Fundación
"Construvendo un meior futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

8. APROBACION HOJAS DE VIDA

Gmail Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>

APROBACION HOJAS DE VIDA

7 mensajes

Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>
Para: yolandan.rodriguez@gobiernobogota.gov.co

6 de noviembre de 2025 a las 12:39

Hola Yolanda, buenas tardes.

En virtud a lo solicitado te envío hojas de vida para aprobación.

3 adjuntos

- **APOYO ADMINISTRATIVO.zip** 1337K
- **Coordinadora General.zip** 11371K
- **JURADO 1.zip** 1576K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: consorciosg3@gmail.com

6 de noviembre de 2025 a las 12:40

Address not found

Your message wasn't delivered to **yolandan.rodriguez@gobiernobogota.gov.co** because the address couldn't be found, or is unable to receive mail.

LEARN MORE

⚠ This link will take you to a third-party site

The response from the remote server was:

```
550 5.4.1 Recipient address rejected: Access denied. For more information see https://aka.ms/EXOSmtpErrors
[CH1PEPF0000A34C.namprd04.prod.outlook.com 2025-11-06T17:40:12.917Z 08DE1CA042E3CE7F]
```

Final-Recipient: rfc822; yolandan.rodriguez@gobiernobogota.gov.co
Action: failed
Status: 5.4.1
Remote-MTA: dns; gobiernobogota-gov-co-1.fortimailcloud.com. (159.48.178.132,
the server for the domain gobiernobogota.gov.co.)
Diagnostic-Code: smtp; 550 5.4.1 Recipient address rejected: Access denied. For more information see https://aka.ms/EXOSmtpErrors
[CH1PEPF0000A34C.namprd04.prod.outlook.com 2025-11-06T17:40:12.917Z 08DE1CA042E3CE7F]
Last-Attempt-Date: Thu, 06 Nov 2025 09:40:12 -0800 (PST)

- **noname** 3K

Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>
Para: yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co

6 de noviembre de 2025 a las 12:43

[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

APOYO ADMINISTRATIVO.zip
1337K

Coordinadora General.zip
11371K

JURADO 1.zip
1576K

Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co> 7 de noviembre de 2025 a las 15:27
Para: Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>
Cc: Milena Ardila Vega <milena.ardila@gobiernobogota.gov.co>

Cordial saludo Santiago,

Dando alcance al correo enviado, me permito adjuntar formato de aprobación de las siguientes hojas de vida., quedando atenta a las hojas de vida de los jurados.

Así mismo pido el favor que dentro de los soportes de documentos, se anexe los certificados de: Procuraduría, contraloría y judiciales .

No	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	CARGO	OBSERVACIONES
1	CATHERINE ASTRID MORENO BITRAGO	53070452	Coordinadora General del Proyecto	CUMPLE
2	DANIEL SANTIAGO HERRERA RAMIREZ	1016072908	Apoyo administrativo	CUMPLE
3	JYNA PAOLA HOYOS HERNANDEZ	1023899660	Jurado (1)	NO CUMPLE: * Campo de experiencia: Jurado con mínimo 23 meses * Profesional en cualquier área del conocimiento con mínimo 23 meses En la Única certificaión adjunta solo tien 22 meses de experiencia
4			Jurado (2)	
5			Jurado (3)	

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente;

Yolanda Ospina R
Profesional de Planeación
Alcaldía Local Barrios Unidos

De: Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>
Enviado: jueves, 6 de noviembre de 2025 12:43
Para: Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Fwd: APROBACION HOJAS DE VIDA

Hola Yolanda, buenas tardes.

En virtud a lo solicitado te envío hojas de vida para aprobación.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Yolanda Ospina Rodriguez
CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17 Bogotá D.C.
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

eco No me imprimas si no es necesario. Protejamos el medio ambiente

2 adjuntos

Formato verificación T.H. Coord. Catherine.pdf
195K

Formato de Verificación T.H. Daniel Santiago H. pdf.pdf
140K

Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com> 12 de noviembre de 2025 a las 9:53
Para: Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co>

Buenos dias.

En virtud a lo conversado envio hojas de vida para aprobación, manifestando que en el primer envio hubo un error de la certificación de experiencia de la jurada 1 la cual ya fue corregido
[El texto citado está oculto]

4 adjuntos

JURADO 1 2.zip
1612K

HV JAIME BOTERO JURADO.pdf
6862K

JURADO 3.zip
3850K

Hoja de vida.pdf
2182K

Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co> 17 de enero de 2026 a las 13:00
Para: Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>

Cordial saludo,

Dando alcance al correo enviado, me permito adjuntar formatos con aprobaciones de las hijas de vida de los jurados los cuales, formatos que me hacian falta por enviar.

Cualquier inquietud con gusto será atendida.

Cordialmente;

De: Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>
Enviado: miércoles, 12 de noviembre de 2025 9:53
Para: Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Re: APROBACION HOJAS DE VIDA

[El texto citado está oculto]

3 adjuntos

Matriz de Verificación T.pdf
199K

Matriz de Verificación T.H.pdf
141K

Matriz de Verificación T.H.pdf
147K

Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com> 26 de enero de 2026 a las 8:00
Para: Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co>

Cordial saludo

Muchas gracias por la información.
[El texto citado está oculto]

Fundación
"Construyendo un mejor futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

7.HV. KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA



KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA

DISEÑADORA INDUSTRIAL

INFORMACIÓN

Fecha de nacimiento:
21 de Julio de 1994
Lugar de nacimiento:
Bogotá D.C.
Estado Civil:
Soltera
Ciudad de residencia:
Bogotá D.C.

HABILIDADES

Illustrator 90 %

Photoshop 75 %

SketchBook Designer 90 %

Rhinoceros 5.0 60 %

Solidworks 60 %

3ds Max 50 %

V-ray 60 %

Dibujo a mano alzada 90 %

Habilidades personales

Responsabilidad 95 %

Trabajo en equipo 95 %

ACERCA DE MÍ

Diseñadora industrial con enfoque en el diseño y la visualización de producto, así como en el desarrollo gráfico. Mi objetivo es desempeñar funciones relacionadas con el diseño y el montaje, aportando creatividad y soluciones efectivas. Soy una persona apasionada por el dibujo a mano alzada y me destaco por ofrecer resultados visualmente atractivos y satisfactorios para los clientes.

EDUCACIÓN

Especialista en Gerencia de Diseño
Universidad Jorge Tadeo Lozano
2025

Certificados en V-Ray Profesional para Producto y Espacio, Rhinoceros Profesional para diseño
FALCON 3D LAB
2017

Profesional en Diseño Industrial
Universidad El bosque
2017

Diplomado de Diseño y Visualización de Producto
Naska digital
2017

Bachiller
Centro Educativo Nuestra Señora de la Paz
2010

IDIOMAS

Español

Ingles

PASATIEMPOS

Deporte
Cultura
Ejercitación mental
Dibujo a mano alzada

CONTACTAME

3142928097

Bogotá - Colombia

kneirab94@gmail.com

https://issuu.com/kneira/docs/-portafolio_20karen_20neira

EXPERIENCIA LABORAL

Jen S.A. - Discover tools
Ocupación: Diseñadora Gráfica
Jefe Directo: Esperanza Sarmiento
Dirección oficina: Cra 7 # 71 -21
Teléfono: 3569000
Enero 22 del 2019 - Abril 30 del 2019

Como diseñadora gráfica, la labor que desempeñe fue la de edición de catálogo de producto, toma y edición de fotografías de producto y re-diseño de artes para empaques de productos del sector ferretero.

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ
Ocupación: PROFESIONAL INICIATIVAS PRODUCTIVAS
Jefe Directo: German Humberto Medellin Mora
Dirección oficina: Sede Casa de la Cultura en Betania
Teléfono: (601) 338 70 00, 313 4985170
Septiembre 08 del 2021 - Diciembre 23 del 2022

Como diseñadora prestaba los servicios profesionales para la orientación, formulación, estructuración y puesta en marcha de iniciativas productivas dirigidas a las víctimas del conflicto armado, tanto reconocidas como no reconocidas, en la localidad de Sumapaz.

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ
Ocupación: PROFESIONAL INICIATIVAS PRODUCTIVAS
Jefe Directo: Sebastian Saldarriaga Rivera
Dirección oficina: Sede Casa de la Cultura en Betania
Teléfono: (601) 338 70 00, 313 4985170
Febrero 06 del 2023 - Enero 29 del 2025

Como diseñadora prestaba los servicios profesionales para la orientación, formulación, estructuración y puesta en marcha de iniciativas productivas en la localidad de Sumapaz.

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ
Ocupación: PROFESIONAL INICIATIVAS PRODUCTIVAS
Jefe Directo: Diego Ramiro García Bejarano
Dirección oficina: Sede Casa de la Cultura en Betania
Teléfono: (601) 338 70 00, 313 4985170
Febrero 18 del 2025 - Actualmente

Como diseñadora prestaba los servicios profesionales para apoyar al equipo de prensa y comunicaciones de la Alcaldía Local en la realización de productos y piezas digitales, impresas y publicitarias de gran formato y de animación gráfica, así como apoyar la producción y montaje de eventos.

UNIVERSIDAD
EL BOSQUE

EN ATENCIÓN A QUE:

KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA

CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.014.256.316 EXPEDIDA EN BOGOTA D.C.

CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS LEGALES Y ACADÉMICOS EXIGIDOS POR LA INSTITUCIÓN,
LE CONFIERE EL TÍTULO DE

DISEÑADOR INDUSTRIAL

DADO EN BOGOTÁ D.C., REPÚBLICA DE COLOMBIA, EL DÍA 21 DE JUNIO DE 2017

RECTOR

PRESIDENTE DE EL CLAUSTRO

PRESIDENTE DE EL CONSEJO DIRECTIVO

DECANO

SECRETARIO GENERAL

naska digital

Certificate of Completion

This is to certify that

KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA

Has successfully completed

DISEÑO Y VISUALIZACIÓN DE PRODUCTO

Authorized Rhino Training Center

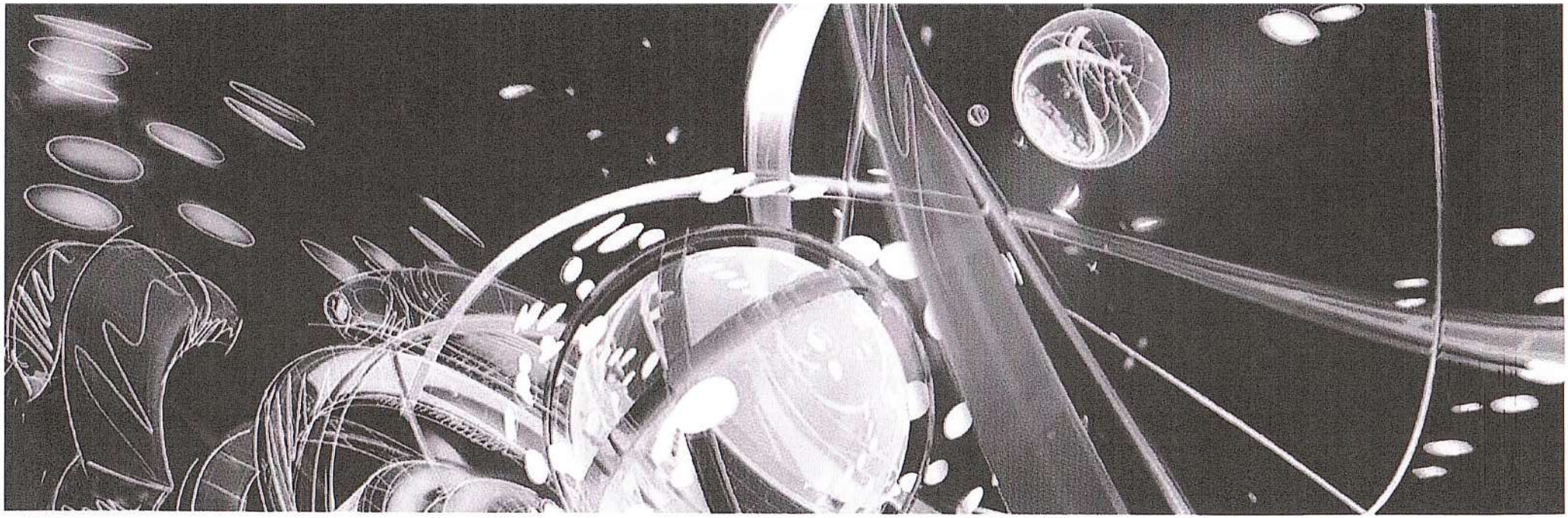
Certificate N°: E-001011

Date: 10/06/2017

Naska digital Authorized Training Center

Robert McNeel & Associates
Miami Office

www.rhino3d.com



Certificate of completion

Felicitaciones!

El curso Autodesk® Authorized Training Center (ATC®) que ha completado fue diseñado para satisfacer sus necesidades con instructores profesionales , contenido relevante, didáctico autorizado, y contínuas evaluaciones de Autodesk.

El canal de ATC ayuda a los profesionales a lograr la excelencia utilizando nuestros productos.

Certificado No.
191R390615

KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA
Nombre

DISEÑO Y VISUALIZACIÓN DE PRODUCTO — 3DS MAX
Nombre del Curso — Producto

JOHN ALEXANDER VALENCIA ESCOBAR — 10/06/2017 — 90 HORAS
Instructor — Fecha — Duración del curso

Naska Digital
Authorized Training Center

AUTODESK.

Autodesk and ATC are registered trademarks of Autodesk, Inc. in the USA and/or other countries. All other trade names, product names, or trademarks belong to their respective holders. © 2009 Autodesk, Inc. All rights reserved.

Carl Bass
President, Chief Executive Officer

348

FALCON 3D LAB

Diseño | Ingeniería | Entrenamiento | Software

CERTIFICA QUE:

KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA
C.C. 1.014.256.316 de Bogotá D.C.

Cumplió con todos los requisitos del entrenamiento en:

V-Ray Profesional para Producto y Espacio con una intensidad de 18 horas

Bogotá, D.C., 14 de Noviembre del año 2017

Andres M Arguello V

Academic Director
Rhino Training Specialist

FALCON 3D LAB
Authorized Rhinoceros Training Center
Bogotá,D.C., Colombia, Calle 74 # 15 - 22 , Oficina 402 Tel: 2550752
www.falcon3dlab.com

FALCON 3D LAB

Diseño | Ingeniería | Entrenamiento | Software

CERTIFICA QUE:

KAREN NATALIA NEIRA BAUTISTA
C.C. 1.014.256.316 de Bogotá D.C.

Cumplió con todos los requisitos del entrenamiento en:

Rhinoceros Profesional para diseño con una intensidad de 24 horas

Bogotá, D.C., 14 de Noviembre del año 2017

Andres M Anguello V

Academic Director
Rhino Training Specialist

FALCON 3D LAB
Authorized Rhinoceros Training Center
Bogotá,D.C., Colombia, Calle 74 # 15 - 22 , Oficina 402 Tel: 2550752
www.falcon3dlab.com

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

UTADEO
UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO

LA UNIVERSIDAD DE BOGOTÁ JORGE TADEO LOZANO

PERSONERÍA JURÍDICA NO. 2613 DE 1959 MINJUSTICIA
CON LAS DEBIDAS AUTORIZACIONES LEGALES Y EN CONSIDERACIÓN A QUE

Karen Natalia Neira Bautista

C.C. 1014256316 de Bogotá, D.C.

TERMINÓ SATISFACTORIAMENTE LOS ESTUDIOS Y CUMPLIÓ LAS PRUEBAS REGLAMENTARIAS,
LE CONFIERE EL TÍTULO DE

Especialista en Gerencia de Diseño

EN CONSTANCIA SE FIRMA EN BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL,
A LOS 20 DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2025

RECTOR

DECANO

SECRETARIA GENERAL

LIBRO DE REGISTRO DE GRADO No. 29 FOLIO 54 REGISTRO No. 245172
LIBRO DE ACTAS DE GRADO No. 10 FOLIO 15 ACTA DE GRADO No. 0979
DIPLOMA No. 049722

Código Seguro de Verificación IeIouJsrcwGRMME

VIGILADA MINEDUCACIÓN

Fundación G3
"Construvendo un meior futuro"

CPS SAS

Contrato CPS 320 de 2025

Matriz de verificacion talento humano

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
CONTRATO CPS 320-2025

VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO TALENTO HUMANO GENERAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROPONENTE:	CONSORCIO SEGURITY G3

EQUIPO DE TRABAJO	Coordinadora General del Proyecto

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	CATHERINE ASTRID MORENO BITRAGO			Perfil Anexo Técnico	Persona profesional titulada en el marco de las profesiones del núcleo básico del conocimiento (SNIES - Ministerio de Educación Nacional): - Economía, administración, contaduría y afines - Bellas artes Experiencia mínima profesional de 24 meses en Coordinación y/o Gerencia de Proyectos y/o Supervisión e Interventoría de proyectos, sociales, artísticos, culturales y desarrollo de procesos afines al sector cultural.
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	53.070.452				
PROFESION	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS				
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	N/A	FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A		

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS BACHILLER - TÉCNICO, TÉCNOLOGO Y UNIVERSITARIO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	6/08/2009	ADMINISTRADORA DE EMPRESAS		CUMPLE	Se verifica con certificación del CPAE

ESTUDIOS DE POSGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Universidad Manuela Beltrán	0/06/2016	Especialización en Gerencia del Talento Humano	N/A	CUMPLE	

III EXPERIENCIA ESPECFICA REQUERIDA ANEXO TÉCNICO

ENTIDAD CONTRATANTE (Razón Social) + Consecutivo en RUP	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						meses	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION					
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año			
DEPORTE RECREACÓN Y TURISMO CPM – CPS -182-2018	Coordinadora de Eventos Culturales	Se presta los servicios, desempeñando el cargo de COORDINADORA EN EVENTOS CULTURALES de la localidad de Fontibón. Se desarrolla la programación, logística y acompañamiento a cada una de las actividades realizadas en los diferentes componentes culturales de la localidad (afrocolombianidad, arte, carnavales, festival de rock y hip hop, novenas navideñas, etc.)	2/02/2018			31/12/2018			10		

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
CONTRATO CPS 320-2025

VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO TALENTO HUMANO GENERAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROPONENTE:	CONSORCIO SEGURITY G3

Fecha de Aprobación	7/11/2025

EQUIPO DE TRABAJO	Apoyo administrativo

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	DANIEL SANTIAGO HERRERA RAMIREZ			Perfil Anexo Técnico	Técnico o tecnólogo o estudiante de 6 semestre aprobado de una carrera profesional de alguna de las profesiones del núcleo básico del conocimiento (SNIES - Ministerio de Educación Nacional): Administración de empresas, administración de empresas y finanzas, Administración pública, economía, contaduría y afines o Bellas Artes Experiencia laboral de mínimo de 12 meses, la cual debe ser certificada como apoyo administrativo de eventos culturales o afines con el objeto
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.000.364.688				
PROFESION					
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	N/A	FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A		

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS BACHILLER - TÉCNICO, TECNOLOGO Y UNIVERSITARIO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
POLITECNICO INTERNACIONAL	19/04/2024	TECNICO PROFESIONAL EN LA PRODUCCION DE EVENTOS		CUMPLE	

ESTUDIOS DE POSGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N/A	N/A	N/A	N/A		

III EXPERIENCIA ESPECFICA REQUERIDA ANEXO TÉCNICO

ENTIDAD CONTRATANTE (Razón Social) + Consecutivo en RUP	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						meses	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION					
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año			
PEOPLE SECURITY SAS	COORDINADOR LOGISTICO	Apoyo logistico, administrativo, gerente de proyectos y licitador de contratos.	11/12/2021			26/06/2025			42	CUMPLE	
total									42		

Yolanda

YOLANDA RODRIGUEZ
Apoyo a la Supervicion CPS320-2025

Fundación G3
"Construyendo un mejor futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

11. HV. INTERPRETE 1 - Nidia Angela Neiva Faura

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
CONTRATO CPS 320-2025

VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO TALENTO HUMANO GENERAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROPONENTE:	CONSORCIO SEGURITY G3

Fecha de Aprobación	13/11/2025

EQUIPO DE TRABAJO	Jurado

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	NATÁLIA ARIAS TAVERA			Perfil Anexo Técnico	Profesional en Bellas Artes, Ciencias de la Salud, Ciencias Sociales y Humanas, Ciencias de la Educación, Economía, Administración, Contaduría y Afines, Matemáticas, Ciencias Naturales, Ingeniería y afines. Campo de experiencia: Jurado con mínimo 23 meses de experiencia relacionada con alguna de las siguientes líneas: emprendimiento cultural o creativo; Industrias culturales o creativas; o Economía cultural o creativa. Profesional en cualquier área del conocimiento con mínimo 23 meses de experiencia relacionada con alguna(s) de las siguientes líneas: emprendimiento cultural o creativo; Industrias culturales o creativas; o Economía cultural o creativa. Debe acreditar la experiencia mediante certificaciones, las cuales deben contener como mínimo la siguiente información: nombre de la persona postulante, fecha de inicio y terminación (día, mes y año), datos de contacto de la institución o entidad que la expide y contar con firma digital
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.024.553.114				
PROFESION					
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	N/A	FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A		

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS BACHILLER - TÉCNICO, TÉCNOLOGO Y UNIVERSITARIO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
La Universidad Agustiniana	17/11/206	Negocios Internacionales		CUMPLE	

ESTUDIOS DE POSGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N/A	N/A	N/A	N/A		

III EXPERIENCIA ESPECFICA REQUERIDA ANEXO TÉCNICO

ENTIDAD CONTRATANTE (Razón Social) + Consecutivo en RUP	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						meses	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION					
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año			

ELION CORP	Jurado	Presto sus servicios como JURADO para nuestros proyectos y diferentes clientes, apoyando desde las diferentes areas	19/02/2021	15/03/2024	36	CUMPLE	
total					36		

Yolanda

YOLANDA RODRIGUEZ
Apoyo a la Supervición CPS320-2025

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
CONTRATO CPS 320-2025

VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO TALENTO HUMANO GENERAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROPONENTE:	CONSORCIO SEGURITY G3

Fecha de Aprobación	13/11/2025

EQUIPO DE TRABAJO	Jurado

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	JAIME ANDRES BOTERO GONZALEZ			Perfil Anexo Técnico	Profesional en Bellas Artes, Ciencias de la Salud, Ciencias Sociales y Humanas, Ciencias de la Educación, Economia, Administración, Contaduria y Afines, Matemáticas, Ciencias Naturales, Ingenieria y afines. Campo de experiencia: Jurado con minimo 23 meses de experiencia relacionada con alguna de las siguientes lineas: emprendimiento cultural o creativo; Industrias culturales o creativas; o Economia cultural o creativa. Profesional en cualquier área del conocimiento con minimo 23 meses de experiencia relacionada con alguna(s) de las siguientes lineas: emprendimiento cultural o creativo; Industrias culturales o creativas; o Economia cultural o creativa. Debe acreditar la experiencia mediante certificaciones, las cuales deben contener como minimo la siguiente información: nombre de la persona postulante, fecha de inicio y terminación (dia, mes y año), datos de contacto de la institución o entidad que la expide y contar con firma digital
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.121.866.946				
PROFESION					
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	8/06/2218	FECHA DE EXPEDICIÓN:	5/12/2018		

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS BACHILLER - TÉCNICO, TÉCNOLOGO Y UNIVERSITARIO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Universidad La Gran Colombia	27/05/2015	Administrador de Empresas		CUMPLE	

ESTUDIOS DE POSGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N/A	N/A	N/A	N/A		

III EXPERIENCIA ESPECFICA REQUERIDA ANEXO TÉCNICO

ENTIDAD CONTRATANTE (Razón Social) + Consecutivo en RUP	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						meses	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION					
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año			

FUNDACIÓN ALFEREZ REAL	Jurado	* Evaluo la propuestas artísticas y culturales de los proyectos presentados en el marco de le ejecución de los convenios suscritos por la fundación. * Concertación de procesos de circulación artistica * Presentar por escrito y de manera oportuna, las consultas de aclaración sobre la invitación que debe evaluar. * Cumplir con el cronograma de evaluación y deliberación * Diligenciar el formato de observaciones de expertos de la invitación cultural, asistir a la deliberación, entrevistas, audiciones y demás reuniones, de acuerdo con las particularidades del proceso de selección	12/02/2017	14/04/2020	38	CUMPLE	
total					38		

Yolanda

YOLANDA RODRIGUEZ

Apoyo a la Supervición CPS320-2025

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BARRIOS UNIDOS
CONTRATO CPS 320-2025

VERIFICACIÓN EQUIPO DE TRABAJO TALENTO HUMANO GENERAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROPONENTE:	CONSORCIO SEGURITY G3

Fecha de Aprobación	13/11/2025

EQUIPO DE TRABAJO	Jurado

I. DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	JYNA PAOLA HOYOS HERNANDEZ			Perfil Anexo Técnico	Profesional en Bellas Artes, Ciencias de la Salud, Ciencias Sociales y Humanas, Ciencias de la Educación, Economia, Administración, Contaduria y Afines, Matemáticas, Ciencias Naturales, Ingenieria y afines. Campo de experiencia: Jurado con minimo 23 meses de experiencia relacionada con alguna de las siguientes lineas: emprendimiento cultural o creativo; Industrias culturales o creativas; o Economía cultural o creativa. Profesional en cualquier àrea del conocimiento con minimo 23 meses de experiencia relacionada con alguna(s) de las siguientes lineas: emprendimiento cultural o creativo; Industrias culturales o creativas; o Economía cultural o creativa. Debe acreditar la experiencia mediante certificaciones, las cuales deben contener como minimo la siguiente información: nombre de la persona postulante, fecha de inicio y terminación (dia, mes y año), datos de contacto de la institución o entidad que la expide y contar con firma digital
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.023.899.660				
PROFESION					
TARJETA PROFESIONAL No. (SI APLICA)	N/A	FECHA DE EXPEDICIÓN:	N/A		

II. ESTUDIOS

ESTUDIOS BACHILLER - TÉCNICO, TÉCNOLOGO Y UNIVERSITARIO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Fundación Universitaria San Alfonso	5/12/2019	Comunicación Social		CUMPLE	

ESTUDIOS DE POSGRADO

UNIVERSIDAD	FECHA DE GRADO (DIA MES AÑO)	TITULO OBTENIDO	EXPERIENCIA GENERAL	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
N/A	N/A	N/A	N/A		

III EXPERIENCIA ESPECFICA REQUERIDA ANEXO TÉCNICO

ENTIDAD CONTRATANTE (Razón Social) + Consecutivo en RUP	CARGO OCUPADO	OBJETO DEL CONTRATO y/o OBLIGACIONES	FECHAS DE PROYECTO						meses	CUMPLE / NO CUMPLE	OBSERVACIONES
			FECHA DE INICIO			FECHA DE FINALIZACION					
			Dia	Mes	Año	Dia	Mes	Año			

PEOPLE SECURITY SAS	Jurado	Jurado de presentaciones artisticas y culturales, en convocatorrias publicas y privadas. Selección de Convocatorias para presentaciones artisticas, Emprendimientos, actividades cultuarles entre otros	23/01/2022	13/12/2024	34	CUMPLE	
total					34		

Yolanda

YOLANDA RODRIGUEZ

Apoyo a la Supervición CPS320-2025

Fundación G3
"Construyendo un meior futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

11. HV INTERPRETE L.S.C ROCIO PERÉZ LUGO 2025 1



Rocío Pérez Lugo
Interprete de Lengua de Señas Colombiana l.s.c.

rocioperezlugo.interprete@hotmail.com

Datos Personales
Oficina: Tv 97 a n° 2-70 Kennedy
Contacto: 3204508536

Competencias
Capacidad para trabajar en equipo
Flexibilidad y adaptabilidad
Estrategias de Autocualificación
Seriedad Y Cumplimiento.





Perfil Profesional
Amplia experiencia como intérprete de lengua de señas colombiana l.s.c. a
castellano oral y /o viceversa en espacios y contextos de vocabulario pedagógico superior
Habilidades comunicativas, dominio en el ejercicio de la interpretación, realización y producción de vídeos accesibles l.s.c. comerciales, redes sociales y T.V. Nacional.

Formación académica
Tecnología en Interpretación y Traducción de lengua de señas colombiana L.S.C.
Semestre I en Formación

Federación Nacional de Sordos de Colombia FENASCOL
Nivel lengua de señas colombiana

Experiencia Laboral
Interpret1Ando.
Mis manos a tu servicio.
Cargo: Dirección.
Brindar servicios de interpretación de la lengua de señas colombiana con calidad e idoneidad al cliente en todo momento.
Dirección planeación y ejecución de la prestación del servicio de interpretación presencial y/o Virtual, garantizando plena satisfacción en todos sus requerimientos.
Trabajo en equipo, desarrollo de habilidades comunicativas y estrategias asertivas.
Seriedad y compromiso.

Asociación de sordos de San José del Guaviare ASORGUAVIARE
Interprete virtual l.s.c. del Municipio de San José del Guaviare, en reuniones de carácter institucional en los diferentes espacios requeridos en el departamento, para la comunidad sorda del municipio y asistentes oyentes en general.

Hablando en señas H.E.S.
Interprete l.s.c Modalidad presencial y/o virtual.
Prestación de servicio de interpretación en diferentes ámbitos y apoyo en servicios de interpretación en medios de comunicación: Noticiero Cable noticias

S-TELETRANSPORTE S.A.S.
Interpretación de lengua de señas colombiana para medios de comunicación: Canal de T.V del congreso de la república de Colombia: Secciones de Plenarias del legislativo colombiano – Interpretación Noticiero CM& Emisión central Canal 1.

Federación Nacional de Sordos de Colombia FENASCOL
Interprete de l.sc. en contexto judicial Audiencias, órdenes de captura, restitución de derechos, Uri Fiscalía etc.



FEDERACIÓN NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA

Hace constar que:

Rocio Perez Lugo

Cédula de Ciudadanía: 63.467.196

Participó y aprobó el:

Curso I del Nivel Básico de Lengua de Señas Colombiana

Dictado en Bogotá, del 13 al 24 de febrero de 2010, con una intensidad horaria de 40 horas.



FEDERACIÓN NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA

Hace constar que:

Rocio Perez Lugo

Cédula de Ciudadanía: 63.467.196

Participó y aprobó el:

Curso II del Nivel Básico de Lengua de Señas Colombiana



FEDERACIÓN NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA

Hace constar que:

Rocio Perez Lugo

Cédula de Ciudadanía: 63.467.196

Participó y aprobó el:

Curso III del Nivel Básico de Lengua de Señas Colombiana

Dictado en Bogotá, del 3 al 31 de mayo de 2010, con una intensidad horaria de 40 horas.



FEDERACIÓN NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA

Hace constar que:

Rocio Pérez Lugo

Cédula de Ciudadanía: 63.467.196

Participó y aprobó el:

Curso III del Nivel Básico de Lengua de Señas Colombiana



CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 63.467.196

Apellidos
PEREZ LUGO

Nombres
ROCIO

Nacionalidad
COL

Estatura
1.67

Sexo
F

Fecha de nacimiento
09 SEPT 1975

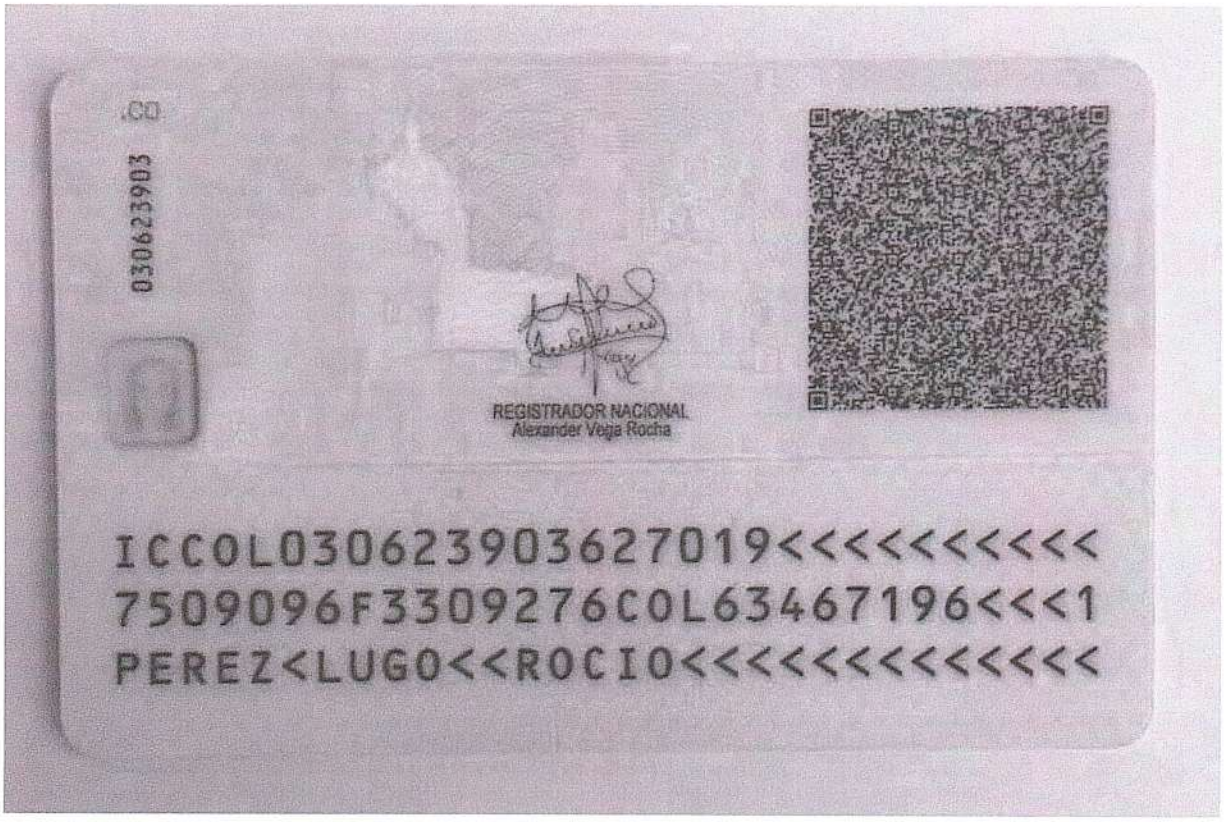
G.S.
B-

Lugar de nacimiento
BARRANCABERMEJA (SANTANDER)

Fecha y lugar de expedición
07 FEB 1994, BARRANCABERMEJA

Firma

Fecha de expiración
27 SEPT 2033



.CO

030623903

REGISTRADOR NACIONAL
Alexander Vega Rocha

ICCOL030623903627019<<<<<<<<<<
7509096F3309276COL63467196<<<1
PEREZ<LUGO<<ROCIO<<<<<<<<<<<<<

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141143085586

(415)7707212489984(8020) 000014114308558 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico
6 3 4 6 7 1 9 6	9	3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	63467196	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Santander 6 8	Barrancabermeja 0 8 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
PEREZ	LUGO	ROCIO	

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: TV 97 A 2 70 CONJ PARQUE CENTRAL TINTAL 3 AP 802 TO 12

42. Correo electrónico: rocioperezlugo.interprete@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
1 1 0 8 7 1	3 2 0 4 5 0 8 5 3 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 5 6 0	2 0 1 2 0 1 1 6	8 2 9 9	2 0 1 0 0 1 0 1	8 5 5 9	0 0 8 2		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre PEREZ LUGO ROCIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 28-03-2025 10:01:41PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Hablando En Señas SAS
Arquitectura y Accesibilidad

Por medio de la presente certifico que:

La señora Rocío Pérez Lugo identificada con cédula número 63.467.196 nos provee de sus servicios como Intérprete de Lengua de Señas Colombiana de forma ocasional e independiente y de acuerdo con los diferentes proyectos que ejecutamos, nos viene apoyando desde enero de 2021 y a la fecha lo continúa haciendo.

Su desempeño está acorde a nuestras necesidades.

Se expide a solicitud del interesado a los doce (12) días del mes de agosto del año dos mil veinticuatro (2024).

Cordial saludo,

Elizabeth Arévalo Cancino
Directora

Elaboró: JDOA
Revisó: Fabio Ospina

www.hablandoensenas.com
direccion@hablandoensenas.com
Dg 48 #18 - 27 Bogotá Colombia
Contacto: 3102035937 - 3162558876

S-TELETRASPORTE S.A.S

901.271.887-6

S-TELETRANSPORTE SAS

CERTIFICA QUE

La señora **Rocio Pérez Lugo** identificada con cedula de ciudadania N. 63.467.196presta sus servicios en la empresa de manera independiente y a partir del **1 de abril del 2020 a la fecha, desempeñando** el cargo de Interprete de Lengua de Señas Colombiana para diferentes entidades con los que la empresa desarrolla proyectos como canal congreso y canal 1.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los 12 dias del mes de agosto del 2024.
Cordialmente

MONICA OSORIO NUÑEZ
Gerente AdministrativaCelular: 3222186309

FEDERACION NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA

"FENASCOL"

Fundada el 5 de Enero de 1984

Personería Jurídica No. 970 Ministerio de Justicia - NIT 860.528.224-0

La suscrita Directora Administrativa de la Federación Nacional de Sordos de ColombiaFENASCOL, Certifica:

Que el (la) señor(a) ***ROCIO PEREZ LUGO*** *identificado(a) con cédula de ciudadanía número* ***63.467.196****, ha prestado de manera esporádica sus servicios como Intérprete de Lengua deSeñas Colombiana, en los periodos relacionados a continuación:*

- *2021: 26 horas de servicio de octubre a diciembre*
- *2022: 137 horas de servicio de enero a Julio*
- *2024 176 horas de servicio de febrero a diciembre*

La presente se expide a solicitud del (la) interesado(a) a los 12 dias del mes de agosto del año 2024.

Cordialmente,

Luisa Alexandra Rueda

Directora Administrativa
FENASCOL

Fundación GB
"Construyendo un mejor futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

12. HV- ANGIE PAOLA SILVA ROJAS 2025

CURRICULUM VITAE



DATOS PERSONALES

ANGIE PAOLA SILVA ROJAS

- Dirección de Residencia: Calle 48 A sur 15-21 Este Barrio gaviotas/ Bogotá
- Teléfono de contacto: 319 426 8078 - 300 789 2982
- Correo: angiezilva@gmail.com

Perfil

Soy Técnico en Asistencia Administrativa e intérprete de lengua de señas colombiana, con experiencia en atención al público, contact center, interpretación lengua de señas colombiana a español y/o viceversa, Estoy comprometida en seguir aprendiendo y mejorando, siempre con responsabilidad y consciencia de las implicaciones que conlleva asumir funciones dentro de una organización. Me considero una persona dedicada, con facilidad para el trabajo en equipo y dispuesta a aportar en todo momento.

Estudios

Estudios Secundarios: IED Colombia Viva
Bachiller académico (2011)

Formación Profesional: Centro de Formación Integral San Camilo SENA
Técnico en Asistencia Administrativa (2012 –2013)

Servicio nacional de aprendizaje (SENA)
Tecnólogo en Interpretación y Traducción en lengua de señas colombiana
(Actualmente)

- Complementario presencial: Formación en producción de documentos empresariales, dictado por (Centro de formación integral San Camilo / SENA) duración de 220 horas – octubre 2013

- Complementario virtual: Servicio al cliente mediante la comunicación telefónica, dictado por (Servicio Nacional de Aprendizaje / SENA) duración de 40 horas – diciembre 2013

- Complementario virtual: Organización Documental en el entorno Laboral, dictado por (Servicio Nacional de Aprendizaje / SENA) duración de 40 horas – Julio 2015

- Complementario virtual: Interacción con Personas con Discapacidad, dictado por (Servicio Nacional de Aprendizaje / SENA) duración de 40 horas – octubre 2015

- Nivel 4 Competencia en Lengua de Señas Colombiana
  (Constancia expedida por Federación nacional de sordos de Colombia FENASCOL)
  Noviembre 2018

- Nivel intermedio 1 de Lengua de señas colombiana (Constancia expedida por Federación de sordos de Colombia

  FENASCOL) junio 2021

- Nivel intermedio 2 de Lengua de señas colombiana (Constancia expedida por Federación de sordos de Colombia

  FENASCOL) septiembre 2021

Experiencia Laboral

INTERPRETE LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA – INDEPENDIENTE
Función: Prestar servicio de interpretación de lengua de señas a español – español- lengua de señas (Actualmente)

FONDO DE DESARROLLO LOCAL SAN CRISTOBAL
Cargo: Interprete lengua de señas colombiana
Funciones: Brindar apoyo al ciudadano en lengua de señas colombiana, interpretación a piezas audiovisuales, eventos y reuniones convocados por la entidad.
Julio 2023 – diciembre 2023
Enero 2024- Actualmente

SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD
Cargo: Interprete lengua de señas colombiana
Funciones: Brindar apoyo al ciudadano en lengua de señas colombiana, interpretación a piezas audiovisuales, eventos y reuniones convocados por la entidad.
(diciembre 2022 – marzo 2023)

CREADOR DE EXPERIENCIA CENTRO DE RELEVO (Emtelco)
Cargo: Interprete Lengua de señas
Función: Facilitar información referente a seguros de vida y procesos a personas con discapacidad auditiva por medio de la lengua de señas colombiana y brindar apoyo al chat y callcenter de la compañía
(abril 2022 – mayo 2022)

ASOCIACIÓN CRISTIANA NUEVO NACIMIENTO
Cargo: Formadora
Funciones: Atención constante a población menor de edad bajo protección de ICBF
(marzo 2019 – diciembre 2019)
(enero 2021 – marzo 2021)

ASLEGAL CIA LTDA / Asesorías y Servicios Legales
Cargo: Asesora en el área de cobranzas – Contact Center Funciones: Realizar y recibir llamadas a personas con obligaciones financieras
(febrero 2017 – marzo 2019)

Referencias

Michael Calderón
Independiente
3124756592

Helmer Quiñones
Director ejecutivo Ministerio de Igualdad
3209180380

Angie Paola Silva

Fundación G3
"Construyendo un mejor futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

13. HV PRESENTADOR - Carlos Alberto Mejia Rivero

CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO

LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE

PERFIL

Licenciado en Educación Física, Recreación y Deportes y Técnico en Recreación, con formación integral y sólida fundamentación pedagógica, didáctica y disciplinar, capaz de diseñar, orientar y evaluar procesos educativos innovadores que respondan a las necesidades de diversos contextos. Me destaco por promover ambientes de aprendizaje significativos basados en la actividad física, la recreación, el deporte formativo y comunitario, impulsando hábitos saludables, la inclusión y el desarrollo humano. Cuento con competencias para planear y liderar proyectos recreativos, culturales y deportivos; gestionar iniciativas de emprendimiento en el campo de la recreación y el deporte. Soy una persona ética, responsable y comprometida con el mejoramiento continuo, la transformación social.

DATOS

ca.mejiari@gmail.com

3144591830

IDIOMAS

ESPAÑOL: NATIVO

INGLÉS: BÁSICO

EXPERIENCIA LABORAL

COLEGIO PARROQUIAL MONSEÑOR EMILIO DE BRIGARD
DOCENTE
Enero 2025 - Diciembre 2025

- Coordinación con docentes y orientadores para apoyar el desarrollo integral de los estudiantes.
- Planeación, desarrollo y evaluar procesos pedagógicos en Educación Física y Danza
- Dirección y liderazgo de grupos escolares durante actividades deportivas, salidas pedagógicas y eventos institucionales
- Diseño de actividades lúdicas, deportivas y recreativas que fortalecen habilidades sociales y en área de competencia
- Desarrollo de actividades Deportivas, Recreativas y lúdicas en grupos escolares de primaria y secundaria
- Creación de unidades pedagógicas que articulan contenidos teóricos y prácticos
- Coordinación y logistica de eventos institucionales y actos culturales.

CORPORACIÓN SOCIAL DE GRUPOS ETNICOS MULTIETNIAS
TÉCNICO DEPORTES
Mayo 2021 - Mayo 2024

- Implementar actividades y estrategias que favorezcan el desarrollo de las funciones psicomotoras y fisicas de las personas mayores
- Desarrollar acciones que promuevan estilos de vida saludable y motiven la participación de las personas mayores en actividades y ejercicio físico

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE - IDRD
RECREADOR
Abril 2016 - Febrero 2020

- Planificación, desarrollo y ejecución de actividades recreo-deportivas dirigidas a diversos grupos poblacionales, fomentando la participación activa, el juego significativo y la convivencia en espacios comunitarios y escolares.
- Diseño y adaptación de juegos, dinámicas y actividades pedagógicas que promueven el desarrollo motor, la creatividad, la integración social y el aprovechamiento del tiempo libre.
- Apoyo en la dirección, coordinación y liderazgo de grupos en jornadas recreativas

COLEGIO GIMNASIO REAL AMERICANO
DOCENTE - APRENDIZ SENA
Octubre 2011 - Marzo 2012

- Desarrollo y ejecución de actividades lúdicas y Recreativas con población infantil
- Diseño de juegos y actividades recreativas y pedagógicas
- Apoyo en dirección y liderazgo de grupos escolares.
- Acompañamiento en actividades académicas.

EDUCACIÓN

Licenciatura en Educación Física Recreación y Deporte
Corporación Universitaria Minuto de Dios - **UNIMINUTO**

Técnico en Recreación
Servicio Nacional de Aprendizaje - **SENA**

Diplomado en Gamificación y su Aplicación en Aulas
Corporación Universitaria Minuto de Dios

Cursos

UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Carlos Alberto Mejia Rivero

CC No. 80845911

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Licenciado en Educación Fisica, Recreación y Deporte

Código SNIES: 106016

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector Sede

Secretario General

Personería Jurídica otorgada por Resolución No. 10345 del 1 de Agosto de 1990, Ministerio de Educación Nacional. Vigilada Mineducación

República de Colombia

Folio 970 del Libro de Registro No. 015
Bogotá, 10 de noviembre de 2025
No. DP 015183970 263171

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO

Con Cédula de Ciudadanía No. 80.845.911

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

RECREACIÓN

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Bogotá, a los quince (15) días del mes de mayo de dos mil doce (2012)

Firmado Digitalmente por
JOSE GIOVANNI LOZANO BOLIVAR
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

JOSE GIOVANNI LOZANO BOLIVAR
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION Y FORTALECIMIENTO SOCIO- EMPRESARIAL

COLEGIO PARROQUIAL MONSEÑOR EMILIO DE BRIGARD

Énfasis: Matemáticas Financiera e Ingles

PEI: Desarrollo humano integral formando jóvenes, niños y familias para el presente y futuro; desde los valores intelectuales, humanos y *espintuales, fundamentados en el evangelio de Josucristo.*

El Suscrito Rector del Colegio Parroquial Monseñor Emilio de Brigard aprobado por el ministerio de Educación Nacional según Resolución de reconocimiento oficial 7458 del 13 de Noviembre de 1998 vigente hasta nueva visita en los Niveles Básica y Media de 6º a 10 º grado, de modalidad Académica y Licencia de funcionamiento Nº 3976 del 09 de Diciembre de 1999 para el Nivel Básica Media grados 10º y 11º; Jornada Única, Calendario A, Carácter Privado, Código ante el ICFES 087957, Localidad 16 Puente Aranda.

Nº INSCRIPCION M.E.N.: 905 NIT: 900.537.568 – 1

CERTIFICA

Que **CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO** identificado(a) con cédula de ciudadanía **Nº 80.845.911**, laboro en este Plantel Educativo con un contrato a término fijo. Desde el 20 de ENERO de 2025 al 12 de DICIEMBRE de 2025.

Desempeño el cargo de:

DOCENTE.

Para constancia de lo anterior se firma en Bogotá D.C a los veintidós (22) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).

Edwin Nebardo Vega Machado, Pbro.

378

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80.845.911, con las siguientes caracteristicas:

No. Contrato	1208 de 2016
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO RECREADORES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ANIMACION RECREODEPORTIVA, SOCIOCULTIRAL, DIFUSION Y APROPIACION DEL PLAN DE ACCIO INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LAS ATIVIDADES PROGRAMADAS POR EL IDRD
VALOR INICIAL	$5.039.650
VALOR MENSUAL	$1.439.900
FECHA DE ACTA DE INICIO	2016-04-01
PLAZO	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2016-07-15
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2016-07-15
VALOR FINAL	$5.039.650

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los treinta y un (31) días del mes de mayo de 2018.

MARTHA CONSUELO ANDRADE MUÑOZ

Subdirectora de Contratación

379

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con MEJIA RIVEROS CARLOS ALBERTO identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80.845.911, con las siguientes caracteristicas:

No. Contrato	2373 de 2016
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO RECREADORES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ANIMACION RECREODEPORTIVA, SOCIOCULTURAL, DIFUSION Y APROBACION DEL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL IDRD.
VALOR INICIAL	$7.919.450
VALOR MENSUAL	$1.439.900
FECHA DE ACTA DE INICIO	2016-07-16
PLAZO	CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2016-12-30
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2016-12-30
VALOR FINAL	$7.919.450

275 JORNADAS

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de noviembre de 2025.

ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación

La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil

Código de verificación: CCO-8g3CkSIDt

https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-8g3CkSIDt

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80.845.911, con las siguientes caracteristicas:

No. Contrato	485 de 2017
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO RECREADORES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ANIMACION RECREODEPORTIVA, SOCIOCULTURAL, DIFUSION Y APROBACION DEL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL, EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR EL IDRD.
VALOR INICIAL	$19.680.000
VALOR MENSUAL	$1.640.000
FECHA DE ACTA DE INICIO	2017-02-15
PLAZO	DOCE (12) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2018-02-14
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2018-07-30
ADICIONES	1. $ 8.790.400
PRÓRROGAS	1. CINCO (5) Meses y NUEVE (9) Días.
SUSPENSIONES	1. Desde la fecha 2017-03-15 hasta 2017-03-21, con reinicio el 2017-03-22. Con duración de (0) Meses y SEIS (6) Días.
VALOR FINAL	$28.470.400

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de noviembre de 2025.

ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación
La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil
Código de verificación: CCO-Zyq3E73KW

381

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80.845.911, con las siguientes caracteristicas:

No. Contrato	3435 de 2018
OBJETO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO COMO ANIMADOR RECREATIVO PARA REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO RECREACION ACTIVA 365, Y PROGRAMADAS POR EL IDRD
VALOR INICIAL	$8.500.000
VALOR MENSUAL	$0
FECHA DE ACTA DE INICIO	2018-09-11
PLAZO	CINCO (5) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2019-02-10
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2019-02-10
VALOR FINAL	$8.500.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de noviembre de 2025.

ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación
La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil
Código de verificación: CCO-AejAgFIZO

https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-AejAgFIZO

 382

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

EL SUSCRITO RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN CONTRATACIÓN DEL INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE.. N.I.T. - IDRD: 860.061.099 - 1

HACE CONSTAR

Que revisada la documentación que reposa en los archivos de la entidad, se establece que el IDRD suscribió EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, que se relaciona a continuación, con CARLOS ALBERTO MEJIA RIVERO identificado (a) con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80.845.911, con las siguientes características:

No. Contrato	1046 de 2019
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ACOMPAÑANDO LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS DEL PROYECTO RECREACIÓN ACTIVA 365 Y OTRAS DESARROLLADAS POR EL IDRD.
VALOR INICIAL	$19.360.000
VALOR MENSUAL	$0
FECHA DE ACTA DE INICIO	2019-02-15
PLAZO	ONCE (11) MESES Y (0) DÍAS - CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2020-01-14
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	2020-01-14
VALOR FINAL	$19.360.000

Para constancia se expide a solicitud de la parte interesada en Bogotá, D.C., a los ventinueve (29) días del mes de noviembre de 2025.

ERIKA DANIELA BARRERA PEDRAZA
Subdirectora de Contratación
La autenticidad de este documento se puede validar a través del enlace inferior. O escaneando el código QR desde un dispositivo móvil
Código de verificación: CCO-YNxRJ17Fe

https://portalcontratista.idrd.gov.co/es/validar-documento/?validate=CCO-YNxRJ17Fe

MULTIÉTNIAS

CORPORACIÓN SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE LOS GRUPOS ÉTNICOS Y CULTURALES

NIT. 830.018.406-7

Bogotá, 31 de mayo de 2024

CERTIFICACIÓN LABORAL

La suscrita directora ejecutiva de la Corporación Multiétnias se permite certificar que, **CARLOS ALBERTO MEJÍA RIVERO** con cédula de ciudadanía No. 8.0845.911 de Bogotá D.C prestó sus servicios profesionales mediante la orden de prestación de servicios como **TÉCNICO EN DEPORTES** en el Centro de Cuidado Transitorio Quiroga, en el marco del convenio de Asociación que suscribió la Corporación con la Secretaria Distrital de integración Social. Desde el 01 de mayo de 2021 hasta el 30 de mayo de 2024.

1. Implementar actividades y estrategias que favorezcan el desarrollo de las funciones psicomotoras y físicas de las personas mayores en el marco del Modelo de Atención Integral para Persona Mayor (MAIPM) y los lineamientos técnicos del servicio
2. Desarrollar acciones que promuevan estilos de vida saludable y motiven la participación de las personas mayores en actividades y ejercicio físico
3. Realizar acompañamiento a las personas mayores en actividades físicas que promuevan hábitos de vida saludable para el envejecimiento activo, así como condiciones que favorezcan un adecuado descanso en la noche, documentando el seguimiento en los formatos institucionales adoptados para el lineamiento.
4. Conocer y aplicar la Política Pública Social para el Envejecimiento y la Vejez - PPSEV, el Lineamiento Técnico y todos aquellos documentos relacionados que socialice el equipo técnico de la Subdirección para la Vejez
5. Planear, programar, ejecutar y evaluar las actividades grupales, que promuevan el desarrollo de potencialidades y destrezas a través de la actividad y el ejercicio físico.
6. Realizar seguimientos mensuales del progreso y/o avance de los resultados del Pan de Atención Institucional desde el área de Educación Física
7. Diligenciar y aplicar de manera oportuna y sistemática permanente los documentos técnicos del servicio
8. Garantizar el uso de las maquinas o implementos para hacer actividad física dispuestos en la unidad operativa, con el fin de diversificar las rutinas construidas para las personas mayores que ayuden a su mantenimiento físico y calidad de vida

Se expide la presente a solicitud de los interesados a los 31 días del mes de mayo de 2024.

Cordialmente,

María Del Carmen García
Directora Ejecutiva

Fundación GB
"Construyendo un mejor futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

PLAN DE TRABAJO

Gmail Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>

Envío del Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades – Proyecto Barrios Unidos

1 mensaje

Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com> 11 de noviembre de 2025 a las 7:38
Para: yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co

Cuerpo del correo:

Cordial saludo.

En aras del cumplimiento de las actividades y compromisos establecidos, me permito enviar el **Plan de Trabajo y el Cronograma Operativo Tentativo**, donde se relacionan las posibles fechas para la ejecución de los eventos correspondientes al proyecto.

Agradezco su atención y colaboración para avanzar en los acuerdos y lineamientos definidos en el marco de la **Red de Alimentación Contra el Aliente**.

Atentamente,
Astrid Moreno
Coordinadora General
People Security – Proyecto Barrios Unidos

2 adjuntos

CRONOGRAMA BARRIOS UNIDOS.xlsx
14K

Plan de Trabajo - PeopleSecurity - BarriosUnidos.pdf
322K

PLAN DE TRABAJO Y CRONOGRAMA OPERATIVO
OPERADOR PEOPLE SECURITY

Plan de desarrollo local	Plan de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas para la Localidad de Barrios Unidos 2025-2028. "Barrios Unidos Camina Segura"
Objetivo estratégico	Bogotá Confía en su Bien - Estar
Programa	Bogotá deportiva, recreativa, artística, patrimonial e intercultural
Código del proyecto	2631: Unidos por las voces, arte y patrimonio
Componentes	Realizar eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales.
Meta del plan de desarrollo	Realizar 20 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales.
Magnitud meta vigencia 2025	Realizar 5 eventos de promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales.
Valor proceso vigencia	$1.025.918.384
Vigencia	2025
Tiempo de ejecución	5 meses

Objetivo general

Promover las prácticas culturales y artísticas en la localidad en contextos colaborativos por medio de estrategias de creación, circulación, recuperación y apropiación con el propósito de fortalecer el ecosistema patrimonial de Barrios Unidos, con el propósito de incentivar las artes y las culturas para el tejido social, contemplando enfoques de género, etarios y poblacionales-diferenciales.

Objetivo específico

Organizar y ejecutar eventos que impulsen la promoción, circulación y apropiación de actividades artísticas, culturales y patrimoniales, fomentando la participación ciudadana y el fortalecimiento del sector cultural

Etapas y Actividades Generales

El desarrollo de las etapas y actividades generales responde a una metodología participativa que busca garantizar que cada fase del proceso se realice de manera organizada, transparente y con sentido comunitario. A través de esta estructura se promueve la articulación entre los equipos técnicos, administrativos y territoriales, fortaleciendo la planeación conjunta y el cumplimiento de los objetivos propuestos.

Cada etapa (planeación y alistamiento, convocatoria y divulgación, ejecución de eventos, y cierre técnico y financiero) refleja un momento clave del proceso. En la fase de planeación se construyen los acuerdos iniciales y se definen las rutas de acción; en la convocatoria se invita a la comunidad a vincularse activamente; durante la ejecución se materializan las acciones en el territorio con la participación de diferentes actores; y finalmente, el cierre permite evaluar los logros, aprendizajes y resultados obtenidos.

Esta organización no solo facilita la gestión operativa del proyecto, sino que también promueve la participación comunitaria, la corresponsabilidad institucional y el fortalecimiento del tejido social, elementos fundamentales para garantizar la sostenibilidad y el impacto positivo de las acciones desarrolladas.

	y seguridad.		
Cierre técnico y financiero	Evaluación de resultados, consolidación de informes técnicos y financieros, presentación ante JAL y comité técnico.	Coordinador general y apoyo contable	Informe final consolidado, soportes físicos y digitales, actas de cierre.

El desarrollo articulado de estas etapas permitió avanzar de manera ordenada y participativa en la implementación del proyecto, garantizando la vinculación activa de la comunidad y el cumplimiento de los compromisos institucionales. Cada fase aportó insumos valiosos: la planeación consolidó la ruta de trabajo; la convocatoria fortaleció la comunicación y la confianza con los actores locales; la ejecución visibilizó las capacidades comunitarias y promovió espacios de encuentro; y el cierre permitió reflexionar sobre los resultados y aprendizajes colectivos.

De esta manera, las acciones realizadas no solo cumplieron con los objetivos operativos, sino que también contribuyeron al fortalecimiento del tejido social, la promoción de la participación ciudadana y la generación de espacios de convivencia y reconocimiento mutuo. El proyecto se consolida, así como una estrategia de impacto territorial que fomenta el liderazgo, la cultura del cuidado, la actividad física y la expresión artística como medios para construir comunidades más solidarias, incluyentes y resilientes.

Cronograma Operativo Tentativo

El Cronograma Operativo Tentativo constituye una herramienta fundamental de planeación y seguimiento para la implementación del proyecto "Bogotá confía en su Bien-Estar" (Proyecto 2631) en la localidad de Barrios Unidos. Su propósito es organizar de manera ordenada las fases, actividades y eventos propuestos, garantizando una gestión

eficiente de los tiempos, recursos y responsabilidades, en coherencia con los objetivos del proyecto y las orientaciones del Comité Técnico y la Alcaldía Local.

Este cronograma refleja la secuencia lógica del proceso, que inicia con las etapas de alistamiento, organización, convocatoria y divulgación, y avanza hacia la ejecución de jornadas comunitarias, culturales y artísticas que promueven la participación ciudadana, el uso creativo del espacio público y el fortalecimiento de la identidad barrial.

Cada actividad —desde *Herencias Urbanas* y *Vibra Jóvenes*, hasta *Navidad al Barrio*, *Jóvenes al Muro*, *Unidos por el Reggae*, *20 años Unidos por el Rock*, *Castellana Vive*, *San Felipe Fest* y las celebraciones infantiles— representa un encuentro de convivencia, expresión y reconocimiento entre los diversos sectores sociales de la localidad.

El cronograma propuesto contempla una programación mensual entre noviembre de 2025 y abril de 2026, incluyendo tanto las fases preparatorias como los eventos de cierre y la entrega del informe final. Este instrumento permite visualizar la articulación entre los componentes técnicos, logísticos y pedagógicos, y ofrece una guía operativa flexible, sujeta a ajustes según las dinámicas territoriales y las decisiones del Comité Técnico.

A continuación, se presenta la tabla detallada del cronograma operativo, que integra las fases, actividades principales, meses de ejecución y número de eventos programados para el desarrollo del proyecto.

341

Cronograma de actividades - Barrios Unidos Proyecto estrategico: Bogota Confia en su Bien - Estar Proyecto: 2631								
No	No de evento	Actividades del proyecto	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
			nov-25	dic-25	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26
1		**Fase de alistamiento y presentaciones públicas**	nov-25					
2		Reuniones para organización y convocatorias	nov-25					
3		**Fase de divulgación y comunicación**	nov-25					
4	8	Herencias Urbanas – 11 de noviembre	16 de noviembre de 2025					
5	2	Vibra Jóvenes – Barrios Unidos	29 de noviembre de 2025					
6	10	Navidad al Barrio		16 al 23 de diciembre de 2025				
7	11	Herencias Urbanas – Fiesta de Reyes Magos			10 y 11 de enero de 2026			
8	1	Jóvenes al Muro: Pintamos Futuro				1 de febrero de 2026		
9	3	Unidos por el Reggae				14 de febrero de 2026		
10	4	20 años Unidos por el Rock				21 de febrero de 2026		
11	9	Castellana Vive				28 de febrero de 2026		
12	7	San Felipe Fest - 5 Años					14-15 de marzo de 2026	

13	6	Herencias Urbanas – 12 de octubre						Abril de 2025
14	5	Unidos celebramos la aventura de ser niñ@s!						22 de abril de 2024
15		Informe final de actividades						Abril de 2025

La programación propuesta en el cronograma operativo permite garantizar una ejecución coherente, participativa y territorialmente articulada del proyecto. Cada actividad está orientada a fortalecer la confianza ciudadana, el sentido de pertenencia y la construcción colectiva del bienestar en la localidad de Barrios Unidos. El cumplimiento de las fechas estimadas y la coordinación entre los diferentes actores —comunidad, operadores, instituciones y equipos técnicos— son factores clave para asegurar que los resultados respondan a las metas trazadas y a las necesidades reales del territorio.

Asimismo, este cronograma actúa como una guía dinámica y de control operativo, facilitando el seguimiento, la rendición de cuentas y la adaptación a las particularidades de cada escenario local. Con ello, el proyecto consolida su apuesta por un modelo de gestión pública incluyente, transparente y sensible a las expresiones culturales, deportivas y comunitarias que hacen de Bogotá una ciudad diversa y participativa.

Estructura del Equipo Operador

La Estructura del Equipo Operador se conforma con el propósito de garantizar una ejecución integral, coordinada y de alta calidad en cada una de las fases del proyecto. Este equipo reúne profesionales y actores con experiencia en gestión cultural, logística, comunicación comunitaria y acompañamiento pedagógico, quienes trabajan de manera articulada para asegurar el cumplimiento técnico, administrativo y financiero de las actividades programadas.

Cada rol dentro del equipo cumple una función específica que contribuye al logro de los objetivos generales del proyecto. Desde la coordinación general, que orienta y supervisa el proceso, hasta el personal logístico, técnico y artístico, que hace posible la materialización de los eventos en territorio, todos los integrantes aportan sus conocimientos y habilidades para fortalecer la participación ciudadana, el cuidado de los espacios y la apropiación cultural de la comunidad.

En este sentido, la estructura operativa no solo garantiza la eficiencia en la gestión, sino que también promueve un trabajo basado en la colaboración, la corresponsabilidad y el compromiso social, valores que reflejan el espíritu del proyecto y su enfoque en el bienestar, la diversidad y la convivencia.

- Coordinador(a) General del Proyecto: Profesional con experiencia en gerencia de proyectos culturales, responsable del cumplimiento técnico, administrativo y financiero.
- Apoyo Administrativo: Encargado de registros, informes, soportes y control de inventarios.
- Jurado(s): Evaluación de agrupaciones y propuestas culturales.
- Personal Logístico y de Aseo: Montaje, control de público, recolección de residuos.
- Animadores / Talleristas / Artistas: Dinamización pedagógica y artística con enfoque de género y poblacional.
- Técnicos de Sonido e Iluminación: Montaje de equipos, tarima, iluminación y planta eléctrica.

La articulación de este equipo multidisciplinario permite garantizar que cada componente del proyecto se ejecute con responsabilidad, eficiencia y enfoque territorial. Gracias al trabajo coordinado entre las áreas técnicas, administrativas, logísticas y artísticas, se asegura la transparencia en los procesos, la optimización de recursos y el cumplimiento de los objetivos establecidos.

De igual forma, la labor conjunta del equipo operador fortalece la presencia institucional en el territorio, promueve la participación activa de la comunidad y contribuye a consolidar una gestión pública sensible, inclusiva y comprometida con el bienestar colectivo y el desarrollo cultural de la localidad.

Seguimiento y Evaluación

El componente de Seguimiento y Evaluación constituye una herramienta fundamental para garantizar la transparencia, la calidad y la efectividad en el desarrollo del proyecto. A través de este proceso se realiza un monitoreo permanente de las actividades, permitiendo identificar avances, logros y aspectos por fortalecer, en coherencia con los objetivos técnicos, administrativos y comunitarios establecidos.

El seguimiento se lleva a cabo mediante reuniones periódicas del Comité Técnico, espacios donde se revisa la ejecución, se analizan resultados y se formulan ajustes necesarios para optimizar la gestión. De igual manera, la evaluación se consolida a través de informes mensuales y finales que recopilan evidencias fotográficas, listados, actas y soportes contables, asegurando la trazabilidad y la rendición de cuentas ante las entidades competentes.

Este proceso no solo mide indicadores de cumplimiento, sino que también valora el impacto social y territorial del proyecto, reconociendo el nivel de participación comunitaria, la satisfacción ciudadana y la incorporación de enfoques diferenciales e inclusivos. De esta forma, el seguimiento y la evaluación se consolidan como un eje transversal que fortalece la gestión pública participativa y el aprendizaje colectivo en cada una de las etapas de ejecución.

- Reuniones mensuales del Comité Técnico
- Informes bimestrales y final con evidencias: actas, registros fotográficos, listados, soportes contables y audiovisuales.
- Evaluación de impacto: participación, satisfacción ciudadana, inclusión y enfoque diferencial.

El proceso de seguimiento y evaluación se convierte en un instrumento de mejora continua, ya que permite reflexionar sobre la experiencia adquirida, fortalecer las estrategias de intervención y asegurar que cada acción aporte efectivamente al bienestar y desarrollo comunitario. Además, fomenta la transparencia en la gestión, la participación activa de los actores involucrados y la sostenibilidad de los resultados obtenidos.

En conjunto, estos mecanismos consolidan una gestión basada en la responsabilidad, la evidencia y el compromiso social, reafirmando el propósito del proyecto de construir territorios más equitativos, participativos y orientados al bien común.

Conclusiones

El presente Plan de Trabajo define la hoja de ruta para la implementación del proyecto "Bogotá Confía en su Bien-Estar" (Proyecto 2631) en la localidad de Barrios Unidos, articulando la planeación técnica con la participación comunitaria. La estructura operativa, el cronograma y los mecanismos de seguimiento establecidos garantizan una ejecución eficiente, transparente y alineada con las metas del Plan de Desarrollo Local *"Barrios Unidos Camina Segura"*.

Las acciones propuestas fortalecen el ecosistema cultural y patrimonial, promoviendo espacios de encuentro, inclusión y convivencia ciudadana. El proyecto consolida un modelo de gestión que integra el arte, la cultura y la participación social como herramientas de transformación territorial y construcción de confianza.

Recomendaciones

1. Consolidar la coordinación interinstitucional entre el operador, la Alcaldía Local y los actores culturales del territorio para garantizar coherencia y oportunidad en la ejecución.
2. Reforzar la comunicación y divulgación comunitaria, visibilizando los procesos, logros y aprendizajes mediante estrategias accesibles y participativas.
3. Mantener la trazabilidad administrativa y técnica con registros, informes y evidencias actualizadas que faciliten la rendición de cuentas.
4. Fortalecer los espacios de evaluación participativa con la comunidad para recoger percepciones y propuestas de mejora.
5. Asegurar la sostenibilidad de las acciones mediante la formación de liderazgos locales y la apropiación de las prácticas culturales por parte de la comunidad.
6. Dar continuidad al enfoque diferencial y de género en todas las fases, garantizando inclusión y equidad en la participación ciudadana.

Cronograma de actividades - Barrios Unidos
Proyecto estrategico: Bogota Confia en su Bien - Estar
Proyecto: 2631

No	No de evento	Actividades del proyecto	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
			nov-25	dic-25	ene-26	feb-26	mar-26	abr-26
1		**Fase de alistamiento y presentaciones públicas**	nov-25					
2		Reuniones para organización y convocatorias	nov-25					
3		**Fase de divulgación y comunicación**	nov-25					
4	8	Herencias Urbanas – 11 de noviembre	15 de noviembre de 2025					
	9	Catellana Vive	28 de noviembre de 2025					
	6	Herencias Urbanas – cumpleaños barrios unidos		6 de diciembre de 2025				
	10	Navidad al Barrio		16 al 23 de diciembre de 2025				
7	11	Herencias Urbanas – Fiesta de Reyes Magos			12 de enero de 2026			
5	2	Vibra Jóvenes – Barrios Unidos				21 de marzo de 2026		
8	1	Jóvenes al Muro: Pintamos Futuro				28 de febrero de 2026		
	4	20 años Unidos por el Rock					21 de marzo de 2026	
	3	Unidos por el Reggae					28 de marzo de 2026	
12	7	San Felipe Fest - 5 Años					7 de marzo de 2026	
14	5	Unidos celebramos la aventura de ser niñ@s!						28 de marzo de 2026
15		Informe final de actividades						04 de Abril de 2026

Fundación G3
"Construyendo un meior futuro"

Contrato CPS 320 de 2025

JAL

Fundación G3
"Construyendo un mejor futuro"

PS SAS
PEOPLE SECURITY
10 Años

Señores
JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL BARRIOS UNIDOS (JAL)
Ciudad

Asunto: Solicitud espacio Sesión Presentación CPS 320-2025 Eventos 2025

Cordial saludo, :

Nos permitimos saludarlos en nombre del **CONSORCIO SECURITY G3**, operador del **CPS 320-2025**, cuyo objeto es:

"Prestar los servicios administrativos, operativos, técnicos y logísticos para la realización de eventos, jornadas y actividades que fomenten la promoción, circulación y apropiación de expresiones artísticas, culturales y patrimoniales, contribuyendo al desarrollo social de los habitantes de la Localidad de Barrios Unidos, en el marco del programa Bogotá Deportiva, Recreativa, Artística, Patrimonial e Intercultural."

Por medio de la presente, solicitamos muy amablemente un espacio para realizar la presentación e inicio del contrato, con el fin de socializar los alcances, componentes y actividades que se desarrollarán en el marco del contrato aquí relacionado.

Quedamos atentos a fecha, hora y lugar que nos puedan asignar para llevar a cabo la jornada de presentación, así como a la relación de documentos o requisitos necesarios para su adecuada realización.

Agradecemos de antemano su atención, apoyo y colaboración en el desarrollo de este proceso.

Cordialmente,

Julieth Riaño.

CONSORCIO SECURITY G3
Julieth Paola Riaño Beltrán
Representante Legal
C.C. No. 1.016.072.90
Correo electrónico:

Gmail Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com>

Solicitud de espacio para presentación del CPS-3-20 de 2025

1 mensaje

Consorcio SecurityG3 <consorciosg3@gmail.com> 13 de noviembre de 2025 a las 13:46
Para: jal.bunidos@gobiernobogota.gov.co
Cco: Yolanda Ospina Rodriguez <yolanda.rodriguezo@gobiernobogota.gov.co>

Cordial saludo.

Por medio de la presente solicitamos a ustedes el espacio para realizar la presentación del CPS-3-20 del año 2025. Adjuntamos los soportes correspondientes para su revisión.

Quedamos muy atentos a que nos indiquen la fecha y el horario sugerido para llevar a cabo la presentación. Agradecemos mucho su apoyo y colaboración en este proceso.

Quedamos atentos.

Cordialmente,

Consorcio security g3

2 adjuntos

asignacion de representacion JAL.pdf
165K

PRESENTACION JAL (3).pdf
173K