

Código	FBS 094
Versión	04
Fecha	08-07-2025

ACTA DE SUPERVISIÓN

Número del contrato:	P-12243	Informe de supervisión número:	006
Nombre del contratista: CLAUDIA MARIA JARAMILLO LOPEZ			NIT o Cédula:39214662
Representante legal del Proveedor: N/A			Cédula: N/A

COMPONENTE ADMINISTRATIVO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se incorpora información administrativa esencial que permite hacer seguimiento a la ejecución del contrato, incluyendo la identificación del contrato, los datos del contratista, el objeto contractual, las novedades o modificaciones contractuales que hayan surgido durante el período evaluado y todas situaciones administrativas presentadas.

1. Información Contractual

Relacione el objeto según los términos del contrato: Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Planeación en ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600104454 DE 2025, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, Secretaría de Paz y Derechos Humanos y el ITM.

Fecha de inicio:	DD	MM	AA	Fecha de terminación:	DD	MM	AA	Plazo en días
	25/03/2025				31/12/2025			277
Valor inicial:				Monto	Número del CDP		Número de RCP	
				SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS \$65.000.000 M.L	13166		13166	
Valor adición:				N/A				
Valor total del contrato:				SESENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M.L \$65.000.000				
Ampliación:				N/A				
Justificación de la Ampliación.				N/A				
Plazo total del contrato:				277				
Fecha terminación con ampliación:				N/A				
Periodo de seguimiento:				Agosto de 2025				
Fecha de la última actualización y actividad en SECOP II:				05/09/2025				

OTROSÍ (Por motivo diferente a adición y ampliación)	N/A
Suspensión:	N/A

Garantías	DESDE (DD -MM- AA)*	HASTA (DD -MM- AA)*	VALOR ASEGURADO
N/A	N/A	N/A	N/A

2. Otros seguimientos administrativos
("sin seguimientos administrativos")

COMPONENTE TÉCNICO EN LOS TÉRMINOS DEL ART 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se registra y analiza el desarrollo de las actividades ejecutadas en el marco del contrato, con base en los entregables, productos o resultados pactados. Se detalla el avance técnico frente a lo establecido en el cronograma de trabajo, la calidad de los productos entregados, el cumplimiento de los términos técnicos estipulados en el objeto contractual, así como cualquier hallazgo, recomendación o situación que pueda afectar la adecuada ejecución del contrato.

3. Obligaciones			
Obligaciones específicas del contratista	Actividad ejecutada	Evidencia	Observaciones del Supervisor
Realizar seguimiento a los proyectos del plan de desarrollo, por medio del plan de acción, plan indicativo, georreferenciación y actualización de proyectos llevados a cabo en la Secretaría de Paz y Derechos Humanos.	1. Se realiza apoyo al seguimiento a la inversión de los proyectos de inversión mes de julio 2025: 240279, 240280, 240281, 240282, 240283 y 240284, en plataforma PIIP. 2. Apoyo respuesta a informe Contraloría: Posibles Hechos Observables Auditoría Financiera de Gestión y Resultados. 3. Apoyo en el trámite para Concepto favorable Traslado_PAZDDHH_\$25.325.099, vigencia expirada, de los proyectos 200276 y 240206. 4. Participación en reunión virtual DAP - Implementación proceso Planear la Ejecución LB0 y LB1 en PIIP.	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente
Participar en las mesas de trabajo para estructuración de los procesos precontractuales que respondan a los	No se realizaron actividades específicas de este compromiso durante el presente periodo. Se presentará en los próximos informes conforme a la ejecución del contrato."	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del

3. Obligaciones			
Obligaciones específicas del contratista	Actividad ejecutada	Evidencia	Observaciones del Supervisor
proyectos enmarcados en plan de desarrollo, esto es desde la definición de la necesidad y desde la estructuración de estudios previos.		entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	2025 los cuales reposan en el expediente
Participar en la ejecución, control y evaluación de planes, programas y proyectos de la dependencia, de conformidad con los procesos establecidos y lineamientos vigentes	1. Se realiza seguimiento a indicadores Componente Cárceles - PI y PA. Estudio de caso. 2. Se realiza apoyo al seguimiento a la inversión de los proyectos de inversión mes de junio 2025: 240279, 240280, 240281, 240282, 240283 y 240284, en plataforma PIIP.	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente
Seguimiento y planes de acción para el logro de los objetivos de los proyectos de la secretaria.	1. Apoyo en el trámite para Concepto favorable Traslado_PAZDDHH_\$25.325.099, vigencia expirada, de los proyectos 200276 y 240206 2. Organización y entrega de información, para respuesta derecho de petición. 3. Reunión seguimiento a indicadores con coordinadores PPL y componente 3 Dignificación CDT. 4. Reunión seguimiento a indicadores PPL, con equipo CDT	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente
Articulación con dependencias de la alcaldía y actores externos para la gestión de los proyectos de la secretaria	1. Asistencia a Sesión pre-comité Gerencial de Proyectos de Presupuesto Participativo. Revisión valores formulación 2. Apoyo proceso de rendición de cuentas, acuerdo de Paz	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente

3. Obligaciones			
Obligaciones específicas del contratista	Actividad ejecutada	Evidencia	Observaciones del Supervisor
Acompañar espacios de diseño e implementación de los componentes de los proyectos asignados de la Secretaría	Participar de la reunión del área de Planeación para analizar avances y pendientes	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente
Preparar informes de gestión y demás documentos requeridos, de acuerdo con el avance de los planes, programas y proyectos y la medición de indicadores de la dependencia.	1. Apoyo en ajuste Instrumento de formulación de proyectos PP comunas 14, 15, 50, 70, 80 y 90. 2. Apoyo a realización de orientaciones Difusión PP C15, 50, 70, 80 y 90 3. Acompañamiento proceso difusión proyecto PP 2026 en C90 4. Revisión y validación matriz tarjetón	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente
Mantener una interlocución fluida y articulada con los miembros del equipo directivo de la Secretaría de Paz y Derechos Humanos.	Participación en reunión para Revisión proyectos PP 2026 con secretario y Asesora.	La ejecución de esta actividad, se describe o detalla en el informe de actividades que se anexa a la presente acta. El cumplimiento y entrega de evidencias fue validada por el supervisor mediante el vb los coordinadores, demás equipo de apoyo a la supervisión o validadores técnicos	Se evidenciarán en el informe de productos entregados por la contratista en el período comprendido entre 01 al 31 de agosto del 2025 los cuales reposan en el expediente
Porcentaje de ejecución física		El contratista ejecuto al 100% su contrato por prestación de servicios	

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

4. Actividades suspendidas o aplazadas		
Actividad	Evidencia de justificación o sustentación	Observación del Supervisor
"N/A"	"N/A"	"N/A"

5. Cumplimiento de las obligaciones del contratista con el pago de seguridad Social. El contratista cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la Ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:					
Período de pago	Fecha de pago	Valor del pago	Número de planilla	Certificación de pago de parafiscales	Fecha de la certificación del pago de parafiscales
julio de 2025	7/11/2025	\$754.600	1074086097	N/A	N/A

COMPONENTES FINANCIERO Y CONTABLE EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

Se presenta un análisis detallado del comportamiento presupuestal y contable del contrato, verificando la correcta ejecución de los recursos asignados. En él se incluyen los registros de pagos realizados, la relación de facturas o cuentas de cobro presentadas, así como cualquier observación relacionada con la gestión financiera y la trazabilidad de los recursos durante el período evaluado.

6. Relación de pagos del Contrato			
Número de factura	Valor	Total	Porcentaje de pago
1	\$780.000	\$780.000	1,200%
2	\$6.500.000	\$7.280.000	10,00%
3	\$6.500.000	\$13.780.000	10,00%
4	\$6.500.000	\$20.280.000	10,00%
5	\$6.500.000	\$26.780.000	10,00%
6	\$6.500.000	\$33.280.000	10,00%
Ejecución financiera:		\$33.280.000	
Pendiente de ejecución:		\$31.720.000	
Porcentaje de ejecución financiera:		51,20%	

COMPONENTE JURÍDICO EN LOS TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 83 DE LA LEY 1474 DE 2011

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

Verificar el cumplimiento normativo y contractual en la ejecución del contrato. En este apartado se analizan aspectos como la legalidad del contrato, la validez de los actos administrativos asociados, así como posibles situaciones jurídicas que afecten o puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo controversias o requerimientos legales.

7. Monitoreo de riesgos según la matriz de riesgos adjunto a los estudios previos
N/A

8. Seguimiento jurídico
Se procede a realizar un ejemplo del seguimiento jurídico del contrato - Hasta la fecha, el contratista no presenta inhabilidades ni incompatibilidades vigentes que le impidan legalmente continuar con la ejecución del contrato. - Asimismo, las capacidades y facultades acreditadas por el contratista para la celebración y ejecución del contrato se mantienen en las mismas condiciones. - Se ha efectuado un seguimiento a los riesgos identificados en la matriz correspondiente, constatándose que, hasta el momento, ninguno de estos riesgos ha llegado a materializarse

9. Novedades adicionales o comentarios oportunos sobre el contratista o contrato
("sin novedades o comentarios")

10. Recibo a satisfacción
Dando cumplimiento a la Ley 1474 de 2011, artículo 83, la Supervisión del contrato hace constar que se hizo seguimiento Técnico, Administrativo, Financiero, Contable y Jurídico sobre el cumplimiento del objeto. El Contratista, aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL. De conformidad con lo dispuesto en la ley. El objeto del contrato fue ejecutado conforme a lo pactado, se verificó el cumplimiento de los compromisos y/o actividades establecidas y recibido a satisfacción por el ITM, en el Periodo de seguimiento para pago.

11. Documentos anexos
Certificado de pago seguridad social
Informe actividades del contratista 006
Cuenta de Cobro 006

12. Aval de la Supervisión del Contrato			
Fecha: 03 de septiembre del 2025			
Nombre del Supervisor:	German Alberto Cardona	Nombre de apoyo a la Supervisión:	Ximena Arias Franco

	ACTA DE SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	FBS 094
		Versión	04
		Fecha	08-07-2025

Firma del Supervisor	 Firma del apoyo a la supervisión
----------------------	---