**INSTITUCION EDUCATIVA ESCUELA NORMAL SUPERIOR CRISTO REY**
**BARRANCABERMEJA**
**NIT: 800.036.029 - 0**
**FECHA: AÑO: 2025 MES: 10 DIA: 22**

# INFORME DE SUPERVISION

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO No** | **034-2025** | | | | | |
| **FECHA DEL CONTRATO** | AÑO 2025 MES 07 DIA 23 | | | | | |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | SUMINISTRO DE TINTAS Y TONER PARA LAS DIFERENTES IMPRESORAS DEL ÁREA ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA DE LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR CRISTO REY DE BARRANCABERMEJA | | | | | |
| **VALOR $:** | 14.970.000,00 | | | | | |
| **PLAZO DEL CONTRATO** | 03 MESES | | | | | |
| **CONTRATISTA** | JORGE ELIECER ROSALES LARA | **NIT.** | 1.096.221.167 | | | |
| **SUPERVISOR** | JANETH GOMEZ TRIANA | **C.C.** | 65.710.550 | | | |
| **FECHA DE INICIACION** | BARRANCABERMEJA | AÑO: 2025 | | MES: 07 | DIA: 23 | |
| **FECHA DE TERMINACION** | BARRANCABERMEJA | AÑO: 2025 | | MES: 10 | DIA: 22 | |
| **OFICINA GESTORA** | RECTORIA | | | | | |

El suscrito Supervisor del presente contrato y con base en los informes presentados por el contratista respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido de ejecución del contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte de la Institución, tomando como base el recibido a satisfacción del mismo.

**CERTIFICA QUE**

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante el periodo en el cual se desarrollo el contrato se cumplieron, verificando las Etapas del proceso contractual asi:

**ETAPA PRECONTRACTUAL.** Se hizo revisión a los documentos de esta etapa y se ajustan de acuerdo con la modalidad de contrato y conforme al objeto contractual, verificacando lo siguiente:

Se verificó Estudios de Mercado y Analisis Economico de Sector

Se verificó Estudios Previos y la Invitación a presentar propuesta

Se verificó Certificado de Disponibilidad Prespuesta y Certificado de Tesoreria

**ETAPA CONTRACTUAL.** Se hizo revisión a los documentos de Etapa Contractual y se ajustan de acuerdo con la modalidad de contrato y conforme al objeto contractual, verificacando lo siguiente:

Se verificó Resolución de Adjudicación de Contrato y Resolución de Nombramiento de Supervisor.

Se verificó el perfeccionamiento del contrato y el cumplimiento de los requisitos por parte del contratista

Se verificó el Registro Presupuestal y el Acta de Inicio

**ETAPA POST CONTRACTUAL.** Se hizo revisión a los documentos de Etapa Post Contractual y se ajustan de acuerdo con la modalidad de contrato y conforme al objeto contractual, verificacando lo siguiente:

Se verificó el Acta Final, la Factura o documento equivalente, el Acta de Liquidación

Se verificó la Orden de Pago y Egreso verificando la liquidación de descuentos corresponde a la naturaleza del pago

Finalmente se verifica todo el proceso contractual haciendo un seguimiento a la Hoja de Ruta

Se certifica que el contratista cumplió satisfactoriamente de acuerdo con el objeto del contrato, se recibe a satisfacción, se adjunta el presente Informe de Supervisor al proceso contractual

La presente se expide en BARRANCABERMEJA a los 22 días del mes 10 del año 2025

**JANETH GOMEZ TRIANA**
Supervisor del Contrato

Resolución No 139 de Fechas 23 del mes 07 del año 2025