

## INFORME DE GESTIÓN JULIO DEL 2025

CONTRATO No.: 1.380-17.13-10899 24 DE JULIO DE 2025

CONTRATISTA: DIANA MILENA SIERRA VELANDIA

IDENTIFICACIÓN: CC. No. 37.292.278

SUPERVISOR: MARIA LILIANA MUÑOZ MURILLO

IDENTIFICACIÓN: 66.658.888 de cerrito

VALOR CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$14.000.000)

PAGADAS EN: 2 CUOTAS

PLAZO: DESDE LA FIRMA DE CONTRATO EN LA PLATAFORMA SECOP 2  
HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025.

El presente documento corresponde al informe de gestión de la **CUOTA No.1** del mes **JULIO de 2025**, del contrato de prestación de servicios No. 1.380-17.13-10899 24 DE JULIO DE 2025, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, secretaria de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y DIANA MILENA SIERRA VELANDIA, cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, EN LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO: "MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TI Y SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA", EN LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES:

### Obligaciones contractuales:

1. Brindar soporte administrativo a las tecnologías de la información y las comunicaciones de la Gobernación del Valle del Cauca.
2. Acompañar a la secretaria, en la correcta ejecución de los planes, programas y proyectos relacionados con las TI y el sistema integrado de Gestión.
3. Realizar el seguimiento de la ejecución de metas y proyectos de la Secretaría.
4. Realizar solicitudes financieras requeridas para el desarrollo de los proyectos de inversión de la setic.
5. Realizar informes que requiera la Secretaría de las TIC y la Subdirección técnica de apoyo a la gestión de los diferentes procesos que se manejan.
6. Asistir a las reuniones, capacitaciones y comités designados por la subdirección técnica.
7. En cumplimiento de la ley estatutaria 1581 de 2012, "por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales", y sus decretos reglamentarios 1377 de 2013 "por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1581 de 2012", y el decreto 1074 de 2015: "por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector del

Comercio, Industria y Turismo, y demás normas concordantes, el titular de datos por medio de su firma autoriza el tratamiento de sus datos personales consignados en el contrato y demás documentos o formularios que formen parte del proceso contractual; de manera inequívoca, voluntaria, sin vicios de consentimiento como dolo, error o intimidación los cuales será incorporados en una base de datos responsabilidad de la Gobernación del Valle del Cauca, siendo tratados con las finalidades descritas en el Manual de Políticas y Procedimientos para el tratamiento de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca. Que puede ejercer sus derechos de acceso, actualización, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a la Gobernación del Valle del Cauca a la dirección de correo electrónico [contactenos@valledelcauca.gov.co](mailto:contactenos@valledelcauca.gov.co), indicando en el asunto el derecho que desea ejercer. El titular de datos declara haber leído esta obligación y estar conforme con la misma.

8- Brindar soporte a los líderes de proceso de la Secretaría, en la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG / Sistemas de gestión de Calidad.

9- Cumplir con los plazos establecidos en este contrato.

10.-Las demás que designe el supervisor y que se relacionen de manera directa con el objeto del contrato.

## ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y EVIDENCIAS.

1. Brindar soporte administrativo a las tecnologías de la Información y las comunicaciones de la Gobernación del Valle del Cauca.

- La contratista realizó instructivo de cuentas de cobro del mes del JULIO de 2025.

**1 de 5** **GOBERNACIÓN del Valle del Cauca** **100 años**  
de todos

1320.0123 1025031304  
Santiago de Cali, 24 de JULIO de 2025.

Señores:  
CONTRATISTAS  
SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES  
CIUDAD.

Asunto: INSTRUCTIVO PARA PRESENTACIÓN DE CUENTAS DE COBRO  
PRELIQUIDACIÓN DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025.

Me permito informarle que hemos PROGRAMADO las fechas y horarios para la RECEPCIÓN, REVISIÓN Y SUBSANACIÓN DE LA PRIMERA PRELIQUIDACIÓN de las cuentas de cobro del mes de JULIO 2025, de acuerdo a las siguientes instrucciones:

1. Cuenta de cobro que tenga inexactitud en la NEMOTECNIA, será DEVUELTA.
2. Los formatos para la presentación de la cuenta de cobro NO HAN SIDO MODIFICADOS y recuerda que el cobro será correspondiente a la VIGENCIA 2025.
3. PARA RADICACIÓN DE PRIMERA CUENTA DE COBRO, DEBE ADJUNTAR EL RUT. Por ningún motivo adjunte el borrador o "EN TRÁMITE", porque su documento NO TIENE NINGUNA VALIDEZ. Además, asegúrese que la FECHA GENERACION DOCUMENTO, que aparece al pie de página, está actualizada con el mes a cobrar, tener en cuenta el código de la actividad económica del RUT debe ser la misma que indica el objeto contractual por la cual usted fue contratado.
4. No se aceptan documentos con FIRMAS DIGITALES del Supervisor ni del Contratista.
5. ABSTÉNGASE de realizar documentos como planilla de pago a seguridad social o otras las mismas, recuerde que de acuerdo al código sustantivo de trabajo la misma es una causal de despido.

INSTRUCCIONES:

1. ENTREGA DE CUENTAS DE COBRO:  
Se informa que las cuentas de cobro serán radicadas a través del correo electrónico [informacion.tecnologias@valledelcauca.gov.co](mailto:informacion.tecnologias@valledelcauca.gov.co).  
El plazo máximo de envío de cuenta de cobro será el día 28 de JULIO del 2025, hora: 11:59 Am.

Elaborado por: [Nombre] | Correo electrónico: [Correo] | Teléfono: [Teléfono] | Dirección: [Dirección]

2. **FORMATO Y ESPACIO EN LAS DOCUMENTOS**  
Una vez la cuenta de cobro sea aprobada por el supervisor, cada uno de los documentos que están sujetos a pago debe estar **TOTALMENTE** ESCANEADO, LEGIBLE y el espacio que debe ocupar el DOCUMENTO debe ser mínimo de 1.000 KB y 1 MEGA. (Deben utilizarse copias nuevas gratuitas como Word y Excel) (Verifique que el documento sea legible después de escanear los archivos)

3. **FRMAS DIGITALES**

NO SE ACEPTAN DOCUMENTOS CON FRMAS DIGITALES, NI DEL SUPERVISOR NI DEL CONTRATISTA.

4. **FAVOR NO ENVIAR DOCUMENTOS CON CLAVE**

ADICIONALMENTE a que el sistema documental no acepta documentos con clave, de lo contrario la cuenta será devuelta para ajuste (CJO), tener en cuenta que la misma no es aprobada hasta se entregue los documentos completos en el tiempo establecido.

5. **PLANILLAS Y COMPONENTES DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

Por favor tener en cuenta que para realizar la PRIMERA cuenta de cobro solo debe enviar certificado de afiliación a AFP, ARL Y EPS. En el caso de devengar honorarios por un valor superior a \$3.400.000 y desea reducir esta tarifa deberá adjuntar planilla y componente de pago de seguridad social del mes vigente, para este caso del mes de ABRIL.

Nota: tener en cuenta que no se reciben planillas en estado guardado, ni planilla debe estar PAGADA.

6. **FECHAS DE TRAMITACIÓN Y PRÓXIMA REVISIÓN:**

Fecha próxima revisión: 28 de agosto del 2023  
Porcentaje de avance y ejecución: 80%

7. **CRONOGRAMA PARA LA RADICACIÓN Y SUBANIMACIÓN DE CUENTAS**

ACTIVIDAD	DESDE	HASTA	NORMA
1 RECEPCIÓN	24.07.2023	28.07.2023	11:00 AM
2 REVISIÓN-SUBANIMACIÓN	28.07.2023	28.07.2023	01:00 PM

GOBERNACIÓN  
Departamento del  
Valle del Cauca  
Servicios  
de todos

4	COMPLEMENTO CONTRATO	LEGIBLE, preferiblemente en formato PDF y en el orden correcto (separado de la O) MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
7	CEDELA	LEGIBLE, con fecha actualizada o sea la del caso que va a indicar. Si se trata de renovación de contrato que sea LEGIBLE MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
8	CERTIFICACIÓN EPS	LEGIBLE, con fecha actualizada o sea la del caso que va a indicar. Si se trata de renovación de contrato que sea LEGIBLE MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
9	CERTIFICACIÓN PERSONAL	LEGIBLE, con fecha actualizada o sea la del caso que va a indicar. Si se trata de renovación de contrato que sea LEGIBLE MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
10	CERTIFICACIÓN ARL	LEGIBLE, con fecha actualizada o sea la del caso que va a indicar. Si se trata de renovación de contrato que sea LEGIBLE MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
11	CERTIFICACIÓN BANCARIA	LEGIBLE, al ser emitido de Cuenta corriente, cheque pre-pagos o depósito al crédito en el banco. Presentado DADO, antes de cobrar en cuenta. MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
12	CCP	LEGIBLE Y PARADO MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
13	RUT	LEGIBLE, con fecha actualizada o sea la del caso que va a indicar. Si se trata de renovación de contrato que sea LEGIBLE MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO

LOS DOCUMENTOS QUE DEBEN SER AGUJADOS PARA OSMINACIÓN DE REVISIÓN:  
Para los parámetros que devenguen honorarios por encima de los \$3.400.000, deberán adjuntar la siguiente documentación para la declaración de la retención en la fuente, que se podrá dar en los siguientes casos:  
- NÚMOS MENORES DE EDAD:  
✓ Registro Civil del menor de edad  
✓ Carta de dependencia

Departamento del Valle del Cauca | GOBERNACIÓN | Calle del Comercio 1234 | Teléfono: 310 1234567 | Correo: info@valle.gov.co

GOBERNACIÓN  
Departamento del  
Valle del Cauca  
Servicios  
de todos

1. **CUENTAS PRONTO PAGAS, MEMOTECNIA, ESCRITURAS**

1	MEMOTECNIA	24.07.2023	28.07.2023	01:00 PM
---	------------	------------	------------	----------

2. **ADICIONALES DE MEMOTECNIA:**  
Una vez haya enviado su cuenta de cobro, indicar con claridad y sin ambigüedades de interpretación, los valores por concepto y sus respectivas descripciones.

3. **ADICIONALES DE MEMOTECNIA:**  
Si usted envía MEMOTECNIA DE OSMINACIÓN de cobros, debe indicar de nuevo la información respecto a los errores de pago. Si el receptor lo solicita por los documentos, debe ser emitido en el momento oportuno, con claridad y legibilidad. Los documentos que presentamos le permito que usted pueda adjuntar, sin necesidad de justificarse, los documentos que presentamos.

4. **DOCUMENTOS QUE DEBE AGUJAR EN EL CASO DE PRESENTAR PRESENTA CUENTA DE COBRO:**

1	DOCUMENTO DEPORTES DIAS PROLO APLICAR PARA PENSIONES QUE SE DEBE PAGAR A FACULTAD DE INSTRUCCIÓN	Una Copia escaneada del documento MEMOTECNIA: INICIO-2023-COMPLEMENTO-CONTRATO
2	INFORME DE GESTIÓN	Informe de Gestión, Presente por el Contratista, en formato PDF y MEMOTECNIA: CUENTA-2023-2023
3	INFORME DE SUBANIMACIÓN	Informe de Subanimación, Presente por el Contratista, en formato PDF y MEMOTECNIA: CUENTA-2023-2023
4	IMP	IMP, Presente por el Contratista, en formato PDF y MEMOTECNIA: CUENTA-2023-2023
5	CONTRATO PRINT DEL BICOP	IMP, Presente por el Contratista, en formato PDF y MEMOTECNIA: CUENTA-2023-2023

Departamento del Valle del Cauca | GOBERNACIÓN | Calle del Comercio 1234 | Teléfono: 310 1234567 | Correo: info@valle.gov.co

GOBERNACIÓN  
Departamento del  
Valle del Cauca  
Servicios  
de todos

➤ **MAJORES MENORES DE 28 AÑOS QUE ESTÉN ESTUDIANDO:**

- ✓ Registro Civil del hijo
- ✓ Certificado de matrícula escolar vigente
- ✓ Certificado de dependencias firmado por el conductor
- ✓ Certificado de Junta de Conductores
- ✓ Tarjeta profesional del Conductor

➤ **MAJORES DEPENDIENTES (MAJORES DE 60 AÑOS, NO PENSIONADOS, QUE NO TENGAN DEVENIDOS):**

- ✓ Registro Civil del conyugue
- ✓ Certificado de dependencias firmado por el conductor
- ✓ Certificado de Junta de Conductores
- ✓ Tarjeta profesional del Conductor

➤ **MEDICINA PREPAGADA:**

- ✓ Certificado de pago de póliza anual y mensual

➤ **CREDITOS HIPOTECARIOS:**

- ✓ Certificado de estado hipotecario

FOR FAVOR TENER EN CUENTA LAS CORRECCIONES PASADAS PARA NO INCURRIR EN LOS MISMOS ERRORES DE CADA MES, ASI SE EVITAN DEVOLUCIONES LO QUE GENERA DEMORAS EN EL PROCESO O QUE SE CUIDEN POR FUERA DE LA PLANILLA DE PAGO DE ESTE MES, CUANDO EL AREA DE CONTABILIDAD DETECTA ERRORES, SU CUENTA DE COBRO PARARA A TRAMITE DE PAGO EN LA SIGUIENTE LIQUIDACION.

Cordialmente,  
*Maria Liliana Muñoz*  
Marta Liliana Muñoz Murillo  
Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión  
Secretaría de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Proyectó: Diana Sierra - Profesional C. DS.  
Aprobó: Jonathan Jiménez Rodríguez - Profesional Financiero

Departamento del Valle del Cauca | GOBERNACIÓN | Calle del Comercio 1234 | Teléfono: 310 1234567 | Correo: info@valle.gov.co

Cordialmente,

*Maria Liliana Muñoz*  
Marta Liliana Muñoz Murillo  
Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión  
Secretaría de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Proyectó: Diana Sierra - Profesional C. DS.  
Aprobó: Jonathan Jiménez Rodríguez - Profesional Financiero

2. Brindar soporte para la correcta ejecución de los planes, programas y proyectos relacionados con las TI y el Sistema Integrado de Gestión.

- Realice creación de datos maestros del mes de Julio de 2025.

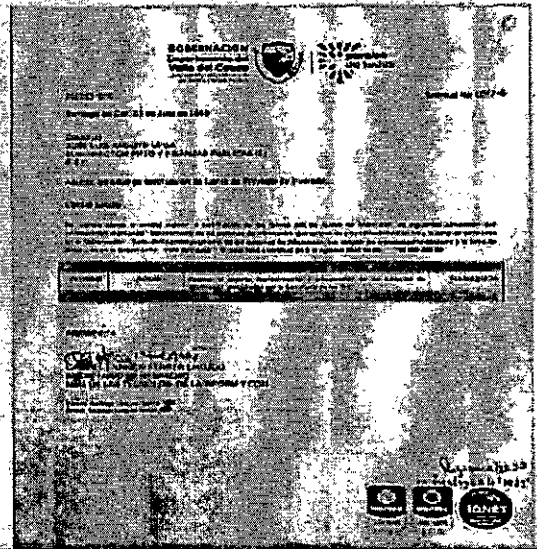
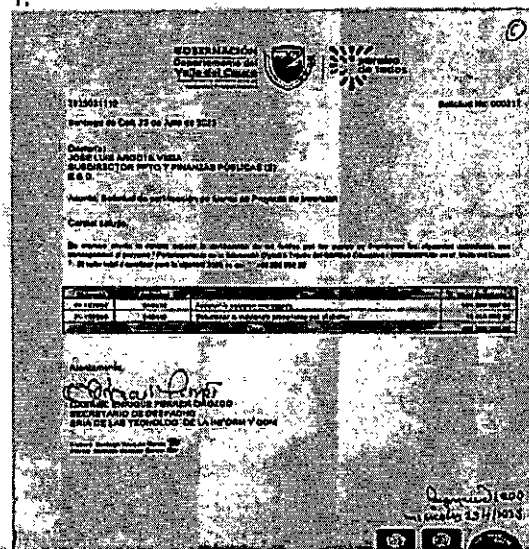
Datos Maestros-SAP (Fondo, Centro Gestor, Posición Presupuestal, Área Funcional, Programa Presupuestario)	Descripción: Nombre del Proyecto (Inversión) y/o apropiación (funcionamiento)	Nombre de la actividad (En el caso de Inversión)	Valor
1153-12330408-2330509054-3314011030110000-PI33-102572/1/1/01/xx	FORTALECIMIENTO DE LA *CONECTIVIDAD Y APROPIACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA INCLUSIÓN DIGITAL Y EL CIERRE DE BRECHAS DIGITALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	Implementar red de fibra óptica FTTH en el departamento del Valle del Cauca para los hogares beneficiados - VIGENCIA FUTURA-	\$6.438.703.699
1153-12330408-2330509054-3314011030110000-PI33-102572/1/1/01/xx	FORTALECIMIENTO DE LA *CONECTIVIDAD Y APROPIACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA INCLUSIÓN DIGITAL Y EL CIERRE DE BRECHAS DIGITALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	Implementar red de fibra óptica FTTH en el departamento del Valle del Cauca para los hogares beneficiados - VIGENCIA FUTURA-	\$1.318.261.418
1153-12330408-2330509054-3314011030110000-PI33-102572/1/1/01/xx	FORTALECIMIENTO DE LA *CONECTIVIDAD Y APROPIACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA INCLUSIÓN DIGITAL Y EL CIERRE DE BRECHAS DIGITALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	Implementar red GPON - equipos activos -VIGENCIA FUTURA-	\$1.048.399.795
1153-12330408-2330509054-3314011030110000-PI33-102572/1/1/01/xx	FORTALECIMIENTO DE LA *CONECTIVIDAD Y APROPIACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA INCLUSIÓN DIGITAL Y EL CIERRE DE BRECHAS DIGITALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	Realizar suministro, instalación y puesta en servicio usuarios beneficiados en hogares municipales - VIGENCIA FUTURA-	\$4.577.525.500
1153-12330408-2330509054-3314011030110000-PI33-102572/1/1/01/xx	FORTALECIMIENTO DE LA *CONECTIVIDAD Y APROPIACIÓN TECNOLÓGICA PARA LA INCLUSIÓN DIGITAL Y EL CIERRE DE BRECHAS DIGITALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	Implementar los de gestión y -VIGENCIA FUTURA-	\$1.146.238.183

DIGITALES EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA			
Total Ingreso Adicionado: \$16.527.128.595		Total Gasto Adicionado: \$16.527.128.595	
Nota No 1: Si requiere de filas adicionales, adjunte anexo con las mismas columnas del presente formato (debidamente paginado).			
Nota No 2: Si la adición corresponde total o parcial al Grupo de Inversión, se debe realizar el paso inicial en el Banco de programas y Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación Departamental con el fin de actualizar los proyectos o el proyecto ya inactivo. Adjuntar Concepto Favorable expedido por la misma dependencia como requisito indispensable para la recepción de este formato.			
Nota No 3: Adjuntar Convenio o contratos y certificación contable para el caso de Recursos del Balance.			
Nota No 4: Para el caso de la Inversión si requiere de la creación de datos maestros nuevos en SAP especifique el Sector, Pilar, Línea, programa y subprograma del Plan de Desarrollo (Área Funcional), así:			
Sector:			
Pilar:			
Línea:			
Programa:			
Subprograma:			
Nombre del proyecto y fuente:			

JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD DE LA MODIFICACIÓN AL PRESUPUESTO

Indique brevemente el motivo de la solicitud adjuntando los debidos soportes que sustentan la solicitud de modificación al presupuesto (Resoluciones de los Ministerios, Certificaciones Contables, Ordenanzas, Informes de Análisis o estudios, Documentos de Distribución, Proyecciones, etc.)

Con estos recursos se realizará el despliegue de infraestructura tecnológica de conectividad en los municipios priorizados de los 17 beneficiados del Norte del Valle del Cauca, este proyecto hace parte de una VIGENCIA FUTURA.



3. Realizar el seguimiento de la ejecución de metas y proyectos de la Secretaría.

Realice seguimiento a la ejecución de metas y proyectos





**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  
Registro Presupuestal de Compromiso**

RPC No:	5600087610	Fecha de Contab.:	23.07.2025
Beneficiario:	11306000411 ALEXANDRA GOMEZ TORRES	Estado de Liberación:	Contabilizado
Contrato:	1.380-17-13-10570	Página:	1 de 1
Elaboró:	Santiago Vasquez Garcia		
Plazo:	31.08.2025		
CPC:	83990		

**Descripción**  
 1.380-17-13-10570 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 . OBJ:  
 PRESTAR LOS SERVICIOS TÉCNICOS, EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TI Y SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA", EN LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.  
 1.380-17-13-10570 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 . OBJ:

**LIBERACIÓN RPC**

Selección	Liberado	Nº docum.	Pos.doc.	Reg.el	Fecha doc.	Texto cab.documento	Referencia	Soc
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5600087510	1	23.07.2025	23.07.2025	1.380-17-13-10570 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 . OBJ:	1.380-17-13-1057	GVAL
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	23.07.2025	23.07.2025	1.380-17-13-10570 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 . OBJ:	1.380-17-13-1057	GVAL

**RPC No.5600087642**



**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES  
Registro Presupuestal de Compromiso**

RPC No:	5600087642	Fecha de Contab.:	24.07.2025
Beneficiario:	11136297475 ANDRES FELIPE MATERON PEREZ	Estado de Liberación:	Contabilizado
Contrato:	1.380-17-13-10896	Página:	1 de 1
Elaboró:	Santiago Vasquez Garcia		
Plazo:	31.08.2025		
CPC:	83990		

**Descripción**  
 1.380-17-13-10896 CONTRATO DEL 24 JULIO 2025 . OBJ:  
 PRESTAR LOS SERVICIOS ASISTENCIALES, EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO: "MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TI Y SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA", EN LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.  
 1.380-17-13-10896 CONTRATO DEL 24 JULIO 2025 . OBJ:

**LIBERACIÓN RPC**

Selección	Liberado	Nº docum.	Pos.doc.	Reg.el	Fecha doc.	Texto cab.documento	Referencia	Soc
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5600087642	1	24.07.2025	24.07.2025	1.380-17-13-10896 CONTRATO DEL 24 JULIO 2025 . OBJ:	1.380-17-13-10896	GVAL
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	24.07.2025	24.07.2025	1.380-17-13-10896 CONTRATO DEL 24 JULIO 2025 . OBJ:	1.380-17-13-10896	GVAL

RPC No.5600087525



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
SRIA DE LAS TECNOLOG DE LA INFORM Y COM  
Registro Presupuestal de Compromiso

RPC No:	5600087525	Fecha de Contab.:	24.07.2025
Beneficiario:	667715071 ALEXANDRA NUÑEZ CABRERA	Estado de Liberación:	Contabilizado
Contrato:	1.380-17.13-10571	Página:	1 de 1
Elaboró:	Santiago Vasquez Garcia		
Plazo:	31.08.2025		
CPCI:	83990		

**Descripción**

1.380-17.13-10571 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJETO:  
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA, EN LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO: "MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TLY SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA", EN LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES,  
1.380-17.13-10571 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJ

LIBERACIÓN:

Selección	Liberao	N° docum.	Pos.doc.	Reg. el	Fecha doc.	Texto cab. documento
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5600087525	1	23.07.2025	23.07.2025	1.130.17.13-10209 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJ
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	23.07.2025	23.07.2025	1.130.17.13-10209 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJ

RPC 5600087629



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA  
SRIA DE LAS TECNOLOG DE LA INFORM Y COM  
Registro Presupuestal de Compromiso

RPC No:	5600087629	Fecha de Contab.:	24.07.2025
Beneficiario:	11070410798 ANGELA CRISTINA LOPEZ LOPEZ	Estado de Liberación:	Contabilizado
Contrato:	1.380-17.13-10573	Página:	1 de 1
Elaboró:	Santiago Vasquez Garcia		
Plazo:	31.08.2025		
CPCI:	83990		

**Descripción**

1.380-17.13-10573 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJETO:  
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, EN LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO  
MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TLY SERVICIOS INFORMÁTICOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA, EN LA  
SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES.  
1.380-17.13-10573 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJ

LIBERACIÓN:

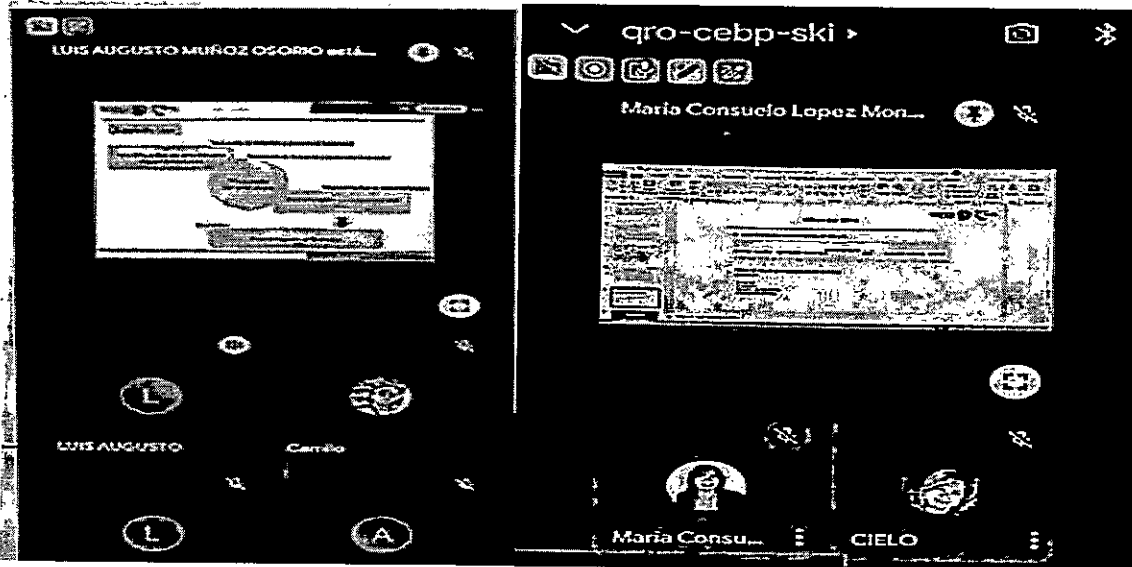
Selección	Liberao	N° docum.	Pos.doc.	Reg. el	Fecha doc.	Texto cab. documento
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	5600087629	1	24.07.2025	24.07.2025	1.380-17.13-10573 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJ
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		2	24.07.2025	24.07.2025	1.380-17.13-10573 CONTRATO DEL 23 JULIO 2025 - OBJ



Descripción PEP	AA Pres. Inicial	AE PresuDefiniSinPrev	AM CDP Ejecutado	AN Saldo CDP	AT Saldo RPC	Pr
Realizar talleres de Gobernanza TIC	200.000.000	0	0	0	0	
Realizar la interventoría - vigencia fut	0	309.501.353	309.501.353	0	309.501.353	
Definir los lineamientos técnicos para	40.000.000	72.000.000	72.000.000	0	0	
Brindar asistencia técnica a los munic	40.000.000	40.000.000	36.000.000	0	0	
Gestionar el esquema de seguridad in	2.500.000.000	2.500.000.000	2.396.504.824	103.495.176	2.396.504.824	
Renovar la infraestructura tecnológic	3.300.000.000	3.300.000.000	3.296.864.085	777.998	59.882.104	
Realizar el soporte y mantenimiento d	497.800.000	1.270.400.000	1.236.700.000	27.900.000	296.400.000	
Optimizar el funcionamiento de los res	0	0	0	0	0	
Actualizar los sistemas de Informació	1.700.000.000	1.700.000.000	1.699.670.838	329.162	1.019.802.503	
Realizar el soporte y mantenimiento d	417.800.000	1.239.700.000	1.225.900.000	6.000.000	66.500.000	
Realizar el soporte, mantenimiento y e	0	0	0	0	0	
Realizar sensibilización y socializaci	2.000.000.000	2.000.000.000	2.000.000.000	0	0	
Realizar talleres de Gobernanza TIC	0	200.000.000	110.000.000	90.000.000	110.000.000	
Realizar la operación y Mantenimient	0	1.007.496.770	1.007.496.770	0	1.007.496.770	
Implementar programa ciudadanía dig	0	101.442.000	101.442.000	0	101.442.000	
Implementar programa Gobierno e ins	0	82.626.000	82.626.000	0	82.626.000	
Realizar las campañas de promoción	0	40.020.000	40.020.000	0	40.020.000	
Desplegar el servicio de conectividad	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	0	1.000.000.000	
Realizar el mantenimiento a la infraes	200.000.000	200.000.000	100.000.000	0	100.000.000	
Implementar Red de fibra óptica FTTH	0	1.318.261.418	1.318.261.418	0	1.318.261.418	
Implementar red GPON - equipos activ	0	1.048.399.795	1.048.399.795	0	1.048.399.795	
Realizar suministro, instalación y pue	0	4.577.525.500	4.577.525.500	0	4.577.525.500	
Implementar los sistemas de gestión y	0	1.146.238.183	1.146.238.183	0	1.146.238.183	
Implementar Red de fibra óptica FTTH	0	8.436.703.699	8.436.703.699	0	8.436.703.699	
	12.958.268.290	33.367.183.008	33.003.594.701	228.502.336	23.173.482.991	

**6- Brindar soporte a los líderes de proceso de la Secretaría, en la implementación del Modelo integrado de Planeación y Gestión MIPG / Sistemas de gestión de Calidad.**

- Participé en las sesiones No. 6 y del Comité Departamental de infancia, adolescencia y familia, desarrollados por la Secretaría de Desarrollo Social, Inclusión y Participación de la Gobernación del Valle del Cauca.



Para constancia de lo anterior se firma, el 30 de JULIO DEL 2025

*[Handwritten Signature]*  
**DIANA MILENA SIERRA VELANDIA**  
 Contratista  
 CC. 37.292.278 de Cali Valle.