PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Buenaventura, **febrero** de 2025

Señor (a)
JHON FELIPE VIDAL LÓPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.9200752 de 2026
Cargo del supervisor Profesional G10
Centro Náutico y Pesquero de Buenaventura

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de febrero del año 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9200752 de 2026

Ewar Roiber Quiñones Mercado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78755460 de Lorica, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO NÁUTICO PESQUERO DE BUENVANTURA SENA REGIONAL VALLE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de pago: **El** valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($49.269.969). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) 10 Pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497), y b) Un último pago en el mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.894.999).

Plazo: Hasta el 12 de diciembre 2026

OBJETO:
Prestar servicios temporales como instructor para orientar, acompañar y evaluar los procesos de Formación Profesional Integral de aprendices de los programas de la oferta regular complementaria presencial y de etapa productiva del Centro Náutico Pesquero de Buenaventura, Valle, Vigencia 2026.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Participar activamente en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizo planeación y ejecución de apertura de los programas complementarios OMI 3,24, 3,25 y curso técnico marineros que presta guardia en el puente	Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP
2	Participar activamente cuando sea requerido, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	A la fecha no he sido requerido en jornadas de diseño y desarrollo curricular	A la fecha no he sido requerido en jornadas de diseño y desarrollo curricular
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas definidos por la entidad.	Se evaluaron los conocimientos impartidos mediante talleres y evaluación oral	En la academia
4	Remitir el formato de selección de alternativa para desarrollar la etapa productiva diligenciado por cada aprendiz en los tiempos estipulados en el procedimiento de la formación profesional integral.	Gestionar el diligenciamiento del Formato de selección modificación alternativa de E.P – (GFPR-F-165V4) y remitirlo al área correspondiente dentro de los términos establecidos en el procedimiento de la FPI	Se diligencia los formatos pendientes de los aprendices de etapa productiva- Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje,	Programación de las fichas atendidas, se relacionan planes de trabajo y listas de asistencia: **Titulada presencial:**	**3414144-** OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección.

	seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.	(relacionar el nombre del programa de formación con el número de ficha) **Titulada virtual:** (relacionar el nombre del programa de formación con el número de ficha) **Curso complementario:** (relacionar el nombre del programa de formación con el número de ficha)	**3414153-** OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección. **3414159 -** OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección. **3414141 -** OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria. **3414128-** OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria. **3414109 -** OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria. **3421438-** OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección. **3421440-** OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el

			personal que tenga asignadas tareas de protección. **3421441- -** OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria. **3421436-** OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria. **Evidencias fotográficas en la carpeta secop**
6	Participar activamente previa autorización en proyectos de investigación o innovación técnica y/o pedagógica alineado con las políticas de SENNOVA.	A la fecha no ha solicitado participación en proyectos de investigación o innovación tecnica	A la fecha no ha solicitado participación en proyectos de investigación o innovación tecnica
7	Asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a las rutas de aprendizaje en el sistema de información que la entidad tiene definido para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Asociar aprendices a rutas de aprendizaje o gestionar ante el instructor técnico dicha asociación.	Pantallazos de Aprendices asociados a rutas de aprendizaje. Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP
8	Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendiz y manual de convivencia	Remitir a la coordinación académica Correos electrónicos informando novedades Actas de actividades complementarias y/o planes de mejoramientos, concertaciones	Los Pantallazos de Correos electrónicos remitidos a la coordinación académica informando novedades, evidencia de formatos de actividades complementarias Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP

		realizadas con los aprendices	
9	Registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la programación para cada ficha.	Reporte de las inasistencias consignadas en Sofia plus Correos electrónicos informando de las inasistencias a los instructores técnicos adjuntando evidencia de estas	No se han evidenciado inasistencia por parte de los aprendicez
10	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos definidos en el reglamento del aprendiz y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras.	Juicios evaluativos registrados en el sistema de información de acuerdo con el avance de la fase del proyecto Realizar la evaluación en los términos establecidos en el reglamento del aprendiz Consignar Excel de los juicios evaluados	Se han enviado los Reportes de juicios evaluativos Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP
11	Participar activamente en diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, comités de evaluación y seguimiento, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras.	A la fecha no se han realizado actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, comités de evaluación y seguimiento	A la fecha no se han realizado actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, comités de evaluación y seguimiento

12	Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se realizo Curso y certificación generado por plataforma Si contratista.	Certificado de curso de sst Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP Evidencia de formatos actualizados según SIGA
13	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con el procedimiento y lineamientos establecidos por la Entidad.	Diligenciamiento de Formatos de seguimiento etapa productiva y bitácoras.	se diligencian los Formatos de seguimiento a etapa productiva y Formatos de bitácoras revisados, firmados y dispuestos en el repositorio definido por la coordinación académica.
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato; y una vez finalizado el contrato quedar a paz y salvo con la coordinación académica y con el Almacén.	A la fecha no se inicia el proceso de Gestión de Paz y salvo del almacén y de la coordinación académica.	A la fecha no se inicia el proceso de Gestión de Paz y salvo del almacén y de la coordinación académica.
15	Gestionar y entregar a la coordinación y al supervisor(a), a más tardar dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes siguiente; el reporte mensual de las horas ejecutadas, de acuerdo con los tiempos de programación y lo definido en el manual de contratación.	Se relaciona Informe de apoyo a la formación mes en referencia, con registro de horas formación	Se realiza el reporte mensual de horas descargado de la plataforma Sofía. Evidencias en el informe GC, consignados en el SECOP

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. de la planilla**, **4640612157** operador y periodo SOI mes de ENERO de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites"). En el primer informe mensual no se diligencian número de planilla, ni operador, ni periodo; teniendo en cuenta que en el primer pago solo entregan certificados de afiliaciones y no planilla de pago.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma 

EWAR ROIBER QUIÑONES MERCADO

Contratista

C.C. No. 78755460

Recibí a satisfacción:

Recibí a satisfacción:

Firma
JHON FELIPE VIDAL LOPEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.9200752 de 2026
Cargo del supervisor Profesional G10

INFORME DE EVIDENCIAS

Con el propósito de facilitar el proceso de cuentas de cobro, se ha diseñado este formato con el fin de presentar las respectivas evidencias. Es preciso que diligencie todos los puntos. Recuerde que las evidencias que consigne en la planilla de Si Contratistas, deben ser las mismas que consigne en el formato Informe Mensual de Ejecución Contractual - GTH-F-062 V10 y en el presente informe de evidencias

1. Formular planeaciones pedagógicas de la formación con sus respectivos planes de sesión

Presentación de pantallazos, fotografías o imágenes.

- se realiza capacitación del programa OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección y OMI 3.24- 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria. en la academia LA MORENITA, PUERTO PRINCIPE, ACADEMIA ATS





- Se realiza capacitación en el curso OMI 3.25 Formación en sensibilización sobre protección para el persona que no tiene tareas asignadas de protección para todo el personal de la instalación portuaria en la academia para el personal de Operadores Portuarios





Nota: tomado del archivo fotográfico personal

- Se realiza jornada de capacitación en el curso OMI 3.25 Formación en sensibilización sobre protección y no protección para todo el personal de la instalación portuaria en la academia para el personal de la general en la sede de PUERTO PRINCIPE
- Se recibe capacitación del curos OMI 1.30 Evaluador abordo
- Se realiza visita etapa productiva del los aprendicez

- Se realiza supervisión de los aprendices en etapa productiva en el buque hospital SAN RAFAELLE, BODEGA RENACER, BUQUE VIVAX de las fichas 2996565 TÉCNICO EN MARINERO QUE FORMA PARTE DE LA GUARDIA DE NAVEGACION. REGLA -II/4 STCW 78-ENMENDADO. A NIVEL DE APOYO, 3042002 TÉCNICO EN MARINERO QUE FORMA PARTE DE LA GUARDIA DE NAVEGACION. REGLA -II/4 STCW 78-ENMENDADO. A NIVEL DE APOYO

Nota: tomado del archivo fotográfico personal

2. Presentar Actas de reuniones y material construido de diseño y desarrollo curricular.

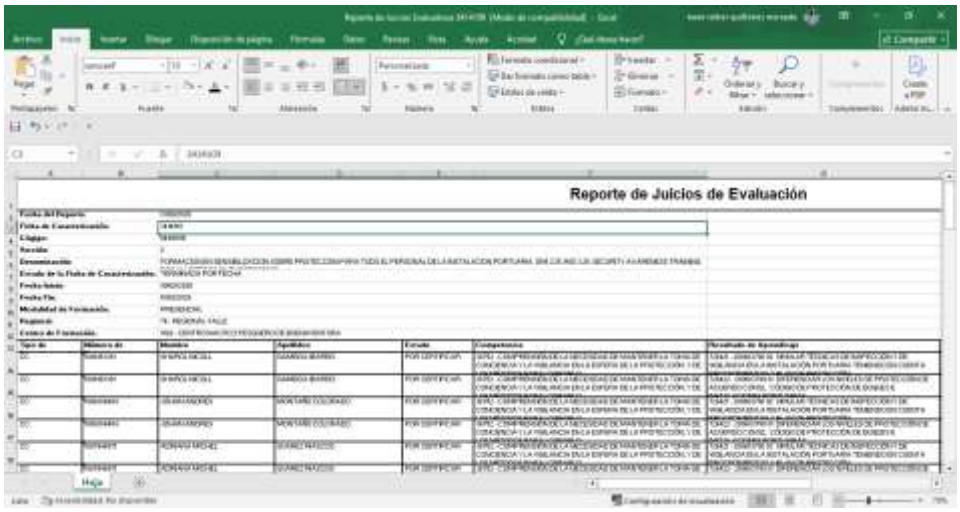
Listados de asistencia del personal que asiste a instrucción

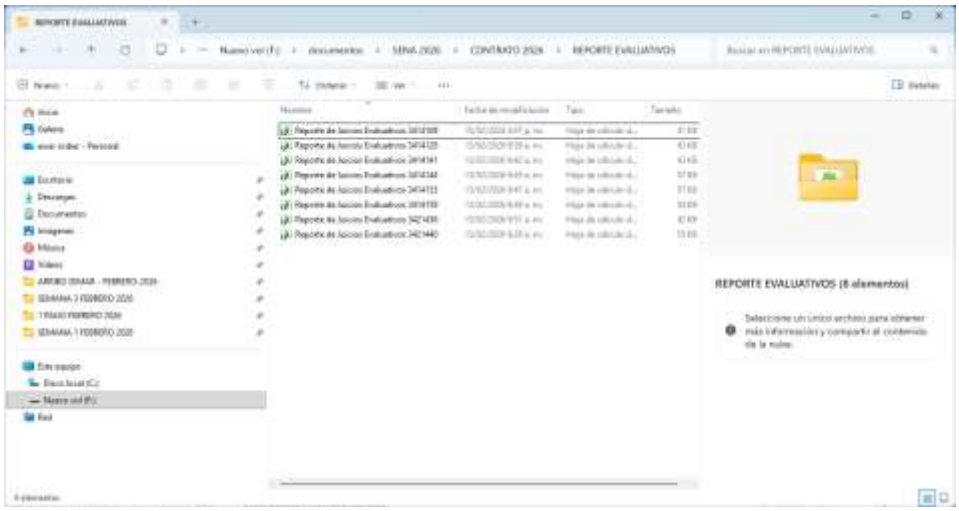


3. Evaluar aprendices previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas definidos por la entidad. (adjuntar Excel como evidencia)

Reporte de juicios evaluados.

se evaluaron 12 Resultados y en total suman 12 Resultados del área OMI 3.24 Y 3.25, entonces, su equivalente porcentual es 80,% ((12/15) *100).

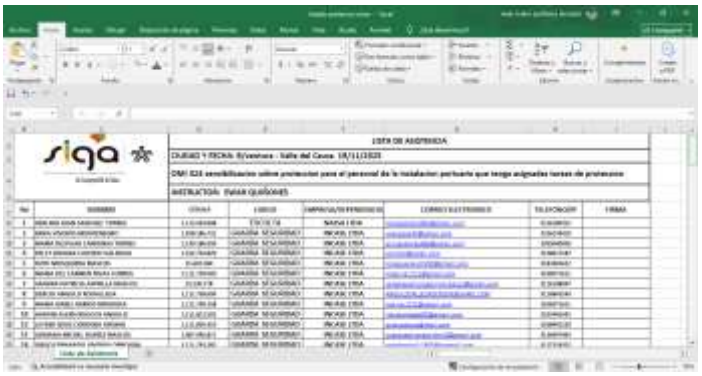




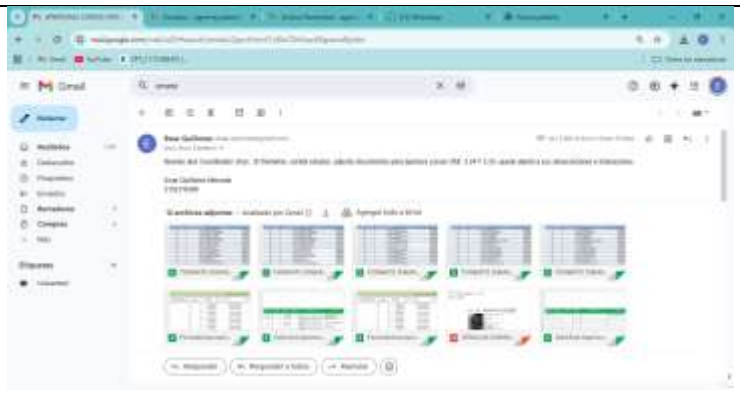
4. Gestionar el diligenciamiento del Formato de selección modificación alternativa de E.P – (GFPR-F-165V4) y remitirlo al área correspondiente dentro de los términos establecidos en el procedimiento de la FPI

   Se gestiona el formato

5. Presentar pantallazos fotográficos o imágenes (Programación de las fichas atendidas, se relacionan planes de trabajo y listas de asistencia; descripción, que permita comprender lo ocurrido en la evidencia.



LISTADO DE ASISTENCIA CURSO OMI 3.24 Y 3.25



PANTALLAZOS SOLICITUDES DE APERTURAS CUSROS COMPLEMENTARIOS

Productos pedagógicos de formación complementaria

CURSOS ASIGNADOS DURANTE EL 2 AL 28 DE FEBRERO DE 2026

OMI 3,24, OMI 3.25, Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección y para todo el personal de la instalación portuaria que NO tenga tareas de protección. Seguimiento y supervisión del personal de aprendices en sus labores y funciones en la etapa productiva

Todos los estudiantes que se reportaron aprobaron los cursos OMI 3.24 y 3.25. Los cursos OMI 3.24 Y 3.25 pasan al mes marzo de 2026, son constantes



PRESENTACION DE LOS CURSOS OMI 3.24 Y 3.25

Titulada presencial:

MARINERO QUE FORMA PARTE DE LA GUERDIA DE NAVEGACION REGLA II/4 STCW 78- EBNENDADO A NIVEL APOYO- FICHA (3368646)

Titulada virtual:
No asignado por el CNP

Curso complementario:

3414144- OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección.
3414153- OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección.
3414159 - OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección.
3414141 - OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria.
3414128- OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria.
3414109 - OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria.
3421438- OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección.
3421440- OMI 3,24 Formación en sensibilización sobre protección para el personal que tenga asignadas tareas de protección.
3421441- - OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria.
3421436- OMI 3,25 Formación en sensibilización sobre protección para todo el personal de la instalación portuaria.

6. Presentar informe/acta de Proyecto de Investigación (Sennova) solo si aplica para el presente mes

En el presente mes de febrero no he sido convocado a proyectos de investigación.

7. Asociar aprendices a rutas de aprendizaje o gestionar ante el instructor técnico dicha asociación. – (Pantallazos de Aprendices asociados a rutas de aprendizaje



8. Remitir a la coordinación académica Correos electrónicos informando novedades
   Actas de actividades complementarias y/o planes de mejoramientos, concertaciones realizadas con los aprendices, formatos de deserción. (pantallazos, Excel de formatos)

   A la fecha no se han presentado novedades y actividades complementarias

9. Reporte de las inasistencias consignadas en Sofia plus

   A la fecha no se han presentados inasistencias.

   Correos electrónicos informando de las inasistencias a los instructores técnicos adjuntando evidencia de estas

10. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos definidos en el reglamento del aprendiz y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras. (No aplica por que se repite en el ítems 3

11. Presentar actas formatos y/o registros fotográficos de las diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral, tales como registro calificado, comités de evaluación y seguimiento, acompañamiento a los aprendices en las actividades propuestas por el área de bienestar al aprendiz, portafolio de servicios, feria vocacional y autoevaluación, entre otras.

A la fecha no se han presentados actividades diferentes actividades asociadas a la ejecución de la formación Profesional Integral

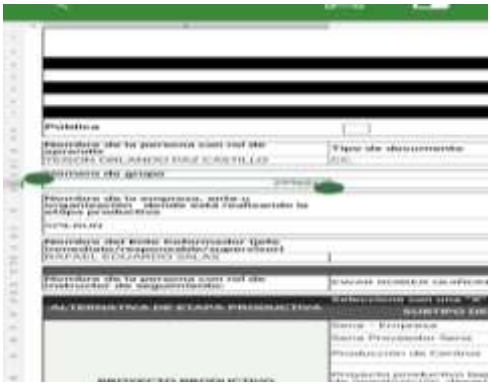
12. Cumplir con los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. (presentar cursos de SST plataforma si contratista y aplicar los formatos establecidos y actualizados en la plataforma compromiso)





13. Presentar y diligenciar los Formatos de seguimiento etapa productiva y bitácoras.

    Se verificaron bitácoras del curso de técnicos de marineros que forma parte de la guardia en una cámara de maquinas



14. Gestionar Paz y salvo del almacén y de la coordinación académica. (cuando aplique)

    A la fecha no se requiere gestionar Paz y salvo

15. Abjuntar Informe de apoyo a la formación mes en referencia, con registro de horas formación directa y horas de desarrollo curricular (Sofia plus)

Se adjunta registro de horas de formación en la carpeta

Recomendaciones. A la fecha no se presenta observaciones.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EWAR ROIBER QUIÑONES MERCADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NAUTICO PESQUERO DE BUENAVENTURA

FECHA INICIAL: 01/02/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3368646 - MARINERO QUE FORMA PARTE DE LA GUARDIA DE NAVEGACION. REGLA -II/4 STCW 78- ENMENDADO. A NIVEL DE APOYO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar conocimientos de física en la solución de problemas según perfil idóneo de egreso
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Aplicar conocimientos de la química en la solución de problemas sociales y productivos según perfil idóneo de egreso del programa de formación
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRIBUIR A LA VIGILANCIA Y EL CONTROL DE UNA GUARDIA SEGURA. (SECCIÓN A-II/4, CUADRO A-II/4-CÓDIGO STCW/78 ENMENDADO. FUNCIÓN NAVEGACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR PROCEDIMIENTOS ELEMENTALES DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

EJECUTAR COMUNICACIONES CLARAS Y CONCISAS DURANTE LA GUARDIA, DE ACUERDO CON EL REGLAMENTO DE COMUNICACIONES Y NORMAS ESTABLECIDAS.

IDENTIFICAR LA ORGANIZACIÓN INTERNA, PARTES Y NOMENCLATURA DE LA EMBARCACIÓN Y EL ESTADO DE LOS COMPONENTES DE ACUERDO CON LA FICHA DE VERIFICACIÓN, CUMPLIENDO LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y PROTOCOLOS

MANTENER EN BUEN ESTADO LOS SISTEMAS DE ALERTA, SOCORRO Y EMERGENCIAS, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y ACCESORIOS DE CUBIERTA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE Y NORMAS ESTABLECIDAS PARA CUMPLIR LA ORDEN DE OPERACIÓN.

PRESTAR UN SERVICIO DE VIGILANCIA, GUARDIA, CONTROL Y RELEVOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

PROMOVER MEJORA CONTINUA EN EL SERVICIO DE GUARDIA A BORDO DE LA EMBARCACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desarrollar hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos según perfil de egreso.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GOBERNAR EL BUQUE Y TAMBIÉN CUMPLIR LAS ÓRDENES DADAS EN INGLÉS AL TIMONEL. (SECCIÓN A-II/4, CUADRO A -II/4-CÓDIGO STCW/78 ENMENDADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Incorporar la educación física en el desempeño personal, social y productivo teniendo en cuenta los principios de la formación profesional integral
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER UN SERVICIO DE VIGÍA ADECUADO UTILIZANDO LA VISTA Y EL OÍDO. (SECCIÓN A-II/4, CUADRO A-II/4-CÓDIGO STCW/78 ENMENDADO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Promover seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normatividad vigente y exigencias del perfil idóneo de egreso del programa de formación.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Promover la cultura ambiental a partir de la prevención y el control de los impactos negativos inherentes al desarrollo de las competencias del programa de
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, en el marco de la Política Institucional y los recursos disponibles.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	UTILIZAR EL EQUIPO DE EMERGENCIA Y APLICAR PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA. (SECCIÓN A-II/4, CUADRO A-II/4-CÓDIGO STCW/78 ENMENDADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414159 - IMO 3.24 SECURITY AWARENESS, TRAINING FOR PORT FACILITY PERSONNEL WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3421440 - IMO 3.24 SECURITY AWARENESS, TRAINING FOR PORT FACILITY PERSONNEL WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3421436 - FORMACION EN SENSIBILIZACION SOBRE PROTECCION PARA TODO EL PERSONAL DE LA INSTALACION PORTUARIA. OMI 3.25. IMO 3.25. SECURITY AWARENESS TRAINING FOR ALL PORT FACILITY PERSONNEL..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414153 - IMO 3.24 SECURITY AWARENESS, TRAINING FOR PORT FACILITY PERSONNEL WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3421438 - IMO 3.24 SECURITY AWARENESS, TRAINING FOR PORT FACILITY PERSONNEL WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414141 - FORMACION EN SENSIBILIZACION SOBRE PROTECCION PARA TODO EL PERSONAL DE LA INSTALACION PORTUARIA. OMI 3.25. IMO 3.25. SECURITY AWARENESS TRAINING FOR ALL PORT FACILITY PERSONNEL..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414128 - FORMACION EN SENSIBILIZACION SOBRE PROTECCION PARA TODO EL PERSONAL DE LA INSTALACION PORTUARIA. OMI 3.25. IMO 3.25. SECURITY AWARENESS TRAINING FOR ALL PORT FACILITY PERSONNEL..

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3414144 - IMO 3.24 SECURITY AWARENESS, TRAINING FOR PORT FACILITY PERSONNEL WITH DESIGNATED SECURITY DUTIES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENSIÓN DE LA NECESIDAD DE MANTENER LA TOMA DE CONCIENCIA Y LA VIGILANCIA EN LA ESFERA DE LA PROTECCIÓN, Y DE LOS MÉTODOS PARA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE PROTECCIÓN DEL PUERTO, SEGÚN LOS NIVELES DE PROTECCIÓN ESTABLECIDOS O SITUACIÓN PRESENTE.

LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE MONITOREO E INSPECCIONES PERIÓDICAS DEL PUERTO; SEGÚN PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

REALIZAR PROCEDIMIENTOS DE MEJORA CONTINUA PARA EL USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD, ATENDIENDO AL PLAN DE PROTECCIÓN DE LA INSTALACIÓN PORTUARIA.

RECONOCER LOS RIESGOS DE SEGURIDAD Y AMENAZAS, SEGÚN SITUACIÓN PRESENTE Y NIVELES DE PROTECCIÓN

280603780 01 DIFERENCIAR LOS NIVELES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS

280603780 02 SIMULAR TÉCNICAS DE INSPECCIÓN Y DE VIGILANCIA EN LA INSTALACIÓN PORTUARIA TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE PROTECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	94,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EWAR ROIBER QUIÑONES MERCADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NAUTICO PESQUERO DE BUENAVENTURA