2025 INST.MUNIC.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA
NIT:832000906 6

COMPROBANTE DE PAGO No 819
OP 820
SOACHA
Cancelado A: HERRERA SANCHEZ OMAR IVAN
Nit o C.C:1019037420 No TGIRO: 819 De Fecha: MAYO 9 de 2025

DESCRIPCION	VALOR
SERVI. ABRIL 01-30/025 RESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN DEL PROGRAMA DE CICLO	1,920,000.00
SERVI. ABRIL 01-30/025 RESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN DEL PROGRAMA DE CICLO	1,920,000.00
DESCUENTO ADULTO MAYOR 3% SERVI. ABRIL 01-30/025 RESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUAR	60,000.00
DESCUENTO RETEICA 1% SERVI. ABRIL 01-30/025 RESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN DEL P	20,000.00

Cta.Cte No.	TFC No.		
22192315992COLOMBIA	695	Total	2,000,000.00
		Descuentos	80,000.00
		Valor Neto	1,920,000.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Vig	Arti	Ordinal	Subo	Rec	Valor
25	2320	2020	09_0	2	2000000.00

IMPUTACION CONTABLE

CUENTA	VALOR
111006070217	1,920,000.00CR
240101010101	1,920,000.00DB
244035010102	60,000.00CR
243627010105	20,000.00CR

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Preparo/CAROLINA HERRER

2025 INST.MUNICI.PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT: 832000906 6

ORDEN DE PAGO No 820

CONTRATO PRESTACION SERVICIO No 055/025
Cancelar A: HERRERA SANCHEZ OMAR IVAN
Nit o C.C:1019037420 No CGIRO: 785 Fecha: MAYO 7 de 2025

DESCRIPCION	VALOR
VALOR DEL COMPROMISO (51) 10,000,000.00	
SALDO ANTERIOR 4,600,001.00	
MENOS ESTE PAGO 2,000,000.00	
NUEVO SALDO 2,600,001.00	
SERVI. ABRIL 01-30/025 RESTACION DE SERVICIOS DE APOY A LA GESTION COMO GUARDIAN DEL PROGRAMA DE CICLOVIA DE ADULTO MAYOR 3% PN Y PJ	1,920,000.00
	60,000.00
Reteica a la Tarifa del 10%o	20,000.00

Cta.Cte No. Cheque No.		
	Total	2,000,000.00
	Descuentos	80,000.00
	Valor Neto	1,920,000.00

IMPUTACION PRESUPUESTAL			IMPUTACION CONTABLE	
Cta Presupuesta	Rec	Valor	CUENTA	VALOR
2320202009_001	2	2000000.00	111005	1,920,000.00CR
			240101010101	1,920,000.00DB
			244035010102	60,000.00DB
			243627010105	20,000.00DB

JOHN HENRY GUTIERREZ LEON
ORDENADOR

ALEJANDRA PEREZ HURTADO
SUBDIRECTORA ADMON-FINANCIERA

NIDIA ROCIO MUÑOZ ORJUELA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

PREPARO/ANGELINA MARTIN
2025/05/07 18:01:18

NIT 900.200.906-5

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

FORMATO ÚNICO DE PAGO

Vigencia Fiscal 2025

CODIGO	A-GFIF-F042
VERSION	03
FECHA	15/08/2023

I. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO	CONTRATO PRESTACIÓN SERVICIO	CPS	055/025

CONTRATISTA

OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ

IDENTIFICACIÓN

1.019.037.420

OBJETO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL IMRDS 5 (SO 123).

PLAZO DE EJECUCIÓN

Fecha del Acta de Inicio	10 DE ENERO DEL 2025					
Fecha esperada de terminación	09 DE JUNIO DEL 2025					
Prórroga 1	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 1	Fecha Inicial	Fecha Final
Prórroga 2	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 2	Fecha Inicial	Fecha Final

II. BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	ANTICIPO	ADICIÓN	TOTAL
$ 10.000.000,00	-	$ -	$ 10.000.000,00

	PAC		EJECUCIÓN	0.08%	PAC VS EJECUCIÓN
ENERO	Mesada 1	$ 1.399.999	Cta de Cobro N° 1	$ 1.399.999	$ -
FEBRERO	Mesada 2	$ 2.000.000	Cta de Cobro N° 2	$ 2.000.000	$ -
MARZO	Mesada 3	$ 2.000.000	Cta de Cobro N° 3	$ 2.000.000	$ -
ABRIL	Mesada 4	$ 2.000.000	Cta de Cobro N° 4	$ 2.000.000	$ -
MAYO	Mesada 5	$ 2.000.000	Cta de Cobro N° 5	$ -	$ 2.000.000
JUNIO	Mesada 6	$ 600.001	Cta de Cobro N° 6	$ -	$ 600.001
JULIO	Mesada 7	$ -	Cta de Cobro N° 7	$ -	$ -
AGOSTO	Mesada 8	$ -	Cta de Cobro N° 8	$ -	$ -
SEPTIEMBRE	Mesada 9	$ -	Cta de Cobro N° 9	$ -	$ -
OCTUBRE	Mesada 10	$ -	Cta de Cobro N° 10	$ -	$ -
NOVIEMBRE	Mesada 11	$ -	Cta de Cobro N° 11	$ -	$ -
DICIEMBRE	Mesada 12	$ -	Cta de Cobro N° 12	$ -	$ -
TOTAL		$ 10.000.000,00		$ 7.399.999,00	$ 2.600.001,00

III. MATRIZ DE AFECTACIÓN PRESUPUESTAL CPS 055/025

	CDP 44	RPC 61	REC	VALOR	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL												SALDO
	CGPET	META		INICIAL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	2320202009_001 Servicios para la comunidad sociales y personales	G2-IMRDS	2	$ 10.000.000,00	$ 1.399.999,00	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00	$2.000.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.600.001,00
2	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL				$ 10.000.000,00	$ 1.399.999,00	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00	$2.000.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.600.001,00

	CDP 0	RPC 0	REC	VALOR	AFECTACIÓN PRESUPUESTAL ADICIÓN												SALDO
	CGPET	META		ADICIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	-	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL				$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTALES				$ 10.000.000,00	$ 1.399.999,00	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00	$2.000.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 2.600.001,00

Como supervisor o interventor del presente contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones contractuales, durante el periodo correspondiente al presente pago. Igualmente el contratista realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, los cuales se han revisado en la base de datos de Maestro Afiliados Compensados del FOSYGA y verificados a través del operador de pago para el periodo cobrado y el monto establecidos por la Ley.

El presente Formato Único de Pago se diligencia y firma a los treinta (30) días del mes de abril del 2025.

	Valor cobrado mesada anterior	IBC mi mes	Valor a pagar	Valor pagado
ARL 1,044%	$ 2.000.000	$ 1.423.900	$ 420.700	$ 425.400

Supervisor
Profesional Universitario

Soacha, 30 de abril del 2025

CUENTA DE COBRO No. 04 DE 06

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT. 832.000.906-6

DEBE A:

OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ

IDENTIFICACIÓN C.C No. 1.019.037.420 de Bogotá

La suma de $2´000.000 (Dos millones de pesos MCTE)

Por concepto de

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 055 DEL 2025, cuyo objeto es la ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL IMRDS 5 (SD 123) DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE SOACHA"***.

Por el periodo comprendido entre el 01 al 30 de abril de 2025.

Favor realizar transferencia electrónica en:

Banco Davivienda

Cuenta de ahorros No. 488405921278.

Anexo pago de planilla integrada de autoliquidación de aportes correspondiente al mes de **marzo de 2025** N.° **9483367644.**

Sin otro en particular me suscribo.

Cordialmente,

Omar Iván Herrera Sánchez

C.C No. 1019037420

CERTIFICACIÓN

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)
Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo, **Omar Iván Herrera Sánchez** identificado con Cédula de Ciudadanía No. **1.019.037.420** de **Bogotá**, en aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios por el periodo comprendido entre el **01 al 30 de abril de 2025.**

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
IMRDS	055/2025	10/01/2025	09/06/2025	10.000.000	2.000.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que **SI** o **NO** X, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de ventas:

SIMPLIFICADO	X	COMÚN	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente certificación se expide a los tres (30) días del mes de abril de 2025.

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

Omar Iván Herrera Sánchez
OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ
C.C. No. 1.019.037.420 de Bogotá

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que OMAR IVAN HERRERA SANCHEZ identificado(a) con CC 1019037420 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: HERRERA SANCHEZ OMAR IVAN CC 1019037420

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Codigo	Administradora	Concepto	Periodo	Dias	Novedades															
										ing	ret	tda	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	svp	svct	irl	vip
9483367644	1423981194	I	2025-04-21	EPS	EPS036	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30																	
9483367644	1423981194	I	2025-04-21	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30																	
9483367644	1423981194	I	2025-04-21	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30																	

Este certificado se expide el día 2025-05-08 a las 22:05.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1019037420		HERRERA SANCHEZ OMAR IVAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 13a # 18-225	SOACHA-CUNDINAMARCA	3052869655	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1423981194	9483367644	I	2025/04/04	2025/04/21	NEQUI	17	$425,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	Ingre Ret Tde Tae Tdp Tap Vsp Cor Sln Ige Lma Vac Avp Vct Irl Sup	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aportes	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$14,900		$0	$0		$420,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$14,900		$0	$0		$420,700
Ciudad: SOACHA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)						$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$14,900		$0	$0		$420,700
1	CC	1019037420	HERRERA OMAR	23030 1	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,423,500	1.044%	$14,900	0	$0	$0	No	$420,700
Total	Afiliados(1)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500		$14,900		$0	$0		$420,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1019037420		HERRERA SANCHEZ OMAR IVAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 13a # 18-225	SOACHA-CUNDINAMARCA	3052869655	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-03	2025-03	1423981194	9483367644	I	2025/04/04	2025/04/21	NEQUI	17	$425,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$2,500	$0	$230,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$227,800	$2,500	$0	$230,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,900	$200	$0	$15,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$14,900	$200	$0	$15,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$2,000	$0	$180,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$2,000	$0	$180,000
TOTAL				1	$420,700	$4,700	$0	$425,400

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha NIT. 832.000.906-6	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO: A-GFRF-FO-43 VERSIÓN: 01 FECHA: 09/06/2023

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	**N° de Contrato**	055-2025	**Contratista**	Omar Iván Herrera Sánchez	
Objeto del Contrato				**ID (CC,NIT)**	1.019.037.420	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL IMRDS 5 (SD 123).				**Periodo de Cobro**	Del: 01/Abril/2025	Al: 30/Abril/2025
				Valor a cobrar	2.000.000,00	

Tiempos	**Plazo de Ejecución**	**Fecha del Acta de Inicio**	**Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)**
	CINCO (5) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025	viernes, enero 10, 2025	lunes, junio 09, 2025

Prórroga		**Fecha inicial**		**Adición 1**	
		Fecha final			
Prórroga 2		**Fecha inicial**		**Adición 2**	
		Fecha final			

Suspensiones	**Observaciones**

II. DETALLE DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios 055-2025 Del:

Obligaciones Específicas		**Actividad**	**Productos**	**Medio de Ubicación (física y/o virtual)**
N°	**Descripción**			
1	Apoyar y realizar acompañamiento a las diferentes acciones, eventos, actividades y jornadas programadas por el IMRDS.	Se realizó el reconocimiento de la ruta hacia la vereda Panamá, donde se ubicará el nuevo Centro Cultural Suativa. Esta actividad tuvo como finalidad conocer el estado de la vía, los puntos críticos de cruce vehicular y el flujo de tránsito, con el propósito de garantizar una ruta segura, ordenada y agradable para los usuarios. Esta labor busca apoyar la preparación del centro cultural como nuevo destino turístico y patrimonial para residentes y visitantes interesados en la historia del municipio.	Acta de Reconocimiento de rutas/Ciclopaseos - Drive Institucional	https://drive.google.com/file/d/1wrAdm7PhplfmfwBAeQTRDVxDI4rNcpwA/view?usp=drive_link
2	Apoyar las acciones del montaje y desmonte de la logística y los medios auxiliares requeridos en las diferentes actividades, jornadas, eventos y ciclovía programados por la supervisión, la subdirección deportiva o la dirección general del IMRDS.	Se llevaron a cabo varias jornadas de sensibilización y control vial sobre la carrera 7, regulando el paso de ciclistas y vehículos en diferentes horarios. Además, se desarrolló una actividad de Bicidestrezas en articulación con la ANS, orientada a fortalecer habilidades básicas de manejo y promover la seguridad vial desde una perspectiva formativa.	Estrategia cruces/Bicidestrezas -Documento PDF con Evidencias - Drive Institucional	https://drive.google.com/file/d/1TEhFTwQnqpgGNiVkUOGXwXmA_rR-C0S3/view?usp=drive_link

3	Realizar recorridos en bicicleta en el tramo y/o corredores asignados por la coordinación o la supervisión del proyecto CICLOVIA, atendiendo los requerimientos del servicio y las necesidades de los usuarios que asisten a las actividades, a través de orientación, campañas pedagógicas y de cultura ciudadana, niños perdidos, seguimiento al personal de apoyo, control del espacio público, ejecución de medidas y reporte de cualquier incidente que impida el normal desarrollo de las actividades del programa.	Durante las jornadas de ciclovía se dio estricto cumplimiento a los lineamientos establecidos por los jefes de ruta y la coordinación general. Se realizaron los recorridos correspondientes para la verificación del tramo y se garantizó la seguridad de los usuarios que realizan actividad física, promoviendo el uso adecuado del espacio público.	Documento Word con evidencias - Drive Institcuional	https://docs.google.com/document/d/1Ca9AgJuMXiKZFR2igOsSFH_78fqDHb0l/edit?usp=drive_link&ouid=110323173907110568&rtpof=true&sd=true
4	Contar con los medios auxiliares necesarios para el desarrollo de sus actividades durante el plazo de ejecución del contrato y portar elementos como prendas, accesorios de identificación, y demás instrumentos que garanticen el correcto funcionamiento de las actividades propias del programa.	Se contó con medios auxiliares necesarios para garantizar un buen servicio en las actividades programadas por la Dirección Deportiva del IMRDS. Se realizó la revisión técnica de las bicicletas a cargo del jefe de ruta y la coordinación, y se adjunta la factura correspondiente al mantenimiento solicitado por la coordinadora.	Documento en pdf/ Registro Fotografico - Drive Institucional	https://drive.google.com/file/d/1OOkO7M356QL653NiZXwxTAy7omnJx3MX/view?usp=drive_link
5	Asistir a las reuniones informativas, administrativas, de planeación y/o a procesos de socialización del proyecto institucional requeridas por el supervisor y/o la coordinación.	Se participó en la reunión con la coordinadora, el supervisor y el subdirector del IMRDS, en la cual se retomaron temas tratados previamente, como el uso del camión, las problemáticas del grupo de trabajo, las jornadas de ciclovía y la entrega de implementos por parte del instituto a los guardianes.	Actas de Reunión/Drive institucional	https://drive.google.com/file/d/1m9ztQdRPtHFiWC98HBuYiV/3pUkU9iSE/view?usp=drive_link
6	Elaborar un informe de jornada según especificaciones indicadas, con las evidencias de las actividades realizadas acordadas con la coordinación y/o supervisión del programa	Se consolidaron los informes de cada jornada de ciclovía, detallando los hechos ocurridos durante la habilitación del espacio. Este proceso permite registrar novedades, identificar fortalezas y debilidades, y proponer mejoras en la operación del programa.	Informes Jornada-Carpeta del Programa	https://drive.google.com/file/d/1kUywqHZBLsCvnrxHxxw0G_GW4PJelYUag/view?usp=drive_link
7	Otras acciones y/o actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el coordinador y/o supervisor	Se prestó acompañamiento a la movilidad en Semana Santa, apoyando la salida e ingreso de vehículos en días de alto flujo vehicular. La labor incluyó el control y orientación en diferentes cruces de la vía Indumil, durante la implementación del sentido reversible.	Registro fotografico - drive instucional	https://drive.google.com/file/d/1xp0ovRQAiJn_iGoCczp9EbfhhU4IuxcxV/view?usp=drive_link
8	Apoyar la atención de incidentes y accidentes que se presente durante las actividades que promueva el IMRDS con el uso de la bicicleta como hábitos de vida saludable.	Se asistió a la capacitación impartida por Edwin, del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la cual se abordaron las obligaciones contractuales mutuas entre contratistas e institución. Se firmó el acta y el documento individual de compromisos laborales.	Acta de capacitación-Drive Institucional	https://drive.google.com/file/d/1Ui0T99C9TflN9IU-aiQ9nCsRR2cUNnEu/view?usp=drive_link
9	Cumplir con el cronograma acordado con el supervisor y el coordinador operativo del programa y/o proyecto para el desarrollo de las actividades planeadas durante la ejecución contractual.	Se cumplió con el cronograma acordado con el supervisor y el coordinador operativo del programa, asegurando el desarrollo adecuado de las actividades planeadas durante la ejecución contractual y garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos.	Cronograma Mensual - Drive Institucional	https://drive.google.com/file/d/1Srid56Nsa89vuCXGcIV_ask-k_b2YeZh/view?usp=drive_link

IV. FIRMA
Elaboró Informe (Contratista):
Firma: Omar Iván Herrera Sánchez
Nombre: Omar Iván Herrera Sánchez
ID (CC, NIT): 1.019.037.420

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA **INFORME DE SUPERVISIÓN**	CÓDIGO: A-GJC-FO-21 VERSIÓN: 01 FECHA: 12/12/2024

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°. 055 – 2025	
Informe Parcial No. Del Informe 04	Informe Final ___
Periodo del Informe: ABRIL DEL 2025	01 AL 30 DE ABRIL DEL 2025
Fecha en la que se rinde el informe:	30 DE ABRIL DEL 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Nombre del Contratista:	OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ
Número del NIT / C.C.	1.019.037.420 de Bogotá
Nombre del Supervisor	ARNULFO TORRES RINCÓN
Cargo del Supervisor	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL IMRDS 5 (SD 123).
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	09 DE ENERO DE 2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	10 DE ENERO DE 2025
Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	N.044 DEL 07 DE ENERO DEL 2025
Número del Registro Presupuestal	N.051 DEL 09 DE ENERO DE 2025
Valor Inicial del Contrato o Convenio	DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000) MCTE
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	DIEZ MILLONES DE PESOS ($10.000.000) MCTE
Prorroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	CINCO (05) MESES Y 0 DÍAS SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	09 DE JUNIO DEL 2025
Fecha de Suspensión del Contrato (cuando aplique)	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	NA
Fecha de Cesión	NA
Fecha de Terminación Anticipada	NA
Número de Garantía de Cumplimiento	NA
Aseguradora	NA

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Para el periodo comprendido del 01 al 30 de ABRIL del 2025, de conformidad a las obligaciones específicas y generales estipuladas en el contrato, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN ESPECIFICA	VERIFICACIÓN	PRODUCTO
1. Apoyar y realizar acompañamiento a las diferentes acciones, eventos, actividades y jornadas programadas por el IMRDS.	Se realizó el reconocimiento de la ruta hacia la vereda Panamá, donde se ubicará el nuevo Centro Cultural Suatíva. Esta actividad tuvo como finalidad conocer el estado de la vía, los puntos críticos de cruce vehicular y el flujo de tránsito, con el propósito de garantizar una ruta segura, ordenada y agradable para los usuarios. Esta labor busca apoyar la preparación del centro cultural como nuevo destino turístico y patrimonial para residentes y visitantes interesados en la historia del municipio.	Acta de Reconocimiento de rutas/Ciclo paseos - Drive Institucional
2. Apoyar las acciones del montaje y desmonte de la logistica y los medios auxiliares requeridos en las diferentes actividades, jornadas, eventos y ciclovia programados por la supervisión, la subdirección deportiva o la dirección general del IMRDS.	Se llevaron a cabo varias jornadas de sensibilización y control vial sobre la carrera 7, regulando el paso de ciclistas y vehículos en diferentes horarios. Además, se desarrolló una actividad de Bicidestrezas en articulación con la ANS, orientada a fortalecer habilidades básicas de manejo y promover la seguridad vial desde una perspectiva formativa.	Acta, campaña, una bici, una vida: Estrategia, cruce/Bicidestrezas - Drive Institucional
3. Realizar recorridos en bicicleta en el tramo y/o corredores asignados por la coordinación o la supervisión del proyecto CICLOVIA, atendiendo los requerimientos del servicio y las necesidades de los usuarios que asisten a las actividades, a través de orientación, campañas pedagógicas y de cultura ciudadana, niños perdidos, seguimiento al personal de apoyo, control del	Durante las jornadas de ciclovía se dio estricto cumplimiento a los lineamientos establecidos por los jefes de ruta y la coordinación general. Se realizaron los recorridos correspondientes para la verificación del tramo y se garantizó la seguridad de los usuarios que realizan actividad física, promoviendo el uso adecuado del espacio público.	Documento Word con evidencias - Drive Institucional

espacio público, ejecución de medidas y reporte de cualquier incidente que impida el normal desarrollo de las actividades del programa.		
4. Contar con los medios auxiliares necesarios para el desarrollo de sus actividades durante el plazo de ejecución del contrato y portar elementos como prendas, accesorios de identificación, y demás instrumentos que garanticen el correcto funcionamiento de las actividades propias del programa.	"Se contó con medios auxiliares necesarios para garantizar un buen servicio en las actividades programadas por la Dirección Deportiva del IMRDS. Se realizó la revisión técnica de las bicicletas a cargo del jefe de ruta y la coordinación, y se adjunta la factura correspondiente al mantenimiento solicitado por la coordinadora. "	Registro Fotográfico —Drive Institucional
5. Asistir a las reuniones informativas, administrativas, de planeación y/o a procesos de socialización del proyecto institucional requeridas por el supervisor y/o la coordinación.	Se participó en la reunión con la coordinadora, el supervisor y el subdirector del IMRDS, en la cual se retomaron temas tratados previamente, como el uso del camión, las problemáticas del grupo de trabajo, las jornadas de ciclovía y la entrega de implementos por parte del instituto a los guardianes.	Actas de Reunión - Drive Institucional
6. Elaborar un informe de jornada según especificaciones indicadas, con las evidencias de las actividades realizadas acordadas con la coordinación y/o supervisión del programa	Se consolidaron los informes de cada jornada de ciclovía, detallando los hechos ocurridos durante la habilitación del espacio. Este proceso permite registrar novedades, identificar fortalezas y debilidades, y proponer mejoras en la operación del programa.	Informes Jornada - Carpeta del programa
7. Otras acciones y/o actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el coordinador y/o supervisor	Se prestó acompañamiento a la movilidad en Semana Santa, apoyando la salida e ingreso de vehículos en días de alto flujo vehicular. La labor incluyó el control y orientación en diferentes cruces de la vía Indumil, durante la implementación del sentido reversible.	Acta de jornada. Drive institucional

8. Apoyar la atención de incidentes y accidentes que se presente durante las actividades que promueva el IMRDS con el uso de la bicicleta como hábitos de vida saludable.	Se asistió a la capacitación impartida por Edwin, del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la cual se abordaron las obligaciones contractuales mutuas entre contratistas e institución. Se firmó el acta y el documento individual de compromisos laborales.	Acta de capacitación —drive institucional
9. Cumplir con el cronograma acordado con el supervisor y el coordinador operativo del programa y/o proyecto para el desarrollo de las actividades planeadas durante la ejecución contractual.	Se cumplió con el cronograma acordado con el supervisor y el coordinador operativo del programa, asegurando el desarrollo adecuado de las actividades planeadas durante la ejecución contractual y garantizando el cumplimiento de los plazos establecidos.	Cronograma Mensual - Drive Institucional

PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ÓRDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
81	12 DE FEBRERO 2025	1.399.999
290	05 DE MARZO 2025	2.000.000
573	07 DE ABRIL 2025	2.000.000

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

(ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

En caso de que aplique, se debe dejar constancia de la verificación realizada durante el periodo que se rinde el informe sobre los aportes al sistema integral de seguridad social.

RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

En aquellos contratos en los que se genere rendimientos financieros se deberá indicar su valor e informar el trámite adelantado para el reintegro al IMRDS.

RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

Cuando existan obligaciones posteriores a la liquidación, como por el ejemplo el término de cobertura de garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o términos para cumplimiento de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, se dejará relacionado el nombre y cargo del funcionario responsable del cierre del expediente del Proceso de Contratación, vencidos dichos términos. (Art. 2.2.1.1.2.4.3. Dec. 1082/2015).

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se verificó para este primer periodo cada una de las obligaciones específicas que desarrolló la contratista durante la ejecución del contrato a través de los medios aportados (plataforma), asimismo se observa el cumplimiento al pago de la seguridad social con la certificación número 9483367644 del mes de MARZO con fecha de pago 21/04/2025 por un valor de $425.400).

Por lo anterior, se autoriza el primer pago conforme a las directrices estipuladas en la cláusula quinta y parágrafos de la minuta del contrato.

ARNULFO TORRES RINCON
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

IMRDS Nit. 832.000.906-6	**INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA** **FORMATO DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA**	Código: Versión: Fecha:

GUARDIAN	OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ
N. DE CONTRATO	055/2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL IMRDS 5 (SD 123).
FECHA	01 de abril al 30 de abril

OBLIGACIONES	***EVIDENCIA***
4. Contar con los medios auxiliares necesarios para el desarrollo de sus actividades durante el plazo de ejecución del contrato y portar elementos como prendas, accesorios de identificación, y demás instrumentos que garanticen el correcto funcionamiento de las actividades propias del programa.	  Se cuenta con todos los elementos requeridos para el desarrollo de las actividades, incluyendo uniforme completo con casco, guantes, silbato, carné y radio

El formato de evidencias fotográfica relacionado anteriormente fue diligenciado por el guardián de Ciclovía OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ identificado con c.c 1.019.037. 420 de Bogotá de acuerdo al contrato de prestación de servicios n° 055 2025 firmado con el objeto contra actual PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIÁN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL IMRDS 5 (SD 123). del instituto municipal para la recreación y el deporte de Soacha.

FIRMA: Omar Iván Herrera Sánchez

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	CÓDIGO: M-FD-FO-02 VERSIÓN: 01 FECHA: 19/05/2023

GUARDIÁN DE CICLOVÍA:	OMAR IVÁN HERRERA SÁNCHEZ
DOCUMENTO:	1.019.037.420
CONTRATO N°:	055/2025

ABRIL 2025

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
	1	2	3	4	5	6
	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 9:00 am	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:00pm a 7:00pm	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am y 5:00pm a 7:00pm - CAPACITACIÓN PRIMEROS AUXILIOS	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am		CICLOVÍA
7	8	9	10	11	12	13
	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am y 5:00pm a 7:00pm -	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am y 5:00pm a 7:00pm -	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am y 5:00pm a 7:00pm - REUNIÓN EQUIPO DE TRABAJO		RECONOCIMIENTO RUTA VEREDA PANAMA - GRUPO MIGUEL - CENTRO CULTURA SUATIVA	CICLOVÍA
14	15	16	17	18	19	20
			APOYO SEGURIDAD SEGUN ASIGNACION A PUNTOS 6:00 a 2:00 pm	APOYO MOVILIDAD SEGUN ASIGNACION A PUNTOS 6:00 a 2:00 pm	APOYO MOVILIDAD SEGUN ASIGNACION A PUNTOS 2:00 a 8:00 pm	APOYO MOVILIDAD SEGUN ASIGNACION A PUNTOS 2:00 a 8:00 pm
21	22	23	24	25	26	27
	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am CAPACITACION PRIMEROS AUXILIOS	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:00pm a 7:00pm -REVISION CUENTAD DRIVE		Apoyo a celebracion dia de la niñez con secretaria de Desarrollo Social Desfile	BICIRODADA MIGUEL: principiante: por definir intermedio: Vereda Panama - Mirador del sol.	CICLOVÍA
28	29	30				
	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:30am a 8:00 am CAPACITACIÓN PRIMEROS AUXILIOS	ESTRATEGIA CONTROL DE CRUCES 5:00pm a 7:00pm				

OBSERVACIONES:

EL FORMATO DE CRONOGRAMA DE ASISTENCIA RELACIONADO ANTERIORMENTE FUE DILIGENCIADO POR EL GUARDIAN DE CICLOVÍA OMAR IVAN HERRERA SANCHEZ IDENTIFICADO CON C.C 1.019.037.420 DE BOGOTÁ DE ACUERDO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 055 2025 FIRMADO CON EL OBJETO CONTRACTUAL PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN DEL PROGRAMA DE CICLOVÍA DEL MUNICIPIO (SOACHA) DEL INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA.

FIRMA: Omar Ivan Herrera Sanchez

Este documento es controlado, no se permite modificación y su versión vigente la encuentra en el repositorio de documentos.

IMRDS Instituto Municipal para la Recreación y el Deporte de Soacha	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA FORMATO PAZ Y SALVO TERMINACIÓN DE CONTRATO	CÓDIGO: A-GADM-FO-01 VERSIÓN: 02 FECHA: 28/07/2022

I. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA: **OMAR IVAN HERRERA SANCHEZ**	**IDENTIFICACIÓN:** **1.019.037.420**
DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DEPORTIVA- GUARDIAN CICLOVIA	**FECHA: 06 MAYO 2025**
CORREO PERSONAL: omarivanh@gmail.com	**NÚMERO DE CONTACTO:** **3218939970**
SUPERVISOR DEL CONTRATISTA: ARNULFO TORRES	
CONTRATO N°: 055-2025	**DESDE: 10 ENERO 2025 HASTA: 09 JUNIO 2025** **(CESION DE CONTRATO 30 ABRIL 2025)**

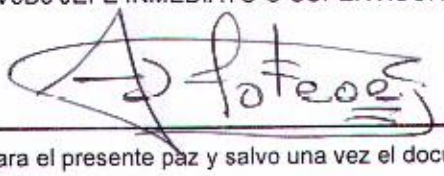
II. PAZ Y SALVO

Este formato debe ser diligenciado y firmado una vez se tenga plena garantía de que el funcionario o contratista, se encuentra al día con todo lo que tenga bajo su responsabilidad.

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL RESPONSABLE	VERIFICO VoBo.	OBSERVACIONES
ATENCIÓN AL CIUDADANO	No Aplica	✓	No Aplica
ALMACÉN (Material – uniforme)	Paz y Salvo	✓	Paz y Salvo Entrega todo
GESTIÓN DOCUMENTAL (VIRTUAL)	Al día Paz y Salvo	✓	Paz y Salvo
GESTIÓN DOCUMENTAL (ARCHIVO)	Paz y Salvo	✓	Paz y Salvo
TALENTO HUMANO	Paz y Salvo	✓	Paz y Salvo

INFRAESTRUCTURA	No Aplica	✓	No Aplica.

NOMBRE:
VoBo JEFE INMEDIATO O SUPERVISOR DEL CONTRATO



NOTA: El supervisor del contrato firmara el presente paz y salvo una vez el documento este diligenciado en su totalidad.