


	<b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CALIDAD</b>	<b>CÓDIGO:</b>	
	<b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>VERSIÓN: 03</b>	
	<b>ACTAS</b>	<b>PAGINA 1 de 2</b>	


### ACTA INICIO CONTRATO N° 005 DEL 2026

<b>CONTRATO</b>	No. 005 DE 2026
<b>MUNICIPIO</b>	CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO
<b>CONTRATISTA</b>	DAVIS MARISOL ARENALES CUERVO C.C. 1.1.93.564.570 DE CUCUTA
<b>OBJETO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER.
<b>CLASE DE ADJUDICACIÓN</b>	CONTRATO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
<b>VALOR</b>	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$ 19.200.000.00)
<b>FORMA DE PAGO</b>	EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO PAGARA AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO MEDIANTE SEIS (06) PAGOS MES CUMPLIDO POR VALOR DE TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$ 3.200.000,00) M/CTE CADA UNO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, PREVIA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y LOS PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL).
<b>FECHA DE INICIO</b>	28 DE ENERO DE 2026
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	27 DE JULIO DE 2025
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	SEIS (06) MESES
<b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	No. 005 DEL 20 DE ENERO DE 2026
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	No. 005 DEL 28 DE ENERO DE 2026
<b>SUPERVISOR</b>	MARCO ANTONIO PRADA LAGUADO
<p>En el Municipio de Villa del Rosario a los Veintiocho (28) días del mes de Enero de 2026, en las instalaciones del CONCEJO MUNICIPAL de Villa del Rosario, se reunieron las siguientes</p>	


 <p>Concejo Municipal de Villa del Rosario Norte de Santander</p>	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CALIDAD	CÓDIGO:	
	GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 03	
	ACTAS	PAGINA 2 de 2	

personas: MARCO ANTONIO PRADA LAGUADO actuando en calidad de Supervisor(a) y DAVIS MARISOL ARENALES CUERVO, actuando en calidad de Contratista con el propósito de dar inicio a la ejecución del contrato No005., el cual ostenta el siguiente objeto:  
**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER.**

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos.

  
**MARCO ANTONIO PRADA LAGUADO**  
 CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO  
 SUPERVISOR

  
**DAVIS MARISOL ARENALES CUERVO**  
 CONTRATISTA

	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Proyecto:	INGRID KATERINE MONSALVE	CONTADORA PUBLICA	
Revisó:	JHONATAN JAIMES	SECRETARIO CONCEJO MUNICIPAL	
Aprobó:	JHONATAN JAIMES	SECRETARIO CONCEJO MUNICIPAL	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.