

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 23 de octubre de 2020.

Señor (a)
HERNÁN FAJARDO CALDERÓN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1355645.
Coordinador Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y Promoción y Relaciones Corporativas
Formación Profesional Integral.
Profesional G 06
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
10 del año 2020

Referencia: Contrato No (CO1.PCCNTR.1355645) del año 2020.

JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.747.552 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Desarrollo Empresarial SENA – SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$44.373.333) M/CTE, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a) Un pago en el mes de febrero de 2019 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$2.773.333) MCTE. b) Diez pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.160.000) MCTE** cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2020

OBJETO: prestación de servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinación nacional de emprendimiento y a lo determinado por el líder regional de red SENA-SBDC, así como el cumplimiento de las metas e indicadores.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	<p>Se realizó asesoría en puesta en marcha de las empresas;</p> <p>Donde se realiza puesta en marcha a esta empresa por otras fuentes de financiación.</p> <p>1. Empresa Taller de motos el desvare.</p> <p>La recomendación de poder las empresas legalizar aspectos a los empleados en cuanto; afiliación a salud teniendo en cuenta que el beneficio de la empresa es poder contar con riesgos para los empleados.</p>	<p>GEE-F-001 V 05 Formato Inscripción al Servicio de Asesoría, GEE-F-003</p> <p>V 04 Formato de programación de asesorías, , encuesta de impacto económico, contrato de prestación de servicios planilla de seguridad social, imagen evidencia de asesoría por la herramienta de WhatsApp en la modalidad de tele llamada se adjunta archivo pdf</p>
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realizó el plan individual los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para el cumplimiento de los indicadores mensuales en el mes de Octubre.	GEE-F-007_Formato_Plan_de_Accion_(5W2H)_V02
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.	<p>Se realizó avance en el cumplimiento de la meta de los siguientes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Empresa con plan de acción formulado OFF: 12 ❖ No Empresas en Fortalecimiento: 8 ❖ Emprendedores orientados: 139 	<p>Formatos archivos en pdf;</p> <p>Se anexa cuadro de mando Neoserra mes de septiembre, plan de acción individual 5w2h.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Planes de negocio formulados 14 ❖ Planes de negocio viabilizados 1 ❖ Puesta en Marcha OFF: 13 ❖ Puesta en Marcha FE: 1 ❖ Horas Directas de Asesoría: 951 ❖ No. Clientes Asesorados: 52 	Emprendedores - Lista de Asistencia a eventos emprendedores orientados.
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se registró con eficiencia y eficacia la información en las diferentes plataformas tecnológicas de la entidad, teniendo en cuenta la confiabilidad de la misma.	Formato Applanilla.
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	<p>1) Se Realizó taller normas de Derecho Laboral, contrato por prestación de servicios” a 67 emprendedores y empresarios en compañía de Alba Janet Ramírez asesora ministerio de trabajo.</p> <p>https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_ZDk1YjgwOGMtNTU0YS00MTQzLWJjY2YtN2ZkN2MwNjQxYjcY%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2232302a27-c391-4383-8e3e-13dc03523f49%22%2c%22Oid%22%3a%22e92a64e7-be3f-44f7-962d-38ff3a8cb010%22%7d</p>	Formato acta GTH-F-062 V.06 . Se anexa imagen de la actividad de orientados con el programa teames, listado archivo pdf Orientación a Emprendedores orientados.
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se Asesoró y apoyo en la creación del perfil del emprendedor en plataforma fondo emprender , dos emprendedores, en la etapa de formulación del plan de negocio:	Formato acta GTH-F-062 V.06 . V 04 Formato de programación de asesorías, imagen de asesoría por la herramienta telefónica,

		<p>Camilo Ramírez comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Albeiro Fierro comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>German Duque Londoño comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Juan Sebastián Melgarejo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Bairon Rosas comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Branco Marles Tamayo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Asesoría para estructuración de plan de negocio en la etapa de ideación y validación.</p>	<p>https://web.whatsapp.com/ e imagen fotográfica en asesoría presencial.</p>
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA.	<p>Se Realizó acompañamiento y seguimiento en la puesta en marcha de las empresas Fondo Emprender para asesoría por teléfono.</p> <p>- Empresa Ganadera Guzmán comunicación telefónica.</p>	<p>Formato acta GTH-F-062 V.06 .</p> <p>GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, acta y lista de asistencia GD-F-007 V.02, se anexa imagen de asesoría forma telefónica .</p>
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad.	<p>Realicé asesoría en función de fortalecimiento de las empresas fondo emprender para asesoría de forma telefónica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Empresa ganadera quintero, forma telefónica. 2 Empresa Agro Insumos del Caquetá, forma telefónica. 	<p>GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, Formato acta GD-F-007 V.02. No. 01.</p>
9	Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas.	Se Asesoró y apoyo en la creación del perfil del emprendedor en plataforma fondo emprender, dos	<p>Formato acta GD-F-007 V.02. No. 01.</p> <p>GEE-F-003</p>

		<p>emprendedores, en la etapa de formulación del plan de negocio:</p> <p>Camilo Ramírez comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Albeiro Fierro comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>German Duque Londoño comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Juan Sebastián Melgarejo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Bairon Rosas comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Branco Marles Tamayo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Asesoría para estructuración de plan de negocio en la etapa de ideación y validación.</p>	<p>V 04 Formato de programación de asesorías, cámara de comercio cédula de ciudadanía, encuesta de impacto económico, certificado de recursos propios, formato de inscripción, imagen evidencia de asesoría por la herramienta de https://web.whatsapp.com/ o foto tele llamada archivo pdf</p>
10	Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
11	Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación.	<p>2) Se Realizó taller normas de Derecho Laboral, contrato por prestación de servicios” a 67 emprendedores y empresarios en compañía de alba janet Ramírez asesora ministerio de trabajo.</p> <p>https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDk1YjgwOGMtNTU0YS00MTQzLWJjY2YtN2ZkN2MwNjQxYjc%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2232302a27-c391-4383-8e3e-</p>	<p>Formato acta GTH-F-062 V.06 . Se anexa imagen de la actividad de orientados con el programa teams, listado archivo pdf Orientación a Emprendedores orientados.</p>

		13dc03523f49%22%2c%22 Oid%22%3a%22e92a64e7- be3f-44f7-962d- 38ff3a8cb010%22%7d	
12	Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red.	<p>Participé en reunión convocada por el equipo de SBDC centro de desarrollo empresarial, donde se aclara la importancia de seguir adelante con el cumplimiento de los indicadores para el objetivo de las metas.</p> <p>El líder explica los Resultados convocatorias No 77 y 78.</p> <p>El líder explica Puesta en Marcha Planes de Negocios Fondo Emprender.</p> <p>El líder explica la importancia de llamar los emprendedores asignados para ideación y validación.</p> <p>Se concluye que en general la dinámica para comenzar a trabajar con la plataforma fondo emprender.</p>	<p>Formato acta y lista de asistencia GD-F-007 V.02. No. 19.</p> <p>Se envían evidencias fotografías del evento virtual.</p>
13	Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
14	Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Cumplí con los lineamientos del SIGA en la atención a los clientes del SBDC - SENA y diligencié los formatos correspondientes para cada actividad.	<p>Formatos diligenciados y presentados como evidencia en las obligaciones contractuales que se han realizado, en el presente informe; GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, Formato acta y</p>

			lista de asistencia GD-F-007 V.02. adjunto imagen de trabajo de por vía telefónica.
15	Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
16	Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil.	Realicé asesoría para atención a los usuarios para invitarlos a que se inscriban al fondo emprender de manera virtual desde el link compartido por nuestro líder.	Pantallazo de aplicativo compartido por el link para posibles inscritos a SBDC Centro De Desarrollo Empresarial.
17	Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.	Entregué oportunamente el informe mensual correspondientes al mes de Octubre de 2020.	GTH-F-062 V.06 Formato informe mensual de ejecución contractual, planilla seguridad social y Applanilla.
18	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas del Centro de Desarrollo Empresarial - SENA.	Conservé la confidencialidad en el manejo de la información suministrada por los emprendedores o empresarios y la cual es registrada en los diferentes formatos o aplicativos del SBDC Centro de Desarrollo Empresarial.	GEE-F-001 V 05 Formato Inscripción al Servicio de Asesoría, y GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, adjunto imagen de trabajo de fotografías.
19	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2020 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o líder de Red, así mismo será	Ejecuté las metas establecidas de acuerdo a las directrices dadas por el Líder Regional de Red de la siguiente manera: ❖ Empresa con plan de acción formulado OFF: 12 ❖ No Empresas en Fortalecimiento: 8 ❖ Emprendedores orientados: 67 ❖ Planes de negocio formulados 14	GEE-F-007_Formato_Plan_de_Accion_(5 W2H)_V02. Se anexa cuadro de mando Neoserra mes de octubre

	verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Planes de negocio viabilizados 2 ❖ Puesta en Marcha OFF: 13 ❖ Puesta en Marcha FE: 1 ❖ Horas Directas de Asesoría: 951 ❖ No. Clientes Asesorados: 52 	
20	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo.	Participar de la capacitación de identificación de peligros.	Evidencia Formato lista de asistencia.
21	Realizar el pago de estampilla PRO UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA, equivalente al 1.5% del valor del contrato.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
22	Servir como evaluador en los procesos de contratación de bienes y servicios cuando se le requiera.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
23	Prestar apoyo en la supervisiones de contratos cuando se le requiera.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

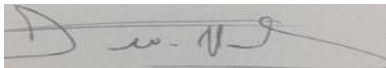
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla,

4357796332, **expedido** por **pago en línea** correspondiente al mes de septiembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (1) folio

1. pago de seguridad social

Cordialmente,



John William Castillo González
Contratista
C.C. No. 79.747.552 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma

Néstor A. Cachaya
Profesional G02

Firma

HERNÁN FAJARDO CALDERÓN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1303518
Coordinador Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y Promoción y Relaciones Corporativas
Formación Profesional Integral.
Profesional G06.

ACTA No.7		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:		
ACTA EMPRESA OFF		
CIUDAD Y FECHA: 12 de octubre del 2020	HORA INICIO: 7:00 a.m.	HORA FIN: 11:00 a.m.
LUGAR: Virtual	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Regional Caquetá/ Centro Tecnológico de la Amazonia	
TEMA (S): 1. Puesta en marcha		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar el acompañamiento para la formalización y puesta en marcha		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se realiza el acompañamiento al emprendedor, para la formalización y asesoría Empresa Taller de motos el separe en la puesta en marcha de la Empresa</p> <p>Asesoría al empresario Agapito Lozada de otras fuentes de financiación, para el acompañamiento empresarial Se asesora al empresario Agapito Lozada con la garantía de tener afiliados a su trabajador con el régimen de salud y se procede a afiliación de este para la satisfacción de un empleo decente para evitar perjuicios al empresario Agapito Lozada.</p> <p>. El emprendedor manifiesta su conformidad con las actividades desarrolladas el día de hoy; y se compromete a realizar las tareas asignadas para la próxima asesoría.</p> <p>Se le informó al emprendedor que los servicios que ofrece el SENA son públicos, transparentes, gratuitos e indiscriminados y no requieren intermediario. El emprendedor manifiesta su conformidad con las actividades desarrolladas el día de hoy; y se compromete a realizar las tareas asignadas para la próxima asesoría.</p> <p>Se le informó al emprendedor que los servicios que ofrece el SENA son públicos, transparentes, gratuitos e indiscriminados y no requieren intermediario.</p>		

		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Programación de asesoría puesta en marcha de la empresa	Emprendedor y Gestor	Mes de octubre
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

www.sena.edu.co

   SENAComunica



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACIÓN DE ASESORÍAS

Emprendedor o Empresario:	Agapito Lozada Vega	Gestor encargado:	John William Castillo Gonzalez
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	CAQUETA
Plan de Negocio o Empresa:	Taller de Motos el Desvare Florencia	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración:

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACIÓN REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Agapito Lozada Vega	Desarrollar Modelo CANVAS	01/07/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocios Otras Fuentes	Agapito Lozada Vega	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la formulación.	03/07/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocios Otras Fuentes	Agapito Lozada Vega	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la formulación.	04/07/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Orientar Constitución Legal de la Empresa	Agapito Lozada Vega	Verificar la constitución legal de la empresa a través de la revisión de los documentos que se consideren necesarios para dar inicio a la puesta en marcha de la empresa.	05/07/2020	Agapito Lozada Vega
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	Agapito Lozada Vega	puesta en marcha		Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
					Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC

7. ACTIVIDAD DESARROLLADA	8. RESPONSABLE	9. RESULTADO ALCANZADO	10. FECHA ASESORIA (dd/mm/aaaa)	11. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	12. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
Se realiza asesoría otras fuentes de financiación 1. Promoción de servicios que ofrece el SENA a través del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC. 2. Clasificación del cliente. 3. Aplicación de test de cualidades emprendedoras y concepto de dicho test. 4. Inscripción al servicio de asesoría del SENA SBDC.	John William Castillo	Sensibilización ideación y validación de la idea de negocio.	01/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
Asesoría otras fuentes de financiación Taller de motos el desvare 1. Proceso de ideación y validación. Identificar y modelar la idea de negocio a través del desarrollo del lean canvas. Durante la asesoría se desarrollaron los siguientes módulos del lean canvas: - Descripción de problemas.	John William Castillo	Asesoría otras fuentes de financiación empresa Purina Dogtor Cat	02/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
Se realiza Asesoría a la empresa Modas Daniels , por teléfono con el emprendedor y se le explica la metodología para trabajar con los diferentes temas : Concertación de la programación para formulación del plan de negocio. OBJETIVO: Realizar concertación de fechas, hora y actividades a realizar en el proceso de asesoría.	John William Castillo	Proceso de ideación y validación. Identificar y modelar la idea de negocio a través del desarrollo del lean canvas.	06/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
Asesoría para la empresa Taller de motos el desvare otras fuentes de financiación.: TEMAS: 1. Proceso de ideación y validación.	John William Castillo	socializacion plan de negocio con el empresario,	08/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
socializacion plan de negocio con el empresario, y la constitución legal de la empresa. OBJETIVOS: Desarrollar los temas establecidos según la estructura del plan de negocios. DESARROLLO DE LA REUNIÓN Durante la asesoría se desarrollaron los siguientes módulos de la guía del plan de negocio:	John William Castillo	Asesoría para la empresa Taller de motos el desvare	09/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
1. Asesoría Y acompañamiento para la constitución legal de la empresa en Camara de Comercio de Florencia . OBJETIVOS: 1. se adjunta documentos como rut camara de comercio Y fotocopia de cedula para la creacion de la empresa 2. Desarrollar los temas establecidos según la estructura del plan de negocios.	John William Castillo	Asesoría realizada constitución legal de la empresa.	10/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
Explicación del proceso de puesta en marcha de la empresa Taller de motos el Desvare Florencia. Concertación de la programación para asesorías de puesta en marcha y retomar según diagnostico para estrategias a la empresa según plan de negocios.	John William Castillo	inicio de la puesta en marcha en el mes de junio de 2020.	14/07/2020	4 h	Agapito Lozada Vega
Realizar el acompañamiento para la formalización y puesta en marcha	John William Castillo	puesta en marcha en el mes de octubre de 2020.	12/10/2020	4 h	Agapito Lozada Vega

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN_VALIDACION
CREACION_DE_EMPRESA
PUESTA_EN_MARCHA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL
PROGRAMA_SER

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA										
PROCESO GESTION PARA EL EMPLEO Y EL EMPENDIMIENTO										
FORMATO PLAN DE ACCION (SW2H)										
REGIONAL	CAQUETA	RESPONSABLE DE ELABORACION	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ		ROL	GESTOR		FECHA DE ELABORACION	01/10/2020	
VIGENCIA	2020	CENTRO SENA SBOC	CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL SBOC - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA							
OBJETIVOS ESTRATEGICOS ASOCIADOS		Fortalecer el proceso de emprendimiento y empresarialismo Consolidar y fortalecer el sistema de gestión que garantice la excelencia en el cumplimiento de la misión y los servicios de alta calidad de la Entidad								
"Impactando el empleo decente, la productividad y la generación de ingresos"										
TIPO DE INDICADOR	Nº.	NOMBRE INDICADOR		META ANUAL	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO	OBSERVACIONES			
ASESORIA	1	Planes de Negocio Formulados (OFF)		13	12	92%	Se han realizado la formulación de 12 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ASESORIA	2	Planes de Negocio Formulados (FE)		1	2	200%	ya se cumplió con la meta asignada			
ASESORIA	3	Total planes de negocios Formulados		14	14	100%	Se han realizado la puesta en marcha de 14 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	4	Empresas Creadas (OFF)		13	12	92%	Se han realizado la puesta en marcha de 12 empresas de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	5	Puesta en Marcha (OFF)		13	13	100%	Se ha hecho seguimiento a las empresas creadas OFF, donde se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
OPERATIVOS	6	Empleos Generados Empresas (OFF)		13	2	15%	pendiente generación de empleos según normativa un poco la situación			
OPERATIVOS	7	Planes de Negocio Viablezados (FE)		1	1	100%	Se ha realizado la puesta en marcha de la empresa SENA para poder cumplir con este indicador			
OPERATIVOS	8	Empresas Creadas (FE)		1	1	100%	Se ha apoyado en la puesta en marcha de una empresa con recursos fondo emprendedor, EMPRESA GANADERA GUZMAN			
OPERATIVOS	9	Puesta en Marcha (FE)		3	1	33%	Se espera que en el mes de agosto se vinculen a las empresas creadas en la región, y para el presente mes se inicia en fortalecimiento la empresa GUZMAN y EMPRESA GANADERA KLE			
OPERATIVOS	10	Empleos Potenciales Directos (FE)		5	4	80%	Se han realizado fortalecimiento a SETTE empresas de la región, y para el presente mes se comienza de realizar el fortalecimiento a 2 más			
ASESORIA	11	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)		8	8	100%	Se han realizado la puesta en marcha de 8 planes de acción de fortalecimiento a las empresas de la región, y para el presente mes se inicia en fortalecimiento la empresa GUZMAN y EMPRESA GANADERA KLE			
ASESORIA	12	No. Empresas en Fortalecimiento (FORT)		8	8	100%	Se espera que en el mes de agosto se vinculen a las empresas de la región, y para el presente mes se inicia en fortalecimiento la empresa GUZMAN y EMPRESA GANADERA KLE			
OPERATIVOS	13	No. Empleos en Fortalecimiento (FORT)		5	3	60%	Se han realizado 2 encuentros de fortalecimiento, y ya está programado para el día 22 de agosto realizar el tercer encuentro			
ESTRATEGICOS	14	Número de personas orientadas		750	191	25%	Se han realizado 2 encuentros de fortalecimiento, y ya está programado para el día 22 de agosto realizar el tercer encuentro			
OPERATIVOS	15	Número de entrenamientos		3	3	100%	Se han realizado encuentros de fortalecimiento a 43 y ya está programado para el día 22 de agosto realizar el cuarto entrenamiento			
OPERATIVOS	16	Número de personas entrenadas		64	64	100%	Se han realizado 2 encuentros de fortalecimiento, y ya está programado para el día 22 de agosto realizar el tercer encuentro			
ASESORIA	17	Número de horas de asesoría		1296	872	67%	Se han realizado 1296 horas de asesoría, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
ASESORIA	18	Número de clientes asesorados		38	17	45%	Se han realizado 38 clientes asesorados, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
OPERATIVOS	19	Cronograma de Desarrollo Profesional		6	4	67%	Se han realizado 6 planes de desarrollo profesional, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
OPERATIVOS	20	Horas de Desarrollo profesional		150	45	30%	Se han realizado 150 horas de desarrollo profesional, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
ESTRATEGICOS	21	No. de Informes de Resultados		11	6	55%	Se han realizado 11 informes de resultados, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
ESTRATEGICOS	22	No. de Encuestas de Satisfacción aplicadas a los clientes		34	20	59%	Se han realizado 34 encuestas de satisfacción, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
CRECIMIENTO	23	Encuestas de Impacto Economico		15	14	93%	Se han realizado 15 encuestas de impacto económico, y se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
PLAN DE ACCION GESTOR JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ										
NUMERO DE INDICADOR	QUE	POR QUE	COMO	QUEN	DONDE	FECHA PROYECTADA	FECHA EJECUCION	CUANTO (MEDICION)	SEGUIMIENTO	
									Cumpl. Descripción	
1	Brindar asesoría y acompañamiento a emprendedores de la Región, para la promoción de creación de empresas, con recursos diferentes a Fondo Emprender	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	MEDIANTE ASESORIAS Y REALIZACION DE PLAN DE NEGOCIO	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	12	92%	Se han realizado la formulación de 12 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%
2	Brindar asesoría y acompañamiento a emprendedores del Departamento de la formulación de planes de negocio, con recursos diferentes a Fondo Emprender, que	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	FORMULAR EL PLAN DE NEGOCIO DE FORTALECIMIENTO A LA CREA DE FORMULACION DE PLANES DE NEGOCIO DE FONDO EMPRENDER	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	2	200%	ya se cumplió con la meta asignada
4	Crear empresas por OFF en la Región, mediante la asesoría acompañamiento, con recursos diferentes a Fondo Emprender.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	CONSTITUIR EMPRESA MEDIANTE CAMARAS Y COMERCIO DE FLORENCIA DEL CAQUETA	John William Castillo Gonzalez	CAMARA DE COMERCIO PARA EL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	13	93%	Se han realizado la puesta en marcha de 13 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar otras asesorías para el cumplimiento de este indicador, y dar cumplimiento del 100%
5	Acompañar empresas creadas por OFF, mediante la asesoría y seguimiento al plan de negocio.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	REALIZAR ASESORIA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE NEGOCIO FORMULADO	John William Castillo Gonzalez	CAMARA DE COMERCIO PARA EL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	12	92%	Se han realizado seguimiento a 12 empresas de OFF, donde se proyecta realizar otras asesorías para el cumplimiento de este indicador, y dar cumplimiento del 100%
6	Generar empleo digno y formal en las empresas creadas por empresas de OFF.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VINCULARLOS LEGALMENTE A LA EMPRESA	John William Castillo Gonzalez	CADA EMPRESA OFF	30/10/2020	30/10/2020	2	15%	Se ha hecho seguimiento a las empresas creadas OFF, donde se tiene proyectado para el mes de septiembre la creación de 2 nuevos empleos.
7	Mejorar la efectividad en los planes de negocio que se presentan a F.E. para que sean viables.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	HACIENDO SEGUIMIENTO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES	John William Castillo Gonzalez	PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	30/10/2020	30/10/2020	1	100%	ya se cumplió con la meta asignada
8	Crear empresas por Fondo Emprender, mediante la orientación a los emprendedores del Departamento por medio de acciones asesoría acompañamiento y seguimiento a las	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	REVISANDO CORREOS, COMUNICACIONES CON LÍDERES	John William Castillo Gonzalez	PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	30/10/2020	30/10/2020	0	0%	esta pendiente de agotar recursos de la empresa para poder cumplir con este indicador
9	Acompañar puesta en marcha a empresas creadas por Fondo Emprender	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	REVISANDO CORREOS, COMUNICACIONES CON LÍDERES	John William Castillo Gonzalez	PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	30/10/2020	30/10/2020	1	33%	Se ha apoyado en la puesta en marcha de una empresa con recursos de emprendimiento, EMPRESA GANADERA GUZMAN
10	Generar empleos potenciales directos por empresas de Fondo Emprender.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VINCULARLOS LEGALMENTE A LA EMPRESA	John William Castillo Gonzalez	CADA EMPRESA CREADA FE	30/10/2020	30/10/2020	0	0%	Se espera que en el mes de agosto se vinculen a las empresas creadas en la región, y para el presente mes se inicia en fortalecimiento la empresa GUZMAN y EMPRESA GANADERA KLE
11	Formular plan de acción para fortalecer empresas	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VISITANDOLOS Y DANOLAS A CONOCER NUESTROS SERVICIOS	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	8	100%	Se han realizado fortalecimiento a SETTE empresas de la región, y para el presente mes se comienza de realizar el fortalecimiento a 2 más
12	Medir el número de empresas a las cuales se les hace acompañamiento y seguimiento al plan de acción	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VISITANDOLOS Y DANOLAS A CONOCER NUESTROS SERVICIOS	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	8	100%	Se ha hecho seguimiento a las SETTE empresas de la región, y para el presente mes se comienza de realizar el fortalecimiento la empresa GUZMAN y EMPRESA GANADERA KLE
13	Preparar por la generación de empleo digno y formal en las empresas que se encuentran en el programa de Fortalecimiento Empresarial	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VINCULARLOS LEGALMENTE A LA EMPRESA	John William Castillo Gonzalez	CADA EMPRESA EN FORTALECIMIENTO	30/10/2020	30/10/2020	0	0%	Se espera que en el mes de agosto se vinculen a las empresas creadas en la región, y para el presente mes se inicia en fortalecimiento la empresa GUZMAN y EMPRESA GANADERA KLE
14	Realizar Jornadas de Orientación hacia los servicios del SENA SBOC Centro de Desarrollo Empresarial	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VISITANDOLAS	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	191	25%	Se han realizado 191 encuentros de fortalecimiento, y ya está programado para el día 22 de agosto realizar el tercer encuentro
15	Brindar capacitación en temas específicos y especializados a clientes nivel I y II en áreas del desarrollo de emprendimiento	En cumplimiento de la estrategia asignar una gestión efectiva y eficaz de los procesos internos del SENA SBOC y contribuir al incremento de la productividad de los procesos internos, se realiza el fortalecimiento a las empresas de la región, mediante la creación de empresas formales	LLAMADA TELEFONICA O CITACION PERSONAL	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	3	100%	Se han realizado 3 encuentros de fortalecimiento, y ya está programado para el día 22 de agosto realizar el cuarto entrenamiento

[+](#) [+](#) Cuadros de Mando / Metas / 2020 Metas Caquetá - Centro 9516 - John William Castillo Gonzalez

Nombre de Meta: 2020 Metas Caquetá - Centro 9516 - John William Castillo Gonzalez

Definición: 18 Definition for 2020 - SENA Tablero de Control

Tipo de Meta: Gestor

Gestor/Centros: John William Castillo Gonzalez

Last run: 19/10/2020 11:03 AM

Data Elements	Current Period	Cumulative to Date	Goal (Cumulative)	% Goal Reached
1. Planes de Negocio Formulados (OFF)	0	0	13	0%
2. Planes de Negocio Formulados (FE)	0	0	1	0%
3. Empresas Creadas (OFF)	0	0	12	0%
4. Puesta en Marcha (OFF)	1	1	13	8%
5. Empleos Generados Empresas (OFF)	2	2	12	17%
6. Planes de Negocio Viabilizados (FE)	0	0	1	0%
7. Empresas Creadas (FE)	1	1	1	100%
8. Puesta en Marcha (FE)	2	2	3	67%
9. Empleos Potenciales Directos (FE)	4	4	5	80%
10. Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	1	1	8	13%
11. Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	1	1	8	13%
12. Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	3	3	5	60%
13. Número de personas orientadas	485	485	750	65%
14. Número de entrenamientos	3	3	3	100%
15. Número de personas entrenadas	64	64	64	100%
16. Número de horas de asesoría	951,25	951,25	1.296,00	73%
17. Número de clientes asesorados	52	52	38	137%
18. UP Creadas	0	0		
19. UP en fortalecimiento	0	0		
20. UP Fortalecidas	0	0		
21. Aprendices	0	0		
22. Cupos	0	0		
23. Trabajos Rurales	0	0		
24. Colocaciones Rurales	0	0		
25. Empresas Fortalecidas Mujeres	1	1		
26. Empresas Fortalecidas ARN	0	0		
27. Empresas Fortalecidas NARP	0	0		
28. Empresas OFF NARP	0	0		
29. Empresas OFF Mujeres	0	0		
30. Empresas OFF ARN	0	0		
31. Emprendedores orientados venezolanos	0	0		
32. Emprendedores orientados Mujeres	247	247		
33. Nro Orientaciones para ARN	0	0		
34. Emprendedores orientados mpios PDET	480	480	750	64%
35. Nro Orientaciones mpios PDET	16	16		
36. Municipios Atendidos	0	0		
37. Cupos Municipios PDET	0	0		
38. Ventas / Mes FE	\$0,00	\$0,00		
39. Ventas / Mes OFF	\$0,00	\$0,00		
40. Ventas / Mes FORT	\$0,00	\$0,00		
41. Recursos Obtenidos FE	\$79.999.008,00	\$79.999.008,00		
42. Recursos Obtenidos OFF	\$0,00	\$0,00		
43. Nuevos Recursos obtenidos FORT	\$0,00	\$0,00		
44. Empleos Retenidos	0	0		
45. Empresas Formalizadas	0	0		
46. Casos de Éxito FE	0	0		
47. Casos de Éxito OFF	0	0		
48. Casos de Éxito FORT	0	0		
49. Valor en el mes Exportaciones en CO\$ FORT	\$0,00	\$0,00		
50. Desarrollo Profesional	63	63		
51. Empresa Exportando	0	0		

Data Elements	Current Period	Cumulative to Date	Goal (Cumulative)	% Goal Reached
52. Inicio Plan de Negocio FE	0	0		
53. Plan de Negocio Terminado FE	3	3		
54. Plan de Negocio Terminado OFF	0	0		
55. Fin Ciclo Puesta en Marcha OFF	0	0		
56. Fin Ciclo FORT	0	0		

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL CAQUETÁ DESPACHO REGIONAL-EMPENDIMIENTO		Código Regional	18
			Código Centro	101018
			Fecha Elaboración	Octubre de 2020
			Versión	AGOSTO 2020 - 5,20
			ID de Proceso	40266-005984

DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista: JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ Correo electrónico contratista: jcastillog1978@gmail.com		C.C. 79.747.552	IP/N° de contacto 3125837997	
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación? NO		Es declarante de renta? SI	Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000 NO	Inducción SST SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ? SI		
Banco al cual consignar: BANCO CAJA SOCIAL	Tipo de cta AHORROS	N° Cuenta 24044747583		
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? NO		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000 NO		
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas: N/A				
Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558: N/A				
Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558: N/A				

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato: 1355645/2020	N° Compromiso SIIF 3920			
Valor Total del Contrato \$ 44.373.333	N° Pago 9	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago \$ 4.160.000,00
Saldo Anterior del Contrato \$ 12.480.000	Del 01/10/2020	Al 31/10/2020		
Nuevo Saldo del Contrato \$ 8.320.000	Comisiones \$ 0,00			

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios \$ 4.160.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383° 0,00%			
Ingresos por comisiones \$ 0	Retención en la Fuente del Periodo \$ 0			
Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0				
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 4.160.000	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos \$ 0			
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE \$ 2.452.275	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0			

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Octubre	Septiembre	Valor Base retención en la fuente 2.452.275,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC \$ 1.664.000	4357796332	4357796332	Valor Base retención en la fuente ICA 3.685.700,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud \$ 208.000	\$ 1.664.000	\$ 1.664.000	Valor base IVA 0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión \$ 266.300	\$ 208.000	\$ 208.000	IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional \$ -	\$ 266.300	\$ 266.300	Menos Retención en la Fuente 0,00	0,00%
ARL \$ 8.700	\$ -	\$ 0	Menos Retención IVA 0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias \$ -	\$ 8.700	\$ 8.700	Reteica - 8299 22.114,00	0,600%
Aportes voluntarios a cuentas AFC \$ -	\$ -	\$ -	Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000 \$ -	\$ -	\$ -	Otras Retenciones 0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700 \$ -	\$ -	\$ -	Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -	\$ -	\$ -	Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -	\$ -	\$ -	Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -	\$ -	\$ -	Otras Retenciones 0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.139.424 \$ 416.000	\$ -	\$ -	Descuentos de Libranza 0,00	
Salud hasta \$ 569.712 \$ -	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680 \$ 817.425	\$ -	\$ -	VALOR A PAGAR \$ 4.137.886,00	
Retención en la Fuente Contingente \$ -	\$ -	\$ -		

SON: CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO	
Se realizó asesoría En puesta en marcha de las empresas; 1. Empresa Taller de motos, servicio asesoría telefonía. asesoría Se realizó el plan individual los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para el cumplimiento MENSUAL Se realizó avance en el cumplimiento de la meta de los siguientes indicadores otras fuentes fortalecimiento y fondo emprender. Se registró con eficiencia y eficacia la información en las diferentes plataformas tecnológicas de la entidad. Se Realizó taller normas de Derecho Laboral, contrato por prestación de servicios" a 67 emprendedores. Se Asesoró y apoyo en la creación del perfil del emprendedor en plataforma fondo emprender, dos emprendedores, en formulación. Se Realizó acompañamiento y seguimiento en la puesta en marcha de las empresas Fondo Emprender para asesoría por teléfono Realicé asesoría en función de fortalecimiento de las empresas fondo emprender para asesoría de forma telefónica. Anexo informe mensual de actividades del mes de Octubre de 2020, municipio donde presto los servicios: Florencia	

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ EL CONTRATISTA
--	--

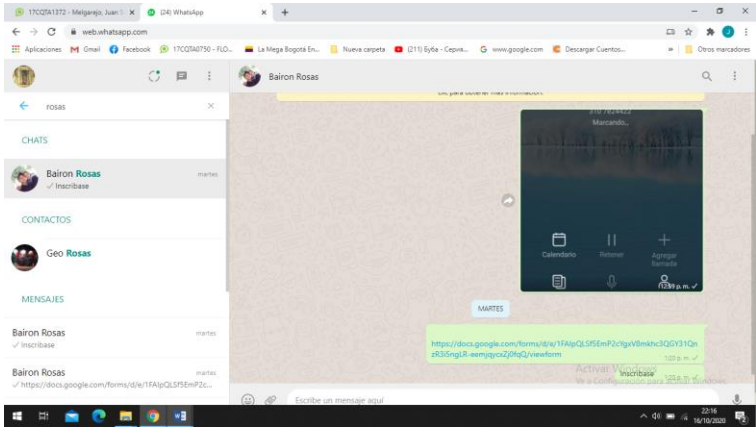
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.	Autorizo el presente pago. El Supervisor, HERNAN FAJARDO CALDERON PROFESIONAL G06

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

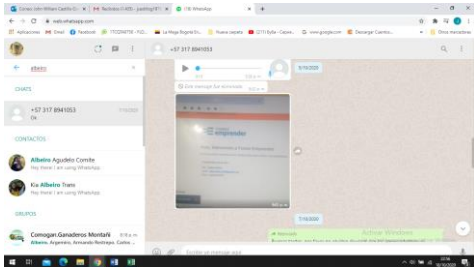
IRMA OMAIRA MAYA
DIRECTORA REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTORA DE CENTRO (E)

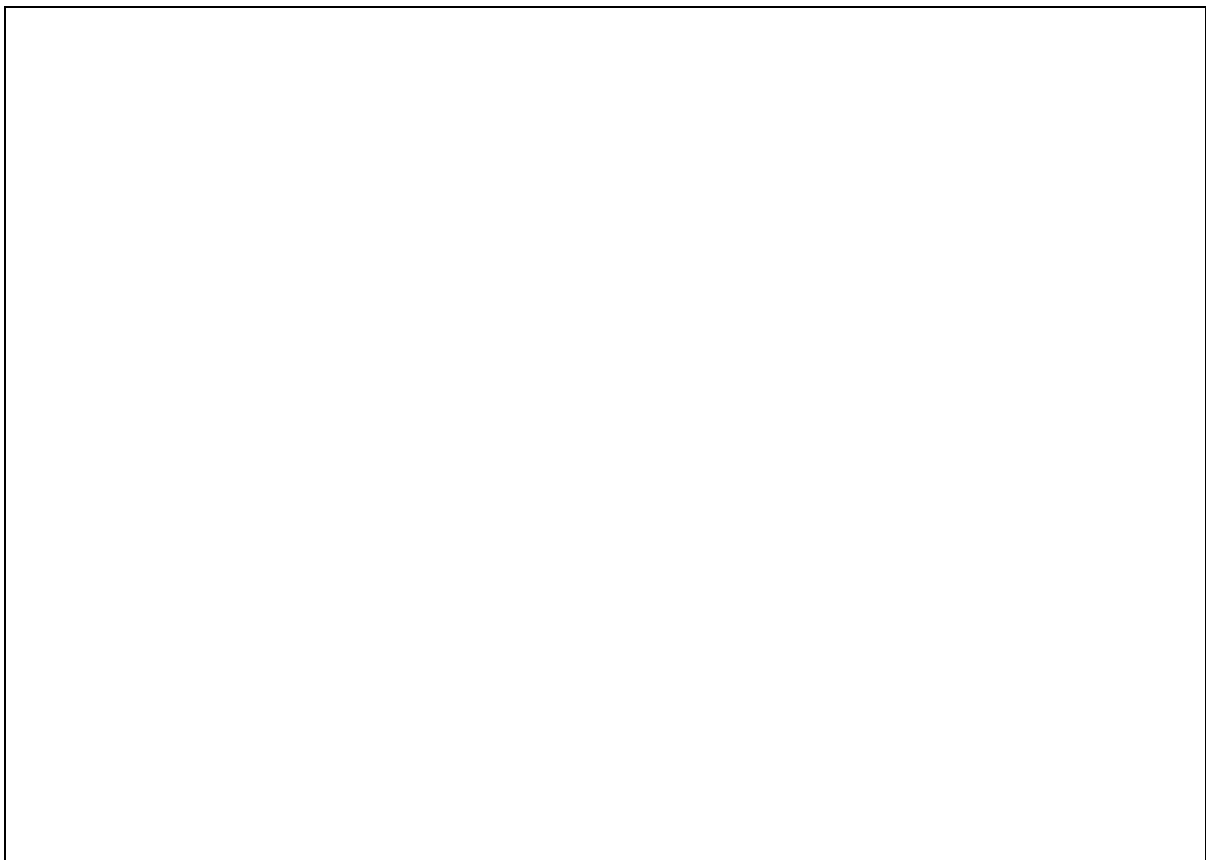
Apellidos	Dirección	Departamento	Municipio	Ciudad	País	Tipo de Identificación	Número de Identificación	F. Nacim. dd/mm/aaaa	Edad	Género	Nacionalidad	E-mail	Clasificación Población	Tiene Discapacidad	Tipo de Emprendedor	Nivel de Formación	Celular
Aroca Sánchez	Calle 8#5_24	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1123325665	24/09/1990	30	Femenino	Colombiano	Arocasanchezandrea@gmail.com	Adolescente Trabajador	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3134842869
Gallego Soto	Calle 5 # 17-22	Caquetá	Puerto rico	Puerto rico	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1014238612	07/12/1992	27	Femenino	Colombiano	leidyga2018@gmail.com	Desplazado por fenómenos naturales	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3168377885
Quintero Mesa	Cli 4 A sur #12 /17 b/ciudadela	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115947265	03/04/1991	29	Femenino	Colombiano	mariellyquintero419@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3202793738
Torres Cubillos	Calle 8 # 9-41 barrio las Damas	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1022421907	27/09/1996	24	Femenino	Colombiano	daniday1004@gmail.com	Víctima de otros hechos victimizantes	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Profesional	3219678179
Ortiz Herrera	Vda Caimancito Medio	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	40732060	10/05/1980	40	Femenino	Colombiano	anabolenortizh80@gmail.com	Mujer cabeza de hogar	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Sin título	3102378885
Ortiz Herrera	Vda. Caimancito Medio	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	40732060	10/05/1980	40	Femenino	Colombiano	anabolenortizh80@gmail.com	Mujer cabeza de hogar	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Sin título	3102378885
Salazar moreno	Campo estrella	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115947316	19/05/1991	29	Femenino	Colombiano	Keidysalas1905@gmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3228951427
Claros Parra	Vereda el vergel	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115945551	01/05/1989	31	Femenino	Colombiano	liju2310@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3232815960
Pineda Ortega	Calle 7 n° 5-53	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Cédula de Ciudadanía	30519234	11/12/1977	42	Femenino	Colombiano	marlenypineda2010@hotmail.com	Mujer cabeza de hogar	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Profesional	3106254822
Perdomo Celis	Barrio jardín	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115951246	02/12/1995	24	Femenino	Colombiano	Shipperdomo@outlook.com	Adolescente Trabajador	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3217777080
Díaz Álvarez	Barrio Simón claros	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115951750	06/08/1996	24	Femenino	Colombiano	Tatiana Diazalvarez@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3233742300
Salazar moreno	Campo estrella	Caquetá	Puerto Rico caqueta	Puerto Rico caqueta	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115947316	19/05/1991	29	Femenino	Colombiano	Keidysalas1905@gmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3228951427
PALMA	CLL3B#1C4_08	Caquetá	PUERTO RICO	PUERTO RICO	Colombia	Tarjeta de Identidad	52739177	23/04/0082	#IVALOR!	Femenino	Colombiano	leidyjojanapalmacampos@gmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3143449937
Perdomo	Cr 7 calle 2-19	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1082689197	16/06/1989	31	Femenino	Colombiano	Karencita0024@hotmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Egresado SENA Complementaria	Sin título	3117042522
Ramírez Posada	Camera 6 N 5 94	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1117499271	07/09/1987	33	Masculino	Colombiano	bufaleraumontecristo@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional	3214495476
Mesa beltran	Calle 1g NO 1d 04 barrio nuevo horizonte	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1117495076	14/06/1986	34	Femenino	Colombiano	jhonwaltermamian@hotmail.com	Víctima de otros hechos victimizantes	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Bachiller	3213172839
Salazar Vargas	Cra 6a este # 13 56	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	1117494463	28/06/1987	33	Masculino	Colombiano	alf.salazarvargas@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado SENA Titulada	Técnico / Tecnólogo	3127833366
Rendón Calderón	Portal del mirador manzana 2 casa 5 Florencia Caquetá	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	17654981	07/11/1976	43	Masculino	Colombiano	Anjoreca@hotmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional con Postgrado	3142600998
Melgarejo Alvarez	Cra 14 # 9-15	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	1121855982	01/09/1989	31	Masculino	Colombiano	melgarejo.mvz@hotmail.com	Adolescente Trabajador	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional	3113743127
Endo	Cara 2c - 13 - 05	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	40729824	10/11/2020	-1	Femenino	Colombiano	Yimel1011@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Técnico / Tecnólogo	3115351373

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la Empresa Ganadera doble propósito sostenible ZOMAC		
CIUDAD Y FECHA: 15/10/2020 Florencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 6:00 am	HORA FIN: 8:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Asesoría en la revisión de la validación y ideación para presentación de la idea de negocio Empresa Ganadera doble propósito sostenible		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Se revisan con el emprendedor los diferentes aspectos del modelo de presentación de la idea de negocio para presentación del pitch		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se explica cada uno de los ítems relacionados en el objetivo: Desarrollar y corregir el proceso del componente innovador para una explotación de producción de carne y leche municipio de Puerto Rico.</p> <p>Brindar asesoría especializada en asesoría a canvas para estructuración de la propuesta de valor y desarrollo de los mercados con un énfasis de abonos para aplicación a los cultivos – charlas, conversatorios y mirar el componente innovador del proyecto ganadero.</p> 		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación pich.	BAIRON ALEXIS ROSAS	15 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

[illegible]

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la Empresa Ganadera Fierro.		
CIUDAD Y FECHA: 2 /10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 12:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Acompañamiento al emprendedor para revisar la plataforma fondo emprender del plan de negocio empresa Ganadera Fierro en revisión de indicadores según los objetivos que se trazaron en el proyecto, con los indicadores de gestión mercadeo, ventas, producción, empleos.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acompañamiento desarrollo de los indicadores según los objetivos que se trazaron en el proyecto, con los indicadores de gestión mercadeo, ventas, producción, empleos. de la Empresa Ganadera Fierro. S.A.S.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>El empresario Albeiro Fierro asiste a la asesoría acordada por vía telefónica SBDC Centro de desarrollo empresarial para realizar asesoría administrativa en los avances de los compromisos como empresa después de viabilizado el plan de negocio Empresa Ganadera Fierro.</p> <p>Asesoría para fondo emprender, en lo que corresponde a desarrollo de revisión de indicadores según los objetivos que se diseñaron en el proyecto, con los indicadores de gestión mercadeo, ventas, producción, empleos teniendo en cuenta que se está pasando por un periodo difícil en los mercados internos del país.</p> <p>Se crea el emprendedor en plataforma fondo emprender</p> <p>El emprendedor manifiesta que los servicios del SENA son buenos y que se le ha prestado una asesoría de calidad.</p>		
		



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisar la parte de mercadeo si se extiende estos periodos de pandemia para cumplir dicho objetivo, teniendo en cuenta la participación de ferias y eventos grandes para difusión de la empresa.	Albeiro Fierro	2 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

GD-F-007 V.02

www.sena.edu.co

   SENAComunica

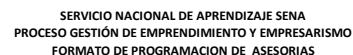


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARIISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	ALBEIRO FIERRO	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	EMPRESA GANADERA	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 01/10/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	ALBEIRO FIERRO	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	03/04/2020	ALBEIRO FIERRO
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	ALBEIRO FIERRO	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	04/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	05/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	06/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	07/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	08/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	09/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	10/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	11/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	12/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	13/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	14/04/2020	JOHN WILLIAM CASTILLO Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	15/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	16/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	17/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	18/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	19/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	20/04/2020	

Página 2



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			
--	-----------------------	--	--	--	--



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

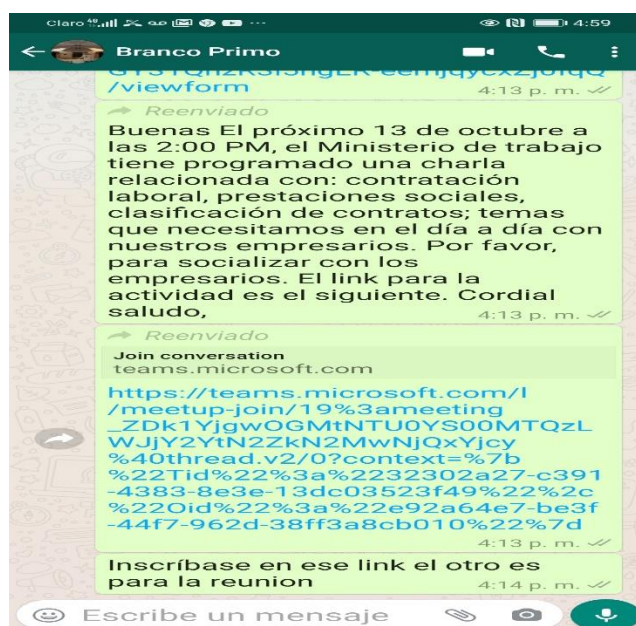
GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la empresa asistencia técnica agropecuaria ZOMAC		
CIUDAD Y FECHA: 08/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 6:00 am	HORA FIN: 8:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): <ol style="list-style-type: none"> 1. Avance Modelo CANVAS 2. Revisión presentación PITCH 		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar asesoría para la ideación y validación de los mercados alistamiento a pich .		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>En la realización de la programación del servicio de asesoría se tuvo en cuenta los siguientes ítems:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se revisa el avance de la herramienta CANVAS. 2. Se realiza revisión de la presentación para el PITCH y se hacen las siguientes recomendaciones: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Cotizar maquinaria, determinación de los costos por unidad de producto <p>El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas y terminar la presentación para el PITCH.</p>		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación innovación	Branco Marles Tamayo	8 de octubre 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



[illegible]



Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo
Formato Programación de Asesorías

Versión: 05

Código:
GEE-F-003

Emprendedor o Empresario:	Branco Marles Tamayo	Gestor encargado:	John william castillo
Centro SENA SBDC:	Centro tecnologico de la amazonia	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	empresa asistencia tecnica	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 06/10/2020

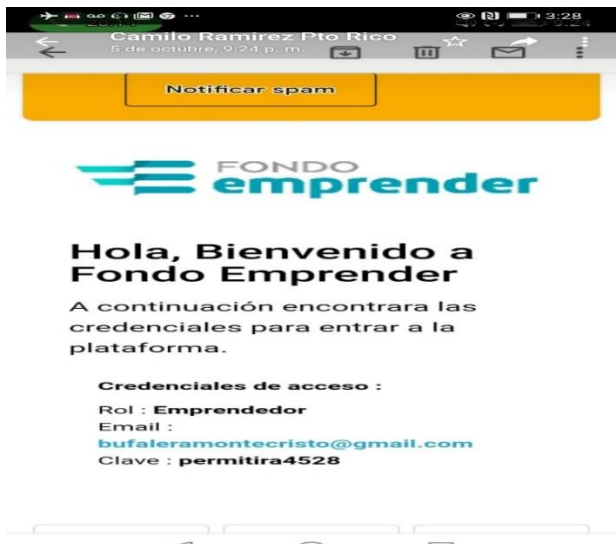
1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	desarrollo de programacion para asesoria a desarrollar Modelo CANVAS	06/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocios Otras Fuentes	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la formulación.	07/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocios Otras Fuentes	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la formulación.	08/10/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Orientar Constitución Legal de la Empresa	Juan Sebastian Melgarejo	Verificar la constitución legal de la empresa a través de la revisión de los documentos que se consideren necesarios para dar inicio a la puesta en marcha de la empresa.	09/10/2020	Branco Marles Tamayo
					Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
					John William Castillo
					Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre John William Castillo CC 79747552

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo Formato Programación de Asesorías					Código: GEE-F-003
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				
NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de la programación concertada.					

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN_VALIDACION
CREACION_DE_EMPRESA
PUESTA_EN_MARCHA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL
PROGRAMA_SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la empresa de helados la bufalera.		
CIUDAD Y FECHA: 1/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 11:00 am	HORA FIN: 5:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): <ol style="list-style-type: none"> 1. Avance Modelo del proyecto para restructuración de la idea de negocio con el sistema financiero 2. Revisión del plan de negocio 		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar asesoría para la idea innovadora Realizar cambios en la parte financiera		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>En la realización de la programación del servicio de asesoría se tuvo en cuenta los siguientes ítems:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se revisa el avance de la herramienta Excel con estado financiero. 2. Se realiza revisión de la idea de negocio. 3. Se estudia la parte de la innovación. 4. Revisión de mercados <p>Cotizar maquinaria, y de nuevo realizar cotizaciones, determinación de los costos por unidad de producto a 2020.</p> <p>Se explica cada uno de los ítems relacionados en el mercadeo de la idea de negocio donde se analiza el mercado del proyecto concluyendo:</p> <p>Se le explica al emprendedor lo relacionado con la creación de un sistema innovador y la importancia del primer año de presentar ventas, y mirar los posibles clientes que presenta el emprendedor para su proyecto</p> <p>El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas.</p>		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación innovación	Cesar Camilo Ramírez	1 de Octubre 2020
<p>ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)</p> 		

[illegible]

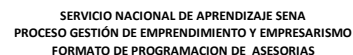


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPENDIMIENTO Y EMPRESARIISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	CESAR CAMILO RAMIREZ	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	HELADOS BUFALERA	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 03/04/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	03/04/2020	CESAR CAMILO RAMIREZ
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	CESAR CAMILO RAMIREZ	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	04/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	05/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	06/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	07/04/2020	Firma del Empleado o Empresario Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	08/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	09/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	10/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	11/04/2020	JOHN WILLIAM CASTILLO Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	12/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	13/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	14/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	15/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	16/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	17/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	18/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	19/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	20/04/2020	

Página 2



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			
--	-----------------------	--	--	--	--



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la EMPRESA GANADERA NAPOLES		
CIUDAD Y FECHA: 16/10/2020 Florencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 2:00 pm	HORA FIN: 6:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Asesoría en la revisión de la validación y ideación para presentación de la idea de negocio EMPRESA GANADERA NAPOLES		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollar los temas establecidos según la estructura del plan de negocios en el proceso de innovación EMPRESA GANADERA NAPOLES.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Durante la asesoría se realizan las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presenta terminado la magnitud de la necesidad (cuál es la importancia de la necesidad de ingresar al mercado con el producto) así como la estrategia de comunicación y promoción. 2. Presenta la proyección de ventas de los productos o servicios proyectados a cinco años. Describe las características técnicas del bien a desarrollar: capacidad, cualidades, diseño, tamaño, tecnología y características 		
		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de estructuración de plan de negocio acomodando aspectos financieros.	German Londoño	16 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

GD-F-007 V.02 [

www.sena.edu.co

   SENAComunica



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARIISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	EMPRESA GANADERA PUERTO NAPOLES	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 07/04/2019

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	02/03/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	03/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	04/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	05/03/2020	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	06/03/2020	Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	07/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	08/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	09/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	10/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	11/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	12/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	13/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	14/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	15/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	16/03/2020	Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	17/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	18/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	16/10/2020	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

7. ACTIVIDAD DESARROLLADA	8. RESPONSABLE	9. RESULTADO ALCANZADO	10. FECHA ASESORIA (dd/mm/aaaa)	11. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	12. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
Asesoría para fondo emprender, se revisa con el Emprendedor la evaluacion del plan de negocio, se revisa la plataforma fondo emprender, el plan de negocio no lo han desformalizado se observa la implementacion de las buenas Prácticas Ganaderas (BPG), para trabajar en esta empresa.	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	no desformalizado	21/05/2020	4 h	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
Asesoría fondo emprendeder telefonicamente con el emprendedor german duque londoño donde s revisa parate del proyecto formulado donde se realiza un trabajo de investigacion en innovacion para relacionar en la empresa ganadera napoles y darle un toque nuevo para la formulacion.	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	no desformalizado	17/06/2020	2 h	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
Asesoría fondo emprendeder telefonicamente con el emprendedor german duque londoño donde s revisa parate del proyecto formulado donde se realiza un trabajo de investigacion en innovacion	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	no desformalizado	16/10/2020	4 h	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Empringer	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.3		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la Empresa en Reproducción Agroganadería La Chula		
CIUDAD Y FECHA: 05/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 6:00 am	HORA FIN: 8:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): <p>Se trabaja en asesoría en la técnica innovadora en reproducción siendo utilizada por los productores, ya que la fertilización in vitro ha desplazado la transferencia de embriones hecha bajo el método convencional, porque con una sola pajilla es posible fertilizar una gran cantidad de estructuras, lo que genera un mayor rendimiento y un ahorro considerable en los costos del productor, la empresa se encargara de ser proveedor de ganaderos y empresas dedicadas a la Biotecnología Reproductiva a través de la técnica de fertilización In Vitro con un precio de \$30.000 pesos m/c por cada Oocito, estimando que cada donadora aspirada se le recuperan 15 oocitos y se les realiza la técnica a 17 donadoras.</p>		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <p>Realizar asesoría para la ideación y validación de los mercados alistamiento a pich .</p>		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

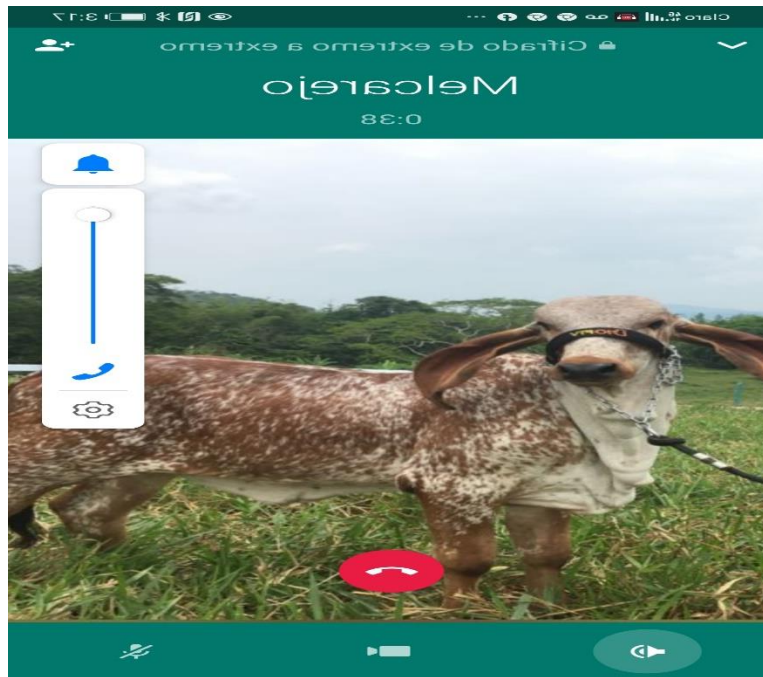
En la realización de la programación del servicio de asesoría se tuvo en cuenta los siguientes ítems:

El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas y terminar la presentación para el propuesta y avances para el pitch.

El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas y terminar la presentación para el PITCH.

La empresa Agroganadería La Chula, ubicada en la vereda La Tominejo, corregimiento San Martín, municipio de FLORENCIA, estará dedicada a la venta de Oocitos de donadoras de la raza GYR, haciendo uso de la biotecnología reproductiva OPU (Ovum Pick Up) para fertilización In Vitro, que consiste en aspiración folicular transvaginal guiada por ultrasonografía.

Se recomienda explicar detalladamente de explicar el mercadeo de forma clara y que es lo que se quiere ofrecer según la necesidad del sueldo.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación innovación	Sebastián melgarejo	5 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2020

[illegible]



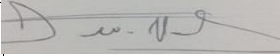
Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo
Formato Programación de Asesorías

Versión: 05

Código:
GEE-F-003

Emprendedor o Empresario:	Juan Sebastian Melgarejo	Gestor encargado:	John william castillo
Centro SENA SBDC:	Centro tecnologico de la amazonia	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	empresa ganadera La Chula	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 03/08/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	desarrollo de programacion para asesoria a desarrollar Modelo CANVAS	03/08/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	04/08/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	05/08/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	06/08/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	05/10/2020	
					Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
					
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre John William Castillo CC 79747552

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo Formato Programación de Asesorías					Código: GEE-F-003
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				
NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de la programación concertada.					

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN_VALIDACIÓN
CREACION_DE_EMPRESA
PUESTA_EN_MARCHA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL
PROGRAMA_SER



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	OSCAR GUZMAN	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	CAQUETA
Plan de Negocio o Empresa:	EMPRESA GANADERA GUZMAN S.A.S	Código asignado al proyecto:	71404

Fecha de Elaboración:

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
PUESTA_EN_MARCHA	Orientar Constitución Legal de la Empresa	OSCAR GUZMAN	Verificar la constitución legal de la empresa, para poder dar inicio a la puesta en marcha, donde se verificaron los documentos legales como camara de comercio, RUT, escritura, documento privado entre otras.	20/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Primera visita de interentoria y aval tecnico ambiental del predio	21/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Realizar tramite para la vinculación de los empleados de la empresa y gestionar las compras para las adecuaciones	22/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Gestionar la compra de los semovientes	23/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Gestionar los eventos de mercadeo, las contrapartidas y realizar el primer reporte bimensual de producción y ventas	24/04/2020	Firma del Emprendedor o Empresario Nombre: CC:
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Realizar acompañamiento a la segunda visita de interventoria en el predio de la empresa	25/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Revisar cumplimiento de pagos de nómina y seguridad social	26/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Revisar avance de los indicadores de gestión establecidos en el plan de negocios.	27/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Revisar el estado de avances del componente innovador	28/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Realizar acompañamiento a la tercera visita de interventoria en el predio de la empresa	29/04/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Revisar avance de los indicadores de gestión establecidos en el plan de negocios.	30/04/2020	Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre: JOHN WILLIAM CASTILLO CC: 79747552
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Realizar aval de cumplimiento del total de las adecuaciones y del componente innovador	01/05/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Sesión de Asesoría	OSCAR GUZMAN	Realizar acompañamiento a la cuarta y ultima visita de interventoria en el predio de la empresa	02/05/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Entrega de Informe Final Puesta en Marcha	OSCAR GUZMAN	Realizar entrega del informe final del primer año de ejecucion de la empresa.	03/05/2020	



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS**

7. ACTIVIDAD DESARROLLADA	8. RESPONSABLE	9. RESULTADO ALCANZADO	10. FECHA ASESORIA (dd/mm/aaaa)	11. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	12. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
Acompañamiento de puesta en marcha en revisión de indicadores para revisar documentos de los compromisos de gestión de la Empresa Ganadera Guzmán S.A.S,	OSCAR GUZMAN	Compromisos de gestión de la Empresa Ganadera Guzmán S.A.S.	03/04/2020	4h	   
Asesoría para fondo emprender, para identificar el componente innovador de la empresa ganadera Guzmán este manifiesta que el factor innovador del proyecto esta en: implementación de una caseta estercolera, cercas eléctricas, acueducto interno para bebederos, ordeño en potrero, mejoramiento genético y el uso de la Buenas Prácticas Ganaderas (BPG).	OSCAR GUZMAN	Compromisos de gestión de la Empresa Ganadera Guzmán S.A.S.	08/05/2020	4h	
Acompañamiento de puesta en marcha en revisión de indicadores para revisar avances de los compromisos de gestión de la Empresa Ganadera Guzmán ZOMAC S.A.S	OSCAR GUZMAN	Aval concepto tecnico	04/09/2020	4h	
Acompañamiento de puesta en marcha en revisión de indicadores para revisar avances de los compromisos de gestión de la Empresa Ganadera Guzmán ZOMAC S.A.S	OSCAR GUZMAN	revisión de indicadores	14/10/2020	4h	

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

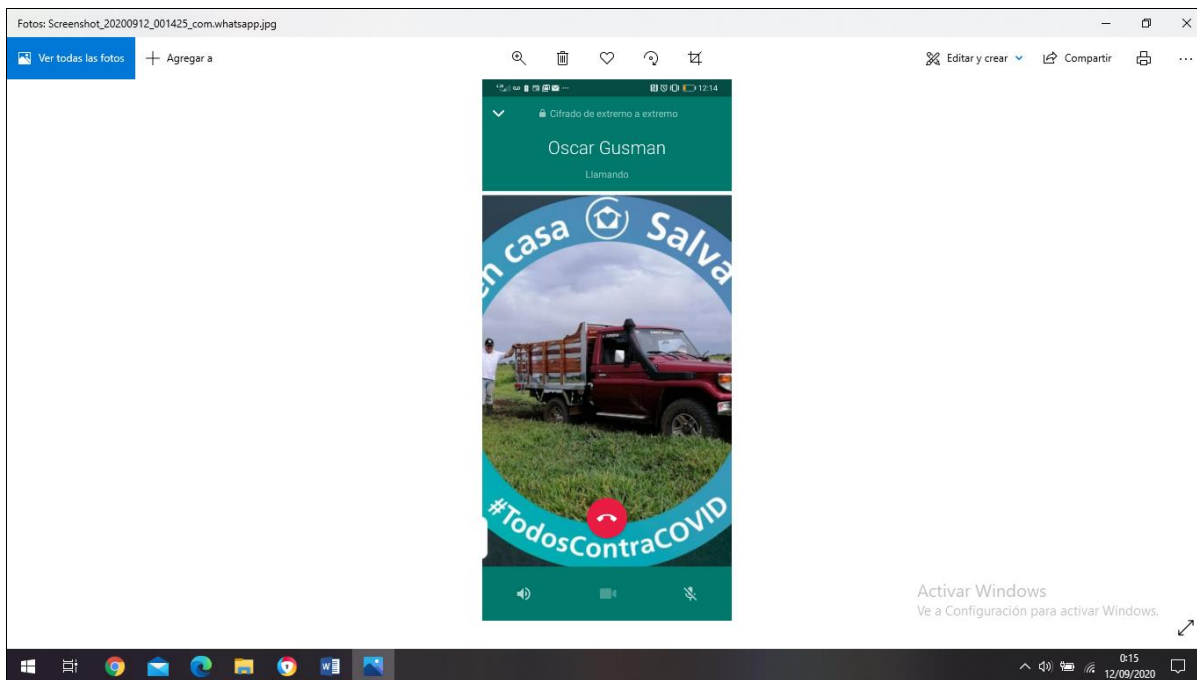
ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACION DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

GEE-F-003 V04

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar acompañamiento y asesoría administrativa a la Empresa Ganadera Guzmán ZOMAC		
CIUDAD Y FECHA: 14/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 12:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial.	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Acompañamiento de puesta en marcha en revisión, generación de actividades y cumplimiento de empleos directos en el primer año, donde el emprendedor deberá ocupar el rol de Gerente con una dedicación 100% de la Empresa Ganadera Guzmán ZOMAC S.A.S		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acompañamiento de puesta en marcha en revisión de indicadores para revisar avances de los compromisos de gestión de la Empresa Ganadera Guzmán ZOMAC S.A.S		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>El empresario Oscar Guzmán y el contador del proyecto Robinson Almario asiste a la reunión acordada en el SENA - SBDC Centro de desarrollo empresarial para realizar asesoría administrativa en los avances de los compromisos de los indicadores en plataforma para el mes de octubre de 2020 de forma telefónica para adelantar compromisos de la plataforma con la empresa ganadera Guzmán</p> <p>La EMPRESA GANADERA GUZMAN se localiza en el departamento de Caquetá, municipio de Cartagena del Chaira, vereda los Cauchos, predio denominado Alto Bonito. El proyecto propone la venta de leche, vacas de descarte y terneros destetos. Para la venta de la leche se hace una caracterización de los posibles clientes (3 para la leche y 2 para el ganado en pie). Se hace una caracterización de las oportunidades del mercado incluyendo a 4 de los posibles competidores. De igual manera se presentan las características técnicas de los productos y un análisis del contexto de la actividad. Finalmente se plantean unas ventas para el primer año de \$ 60.150.000, de este valor \$ 48.720.000 corresponden a venta de leche, \$ 10.080.000 corresponden a venta de terneros destetos y \$ 1.350.000 corresponde a la venta de vacas de descarte.</p> <p>Se le explicó al emprendedor que siempre deberá mantener la plataforma actualizada (Ver numeral 8.3 del anexo explicativo de los procesos del Fondo Emprender) y se dio inducción en el manejo de la plataforma para aclarar temas de ir subiendo documentación con la asesoría de la interventoría de la universidad nacional donde se explica de forma telefónica de ir subiendo los documentos y dentro de las adecuaciones ir constatando los documento para ir alimentando la plataforma e ir adelantando documentos para avance .</p> <p>Se revisa avance de producción de leche el emprendedor muestra producción en la ejecución del plan de negocio.</p>		



		MES/AÑO: JULIO DE 2020	
EMPRESA:	EMPRESA GANADERA GUZMAN SAS		JULIO DE 2020
DÍA	No. VACAS DE VACAS PARIDAS	VENDIDOS (Litros)	TOTAL (Litros día)
28	8	48	48
29	8	48	48
30	8	48	48
31	8	48	48
TOTAL MES		192	192



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Documentos para ir adelantando los avances del proyecto.	Oscar Guzmán	14 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

GD-F-007 V.02

ACTA No.6		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar acompañamiento y asesoría para el fortalecimiento empresarial de la Empresa Agro insumos Del Caquetá		
CIUDAD Y FECHA: 01/10/2020 Florencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 12:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Acompañamiento : Revisar avance en los objetivos estratégicos del plan de acción de la Empresa Agro insumos Del Caquetá		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Revisión de lineamientos de talento humano de la empresa. 2. Creación de nuevos empleos según aspectos del plan estratégico para mejorar el talento humano de la empresa.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.</p> <p>Asesoría en la Generación de Empleos Formal y Decente:</p> <p>Se remienda al empresario divulgar con su equipo de trabajo la misión y visión de la empresa; proceso que se debe llevar a cabo mediante el cual las personas entienden y aceptan los valores, políticas, normas, tradiciones, objetivos, conductas y conocimientos requeridos para participar de manera eficiente en la empresa.</p> <p>"Todos los servicios del SENA son gratuitos"</p>		



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar la generación de tres nuevos empleos para la empresa agro insumos.	Huber Flores	1 de octubre 2020

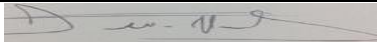
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

[illegible]

ENCUESTA DE IMPACTO ECONOMICO

Reporte de Impacto Económico		www.sena.edu.co	
Parte I	Información General		
Nombre del Empresario: HUBER FLOREZ STERLING			
Nombre de la Empresa: EMPRESA AGRO INSUMOS DEL CAQUETA			
Dirección: KM 2 vía al aeropuerto		Ciudad: FLORENCIA	Depto. CAQUETA
Teléfono: 3213981848			
Diligenciada por: JOHN WILLIAM CASTILLO			
E-mail de quien diligencia la encuesta: jcastillo1078@gmail.com			Cel. 3164976931
¿Actualmente se encuentra en Asesoría? ☒ SI x ☐ No Si la respuesta es No, Fecha en que terminó la Asesoría: dd / mm / aaaaaaaa			
Parte II	Impacto a reportar (Por favor solo reporte los impactos generados como resultado de la asesoría)		
☒ Creación de Empresa ☐ Obj. ☐ 4. ☐ 4. Nuevos Recursos			
1. Creación de Empresa	Fecha de creación: 01.21-2016	Registro Mercantil Nro.: 93537	
2. Empleos	Nro. Empleos Creados: Planilla Nro.: 4357772328	Nro. Empleos Retenidos: 3 (Adjunte una breve descripción) 3 EMPLEO DEL EMPRENDEDOR	
3. Incremento en pesos en el nivel de Ventas	Nacionales o Locales (Valor en Pesos): \$ 0	Soporte: (Factura / Contrato / Contador / Estados Financieros) N.A	
	Exportación (Valor en Pesos): \$ 0		
4. Nuevos recursos (Indique el tipo de financiamiento o inversión adquirido por su empresa este año (Nuevos Recursos))			
Fondo Emprender	\$: 0	Inversionistas	\$: 0
Capital Semilla de	\$: 0	Prestamistas	\$: 0
Préstamo Bancario	\$: 0	Línea de Crédito	\$: 0
Capital Propio	\$: 8'000.000	Capital de Riesgo	\$: 0
Acciones	\$: 0	Otro (Cuál)	\$: 0
Parte III	Resultados de Impacto Cualitativo		
5. Si su empresa entró a nuevos mercados, por favor especifique los municipios, departamentos y/o países: NO APLICA			
6. Si introdujo nuevos productos en un mercado existente, por favor indique los productos: NO APLICA			
7. Qué otro tipo de asesoría recibida ha ayudado al crecimiento de su empresa:			
☐ Recursos Humano	☐ Recursos Financieros	☐ Ambiental	☐ Recursos Técnicos o Tecnológicos
☐ Responsabilidad Social Empresarial	☐ Investigación, Desarrollo e Innovación	☐ Otro (Cuál) _____	
8. Proporcione un testimonio que describa la ayuda que recibió del SENA-SBDC Centro de Desarrollo Empresarial:			
¿Autoriza a publicar este testimonio en nuestros medios de comunicación, página de internet, publicaciones u otros materiales promocionales del SENA? ☐ Sí ☒ No			

Toda la información previamente proporcionada es confidencial y se utilizará para reportes generales o consolidados y no de forma individual.
Yo autorizo al SENA-SBDC Centro de Desarrollo Empresarial a utilizar la información proporcionada para fines públicos y/o educativos.

	Nombre	Firma	Fecha
Cliente	HUBER FLOREZ STERLING	HUBER FLOREZ STERLING	1/10/2020
Gestor	JOHN WILLIAM CASTILLO		1/10/2020
Gestor Líder de Centro / Líder Regional de Red	NÉSTOR ALEXANDER CACHAYA		1/10/2020

Emprendedor o Empresario:	Huber Florez Sterling	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	CAQUETA
Plan de Negocio o Empresa:	empresa Agroinsumos Del Caqueta S.A.S.	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración:

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	realizar asesoría para la inscripción en fortalecimiento en presa tierra pastos y ganados.	Huber Florez Sterling	realizar asesoría para la inscripción en fortalecimiento	06/06/2020	<p>Firma del Empleado o Empresario Nombre:</p> <p>JOHN WILLIAM CASTILLO</p> <p>Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre: JOHN WILLIAM CASTILLO CC: 79747552</p>
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	. Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento, definir la misión de la empresa teniendo en cuenta las acciones que realiza la empresa y el futuro esperado.	Huber Florez Sterling	. Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento, definir la misión de la empresa teniendo en cuenta las acciones que realiza la empresa y el futuro esperado.	08/06/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Establecer el diagnóstico de la empresa empresa tierra pastos y ganados. en el fortalecimiento empresarial.	Huber Florez Sterling	1. Establecer el diagnóstico de la empresa almacén la hacienda en el fortalecimiento	10/06/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Se utiliza la herramienta de diagnóstico sefo V.7. 0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Se utiliza el menú de navegación en las siguientes áreas para ser evaluadas: Área lineamientos básicos estratégicos, área de mercadeo y ventas, área de producción y operaciones, área financiera, área de talento humano, área de formación, área medición del impacto económico y social para el desarrollo de plan de acción futuro de la empresa.	Huber Florez Sterling	Se utiliza la herramienta de diagnóstico sefo V.7. 0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Se utiliza el menú de navegación en las siguientes áreas para ser evaluadas: Área lineamientos básicos estratégicos, área de mercadeo y ventas, área de producción y operaciones, área financiera, área de talento humano, área de formación, área medición del impacto económico y social para el desarrollo de plan de acción futuro de la empresa.	11/06/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	socialización del informe de diagnóstico y desarrollo del plan de acción.	Huber Florez Sterling	socialización del informe de diagnóstico	15/06/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Sesión de Asesoría	Huber Florez Sterling	asesoría en puesta en marcha	01/10/2020	

7. ACTIVIDAD DESARROLLADA	8. RESPONSABLE	9. RESULTADO ALCANZADO	11. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	12. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
Se le hace una pequeña introducción a la empresa infocase para invitarlo a asesoría de fortalecimiento empresarial y se le comunica de un oficio formal para su aceptación a recibir la asesoría. se le realiza la Inscripción al servicio de asesoría con el centro de desarrollo empresarial. Se le dio a conocer al empresario la Misión y Visión del SENA, así como los objetivos del programa de fortalecimiento empresarial a las micro y pequeñas empresas (MIPES), los cuales le permita enfocar su Empresa hacia el desarrollo de un cambio cultural y un esquema de pensamiento estratégico organizacional, que le permita obtener resultados a corto, mediano y largo plazo, medibles en sostenimiento, competitividad y escalabilidad empresarial hacia el turismo.	John William Castillo	inscripcion en fortalecimiento y se realiza de forma concertada por telefono el cronograma de asesorias	4 h	Huber Florez Sterling
Se le realiza la programación de actividades del fortalecimiento empresarial, y se Induce al servicio de asesoría para el fortalecimiento, definir los, objetivos de la empresa teniendo en cuenta las acciones que realiza la empresa y el futuro esperado.	John William Castillo	Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento	4 h	Huber Florez Sterling
Se realiza asesoría para revisar la herramienta sefo con las líneas estratégicas de la empresa, Gestión Estratégica y Comercial. B) Gestión de la Productividad Administrativa y laboral (Gestión de talento humano). C) Gestión de la Productividad operacional. D) Gestión de Calidad. Gestión de la Innovación / Desarrollo y Sofisticación de producto. E) Gestión financiera y contable. Gestión Logística. F) Gestión de la Transformación Digital. Sostenibilidad. G) Gestión propiedad intelectual - Aplica para empresas de Economía Naranja. H) Impacto Ambiental.	John William Castillo	Establecer el diagnostico de la empresa almacén la hacienda en el fortalecimiento	4 h	Huber Florez Sterling
Elaboración diagnostico empresarial en la herramienta de Diagnóstico SEFO: En el cumplimiento de la metodología y las actividades establecidas por el Programa Nacional de fortalecimiento a MIPES, el objetivo es aplicar la herramienta diagnostica empresarial SEFO a la empresa Infocase, con la Lista de Chequeo Inicial Fortalecimiento Empresarial, diagnosticando principalmente las áreas Gestión Estratégica y Comercial. Gestión de la Productividad Administrativa y laboral (Gestión de talento humano). Gestión de la Productividad operacional. Gestión de Calidad. Gestión de la Innovación / Desarrollo y Sofisticación de producto. Gestión financiera y contable. Gestión Logística. Gestión de la Transformación Digital. Sostenibilidad. Gestión propiedad intelectual - Aplica para empresas de Economía Naranja. Impacto Ambiental.	John William Castillo	Se utiliza la herramienta de diagnóstico sefo V.7. 0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	4 h	Huber Florez Sterling
Elaborar informe del diagnóstico, 1. Realizar diagnóstico de la empresa: Se realiza junto con el empresario el diagnóstico de la empresa según la programación acordada con el empresario.	John William Castillo	socializacion del informe de diagnostico	4 h	Huber Florez Sterling
Efectuar la entrega del informe de Diagnostico Empresarial y la Socialización del mismo. Dar a conocer al empresario los resultados del diagnóstico Empresarial, el cual se aplicó a la empresa a través de la Herramienta de diagnóstico SEFO. La información consignada en el informe de Diagnostico Empresarial se apoya en los datos obtenidos a través de las diferentes entrevistas y visitas sostenidas con los empresarios y de los resultados arrojados por la herramienta de diagnóstico y su respectivo análisis. Este diagnóstico apoyará el esfuerzo de la empresa y contribuirá a la construcción de una mejora en la toma de decisiones estratégicas, obtener mejores logros y desarrollar las siguientes fases del "Programa Nacional de Fortalecimiento Empresarial". Midiendo el impacto económico en términos de ventas, empleo, productividad, competitividad y financiación.	John William Castillo	efectuar entrega de informe	4 h	Huber Florez Sterling
Se realiza asesoría para determinar las líneas estratégicas débiles de la empresa y poder determinar estrategias para el fortalecimiento empresarial: Área de Gestión de la Productividad Administrativa y laboral (Gestión de talento humano):	John William Castillo	determinar estrategias para el fortalecimiento empresarial	4 h	Huber Florez Sterling
Se inicia asesoría para inicio de Fortalecimiento Empresarial a la Empresa Infocase Área de Talento Humano: Área de Talento Humano: Asesoría en el Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en El Trabajo y Asesoría en la Generación de Empleos Formal y Decente. Área de Talento Humano: Asesoría en el Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en El Trabajo y Asesoría en la Generación de Empleos Formal y Decente. Reunión de asesoría y acompañamiento, fui atendida por el señor Huber Florez Sterling – Representante Legal de la Empresa, para llevar acabo la Asesoría en el Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en El Trabajo y Asesoría en la Generación de Empleos	John William Castillo	Fortalecimiento Empresarial a la Empresa Infocase	4 h	Huber Florez Sterling
Creación de nuevos empleos según aspectos del plan estratégico para mejorar el talento humano de la empresa.	John William Castillo	Creación de nuevos empleos según aspectos del plan estratégico para mejorar el talento humano de la empresa.	4 h	Huber Florez Sterling

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN_VALIDACION
CREACION_DE_EMPRESA
PUESTA_EN_MARCHA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL
PROGRAMA_SER

ACTA No.6		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar acompañamiento y asesoría para el fortalecimiento empresarial de la Empresa Ganadera Quintero S.A.S		
CIUDAD Y FECHA: 09/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 12:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Acompañamiento : Revisar avance en los objetivos estratégicos del plan de acción de la Empresa Ganadera Quintero S.A.S		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión de lineamientos de talento humano de la Empresa Ganadera Quintero S.A.S. 2. Creación de nuevos empleos según aspectos del plan estratégico para mejorar el talento humano de la Empresa Ganadera Quintero S.A.S. 		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</p> <p>Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). La Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.</p> <p>Asesoría en la Generación de Empleos Formal y Decente:</p> <p>Se remienda al empresario divulgar con su equipo de trabajo la misión y visión de la empresa; proceso que se debe llevar a cabo mediante el cual las personas entienden y aceptan los valores, políticas, normas, tradiciones, objetivos, conductas y conocimientos requeridos para participar de manera eficiente en la empresa.</p> <p>“Todos los servicios del SENA son gratuitos”</p>		



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Asesoría en la Generación de Empleos Formal y Decente:	Edwin Quintero G	9 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

[illegible]

Emprendedor o Empresario:	Edwin Quintero Gutierrez	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	CAQUETA
Plan de Negocio o Empresa:	Empresa Ganadera Quintero	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración:

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	realizar asesoria para la inscripcion en fortalecimiento	Edwin Quintero Gutierrez	realizar asesoria para la inscripcion en fortalecimiento	07/05/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	. Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento, denificar la misión de la empresa teniendo en cuenta las acciones que realiza la empresa y el futuro esperado.	Edwin Quintero Gutierrez	. Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento, denificar la misión de la empresa teniendo en cuenta las acciones que realiza la empresa y el futuro esperado.	08/05/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	1. Establecer el diagnostico de la empresa almacen la hacienda en el fortalecimiento	Edwin Quintero Gutierrez	1. Establecer el diagnostico de la empresa almacen la hacienda en el fortalecimiento	09/05/2020	
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Se utiliza la herramienta de diagnostico sero v.7.0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Se utiliza el menú de navegación en las siguientes áreas para ser evaluadas: Área lineamientos básicos estratégicos, área de mercados y ventas, área de producción y operaciones, área financiera.	Edwin Quintero Gutierrez	Se utiliza la herramienta de diagnostico sero v.7.0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Se utiliza el menú de navegación en las siguientes áreas para ser evaluadas: Área lineamientos básicos estratégicos, área de mercados y ventas, área de producción y operaciones, área financiera.	11/05/2020	Edwin Quintero Gutierrez
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	socializacion del informe de diagnostico	Edwin Quintero Gutierrez	socializacion del informe de diagnostico	12/05/2020	Firma del Emprendedor o Empresario Nombre: Helena Vargas Rojas
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL	Sesión de Asesoría	Edwin Quintero Gutierrez	asesoria para puesta en marcha	09/10/2020	
					JOHN WILLIAM CASTILLO
					Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre: JOHN WILLIAM CASTILLO CC: 79747552



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS**

7. ACTIVIDAD DESARROLLADA	8. RESPONSABLE	9. RESULTADO ALCANZADO	11. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	12. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
realizar asesoria para la inscripcion en fortalecimiento y se realiza de forma concertada por telefono el cronograma de asesorias	John William Castillo	inscripcion en fortalecimiento y se realiza de forma concertada por telefono el cronograma de asesorias	4 h	Edwin Quintero Gutierrez
Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento, denificar la misión de la empresa teniendo en cuenta las acciones que realiza la empresa y el futuro esperado.	John William Castillo	Inducción al servicio de asesoría para el fortalecimiento	4 h	Edwin Quintero Gutierrez
1. Establecer el diagnostico de la empresa almacen la hacienda en el fortalecimiento 2. Solicitud de certificado Cámara de Comercio .	John William Castillo	Establecer el diagnostico de la empresa almacen la hacienda en el fortalecimiento	4 h	Edwin Quintero Gutierrez
Se utiliza la herramienta de diagnóstico sefo V.7. 0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento. Se utiliza el menú de navegación en las siguientes áreas para ser evaluadas: Área lineamientos básicos estratégicos, área de mercadeo y ventas, área de producción y operaciones, área financiera, área de talento humano, área de formación, área medición del impacto económico y social.	John William Castillo	Se utiliza la herramienta de diagnóstico sefo V.7. 0 de 2020, teniendo en cuenta los criterios establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	4 h	Edwin Quintero Gutierrez
socializacion del informe de diagnostico, realizacion plan de accion.	John William Castillo	socializacion del informe de diagnostico	4 h	Edwin Quintero Gutierrez
Acompañamiento : Revisar avance en los objetivos estratégicos del plan de acción de la Empresa Ganadera Quintero S.A.S	John William Castillo	asesoria para puesta en marcha	4 h	Edwin Quintero Gutierrez

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACION DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

GEE-F-003 V04

Apellidos	Dirección	Departamento	Municipio	Ciudad	País	Tipo de Identificación	Número de Identificación	F. Nacim. dd/mm/aaaa	Edad	Género	Nacionalidad	E-mail	Clasificación Población	Tiene Discapacidad	Tipo de Emprendedor	Nivel de Formación	Celular
Aroca Sánchez	Calle 8#5_24	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1123325665	24/09/1990	30	Femenino	Colombiano	Arocasanchezandrea@gmail.com	Adolescente Trabajador	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3134842869
Gallego Soto	Calle 5 # 17-22	Caquetá	Puerto rico	Puerto rico	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1014238612	07/12/1992	27	Femenino	Colombiano	leidyga2018@gmail.com	Desplazado por fenómenos naturales	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3168377885
Quintero Mesa	Cli 4 A sur #12 /17 b/ciudadela	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115947265	03/04/1991	29	Femenino	Colombiano	mariellyquintero419@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3202793738
Torres Cubillos	Calle 8 # 9-41 barrio las Damas	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1022421907	27/09/1996	24	Femenino	Colombiano	daniday1004@gmail.com	Víctima de otros hechos victimizantes	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Profesional	3219678179
Ortiz Herrera	Vda Caimancito Medio	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	40732060	10/05/1980	40	Femenino	Colombiano	anabolenortizh80@gmail.com	Mujer cabeza de hogar	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Sin título	3102378885
Ortiz Herrera	Vda. Caimancito Medio	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	40732060	10/05/1980	40	Femenino	Colombiano	anabolenortizh80@gmail.com	Mujer cabeza de hogar	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Sin título	3102378885
Salazar moreno	Campo estrella	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115947316	19/05/1991	29	Femenino	Colombiano	Keidysalas1905@gmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3228951427
Claros Parra	Vereda el vergel	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115945551	01/05/1989	31	Femenino	Colombiano	liju2310@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3232815960
Pineda Ortega	Calle 7 n° 5-53	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Cédula de Ciudadanía	30519234	11/12/1977	42	Femenino	Colombiano	marlenypineda2010@hotmail.com	Mujer cabeza de hogar	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Profesional	3106254822
Perdomo Celis	Barrio jardín	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115951246	02/12/1995	24	Femenino	Colombiano	Shipperdomo@outlook.com	Adolescente Trabajador	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3217777080
Díaz Álvarez	Barrio Simón claros	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115951750	06/08/1996	24	Femenino	Colombiano	Tatiana Diazalvarez@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3233742300
Salazar moreno	Campo estrella	Caquetá	Puerto Rico caqueta	Puerto Rico caqueta	Colombia	Tarjeta de Identidad	1115947316	19/05/1991	29	Femenino	Colombiano	Keidysalas1905@gmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3228951427
PALMA	CLL3B#1C4_08	Caquetá	PUERTO RICO	PUERTO RICO	Colombia	Tarjeta de Identidad	52739177	23/04/0082	#IVALOR!	Femenino	Colombiano	leidyjojanapalmacampos@gmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Aprendiz o estudiante	Bachiller	3143449937
Perdomo	Cr 7 calle 2-19	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Tarjeta de Identidad	1082689197	16/06/1989	31	Femenino	Colombiano	Karencita0024@hotmail.com	Víctima de la violencia	Ninguna	Egresado SENA Complementaria	Sin título	3117042522
Ramírez Posada	Camera 6 N 5 94	Caquetá	Puerto Rico	Puerto Rico	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1117499271	07/09/1987	33	Masculino	Colombiano	bufaleraumontecristo@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional	3214495476
Mesa beltran	Calle 1g NO 1d 04 barrio nuevo horizonte	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Cédula de Ciudadanía	1117495076	14/06/1986	34	Femenino	Colombiano	Jhonwaltermamian@hotmail.com	Víctima de otros hechos victimizantes	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Bachiller	3213172839
Salazar Vargas	Cra 6a este # 13 56	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	1117494463	28/06/1987	33	Masculino	Colombiano	alf.salazarvargas@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado SENA Titulada	Técnico / Tecnólogo	3127833366
Rendón Calderón	Portal del mirador manzana 2 casa 5 Florencia Caquetá	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	17654981	07/11/1976	43	Masculino	Colombiano	Anjoreca@hotmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional con Postgrado	3142600998
Melgarejo Alvarez	Cra 14 # 9-15	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	1121855982	01/09/1989	31	Masculino	Colombiano	melgarejo.mvz@hotmail.com	Adolescente Trabajador	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Profesional	3113743127
Endo	Cara 2c - 13 - 05	Caquetá	Florencia	Florencia	Colombia	Tarjeta de Identidad	40729824	10/11/2020	-1	Femenino	Colombiano	Yimel1011@gmail.com	Ninguno	Ninguna	Egresado de Otras Instituciones de Educación	Técnico / Tecnólogo	3115351373

ACTA No. 19		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DE SEGUIMIENTO EQUIPO REGIONAL DEL SBDC CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL CAQUETÁ		
CIUDAD Y FECHA: FLORENCIA 14/10/2020	HORA INICIO: 8:00 A.M	HORA FIN: 9:00 A.M.
LUGAR: Restaurante Vía aeropuerto.	DIRECCIÓN REGIONAL / CENTRO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONÍA	
TEMA (S): 1. Saludo Inicial por parte del Líder de Red Néstor A. Cachaya. 2. Resultados convocatorias No 77 y 78. 3. Puesta en Marcha Planes de Negocios Fondo Emprender. 4. Atención emprendedores. 5.Terminación metas pendientes. 6. Convocatoria cerrada SENA – PASTORAL SOCIAL. 7. Comisiones visitas de asesorías a empresas en proceso de puesta en marcha.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar aspectos de la entidad a nivel regional en general y tratar temas relevantes para el desarrollo de actividades del SBDC Centro de Desarrollo Empresarial, incluido nuevos lineamientos de puesta en marcha.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Saludo Inicial por parte del Líder de Red Néstor A Cachaya. La actividad inicia por parte del Profesional Néstor Alexander Cachaya, quien brinda un saludo a los asistentes, recuerda que la presente actividad hace parte de los ciclos de reuniones de seguimiento en los cuales socializamos los aspectos de interés para todo el equipo, como motores del Centro de Desarrollo, la cual se realiza guardando todas las medidas de bioseguridad y distanciamiento social.		
2. Resultados convocatorias No 77 y 78. Una vez culminado el proceso de formalización de los planes de negocios de las convocatorias No 77 y 78, se procederá a reportar los correspondientes resultados, lo cual será previamente informado, es importante tener en cuenta que los indicadores a reportar son: Planes de Negocio formulados FE y panes de negocio viabilizados FE.		
3. Puesta en Marcha Planes de Negocios Fondo Emprender. Es importante el acompañamiento constante en esta etapa con cada uno de los emprendedores, para eso es clave estar más atentos de orientar a los emprendedores, dejar claro que el gestor no hace los planes de negocio sino que orienta el proceso, para eso debemos tener claro los procesos.		

Debemos tener mucho cuidado en el tema de compra de semovientes, para cumplir con los parámetros estipulados.

4. Atención emprendedores.

Algunos emprendedores continúan indispuestos y quejándose por el no contacto oportuno del gestor que se les ha asignado, es necesario mejorar en ese sentido, dedicarles tiempo a los emprendedores en etapa de ideación de esta manera mitigar las quejas. Hay emprendedores que pasa hasta un mes y no han sido contactados, es necesario estar actualizado de los que se les está asignando y brindar asesorías de calidad y en un tiempo oportuno.

5. Terminación metas pendientes.

Ya nos encontramos en la recta final de los procesos del año 2020, es por eso que debemos unir todos los esfuerzos a terminar el cumplimiento de metas por parte del equipo, actualmente nos encontramos con estos objetivos pendientes por cumplir:

- Formulación de planes de negocios OFF: hacen falta **7** planes.
- Empresas creadas OFF: hacen falta **7** empresas.
- Puesta en marcha OFF: hacen falta **7** empresas.
- Empleos generados OFF: hacen falta **78** empleos.
- Empresas con plan de acción formulado Fortalecimiento: hacen falta **13** empresas.
- Empresas en fortalecimiento: hacen falta **9** empresas.
- Nro. Empleos en Fortalecimiento: hacen falta **23** empleos.
- Número de personas orientadas: hacen falta **1674** personas.
- Número de horas de asesoría: hacen falta **2959** horas.

Es preocupante que a la fecha hay gestores que no han reportado ni una sola hora de asesoría, en el mes de octubre, es fundamental no bajar la guardia y potencializar nuestro esfuerzo, ya que se está realizando seguimiento semanal.

6. Convocatoria cerrada SENA – PASTORAL SOCIAL.

Nos estamos acercando a cerrar el proceso de la convocatoria con Pastoral Social, esto nos llevará a un proceso fuerte de ideación, pitch y formulación en noviembre – diciembre, de hecho, en las próximas horas habrá una nueva reunión con el equipo SENA-PASTORAL, esto nos permitirá dejar algunos pilares para la vigencia 2021.

7. Gestión Documental.

El apoyo administrativo viene avanzando en encuentros periódicos de seguimiento documental con cada gestor, la idea es que este mes de septiembre se culmine con gran parte de este proceso de revisión. En la capacitación pasada se dijo que no se iban a aceptar temas de firma digitalizada, esto llevo a muchos interrogantes, porque incluso las actas de los comités primarios están con firmas digitalizadas. Estaremos atentos a la última decisión al respecto debido a la situación que actualmente afronta el país y el mundo entero.

8. Comisiones visitas de asesorías a empresas en proceso de puesta en marcha.

Se realizó el respectivo trámite para solicitud de traslados a visitas de asesoría para las empresas puesta en marcha, nos encontramos aún a la espera que nos autoricen dichos formatos y tener luz verde para que la última semana de octubre empiecen los desplazamientos.

Registro Fotográfico



COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Informar el respectivo proceso de comisiones una vez sea aprobado	Juan Sebastián Ramírez Barreto	Pendiente
Mejorar los tiempos de respuesta a los emprendedores en etapa de ideación.	Equipo de Gestores	Permanentemente
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 19 DEL DÍA 14 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S) Seguimiento equipo regional del SBDC Centro de Desarrollo Empresarial Caquetá y Dirección Regional

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACION		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	Lourdes Díaz Gelpud	27.355.761		X	SENA	lourdesdige@sena.edu.co	3202307894	<i>Lourdes Díaz Gelpud</i>
2	Alexander Mendoza casanova	16.185.226		X	SENA	amendozac@sena.edu.co	3124643825	<i>Alexander Mendoza</i>
3	Julián Andrés Dussan Barrera	12.202.757		X	SENA	jadussan@sena.edu.co	3138298751	<i>Julián Andrés Dussan B.</i>
4	Juan Pablo Silva Cabrera	1.127.802.560		X	SENA	psilvac@sena.edu.co	3164976931	<i>Juan Pablo Silva</i>
5	Silvana Victoria Tamayo	1.136.881.298		X	SENA	svtamayo@sena.edu.co	3124913805	<i>Silvana Victoria Tamayo</i>
6	John William Castillo González	79.747.552		X	SENA	jcastillog@sena.edu.co	3125837997	<i>John William Castillo</i>
7	Juan Sebastián Ramírez	1.023887163		X	SENA	jsramirez@sena.edu.co	3015783819	<i>Juan Sebastián Ramírez</i>
8	Néstor Alexander Cachaya	7.707.696	X		SENA	acachayaf@sena.edu.co	3134611210	<i>Néstor Alexander Cachaya</i>
9	Kelly Johana Bedoya Hoyos	40.611.601		X	SENA	kjbedoya@sena.edu.co	3138256619	<i>Kelly Johana Bedoya +1</i>
10	Mónica Mejía Valencia	1.024.463.434		X	SENA	mmejiaf@sena.edu.co	3166976013	<i>Mónica Mejía</i>

Nestor Cac Haya

REGISTRO DE ATENCIÓN
SBDC CENTRO DE
DESARROLLO EMPRESARIA...
docs.google.com

REGISTRO DE ATENCIÓN
SBDC CENTRO DE
DESARROLLO EMPRESARIA...
docs.google.com

Mujer emprendedora, te invitamos
a crear el espacio perfecto para
soñadoras como tú, ¿Tienes una idea
de negocio? Agéndate y participa
el próximo jueves 21 de mayo, en la
jornada de emprendimiento Online de
la regional Caquetá.

INSCRÍBETE

<https://forms.gle/CJiiFjuGcjWBRnKUA>

10:48 a. m.

+57 320 2307894 ~Lourdes Diaz



10:51 a. m.



10:51 a. m.

+57 313 8298751

~jadussan



siqa

NOTA: EL SECTOR DE LA ECONOMÍA DE LA REGIÓN DE CAQUETÁ
CONSTITUCIÓN DE LA REGIÓN DE CAQUETÁ Y LA LEY PARA TRABAJO EN CAJA



Escribe un mensaje



 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL CAQUETÁ DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO		Código Regional	18
			Código Centro	101018
			Fecha Elaboración	Octubre de 2020
			Versión	AGOSTO 2020 - 5,20
			ID de Proceso	40266-005984

DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos contratista: JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ Correo electrónico contratista: jcastillog1978@gmail.com		C.C. 79.747.552	IP/N° de contacto 3125837997	
Régimen del IVA: ☐ NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación? ☐ NO		Es declarante de renta? ☐ SI	Es Pensionado? ☐ NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000 ☐ NO	Inducción SST ☐ SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ? ☐ SI		
Banco al cual consignar: BANCO CAJA SOCIAL	Tipo de cta AHORROS	N° Cuenta 24044747583		
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato? ☐ NO		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000 ☐ NO		
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas: N/A				
Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558: N/A				
Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558: N/A				

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO				
N° del contrato: 1355645/2020	N° Compromiso SIIF 3920			
Valor Total del Contrato \$ 44.373.333	N° Pago 9	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago \$ 4.160.000,00
Saldo Anterior del Contrato \$ 12.480.000	Del 01/10/2020	Al 31/10/2020		
Nuevo Saldo del Contrato \$ 8.320.000	Comisiones \$ 0,00			

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios \$ 4.160.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383° 0,00%			
Ingresos por comisiones \$ 0	Retención en la Fuente del Periodo \$ 0			
Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos \$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 4.160.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO \$ 0			
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 2.452.275				

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Octubre	Septiembre	Valor Base retención en la fuente 2.452.275,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC \$ 1.664.000	4357796332	4357796332	Valor Base retención en la fuente ICA 3.685.700,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud \$ 208.000	Valor base IVA 0,00		IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión \$ 266.300	Menos Retención en la Fuente 0,00		Menos Retención IVA 0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional \$ -	Menos Retención IVA 0,00		Reteica - 8299 22.114,00	0,600%
ARL \$ 8.700	Reteica - 8299 22.114,00		Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias \$ -	Otras Retenciones 0,00		Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC \$ -	Otras Retenciones 0,00		Otras Retenciones 0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000 \$ -	Otras Retenciones 0,00		Otras Retenciones 0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700 \$ -	Otras Retenciones 0,00		Descuentos de Libranza 0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -	Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00		VALOR A PAGAR \$ 4.137.886,00	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -				
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ -				
Dependientes hasta \$ 1.139.424 \$ 416.000				
Salud hasta \$ 569.712 \$ -				
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680 \$ 817.425				
Retención en la Fuente Contingente \$ -				

SON: CUATRO MILLONES CIENTO TREINTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO	
Se realizó asesoría En puesta en marcha de las empresas; 1. Empresa Taller de motos, servicio asesoría telefonía. asesoría Se realizó el plan individual los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para el cumplimiento MENSUAL Se realizó avance en el cumplimiento de la meta de los siguientes indicadores otras fuentes fortalecimiento y fondo emprender. Se registró con eficiencia y eficacia la información en las diferentes plataformas tecnológicas de la entidad. Se Realizó taller normas de Derecho Laboral, contrato por prestación de servicios" a 67 emprendedores. Se Asesoró y apoyo en la creación del perfil del emprendedor en plataforma fondo emprender, dos emprendedores, en formulación. Se Realizó acompañamiento y seguimiento en la puesta en marcha de las empresas Fondo Emprender para asesoría por teléfono Realicé asesoría en función de fortalecimiento de las empresas fondo emprender para asesoría de forma telefónica. Anexo informe mensual de actividades del mes de Octubre de 2020, municipio donde presto los servicios: Florencia	

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.		JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ EL CONTRATISTA
--	--	--

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.	Autorizo el presente pago. El Supervisor, HERNAN FAJARDO CALDERON PROFESIONAL G06

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

IRMA OMAIRA MAYA
DIRECTORA REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTORA DE CENTRO (E)

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 23 de octubre de 2020.

Señor (a)
HERNÁN FAJARDO CALDERÓN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1355645.
Coordinador Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y Promoción y Relaciones Corporativas
Formación Profesional Integral.
Profesional G 06
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
10 del año 2020

Referencia: Contrato No (CO1.PCCNTR.1355645) del año 2020.

JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.747.552 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Desarrollo Empresarial SENA – SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$44.373.333) M/CTE, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a) Un pago en el mes de febrero de 2019 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$2.773.333) MCTE. b) Diez pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2020, por valor de CUATRO MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE (\$4.160.000) MCTE** cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2020

OBJETO: prestación de servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial, de acuerdo a los lineamientos de la coordinación nacional de emprendimiento y a lo determinado por el líder regional de red SENA-SBDC, así como el cumplimiento de las metas e indicadores.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	<p>Se realizó asesoría en puesta en marcha de las empresas;</p> <p>Donde se realiza puesta en marcha a esta empresa por otras fuentes de financiación.</p> <p>1. Empresa Taller de motos el desvare.</p> <p>La recomendación de poder las empresas legalizar aspectos a los empleados en cuanto; afiliación a salud teniendo en cuenta que el beneficio de la empresa es poder contar con riesgos para los empleados.</p>	<p>GEE-F-001 V 05 Formato Inscripción al Servicio de Asesoría, GEE-F-003</p> <p>V 04 Formato de programación de asesorías, encuesta de impacto económico, contrato de prestación de servicios planilla de seguridad social, imagen evidencia de asesoría por la herramienta de WhatsApp en la modalidad de tele llamada se adjunta archivo pdf</p>
2	Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realizó el plan individual los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento para el cumplimiento de los indicadores mensuales en el mes de Octubre.	GEE-F-007_Formato_Plan_de_Accion_(5W2H)_V02
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento.	<p>Se realizó avance en el cumplimiento de la meta de los siguientes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Empresa con plan de acción formulado OFF: 12 ❖ No Empresas en Fortalecimiento: 8 ❖ Emprendedores orientados: 139 	<p>Formatos archivos en pdf;</p> <p>Se anexa cuadro de mando Neoserra mes de septiembre, plan de acción individual 5w2h.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Planes de negocio formulados 14 ❖ Planes de negocio viabilizados 1 ❖ Puesta en Marcha OFF: 13 ❖ Puesta en Marcha FE: 1 ❖ Horas Directas de Asesoría: 951 ❖ No. Clientes Asesorados: 52 	Emprendedores - Lista de Asistencia a eventos emprendedores orientados.
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se registró con eficiencia y eficacia la información en las diferentes plataformas tecnológicas de la entidad, teniendo en cuenta la confiabilidad de la misma.	Formato Applanilla.
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	<p>1) Se Realizó taller normas de Derecho Laboral, contrato por prestación de servicios” a 67 emprendedores y empresarios en compañía de Alba Janet Ramírez asesora ministerio de trabajo.</p> <p>https://teams.microsoft.com/join/19%3ameeting_ZDk1YjgwOGMtNTU0YS00MTQzLWJjY2YtN2ZkN2MwNjQxYjcY%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2232302a27-c391-4383-8e3e-13dc03523f49%22%2c%22Oid%22%3a%22e92a64e7-be3f-44f7-962d-38ff3a8cb010%22%7d</p>	Formato acta GTH-F-062 V.06 . Se anexa imagen de la actividad de orientados con el programa teames, listado archivo pdf Orientación a Emprendedores orientados.
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Se Asesoró y apoyo en la creación del perfil del emprendedor en plataforma fondo emprender , dos emprendedores, en la etapa de formulación del plan de negocio:	Formato acta GTH-F-062 V.06 . V 04 Formato de programación de asesorías, imagen de asesoría por la herramienta telefónica,

		<p>Camilo Ramírez comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Albeiro Fierro comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>German Duque Londoño comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Juan Sebastián Melgarejo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Bairon Rosas comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Branco Marles Tamayo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Asesoría para estructuración de plan de negocio en la etapa de ideación y validación.</p>	<p>https://web.whatsapp.com/ e imagen fotográfica en asesoría presencial.</p>
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los centros Centro de Desarrollo Empresarial SENA.	<p>Se Realizó acompañamiento y seguimiento en la puesta en marcha de las empresas Fondo Emprender para asesoría por teléfono.</p> <p>- Empresa Ganadera Guzmán comunicación telefónica.</p>	<p>Formato acta GTH-F-062 V.06 .</p> <p>GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, acta y lista de asistencia GD-F-007 V.02, se anexa imagen de asesoría forma telefónica .</p>
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad.	<p>Realicé asesoría en función de fortalecimiento de las empresas fondo emprender para asesoría de forma telefónica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Empresa ganadera quintero, forma telefónica. 2 Empresa Agro Insumos del Caquetá, forma telefónica. 	<p>GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, Formato acta GD-F-007 V.02. No. 01.</p>
9	Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas.	Se Asesoró y apoyo en la creación del perfil del emprendedor en plataforma fondo emprender, dos	<p>Formato acta GD-F-007 V.02. No. 01.</p> <p>GEE-F-003</p>

		<p>emprendedores, en la etapa de formulación del plan de negocio:</p> <p>Camilo Ramírez comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Albeiro Fierro comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>German Duque Londoño comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Juan Sebastián Melgarejo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Bairon Rosas comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Branco Marles Tamayo comunicación por https://web.whatsapp.com/.</p> <p>Asesoría para estructuración de plan de negocio en la etapa de ideación y validación.</p>	<p>V 04 Formato de programación de asesorías, cámara de comercio cédula de ciudadanía, encuesta de impacto económico, certificado de recursos propios, formato de inscripción, imagen evidencia de asesoría por la herramienta de https://web.whatsapp.com/ o foto tele llamada archivo pdf</p>
10	Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
11	Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación.	<p>2) Se Realizó taller normas de Derecho Laboral, contrato por prestación de servicios” a 67 emprendedores y empresarios en compañía de alba janet Ramírez asesora ministerio de trabajo.</p> <p>https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDk1YjgwOGMtNTU0YS00MTQzLWJjY2YtN2ZkN2MwNjQxYjc%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2232302a27-c391-4383-8e3e-</p>	<p>Formato acta GTH-F-062 V.06 . Se anexa imagen de la actividad de orientados con el programa teams, listado archivo pdf Orientación a Emprendedores orientados.</p>

		13dc03523f49%22%2c%22 Oid%22%3a%22e92a64e7- be3f-44f7-962d- 38ff3a8cb010%22%7d	
12	Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red.	<p>Participé en reunión convocada por el equipo de SBDC centro de desarrollo empresarial, donde se aclara la importancia de seguir adelante con el cumplimiento de los indicadores para el objetivo de las metas.</p> <p>El líder explica los Resultados convocatorias No 77 y 78.</p> <p>El líder explica Puesta en Marcha Planes de Negocios Fondo Emprender.</p> <p>El líder explica la importancia de llamar los emprendedores asignados para ideación y validación.</p> <p>Se concluye que en general la dinámica para comenzar a trabajar con la plataforma fondo emprender.</p>	<p>Formato acta y lista de asistencia GD-F-007 V.02. No. 19.</p> <p>Se envían evidencias fotografías del evento virtual.</p>
13	Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
14	Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Cumplí con los lineamientos del SIGA en la atención a los clientes del SBDC - SENA y diligencié los formatos correspondientes para cada actividad.	<p>Formatos diligenciados y presentados como evidencia en las obligaciones contractuales que se han realizado, en el presente informe; GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, Formato acta y</p>

			lista de asistencia GD-F-007 V.02. adjunto imagen de trabajo de por vía telefónica.
15	Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
16	Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las actividades de su perfil.	Realicé asesoría para atención a los usuarios para invitarlos a que se inscriban al fondo emprender de manera virtual desde el link compartido por nuestro líder.	Pantallazo de aplicativo compartido por el link para posibles inscritos a SBDC Centro De Desarrollo Empresarial.
17	Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.	Entregué oportunamente el informe mensual correspondientes al mes de Octubre de 2020.	GTH-F-062 V.06 Formato informe mensual de ejecución contractual, planilla seguridad social y Applanilla.
18	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas del Centro de Desarrollo Empresarial - SENA.	Conservé la confidencialidad en el manejo de la información suministrada por los emprendedores o empresarios y la cual es registrada en los diferentes formatos o aplicativos del SBDC Centro de Desarrollo Empresarial.	GEE-F-001 V 05 Formato Inscripción al Servicio de Asesoría, y GEE-F-003 V 04 Formato de programación de asesorías, adjunto imagen de trabajo de fotografías.
19	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2020 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o líder de Red, así mismo será	Ejecuté las metas establecidas de acuerdo a las directrices dadas por el Líder Regional de Red de la siguiente manera: ❖ Empresa con plan de acción formulado OFF: 12 ❖ No Empresas en Fortalecimiento: 8 ❖ Emprendedores orientados: 67 ❖ Planes de negocio formulados 14	GEE-F-007_Formato_Plan_de_Accion_(5 W2H)_V02. Se anexa cuadro de mando Neoserra mes de octubre

	verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Planes de negocio viabilizados 2 ❖ Puesta en Marcha OFF: 13 ❖ Puesta en Marcha FE: 1 ❖ Horas Directas de Asesoría: 951 ❖ No. Clientes Asesorados: 52 	
20	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo.	Participar de la capacitación de identificación de peligros.	Evidencia Formato lista de asistencia.
21	Realizar el pago de estampilla PRO UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA, equivalente al 1.5% del valor del contrato.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
22	Servir como evaluador en los procesos de contratación de bienes y servicios cuando se le requiera.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
23	Prestar apoyo en la supervisiones de contratos cuando se le requiera.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.
24	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Actividad no ejecutada en el mes objeto de cobro.	No se genera evidencia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

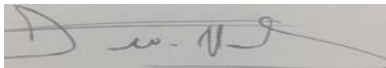
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla,

4357796332, **expedido** por **pago en línea** correspondiente al mes de septiembre del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (1) folio

1. pago de seguridad social

Cordialmente,



John William Castillo González
Contratista
C.C. No. 79.747.552 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma

Néstor A. Cachaya
Profesional G02

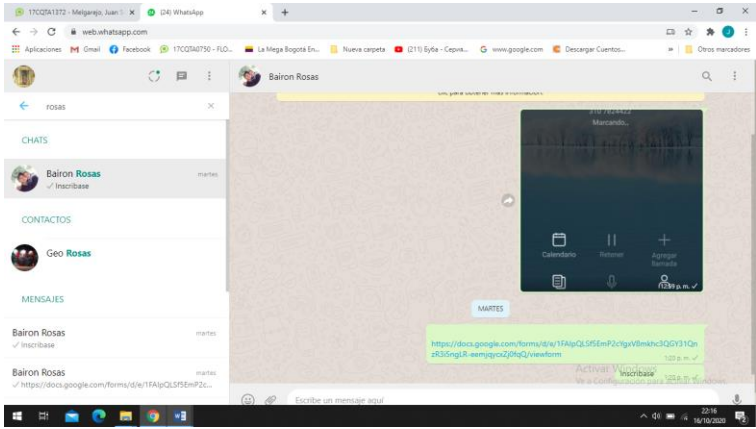
Firma

HERNÁN FAJARDO CALDERÓN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1303518
Coordinador Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y Promoción y Relaciones Corporativas
Formación Profesional Integral.
Profesional G06.

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 354.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 354.000	\$ 0	\$ 354.000
SUBTOTALES:										\$ 354.000	\$ 0	\$ 354.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 11.600	\$ 11.600	\$ 0	\$ 0	\$ 11.600
SUBTOTALES:									\$ 11.600	\$ 0	\$ 0	\$ 11.600

TOTAL	\$ 642.100
--------------	-------------------

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la Empresa Ganadera doble propósito sostenible ZOMAC		
CIUDAD Y FECHA: 15/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 6:00 am	HORA FIN: 8:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Asesoría en la revisión de la validación y ideación para presentación de la idea de negocio Empresa Ganadera doble propósito sostenible		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Se revisan con el emprendedor los diferentes aspectos del modelo de presentación de la idea de negocio para presentación del. pitch		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se explica cada uno de los ítems relacionados en el objetivo: Desarrollar y corregir el proceso del componente innovador para una explotación de producción de carne y leche municipio de Puerto Rico.</p> <p>Brindar asesoría especializada en asesoría a canvas para estructuración de la propuesta de valor y desarrollo de los mercados con un énfasis de abonos para aplicación a los cultivos – charlas, conversatorios y mirar el componente innovador del proyecto ganadero.</p> 		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación pich.	BAIRON ALEXIS ROSAS	15 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

[illegible]

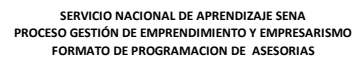


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARIISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	Bairon Alexis Rosas	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	Empresa Ganadera doble proposito sostenible	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 15/10/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Bairon Alexis Rosas	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	12/10/2020	Bairon Alexis Rosas Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	Bairon Alexis Rosas	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	13/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	14/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	15/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	16/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	17/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	18/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	19/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	20/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	21/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	22/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	23/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	24/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	25/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	26/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	27/10/2020	JOHN WILLIAM CASTILLO Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	28/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Bairon Alexis Rosas	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	29/10/2020	

Página 2



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			
--	-----------------------	--	--	--	--

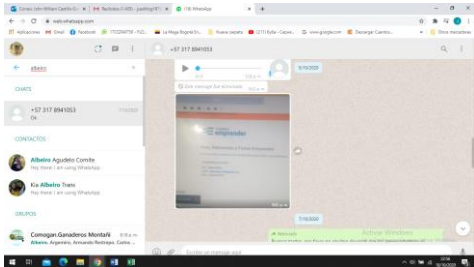


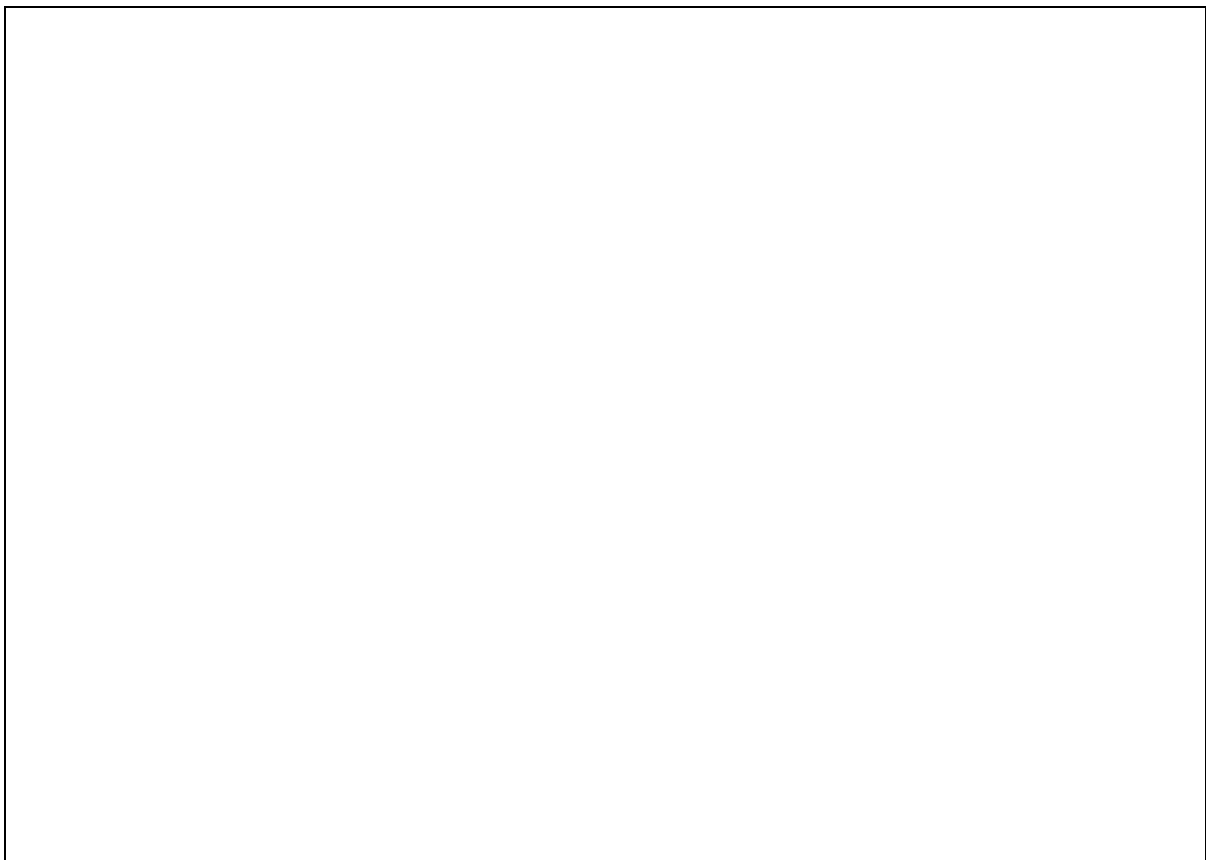
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la Empresa Ganadera Fierro.		
CIUDAD Y FECHA: 2 /10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 12:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Acompañamiento al emprendedor para revisar la plataforma fondo emprender del plan de negocio empresa Ganadera Fierro en revisión de indicadores según los objetivos que se trazaron en el proyecto, con los indicadores de gestión mercadeo, ventas, producción, empleos.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Acompañamiento desarrollo de los indicadores según los objetivos que se trazaron en el proyecto, con los indicadores de gestión mercadeo, ventas, producción, empleos. de la Empresa Ganadera Fierro. S.A.S.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>El empresario Albeiro Fierro asiste a la asesoría acordada por vía telefónica SBDC Centro de desarrollo empresarial para realizar asesoría administrativa en los avances de los compromisos como empresa después de viabilizado el plan de negocio Empresa Ganadera Fierro.</p> <p>Asesoría para fondo emprender, en lo que corresponde a desarrollo de revisión de indicadores según los objetivos que se diseñaron en el proyecto, con los indicadores de gestión mercadeo, ventas, producción, empleos teniendo en cuenta que se está pasando por un periodo difícil en los mercados internos del país.</p> <p>Se crea el emprendedor en plataforma fondo emprender</p> <p>El emprendedor manifiesta que los servicios del SENA son buenos y que se le ha prestado una asesoría de calidad.</p>		
		



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Revisar la parte de mercadeo si se extiende estos periodos de pandemia para cumplir dicho objetivo, teniendo en cuenta la participación de ferias y eventos grandes para difusión de la empresa.	Albeiro Fierro	2 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

[illegible]

www.sena.edu.co

   SENAComunica

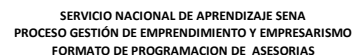


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARIISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	ALBEIRO FIERRO	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	EMPRESA GANADERA	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 01/10/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	ALBEIRO FIERRO	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	03/04/2020	ALBEIRO FIERRO
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	ALBEIRO FIERRO	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	04/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	05/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	06/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	07/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	08/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	09/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	10/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	11/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	12/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	13/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	14/04/2020	JOHN WILLIAM CASTILLO Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	15/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	16/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	17/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	18/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	19/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	ALBEIRO FIERRO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	20/04/2020	

Página 2



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			
--	-----------------------	--	--	--	--



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

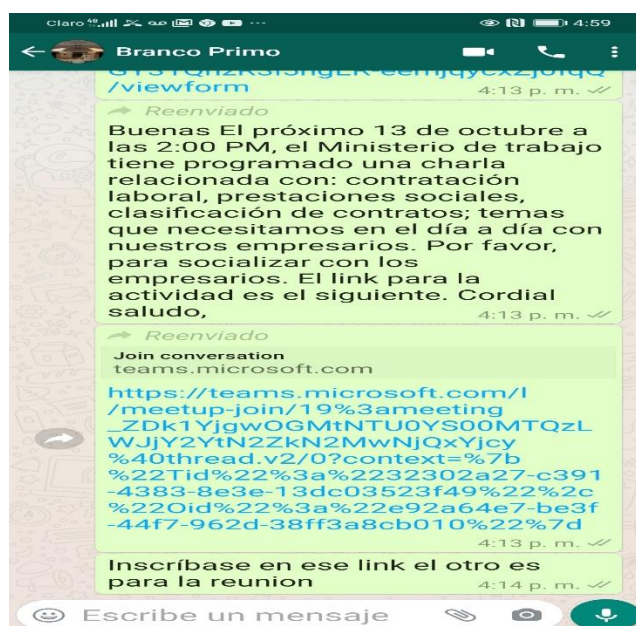
GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la empresa asistencia técnica agropecuaria ZOMAC		
CIUDAD Y FECHA: 08/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 6:00 am	HORA FIN: 8:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): <ol style="list-style-type: none"> 1. Avance Modelo CANVAS 2. Revisión presentación PITCH 		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar asesoría para la ideación y validación de los mercados alistamiento a pich .		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>En la realización de la programación del servicio de asesoría se tuvo en cuenta los siguientes ítems:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se revisa el avance de la herramienta CANVAS. 2. Se realiza revisión de la presentación para el PITCH y se hacen las siguientes recomendaciones: <ul style="list-style-type: none"> ❖ Cotizar maquinaria, determinación de los costos por unidad de producto <p>El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas y terminar la presentación para el PITCH.</p>		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación innovación	Branco Marles Tamayo	8 de octubre 2020

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)



[illegible]



Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo
Formato Programación de Asesorías

Versión: 05

Código:
GEE-F-003

Emprendedor o Empresario:	Branco Marles Tamayo	Gestor encargado:	John william castillo
Centro SENA SBDC:	Centro tecnologico de la amazonia	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	empresa asistencia tecnica	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 06/10/2020

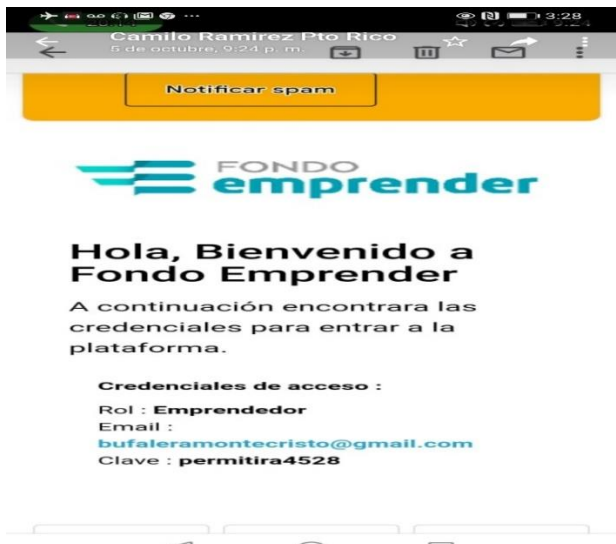
1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	desarrollo de programacion para asesoria a desarrollar Modelo CANVAS	06/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocios Otras Fuentes	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la formulación.	07/10/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocios Otras Fuentes	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la formulación.	08/10/2020	
PUESTA_EN_MARCHA	Orientar Constitución Legal de la Empresa	Juan Sebastian Melgarejo	Verificar la constitución legal de la empresa a través de la revisión de los documentos que se consideren necesarios para dar inicio a la puesta en marcha de la empresa.	09/10/2020	Branco Marles Tamayo
					Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
					John William Castillo
					Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre John William Castillo CC 79747552

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo Formato Programación de Asesorías					Código: GEE-F-003
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				
NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de la programación concertada.					

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN_VALIDACION
CREACION_DE_EMPRESA
PUESTA_EN_MARCHA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL
PROGRAMA_SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la empresa de helados la bufalera.		
CIUDAD Y FECHA: 1/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 11:00 am	HORA FIN: 5:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): <ol style="list-style-type: none"> 1. Avance Modelo del proyecto para restructuración de la idea de negocio con el sistema financiero 2. Revisión del plan de negocio 		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar asesoría para la idea innovadora Realizar cambios en la parte financiera		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>En la realización de la programación del servicio de asesoría se tuvo en cuenta los siguientes ítems:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se revisa el avance de la herramienta Excel con estado financiero. 2. Se realiza revisión de la idea de negocio. 3. Se estudia la parte de la innovación. 4. Revisión de mercados <p>Cotizar maquinaria, y de nuevo realizar cotizaciones, determinación de los costos por unidad de producto a 2020.</p> <p>Se explica cada uno de los ítems relacionados en el mercadeo de la idea de negocio donde se analiza el mercado del proyecto concluyendo:</p> <p>Se le explica al emprendedor lo relacionado con la creación de un sistema innovador y la importancia del primer año de presentar ventas, y mirar los posibles clientes que presenta el emprendedor para su proyecto</p> <p>El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas.</p>		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación innovación	Cesar Camilo Ramírez	1 de Octubre 2020
<p>ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)</p>  <p>Hola, Bienvenido a Fondo Emprender</p> <p>A continuación encontrara las credenciales para entrar a la plataforma.</p> <p>Credenciales de acceso :</p> <p>Rol : Emprendedor</p> <p>Email : bufalaramontecristo@gmail.com</p> <p>Clave : permitira4528</p>		

[illegible]

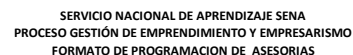


SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	CESAR CAMILO RAMIREZ	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	HELADOS BUFALERA	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 03/04/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	03/04/2020	CESAR CAMILO RAMIREZ Firma del Empleado o Empresario Nombre CC
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	CESAR CAMILO RAMIREZ	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	04/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	05/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	06/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	07/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	08/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	09/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	10/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	11/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	12/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	13/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	14/04/2020	JOHN WILLIAM CASTILLO Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	15/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	16/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	17/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	18/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	19/04/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	CESAR CAMILO RAMIREZ	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	20/04/2020	

Página 2



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			
--	-----------------------	--	--	--	--



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la EMPRESA GANADERA NAPOLES		
CIUDAD Y FECHA: 16/10/2020 Florencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 2:00 pm	HORA FIN: 6:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): Asesoría en la revisión de la validación y ideación para presentación de la idea de negocio EMPRESA GANADERA NAPOLES		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollar los temas establecidos según la estructura del plan de negocios en el proceso de innovación EMPRESA GANADERA NAPOLES.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Durante la asesoría se realizan las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Presenta terminado la magnitud de la necesidad (cuál es la importancia de la necesidad de ingresar al mercado con el producto) así como la estrategia de comunicación y promoción. 2. Presenta la proyección de ventas de los productos o servicios proyectados a cinco años. Describe las características técnicas del bien a desarrollar: capacidad, cualidades, diseño, tamaño, tecnología y características 		
		

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de estructuración de plan de negocio acomodando aspectos financieros.	German Londoño	16 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

GD-F-007 V.02 [

www.sena.edu.co

   SENAComunica



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARIISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

Emprendedor o Empresario:	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Gestor encargado:	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ
Centro SENA SBDC:	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	EMPRESA GANADERA PUERTO NAPOLES	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 07/04/2019

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesorar y Formular el modelaje del negocios en el Canvas	02/03/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Validación del bien o servicio en el mercado	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Testeo que demuestra la Validación del bien o servicio en el mercado	03/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	04/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Costos de producción	05/03/2020	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Técnico Operacional -Infraestructura	06/03/2020	Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Organizacional-Costos administrativos	07/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Finanzas-Ingresos	08/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Finanzas-Egresos	09/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Fundamentos-Definición de objetivos	10/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Fundamentos-Justificación/antecedentes	11/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Fundamentos-Análisis del sector	12/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Mercados-Investigación de mercados	13/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Mercados-Estrategias de mercado	14/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Asesoría y formulación Mercados-Proyección ventas	15/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Técnico Operacional - Procesos de producción y fichas técnicas	16/03/2020	Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre CC
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Técnico Operacional - Plan de producción y compras	17/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	18/03/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Emprender	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	Formulación Organizacional-Estrategia organizacional	16/10/2020	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

7. ACTIVIDAD DESARROLLADA	8. RESPONSABLE	9. RESULTADO ALCANZADO	10. FECHA ASESORIA (dd/mm/aaaa)	11. NUMERO DE HORAS DE ASESORIA	12. FIRMA DEL CLIENTE QUE RESPALDA LA REALIZACION DE LA ASESORIAS
Asesoría para fondo emprender, se revisa con el Emprendedor la evaluación del plan de negocio, se revisa la plataforma fondo emprender, el plan de negocio no lo han desformalizado se observa la implementación de las buenas Prácticas Ganaderas (BPG), para trabajar en esta empresa.	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	no desformalizado	21/05/2020	4 h	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
Asesoría fondo emprendeder telefonicamente con el emprendedor german duque londoño donde s revisa parate del proyecto formulado donde se realiza un trabajo de investigacion en innovacion para relacionar en la empresa ganadera napoles y darle un toque nuevo para la formulacion.	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	no desformalizado	17/06/2020	2 h	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
Asesoría fondo emprendeder telefonicamente con el emprendedor german duque londoño donde s revisa parate del proyecto formulado donde se realiza un trabajo de investigacion en innovacion	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO	no desformalizado	16/10/2020	4 h	JOSE GERMAN DUQUE LONDOÑO
Asesorar Formulación Plan de Negocio Fondo Empringer	Gestor- Emprendedores	Formulacion Organizacional-Estrategia organizacional			



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO
FORMATO DE PROGRAMACION DE ASESORIAS

NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de ejecución efectiva de la acción realizada.

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN VALIDACION
CREACIÓN DE EMPRESA
PUESTA EN MARCHA
FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
PROGRAMA SER

ACTA No.3		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: realizar asesoría administrativa a la Empresa en Reproducción Agroganadería La Chula		
CIUDAD Y FECHA: 05/10/2020 Floencia SBDC Centro de desarrollo empresarial	HORA INICIO: 6:00 am	HORA FIN: 8:00 pm
LUGAR: SBDC Centro de desarrollo empresarial	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
TEMA (S): <p>Se trabaja en asesoría en la técnica innovadora en reproducción siendo utilizada por los productores, ya que la fertilización in vitro ha desplazado la transferencia de embriones hecha bajo el método convencional, porque con una sola pajilla es posible fertilizar una gran cantidad de estructuras, lo que genera un mayor rendimiento y un ahorro considerable en los costos del productor, la empresa se encargara de ser proveedor de ganaderos y empresas dedicadas a la Biotecnología Reproductiva a través de la técnica de fertilización In Vitro con un precio de \$30.000 pesos m/c por cada Oocito, estimando que cada donadora aspirada se le recuperan 15 oocitos y se les realiza la técnica a 17 donadoras.</p>		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <p>Realizar asesoría para la ideación y validación de los mercados alistamiento a pich .</p>		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

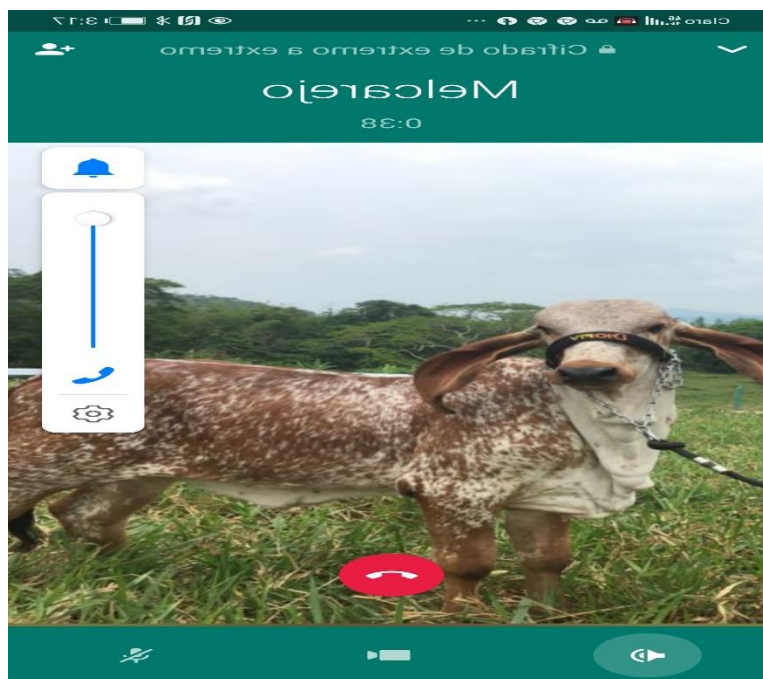
En la realización de la programación del servicio de asesoría se tuvo en cuenta los siguientes ítems:

El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas y terminar la presentación para el propuesta y avances para el pitch.

El emprendedor ha demostrado gran avance en las actividades planeadas, es importante cumplir con las fechas establecidas y terminar la presentación para el PITCH.

La empresa Agroganadería La Chula, ubicada en la vereda La Tominejo, corregimiento San Martín, municipio de FLORENCIA, estará dedicada a la venta de Oocitos de donadoras de la raza GYR, haciendo uso de la biotecnología reproductiva OPU (Ovum Pick Up) para fertilización In Vitro, que consiste en aspiración folicular transvaginal guiada por ultrasonografía.

Se recomienda explicar detalladamente de explicar el mercadeo de forma clara y que es lo que se quiere ofrecer según la necesidad del sueldo.



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Trabajo de ideación y validación preparación innovación	Sebastián melgarejo	5 de octubre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

[illegible]



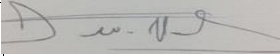
Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo
Formato Programación de Asesorías

Versión: 05

Código:
GEE-F-003

Emprendedor o Empresario:	Juan Sebastian Melgarejo	Gestor encargado:	John william castillo
Centro SENA SBDC:	Centro tecnologico de la amazonia	Regional:	Caqueta
Plan de Negocio o Empresa:	empresa ganadera La Chula	Código asignado al proyecto:	

Fecha de Elaboración: 03/08/2020

1. ETAPA A TRABAJAR	2. ACTIVIDAD A REALIZAR	3. RESPONSABLE	4. RESULTADO ESPERADO	5. FECHA PROYECTADA (dd/mm/aaaa)	6. FIRMA DEL CLIENTE Y DEL GESTOR COMO EVIDENCIA DE ACUERDO EN LA PROGRAMACION REALIZADA
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	desarrollo de programacion para asesoria a desarrollar Modelo CANVAS	03/08/2020	
CREACION_DE_EMPRESA	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	04/08/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	05/08/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	06/08/2020	
IDEACIÓN_VALIDACION	Modelaje del negocio (Canvas - Lean Canvas, Lienzo)	Juan Sebastian Melgarejo	Desarrollar actividades del Plan de Negocio y avanzar en la Ideacion	05/10/2020	
					Firma del Emprendedor o Empresario Nombre CC
					
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				Firma del Gestor encargado de la Asesoría Nombre John William Castillo CC 79747552

Proceso Gestión de Emprendimiento y Empresarismo Formato Programación de Asesorías					Código: GEE-F-003
Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila	Estas filas no tienen validaciones en caso de que se requiera incluir algún aspecto adicional. Se pueden duplicar junto con la fila				
NOTA: Esta programación se puede ajustar dependiendo del desarrollo y las necesidades de la asesoría. El logro del impacto económico resultante de la asesoría dependerá del compromiso del emprendedor o empresario con respecto a la realización de las tareas y actividades orientadas por el gestor asignado y en las cuales dará su firma como constancia de la programación concertada.					

GEE-F-003 V04

ENTRENAMIENTOS
IDEACIÓN_VALIDACIÓN
CREACION_DE_EMPRESA
PUESTA_EN_MARCHA
FORTALECIMIENTO_EMPRESARIAL
PROGRAMA_SER

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA									
PROCESO GESTION PARA EL EMPLEO Y EL EMPENDIMIENTO									
FORMATO PLAN DE ACCION (SW2H)									
REGIONAL	CAQUETA	RESPONSABLE DE ELABORAR	JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ		ROL	GESTOR		FECHA DE ELABORACION	02/10/2020
VIGENCIA	2020	CENTRO SENA SBOC	CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL SBOC - CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA						
OBJETIVOS ESTRATEGICOS ASOCIADOS		Fortalecer el proceso de emprendimiento y empresarialismo Consolidar y fortalecer el sistema de gestión que garantice la excelencia en el cumplimiento de la misión y los servicios de alta calidad de la Entidad							
"Impactando el empleo decente, la productividad y la generación de ingresos"									
TIPO DE INDICADOR	Nº.	NOMBRE INDICADOR	META ANUAL	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO	OBSERVACIONES			
ASESORIA	1	Planes de Negocio Formulados (OFF)	13	12	92%	Se han realizado la formulación de 12 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ASESORIA	2	Planes de Negocio Formulados (FE)	1	2	200%	ya se cumplió con la meta asignada			
ASESORIA	3	Total planes de negocios Formulados	14	14	100%	Se han realizado la puesta en marcha de 14 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	4	Empresas Creadas (OFF)	13	12	92%	Se han realizado la puesta en marcha de 12 empresas de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	5	Puesta en Marcha (OFF)	13	13	100%	Se ha hecho seguimiento a las empresas creadas OFF, donde se tiene proyectado para el mes de agosto la creación de 20 empresas con la empresa SENA			
OPERATIVOS	6	Empleos Generados Empresas (OFF)	13	2	15%	pendiente generación de empleos según normativa un poco la situación			
OPERATIVOS	7	Planes de Negocio Viablezados (FE)	1	1	100%	Se ha realizado la puesta en marcha de la empresa SENA para poder cumplir con este indicador			
OPERATIVOS	8	Empresas Creadas (FE)	1	1	100%	Se ha realizado la puesta en marcha de una empresa con recursos fondo emprendedor, EMPRESA CANADIANA GUZMAN			
OPERATIVOS	9	Puesta en Marcha (FE)	3	1	33%	Se espera que en el mes de agosto se empiecen a generar los empleos de la empresa SENA GUZMAN y EMPRESA CANADIANA KLE			
OPERATIVOS	10	Empleos Potenciales Directos (FE)	5	4	80%	Se han realizado fortalecimiento a SETTE empresas de la región, y para el presente mes se tiene planificado de realizar el fortalecimiento a 2 empresas			
ASESORIA	11	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	8	8	100%	Se han realizado la puesta en marcha de 8 planes de acción de FORT, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ASESORIA	12	Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	8	8	100%	Se han realizado la puesta en marcha de 8 empresas en fortalecimiento, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	13	Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	5	3	60%	Se han realizado 2 emprendimientos en el mes de mayo y en el mes de agosto, ya se tiene planificado de realizar un seguimiento a colegios según modalidad de internet			
ESTRATEGICOS	14	Número de personas orientadas	750	191	25%	Se han realizado 2 encuentros de entrenamiento, y ya se ha programado para el día 22 de agosto realizar el seguimiento a los empleados de las empresas en fortalecimiento			
OPERATIVOS	15	Número de entrenamientos	3	3	100%	Se han realizado encuentros de entrenamiento a 43 y ya se ha programado para el día 22 de agosto realizar el seguimiento a los empleados de las empresas en fortalecimiento			
OPERATIVOS	16	Número de personas entrenadas	64	64	100%	Se han realizado los encuentros de capacitación y entrenamiento en fortalecimiento de las empresas en fortalecimiento, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ASESORIA	17	Número de horas de asesoría	1296	872	67%	Se han realizado la puesta en marcha de 17 horas de asesoría, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ASESORIA	18	Número de clientes asesorados	38	17	45%	Se han realizado la puesta en marcha de 17 clientes asesorados, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	19	Cronograma de Desarrollo Profesional	6	4	67%	Se han realizado la puesta en marcha de 4 planes de desarrollo profesional, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
OPERATIVOS	20	Horas de Desarrollo profesional	150	45	30%	Se han realizado la puesta en marcha de 45 horas de desarrollo profesional, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ESTRATEGICOS	21	No. de Informes de Resultados	11	6	55%	Se han realizado la puesta en marcha de 6 informes de resultados, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
ESTRATEGICOS	22	No. de Encuestas de Satisfacción aplicadas a los clientes	34	20	59%	Se han realizado la puesta en marcha de 20 encuestas de satisfacción, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			
CRECIMIENTO	23	Encuestas de Impacto Economico	15	14	93%	Se han realizado la puesta en marcha de 14 encuestas de impacto económico, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%			

PLAN DE ACCION GESTOR JOHN WILLIAM CASTILLO GONZALEZ										
NUMERO DE INDICADOR	QUE	POR QUE	COMO	QUEN	DONDE	CUANDO		CUANTO (MEDICION)	SEGUIMIENTO	
						FECHA PROYECTADA	FECHA EJECUCION		Cumpl.	Descripción
1	Brindar asesoría y acompañamiento a emprendedores de la Región, para la promoción de creación de empresas, con recursos diferentes a Fondo Emprender	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	MEDIANTE ASESORIAS Y REALIZACION DE PLANES DE NEGOCIO	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	12	92%	Se han realizado la formulación de 12 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%
2	Brindar asesoría y acompañamiento a emprendedores del Departamento de la asesoría, con recursos diferentes a Fondo Emprender, que	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	FORMULAR EL PLAN DE NEGOCIO DE FORTALECIMIENTO A LA CADA DE FORMULACION DE PLANES DE NEGOCIO DE FONDO EMPRENDER	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	2	200%	ya se cumplió con la meta asignada
4	Crear empresas por OFF en la Región, mediante la asesoría, con recursos diferentes a Fondo Emprender.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	CONSTITUIR EMPRESA MEDIANTE CAMARAS Y COMERCIO DE FLORENCIA DEL CAQUETA	John William Castillo Gonzalez	CAMARA DE COMERCIO PARA EL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	13	93%	Se han realizado la puesta en marcha de 13 planes de negocio de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%
5	Acompañar empresas creadas por OFF, mediante la asesoría y seguimiento al plan de negocio.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	REALIZAR ASESORIA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE NEGOCIO FORMULADO	John William Castillo Gonzalez	CAMARA DE COMERCIO PARA EL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	12	92%	Se han realizado seguimiento a 12 empresas de OFF, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%
6	Generar empleo digno y formal en las empresas creadas por empresas de OFF.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VINCULARLOS LEGALMENTE A LA EMPRESA	John William Castillo Gonzalez	CADA EMPRESA OFF	30/10/2020	30/10/2020	2	15%	Se ha realizado seguimiento a 2 empresas creadas OFF, donde se tiene proyectado para el mes de septiembre la creación de 2 nuevos empleos.
7	Mejorar la efectividad en los planes de negocio que se presentan a F.E. para que sean viables.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	HACIENDO SEGUIMIENTO A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES	John William Castillo Gonzalez	PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	30/10/2020	30/10/2020	1	100%	ya se cumplió con la meta asignada
8	Crear empresas por Fondo Emprender, mediante la orientación a los emprendedores del Departamento por medio de acciones asesoría, acompañamiento y seguimiento a las	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	REVISANDO CORREOS, COMUNICACIONES CON LÍDERES	John William Castillo Gonzalez	PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	30/10/2020	30/10/2020	0	0%	esta pendiente de agotar recursos de la empresa para poder cumplir con este indicador
9	Acompañar puesta en marcha a empresas creadas por Fondo Emprender	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	REVISANDO CORREOS, COMUNICACIONES CON LÍDERES	John William Castillo Gonzalez	PLATAFORMA FONDO EMPRENDER	30/10/2020	30/10/2020	1	33%	se apoyo en la puesta en marcha de una empresa con recursos de apoyo, EMPRESA CANADIANA GUZMAN
10	Generar empleos potenciales directos por empresas de Fondo Emprender.	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VINCULARLOS LEGALMENTE A LA EMPRESA	John William Castillo Gonzalez	CADA EMPRESA CREADA FE	30/10/2020	30/10/2020	0	0%	se espera que en el mes de agosto se empiecen a vincular los empleados de la empresa SENA GUZMAN y EMPRESA CANADIANA KLE
11	Formular plan de acción para fortalecer empresas	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VISITANDOLOS Y DANOLAS A CONOCER NUESTROS SERVICIOS	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	8	100%	Se han realizado la puesta en marcha de 8 planes de acción de FORT, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%
12	Medir el número de empresas a las cuales se les hace acompañamiento y seguimiento al plan de acción	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VISITANDOLOS Y DANOLAS A CONOCER NUESTROS SERVICIOS	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	8	100%	Se ha hecho seguimiento a las SETTE empresas de la región, y para el presente mes se tiene planificado de realizar el fortalecimiento a 2 empresas
13	Propender por la generación de empleo digno y formal en las empresas que se encuentran en el programa de Fortalecimiento Empresarial	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VINCULARLOS LEGALMENTE A LA EMPRESA	John William Castillo Gonzalez	CADA EMPRESA EN FORTALECIMIENTO	30/10/2020	30/10/2020	0	0%	se espera que en el mes de agosto se empiecen a vincular los empleados de las empresas en fortalecimiento
14	Realizar Jornadas de Orientación hacia los servicios del SENA SBOC Centro de Desarrollo Empresarial	En cumplimiento de la misión de la SENA, se formula el plan de negocio para evaluar la oportunidad de negocio, permitiendo verificar si es viable la creación de la empresa. En el se establecen las actividades necesarias para la estructuración y validación de la idea de negocio, definiendo los recursos humanos, técnicos y económicos necesarios para la ejecución por parte de los emprendedores.	VIDEO LLAMADA	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	191	25%	Se han realizado 2 encuentros de orientación, y ya se ha programado para el día 22 de agosto realizar el seguimiento a los empleados de las empresas en fortalecimiento
15	Brindar capacitación en temas específicos y especializados a clientes nivel 1 y 2 en áreas del desarrollo de	En cumplimiento de la estrategia asignar una gestión efectiva y eficaz de los procesos internos del SENA SBOC, se realiza el fortalecimiento de las empresas en fortalecimiento, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%	LLAMADA TELEFONICA O CITACION PERSONAL	John William Castillo Gonzalez	EN TODO EL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA	30/10/2020	30/10/2020	3	100%	Se han realizado 2 encuentros de capacitación y entrenamiento en fortalecimiento de las empresas en fortalecimiento, donde se proyecta realizar una al finalizar el mes de septiembre, para dar cumplimiento del 100%

[+](#) [+](#) Cuadros de Mando / Metas / 2020 Metas Caquetá - Centro 9516 - John William Castillo Gonzalez

Nombre de Meta: 2020 Metas Caquetá - Centro 9516 - John William Castillo Gonzalez

Definición: 18 Definition for 2020 - SENA Tablero de Control

Tipo de Meta: Gestor

Gestor/Centros: John William Castillo Gonzalez

Last run: 19/10/2020 11:03 AM

Data Elements	Current Period	Cumulative to Date	Goal (Cumulative)	% Goal Reached
1. Planes de Negocio Formulados (OFF)	0	0	13	0%
2. Planes de Negocio Formulados (FE)	0	0	1	0%
3. Empresas Creadas (OFF)	0	0	12	0%
4. Puesta en Marcha (OFF)	1	1	13	8%
5. Empleos Generados Empresas (OFF)	2	2	12	17%
6. Planes de Negocio Viabilizados (FE)	0	0	1	0%
7. Empresas Creadas (FE)	1	1	1	100%
8. Puesta en Marcha (FE)	2	2	3	67%
9. Empleos Potenciales Directos (FE)	4	4	5	80%
10. Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	1	1	8	13%
11. Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	1	1	8	13%
12. Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	3	3	5	60%
13. Número de personas orientadas	485	485	750	65%
14. Número de entrenamientos	3	3	3	100%
15. Número de personas entrenadas	64	64	64	100%
16. Número de horas de asesoría	951,25	951,25	1.296,00	73%
17. Número de clientes asesorados	52	52	38	137%
18. UP Creadas	0	0		
19. UP en fortalecimiento	0	0		
20. UP Fortalecidas	0	0		
21. Aprendices	0	0		
22. Cupos	0	0		
23. Trabajos Rurales	0	0		
24. Colocaciones Rurales	0	0		
25. Empresas Fortalecidas Mujeres	1	1		
26. Empresas Fortalecidas ARN	0	0		
27. Empresas Fortalecidas NARP	0	0		
28. Empresas OFF NARP	0	0		
29. Empresas OFF Mujeres	0	0		
30. Empresas OFF ARN	0	0		
31. Emprendedores orientados venezolanos	0	0		
32. Emprendedores orientados Mujeres	247	247		
33. Nro Orientaciones para ARN	0	0		
34. Emprendedores orientados mpios PDET	480	480	750	64%
35. Nro Orientaciones mpios PDET	16	16		
36. Municipios Atendidos	0	0		
37. Cupos Municipios PDET	0	0		
38. Ventas / Mes FE	\$0,00	\$0,00		
39. Ventas / Mes OFF	\$0,00	\$0,00		
40. Ventas / Mes FORT	\$0,00	\$0,00		
41. Recursos Obtenidos FE	\$79.999.008,00	\$79.999.008,00		
42. Recursos Obtenidos OFF	\$0,00	\$0,00		
43. Nuevos Recursos obtenidos FORT	\$0,00	\$0,00		
44. Empleos Retenidos	0	0		
45. Empresas Formalizadas	0	0		
46. Casos de Éxito FE	0	0		
47. Casos de Éxito OFF	0	0		
48. Casos de Éxito FORT	0	0		
49. Valor en el mes Exportaciones en CO\$ FORT	\$0,00	\$0,00		
50. Desarrollo Profesional	63	63		
51. Empresa Exportando	0	0		

Data Elements	Current Period	Cumulative to Date	Goal (Cumulative)	% Goal Reached
52. Inicio Plan de Negocio FE	0	0		
53. Plan de Negocio Terminado FE	3	3		
54. Plan de Negocio Terminado OFF	0	0		
55. Fin Ciclo Puesta en Marcha OFF	0	0		
56. Fin Ciclo FORT	0	0		