CUENTA DE COBRO No. 6
EL MUNICIPIO DE VENECIA ANTIOQUIA
NIT 890.980.764-1

DEBE A:

Fecha:	Diciembre 18 del 2025			
Nombre contratista:	Juan Carlos Vasco Martínez			
Número de identificación tributaria	1046668640			
N.º convenio o contrato:	160-10-168 -2025			
Objeto del contrato:	Prestar los servicios personales de apoyo y mantenimiento en las diferentes actividades de la secretaria de educación y cultura del municipio de Venecia Antioquia.			
Valor total del contrato:	**$ 14.000.000 millones de pesos**			
Plazo de ejecución:	6 meses y 13 (trece días)			
Dependencia:	Secretaria de educación, deporte y cultura			
Nombre del supervisor	Aritsela María Soto Torres			
Valor de la cuenta de cobro:	**$ 2.333.325**			
Periodo:	Del 19 de noviembre al 18 de diciembre del 2025			
Cuenta bancaria autorizada:	**Banco Y Tipo De Cuenta**	**Ahorros Davivienda**	**No.**	**4884204022734**

Firma Contratista:

Juan carlos Vasco

Juan Carlos Vasco Martínez
CC10466688640
Teléfono 3104592706

VoBo. Supervisor Aritsela Soto

Aritsela María Soto Torres

FECHA: diciembre 18 del 2025

DE: Juan Carlos Vasco Martínez

CÉDULA: 1046668640

PARA: Aritsela Maria Soto Torres

CONTRATO: NRO. 160-10-06-168 -2025 25-02-2025)

ASUNTO: **INFORME PARCIAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.**

Entrega: Parcial [ ] Definitiva [X]

Período: 19 /11/25 al 18/12/2025

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios personales de apoyo y mantenimiento en las diferentes actividades de la secretaria de educación y cultura del municipio de Venecia Antioquia.

ACTIVIDADES PACTADAS	INFORME DE ACTIVIDADES	OBSERVACIONES
Apoyo técnico para el funcionamiento adecuado de los sistemas, equipos y herramientas utilizadas en las actividades educativas y culturales y/o demás eventos de la alcaldía municipal.	Montaje de sonido y apoyo logístico en la celebración del congreso josefino.	18 de noviembre
Mantenimiento preventivo y correctivo para garantizar el buen funcionamiento de los equipos y sistemas	Montaje de sonido y apoyo logístico en la celebración festival internacional de danza del adulto mayor	22 de noviembre
Mantenimiento para resolver problemas técnicos y mantener actualizados los sistemas informáticos, equipos de sonido etc.	Montaje de sonido y apoyo logístico en el desfile no a la pólvora	26 de noviembre

Análisis y resolución de problemas técnicos que surjan en el desarrollo e las actividades educativas y culturales y/o demás eventos de la alcaldía municipal.	Montaje de sonido en la celebración de los grados de buen comienzo	29 de noviembre
Actualización de sistemas y equipos para garantizar su compatibilidad y eficiencia	Montaje de sonido y apoyo logístico en la visita de la comisión de Suecia en el corregimiento de Bolombolo	8 de diciembre
Coordinar con proveedores para garantizar la entrega oportuna de materiales y equipo necesarios para el desarrollo de las actividades como eventos, festas, festivales actividades de la dependencia y la alcaldía municipal.	Montaje de sonido y apoyo logístico en la exposición del maestro Cesar Agudelo	12 de diciembre
Elaboración de informes periódicos sobre el estado de los sistemas, equipo y sonido, así como sobre las actividades realizadas	Montaje de sonido y apoyo logístico en el festival parrandero	13-14 de diciembre
Apoyo logístico en la en la organización y ejecución de eventos culturales y/o educativos y demás eventos de la alcaldía municipal.	Montaje de sonido para proyección de película infantil en la vereda palmichal con la policía nacional.	22 de noviembre
Asistir a las reuniones eventos, capacitaciones, y demás actividades desarrolladas por la administración municipal y la secretaria de educación y cultura bridando apoyos logísticos	Apoyo logístico y de sonido en las celebraciones de las novenas de aguinaldo	16-24 de diciembre
Mantenimiento y cuidado de las cabinas e implementos de sonido antes, durante y después de los eventos culturales y artísticos.	Se realizaron los debidos manteamientos a las cabinas y equipos de sonido	Todo el mes

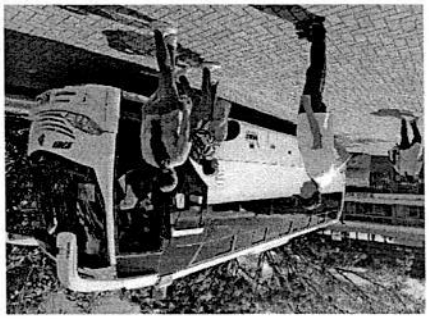
Apoyo en la organización y manteamiento del sonido para los espacios culturales en los cuales se llevará a cabo las diferentes actividades y/o eventos evocados a la cultura, las expresiones artísticas y educativas.	Se brindo el apoyo a todas las actividades organizadas por la dependencia de educación y otras según la necesidad.	Todo el mes
Apoyar los procesos de gestión de la secretaria de educación y cultura del municipio.	De manera permanente se apoyó las actividades de la secretaria con total disposición.	Todo el mes
Apoyar las actividades y estrategias culturales en la casa de la cultura, parque educativo y biblioteca municipal, teatro municipal y calle de los artistas.	Se apoyo a la biblioteca municipal en el cierre del año de todos los procesos que allí se llevan con niños, jóvenes y adultos.	28 de noviembre

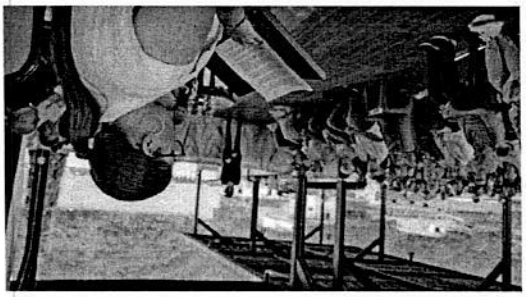
ANEXOS

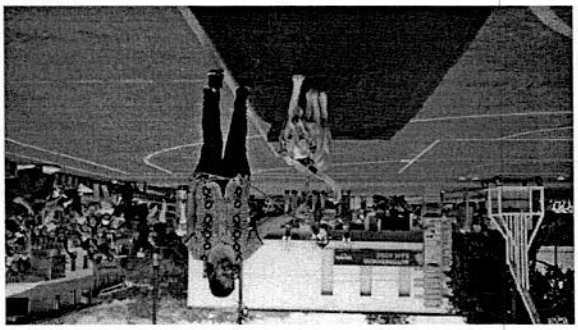


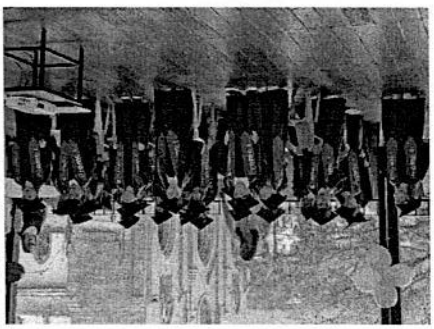




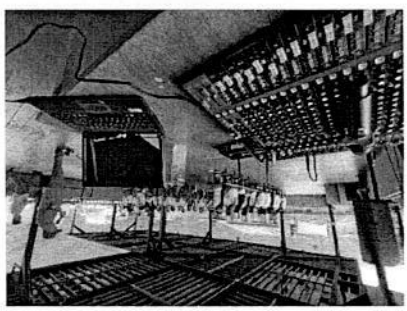


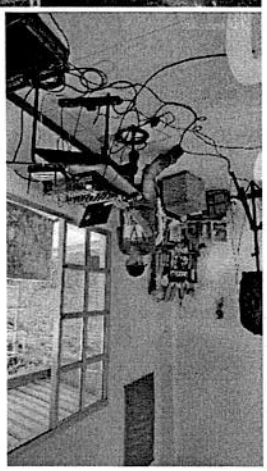
















OBSERVACIONES GENERALES COMO CONTRATISTA

Como contratista he cumplido con el desarrollo del objeto contractual pactado, el cual es: Prestar los servicios personales de apoyo y mantenimiento en las diferentes actividades de la secretaria de educación y cultura del municipio de Venecia Antioquia.

Cualquier inquietud o aclaración con respecto al informe se atenderá en el momento de ser requerido.
Cordialmente:

Juan Carlos Vasco

Juan Carlos Vasco Martínez
CC: 1046668640
Teléfono: 3104592706
Contratista

Venecia, 18 de diciembre del 2025

Señores
MUNICIPIO DE VENECIA
Venecia

Yo, **Juan Carlos Vasco Martínez** identificado con cedula de ciudadanía número, 1046668640 residente colombiano, en mi condición de trabajador independiente, y dando alcance a lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 1070 de 2013 Art. 1, modificado por el Decreto 3032 de 2013; Me permito certificar que:
En virtud de lo expuesto, solicito la aplicación del numeral 10 del artículo 206 del estatuto tributario conforme a lo establecido en el decreto mencionado, específicamente la modificación del numeral 6 y parágrafo tercero 3° del artículo 1.2.4.1.6 del capítulo 1 del título 4 de la parte 2 del libro 1 decreto 1625 del 2016.

1. Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2024)

SI [X] NO [ ]

Provienen de la prestación de servicios personales o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo de algún empleador o contratante, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos.

2. Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior (2024)

SI [ ] NO [X]

Provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de mi actividad Prestación de Servicios **(Trabajador Dependiente)** que no requieren la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de mis ingresos.

3. SI [ ] NO [X] Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior.

4. SI [ ] NO [X] Mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior (2024) superaron $65.891.000 (Valor año 2024, 1400 uvt).

5. SI [ ] NO [X] Durante el año gravable (2024) desarrollé actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario, y,

6. SI [ ] NO [X] El desarrollo de éstas me generó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos brutos.

7. SI [ ] NO [X] Durante el año gravable inmediatamente anterior (2024) presté servicios técnicos que requirieron de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representó más del veinticinco por ciento (25%) del total de mis ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos.

Atentamente,
Juan carlos Vasco
Juan Carlos Vasco Martínez
C.C1046668640
Teléfono 310459270