
 <p>Concejo Municipal de Villa del Rosario Norte de Santander</p>	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CALIDAD	CÓDIGO:	
	GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 03	
	ACTAS	PAGINA 1 de 2	

### ACTA DE ESTUDIO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA



PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA		
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
	X	

En el Municipio de Villa del Rosario, a los Veintiocho (28) días del mes de Enero de 2026, se procede a levantar la presente acta de estudio de la idoneidad y experiencia acreditada por **DAVIS MARISOL ARENALES CUERVO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.1.93.564.570 expedida en Cucuta, para el desarrollo del siguiente objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLA DEL ROSARIO, NORTE DE SANTANDER"**.

PERFIL DEL PROFESIONAL	
Nivel de educación:	Profesional en Trabajo Social
Experiencia:	Experiencia Profesional de Veinticuatro (24) meses.

Una vez revisada la hoja de vida con los respectivos anexos, se tiene lo siguiente:

<b>NOMBRE</b>	<b>DAVIS MARISOL ARENALES CUERVO</b>
<b>Cedula de Ciudadanía - NIT.</b>	<b>C.C. 1.1.93.564.570 EXPEDIDA EN CUCUTA</b>
<b>Nº TARJETA PROFESIONAL</b>	<b>NO APLICA</b>
<b>ESTUDIOS REALIZADOS</b>	<b>PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL</b>
<b>PROFESION, OFICIO O ACTIVIDAD</b>	<b>PROFESIONAL EN TRABAJO SOCIAL</b>
<b>EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATARSE</b>	<b>VEINTICUATRO (24) MESES</b>

 <p>Concejo Municipal de Villa del Rosario Norte de Santander</p>	<p><b>PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CALIDAD</b></p>	<p><b>CÓDIGO:</b></p>	
	<p><b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b></p>	<p><b>VERSIÓN: 03</b></p>	
	<p><b>ACTAS</b></p>	<p><b>PAGINA 2 de 2</b></p>	

**CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA**

De conformidad con lo anterior se hace constar que, verificados los documentos allegados por **DAVIS MARISOL ARENALES CUERVO**, identificado con cédula de ciudadanía No. C.C. 1.193.564.570 expedida en Cucuta, **CUMPLE** con la idoneidad y/o experiencia requerida, por tanto, se puede suscribir directamente el contrato.

Dado en Villa del Rosario, a los Veintiocho (28) días del mes de Enero de 2026.

<p><b>RESPONSABLE.</b></p>
<p><i>Marco Antonio Prada L.</i></p> <p><b>MARCO ANTONIO PRADA LAGUADO</b> Concejo Municipal de Villa del Rosario</p>

Nombres y Apellidos		Cargo	Firma
Proyecto:	INGRID KATERINE MONSALVE	CONTADORA PUBLICA	<i>Ingrid Monsalve</i>
Revisó y aprobó	JHONATAN JAIMES	SECRETARIO CONCEJO MUNICIPAL	<i>Johnatan Jaimes</i>
<p>Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.</p>			