PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATOINFORMEMENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, febrero 2026

Señor (a)
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**. 8967496**
Coordinador Programas
Especiales Programas Especiales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No 8967496 del año 2026

JENNIFER LAFAURIE RIQUETT, identificado con la cédula de ciudadanía No.1083432717 de Cerro de san Antonio, en mi calidad de Contratista del SENA, en programas especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:(A) un pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de (4.263.747). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 08078825597- Banco Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 10 de diciembrede 2026

OBJETO: Prestar los servicios profesionales como Instructor para impartir formación en Gestión del Desarrollo del Talento Humano en la coordinación de Programas Especiales - Desplazados del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	No ejecutado	

2	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa.	Recolección, registros, selección y organización de aspirantes al programa complementario	Formato enviado a el apoyo de desplazados

3	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo.	No ejecutado	
4	Asociar aprendices a la rutade aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad	Creación de ruta de aprendizaje de las fichas asignadas	Ruta de aprendizaje creadas y asociados en sofia plus. Evidencias de aprendizaje en plataforma sofia plus
5	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollodeestrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Impartir formación complementaria en las fichas	
6	Utilizar herramientas tecnológicasque El SENAbrinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	No ejecutado	

7	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente.	Reportar las inasistencias injustificadas de los aprendices en la plataforma sofia plus	Sofia plus
8	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA.	Evaluar resultados de aprendizaje de acuerdo con el desarrollo del programa de formación s	Sofia plus
9	Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta.	No ejecutado	
10	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal	Asistir a las reuniones convocadas por el supervisor del contrato y atender sus sugerencias	Lista de asistencia

	cumplimiento de sus obligaciones contractuales.		
11	Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido estar interesado en participar	Lista de aprendices asociados a las fichas asignadas	Sofia plus
12	Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación	No ejecución	
13	Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado.	No ejecutado	
14	Participaren las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación.	Diligenciar y entregar oportunamente los documentos o informes solicitados.	Informe de gestión Informe de ejecución contractual.
15	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos	Informe de ambientes de aprendizaje	Notificación y envío de informe de novedades de ambiente

	propuestos para el área y/o		

	proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.		
16	Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a maneradeinventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, usoy custodiapara la cabal ejecución del contrato.	No ejecutado	
17	. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen la función instructor.	No ejecutado	
18	Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje.	No ejecutado	
19	Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices.	No ejecutado	

20	Contar con certificación vigente de norma de competencia (orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados o la actualización) (orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo)	Norma de competencia actualizada	Certificación de norma de competencia orientar formación presencial según procedimientos técnicos y normativa.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	NoDELAORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente

informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4642727776 de aportes en línea de la planilla SOI, del mes de enero del 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

JENNIFER LAFAURIE RIQUETT

Contratista

C.C. No. 1083432717

Recibí a satisfacción:

Firma

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE

Supervisor(a) Contrato **8967496** de 2026
Coordinador Programas Especiales

INFORME DE EVIDENCIAS

MES DE FEBRERO

NOMBRE JENNIFER LAFAURIE RIQUETT

GESTION DEL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y FORTALECIMIENTO PEDAGOGICO COMUNITARIO EN LA PRIMERA INFANCIA

REUNION CON EL COORDINADOR DE PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA EJECUION DE METAS DEL AÑO 2026




REDMI Note 13 Pro
2026.02.02 12:13


iphone 17 pro max Edgardo
04 de febrero de 2026 9:26 a. m.


iphone 17 pro max Edgardo
04 de febrero de 2026 9:26 a. m.


10 de febrero de 2026

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reunión Coordinación Programas Especiales Instructores Desplazados - Economía popular y Fortalecimiento

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	CARLOS GARCIA PACHECO	8645418		✓		CNCA	Carlosgarcia.pacheco7@gmail.com	3005957705		
2	Shyrlys Fruto	44.205.233		✓		CNCA	Shirpa11@hotmail.com	3008742465		
3	Febiola Fruto F.	44.205.415		✓		CNCA	ffruto@hotmail.com	3007620896		Febiola Fruto F
4	Marly Martinez V	1048279875		✓		CNCA	majimava@hotmail.com	3002467797		MjMartinez
5	Marcelsolano	7233856		✓		CNCA	Mos82315@gmail.com	3142768502		
6	Jose DUQUE	1042416646		✓		CNCA	Jduquel1986@gmail.com	3012398949		Jose Duque J.
7	Alberto Mercado R	1.048.216.533		✓		CNCA	Ingmercado@gmail.com	3042443534		Alberto Mercado R
8	Octavio Iglesias	72358183		✓		CNCA	tacho86@gmail.com	3052849018		
9	Jorge Reyes M	19874705		✓		CNCA	bcamsbogota@gmail.com	3136165246		
10	Betsy padilla	32824653		✓		CNCA	betsypad@hotmail	3107051763		
11	Eusebio E. Calvo R.	85007683		✓		CNCA	eusebiocalvo@gmail.com	3007456561		
12	Nelson Zapata	1042357555		✓		CNCA	nelsonen0715@gmail.com	3022347578		Nelson Zapata
13	Alba Cordero	32879971		✓		CNCA	albacardenas651@gmail.com	3184700330		
14	Valenson Cala	72172158		✓		CNCA	Waly.c@hotmail.com	3022078110		
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reunión Coordinación programas Especiales Instructores Desplazados, Economía y Fortalecimiento.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Edgardo Tajoda	8740609		X		CNCA	edgarjosetajoda@gmail.com	3043704222		
	Karen Monsalvo B	55.248.095		✓		CNCA	Karenj84@gmail.com	3147362715		
	Jennifer Tafur	1.083432717		✓		CNCA	jenni481@hotmail.	3205133760		
	Pedro Martinez	3715437		✓		CNCA.	p.Martinez2002@	3014020408		
	Ricardo Llanos	72.339.90		✓		CNCA	rallanos2011@gmail.com	3014040188		
	Jose Bueno	1069468171		✓		CNCA	Jobuel1508@gmail.com	3043362361		
	Carlos Melgarejo Angulo	1140839426		✓		CNCA	cmelgarejo1990.2@gmail.com	3017495281		
	[illegible]	7727423		✓		CNCA.	[illegible]	3014337		
	Oscar F. Vanegas	72.277.004		✓		ENEA	Ofvanegas@sena.edu.co	3008[illegible]4		
	Yankles Gutierrez	72.241.984		✓		CNCA	yankles.gutierrez@gmail.com.	3012413260		
	Susana Guerra	1140836846		✓		CNCA	susanaguerra0314@gmail.com	3004160138		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reunion Instructores Coordinacion Programas Especiales Lineamientos

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jeison Cardenas M	32879921		X		CNCA	acardenas@sena.edu	3184700330		
	Jennifer Tafoya Nie	1083432717		X		CN.C.A	jenni481@hotmail.com	3205133760		
	Ricardo Llanos	72.337.097		X		CNCA	rallanos2011@gmail.co	3014010180		
	Karen Monsalvo	55.248.095		X		CNCA	Karenjor@gmail.com	3147362771		
	Pedro Martinez	3.715.437		X		CNCA	Pmartinez2007@hotmail.com	3019020403		
	Edgardo Tejeda	8740609		X		CNCA	edgardjosetejeda@gmail.com	3043704222		
	Betsy Padilla	32824613		X		CNCA	betsypad@hotmail.com	3107051763		
	Shyrlys Fruto	44205233		X		CNCA	shirpa11@hotmail.com	3008742465		
	Fabiola Fruto	44205415		X		CNCA	ffruto@hotmail.com	3007620896		
	Jorge Lopezes	19'874.705		X		CNCA	[illegible]	3136165261		
	Susana Guerra S.	1140836846		X		CNCA	susanaguerra324@gmail.com	3004160438		
	Yanetk Estrella	72241984		X		CNCA	yaneles.gtierrez@gmail.com	3012413260		
	Silvana Rada	44153466		X		CNCA	sradam@sena.edu	3246861373		
	Monica Reino	22447571.		✓		CNCA	mcperez@sena.edu	3046806852		
	Carlos Melgarejo A	1408394261		✓		CNCA	cmelgarejo1990.2	3017495281		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 **DEL MES DE** Febrero **DEL AÑO 202** 6

OBJETIVO (S) Reunión Fortalecimiento Condiciones Programas Especiales

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oscar Vanegas	72.277.909		CNCA			ofvanegas@sena.edu.co	3002[illegible]		
	Jose Duque	1042416646		CNCA			Jduquel1986@gmail.com	3012398949		
	Janar Sarpa	15443193		CNCA			Jasarpa@sena.edu.co	3102813069		
	[illegible]	[illegible]		CNCA			[illegible]	[illegible]		
	Nelson Zapata	1042357555		CNCA			nelsonen0715@gmail.com	3022347578		
	Manuel Solano	72338516		CNCA			NusB83@gmail.com	3192768502		
	Alberto Mercado R	1043.216533		CNCA			ingmercados@gmail.com	3042443534		
	Jose Bulvas	1069468171		CNCA			Jobal1508@gmail.com	3045562561		
	David Ahumada	1140843007		CNCA			ahumada[illegible]	3023001350		
	Valenson Cale	72276158		CNCA			Valy.c@hotmail.com	3022048810		
	CARLOS GARCIA	8645418		CNCA			carlosgarcia.parisco7c@gmail.com	3005957505		
	Eusebio E. Calvo R	8507683		CNCA			eusebiocalvo@gmail.com	3007456564		
	Octavio Ybarra	72388183		CNCA			tacho8614@gmail.com	3052894013		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Reunión Equipo de la APE y Grupo de Instructores población Victimas y Vulnerable

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alba Cárdenas M.	32879971		X		CNCA	acardenas@sena.edu.co	3184700830	✓	
	Jennifer Lafaurie	1083432717		X		C.N.C.A	jenni481@hotmail.com	3205133760	✓	
	Karen Monsalvo	55.248.095		X		CNCA	Karenj84@gmail.com	3147362715	✓	
	Pedro Martinez	3715437		X		CNCA	Pmartinez2007@hotmail.com	3014020403	✓	
	Ricardo Llanos	72337597		X		CNCA	rallanos@gmail.com	3014010187	✓	
	Eusebio E. Calvo R.	85007683		X		CNCA	eusebiocalvo@gmail.com	300745 6561	✓	
	Manuel Salas B.	7233856		X		CNCA	Mab8315@gmail.com	3192760502		
	Oscar Naranjo	72.277.909		X		CNCA.	OFUANEGAS@sena edu.co		✓	
	Yancle Gutierrez	72.241.984		X		CNCA	yancles.gutierrez3 @gmail.com	3012413260	✓	
	David Ahumada	1140983007		X		CNCA	ahumada1005@gmail	3023100150		
	Wilenson Celis	72276158		X		CNCA	wilen.c@hotmail.com	3020148110	-	
	Shyrley Frato	44.205.233		X		CNCA	shirpa1@hotmail	3008742465	✓	
	Betsy Padilla Cera	32824653		X		CNCA	betsyrad@hotmail.com	3107017763	✓	
	Jose Bolivar	1069468171		X		CNCA	jobol1508@gmail.com	3043562361	-	
	Odair Tabares	72358183		X		CNCA	tacho8614@gmail.com	3052847008	✓	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 **DEL MES DE** Febrero **DEL AÑO 202** 5

OBJETIVO (S) Reunión Equipo APE I Grupo de Instructores Población Víctimas y Vulnerables

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nelson Zapata	1042357555		X		CNCA	nelsonen0715@gmail.com	3022347578		Nelson Zapata
	Edgardo Tejada	8740604		X		CNCA	edgarjosetejada@gmail.com	3043704222		
	Carlos Gaviria	8645418		X		CNCA	carlos.garcia.polo70@gmail.com	3005957707		
	Alberto Mercado Ruiz	1.048.216.539		X		CNCA	ingmercador@gmail.com	3042443534		Alberto Mercado R.
	Jose Duque L	1042416646		X		CNCA	Jduque@gmail.com	3012398949		Jose Duque L

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.