pdf   | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PERVISION_EGRESO.pdf                                      | 074_4_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PERVISION_EGRESO.pdf                                      | 074_3_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| actividades N. 5.pdf                                      | informe de actividades N. 5.pdf      | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PRVISION EGRESO.pdf                                       | 074_5_SUPRVISION EGRESO.pdf          | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| DE ACTIVIDADES NO.6.pdf                                   | INFORME DE ACTIVIDADES NO.6.pdf      | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PERVISION_EGRESO.pdf                                      | 074_6_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| DE ACTIVIDADES NO. 07.pdf                                 | INFORME DE ACTIVIDADES NO. 07.pdf    | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| PERVISION_EGRESO.pdf                                      | 074_7_SUPERVISION_EGRESO.pdf         | Comprador   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| pdf vergara(1).pdf                                        | informe 8 pdf vergara(1).pdf         | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |
| DE ACTIVIDADES NO.9.pdf                                   | INFORME DE ACTIVIDADES NO.9.pdf      | Proveedor   | <a href="#">Descargar</a> | <a href="#">Detalle</a> |

17/12/25, 3:59 p.m.

| Editar                    |                                   |                                                                                                                                                         |           |              |
|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| PERVISION_EGRESO.pdf      | 074_8_SUPERVISION_EGRESO.pdf      | Comprador                                                                                                                                               | Descargar | Detalle      |
| FINAL DE ACTIVIDADES..pdf | INFORME FINAL DE ACTIVIDADES..pdf | Proveedor                                                                                                                                               | Descargar | Detalle      |
|                           |                                   |                                                                                                                                                         | Borrar    | Cargar nuevo |
|                           |                                   |                                                                                                                                                         |           |              |
| Ayuda                     |                                   | Español (Colombia) ▼                                                                                                                                    |           |              |
|                           |                                   | 018000-52-0808 <a href="http://www.colombiainformatica.gov.co/sistema">www.colombiainformatica.gov.co/sistema</a> Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m. |           |              |

Datos guardados

**RECIBIDO** 07 ENE 2020

|                                                                                                                                                      |                             |  |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|----------------|
| <br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>VERGARA CUNDINAMARCA<br>NIT. 899.999.448-5 | <b>MUNICIPIO DE VERGARA</b> |  | Código:        |
|                                                                                                                                                      | <b>PROCESO FINANCIERO</b>   |  | Versión:       |
|                                                                                                                                                      |                             |  | Página: 1 de 1 |

## COMPROBANTE DE EGRESO Nro: EGR - 2025001622

Nit: 899999448-5

jueves, 18 de diciembre de 2025

|                      |     |            |            |
|----------------------|-----|------------|------------|
| COMPROBANTE AFECTADO | COM | 2025001550 | 18-dic.-25 |
|----------------------|-----|------------|------------|

### 1. DATOS DEL BENEFICIARIO

|             |                                   |            |              |             |        |
|-------------|-----------------------------------|------------|--------------|-------------|--------|
| NOMBRE      | PINEDA RUIZ JENNY PAOLA           | CC o NIT   | 1019086249   | DV          | 6      |
| DIRECCION   | CARRERA 140 C No 137-31 BOGOTA DC | TELEFONO   | 3219179367   |             |        |
| BANCO       |                                   | CUENTA     |              | TIPO CUENTA | CTA AH |
| CHEQUE No   | TBA                               | VALOR PAGO | 2,110,000.00 |             |        |
| DESCRIPCION |                                   |            |              |             |        |

ACTA DE AVANCE NO. 10 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 074 DE 2025 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA Y TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

SON DOS MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS MC.

### 2. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

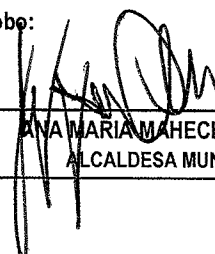
|               |                     |                                      |              |              | RETENCIONES |      |   |
|---------------|---------------------|--------------------------------------|--------------|--------------|-------------|------|---|
| CUENTA        | RUBRO PPTAL         | NOMBRE                               | DEBITOS      | CREDITOS     | TIPO        | BASE | % |
| 111006014438  |                     | Cuenta Maestra SGP Propósito General | 00.00        | 2,110,000.00 |             |      |   |
| 24010101      | 2.3.33.3301.3301126 | Bienes y servicios                   | 2,110,000.00 | 00.00        |             |      |   |
| SUMAS IGUALES |                     |                                      | 2,110,000.00 | 2,110,000.00 |             |      |   |

### 3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA

| CDP        | REGISTRO   | RUBRO                                                | NOMBRE                                                                                                                                                                                 | DEPENDENCIA                                 | VALOR        |
|------------|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| 2025000106 | 2025000098 | 2.3.33.3301.3301126.2.3.2.02.02.009.92911.1.2.4.3.02 | Servicio de apoyo al proceso de formación artística y culturalCULTURApromoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos . FUENTE: 1.2.4.3.02-SGP-PROPÓSITO GENERAL-CULTURA | SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL | 2,250,000.00 |

### TOTAL PRESUPUESTO

2,250,000.00

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                       |                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Elaboró: NUBIAG<br>Aprobo: <br>ANA MARIA MAHECHA OLARTE<br>ALCALDESA MUNICIPAL | Modifico:<br>Reviso: <br>BENHUR ANDRES BUSTOS SARMIENTO<br>SECRETARIO DE HACIENDA | Firma y Sello Beneficiario<br><br><br>c.c ó Nit |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|



ALCALDIA MUNICIPAL  
VERGARA CUNDINAMARCA  
NIT: 899999448-5

## MUNICIPIO DE VERGARA

Nit: 899999448-5

### RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 2025001550

"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA DEUDA Y SE ORDENA UN PAGO"

El ALCALDESA MUNICIPAL En Uso Sus Atribuciones Legales y

#### CONSIDERANDO:

Que en el presupuesto de rentas y gastos existe saldo disponible en el (los) siguiente(s) rubros presupuestales:

| 3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA |            |                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                             |              |
|-------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| CDP                                 | REGISTRO   | RUBRO                                                | NOMBRE                                                                                                                                                                                 | DEPENDENCIA                                 | VALOR        |
| 2025000106                          | 2025000098 | 2.3.33.3301.3301126.2.3.2.02.02.009.92911.1.2.4.3.02 | Servicio de apoyo al proceso de formacion artistica y culturalCULTURApromocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos . FUENTE: 1.2.4.3.02-SGP-PROPÓSITO GENERAL-CULTURA | SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL | 2,250,000.00 |
| TOTAL PRESUPUESTO                   |            |                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                             | 2,250,000.00 |

Que el presente gasto se hace necesario para:

ACTA DE AVANCE NO. 10 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 074 DE 2025 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA Y TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

Por Concepto de: ACTA DE AVANCE NO. 10 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 074 DE 2025 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA Y TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

#### RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Reconozcase y Ordenase pagar la suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MC. (\$2,250,000.00) a PINEDA RUIZ JENNY PAOLA con Nit: 1019086249

Por Concepto de: ACTA DE AVANCE NO. 10 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES 074 DE 2025 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO DIRECTOR DE LA BANDA SINFÓNICA Y TRADICIONAL DEL MUNICIPIO DE VERGARA CUNDINAMARCA

ARTICULO SEGUNDO. Se autoriza al Señor(a) Tesorero(a) del lugar, para que con cargo al siguiente rubro presupuestal pague la cantidad expresada en el artículo primero previa presentación de los documentos de ley.

| 3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL VIGENCIA |            |                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                             |              |
|-------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| CDP                                 | REGISTRO   | RUBRO                                                | NOMBRE                                                                                                                                                                                 | DEPENDENCIA                                 | VALOR        |
| 2025000106                          | 2025000098 | 2.3.33.3301.3301126.2.3.2.02.02.009.92911.1.2.4.3.02 | Servicio de apoyo al proceso de formacion artistica y culturalCULTURApromocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos . FUENTE: 1.2.4.3.02-SGP-PROPÓSITO GENERAL-CULTURA | SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL | 2,250,000.00 |
| TOTAL PRESUPUESTO                   |            |                                                      |                                                                                                                                                                                        |                                             | 2,250,000.00 |

Se expide en VERGARA a los 18 días del mes de Diciembre de 2025

ANA MARIA MAHECHA OLARTE  
ALCALDESA MUNICIPAL

#### CAUSACION CONTABLE NUMERO 2025001550

18/12/2025

| Cuenta   | Nombre de la Cuenta                  | Centro Costo | Débito       | Crédito      |
|----------|--------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| 24010101 | Bienes y servicios                   |              | 00.00        | 2,110,000.00 |
| 55060605 | Escuelas de formacion artistica      |              | 2,250,000.00 | 00.00        |
| 13058801 | Estampilla Adulto Mayor Tercera Edad | 9999999999   | 00.00        | 90,000.00    |
| 13058802 | Estampilla Pro Cultura               | 9999999999   | 00.00        | 23,000.00    |
| 13056201 | Sobretasa Bomberil                   | 9999999999   | 00.00        | 1,000.00     |
| 13052101 | Impuesto de Avisos Tableros y Vallas | 9999999999   | 00.00        | 3,000.00     |



ALCALDIA MUNICIPAL  
VERGARA CUNDINAMARCA  
NIT 899 999 448-5

## MUNICIPIO DE VERGARA

Nit: 899999448-5

### RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 2025001550

"POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA DEUDA Y SE ORDENA UN PAGO"

El ALCALDESA MUNICIPAL En Uso Sus Atribuciones Legales y

13050803

Impuesto de Industria y Comercio Act. Servicios

9999999999

00.00

23,000.00

2,250,000.00

SUMAS IGUALES

2,250,000.00

2,250,000.00

BENHUR ANDRES BUSTOS SARMIENT  
SECRETARIO DE HACIENDA

# IC Banking

|                                        |               |               |                          |            |               |                   |
|----------------------------------------|---------------|---------------|--------------------------|------------|---------------|-------------------|
| Cuenta Origen                          |               |               | Información de Pago      |            |               |                   |
| Cuenta de ahorros                      |               |               | Cantidad de registros:   |            |               |                   |
| (Alias)                                |               |               | 7                        |            |               |                   |
| ****4438                               |               |               | Fecha de pago:           |            |               |                   |
| MUNICIPIO DE VERGARA CUENTA MAESTRA PG |               |               | 18/12/2025               |            |               |                   |
| Monto a debitar: \$42344593,00         |               |               |                          |            |               |                   |
|                                        |               |               | Additional information   |            |               |                   |
| Concepto:                              |               |               | =                        |            |               |                   |
| Número de aprobación:                  |               |               | 392490980                |            |               |                   |
| Fecha de creación:                     |               |               | 18/12/2025               |            |               |                   |
| Dirección IP:                          |               |               | 209.14.113.218           |            |               |                   |
| Costo de la transacción:               |               |               | \$0,00                   |            |               |                   |
| Tipo transacción:                      |               |               | Débito/Crédito           |            |               |                   |
| Estado:                                |               |               | Aprobada                 |            |               |                   |
| Autorizadores:                         |               |               | =                        |            |               |                   |
|                                        |               |               |                          |            |               |                   |
| Tipo cuenta                            | Banco         | Número cuenta | Nombre                   | Referencia | Monto         | Número de factura |
| Cuenta de ahorros                      | BANCOLOMBIA   | ****8313      | jefferson vasquez mont   | 310-3      | \$1828400,00  | EGR1615           |
| Cuenta de ahorros                      | BBVA COLOMBIA | ****0162      | miguel angel beltran gai | 310-3      | \$1876000,00  | EGR1613           |
| Cuenta de ahorros                      | BANCOLOMBIA   | ****7717      | prosecol sas             | 310-3      | \$30434393,00 | EGR1612           |
| Cuenta de ahorros                      | BANCOLOMBIA   | ****8675      | jessica tatiana hernande | 310-3      | \$2673000,00  | EGR1620           |
| Cuenta de ahorros                      | BANCO AGRARIO | ****4995      | MARIA LUCIA LAVERDE      | 310-3      | \$1640400,00  | EGR1618           |
| Cuenta de ahorros                      | BANCOLOMBIA   | ****4276      | lina yurany fula         | 310-3      | \$1782400,00  | EGR1619           |
| Cuenta de ahorros                      | BBVA COLOMBIA | ****4753      | JENNY PAOLA PINEDA R     | 310-3      | \$2110000,00  | EGR1622           |