


	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-909	
		VERSIÓN: 01	
SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO	PÁGINA 1 de 9		

Barrancabermeja, febrero 12 de 2026

FORMATO PARA SOLICITAR COTIZACIONES	
ADVERTENCIA	La cotización solicitada servirá de base para la elaboración de un estudio de mercado, para adelantar un proceso contractual y por tanto no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes
OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA
DIRIGIDA A	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA
PRESUPUESTO OFICIAL	DIECINUEVE MILLONES DE PESOS MCTE (\$19.000.000)
VALIDEZ DE LA OFERTA	TRES (3) MESES
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	VER ANEXO 1.
CONDICIONES DE CONTRATACIÓN	
FORMA DE PAGO	<p>LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, pagara el valor del contrato en moneda legal colombiana, dentro de los diez (10) días siguientes a la radicación de la respectiva factura comercial o documento equivalente, previa aprobación de las formalidades de ella, junto con el recibo a satisfacción de los bienes suministrados por el contratista, expedido por el supervisor del contrato, según corresponda y con los documentos requeridos por la Contraloría Municipal de Barrancabermeja.</p> <p>El pago se realizará de conformidad con el derecho a turno contemplado en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 y a la programación del Plan Anual de Caja (PAC) por parte de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja. Estos documentos deberán ser allegados a la oficina del pagador de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, ubicada en la Avenida circunvalar calle 67 Tribuna Oriental del Estadio Daniel Villa Zapata Piso Tercero, en Barrancabermeja (Santander), en Barrancabermeja en horario de lunes - viernes 8:00 am -12:00 pm y 2:00 pm - 6:00 pm.</p> <p>Si los documentos en referencia son devueltos por la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, por inconsistencias como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, pagará la factura o documento equivalente, al mes siguiente de la fecha programada en el Plan Anual de Caja (PAC) aprobado por la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, siempre y cuando se hubieran subsanado las observaciones, y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado.</p> <p>El futuro contratista, en caso de estar obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar en la ejecución la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados.</p> <p>Adicionalmente, el futuro contratista autoriza a la entidad para que, por conducto de Tesorería, efectúe los pagos a su favor y realice los descuentos correspondientes a las diferentes deducciones, contribuciones, impuestos, los cuales son los siguientes:</p>

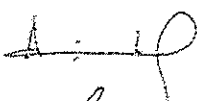
	<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;">CONCEPTO</th> <th style="width: 30%;">PORCENTAJE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PRO-UIS</td> <td style="text-align: center;">2,2%</td> </tr> <tr> <td>PRO- ANCIANOS</td> <td style="text-align: center;">2,0%</td> </tr> <tr> <td>IND Y C/CIO</td> <td style="text-align: center;">0,55%</td> </tr> <tr> <td>PRO DEPORTE (Suministros)</td> <td style="text-align: center;">1.5%</td> </tr> <tr> <td>RETEFUENTE (Declarante)</td> <td style="text-align: center;">2,5%</td> </tr> <tr> <td>RETEFUENTE (No declarante)</td> <td style="text-align: center;">3,5%</td> </tr> </tbody> </table> <p>El futuro Contratista debe presentar para el pago del valor del contrato un Certificado del Banco donde posea la cuenta bancaria a nombre de la persona natural o jurídica que suscriba el contrato.</p>	CONCEPTO	PORCENTAJE	PRO-UIS	2,2%	PRO- ANCIANOS	2,0%	IND Y C/CIO	0,55%	PRO DEPORTE (Suministros)	1.5%	RETEFUENTE (Declarante)	2,5%	RETEFUENTE (No declarante)	3,5%						
CONCEPTO	PORCENTAJE																				
PRO-UIS	2,2%																				
PRO- ANCIANOS	2,0%																				
IND Y C/CIO	0,55%																				
PRO DEPORTE (Suministros)	1.5%																				
RETEFUENTE (Declarante)	2,5%																				
RETEFUENTE (No declarante)	3,5%																				
PLAZO Y FORMA DE EJECUCIÓN	<p>PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución será a partir de la fecha establecida en el contrato electrónico en ejecución, previa aprobación de la garantía única, y hasta el 31 de diciembre de 2026 o hasta agotar el presupuesto oficial o hasta satisfacer la necesidad, lo primero que ocurra.</p> <p>FORMA DE EJECUCIÓN: El suministro objeto del presente proceso de contratación deberá ejecutarse por la modalidad de tracto sucesivo, de acuerdo con los precios unitarios finales de la oferta seleccionada y teniendo en cuenta las necesidades de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, previa coordinación efectuada entre el contratista y el supervisor del contrato, por medio de una bolsa presupuestal (monto agotable) y se descontará por elementos que el supervisor requiera y sean despachados.</p> <p>Es por ello por lo que el listado o plancha de productos se establece con cantidad uno (1), con el propósito de determinar el valor unitario que registrará como precio de referencia o techo para el presente proceso contractual.</p>																				
LUGAR DE EJECUCIÓN	<p>El suministro objeto del presente proceso de contratación deberá ser entregado en las dependencias de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja ubicadas en la Avenida circunvalar calle 67 Tribuna Oriental del Estadio Daniel Villa Zapata Piso Tercero, en Barrancabermeja (Santander) en horarios de lunes a viernes 8:00 a.m. - 12:00 p.m. y 2:00 p.m. - 6:00 p.m, previa coordinación con el supervisor del contrato, en un término no superior a 48 horas.</p>																				
MECANISMO DE COBERTURA DE LOS RIESGOS	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">MECANISMO DE COBERTURA</th> <th style="width: 10%;">CLASE DE RIESGO</th> <th style="width: 10%;">TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS</th> <th style="width: 10%;">ESTIMACIÓN DEL RIESGO</th> <th style="width: 10%;">ASIGNACIÓN DEL RIESGO</th> <th style="width: 10%;">VIGENCIA</th> <th style="width: 10%;">JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center; vertical-align: middle;">GARANTÍA ÚNICA</td> <td style="text-align: center;">RIESGO JURÍDICO</td> <td style="text-align: center;">Incumplimiento del contrato</td> <td style="text-align: center;">20% del Valor del Contrato</td> <td style="text-align: center;">Contratista</td> <td style="text-align: center;">Vigente por un término igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más</td> <td style="text-align: center;">Ampara el riesgo de incumplimiento durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. La estimación del riesgo cubre el 20% del valor del contrato como quiera que se pretenda el pago total o parcial de los perjuicios que cause a la entidad.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">RIESGO OPERATIVO</td> <td style="text-align: center;">Calidad del suministro</td> <td style="text-align: center;">20% del valor del Contrato</td> <td style="text-align: center;">Contratista</td> <td style="text-align: center;">Vigente por el plazo de ejecución del contrato y un (1) mes más</td> <td style="text-align: center;">Ampara el riesgo de mala calidad del suministro durante la vigencia del contrato y el tiempo, buscando resarcir los perjuicios causado a la entidad durante la vigencia del contrato</td> </tr> </tbody> </table>	MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA	GARANTÍA ÚNICA	RIESGO JURÍDICO	Incumplimiento del contrato	20% del Valor del Contrato	Contratista	Vigente por un término igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más	Ampara el riesgo de incumplimiento durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. La estimación del riesgo cubre el 20% del valor del contrato como quiera que se pretenda el pago total o parcial de los perjuicios que cause a la entidad.	RIESGO OPERATIVO	Calidad del suministro	20% del valor del Contrato	Contratista	Vigente por el plazo de ejecución del contrato y un (1) mes más	Ampara el riesgo de mala calidad del suministro durante la vigencia del contrato y el tiempo, buscando resarcir los perjuicios causado a la entidad durante la vigencia del contrato
MECANISMO DE COBERTURA	CLASE DE RIESGO	TIPIFICACIÓN DE LOS RIESGOS	ESTIMACIÓN DEL RIESGO	ASIGNACIÓN DEL RIESGO	VIGENCIA	JUSTIFICACIÓN COBERTURA / VIGENCIA															
GARANTÍA ÚNICA	RIESGO JURÍDICO	Incumplimiento del contrato	20% del Valor del Contrato	Contratista	Vigente por un término igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más	Ampara el riesgo de incumplimiento durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más. La estimación del riesgo cubre el 20% del valor del contrato como quiera que se pretenda el pago total o parcial de los perjuicios que cause a la entidad.															
	RIESGO OPERATIVO	Calidad del suministro	20% del valor del Contrato	Contratista	Vigente por el plazo de ejecución del contrato y un (1) mes más	Ampara el riesgo de mala calidad del suministro durante la vigencia del contrato y el tiempo, buscando resarcir los perjuicios causado a la entidad durante la vigencia del contrato															

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-909	
	SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO	VERSIÓN: 01	
		PÁGINA 3 de 9	

TIPO DE ADJUDICACIÓN	La adjudicación del presente proceso se efectuará en forma TOTAL.
PUBLICACIÓN	La entidad gestiona en su totalidad el proceso contractual en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública -SECOP II, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.1.7.1. Publicidad en el SECOP. Por tanto, los interesados deberán gestionar el usuario proveedor en dicha plataforma.
VALOR OFRECIDO	En la cotización el oferente deberá tener en cuenta todos los gastos en los que incurra por la suscripción, legalización, sostenimiento de precios durante la vigencia y ejecución del contrato.
PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE LA COTIZACIÓN	14/02/2026 15:00 HORAS




YURLEY ANDREA AGUILERA CARDENAS
 Auxiliar Administrativa área de Almacén e inventarios
 Contraloría Municipal de Barrancabermeja

Proyectó: Aníbal Palencia Ramírez
 Profesional de Apoyo.



Revisó: Lina Dayanni Carvajal Guzman
 Secretaria General



	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-909	
	SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO	VERSIÓN: 01	
		PÁGINA 4 de 9	

FORMATO PARA COTIZAR

Teniendo en cuenta la anterior información, Señor proveedor, se solicita que las cotizaciones se envíen **formato Pdf y Excel**, al correo electrónico: convocatorias@contraloriabarrancabermeja.gov.co en cualquier horario o a la Avenida circunvalar calle 67 Tribuna Oriental del Estadio Daniel Villa Zapata Piso Tercero en la secretaría Ejecutiva en horarios de lunes a viernes 8:00 am -12:00 pm y 2:00 pm - 6:00 pm, escaneadas y firmadas por el representante legal o quien haga sus veces, en papel con membrete de la empresa, con el siguiente formato.

ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRECIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN TÉCNICA MÍNIMA DEL ELEMENTO	CANTIDAD PEDIDO	MARCA Y REFERENCIA	VALOR UNITARIO
1	ALMOHADILLA COJÍN DE LATEX PARA SELLOS EN CAJA PLÁSTICA - UNIDAD	1		
2	1/8 CARTULINA COLOR BLANCO Y COLOR (PAQUETE X 10 UNID)	1		
3	ALMOHADILLA DACTILAR PORTAIL PASTA REDONDO - UNIDAD	1		
4	BANDAS ELÁSTICAS N° 22 (BOLSA * 100)	1		
5	BANDERITAS ADHESIVAS PLÁSTICAS MINIBLOCK DE MARCAPÁGINAS AUTOADHESIVOS REPOSICIONABLES. NO DEJA RESTOS DESPUÉS DE RETIRARLAS. PAQUETE DE 125 ETIQUETAS DE PLÁSTICO, 5 COLORES.	1		
6	BISTURÍ GRANDE REFORZADO RIEL METÁLICO CUERPO EN PLÁSTICO, ANCHO DE CUCHILLA 18 MM, CAPACIDAD ALMACENAMIENTO DE 1 CUCHILLA - UNIDAD	1		
7	BORRADOR DE NATA GRANDE (CAJA X 24)	1		
8	CAJA DE CARTÓN PARA ARCHIVO INACTIVO #12, DE MEDIDAS 40,5 x 21 x 26 cm, CON TAPA LATERAL QUE PERMITE ACCEDER AL CONTENIDO SIN NECESIDAD DE RETIRARLA DE LA ESTANTERÍA. * PAREDES DE CARTÓN REFORZADO PARA UNA MAYOR RESISTENCIA. * PERFORACIONES LATERALES DE AIREACIÓN PARA DISMINUIR RIESGOS DE HONGOS EN LOS DOCUMENTOS. * FÁCIL ARMADO SIN NECESIDAD DE PEGANTES O GRAPAS. * ADECUADA PARA ARCHIVAR FOLDERS Y CARPETAS TAMAÑO OFICIO. - UNIDAD cajas para archivo central (tipo X200 o X300)	1		



CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

PROCESO DE CONTRATACIÓN

100-21-909

VERSIÓN: 01

**SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES
PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE
MERCADO**

PÁGINA 5 de 9



9	CALCULADORA 12 DÍGITOS COLOR NEGRO TIPO DE MINI-ESCRITORIO CÁLCULOS DE PORCENTAJE REGULAR. ENERGÍA SOLAR CUANDO HAY SUFICIENTE LUZ, POR PILA CUANDO LA LUZ ES INSUFICIENTE. PULSACIÓN SIMULTÁNEA DE TECLAS LAS OPERACIONES SE ALMACENAN EN UN BÚFER, ASÍ NADA SE PIERDE NI DURANTE LOS INGRESOS DE ALTA VELOCIDAD. DIMENSIONES (PR. x AN. x AL.): 147x106,5x29MM PESO: 115G.-UNIDAD	1		
10	CALCULADORA 16 DÍGITOS- NEGRA, PORCENTAJE REGULAR, CÁLCULOS DE PORCENTAJE REGULAR. SOLAR + PILA ENERGÍA SOLAR CUANDO HAY SUFICIENTE LUZ, POR PILA CUANDO LA LUZ ES INSUFICIENTE. KEY ROLLOVER, PULSACIÓN SIMULTÁNEA DE TECLAS LAS OPERACIONES SE ALMACENAN EN UN BÚFER, ASÍ NADA SE PIERDE NI DURANTE LOS INGRESOS DE ALTA VELOCIDAD.-UNIDAD	1		
11	CARPETA CUATRO ALETAS Ò DE SEGURIDAD COLOR BLANCA, EN CARTULINA KRAFT DE 320 GRAMOS Y PROPALCOTE BLANCO DESACIFICADA, CAPACIDAD DE ARCHIVO HASTA 400 FOLIOS.-UNIDAD	1		
12	CARPETA DESACIFICADA 300 GRS TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO CARPETA DE ARCHIVO DOS TAPAS EN MATERIAL AMARILLO IMPORTADO DE 300 GRAMOS LIBRE DE ÁCIDOS Y PH NEUTRO, MATERIAL IDEAL PARA HUMEDAD Y CONSERVACIÓN DE FOLIOS .-UNIDAD	1		
13	CARPETA TIPO AZ EN CARTÓN DE 2 MM PLASTIFICADA, TAMAÑO OFICIO .-UNIDAD	1		
14	CARTULINA LEGAJADORA PARA USO EN FOLDERS COLGANTES TAMAÑO OFICIO (PAQUETE DE 50 JUEGOS)	1		
15	CERA HUMEDCEDORA DACTILAR 14 GRAMOS, CERA TRANSPARENTE PARA CONTAR HOJAS.-UNIDAD	1		
16	CINTA ADHESIVA PARA ENMASCARAR ANCHA 24 MM X 40 METROS ROLLO .-UNIDAD	1		
17	CINTA TRANSPARENTE ADHESIVA ANCHA, 100mx48mm ROLLO.-UNIDAD	1		
18	CINTA FAYA BEIGE 2CM DE ANCHO (ROLLO X 50YDS)	1		
19	CLIPS METÁLICO ESTÁNDAR PEQUEÑO CAJA POR 50 UNIDADES	1		

20	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO CON PUNTA METÁLICA 9ML TRIANGULAR SECADO RÁPIDO (CAJA X 12)	1		
21	COSEDORA ESTÁNDAR CORRIENTE PARA ESCRITORIO, CAPACIDAD DE GRAPADO 50 HOJAS.-UNIDAD	1		
22	CUADERNO ARGOLLADO PASTA DURA UNA MATERIA TAMAÑO GRANDE.-UNIDAD	1		
23	D.V.D. DE 8,5 CON FUNDA (PAQUETE X 50)	1		
24	DISCO COMPACTO REGRABABLE. CD-RW CON FUNDA (PAQUETE X 50)	1		
25	GANCHO LEGAJADOR EN PROPILENO (BOLSA x 20 UNDS)	1		
26	GANCHOS CLIPS METÁLICO MARIPOSA No2, CAJA POR 12 UNIDADES	1		
27	GANCHO LOTERO DOBLE CLIP O APRIETA PAPEL 2" CAJA X12 UNIDADES	1		
28	GRAPA PARA COSEDORA ESTÁNDAR GALVANIZADA (CAJA X 5000)	1		
29	GRAPADORA INDUSTRIAL, CAPACIDAD PARA 200 HOJAS (UND)	1		
30	GUIA CLASIFICADORA AMARILLA EN CARTULINA (PAQx 5 UNDS) TAMAÑO CARTA	1		
31	GUIA SEPARADORA PLÁSTICA COLORES(PAQ x 5 UNDS) FOLDER CELUGUÍA TAMAÑO CARTA	1		
32	GUILLOTINA CON CUCHILLA AUTOFILABLE Y PANEL MILIMETRADO TAMAÑO A4 - CAPACIDAD PARA CORTE DE 10 HOJAS	1		
33	HOJA ADHESIVA MATE NACIONAL TAMAÑO CARTA X 25 UND	1		
34	LAPICERO RETRÁCTIL, TINTA NEGRA (CAJA X 12)	1		
35	LAPIZ NEGRO HB CAJA X 12	1		
36	LIBRO DE 200 FOLIOS PASTA DURA COSIDO (BITÁCORA) CONTIENE 100 HOJAS PARA UN TOTAL DE 200 FOLIOS HOJAS RAYADAS ELABORADA EN PAPEL BOND DE 75 GRS PASTA DURA FORRADA EN CUERITO MEDIDAS: 33 X 21,5 CMS.-UNIDAD	1		
37	MARCADOR SHARPIE PARA CD, TINTA PERMANENTE (CAJAX 12)	1		
38	MARCADOR SECO ó BORRABLE COLORES SURTIDOS (CAJAX 12)	1		
39	MOUSE ÓPTICO DE DISEÑO SIMÉTRICO CONEXIÓN ALÁMBRICO USB LONGITUD DEL CABLE 1,5MTS	1		
40	MICROPUNTA COLOR Trazo de 0.4mm. (SURTIDOS) (CAJAX 12)	1		
41	MICROPUNTA NEGRO TRAZO DE 0.4MM. (CAJAX 12)	1		



CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

PROCESO DE CONTRATACIÓN

100-21-909

VERSIÓN: 01

SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES
PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE
MERCADO

PÁGINA 7 de 9



42	Organizador de Escritorio de Malla de Hierro con Cajón - Portalápices Multifuncional, Almacenamiento de Útiles de Oficina, Pies Antideslizantes, Bordes Lisos, Malla Metálica Duradera.	1		
43	PAPEL CONTAC ORIGINAL, ROLLO DE 5 METROS X 45CMS DE ANCHO, COLORES SURTIDOS	1		
44	PASTAS DURAS PARES CON TRES PERFORACIONES INCLUYE LOS TORNILLO DE 25 MM TAMAÑO OFICIO. -PAR	1		
45	PAD MOUSE Base antideslizante. * Confortable y suave al contacto con la piel. * Alta durabilidad. Material: PVC. Dimensiones: 22 cm x 18 cm x 0,3 cm grosor.	1		
46	PEGANTE EN BARRA X 20Grs (CAJAX 12)	1		
47	PEGANTE LIQUIDO X250CC.-UNIDAD	1		
48	PERFORADORA DE PAPEL ELABORADA EN METAL ESTÁNDAR DE DOS HUECOS. -UNIDAD	1		
49	PERFORADORA DE PAPEL ELABORADA EN METAL ESTÁNDAR DE TRES HUECOS. -UNIDAD	1		
50	PORTAMINAS 0,7MM CUERPO PLASTICO, (CAJAX 12)	1		
51	REGLA METÁLICA 30 CM.-UNIDAD	1		
52	REPUESTO MINAS 0,7 HB. SUPER-POLYMERISADAS PARA SU PROTECCIÓN CONTRA LA ROTURA, ESTUCHE PLÁSTICO DOSIFICADOR X 24 UNIDADES,	1		
53	RESALTADOR GRUESO PUNTA BISELADA (COLORES SURTIDOS) UNIDAD	1		
54	RESMA PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR BLANCO POLAR (CAJAX 10)	1		
55	RESMA PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 75 GR, BLANCO POLAR (CAJAX 10)	1		
56	SACA GANCHOS PORTATIL DE OFICINA EN ACERO INOXIDABLE. -UNIDAD	1		
57	Sacapuntas con depósito traslucido, con cuchilla metálica, Para Lapiz negro y colores, punta gruesa y delgada.	1		
58	SELLO NUMERADOR DE 6 DÍGITOS PEQUEÑOS.-UNIDAD	1		
59	SELLO FECHADOR - UNIDAD	1		
60	SILICONA EN BARRA TRANSPARENTE DELGADA 30CM DE LARGO (UNIDAD)	1		
61	SOBRE DE MANILA - CARTA (PAQUETE X 100)	1		
62	SOBRE DE MANILA - OFICIO (PAQUETE X 100)	1		
63	STICK NOTES 3"x3" COLORES (PQTE x 320 HOJAS)	1		
64	TAJALAPIZ MANIVELA.-UNIDAD	1		



CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

PROCESO DE CONTRATACIÓN

100-21-909



VERSIÓN: 01

SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES
PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE
MERCADO

PÁGINA 8 de 9



65	TECLADO MULTIMEDIA USB Compatible con sistema operativo: Windows 7, 8, 8.1, 10 Superior, Diseño resistente a salpicaduras 1Pruebas realizadas en condiciones limitadas (máximo de 60 ml de líquido). Teclado numérico con 10 teclas Indicador luminoso de bloqueo de mayúsculas Indicador luminoso de bloqueo numérico Hasta 10 millones de pulsaciones (excepto la tecla de bloqueo numérico)	1		
66	TIJERA MULTIUSOS, 19 CM, MANGO DE GOMA CUERPO EN ACERO.-UNIDAD	1		
67	TINTA PARA SELLOS COLOR NEGRO. -UNIDAD	1		
68	TRITURADORA DE PAPEL Alimentación: 110-120 Vca 60 Hz 1.7 A • Tipo de trituración: Tiras cortadas • Ancho de trabajo: 220 mm • Tamaño del fragmento: 6.8 mm • Máxima capacidad de trituración: 5 hojas	1		
69	TONER ORIGINAL IMPRESORA RICOH SAVIN LANIER MP501 BLACK-PRINT CARTRIDGE.-UNIDAD	1		
70	TONER ORIGINAL IMPRESORA RICOH IM430F BLACK-PRINT CARTRIDGE.-UNIDAD	1		
71	TONER ORIGINAL IMPRESORA LASERJET PRINT CARTRIDGE CF258A - UNIDAD			
72	Cojín Soporte Lumbar Ergonómico para Silla • Espuma moldeada en poliuretano de alta densidad. • No se deforma por el efecto de memoria de su espuma. • Correa elástica para fácil graduación a la silla. • El cojín anatómico le permite mantener la posición funcional de la columna vertebral conservando las curvas fisiológicas. • Evita y previene la escoliosis, hiperlordosis, cifosis, lumbalgias, dorsalgias. • Conserva la temperatura apropiada en la región lumbar evitando dolores. • Medidas: 450 x 350 x 130 mm.			
73	TRITURADORA DE PAPEL Alimentación: 110-120 Vca 60 Hz 1.7 A • Tipo de trituración: Tiras cortadas • Ancho de trabajo: 220 mm • Tamaño del fragmento: 6.8 mm • Máxima capacidad de trituración: 5 hojas			
74	Reposapiés Ergonómico Debajo Del Escritorio • Tipo: Descansapiés • Ancho: 47cm • Alto: 12 cm • Largo: 34cm			
75	Bandeja triple en malla metálica • Tres bandejas apilables en metal. • Capacidad para hojas tamaño carta o A4 • Dimensiones de cada bandeja: 37 x 28 x 5 cm mínimo			
76	Tabla planillera oficio acrílica. • Diseño: Liso • Material: polipropileno. • Para hojas tamaño Oficio. • Dimensiones: 34cm de largo, 23cm de ancho			

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA		
	PROCESO DE CONTRATACIÓN	100-21-909	
	SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO	VERSIÓN: 01	
		PÁGINA 9 de 9	

77	Perforadora Industrial • Guía metálica para más precisión. • Perfora aproximadamente 65 hojas. • 80 cm de espacio de hueco a hueco. • Perforadora industrial de dos huecos para trabajo pesado.			
78	Tablero de corcho en madera • Ancho:120cm • Largo: 80 cm			

Nota 1: Se debe relacionar el precio a cotizar incluidos impuestos, estampillas, transportes, insumos, etc.

CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DEL SUMINISTRO

- El Proveedor debe asumir el costo de transporte, almacenaje y logística necesaria para realizar el suministro en las instalaciones de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja, durante el tiempo de ejecución, mediante pedidos mensuales, de acuerdo con las necesidades de la entidad. Lo anterior no significa que el supervisor no pueda realizar pedidos con otra frecuencia (quincenales o bimensuales).
- El proveedor debe garantizar que cuenta con el stock suficiente de productos, con el fin de evitar demoras en el suministro o desabastecimiento de los mismos.
- Suministrar bienes nuevos, de óptima calidad, debidamente embalados, empacados y protegidos para evitar daños durante el transporte y almacenaje.
- El futuro Contratista reemplazará a sus expensas y a entera satisfacción, sin costo alguno los elementos de papelería y útiles de oficina que resulten de mala calidad o con defecto de fabricación o no cumplan con las condiciones exigidas por la Contraloría, por otros de las mismas características técnicas dentro del primer (1) día hábil siguiente a la devolución del elemento por parte del supervisor del contrato.
- El proveedor en su cotización debe indicar por escrito en cada ítem: la marca, el volumen o peso, dimensiones, composición por caja, garantía y demás características técnicas que ayuden a generar claridad sobre lo cotizado.

Nombre del proveedor: _____

Nombre del representante legal del proveedor: _____


Firma del representante Legal: _____

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:50 PM

Para BESTEK SAS <besteksas@gmail.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

FORMATO PARA COTIZAR.docx; SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO-PAPELERIA.pdf;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:51 PM

Para mercadeo@bestprintsuministros.com <mercadeo@bestprintsuministros.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO- PAPELERIA.pdf; FORMATO PARA COTIZAR.docx;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:50 PM

Para distrilibros@yahoo.com <distrilibros@yahoo.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO- PAPELERIA.pdf; FORMATO PARA COTIZAR.docx;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:54 PM

Para servicioalcliente@distribuidoraelhueco.com <servicioalcliente@distribuidoraelhueco.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO- PAPELERIA.pdf; FORMATO PARA COTIZAR.docx;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:57 PM

Para La Pinta Distribuidora <lapintacacharrería12@hotmail.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO- PAPELERIA.pdf; FORMATO PARA COTIZAR.docx;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:55 PM

Para papeleria_esquadra@hotmail.com <papeleria_esquadra@hotmail.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

FORMATO PARA COTIZAR.docx; SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO-PAPELERIA.pdf;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:53 PM

Para RECARGAS INKTEC <recargasinktec-48@hotmail.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

FORMATO PARA COTIZAR.docx; SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO-PAPELERIA.pdf;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja


Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3

SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTRUCTURAR ESTUDIO DE MERCADO para el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

Desde Contratacion Contraloria <contratacion@contraloriabarrancabermeja.gov.co>

Fecha Jue 12/02/2026 8:47 PM

Para tecnoloquimica@hotmail.com <tecnoloquimica@hotmail.com>

 2 archivos adjuntos (680 KB)

FORMATO PARA COTIZAR.docx; SOLICITUD COTIZACIONES A PROVEEDORES PARA ESTRUCTURAR EL ESTUDIO DE MERCADO-PAPELERIA.pdf;

Cordial saludo, en atención a la estructuración del estudio de mercado para el proceso contractual cuyo objeto es el SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA, de manera atenta, solicito se emita cotización de los valores que ofrece su empresa teniendo en cuenta el documento anexo que contiene las condiciones que rodean la futura contratación.



Contratación Contraloría de Barrancabermeja

Avenida Circunvalar calle 67 Estadio Daniel Villa Zapata
Torre Nororiental, Pisos 2 y 3



Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General
NIT. 30.210.009-6 R.C.

BUCARAMANGA 16 DE FEBRERO DEL 2026

SEÑORES
CONTRALORIA MUNICIPAL DE BARRANACABERMEJA
NIT-829000745
Ciudad

ASUNTO. COTIZACION

ITEM	DESCRIPCIÓN TÉCNICA MÍNIMA DEL ELEMENTO	CANTIDAD PEDIDO	MARCA Y REFERENCIA	VALOR UNITARIO
1	ALMOHADILLA COJÍN DE LATEX PARA SELLOS EN CAJA PLÁSTICA - UNIDAD	1	PELIKAN	10.200
2	1/8 CARTULINA COLOR BLANCO Y COLOR (PAQUETE X 10 UNID)	1	FABRI	1.800
3	ALMOHADILLA DACTILAR PORTAIL PASTA REDONDO - UNIDAD	1	PELIKAN	4.500
4	BANDAS ELÁSTICAS N° 22 (BOLSA * 100)	1	EDGAR	5.200
5	BANDERITAS ADHESIVAS PLÁSTICAS MINIBLOCK DE MARCAPÁGINAS AUTOADHESIVOS REPOSICIONABLES. NO DEJA RESTOS DESPUÉS DE RETIRARLAS. PAQUETE DE 125 ETIQUETAS DE PLÁSTICO, 5 COLORES.	1	ZEPPELIN	1.500



Librería

Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General
NIT. 30.210.009-6 R.C.

6	BISTURÍ GRANDE REFORZADO RIEL METÁLICO CUERPO EN PLÁSTICO, ANCHO DE CUCHILLA 18 MM, CAPACIDAD ALMACENAMIENTO DE 1 CUCHILLA - UNIDAD	1	EDGAR	3.500
7	BORRADOR DE NATA GRANDE (CAJA X 24)	1	MAYKA - EDGAR	5.800
8	CAJA DE CARTÓN PARA ARCHIVO INACTIVO #12, DE MEDIDAS 40,5 x 21 x 26 cm, CON TAPA LATERAL QUE PERMITE ACCEDER AL CONTENIDO SIN NECESIDAD DE RETIRARLA DE LA ESTANTERÍA. * PAREDES DE CARTÓN REFORZADO PARA UNA MAYOR RESISTENCIA. * PERFORACIONES LATERALES DE AIREACIÓN PARA DISMINUIR RIESGOS DE HONGOS EN LOS DOCUMENTOS. * FÁCIL ARMADO SIN NECESIDAD DE PEGANTES O GRAPAS. * ADECUADA PARA ARCHIVAR FOLDERS Y CARPETAS TAMAÑO OFICIO. - UNIDAD cajas para archivo central (tipo X200 o X300)	1	ASHE	6.600



Librería

Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General
NIT. 30.210.009-6 R.C.

9	CALCULADORA 12 DÍGITOS COLOR NEGRO TIPO DE MINI- ESCRITORIO CÁLCULOS DE PORCENTAJE REGULAR. ENERGÍA SOLAR CUANDO HAY SUFICIENTE LUZ, POR PILA CUANDO LA LUZ ES INSUFICIENTE. PULSACIÓN SIMULTÁNEA DE TECLAS LAS OPERACIONES SE ALMACENAN EN UN BÚFER, ASÍ NADA SE PIERDE NI DURANTE LOS INGRESOS DE ALTA VELOCIDAD. DIMENSIONES (PR. × AN. × AL.): 147×106,5×29MM PESO: 115G.-UNIDAD	1	CASIO	29.200
10	CALCULADORA 16 DÍGITOS- NEGRA, PORCENTAJE REGULAR, CÁLCULOS DE PORCENTAJE REGULAR. SOLAR + PILA ENERGÍA SOLAR CUANDO HAY SUFICIENTE LUZ, POR PILA CUANDO LA LUZ ES INSUFICIENTE. KEY ROLLOVER, PULSACIÓN SIMULTÁNEA DE TECLAS LAS OPERACIONES SE ALMACENAN EN UN BÚFER, ASÍ NADA SE PIERDE NI DURANTE	1	EDGAR	26.500



Librería

Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General
NIT. 30.210.009-6 R.C.

	LOS INGRESOS DE ALTA VELOCIDAD.-UNIDAD			
11	CARPETA CUATRO ALETAS O DE SEGURIDAD COLOR BLANCA, EN CARTULINA KRAFT DE 320 GRAMOS Y PROPALCOTE BLANCO DESACIFICADA, CAPACIDAD DE ARCHIVO HASTA 400 FOLIOS.-UNIDAD	1	EDGAR	8.200
12	CARPETA DESACIFICADA 300 GRS TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO CARPETA DE ARCHIVO DOS TAPAS EN MATERIAL AMARILLO IMPORTADO DE 300 GRAMOS LIBRE DE ÁCIDOS Y PH NEUTRO, MATERIAL IDEAL PARA HUMEDAD Y CONSERVACIÓN DE FOLIOS .-UNIDAD	1	NORMA	4.500
13	CARPETA TIPO AZ EN CARTÓN DE 2 MM PLASTIFICADA, TAMAÑO OFICIO .-UNIDAD	1	PAPIER	6.800
14	CARTULINA LEGAJADORA PARA USO EN FOLDERS	1	FABRIFOLDER	28.500



Librería

**Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General**

NIT. 30.210.009-6 R.C.

	COLGANTES TAMAÑO OFICIO (PAQUETE DE 50 JUEGOS)			
15	CERA HUMEDCEDORA DACTILAR 14 GRAMOS, CERA TRANSPARENTE PARA CONTAR HOJAS.-UNIDAD	1	PELIKAN	2.800
16	CINTA ADHESIVA PARA ENMASCARAR ANCHA 24 MM X 40 METROS ROLLO.-UNIDAD	1	GOLDEN	4.500
17	CINTA TRANSPARENTE ADHESIVA ANCHA, 100mx48mm ROLLO.-UNIDAD	1	GOLDEN	5.200
18	CINTA FAYA BEIGE 2CM DE ANCHO (ROLLO X 50YDS)	1	GENERICICO	8.900
19	CLIPS METÁLICO ESTÁNDAR PEQUEÑO CAJA POR 50 UNIDADES	1	TRITON	1.200
20	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO CON PUNTA METÁLICA 9ML TRIANGULAR SECADO RÁPIDO (CAJA X 12)	1	OFFIESCO	15.000
21	COSEDORA ESTÁNDAR CORRIENTE PARA ESCRITORIO, CAPACIDAD DE GRAPADO 50 HOJAS.-UNIDAD	1	RANK	48.000
22	CUADERNO ARGOLLADO PASTA DURA UNA MATERIA TAMAÑO GRANDE.-UNIDAD	1	NORMA	6.000
23	D.V.D. DE 8,5 CON FUNDA (PAQUETE X 50)	1	GENERICICO	59.000
24	DISCO COMPACTO REGRABABLE. CD-RW CON FUNDA (PAQUETE X 50)	1	GENERICICO	165.000
25	GANCHO LEGAJADOR EN PROPILENO (BOLSA x 20 UNDS)	1	TRITON	3.200



Librería

**Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General**

NIT. 30.210.009-6 R.C.

26	GANCHOS CLIPS METÁLICO MARIPOSA No2, CAJA POR 12 UNIDADES	1	TRITON	2.800
27	GANCHO LOTERO DOBLE CLIP O APRIETA PAPEL 2" CAJA X12 UNIDADES	1	EGDAR	12.500
28	GRAPA PARA COSEDORA ESTÁNDAR GALVANIZADA (CAJA X 5000)	1	TRITON	3.500
29	GRAPADORA INDUSTRIAL, CAPACIDAD PARA 200 HOJAS (UND)	1	KANGARO	248.000
30	GUIA CLASIFICADORA AMARILLA EN CARTULINA (PAQx 5 UNDS) TAMAÑO CARTA	1	BRISTOL	3.200
31	GUIA SEPARADORA PLÁSTICA COLORES(PAQ x 5 UNDS) FOLDER CELUGUÍA TAMAÑO CARTA	1	BRISTOL	3.100
32	GUILLOTINA CON CUCHILLA AUTOFILABLE Y PANEL MILIMETRADO TAMAÑO A4 - CAPACIDAD PARA CORTE DE 10 HOJAS	1	EDGAR	120.200
33	HOJA ADHESIVA MATE NACIONAL TAMAÑO CARTA X 25 UND	1	ASHE	9.500
34	LAPICERO RETRÁCTIL, TINTA NEGRA (CAJA X 12)	1	BIC	10.500
35	LAPIZ NEGRO HB CAJA X 12	1	PAPERMATE	5.300
36	LIBRO DE 200 FOLIOS PASTA DURA COSIDO (BITÁCORA) CONTIENE 100 HOJAS PARA UN TOTAL DE 200 FOLIOS HOJAS RAYADAS ELABORADA EN PAPEL BOND DE 75 GRS PASTA DURA FORRADA EN	1	MACRO	23.500



Librería

**Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General**
NIT. 30.210.009-6 R.C.

	CUERITO MEDIDAS: 33 X 21,5 CMS.-UNIDAD			
37	MARCADOR SHARPIE PARA CD, TINTA PERMANENTE (CAJAX 12)	1	SHARPIE	32.000
38	MARCADOR SECO ó BORRABLE COLORES SURTIDOS (CAJAX 12)	1	PELIKAN	28.000
39	MOUSE ÓPTICO DE DISEÑO SIMÉTRICO CONEXIÓN ALÁMBRICO USB LONGITUD DEL CABLE 1,5MTS	1	PRINT	21.500
40	MICROPUNTA COLOR Trazo de 0.4mm. (SURTIDOS) (CAJAX 12)	1	PELIKAN	18.500
41	MICROPUNTA NEGRO TRAZO DE 0.4MM. (CAJAX 12)	1	PELIKAN	18.000
42	Organizador de Escritorio de Malla de Hierro con Cajón - Portalápices Multifuncional, Almacenamiento de Útiles de Oficina, Pies Antideslizantes, Bordes Lisos, Malla Metálica Duradera.	1	ONIX	78.000
43	PAPEL CONTAC ORIGINAL, ROLLO DE 5 METROS X 45CMS DE ANCHO, COLORES SURTIDOS	1	EDUKA	230.500
44	PASTAS DURAS PARES CON TRES PERFORACIONES INCLUYE LOS TORNILLO DE 25 MM TAMAÑO OFICIO. -PAR	1	GENERICICO	9.800
45	PAD MOUSE Base antideslizante. * Confortable y suave al contacto con la piel.	1	PRINT	7.500



Librería

**Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General**
NIT. 30.210.009-6 R.C.

	* Alta durabilidad. Material: PVC. Dimensiones: 22 cm x 18 cm x 0,3 cm grosor.			
46	PEGANTE EN BARRA X 20Grs (CAJAX 12)	1	SIPEGA	28.500
47	PEGANTE LIQUIDO X250CC.- UNIDAD	1	SIPEGA	4.500
48	PERFORADORA DE PAPEL ELABORADA EN METAL ESTÁNDAR DE DOS HUECOS. - UNIDAD	1	TRITON	18.500
49	PERFORADORA DE PAPEL ELABORADA EN METAL ESTÁNDAR DE TRES HUECOS. -UNIDAD	1	EDGAR	35.000
50	PORTAMINAS 0,7MM CUERPO PLASTICO, (CAJAX 12)	1	PELIKAN	22.500
51	REGLA METÁLICA 30 CM.- UNIDAD	1	FABER CASTELL	2.100
52	REPUESTO MINAS 0,7 HB. SUPER-POLYMERISADAS PARA SU PROTECCIÓN CONTRA LA ROTURA, ESTUCHE PLÁSTICO DOSIFICADOR X 24 UNIDADES,	1	FABER CASTELL	3.000
53	RESALTADOR GRUESO PUNTA BISELADA (COLORES SURTIDOS) UNIDAD	1	SHARPIE	2.100
54	RESMA PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR BLANCO POLAR (CAJAX 10)	1	REPROGRAF	152.000
55	RESMA PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 75 GR, BLANCO POLAR (CAJAX 10)	1	REPROGRAF	194.000
56	SACA GANCHOS PORTATIL DE OFICINA EN ACERO INOXIDABLE. -UNIDAD	1	OFFIESCO	7.500



Librería

**Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General**
NIT. 30.210.009-6 R.C.

57	Sacapuntas con depósito traslucido, con cuchilla metálica, Para Lapiz negro y colores, punta gruesa y delgada.	1	PRIMAVERA	1.200
58	SELLO NUMERADOR DE 6 DÍGITOS PEQUEÑOS.-UNIDAD	1	GENERICICO	8.500
59	SELLO FECHADOR - UNIDAD	1	GENERICICO	7.800
60	SILICONA EN BARRA TRANSPARENTE DELGADA 30CM DE LARGO (UNIDAD)	1	GENERICICO	800
61	SOBRE DE MANILA - CARTA (PAQUETE X 100)	1	DISPAPELES	18.500
62	SOBRE DE MANILA - OFICIO (PAQUETE X 100)	1	DISPAPELES	22.000
63	STICK NOTES 3"x3" COLORES (PQTE x 320 HOJAS)	1	EDGAR	6.500
64	TAJALAPIZ MANIVELA.-UNIDAD	1	STUDMARK	58.000
65	TECLADO MULTIMEDIA USB Compatible con sistema operativo: Windows 7, 8, 8.1, 10 Superior, Diseño resistente a salpicaduras 1Pruebas realizadas en condiciones limitadas (máximo de 60 ml de líquido). Teclado numérico con 10 teclas Indicador luminoso de bloqueo de mayúsculas Indicador luminoso de bloqueo numérico Hasta 10 millones de pulsaciones (excepto la tecla de bloqueo numérico)	1	GENIUS	48.000
66	TIJERA MULTIUSOS, 19 CM, MANGO DE GOMA CUERPO EN ACERO.-UNIDAD	1	EDGAR	10.500



Librería

Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General
NIT. 30.210.009-6 R.C.

67	TINTA PARA SELLOS COLOR NEGRO. -UNIDAD	1	PELIKAN	6.500
68	TRITURADORA DE PAPEL Alimentación: 110-120 Vca 60 Hz 1.7 A • Tipo de trituración: Tiras cortadas • Ancho de trabajo: 220 mm • Tamaño del fragmento: 6.8 mm • Máxima capacidad de trituración: 5 hojas	1	PELIKAN	1.250.000
69	TONER ORIGINAL IMPRESORA RICOH SAVIN LANIER MP501 BLACK-PRINT CARTRIDGE.-UNIDAD	1	RICOH	650.000
70	TONER ORIGINAL IMPRESORA RICOH IM430F BLACK-PRINT CARTRIDGE.-UNIDAD	1	RICOH	802.000
71	TONER ORIGINAL IMPRESORA LASERJET PRINT CARTRIDGE CF258A - UNIDAD	1	HP	890.000
72	Cojín Soporte Lumbar Ergonómico para Silla • Espuma moldeada en poliuretano de alta densidad. • No se deforma por el efecto de memoria de su espuma. • Correa elástica para fácil graduación a la silla. • El cojín anatómico le permite mantener la posición funcional de la columna vertebral conservando las curvas fisiológicas. • Evita y	1	GENERICO	135.000



Librería

Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General
NIT. 30.210.009-6 R.C.

	previene la escoliosis, hiperlordosis, cifosis, lumbalgias, dorsalgias. • Conserva la temperatura apropiada en la región lumbar evitando dolores. • Medidas: 450 x 350 x 130 mm.			
73	TRITURADORA DE PAPEL Alimentación: 110-120 Vca 60 Hz 1.7 A • Tipo de trituración: Tiras cortadas • Ancho de trabajo: 220 mm • Tamaño del fragmento: 6.8 mm • Máxima capacidad de trituración: 5 hojas	1	PELIKAN	1.250.000
74	Reposapiés Ergonómico Debajo Del Escritorio • Tipo: Descansapies • Ancho: 47cm • Alto: 12 cm • Largo: 34cm	1	ARTECMA	310.000
75	Bandeja triple en malla metálica • Tres bandejas apilables en metal. • Capacidad para hojas tamaño carta o A4 • Dimensiones de cada bandeja: 37 x 28 x 5 cm mínimo	1	ARTECMAC	75.000
76	Tabla planillera oficio acrílica. • Diseño: Liso • Material: polipropileno. • Para hojas tamaño Oficio. • Dimensiones: 34cm de largo, 23cm de ancho	1	GENERICICO	9.500



**Distribuidor de Textos Escolares Universitarios, Papelería
y Literatura en General**
NIT. 30.210.009-6 R.C.

77	Perforadora Industrial • Guía metálica para más precisión. • Perfora aproximadamente 65 hojas. • 80 cm de espacio de hueco a hueco. • Perforadora industrial de dos huecos para trabajo pesado.	1	OFFIESCO	185.000
78	Tablero de corcho en madera • Ancho:120cm • Largo: 80 cm	1	ARTECMAC	328.000
TOTAL				7.890.000

Nota 1: Se debe relacionar el precio a cotizar incluidos impuestos, estampillas, transportes, insumos, etc.
CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DEL SUMINISTRO

- El Proveedor debe asumir el costo de transporte, almacenaje y logística necesaria para realizar el suministro en las instalaciones de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja.
- El oferente deberá suministrar productos de reciente fabricación y por consiguiente de largo plazo de vencimiento, mínimo un año
- Suministrar bienes nuevos, de óptima calidad, debidamente embalados, empacados y protegidos para evitar daños durante el transporte y almacenaje.
- El Contratista reemplazará a sus expensas y a entera satisfacción, sin costo alguno los elementos de aseo y cafetería que resulten de mala calidad o con defecto de fabricación o no cumplan con las condiciones exigidas por la Contraloría, por otros de las mismas características técnicas dentro del primer (1) día hábil siguiente a la devolución del elemento por parte del supervisor del contrato.
- El oferente en su cotización debe indicar por escrito en cada ítem: la marca, el volumen o peso, dimensiones, composición por caja, garantía y demás características técnicas que ayuden a generar claridad sobre lo ofertado.

AGRADEZCO LA ATENCION PRESTADA

JULIA EDITH VIVIESCAS PARRA

CC.30210009 DE GIRON

CEL.3002483394

Barrancabermeja, 14 de febrero de 2026

Señores
CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA

ASUNTO: PRESENTACIÓN COTIZACIÓN " SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE OFICINA Y ESCRITORIO, ASÍ COMO TÓNER PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BARRANCABERMEJA "

Es un placer para nosotros presentarles la siguiente cotización de insumos según sus requerimientos.

ANEXO 1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PRECIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN TÉCNICA MÍNIMA DEL ELEMENTO	CANTIDAD PEDIDO	MARCA Y REFERENCIA	VALOR UNITARIO
1	ALMOHADILLA COJÍN DE LATEX PARA SELLOS EN CAJA PLÁSTICA - UNIDAD	1	PELIKAN	\$9.850
2	1/8 CARTULINA COLOR BLANCO Y COLOR (PAQUETE X 10 UNID)	1	FABRI	\$1.700
3	ALMOHADILLA DACTILAR PORTAIL PASTA REDONDO - UNIDAD	1	PELIKAN	\$4.250
4	BANDAS ELÁSTICAS N° 22 (BOLSA * 100)	1	EDGAR	\$5.150
5	BANDERITAS ADHESIVAS PLÁSTICAS MINIBLOCK DE MARCAPÁGINAS AUTOADHESIVOS REPOSICIONABLES. NO DEJA RESTOS DESPUÉS DE RETIRARLAS. PAQUETE DE 125 ETIQUETAS DE PLÁSTICO, 5 COLORES.	1	ZEPPELIN	\$1.350
6	BISTURÍ GRANDE REFORZADO RIEL METÁLICO CUERPO EN PLÁSTICO, ANCHO DE CUCHILLA 18 MM, CAPACIDAD ALMACENAMIENTO DE 1 CUCHILLA - UNIDAD	1	EDGAR	\$3.200
7	BORRADOR DE NATA GRANDE (CAJA X 24)	1	MAYKA - EDGAR	\$5.500

8	<p>CAJA DE CARTÓN PARA ARCHIVO INACTIVO #12, DE MEDIDAS 40,5 x 21 x 26 cm, CON TAPA LATERAL QUE PERMITE ACCEDER AL CONTENIDO SIN NECESIDAD DE RETIRARLA DE LA ESTANTERÍA. * PAREDES DE CARTÓN REFORZADO PARA UNA MAYOR RESISTENCIA. * PERFORACIONES LATERALES DE AIREACIÓN PARA DISMINUIR RIESGOS DE HONGOS EN LOS DOCUMENTOS. * FÁCIL ARMADO SIN NECESIDAD DE PEGANTES O GRAPAS. * ADECUADA PARA ARCHIVAR FOLDERS Y CARPETAS TAMAÑO OFICIO. - UNIDAD cajas para archivo central (tipo X200 o X300</p>	1	ASHE	\$6.400
9	<p>CALCULADORA 12 DÍGITOS COLOR NEGRO TIPO DE MINI-ESCRITORIO CÁLCULOS DE PORCENTAJE REGULAR. ENERGÍA SOLAR CUANDO HAY SUFICIENTE LUZ, POR PILA CUANDO LA LUZ ES INSUFICIENTE. PULSACIÓN SIMULTÁNEA DE TECLAS LAS OPERACIONES SE ALMACENAN EN UN BÚFER, ASÍ NADA SE PIERDE NI DURANTE LOS INGRESOS DE ALTA VELOCIDAD. DIMENSIONES (PR. x AN. x AL.): 147x106,5x29MM PESO: 115G.-UNIDAD</p>	1	CASIO	\$28.100
10	<p>CALCULADORA 16 DÍGITOS- NEGRA, PORCENTAJE REGULAR, CÁLCULOS DE PORCENTAJE REGULAR. SOLAR + PILA ENERGÍA SOLAR CUANDO HAY SUFICIENTE LUZ, POR PILA CUANDO LA LUZ ES INSUFICIENTE. KEY ROLLOVER, PULSACIÓN SIMULTÁNEA DE TECLAS LAS OPERACIONES SE ALMACENAN EN UN BÚFER, ASÍ NADA SE PIERDE NI DURANTE LOS INGRESOS DE ALTA VELOCIDAD.-UNIDAD</p>	1	EDGAR	\$25.600
11	<p>CARPETA CUATRO ALETAS ò DE SEGURIDAD COLOR BLANCA, EN CARTULINA KRAFT DE 320 GRAMOS Y PROPALCOTE BLANCO DESACIFICADA, CAPACIDAD DE ARCHIVO HASTA 400 FOLIOS.-UNIDAD</p>	1	EDGAR	\$8.050
12	<p>CARPETA DESACIFICADA 300 GRS TAMAÑO OFICIO COLOR BLANCO CARPETA DE ARCHIVO DOS TAPAS EN MATERIAL AMARILLO IMPORTADO DE 300 GRAMOS LIBRE DE ÁCIDOS Y PH NEUTRO, MATERIAL IDEAL PARA HUMEDAD Y CONSERVACIÓN DE FOLIOS .-UNIDAD</p>	1	NORMA	\$4.350

13	CARPETA TIPO AZ EN CARTÓN DE 2 MM PLASTIFICADA, TAMAÑO OFICIO.-UNIDAD	1	PAPIER	6.700
14	CARTULINA LEGAJADORA PARA USO EN FOLDERS COLGANTES TAMAÑO OFICIO (PAQUETE DE 50 JUEGOS)	1	FABRIFOLDER	\$25.600
15	CERA HUMEDECEDORA DACTILAR 14 GRAMOS, CERA TRANSPARENTE PARA CONTAR HOJAS.-UNIDAD	1	PELIKAN	\$2.750
16	CINTA ADHESIVA PARA ENMASCARAR ANCHA 24 MM X 40 METROS ROLLO.-UNIDAD	1	GOLDEN	\$4.350
17	CINTA TRANSPARENTE ADHESIVA ANCHA, 100mx48mm ROLLO.-UNIDAD	1	GOLDEN	\$4.900
18	CINTA FAYA BEIGE 2CM DE ANCHO (ROLLO X 50YDS)	1	GENERICICO	\$8.750
19	CLIPS METÁLICO ESTÁNDAR PEQUEÑO CAJA POR 50 UNIDADES	1	TRITON	\$1.200
20	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO CON PUNTA METÁLICA 9ML TRIANGULAR SECADO RÁPIDO (CAJA X 12)	1	OFFIESCO	\$15.400
21	COSEDORA ESTÁNDAR CORRIENTE PARA ESCRITORIO, CAPACIDAD DE GRAPADO 50 HOJAS.-UNIDAD	1	RANK	\$44.800
22	CUADERNO ARGOLLADO PASTA DURA UNA MATERIA TAMAÑO GRANDE.-UNIDAD	1	NORMA	\$5.750
23	D.V.D. DE 8,5 CON FUNDA (PAQUETE X 50)	1	GENERICICO	\$58.750
24	DISCO COMPACTO REGRABABLE. CD-RW CON FUNDA (PAQUETE X 50)	1	GENERICICO	\$160.000
25	GANCHO LEGAJADOR EN PROPILENO (BOLSA x 20 UNDS)	1	TRITON	\$2.950
26	GANCHOS CLIPS METÁLICO MARIPOSA No2, CAJA POR 12 UNIDADES	1	TRITON	\$2.750
27	GANCHO LOTERO DOBLE CLIP O APRIETA PAPEL 2" CAJA X12 UNIDADES	1	EGDAR	\$11.500
28	GRAPA PARA COSEDORA ESTÁNDAR GALVANIZADA (CAJA X 5000)	1	TRITON	\$3.100
29	GRAPADORA INDUSTRIAL, CAPACIDAD PARA 200 HOJAS (UND)	1	KANGARO	\$249.600
30	GUIA CLASIFICADORA AMARILLA EN CARTULINA (PAQx 5 UNDS) TAMAÑO CARTA	1	BRISTOL	\$3.300
31	GUIA SEPARADORA PLÁSTICA COLORES(PAQ x 5 UNDS) FOLDER CELUGUÍA TAMAÑO CARTA	1	BRISTOL	\$3.300
32	GUILLOTINA CON CUCHILLA AUTOFILABLE Y PANEL MILIMETRADO TAMAÑO A4 - CAPACIDAD PARA CORTE DE 10 HOJAS	1	EDGAR	\$120.300
33	HOJA ADHESIVA MATE NACIONAL TAMAÑO CARTA X 25 UND	1	ASHE	\$9.850
34	LAPICERO RETRÁCTIL, TINTA NEGRA (CAJA X 12)	1	BIC	\$10.700

35	LAPIZ NEGRO HB CAJA X 12	1	PAPERMATE	\$5.550
36	LIBRO DE 200 FOLIOS PASTA DURA COSIDO (BITÁCORA) CONTIENE 100 HOJAS PARA UN TOTAL DE 200 FOLIOS HOJAS RAYADAS ELABORADA EN PAPEL BOND DE 75 GRS PASTA DURA FORRADA EN CUERITO MEDIDAS: 33 X 21,5 CMS.-UNIDAD	1	MACRO	\$23.700
37	MARCADOR SHARPIE PARA CD, TINTA PERMANENTE (CAJAX 12)	1	SHARPIE	\$32.300
38	MARCADOR SECO ó BORRABLE COLORES SURTIDOS (CAJAX 12)	1	PELIKAN	\$26.100
39	MOUSE ÓPTICO DE DISEÑO SIMÉTRICO CONEXIÓN ALÁMBRICO USB LONGITUD DEL CABLE 1,5MTS	1	PRINT	\$20.500
40	MICROPUNTA COLOR Trazo de 0.4mm. (SURTIDOS) (CAJAX 12)	1	PELIKAN	\$18.400
41	MICROPUNTA NEGRO TRAZO DE 0.4MM. (CAJAX 12)	1	PELIKAN	\$18.400
42	Organizador de Escritorio de Malla de Hierro con Cajón - Portalápices Multifuncional, Almacenamiento de Útiles de Oficina, Pies Antideslizantes, Bordes Lisos, Malla Metálica Duradera.	1	ONIX	\$75.500
43	PAPEL CONTAC ORIGINAL, ROLLO DE 5 METROS X 45CMS DE ANCHO, COLORES SURTIDOS	1	EDUKA	\$230.400
44	PASTAS DURAS PARES CON TRES PERFORACIONES INCLUYE LOS TORNILLO DE 25 MM TAMAÑO OFICIO. -PAR	1	GENERICO	\$9.600
45	PAD MOUSE Base antideslizante. * Confortable y suave al contacto con la piel. * Alta durabilidad. Material: PVC. Dimensiones: 22 cm x 18 cm x 0,3 cm grosor.	1	PRINT	\$7.150
46	PEGANTE EN BARRA X 20Grs (CAJAX 12)	1	SIPEGA	\$28.450
47	PEGANTE LIQUIDO X250CC.-UNIDAD	1	SIPEGA	\$4.200
48	PERFORADORA DE PAPEL ELABORADA EN METAL ESTÁNDAR DE DOS HUECOS. -UNIDAD	1	TRITON	\$17.300
49	PERFORADORA DE PAPEL ELABORADA EN METAL ESTÁNDAR DE TRES HUECOS. -UNIDAD	1	EDGAR	\$34.550
50	PORTAMINAS 0,7MM CUERPO PLASTICO, (CAJAX 12)	1	PELIKAN	\$23.800
51	REGLA METÁLICA 30 CM.-UNIDAD	1	FABER CASTELL	\$2.050
52	REPUESTO MINAS 0,7 HB. SUPER-POLYMERISADAS PARA SU PROTECCIÓN CONTRA LA ROTURA, ESTUCHE PLÁSTICO DOSIFICADOR X 24 UNIDADES,	1	FABER CASTELL	\$3.300
53	RESALTADOR GRUESO PUNTA BISELADA (COLORES SURTIDOS) UNIDAD	1	SHARPIE	\$2.050

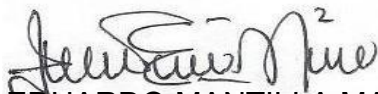
54	RESMA PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 75 GR BLANCO POLAR (CAJAX 10)	1	REPROGRAF	\$152.400
55	RESMA PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO, 75 GR, BLANCO POLAR (CAJAX 10)	1	REPROGRAF	\$194.200
56	SACA GANCHOS PORTATIL DE OFICINA EN ACERO INOXIDABLE. -UNIDAD	1	OFFIESCO	\$7.700
57	Sacapuntas con depósito traslucido, con cuchilla metálica, Para Lapiz negro y colores, punta gruesa y delgada.	1	PRIMAVERA	\$1.400
58	SELLO NUMERADOR DE 6 DÍGITOS PEQUEÑOS.-UNIDAD	1	GENERIC	\$8.300
59	SELLO FECHADOR - UNIDAD	1	GENERIC	\$7.700
60	SILICONA EN BARRA TRANSPARENTE DELGADA 30CM DE LARGO (UNIDAD)	1	GENERIC	\$650
61	SOBRE DE MANILA - CARTA (PAQUETE X 100)	1	DISPAPELES	\$17.900
62	SOBRE DE MANILA - OFICIO (PAQUETE X 100)	1	DISPAPELES	\$21.800
63	STICK NOTES 3"x3" COLORES (PQTE x 320 HOJAS)	1	EDGAR	\$6.400
64	TAJALAPIZ MANIVELA.-UNIDAD	1		
65	TECLADO MULTIMEDIA USB Compatible con sistema operativo: Windows 7, 8, 8.1, 10 Superior, Diseño resistente a salpicaduras 1Pruebas realizadas en condiciones limitadas (máximo de 60 ml de líquido). Teclado numérico con 10 teclas Indicador luminoso de bloqueo de mayúsculas Indicador luminoso de bloqueo numérico Hasta 10 millones de pulsaciones (excepto la tecla de bloqueo numérico)	1	GENIUS	\$44.700
66	TIJERA MULTIUSOS, 19 CM, MANGO DE GOMA CUERPO EN ACERO.-UNIDAD	1	EDGAR	\$10.100
67	TINTA PARA SELLOS COLOR NEGRO. -UNIDAD	1	PELIKAN	\$5.600
68	TRITURADORA DE PAPEL Alimentación: 110-120 Vca 60 Hz 1.7 A • Tipo de trituración: Tiras cortadas • Ancho de trabajo: 220 mm • Tamaño del fragmento: 6.8 mm • Máxima capacidad de trituración: 5 hojas	1	PELIKAN	\$1.189.100
69	TONER ORIGINAL IMPRESORA RICOH SAVIN LANIER MP501 BLACK-PRINT CARTRIDGE.-UNIDAD	1	RICOH	\$544.000
70	TONER ORIGINAL IMPRESORA RICOH IM430F BLACK-PRINT CARTRIDGE.-UNIDAD	1	RICOH	\$754.800
71	TONER ORIGINAL IMPRESORA LASERJET PRINT CARTRIDGE CF258A - UNIDAD	1	HP	\$889.900

72	Cojín Soporte Lumbar Ergonómico para Silla • Espuma moldeada en poliuretano de alta densidad. • No se deforma por el efecto de memoria de su espuma. • Correa elástica para fácil graduación a la silla. • El cojín anatómico le permite mantener la posición funcional de la columna vertebral conservando las curvas fisiológicas. • Evita y previene la escoliosis, hiperlordosis, cifosis, lumbalgias, dorsalgias. • Conserva la temperatura apropiada en la región lumbar evitando dolores. • Medidas: 450 x 350 x 130 mm.	1	GENERICO	\$121.900
73	TRITURADORA DE PAPEL Alimentación: 110-120 Vca 60 Hz 1.7 A • Tipo de trituración: Tiras cortadas • Ancho de trabajo: 220 mm • Tamaño del fragmento: 6.8 mm • Máxima capacidad de trituración: 5 hojas	1	PELIKAN	\$1.189.100
74	Reposapiés Ergonómico Debajo Del Escritorio • Tipo: Descansapiés • Ancho: 47cm • Alto: 12 cm • Largo: 34cm	1	GENERICO	\$204.900
75	Bandeja triple en malla metálica • Tres bandejas apilables en metal. • Capacidad para hojas tamaño carta o A4 • Dimensiones de cada bandeja: 37 x 28 x 5 cm mínimo	1	GENERICO	\$70.400
76	Tabla planillera oficio acrílica. • Diseño: Liso • Material: polipropileno. • Para hojas tamaño Oficio. • Dimensiones: 34cm de largo, 23cm de ancho	1	GENERICO	\$8.900
77	Perforadora Industrial • Guía metálica para más precisión. • Perfora aproximadamente 65 hojas. • 80 cm de espacio de hueco a hueco. • Perforadora industrial de dos huecos para trabajo pesado.	1	OFFIESCO	\$172.500
78	Tablero de corcho en madera • Ancho:120cm • Largo: 80 cm	1	GENERICO	\$300.800

Notas:

- Oferta incluye costo de transporte, almacenaje y logística necesaria para realizar el suministro en las instalaciones de la Contraloría Municipal de Barrancabermeja.
- Se cuenta con el stock suficiente de productos para la respectiva entrega.

Atentamente,



LUIS EDUARDO MANTILLA MANTILLA
Representante legal
TECNOLOQUIMICA SAS
NIT. 900.672.092-5