Agencia Nacional de Tierras – JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO				
	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SECRETARIA GENERAL	**Fecha:**	2/17/2026 4:56:04 PM
Pago No:	1	**Total de Pagos**	6

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	FABIO GONZALO FERNANDEZ MARTINEZ				**Identificacion:**	1030551673	**Telefono de contacto:**
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica		**Correo electrónico:**	fabio.fernandez@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20261270	**Fecha de Inicio:**	20/01/2026	**Plazo de Ejecucion:**	30/06/2026
Periodo a pagar:	ENERO	**No RP:**	119126	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Guaviare	**Municipio:**	San Jose Del Guaviare		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES ASIGNADAS POR PARTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS".

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
7.Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado	Participar en instancias técnicas y de articulación institucional asignadas por la supervisión del contrato, orientadas al fortalecimiento de la gestión operativa de la Unidad de Gestión Territorial, incluyendo la presentación y socialización del equipo UGT Guaviare vigencia 2026, la revisión del procedimiento único (matriz de prediagnóstico y microbarrido) y la elaboración de ayudas de memoria de reuniones de líderes, como apoyo a la adecuada prestación del servicio y al desarrollo de los procesos misionales.	Anexo_1974866_639069272938059070.pdf
6.Realizar las actividades relacionadas con la implementación de PROYECTOS INTEGRALES SOSTENIBLES PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA REFORMA AGRARIA – PISPRA- a nivel nacional acorde al cumplimiento del Decreto 1322 de 2024.	Brindar apoyo técnico a la coordinación de la UGT Guaviare y al componente jurídico en la consolidación y reporte de la proyección de metas institucionales, como insumo para la planificación y articulación de actividades asociadas a la implementación de los Proyectos Integrales Sostenibles para la Participación en la Reforma Agraria – PISPRA, en cumplimiento del Decreto 1322 de 2024.	Anexo_1974867_639069424759522104.pdf
5.Realizar las visitas agronómicas de caracterización a los predios en los cuales la Agencia Nacional de Tierras requiera de la participación, para emitir conceptos técnicos de carácter agronómico y demás aspectos relacionados, respecto a los predios vinculados al proceso de compra y adjudicación que se adelantan en los Municipios que integran la Unidad de Gestión Territorial.	Brindar apoyo técnico en la revisión de expedientes priorizados por la Unidad de Gestión Territorial, enfocado en el análisis del componente agronómico de los predios vinculados a los procesos de compra y adjudicación, como soporte para la emisión de conceptos técnicos y el avance de las actuaciones misionales.	Anexo_1974868_639069272407815436.pdf
4.Brindar apoyo en la atención, trámite, compilación de información necesaria y elaboración de respuestas a las PQRSD que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Brindar apoyo en la atención y trámite de dos (02) PQRSD asignadas, mediante la creación y gestión de casos en la plataforma ARANDA, incluyendo la asignación de roles, verificación de registros geográficos en ArcGIS Pro y solicitud de bases de datos requeridas, como insumo para la compilación de información y elaboración de las respuestas correspondientes.	Anexo_1974869_639069423097962969.pdf
3.Brindar apoyo técnico, agronómico y ambiental en la correcta implementación, ejecución y desarrollo de los distintos procesos administrativos misionales delegados a la Unidad de Gestión Territorial.	Brindar apoyo técnico, agronómico y ambiental, a través de las herramientas dispuestas por la ANT, para la atención de consultas y el acompañamiento de procedimientos ambientales asociados a los expedientes objeto de impulso en la UGT Guaviare para la vigencia 2026, empleando herramientas de información geográfica como soporte para la correcta implementación y desarrollo de los procesos misionales.	Anexo_1974870_639069271865598142.pdf
2.Revisar los informes técnico-jurídicos, estudios técnicos, oficios o cualquier tipo de documento que se requiera para la debida implementación y desarrollo de los diferentes procesos misionales a cargo de la Unidad de Gestión Territorial.	Realizar la revisión y validación técnica de aproximadamente 45 expedientes, mediante la verificación de la documentación básica, agronómica y espacial, en el marco del procedimiento único de titulación de baldíos a persona natural, como soporte a la revisión de informes técnico-jurídicos y demás documentos requeridos para la adecuada implementación de los procesos misionales de la Unidad de Gestión Territorial.	Anexo_1974871_639069271650208031.pdf
1.Realizar la proyección del componente agronómico y ambiental de los informes técnicojurídicos, estudios técnicos, oficios o cualquier tipo de documento que se requiera para la debida implementación y desarrollo de los diferentes procesos misionales a cargo de la Unidad de Gestión Territorial.	Realizar la proyección técnica del componente agronómico y ambiental aplicada a la planificación de metas y expedientes a ejecutar en la vigencia 2026, incorporando criterios de análisis territorial, uso del suelo y viabilidad productiva, en concordancia con las orientaciones impartidas por la coordinación de la UGT y la Dirección General, como insumo para la estructuración de informes técnico-jurídicos y demás documentos requeridos en el desarrollo de los procesos misionales.	Anexo_1974872_639069271429103247.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	FABIO GONZALO FERNANDEZ MARTINEZ

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento cuenta con firma digital de conformidad con la Ley 527 de 1999 y sus efectos de conformidad con el Decreto 2364 de 2012

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $2,640,872.00 DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___, número _82892306920_ del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$43,214,268.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$4,561,506.00 -
Valor Total:	$38,652,762.00 -

Total Pagado	$0.00 -
Saldo Actual:	$38,652,762.00 -

VALOR A PAGAR:	$2,640,872.00 -
Menos este pago:	**$36,011,890.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
-	-	-
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	6.83%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	LUZ MILA VASQUEZ CASAS	**Nombre:**	
No. Identificación:	39627000	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.
Agencia Nacional de Tierras
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
Agricultura