

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: A-CO-F-029	
		Versión: 01	
		Fecha: 20-08-2024	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DEPENDENCIA U OFICINA

DEPENDENCIA / ÁREA: Secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico

NUMERO DE CONTRATO: CMC046 de 2025.

CONTRATISTA: Daniel Erney Ocampo Botero – Tapicería Apolo Ocampo

OBJETO: “SUMINISTRO E INSTALACION DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA LA DOTACIÓN DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y DESARROLLO ECONÓMICO DE GIRARDOTA”

PLAZO: QUINCE (15) DÍAS

FECHA DE INICIO: EL 22 DE SEPTIEMBRE de 2025

VALOR DEL CONTRATO: DOCE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS PESOS (\$12.613.822) IVA INCLUIDO.

VALOR HONORARIOS MENSUALES: ÚNICO PAGO DE DOCE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS PESOS (\$12.613.822) IVA INCLUIDO.

REPORTE DE ACTIVIDADES

(Acorde a cada obligación contractual pactada en la minuta del contrato de cada contratista, este deberá relacionar cada actividad enumerándolas en el orden que corresponda en el contrato 1,2,3... y describir claramente como se ejecutó dicha actividad durante el periodo correspondiente que comprende el informe)
Ejemplo:

- Actividad 1: Cumplir con la entrega de los productos descritos en la ficha técnica con la cantidad requerida.
✓ Se hizo entrega de 18 sillas giratorias de maya con brazos, 1 archivador de pared, 3 archivador metálico vertical de piso, 10 sillas interlocutoras y 1 mesa plegable
- Actividad 2: Garantizar la calidad de cada uno de los elementos que componen el pedido
✓ Los os implementos fueron entregados en perfecto estado y de buena calidad.
- Actividad 3: Entregar en las instalaciones del Centro Administrativo los elementos indicados, de conformidad con los requerimientos señalados en el presente proceso o donde indique el supervisor del contrato.

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: A-CO-F-029	
		Versión: 01	
		Fecha: 20-08-2024	

<p>✓ <i>La entrega de los implementos se realizó en las instalaciones de la Administración Municipal.</i></p>
<p>4. Actividad 4: Soportar la relación de entrega a través de las facturas correspondientes.</p> <p>✓ <i>Se cumplió a cabalidad con dicha actividad</i></p>
<p>5. Actividad 5: Cumplir con los plazos descritos en dichos estudios previos con el fin de garantizar la entrega oportuna de dichos elementos.</p> <p>✓ <i>Se cumplió a cabalidad con dicha actividad</i></p>
<p>6. Actividad 6: Asumir los gastos de desplazamiento para cumplir con el objeto contractual.</p> <p>✓ <i>Se cumplió a cabalidad con dicha actividad</i></p>
<p>7. Actividad 7: El contratista deberá mantener lo especificado en su propuesta de acuerdo con lo establecido en los términos de referencia, la propuesta deberá reunir en forma inequívoca los requerimientos y especificaciones.</p> <p>✓ <i>Se cumplió a cabalidad con dicha actividad</i></p>
<p>8. Actividad 8: Cambiar y restituir sin ningún costo adicional, de manera inmediata, los elementos que el supervisor observe de mala calidad y/o imperfectos</p> <p>✓ <i>Los implementos entregados fueron de muy buena calidad y no requirieron de ningún cambio.</i></p>
<p>9. Actividad 9: El contratista debe mantener los precios fijos hasta la finalización del contrato y ofertados exclusivamente en pesos colombianos, deben incluir y discriminar el valor del IVA cuando a ellos hubiere lugar; no habrá lugar a modificación de precios entre el momento del proceso y la entrega efectiva de los elementos a suministrar.</p> <p>✓ <i>Se cumplió a cabalidad con dicha actividad</i></p>
<p>10. Actividad 10: Presentar en el plazo establecido, los documentos y cumplir con los requisitos de orden técnico, exigidos como condición previa e indispensable para ejecutar contrato.</p> <p>✓ <i>. Se cumplió a cabalidad con dicha actividad</i></p>
<p>11. Actividad 11: Atender con diligencia y oportunidad los requerimientos, solicitudes y observaciones planteadas por el supervisor del contrato.</p> <p>✓ <i>Se cumplió a cabalidad con dicha actividad.</i></p>
<p>12. Actividad 12: Informar oportunamente al supervisor del contrato, cualquier situación que pueda afectar la correcta ejecución del mismo.</p> <p>✓ <i>No se tuvo ningún contratiempo en la entrega de los implementos solicitados.</i></p>

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: A-CO-F-029	
		Versión: 01	
		Fecha: 20-08-2024	

13. Actividad 13: Cumplir en los términos de ley con las obligaciones relacionadas con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), SENA, circunstancia que deberá ser verificada por la supervisión del contrato, durante la ejecución y liquidación del mismo, exigiendo certificación expedida por el revisor fiscal, cuando se requiera por ley, o por el Representante Legal, según el caso.

✓ *Se presenta cuenta de cobro debidamente legalizada, junto con la certificación de acreditación de pagos por concepto de pago de la Seguridad Social integral, salud, pensión y riesgos laborales, conforme al periodo ejecutado.*

14. Actividad 14: Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato, con la mayor prontitud.

✓ *Se cumplió a cabalidad con dicha actividad*

15. Actividad 15: Presentar los informes ordinarios y extraordinarios con las evidencias y soportes que se le sean requeridos.

✓ *Se presenta informe de actividades, relacionando las funciones ejecutadas entre el 08 de julio al 08 de agosto del presente año*

16. Actividad 16: Las demás, afines y conexas en desarrollo del objeto contractual.

✓ *Se desarrollaron todas las actividades requeridas por el supervisor en cumplimiento del objeto contractual.*

EVIDENCIAS Y ANEXOS:

Anexo 1. Se presenta registro fotográfico del mobiliario entregado a la secretaría de Hacienda

Anexo 2. Se entrega formatos de recibido por la secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico del mobiliario

LOS SOPORTES Y/O EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, PRODUCTOS Y/O SERVICIOS ANTES RELACIONADAS PARA EL RESPECTIVO PAGO SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN:

Registro fotográfico del mobiliario entregado a la secretaría de Hacienda



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: A-CO-F-029

Versión: 01

Fecha: 20-08-2024



Silla giratoria



Archivador de pared



Archivadores verticales



Mesa plegable

	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: A-CO-F-029	 Girardota con calidad
		Versión: 01	
		Fecha: 20-08-2024	



Sillas interlocutoras

Formatos de recibido por la secretaría de Hacienda y Desarrollo Económico del mobiliario

TAPICERIA APOLO		CARRERA 51A No. 35UR - 27 TELÉFONOS: 255 09 82 - 255 96 03 BARRIO CRISTO REY		REMISION 32159
SEÑORES:	Caldia Girardota	FECHA:	Octubre 9/2025	
DIRECCIÓN:	Municipio	CIUDAD:		
TRANSPORTADOR:		NOMBRE CONDUCTOR:		
		PLACA VEHICULO:	5308CM 462025	
DESPACHAMOS A UD.(S) LOS SIGUIENTES ARTICULOS:				
REFERENCIA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO		
	1	Anclados metálicos		
	1	anclados pared		
RECIBIDO 09 OCT 2025				
Despachado por	Transportado por	Recibido por	OBSERVACIONES: 01, 1 mesa plegable para Cam bio	

TAPICERIA APOLO		CARRERA 51A No. 35UR - 27 TELÉFONOS: 255 09 82 - 255 96 03 BARRIO CRISTO REY		REMISION 32176
SEÑORES:	Municipio Girardota	FECHA:	Octubre 9/2025	
DIRECCIÓN:		CIUDAD:		
TRANSPORTADOR:		NOMBRE CONDUCTOR:		
		PLACA VEHICULO:	015308CM 462025	
DESPACHAMOS A UD.(S) LOS SIGUIENTES ARTICULOS:				
REFERENCIA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO		
	8	Sillas Girardota MAY 9		
RECIBIDO 14 OCT 2025				
Despachado por	Transportado por	Recibido por	OBSERVACIONES:	

TAPICERIA APOLO		CARRERA 51A No. 35UR - 27 TELÉFONOS: 255 09 82 - 255 96 03 BARRIO CRISTO REY		REMISION 32164
SEÑORES:	Caldia Girardota	FECHA:	Octubre 9/2025	
DIRECCIÓN:		CIUDAD:		
TRANSPORTADOR:		NOMBRE CONDUCTOR:		
		PLACA VEHICULO:	015308 - CM 462025	
DESPACHAMOS A UD.(S) LOS SIGUIENTES ARTICULOS:				
REFERENCIA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO		
	10	Sillas de MAY 9		
RECIBIDO 09 OCT 2025				
Despachado por	Transportado por	Recibido por	OBSERVACIONES:	

TAPICERIA APOLO		CARRERA 51A No. 35UR - 27 TELÉFONOS: 255 09 82 - 255 96 03 BARRIO CRISTO REY		REMISION 32154
SEÑORES:	Municipio Girardota	FECHA:	Octubre 8/2025	
DIRECCIÓN:		CIUDAD:		
TRANSPORTADOR:		NOMBRE CONDUCTOR:		
		PLACA VEHICULO:	015308CM 462025	
DESPACHAMOS A UD.(S) LOS SIGUIENTES ARTICULOS:				
REFERENCIA	CANTIDAD	DESCRIPCION DEL ARTICULO		
	2	Anclados Gato		
	10	Silla interlocutoras		
	1	Mesa plegable		
RECIBIDO 09 OCT 2025				
Despachado por	Transportado por	Recibido por	OBSERVACIONES: Sin Novedades	

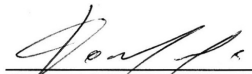
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código: A-CO-F-029	
		Versión: 01	
		Fecha: 20-08-2024	

PERIODO EJECUTADO: del 22 de **septiembre** al Día 06 **Mes** octubre **año 2025**

Después de revisar el informe de las actividades realizadas en cumplimiento del objeto del contrato de la referencia, se considera aceptar y certificar las actividades desarrolladas por el contratista en el presente periodo, las cuales se describen en el Reporte de Actividades. Igualmente, se certifica que el contratista ha realizado el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

Se autoriza el pago por valor de DOCE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL OCHOCIENTOS VEINTIDOS PESOS (\$12.613.822) IVA INCLUIDO.), soportado en única cuenta de cobro, anexa a este documento al igual que el soporte de aportes al sistema de seguridad social respectivo

Para constancia se firma en Girardota, a los **(27)** días del mes de **octubre** del año **(2025)**.


 Nombre del Proponente
 DANIEL ERNEY OCAMPO BOTERO.
 C.C.: 8272894.

Firma Contratista

Daniel Erney Ocampo Botero – Tapicería Apolo Ocampo


Diana Milena Osorno Alzate
 Secretaria de Hacienda y Desarrollo Económico


 Vo.Bo. Apoyo técnico supervisor