PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 19 febrero de 2026

Señor (a)
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8974920**
Coordinador Académico Programas Especiales
SENA Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8974920 del año 2026.

Sandra Magola Rueda Velasco, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63497339 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica Programas Especiales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se asigna como valor total para cada la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS DOS PESOS 00/100 M.N. ($49.585.802). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de enero de 2026 b) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N. ($4.737.497) cada uno y c) un último pago proporcional por los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA, COMPLEMENTARIA Y/O VIRTUAL SEGÚN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS-SENA REGIONAL SANTANDER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Se orientó formación profesional complementaria con el programa Aplicación de Buenas Prácticas en la Industria de Alimentos y Bebidas.	Registro fotográfico / Lista de asistencia.
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.	Programación de eventos.	Gestión de la ruta de aprendizaje.
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Realización de cursos formación complementaria.	Se está ejecutando los siguientes cursos: fichas ID.3416904, ID 3416905 ID 3416906, ID 3416907 y ID 3420247 Aplicación de Buenas Prácticas en la Industria de Alimentos y Bebidas.
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada	Evaluación de resultados de aprendizaje fichas	Registro de juicios evaluativos senasofiaplus.

	garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	formación complementaria.	
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	N/A	N/A
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)		
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Este mes no fue requerida esta actividad.	N/A
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	N/A
9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	Este mes no fue requerida esta actividad.	N/A
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	Gestión de asistencias y emisión de juicios de evaluación de las fichas asignadas en formación complementaria.
11	Apoyar las respuestas a peticiones y pqrsd, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.	Para este periodo no se ejecutó esta actividad.	En el presente mes no fui requerida para realizar esta acción, me encuentro Concertando grupos de formación complementaria.

12	Dar estricto complimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	Se realizo firma para dar cumplimiento al acuerdo.	Evidencia formato debidamente diligenciado y firmado.
13	Conocer, observar y cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género, Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el aplicativo CompromISO, actuando con autonomía técnica y responsabilidad contractual en la adopción de acciones de prevención, atención y aplicación de las medidas de protección que resulten procedentes, frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las violencias basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y el acoso sexual, en los ámbitos, contractual y de la formación y de la Formación Profesional Integral del SENA.	Cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA	Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género, Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el aplicativo CompromISO.
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	N/A	N/A
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Apoyar la formación complementaria.	Gestión del portafolio del instructor. Registro fotográfico.
16	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o	N/A	N/A

	interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
17	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Realización de cursos formación complementaria.	Se está ejecutando los siguientes cursos: fichas ID.3416904, ID 3416905 ID 3416906, ID 3416907 y ID 3420247, Aplicación de Buenas Prácticas en la Industria de Alimentos y Bebidas.
18	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Se entrega documentos pago honorarios según indicaciones.	Archivos adjuntos SECOP II.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **6006219438** de la planilla, SOI mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



Firma
SANDRA MAGOLA RUEDA VELASCO
Contratista
C.C. No. 63.497.339 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

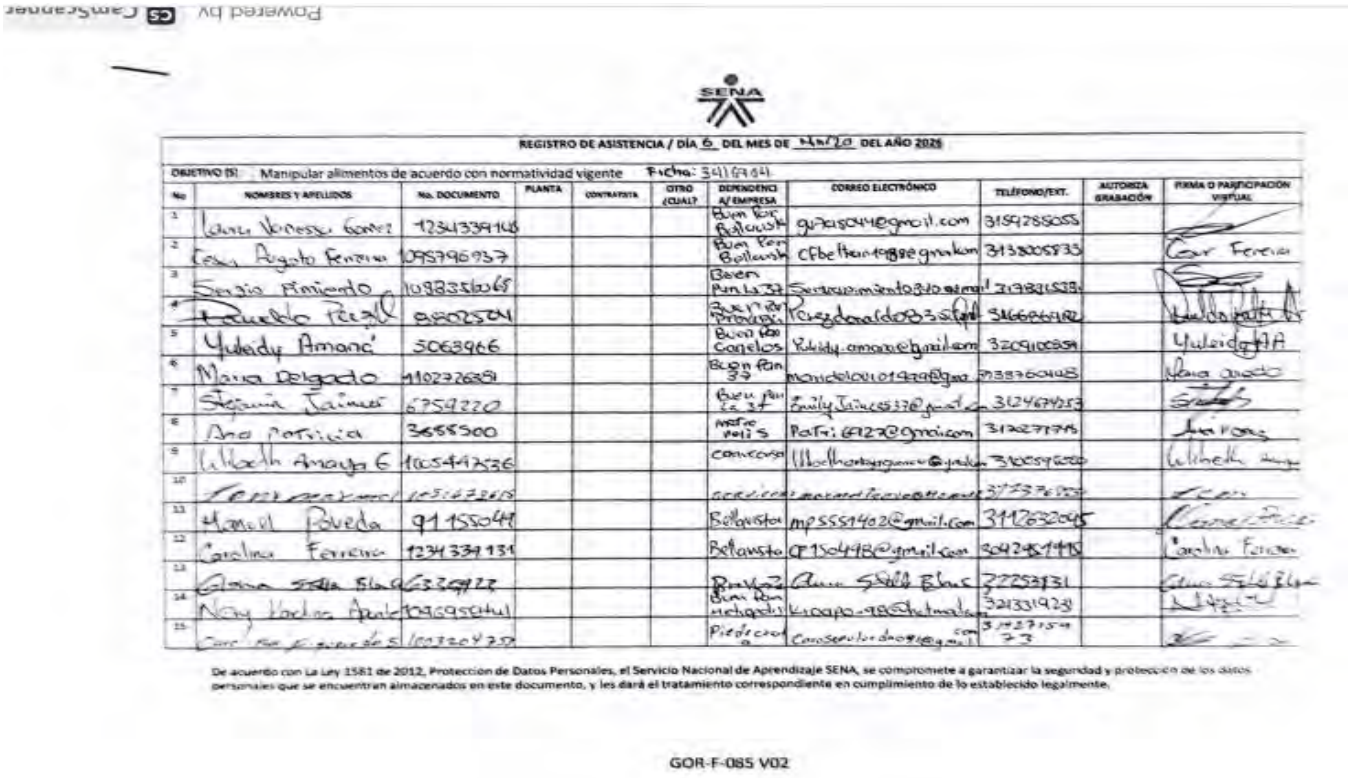


Firmado digitalmente por LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
Fecha: 2026.02.18 09:31:18 -05'00'

Firma
LEONARDO ALBERTO CASTELLANOS TRUJILLO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8974920 de 2026
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTAL -MES FEBRERO
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8974920- SANDRA MAGOLA RUEDA VELASCO
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO 1 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2026

Evidencia 1- *formación complementaria APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS. Curso 3416904 Panadería Buen pan.*



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente Ficha: 3416904

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Vanessa Gomez	1234339148				Buen Pan Bellavista	gu7618044@gmail.com	3159285055		
2	Cesar Augusto Ferreira	1095796937				Buen Pan Bellavista	Cfbelthan1988@gmail.com	3138005835		Cesar Ferreira
3	Sergio Rincon	1098356065				Buen Pan La 37	Sergiorincon1030@hotmail.com	3198165386		
4	Rosalba Perez	65025504				Buen Pan Patrimonio	Perezdonaldo0833@gmail.com	3166941182		
5	Yuleidy Amaro	5063966				Buen Pan Cantelos	Yuleidy.amaro@gmail.com	3209108959		Yuleidy AA
6	Maria Delgado	1102726891				Buen Pan 37	mariadelgado1019@gmail.com	3133760148		Maria Delgado
7	Stefania Jaimes	67594220				Buen Pan La 37	Emily.Jaimes537@gmail.com	3124674253		
8	Ana Patricia	3655500				Metro Polis	Patri.6927@gmail.com	3132717715		
9	Lilibeth Amaya G	1005492536				Concesionario	lilibethamayagomez@gmail.com	3105597550		Lilibeth Amaya
10	[illegible]	1053673265				[illegible]	[illegible]	3173376555		
11	Yamell Rueda	91155044				Bellavista	mp5551402@gmail.com	3117632095		
12	Carolina Ferreira	1234339131				Bellavista	cf150448@gmail.com	3042451445		Carolina Ferreira
13	Alma [illegible]	1053329122				Buen Pan [illegible]	Alma [illegible]	3225231731		
14	Nany Yadira Ayala	1069584141				Buen Pan Michadis	Yadira0-98@hotmail.com	3213319238		
15	[illegible]	1003204739				Pisos de cruda	Consejeria.dna@gmail.com	3137715473		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Evidencia 2- *formación complementaria APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDA. Curso 3416905 Panadería Buen pan.*

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente Ficha: 3416905

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCI A/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yohana Sepúlveda	28.351.98[illegible]				Buen pan	[illegible]@hot.com	3124865090		
2	Ana Bulena Dias	63.[illegible]				Buen pan	[illegible]@hotmail.com	3214[illegible]		Ana Bulena Dias
3	Jennifer Yolieth Martínez	1102634510				Buen Pan	yolieth.silva0109@gmail.com	3108108695		
4	Yhender Rengel	7330269				Buen Pan	Yhenderrengel@hotmail.com	3142079950		
5	[illegible]	1.[illegible]8926464				[illegible]	[illegible]	3183053[illegible]		
6	Jacinto Cabeza	1098[illegible]						3204[illegible]		
7	Carlos J. Bravo H	1.118[illegible]				Buen Pan.	Carlos898buenos@gmail.com	3114766634		
8	Daniel Vargas	7091353792				Buen pan	jesusdaniel.vargassanchez@gmail.com			Daniel Vargas
9	HECTOR PEÑALOZA	1093141910				Buen pan	HPHanpan1819@gmail.com.	3138190772		
10										
11	Mayerly Niño Gonzalez	1102377740				Buen Pan	Gonzalezmayerly484@gmail.com	3225234397		Mayerly Gonzalez
12	Johana Cabrera	1023611940				Buenpan	Johanacabrera68@	3123800126		Johana Cabrera
13	Karen niño gonzalez	1095530019				Buen Pan	karenninos3@gmail.com	3125648542		Karen niño.
14	Katherine Barrera	1095918364				Buen pan	KY.barrera@hotmail.com	3218176397		
15	Yennifer Fernandez	1.127623391				Buen Pan	yenniferfernandez2015@gmail.com	3115727671		Yennifer

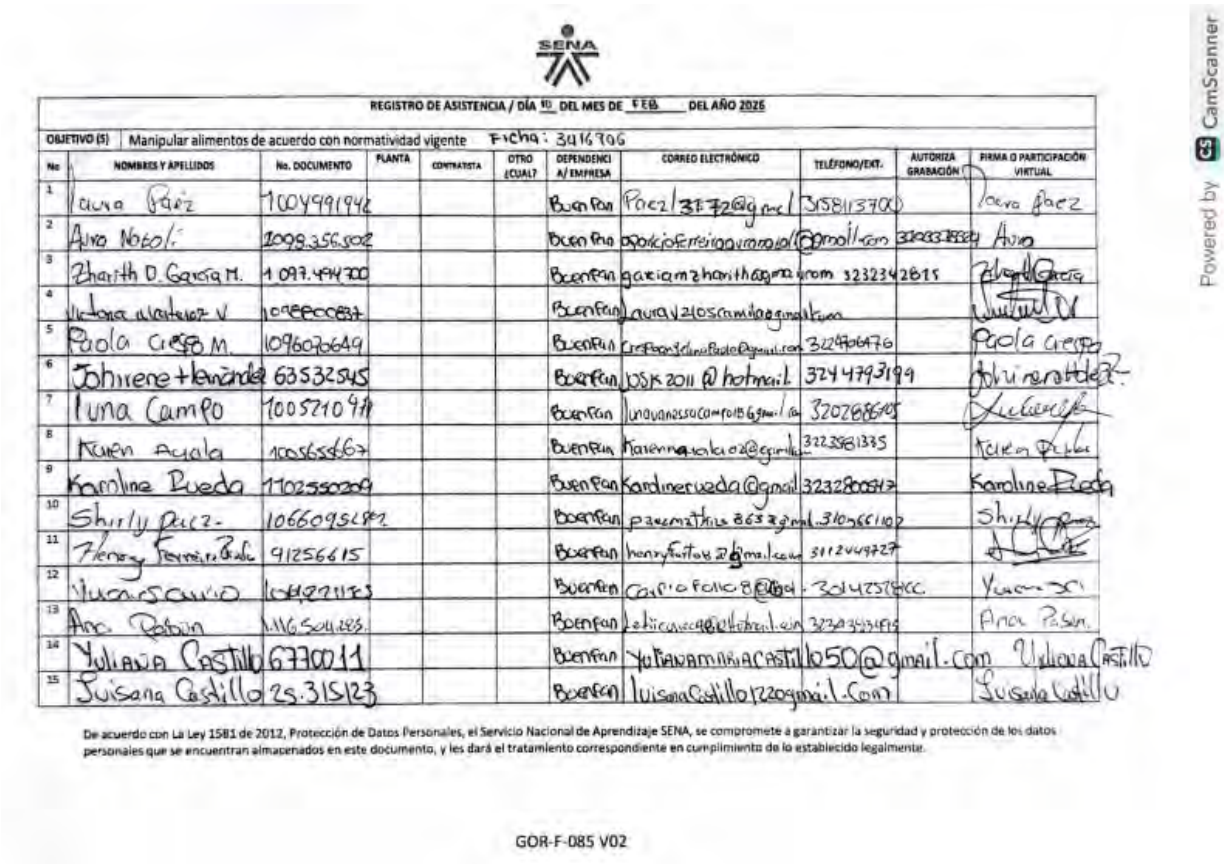
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner



Evidencia 3- *formación complementaria APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDA. Curso 3416906 Panadería Buen pan.*





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente Ficha: 3416906

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Laura Páez	1004991942				Buenfan	Paez13172@gmail	3158113700		Laura Paez
2	Ana Nolo/.	2098.356.502				Buenfan				Ana
3	Zharith D. García M.	1.097.494.300				Buenfan	garciamzharithagmail.com	3232342815		
4	Victoria Valtierez V	1098ecce87				Buenfan				
5	Paola Crespo M.	1096076649				Buenfan		3124906476		Paola Crespo
6	Johirene Hernández	63532545				Buenfan		3244793194		
7	Luna Campo	1005710911				Buenfan		3207666405		
8	Karen Ayala	1005658867				Buenfan		3223581335		
9	Karoline Rueda	1102550209				Buenfan		3232800947		Karoline Rueda
10	Shirly Perez.	1066095582				Buenfan		3107661102		Shirly
11	Henry Fernández Peña	91256615				Buenfan		3112449727		
12	Yuleisi Castillo	1004971183				Buenfan		3014757866		Yuleisi
13	Ana Patiño	1.116.544.285				Buenfan		3233433415		Ana Patiño
14	Yuliana Castillo	6770011				Buenfan				Yuliana Castillo
15	Luisana Castillo	25.315123				Buenfan				Luisana Castillo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Evidencia 4- *formación complementaria APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDA. Curso 3416907 Avícola SINAIN.*



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente Ficha: 3416907

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Marcela Alfaro	63557777				AVISIN		3203834642		
2	Rosa Liliana Santos	1095916160				AVISIN		3206645945		Rosa Santos
3	Juan Santiago R C	1095510120				AVISIN		3206649810		
4	Gustavo Ramos	91.509.711				AVISIN		3132794078		
5	Diego Bolaño	1096535454				AVISIN		3185285288		
6	Yerson Javier G	1101855587				AVISIN		3202885846		Yerson G.
7	[illegible]	1094164452				AVISIN		3138730957		
8	Mónica M Ospino R.	1098311541				AVISIN		3169721793		
9	Orlando Quintero	1098246503				AVISIN		3189523611		
10	Arman Vargas	7373736				AVISIN				Arman
11	Saul Diaz	1102618883				AVISIN		3124547926		
12	Jonathan Nuño	1098304337				AVISIN		3011040119		
13	[illegible]	1102335349				AVISIN		3145180110		
14	Beatriz Estrada	1100812466				AVISIN		3123046826		
15	[illegible]	1099369494				AVISIN		3180121841		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Evidencia 5- *formación complementaria APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDA. Curso 3020247 INPEC Buen pastor.*

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE FEB DEL AÑO 2026

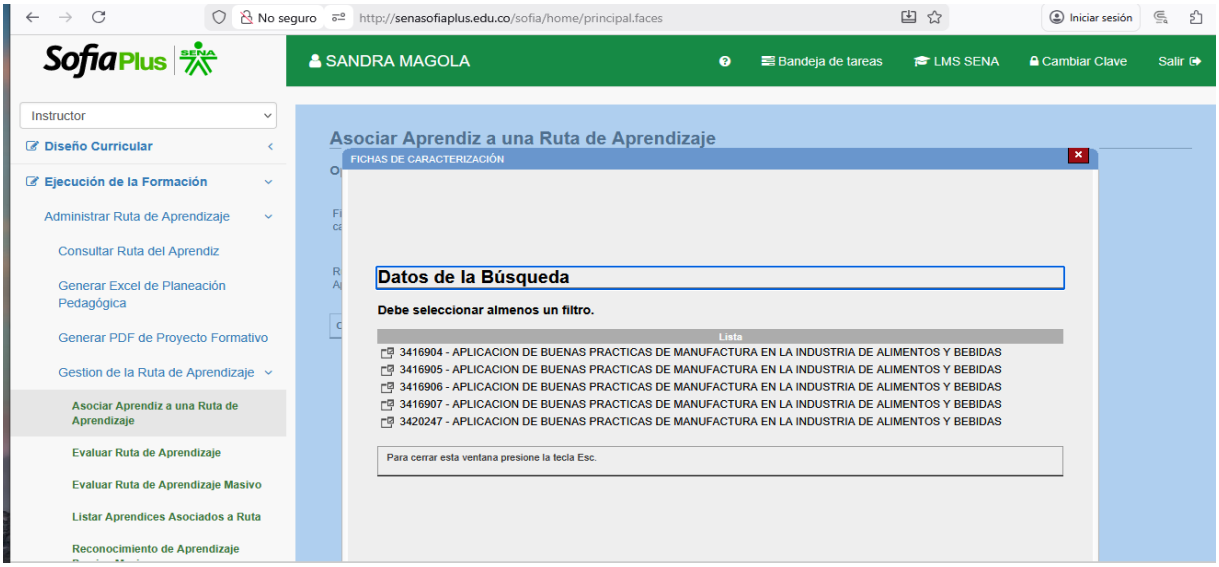
OBJETIVO (5): Manipular alimentos de acuerdo con normatividad vigente — Ficha 3024247

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible] PEDRAZA	1100889546				Buen Pastor				[illegible]
2	Jeidy Guarin	1103774898				INPEC				[illegible]
3	Florleón	28218030				INPEC				Florleón
4	Lucila Muñoz	28156381				INPEC				Lucila Muñoz
5	[illegible]	18772958				INPEC				[illegible]
6	DIANA [illegible]	63153735				INPEC				DIANA
7	Tatiana Trujillo	1098762386				INPEC				Tatiana T.
8	Angie Nieto Pinto	1096239478				INPEC				Angie Nieto
9	Loreno Guarnizo Ruiz	1007274189				INPEC				Loreno Ruiz
10	Kimberlyn Cardoso	1129508615				INPEC				Kimberlyn
11	Magda Nury Giraldo	63513744				Cimitarra pos:				Magda Giraldo
12	Nury Paola G.M	37751795				Buen Pastor				Nury Paola G.M
13	Margarita Monroy	63397226				INPEC	Monroy.dayanna92@gmail.com			MARGARITA
14	Astrid Cruz	1115727554				INPEC				Astrid Cruz
15	Yuly Rodriguez					INPEC				[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner


02/02/2026 13:46


No seguro
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Iniciar sesión
SofiaPlus
SANDRA MAGOLA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
FICHAS DE CARACTERIZACIÓN
Datos de la Búsqueda
Debe seleccionar almenos un filtro.
Lista
3416904 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
3416905 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
3416906 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
3416907 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
3420247 - APLICACION DE BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.