

 UAECD Catastro Bogotá	GESTIÓN FINANCIERA			
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)			

FECHA DEL INFORME		2025-06-04						
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
PERIODO DEL INFORME		2025-05-01	2025-05-31	No. DEL CONTRATO		200 - 2025		
SUSPENSIONES								
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA			LUIS ALBERTO MARIÑO RIVEROS			CC	79448672	
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIU)			7490					
ZONA DEL CONTRATISTA			BOGOTA					
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES								
(Diligencie este item, en caso de cesión de contrato)								
INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR								
BANCO	BANCO CAJA SOCIAL S.A		TIPO DE CUENTA	AHORROS		No. CUENTA	24076360510	
INFORMACIÓN DEL CONTRATO								
OBJETO		Prestación de servicios profesionales en el componente financiero y económico de los procesos de selección de la UAECD						
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN		11 meses y 0 días calendario		FECHA DE INICIO		2025-02-13	FECHA FIN 2025-12-31	
ADICIONES Y PRÓRROGAS								
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS		11		PAGO No.		4	de	11
INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO								
INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
96.800.000,00	1-100-F001 - VA- Recursos distrito	217	O2301174599202 4000103018	N/A	22.880.000,00	73.920.000,00	8.800.000,00	65.120.000,00
96.800.000,00		Total:			22.880.000,00	73.920.000,00	8.800.000,00	65.120.000,00
VALOR INICIAL CONTRATO		96.800.000,00						
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS								
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluidas adiciones)		96.800.000,00						
VALOR PAGO A EFECTUAR		8.800.000,00	VALOR EN LETRAS		OCHO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS / MCTE			
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA		22.880.000,00						
SALDO PENDIENTE DE PAGO		65.120.000,00						
VALOR A LIBERAR		0,00						
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME								
1. Apoyar los procesos de contratación de la UAECD desde el componente financiero y económico.								
Se apoyó a la UAECD desde el componente financiero en los procesos de: Ajuste AMP Data Lake ITEMS - Directa ICONTEC - Elementos de protección personal - Goolgle APIs - Compra WorkStation IDECA - Ajuste Vigilancia Necesidad adicional - Venta vehículos - Ajustes por cambio de modalidad Mejora centro de cableado - Cartografía Básica								
2. Formar parte del Comité Evaluador en los procesos de contratación que sea designado por parte del supervisor, desde el componente financiero.								
Durante el periodo se han hizo parte del comité evaluador de los procesos - SASI-004 Seguridad Perimetral - SASI-005 Dotación - SAMC-002 Mantenimiento Locativas - MC-006 Placas Viales - SAMC-03- Niveles de satisfacción - AMP Datalake - SASI-006 Garantía seguridad Informática - MC-006 EPP								
3. Apoyar el proceso de análisis económico del sector y del mercado de los procesos de contratación que requiera la UAECD, lo cual incluye la estructuración de las solicitudes De cotización desde el componente financiero y económico								
Se apoyó el proceso de análisis económico del sector y de mercado de Ajuste AMP Data Lake ITEMS - Directa ICONTEC - Elementos de protección personal - Goolgle APIs - Ajuste Vigilancia Necesidad adicional - Venta vehículos - Ajustes por cambio de modalidad Mejora centro de cableado - Cartografía Básica								
4. Elaborar los indicadores financieros para los procesos de selección que requiera la UAECD								
Se proyectaron los indicadores financieros para los procesos de - Venta vehículos - Cartografía Básica								



5. Apoyar el proceso de elaboración y revisión de documentos previos de los procesos de contratación que se requieran para la UAECD.

Ajuste AMP Data Lake ITEMS - Directa ICONTEC - Elementos de protección personal - Google APIs - Ajuste Vigilancia Necesidad adicional - Venta vehículos - Ajustes por cambio de modalidad Mejora centro de cableado - Cartografía Básica

6. Apoyar el componente financiero respecto a la determinación de los presupuestos oficiales estimados para los procesos de contratación que adelanta la UAECD.

Se apoyó el componente financiero para determinar los presupuestos oficiales de: Ajuste AMP Data Lake ITEMS - Directa ICONTEC - Elementos de protección personal - Google APIs - Ajuste Vigilancia Necesidad adicional - Venta vehículos - Ajustes por cambio de modalidad Mejora centro de cableado - Cartografía Básica

7. Dar respuesta a las observaciones a los pliegos o prepliegos de condiciones, así como a las evaluaciones y demás documentos en el marco de los procesos de selección que adelanta la UAECD

Durante el periodo se atendieron solicitudes de observaciones a los procesos - SAMC-02 Mantenimiento Locativas - SASI-008 Adquisición GPS - CM-001 Rediseño Institucional.

8. Revisar el estado de ejecución financiera para la liquidación de los contratos que suscriba la UAECD.

Se revisó en cuanto al estado de ejecución financiera para la liquidación de contratos que no se presentaron solicitudes al respecto.

9. Adelantar la revisión de los actos administrativos en su componente financiero para la suscripción del ordenador del gasto.

Se revisó que en cuanto al componente financiero para la suscripción de contratos no se presentaron solicitudes de verificación.

10. Capacitar a las dependencias en los temas relacionados con los procesos contractuales desde el componente financiero y económico, previa solicitud del supervisor del contrato.

Se hicieron mesas de trabajo de capacitación a: Equipo técnico estructurador de Compra equipos GPS -

11. Prestar acompañamiento desde el componente financiero y económico a las dependencias en los procesos de selección designados por el supervisor.

Se prestó acompañamiento desde el componente financiero a los equipos técnicos en cargados de la estructuración de los procesos de Ajuste AMP Data Lake ITEMS - Directa ICONTEC - Elementos de protección personal - Google APIs - Ajuste Vigilancia Necesidad adicional - Venta vehículos - Ajustes por cambio de modalidad Mejora centro de cableado - Cartografía Básica

12. Asistir a las reuniones convocadas desde la supervisión.

Se asistió y participó de las reuniones y comités citados por parte de la supervisión.

13. Las demás asignadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato

En relación con la obligación contractual, que establece que se deben cumplir las asignaciones adicionales asignadas por el supervisor y relacionadas con el objeto del contrato, es importante mencionar que, en este caso específico, no se llevaron a cabo actividades adicionales debido a la falta de solicitudes por parte del supervisor.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME		
PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
Evidencias	2025-06-04	FileServer

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	2118654487169
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributacion especial? ¿Cuál?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con entidades de orden Territorial o Nacional?	NO	
Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2022 (\$152,016.000) o 2023 (\$169,648.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar.	NO	
¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexar los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022).	NO	
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	NO	
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la	NO	



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. UAECD Catastro Bogotá	GESTIÓN FINANCIERA
	INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

cuenta AFC		
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anear copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	
¿Es evaluador?	NO	

Yo LUIS ALBERTO MARIÑO RIVEROS, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **NO** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **Abril** es: **9484689789**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **8.000.000,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 1	Aportes Pensión	16,000	1.280.000,00
Riesgo 1	Aportes Salud	12,500	1.000.100,00
Riesgo 1	Aportes ARL	0,522	41.800,00
Total			2.321.900,00

Yo GUIOMAR PATRICIA GIL ARDILA, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 200-2025 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y LUIS ALBERTO MARIÑO RIVEROS, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	LUIS ALBERTO MARIÑO RIVEROS	
SUPERVISOR	GUIOMAR PATRICIA GIL ARDILA	