PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Mosquera, 2 de diciembre de 2020

Señor (a)
FABIO AUGUSTO RAMIREZ PAREDES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CBA-CD-1925529-2020
Coordinador Academico
Mosquera

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes NOVIEMBRE del año 2020

Referencia: No. CBA-CD-1925529 del año 2020

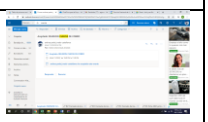
Andrea Paola Jurado Castellsanos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1096951866 de Malaga Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en el grupo de Coordinacion Academica, Formacion Complementaria Presencial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor mensual de honorarios la suma de: Tres Millones Setecientos Noventa Mil Ciento Cicuenta Pesos M/Cte. ($3.790.150.00) para un valor total del presente contrato de Seis Millones Novecientos cuarentay ocho mil seicientos ocho Pesos M/Cte. ($6´948.608) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera. Un primer pago en el mes de octubre de 2020 correspondiente al periodo ejecutado de manera proporcional al valor mensual de los honorarios de acuerdo a la fecha de acta de inicio. Pagos mensuales sucesivos correspondientes al mes de Noviembre y Un último pago en el mes de Diciembre de manera proporcional al valor mensual de los honorarios de acuerdo con la fecha de terminación del contrato. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 31269125821 del bancolombia, cuyo titular es el (la) Contratista. El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Un (1) mes y 25 diases decir hasta el (15) de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa y de forma articulada con los lineamientos institucionales, el desarrollo de las actividades de formación complementaria en el área SALUD –SALUD PUBLICA, o en los programas que permita su perfil de acuerdo con las necesidades del centro de formación, a la programación establecida y a los productos de formación pactados.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS.

Items	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Cumplir con el objeto del Contrato	Se Oriento e impartio formación Complementaria a distancia	SOFIAPLUS; Evidencias Reportes e informes a Administración educativa.
2.	Reportar en el SISTEMA SOFIA PLUS, en plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos. b). Creación de rutas y asociación de aprendices. c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Reporto, genero la ruta de aprendizaje evalúo y emito los juicios evaluativos, en el aplicativo SOFIA PLUS	Sofia plus
3.	Emitir conceptos técnicos tendientes a la adquisición de materiales de formación profesional y velar por su asignación de manera oportuna y pertinente.	Sin ejecución en el mes.	Sin Ejecución
4.	Apoyar el analisis de tendencias económicas, tecnológicas y organizacionales que se suceda en los municipios de cobertura del Centro, con el objeto de retroalimentar la información al mismo.	Apoyo las necesidades de capacitación y mejora continua en los municipios de área de influencia del CBA	Atención y ejecución de cursos complementarios, en los municipios del área de influencia.
5.	Asistir a todas las reuniones programadas por el Subdirector del Centro o Supervisor del contrato.	Participación virtual cuenta de cobro	
6.	Respetar y hacer cumplir los lineamientos y pautas para la formación, apoyadas en ambientes virtuales de aprendizaje establecidos por la entidad.	Cumplimiento de lineamientos y pautas para la formación.	Seguimiento y control de los ambientes virtuales de aprendizaje.
7.	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Guardo absoluta reserva.	Absoluta reserva, se maneja información del SIGA formatos en Drive
8.	Respetar y dar buen trato a los aprendices.	Brindo trato digno a los aprendices	Dar trato respetuoso a los aprendices y

			atender sus necesidades
9.	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia.	Doy respuestas a las demandas de la Formación dentro del Marco de la Política Educativa SENA	Se da oportunidad a las evidencias
10.	Realizar semanalmente registros en el aplicativo SOFIA PLUS, las novedades académicas de cada aprendiz, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Realizo semanalmente los registros correspondientes a los cursos cortos que imparto según la programación asignada.	Registros y evidencias en el Aplicativo SOFIAPLUS Y TERRITORIUM
11.	Asegurar la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con el Sistema de Gestión de Calidad.	Cada uno de las acciones pedagógicas dan marco al SIGA y su mejora continua	Registro de Actividades y Guias de Aprendizaje
12.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Sin ejecución.	Sin Ejecucion.
13.	Entregar los inventarios asignados para el cumplimiento de sus funciones.	Sin Ejecucion.	Sin Ejecucion.
14.	Velar por la conservación y uso adecuado de los materiales de formación de acuerdo a la titulación asignada en caso que aplique.	Sin Ejecucion.	Sin Ejecucion.
15.	Participar en las convocatorias de formación pedagógicas que el Centro establezca, así como la formación de TICS, en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías.	Sin Ejecucion.	Sin Ejecucion.
16.	Implementar y ejecutar el proyecto formativo, de acuerdo a lo diseñado en el aplicativo SOFIA PLUS.	Cada uno de las acciones pedagógicas dan marco al SIGA y su mejora continua	Estrategias didácticas pedagógicas
17.	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad.	Implemento el uso de técnicas didácticas activas; caso problemas, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, listas de chequeo cuestionarios, talleres, folletos, desarrollo de mapas mentales y mapas conceptuales, etc.	Plataforma SENA y otras plataformas TIC;utilizando medios de difusión y conectividad del Aprendiz.
18.	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Se orientan y ajustan los procesos y procedimientos según las evaluaciones y necesidades detectadas.	Procesos y formatos de Mejora y Calidad del SENA.
19.	Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación.	Sin Ejecucion.	Sin Ejecucion.

20.	Garantizar la permanencia en el proceso de formación de mínimo el 80% de los aprendices inicialmente matriculados en el curso asignado.	Garantizo la permanencia en el proceso de formación de mínimo el 80% de los aprendices inicialmente matriculados en el curso asignado.	Reporto a Administración Educativa y al aplicativo Sofía Plus, 80% de los matriculados a ser Certificados.
21.	Reportar cursos con formación promedio de 30 aprendices y una duración mínima de 40 horas por curso.	Reporto cursos con formación promedio de 30 aprendices y una duración mínima de 40 horas por curso.	Reporte a Administración Educativa y al aplicativo Sofía Plus
22.	Participar en los cursos y jornadas de capacitación pedagógica programadas por el Centro de Biotecnología Agropecuaria.	Programa de Capacitacion de ingreso a Sg SST	Certificado.
23.	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el diseño curricular del área temática en el objeto del Contrato.	Ejecuto la Formación Profesional Integral de acuerdo con el diseño curricular del área temática en el objeto del Contrato	Reporto al aplicativo SOFIA PLUS y Territorium
24.	Aplicar y hacer cumplir el Reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación	Cumplo y hago cumplir el Reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación	Verifico Ambientes de aprendizaje; virtuales; cumpliendo las Normas y Circulares por la Contingencia del COVID 19 según Reglamento y Manual de Convivencia
25.	Presentar cuenta de cobro, de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informa de actividades y planilla de pago), en forma y condiciones establecidas en el pago del Contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico. Si el contratista supera los (15) días de retardo del mes anterior, facultara a la entidad a terminar el contrato de manera unilateral, en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer cláusula penal pecuniaria.	Se anexa Planilla de pago de Seguridad Social del mes de Agosto; por Miplanilla.com # 7766740013 y arl ajustado en la planilla 7769535739	Informe por Planilla, informe de actividades, Pago de Seguridad y Social y otros; Si Contratista y SECOP II
26.	Cargar los documentos requeridos por la oficina de formación complementaria/ portafolio en los tiempos solicitados, durante la ejecución del contrato	Cargo los documentos requeridos por la oficina de formación complementaria/ portafolio en los tiempos solicitados, durante la ejecución del contrato	En Colombia Compra Eficiente, SECOP II

27.	Verificar de manera mensual que las horas programadas por su Coordinación Académica coincida con las horas programadas y las ejecutadas, de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS	Verifico mensual que las horas programadas por su Coordinación Académica coincida con las horas programadas y las ejecutadas, de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS	Informes por DRIVE a Oficina de Formac Complem y Coordin Academica y Adminis Educativa.
28.	El Contratista deberá presentar cuenta de cobro, de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informa de actividades y planilla de pago), en forma y condiciones establecidas en el pago del Contrato. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista, las cuales serán descontadas del pago a realizar. La fórmula será la establecida en la cláusula de multas del presente negocio jurídico. Si el contratista supera los (15) días de retardo del mes anterior, facultara a la entidad a terminar el contrato de manera unilateral, en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer cláusula penal pecuniaria.	Presento cuenta de cobro, de manera mensual con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informa de actividades y planilla de pago), en forma y condiciones establecidas en el pago del presente Contrato Se anexa Planilla de pago de Seguridad Social del mes de Octubre	Informe de actividades, Pago de Seguridad y Social y otros En Si Contratista y SECOP II
29.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se da cumplimiento a todas las actividades para el cumplimiento a cabalidad del objeto contractual.	

CURSOS Y HORAS EJECUTADAS EN EL MES NOVIEMBRE

CODIGO CURSO	NOMBRE CURSO	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORAS REALIZADAS
Ficha 2241124	**SOPORTE VITAL BASICO**	**17/11/2020. 7:00 a 12:00 horas**	**20/11/2020. 7:00 a 12:00 horas**	**20**
Ficha 2241125	**PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**	**23/11/2020. 12:00 a 20:00 horas**	**28/11/2020. 12:00 a 20:00 horas**	**48**
FICHA 2241123	**PRIMEROS AUXILIOS**	**16/11/2020 12:00 a 20:00 horas**	**21/11/2020 12:00 a 20:00 horas**	**48**
FICHA 2246970	**PRIMEROS AUXILIOS**	**22/11/2020**	**30/11/2020**	**48**

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

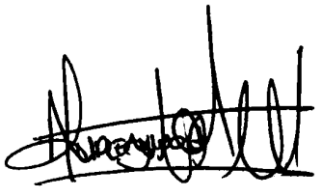
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla (7766740013 y 7769535739), Expedida por SOI; mes de Octubre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,



Firma
Andrea Paola Jurado Castellanos
Contratista
C.C. No. 51.572.035

Recibí a satisfacción:

Firma
FABIO AUGUSTO RAMIREZ PAREDES
Supervisor(a) Contrato 1351090-CBA-CD-220-2020
Coordinador Académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

FECHA INICIAL: 02/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2241123 - PRIMEROS AUXILIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES.

2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y

4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL PERSONAL O ENTIDAD DE EMERGENCIA CORRESPONDIENTE SEGÚN PROTOCOLOS Y GUÍAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2241124 - SOPORTE VITAL BASICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON PATOLOGÍA DE URGENCIA, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO INVASIVOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS

INSTAURAR EL MANEJO BÁSICO DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.

MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.

RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO

VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2241125 - PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER LOS DERECHOS, REDES DE APOYO Y RUTAS DE ATENCIÓN PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE

2. APLICAR CUIDADO BÁSICOS Y DE AUTOCUIDADO, TENIENDO EN CUENTA TIPO DE DISCAPACIDAD, NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA

3. PREVENIR LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CUIDADO DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, TENIENDO EN CUENTA ALERTAS TEMPRANAS

4. FOMENTAR EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA, PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL DE PERSONAS TENIENDO EN CUENTA SU CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD Y CARACTERÍSTICAS DE SUS CUIDADORES

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2246970 - PRIMEROS AUXILIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES.

2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y

4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL PERSONAL O ENTIDAD DE EMERGENCIA CORRESPONDIENTE SEGÚN PROTOCOLOS Y GUÍAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 164,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

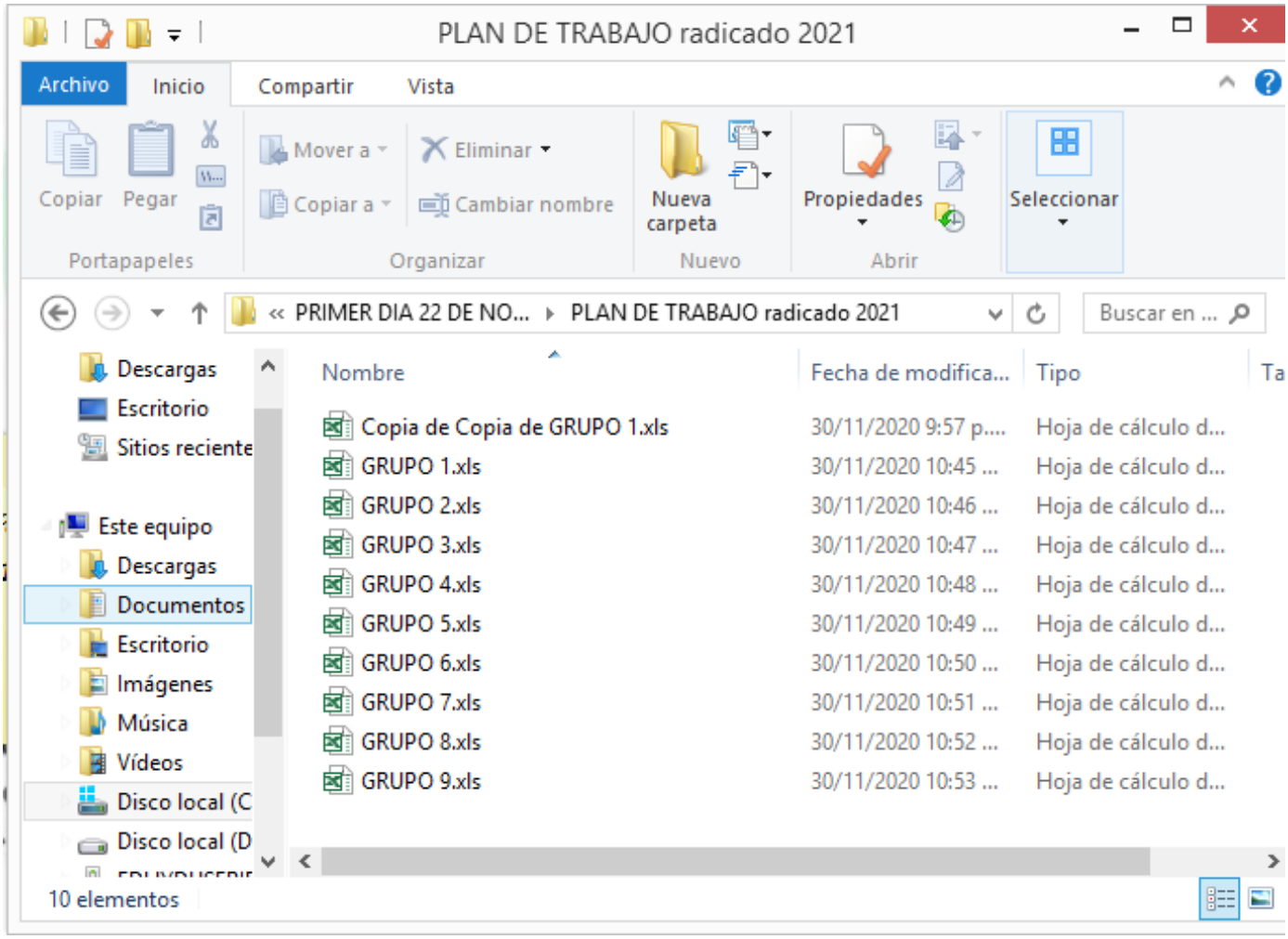
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

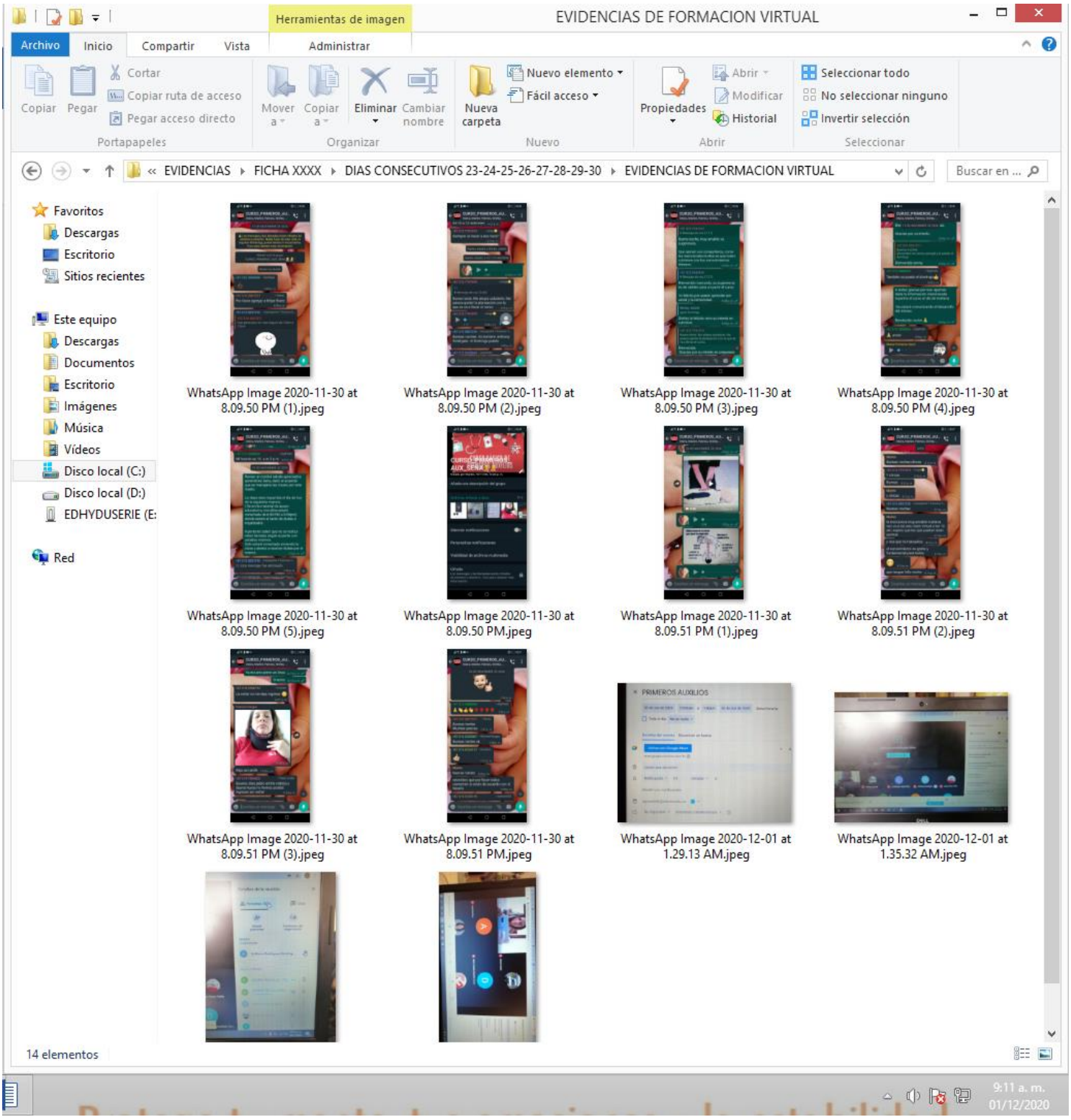
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: ANDREA PAOLA JURADO CASTELLANOS

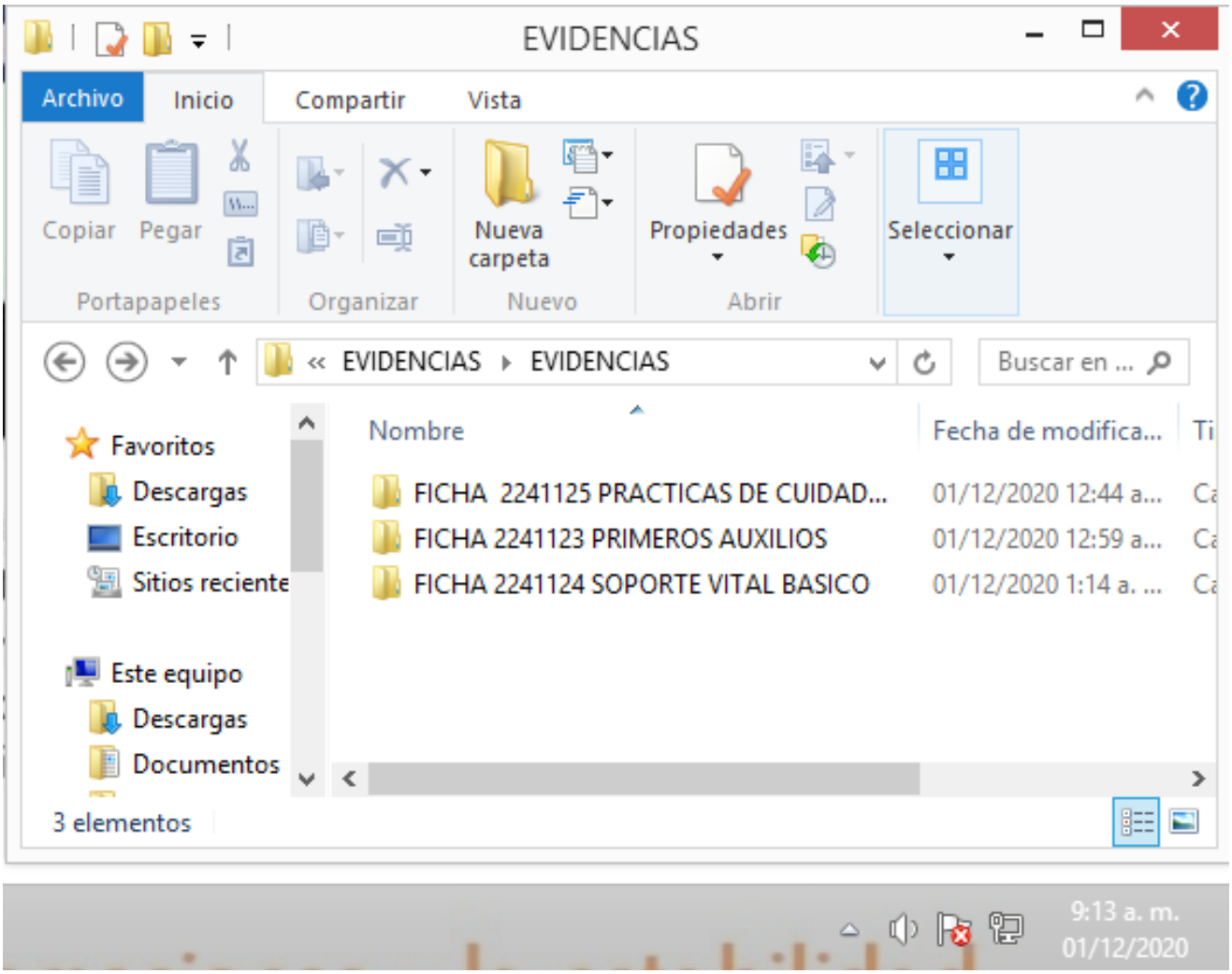
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

Plan de Trabajo

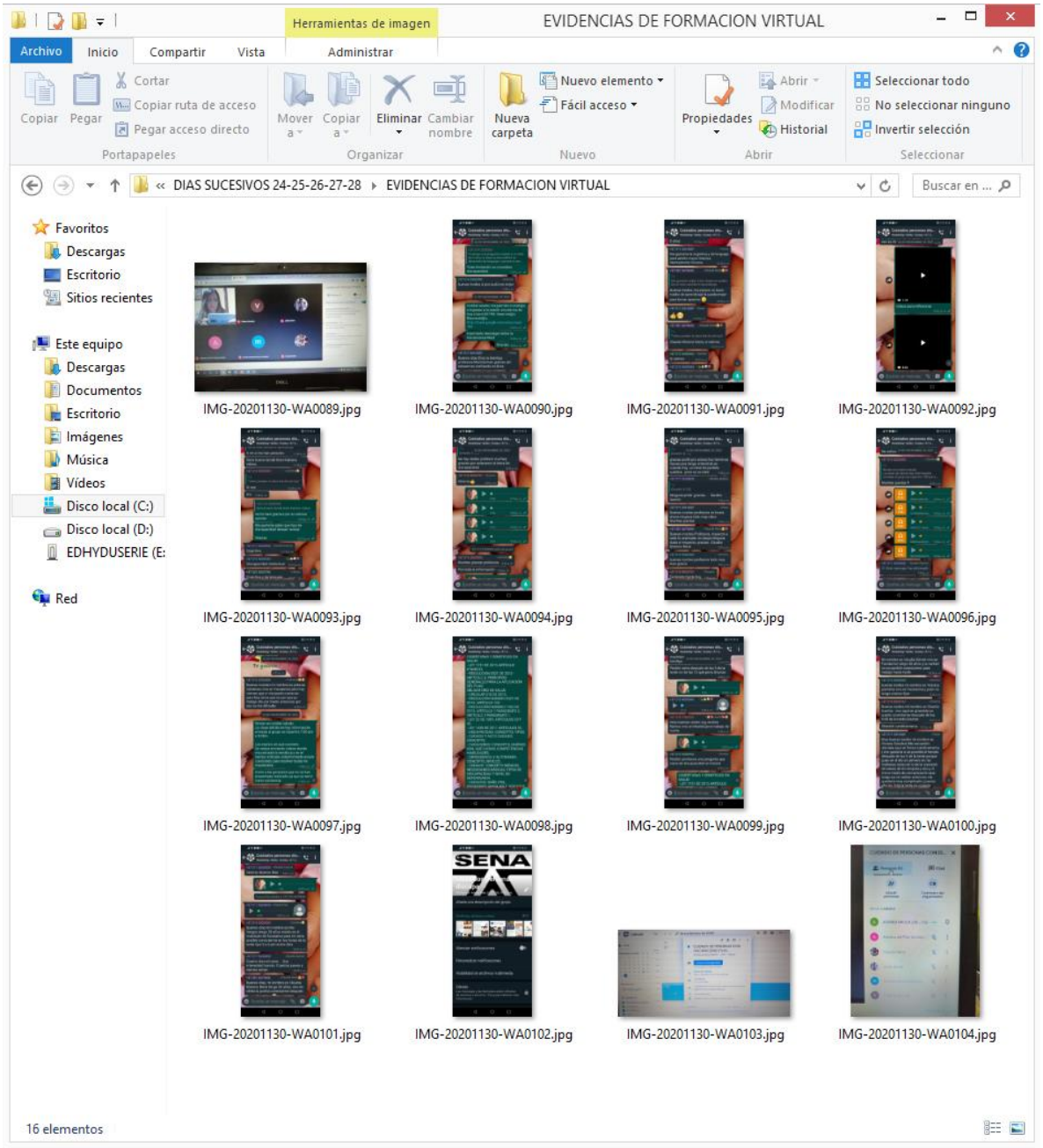


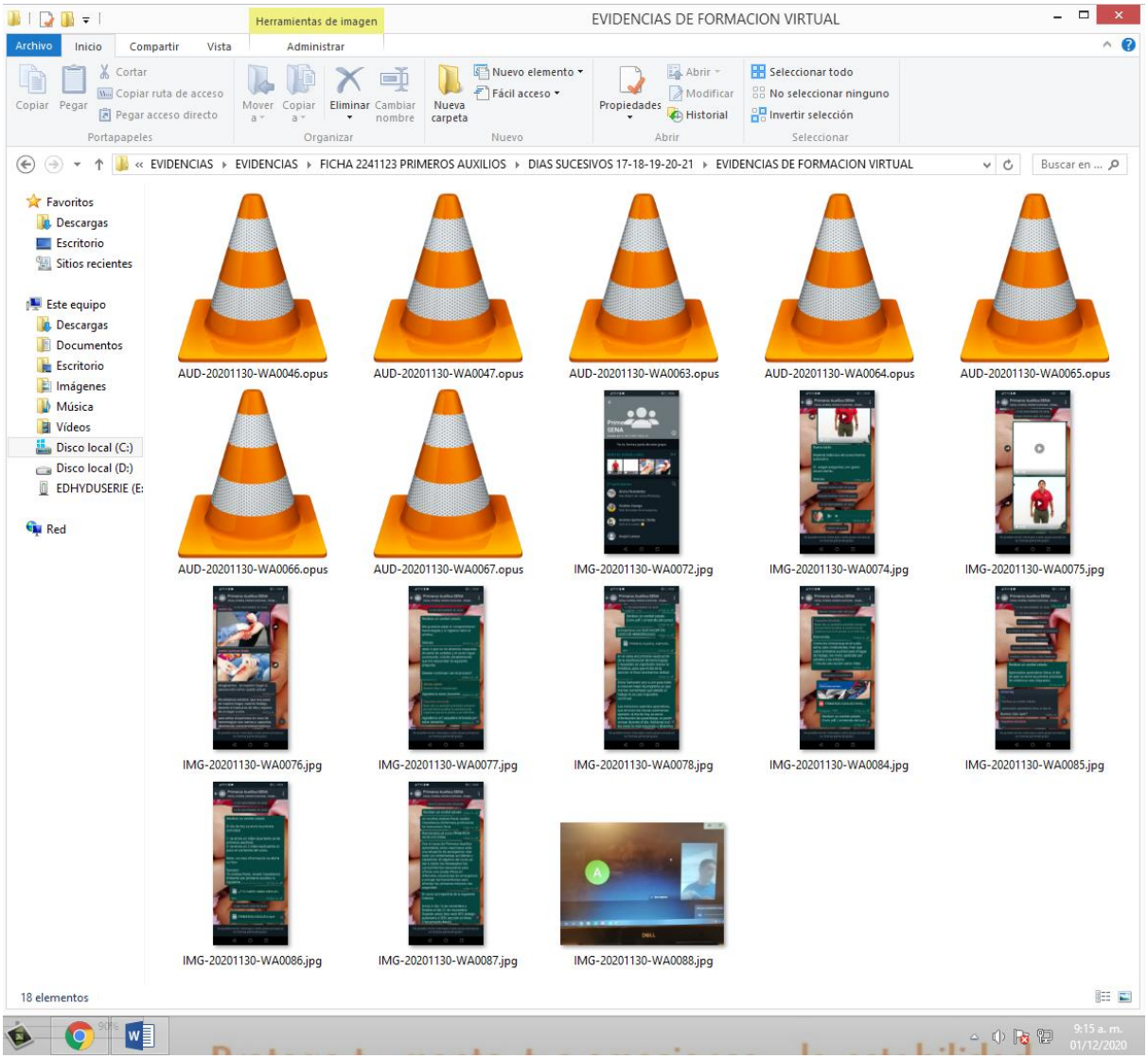

Herramientas de imagen
EVIDENCIAS DE FORMACION VIRTUAL
Archivo
Inicio
Compartir
Vista
Administrar
Copiar
Pegar
Cortar
Copiar ruta de acceso
Pegar acceso directo
Portapapeles
Mover a
Copiar a
Eliminar
Cambiar nombre
Organizar
Nueva carpeta
Nuevo elemento
Fácil acceso
Nuevo
Propiedades
Abrir
Modificar
Historial
Abrir
Seleccionar todo
No seleccionar ninguno
Invertir selección
Seleccionar
« EVIDENCIAS ▸ FICHA XXXX ▸ DIAS CONSECUTIVOS 23-24-25-26-27-28-29-30 ▸ EVIDENCIAS DE FORMACION VIRTUAL
Buscar en ...
Favoritos
Descargas
Escritorio
Sitios recientes
Este equipo
Descargas
Documentos
Escritorio
Imágenes
Música
Vídeos
Disco local (C:)
Disco local (D:)
EDHYDUSERIE (E:
Red
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.50 PM (1).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.50 PM (2).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.50 PM (3).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.50 PM (4).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.50 PM (5).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.50 PM.jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.51 PM (1).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.51 PM (2).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.51 PM (3).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.09.51 PM.jpeg
PRIMEROS AUXILIOS
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.29.13 AM.jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.35.32 AM.jpeg
14 elementos
9:11 a. m.
01/12/2020

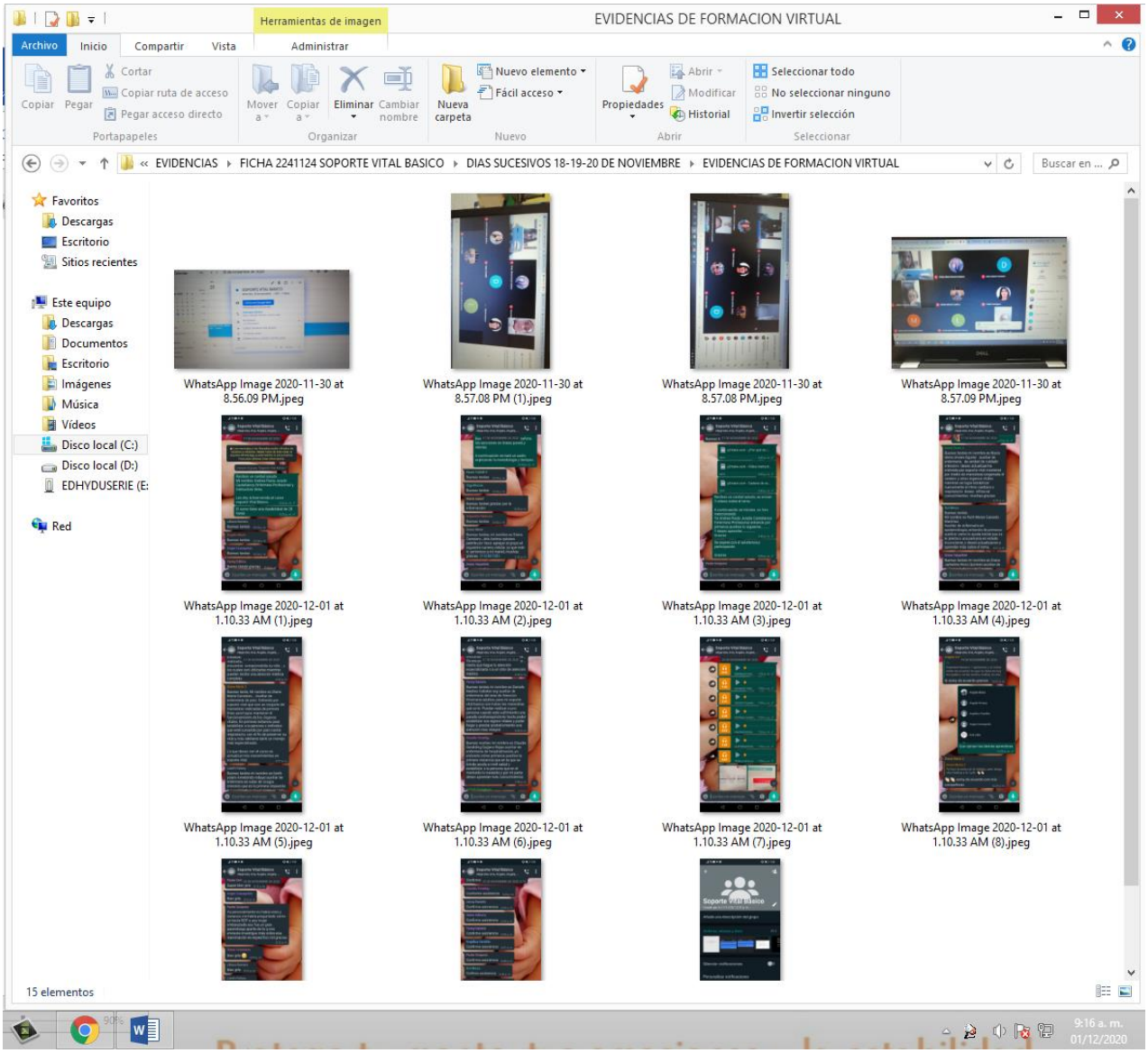
Portafolios

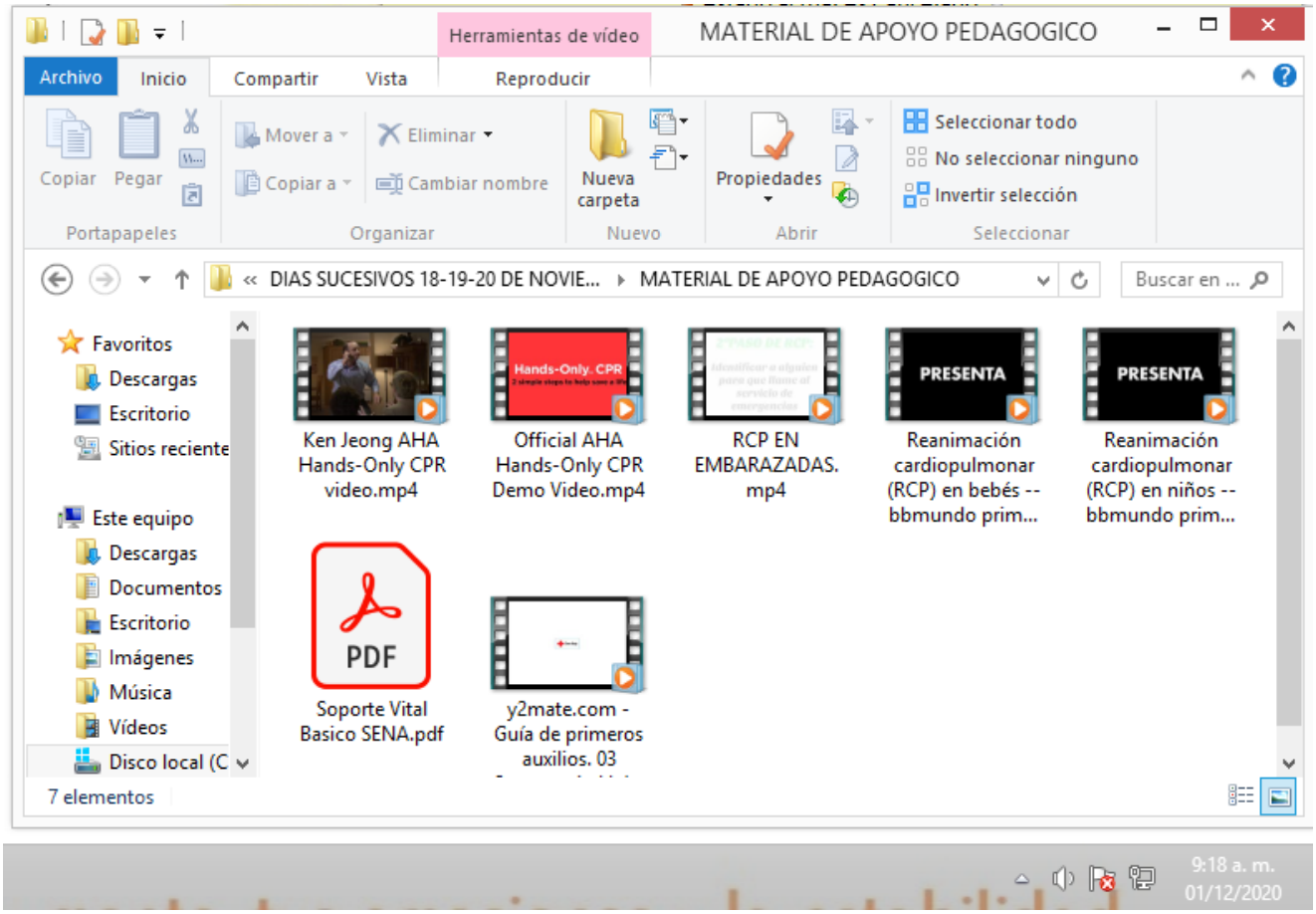


Sesiones de clase




Herramientas de imagen
EVIDENCIAS DE FORMACION VIRTUAL
Archivo
Inicio
Compartir
Vista
Administrar
Copiar
Pegar
Cortar
Copiar ruta de acceso
Pegar acceso directo
Portapapeles
Mover a
Copiar a
Eliminar
Cambiar nombre
Organizar
Nueva carpeta
Nuevo elemento
Fácil acceso
Nuevo
Propiedades
Abrir
Modificar
Historial
Abrir
Seleccionar todo
No seleccionar ninguno
Invertir selección
Seleccionar
« EVIDENCIAS ▸ EVIDENCIAS ▸ FICHA 2241123 PRIMEROS AUXILIOS ▸ DIAS SUCESIVOS 17-18-19-20-21 ▸ EVIDENCIAS DE FORMACION VIRTUAL
Buscar en ...
Favoritos
Descargas
Escritorio
Sitios recientes
Este equipo
Descargas
Documentos
Escritorio
Imágenes
Música
Vídeos
Disco local (C:)
Disco local (D:)
EDHYDUSERIE (E:
Red
AUD-20201130-WA0046.opus
AUD-20201130-WA0047.opus
AUD-20201130-WA0063.opus
AUD-20201130-WA0064.opus
AUD-20201130-WA0065.opus
AUD-20201130-WA0066.opus
AUD-20201130-WA0067.opus
IMG-20201130-WA0072.jpg
IMG-20201130-WA0074.jpg
IMG-20201130-WA0075.jpg
IMG-20201130-WA0076.jpg
IMG-20201130-WA0077.jpg
IMG-20201130-WA0078.jpg
IMG-20201130-WA0084.jpg
IMG-20201130-WA0085.jpg
IMG-20201130-WA0086.jpg
IMG-20201130-WA0087.jpg
IMG-20201130-WA0088.jpg
18 elementos
9:15 a. m.
01/12/2020


EVIDENCIAS DE FORMACION VIRTUAL
Herramientas de imagen
Archivo
Inicio
Compartir
Vista
Administrar
Copiar
Pegar
Cortar
Copiar ruta de acceso
Pegar acceso directo
Portapapeles
Mover a
Copiar a
Eliminar
Cambiar nombre
Organizar
Nueva carpeta
Nuevo elemento
Fácil acceso
Nuevo
Propiedades
Abrir
Modificar
Historial
Abrir
Seleccionar todo
No seleccionar ninguno
Invertir selección
Seleccionar
« EVIDENCIAS ▸ FICHA 2241124 SOPORTE VITAL BASICO ▸ DIAS SUCESIVOS 18-19-20 DE NOVIEMBRE ▸ EVIDENCIAS DE FORMACION VIRTUAL
Buscar en ...
Favoritos
Descargas
Escritorio
Sitios recientes
Este equipo
Descargas
Documentos
Escritorio
Imágenes
Música
Vídeos
Disco local (C:)
Disco local (D:)
EDHYDUSERIE (E:
Red
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.56.09 PM.jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.57.08 PM (1).jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.57.08 PM.jpeg
WhatsApp Image 2020-11-30 at 8.57.09 PM.jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (1).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (2).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (3).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (4).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (5).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (6).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (7).jpeg
WhatsApp Image 2020-12-01 at 1.10.33 AM (8).jpeg
Soporte Vital Básico
15 elementos
9:16 a. m.
01/12/2020


Herramientas de vídeo
MATERIAL DE APOYO PEDAGOGICO
Archivo
Inicio
Compartir
Vista
Reproducir
Copiar
Pegar
Mover a
Copiar a
Eliminar
Cambiar nombre
Nueva carpeta
Propiedades
Seleccionar todo
No seleccionar ninguno
Invertir selección
Portapapeles
Organizar
Nuevo
Abrir
Seleccionar
« DIAS SUCESIVOS 18-19-20 DE NOVIE... ▸ MATERIAL DE APOYO PEDAGOGICO
Buscar en ...
Favoritos
Descargas
Escritorio
Sitios reciente
Este equipo
Descargas
Documentos
Escritorio
Imágenes
Música
Vídeos
Disco local (C
Ken Jeong AHA Hands-Only CPR video.mp4
Official AHA Hands-Only CPR Demo Video.mp4
RCP EN EMBARAZADAS. mp4
Reanimación cardiopulmonar (RCP) en bebés -- bbmundo prim...
Reanimación cardiopulmonar (RCP) en niños -- bbmundo prim...
Hands-Only. CPR
PRESENTA
PRESENTA
PDF
Soporte Vital Basico SENA.pdf
y2mate.com - Guía de primeros auxilios. 03
7 elementos
9:18 a. m.
01/12/2020

Programa de Formación:	**Complementaria: PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**	**Instructor:**	**AndreaPaola Jurado Castellanos**		
Número de Ficha:	**2241125**	**Proyecto:**	**N/A**	**Fase:**	**N/A**
Competencia:	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía	**Aprendiz**	**YEIDYS YOJANA POLO CORRE/XIOMARA RODRIGUEZ GARZON/SHIRLEY PAOLA ÑUNGO**		

PLAN DE TRABAJO

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES	COBERTURAS Y BENEFICIOS EN SALUD - LEY 1751 DE 2015 ARTÍCULO 8°  - RESOLUCIÓN 5521 DE 2013 - ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD - CIRCULAR 010 DE 2015. - RESOLUCIÓN NÚMERO 5521 DE 2013: ARTÍCULO 132. - RESOLUCIÓN NÚMERO 1552 DE 2013:		×	23/11/2020 24/11/2020	X		X	
MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.	DISCAPACIDAD: CONCEPTO, TIPOS. - CUIDADO Y AUTO CUIDADO: CONCEPTO. - CUIDADORES: CONCEPTO, QUIÉNES SON, QUÉ CUIDAR, COMPETENCIAS HABILIDADES. - DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA: CONCEPTO, NIVELES. - CUIDADO: CONCEPTO BÁSICOS, NECESIDADES BÁSICAS, TIPOS DE DISCAPACIDAD Y NIVEL DE		×	25/11/2020 26/11/2020	X		X	
RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO	DEPENDENCIA. - CUIDADOS: BAÑO, PIEL, POSICIONES, MASAJES, EJERCICIOS PAUTAS DE ATENCIÓN: CONCEPTO, ESTRATEGIAS, RECOMENDACIONES - RIESGO: CONCEPTO, TIPOS. - PREVENCIÓN: CONCEPTO		×		X		X	
	RELAJACIÓN PARA CUIDADORES - INCLUSIÓN: CONCEPTO, ENFOQUE DIFERENCIAL. - INCLUSIÓN EDUCATIVA: CONCEPTO, LINEAMIENTOS. - INCLUSIÓN LABORAL: CONCEPTO, LINEAMIENTOS.		×		X		X	
	IDENTIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL. - RECONOCER LOS DERECHOS DE LAS		×		X		X	
	RELACIONAR LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD Y SUS NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. - INTERPRETAR LA PERSPECTIVA BILATERAL: CUIDADO CUIDADOR		×		X		X	
ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES	PRESENTAR PROPUESTA PLAN DE CUIDADO BÁSICO - RECONOCER RIESGOS DE EXPOSICIÓN EN SU ACTIVIDAD COMO CUIDADOR.		×	27/11/2020	X		X	
	IDENTIFICAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA AUTONOMÍA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES.		×	28/11/2020	X		X	

LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Mosquera

CENTRO DE FORMACION: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

COMPETENCIA: Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía

RESULTADO DE APRENDIZAJE: 1. RECONOCER LOS DERECHOS, REDES DE APOYO Y RUTAS DE ATENCIÓN PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE 2. APLICAR CUIDADO BÁSICOS Y DE AUTOCUIDADO, TENIENDO EN CUENTA TIPO DE DISCAPACIDAD, NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA 3. PREVENIR LOS RIESGOS ASOCIADOS AL CUIDADO DE PERSONAS EN SITUACIÓN DE DISCAPACIDAD, TENIENDO EN CUENTA ALERTAS TEMPRANAS 4. FOMENTAR EL DESARROLLO DE LA AUTONOMÍA, PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL DE PERSONAS TENIENDO EN CUENTA SU CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD Y CARACTERÍSTICAS DE SUS CUIDADORES

FICHA: 2241125

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: SOPORTE VITAL BASICO

HORARIO: 07:00 - 12:00

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA							
						1	2	3	4				
1	YEIDIS YOJANA	POLO CORREA		1996yeidy24@gmail.com	3107941682	X	X	X	X				
2	XIOMARA	RODRIGUEZ GARZON		slcalderon43@misena.edu.co		X	X	X	X				
3	SHIRLEY PAOLA	ÑUNGO RAMIREZ		paolanungo47@gmail.com	3223729391	N	X	N	X				
4	LINA CAROLINA	VARGAS HERRERA		Estrellal_feliz@hotmail.com	3015046439	X	X	X	X				
5	NATHALY	GOMEZ ROMERO		nana.gomez.23@hotmail.es	3202681272	X	X	X	X				
6	LEIDY ANDREA	RAMOS JAIME		msrj0713@gmail.com	3124711769	X	X	X	X				
7	JASBLEIDY	CAMACHO DIAZ		jasteban.4@gmail.com	3215745899	X	X	X	X				
8	YOBANA ESNID	CARDENAS		johacar8727@gmail.com		X	X	X	X				
	CLAUDIA JANETH	MORENO NEIRA		clauneira1622@gmail.com	3016674696	X	X	N	N				
10	CLAUDIA MARCELA	CHIPATECUA BERNAL		claudiachipatecua@hotmail.com		X	X	X	X				
11	ADRIANA DEL PILAR	MORALES MUÑOZ		adrianadepilarmorales1983@gmail.com	8273380	X	X	X	X				
12	SANDRA MILENA	SANTANA ESCOBAR		lindanov1@hotmail.com		X	X	X	X				
13	CLAUDIA SUSANA	HUERTAS PLAZA		claudhuertas@gmail.com		X	X	X	X				
14	BIBIANA	SANCHEZ SANCHEZ		arnulforamirez947@hotmail.com	3112416587	X	X	X	X				
15	SANDRA MARCELA	GARZON ALVARADO		amonroycuadros@gmail.com		X	X	X	X				
16	GLORIA LILIANA	QUEVEDO DURAN		lilianaquev77@hotmail.com		X	X	X	N				
17	JOHANNA ANDREA	MARTINEZ OROZCO		johanamartinez848@gmail.com	3154039543	X	X	X	N				
18	JUAN CARLOS	NUÑEZ RODRIGUEZ		clientelismo@outlook.com		X	X	X	N				

Andrea Paola Jurado Castellanos
Nombre el instructor

Firma del Instructor

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTION** **FORMATO PLAN DE TRABAJO CENTRO BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA** Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral	**Versión:** 01 **Fecha:** 11-02-2017

Programa de Formación:	**Complementaria: PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**		**Instructor:**	**AndreaPaola Jurado Castellanos**	
Número de Ficha:	**2241125**	**Proyecto:** **N/A**	**Fase:**	**N/A**	
Competencia:	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía		**Aprendiz**	**LINA CAROLINA VARGAS HERRERA/NATHALY GOMEZ ROMERO/LEIDY ANDREA RAMOS**	

PLAN DE TRABAJO

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES	COBERTURAS Y BENEFICIOS EN SALUD - LEY 1751 DE 2015 ARTÍCULO 8°  - RESOLUCIÓN 5521 DE 2013 - ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD - CIRCULAR 010 DE 2015. - RESOLUCIÓN NÚMERO 5521 DE 2013: ARTÍCULO 132. - RESOLUCIÓN NÚMERO 1552 DE 2013:		×	23/11/2020 24/11/2020	X		X	
MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.	DISCAPACIDAD: CONCEPTO, TIPOS. - CUIDADO Y AUTO CUIDADO: CONCEPTO. - CUIDADORES: CONCEPTO, QUIÉNES SON, QUÉ CUIDAR, COMPETENCIAS HABILIDADES. - DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA: CONCEPTO, NIVELES. - CUIDADO: CONCEPTO BÁSICOS, NECESIDADES BÁSICAS, TIPOS DE DISCAPACIDAD Y NIVEL DE		×	25/11/2020 26/11/2020	X		X	
RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO	DEPENDENCIA. - CUIDADOS: BAÑO, PIEL, POSICIONES, MASAJES, EJERCICIOS PAUTAS DE ATENCIÓN: CONCEPTO, ESTRATEGIAS, RECOMENDACIONES - RIESGO: CONCEPTO, TIPOS. - PREVENCIÓN: CONCEPTO		×		X		X	
	RELAJACIÓN PARA CUIDADORES - INCLUSIÓN: CONCEPTO, ENFOQUE DIFERENCIAL. - INCLUSIÓN EDUCATIVA: CONCEPTO, LINEAMIENTOS. - INCLUSIÓN LABORAL: CONCEPTO, LINEAMIENTOS.		×		X		X	
	IDENTIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA POLITICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL. - RECONOCER LOS DERECHOS DE LAS		×		X		X	
	RELACIONAR LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD Y SUS NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. - INTERPRETAR LA PERSPECTIVA BILATERAL: CUIDADO CUIDADOR.		×		X		X	
ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES	PRESENTAR PROPUESTA PLAN DE CUIDADO BÁSICO - RECONOCER RIESGOS DE EXPOSICIÓN EN SU ACTIVIDAD COMO CUIDADOR.		×	27/11/2020	X		X	
	IDENTIFICAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA AUTONOMÍA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES.		×	28/11/2020	X		X	

LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Mosquera

CENTRO DE FORMACION: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

COMPETENCIA: Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud

RESULTADO DE APRENDIZAJE: 1. RECONOCER MARCO NORMATIVO GENERAL DE LA ATENCIÓN EN PRIMEROS AUXILIOS TENIENDO EN CUENTA LINEAMIENTOS VIGENTES. 2. ASEGURAR EL ESCENARIO DE EMERGENCIA Y/O URGENCIA TENIENDO EN CUENTA SITUACIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS 3. ATENDER A LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD TENIENDO EN CUENTA, RECURSOS DISPONIBLES, PROTOCOLOS Y 4. TRANSFERIR LA ASISTENCIA DE LA PERSONA CON ALTERACIÓN DE LA SALUD AL PERSONAL O ENTIDAD DE EMERGENCIA CORRESPONDIENTE SEGÚN PROTOCOLOS Y GUÍAS

FICHA: 2241123

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: SOPORTE VITAL BASICO

HORARIO: 07:00 - 12:00

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA						
						1	2	3	4			
1	EDILSON	TRIANA GOMEZ		etriana1989@gmail.com	3209469362	N	N	N	N			
2	JENIFER PAOLA	PERDOMO PINZON		jeny1670@hotmail.com	3134048208	N	N	N	N			
3	JHORMAN JAVIER	SANTAMARIA ORJUELA		javier989.10@gmail.com		N	N	N	X			
4	ANDRES EVEIRO	ARANGO ARIAS		triandres91@hotmail.com	3137360879	N	N	N	N			
5	GERARDO ESTEBAN	RODRIGUEZ CUY		gerodriguezc@unal.edu.co	3143747901	N	N	N	N			
6	ANGIE YINETH	LARA CLAVIJO		Angie.larayineth12@gmail.com	3008258612	N	N	N	N			
7	YESSICA PATRICIA	FUENTES AVILA		JESSIKITA91@OUTLOOK.COM	7644455	N	N	N	N			
8	ARTHUR STEVEN	VERA CALDERON		steven-8611@hotmail.com		N	N	N	N			
	EDWARD ANTONIO	CIFUENTES		edwardcifuentes@gmail.com	3126890685	N	N	N	N			
10	ANGIE LORENA	RIASCOS MONCAYO		ariascosmon@hotmail.com	3205936124	X	X	X	X			
11	JACKELINE	ARBOLEDA MORENO		jkl97060811630@gmail.com	3115556139	N	N	N	N			
12	JEFFERSON ANDRES	MOSQUERA RENTERIA		jefersonmosquera@gmail.com	3217345104	N	N	N	N			
13	SHIRLEY JULIETH	CORREA VALENCIA		shirleyjulieth26@hotmail.com	3004010715	X	X	X	X			
14	JORGE OVIDIO	PINTO BOLAÑOS		jopintob@hotmail.com	3112512058	N	N	N	N			
15	EDGAR DANIEL	MORALES COLORADO		edgardanielmoralescolorado@gmail.com	3224501545	N	N	N	N			
16	MOISES	PAEZ RUIZ		moisespaezr@hotmail.com		N	M	N	N			

17	ROBERTO	CHAPARRO CARDENAS		robercha56@gmail.com	3208311539	N	N	N	N			
18	JOHANNA ANDREA	MARIN CORREA		jandreamarin@yahoo.es	3167908823	X	X	X	N			
19	PATRICIA	VARGAS RENGIFO		comercialattes@gmail.com		X	X	X	X			
20	MONICA YURANI	SUAREZ OSPINO		muso0785@hotmail.com	3115287855	N	X	X	X			
21	ALCIRA	HERNANDEZ RONCANCIO		ahernandez@sileceas.com	3112572048	X	X	X	X			
22	LUZ NELLY	DEVIA DELGADO		luzjuanesdd@yahoo.es	3112130554	X	X	X	X			
23	JULIETH	VARON RINCON		julieth2515@hotmail.com	3006594577	X	X	X	X			
24	JOAQUIN EMILIO	BEJARANO SAAVEDRA		joaquinbsa@hotmail.com	3104096686	X	N	N	N			

3134668545		
3124669280		
3114759864		
3108707118		
3154592704		
	gjurado.07@gmail.com	
	andresq4@gmail.com	
	joaquin-252@hotmail.com	
	alimentos201125@hotmail.com	

		arponh2o@hotmail.com	
		sst@siliceas.com	
		german04092006@gmail.com	
		carsan0704@hotmail.com	
		mangel514@hotmail.com	
	GERARDO	JURADO MORALES	
	ANDRES FLORENCIO	QUIÑONES QUIÑONES	
	JOAQUIN ALVEIRO	NUÑEZ OLIVARES	
	EUFRATES JOHN	ESPINOSA GUERRERO	
	CRISTIAN ANDRES	LOPEZ PEREZ	
	DIEGO	TAVERA CUBIDES	
	GERMAN AUGUSTO	RIVERA PUERTA	
	CARLOS ANDRES	SANCHEZ RESTREPO	
	MIGUEL ANGEL	SALAZAR SANCHEZ	

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTION** **FORMATO PLAN DE TRABAJO CENTRO BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA** Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral	**Versión:** 01 **Fecha:** 11-02-2017

Programa de Formación:	**Complementaria: PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**		**Instructor:**	**AndreaPaola Jurado Castellanos**	
Número de Ficha:	**2241125**	**Proyecto:**	**N/A**	**Fase:**	**N/A**
Competencia:	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía		**Aprendiz**	**JASBLEIDY CAMACHO DIAZ/YOBANA ESNID CARDENAS/CLAUDIA JANETH MORENO NEIRA**	

PLAN DE TRABAJO

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES	COBERTURAS Y BENEFICIOS EN SALUD - LEY 1751 DE 2015 ARTÍCULO 8°  - RESOLUCIÓN 5521 DE 2013 - ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD - CIRCULAR 010 DE 2015. - RESOLUCIÓN NÚMERO 5521 DE 2013: ARTÍCULO 132. - RESOLUCIÓN NÚMERO 1552 DE 2013:		×	23/11/2020 24/11/2020	X		X	
MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.	DISCAPACIDAD: CONCEPTO, TIPOS. - CUIDADO Y AUTO CUIDADO: CONCEPTO. - CUIDADORES: CONCEPTO, QUIÉNES SON, QUÉ CUIDAR, COMPETENCIAS HABILIDADES. - DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA: CONCEPTO, NIVELES. - CUIDADO: CONCEPTO BÁSICOS, NECESIDADES BÁSICAS, TIPOS DE DISCAPACIDAD Y NIVEL DE		×	25/11/2020 26/11/2020	X		X	
RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO	DEPENDENCIA. - CUIDADOS: BAÑO, PIEL, POSICIONES, MASAJES, EJERCICIOS PAUTAS DE ATENCIÓN: CONCEPTO, ESTRATEGIAS, RECOMENDACIONES - RIESGO: CONCEPTO, TIPOS. - PREVENCIÓN: CONCEPTO		×		X		X	
	RELAJACIÓN PARA CUIDADORES - INCLUSIÓN: CONCEPTO, ENFOQUE DIFERENCIAL. - INCLUSIÓN EDUCATIVA: CONCEPTO, LINEAMIENTOS. - INCLUSIÓN LABORAL: CONCEPTO, LINEAMIENTOS.		×		X		X	
	IDENTIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA POLITICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL. - RECONOCER LOS DERECHOS DE LAS		×		X		X	
	RELACIONAR LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD Y SUS NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. - INTERPRETAR LA PERSPECTIVA BILATERAL: CUIDADO CUIDADOR.		×		X		X	
ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES	PRESENTAR PROPUESTA PLAN DE CUIDADO BÁSICO - RECONOCER RIESGOS DE EXPOSICIÓN EN SU ACTIVIDAD COMO CUIDADOR.		×	27/11/2020	X		X	
	IDENTIFICAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA AUTONOMÍA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES.		×	28/11/2020	X		X	

LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL

CIUDAD Y FECHA: Mosquera

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGÍA AGROPECUARIA

COMPETENCIA: : BRINDAR SOPORTE VITAL BÁSICO A UN PACIENTE CON PATOLOGÌA DE URGENCIA, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO INVASIVOS.

RESULTADO DE APRENDIZAJE: 1 INSTAURAR EL MANEJO BÁSICO DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES
2- ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES
3- VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES

FICHA: 2223972

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN:

HORARIO: 14:00 A 19:00

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CEDULA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FECHA Y FIRMA							
						1	2	3	4				
1	LEIDYS DAYANA	ACUÑA TEJEDA	1002135573	leidysacunatejeda@gmail.com	3045202446	X	X	X	X				
2	LAURA VALENTINA	LEON SUAREZ	1003648406	leonlaura835@gmail.com	3186869857	X	X	X	X				
3	LAURA DANIELA	MARTINEZ HILARION	1007430531	lalumh27@gmail.com	3144599865	N	X	N	X				
4	JUANA VALENTINA	QUINTERO QUINCHANEGUA	1007657095	gestizado@hotmail.com	3002478586	X	X	X	X				
5	ANGIE KATHERINE	PRIETO PEDRAZA	1016031134	prietoangie165@gmail.com	3114888994	N	N	N	N				
6	JUAN ESTEBAN	RAMIREZ VELEZ	1042763089	Jesteban1742@gmail.com		X	X	X	X				
7	ROSSANA SILVANA	FERIA DE LA CRUZ	1046426986	rossanafdlc@gmail.com	3103710254	X	X	X	X				
8	CLAUDIA TATIANA	BALCERO LEITON	1070918630	tata1004_@hotmail.com		X	X	X	X				
9	FRANCISCO JAVIER	CASTRO QUEVEDO	1070918652	orviz099@yahoo.es		N	N	N	N				
10	KATHERINNE	VELOZA VELEZ	1070923152	oscarromro@hotmail.com	3103060014	X	X	X	X				
11	JENNY CAROLINA	AREVALO ROJAS	1072705434	arevalocaroliina@gmail.com	3138896794	N	N	N	N				
12	NELCY YOHANA	PINZON GORDILLO	1075870957	pgnjohana@gmail.com	3105761491	X	X	X	X				
13	JHENIFFER DANIELA	FERNANDEZ RAMIREZ	1075875811	jnanafernandez@gmail.com	3133229423	X	X	X	X				
14	KAREN YOLIMA	ANGEL MORALES	1077941613	karenyolima22@hotmail.com	3166752109	X	X	X	X				
15	ZAIRA TATIANA	DAZA QUINTERO	1099547134	Zairatatianadazaquintero@gmail.com	3104083631	X	X	X	X				
16	HOLMAN LEONARDO	RIOS BELTRAN	11346161	hol1969@hotmail.com	3133346060	N	N	N	N				
17	GLORIA LILIANA	VELEZ VERGARA	20401373	liliv205@hotmail.com		N	N	N	N				
18	JEANETH ESTHER	MARTINEZ GARZON	21031585	je.anethmartinez@hotmail.com	3102980297	N	N	N	N				
19	MARIBEL DEL SOCORRO	PEREZ	26984203	perezmaribel555@hotmail.com		X	X	X	X				
20	HERNANDO	GARCIA CASTAÑEDA	2988148	rodamiento2009@hotmail.com		N	X	X	X				
21	JOSE ALEXANDER	GARCIA GUERRERO	2988922	guerreroalex1974@hotmail.com		X	X	X	X				
22	NORMA CONSTANZA	MONTENEGRO PIRAZAN	39819355	normamonpi@hotmail.com		X	X	X	X				
23	DIANA MARIA	ARIAS RUBIANO	39819503	dmarias30@misena.edu.co		X	X	X	X				
24	CIELO DELCY	SANDERS GOMEZ	49739110	cielosan47@gmail.com	3153291951	X	N	N	N				
25	BERTHA ELISA	RIOS BELTRAN	52055987	elisita_rb@hotmail.com	3144906057	N	N	N	N				
26	OSBLAN ISLEN	GALLO BELTRAN	52645985	osblanislen@yahoo.es		X	X	X	X				
27	MILY JOHANA	GARZON GRANADOS	52718721	johanesg@live.com		X	X	X	X				
28	JOSE EDUARDO	MORTIGO ALVARADO	79491921	rodamiento2009@hotmail.com		X	X	X	X				

Andrea Paola Jurado Castellanos

Nombre el instructor

Firma del Instructor

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTION** **FORMATO PLAN DE TRABAJO CENTRO BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA** Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral	**Versión:** 01 **Fecha:** 11-02-2017

Programa de Formación:	**Complementaria: PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**	**Instructor:**	**AndreaPaola Jurado Castellanos**		
Número de Ficha:	**2241125**	**Proyecto:**	**N/A**	**Fase:**	**N/A**
Competencia:	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía	**Aprendiz**	**CLAUDIA MARCELA CHIPATECUA/ADRIANA DEL PILAR MORALES/SANDRA MILENA SANTANA**		

PLAN DE TRABAJO

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES	COBERTURAS Y BENEFICIOS EN SALUD - LEY 1751 DE 2015 ARTÍCULO 8°  - RESOLUCIÓN 5521 DE 2013 - ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD - CIRCULAR 010 DE 2015. - RESOLUCIÓN NÚMERO 5521 DE 2013: ARTÍCULO 132. - RESOLUCIÓN NÚMERO 1552 DE 2013:		×	23/11/2020 24/11/2020	X		X	
MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.	DISCAPACIDAD: CONCEPTO, TIPOS. - CUIDADO Y AUTO CUIDADO: CONCEPTO. - CUIDADORES: CONCEPTO, QUIÉNES SON, QUÉ CUIDAR, COMPETENCIAS HABILIDADES. - DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA: CONCEPTO, NIVELES. - CUIDADO: CONCEPTO BÁSICOS, NECESIDADES BÁSICAS, TIPOS DE DISCAPACIDAD Y NIVEL DE		×	25/11/2020 26/11/2020	X		X	
RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO	DEPENDENCIA. - CUIDADOS: BAÑO, PIEL, POSICIONES, MASAJES, EJERCICIOS PAUTAS DE ATENCIÓN: CONCEPTO, ESTRATEGIAS, RECOMENDACIONES - RIESGO: CONCEPTO, TIPOS. - PREVENCIÓN: CONCEPTO		×		X		X	
	RELAJACIÓN PARA CUIDADORES - INCLUSIÓN: CONCEPTO, ENFOQUE DIFERENCIAL. - INCLUSIÓN EDUCATIVA: CONCEPTO, LINEAMIENTOS. - INCLUSIÓN LABORAL: CONCEPTO, LINEAMIENTOS.		×		X		X	
	IDENTIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL. - RECONOCER LOS DERECHOS DE LAS		×		X		X	
	RELACIONAR LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD Y SUS NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. - INTERPRETAR LA PERSPECTIVA BILATERAL: CUIDADO CUIDADOR		×		X		X	
ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES	PRESENTAR PROPUESTA PLAN DE CUIDADO BÁSICO - RECONOCER RIESGOS DE EXPOSICIÓN EN SU ACTIVIDAD COMO CUIDADOR.		×	27/11/2020	X		X	
	IDENTIFICAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA AUTONOMÍA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES.		×	28/11/2020	X		X	

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTION** **FORMATO PLAN DE TRABAJO CENTRO BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA** Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral	**Versión:** 01 **Fecha:** 11-02-2017

Programa de Formación:	**Complementaria: PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**		**Instructor:**	**AndreaPaola Jurado Castellanos**	
Número de Ficha:	**2241125**	**Proyecto:** **N/A**	**Fase:**	**N/A**	
Competencia:	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía		**Aprendiz**	**CLAUDIA SUSANA HUERTAS/BIBIANA SANCHEZ SANCHEZ/SANDRA MARCELA GARZON**	

PLAN DE TRABAJO

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES	COBERTURAS Y BENEFICIOS EN SALUD - LEY 1751 DE 2015 ARTÍCULO 8°  - RESOLUCIÓN 5521 DE 2013 - ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD - CIRCULAR 010 DE 2015. - RESOLUCIÓN NÚMERO 5521 DE 2013: ARTÍCULO 132. - RESOLUCIÓN NÚMERO 1552 DE 2013:		×	23/11/2020 24/11/2020	X		X	
MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.	DISCAPACIDAD: CONCEPTO, TIPOS. - CUIDADO Y AUTO CUIDADO: CONCEPTO. - CUIDADORES: CONCEPTO, QUIÉNES SON, QUÉ CUIDAR, COMPETENCIAS HABILIDADES. - DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA: CONCEPTO, NIVELES. - CUIDADO: CONCEPTO BÁSICOS, NECESIDADES BÁSICAS, TIPOS DE DISCAPACIDAD Y NIVEL DE		×	25/11/2020 26/11/2020	X		X	
RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO	DEPENDENCIA. - CUIDADOS: BAÑO, PIEL, POSICIONES, MASAJES, EJERCICIOS PAUTAS DE ATENCIÓN: CONCEPTO, ESTRATEGIAS, RECOMENDACIONES - RIESGO: CONCEPTO, TIPOS. - PREVENCIÓN: CONCEPTO		×		X		X	
	RELAJACIÓN PARA CUIDADORES - INCLUSIÓN: CONCEPTO, ENFOQUE DIFERENCIAL. - INCLUSIÓN EDUCATIVA: CONCEPTO, LINEAMIENTOS. - INCLUSIÓN LABORAL: CONCEPTO, LINEAMIENTOS.		×		X		X	
	IDENTIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL. - RECONOCER LOS DERECHOS DE LAS		×		X		X	
	RELACIONAR LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD Y SUS NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. - INTERPRETAR LA PERSPECTIVA BILATERAL: CUIDADO CUIDADOR.		×		X		X	
ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE	PRESENTAR PROPUESTA PLAN DE CUIDADO BÁSICO - RECONOCER RIESGOS DE EXPOSICIÓN EN SU ACTIVIDAD COMO CUIDADOR.		×	27/11/2020	X		X	

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES	IDENTIFICAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA AUTONOMÍA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES.		X	28/11/2020	X		X	

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTION** **FORMATO PLAN DE TRABAJO CENTRO BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA** Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral	**Versión:** 01 **Fecha:** 11-02-2017

Programa de Formación:	**Complementaria: PRACTICAS DE CUIDADO Y AUTOCUIDADO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES**		**Instructor:**	**AndreaPaola Jurado Castellanos**	
Número de Ficha:	**2241125**	**Proyecto:** **N/A**	**Fase:**	**N/A**	
Competencia:	Cuidar personas según protocolos de actividades básicas cotidianas y grado de autonomía		**Aprendiz**	**GLORIA LILIANA QUEVEDO/JOHANNA ANDREA MARTINEZ/JUAN CARLOS NUÑEZ**	

PLAN DE TRABAJO

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
VALORAR CONDICIONES CLÍNICAS DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO VIGENTES	COBERTURAS Y BENEFICIOS EN SALUD - LEY 1751 DE 2015 ARTÍCULO 8°  - RESOLUCIÓN 5521 DE 2013 - ARTÍCULO 3. PRINCIPIOS GENERALES PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN OBLIGATORIO DE SALUD - CIRCULAR 010 DE 2015. - RESOLUCIÓN NÚMERO 5521 DE 2013: ARTÍCULO 132. - RESOLUCIÓN NÚMERO 1552 DE 2013:		×	23/11/2020 24/11/2020	X		X	
MONITOREAR LA CONDICIÓN DEL PACIENTE URGENTE DE ACUERDO CON GUÍAS DE ATENCIÓN MÉDICA NACIONAL E INTERNACIONAL VIGENTES.	DISCAPACIDAD: CONCEPTO, TIPOS. - CUIDADO Y AUTO CUIDADO: CONCEPTO. - CUIDADORES: CONCEPTO, QUIÉNES SON, QUÉ CUIDAR, COMPETENCIAS HABILIDADES. - DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA: CONCEPTO, NIVELES. - CUIDADO: CONCEPTO BÁSICOS, NECESIDADES BÁSICAS, TIPOS DE DISCAPACIDAD Y NIVEL DE		×	25/11/2020 26/11/2020	X		X	
RECONOCER LA NORMATIVIDAD EN EL MARCO DE LAS COMPETENCIAS PARA BRINDAR UN SOPORTE VITAL BÁSICO	DEPENDENCIA. - CUIDADOS: BAÑO, PIEL, POSICIONES, MASAJES, EJERCICIOS PAUTAS DE ATENCIÓN: CONCEPTO, ESTRATEGIAS, RECOMENDACIONES - RIESGO: CONCEPTO, TIPOS. - PREVENCIÓN: CONCEPTO		×		X		X	
	RELAJACIÓN PARA CUIDADORES - INCLUSIÓN: CONCEPTO, ENFOQUE DIFERENCIAL. - INCLUSIÓN EDUCATIVA: CONCEPTO, LINEAMIENTOS. - INCLUSIÓN LABORAL: CONCEPTO, LINEAMIENTOS.		×		X		X	
	IDENTIFICAR LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DISCAPACIDAD E INCLUSIÓN SOCIAL. - RECONOCER LOS DERECHOS DE LAS		×		X		X	
	RELACIONAR LOS TIPOS DE DISCAPACIDAD Y SUS NIVELES DE DEPENDENCIA Y AUTONOMÍA. - INTERPRETAR LA PERSPECTIVA BILATERAL: CUIDADO CUIDADOR.		×		X		X	
ALISTAR LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA ATENCIÓN DEL PACIENTE	PRESENTAR PROPUESTA PLAN DE CUIDADO BÁSICO - RECONOCER RIESGOS DE EXPOSICIÓN EN SU ACTIVIDAD COMO CUIDADOR.		×	27/11/2020	X		X	

Resultados de Aprendizaje	Actividad a Desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega DD-MM-AA	Entrego		Cumple con los criterios de evaluación	
		Físico	Digital		SI	No	SI	No
URGENTE, DE ACUERDO CON LAS GUÍAS VIGENTES	IDENTIFICAR ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - DESARROLLAR ESTRATEGIAS QUE FOMENTEN LA AUTONOMÍA DE LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES.		X	28/11/2020	X		X	